



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2018 г. № 600-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп

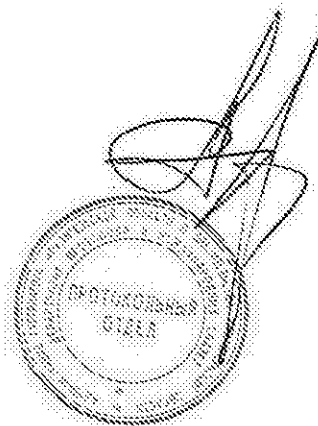
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», пунктом «а» статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)».

2. Настоящее постановление, за исключением пункта 2 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня его официального опубликования.

3. Пункт 2 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пш

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление
Правительства Архангельской области
от 19 июля 2013 года № 330-пш**

1. Абзац седьмой пункта 1 исключить.
2. В государственной программе «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной указанным постановлением:
 - 1) позицию, касающуюся объема и источников финансирования государственной программы, паспорта государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования государственной программы – общий объем финансирования составляет 14 568 877,7 тыс. рублей, в том числе:
средства федерального бюджета – 2 265 709,1 тыс. рублей;
средства областного бюджета – 10 899 286,8 тыс. рублей;
средства местных бюджетов – 1 113 991,8 тыс. рублей;
внебюджетные средства – 289 890,0 тыс. рублей»;

- 2) в разделе II:
 - а) позицию, касающуюся объема и источников финансирования, паспорта подпрограммы № 1 изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы – общий объем финансирования составляет 12 717 639,8 тыс. рублей, в том числе:
средства федерального бюджета – 2 261 709,1 тыс. рублей;
средства областного бюджета – 9 227 723,4 тыс. рублей;
средства местных бюджетов – 1 081 757,3 тыс. рублей;
внебюджетные средства – 146 450,0 тыс. рублей»;

б) подраздел 2.3 дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях»;

в) позицию, касающуюся объема и источников финансирования, паспорта подпрограммы № 3 изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	-- общий объем финансирования составляет 590 350,2 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 579 215,2 тыс. рублей; средства местных бюджетов – 8065,0 тыс. рублей; внебюджетные средства – 3070,0 тыс. рублей»;
--	---

г) позицию, касающуюся объема и источников финансирования, паспорта подпрограммы № 5 изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	-- общий объем финансирования составляет 214 352,0 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 214 352,0 тыс. рублей; средства местных бюджетов – 0,0 тыс. рублей; внебюджетные средства – 0,0 тыс. рублей»;
--	---

3) приложение № 1 к указанной государственной программе дополнить новым пунктом 17.3 следующего содержания:

«17.3. Количество спортивных объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт	агентство по спорту	единиц	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2»;
--	---------------------	--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----

4) в приложении № 2 к указанной государственной программе:

а) в подпрограмме № 1:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Субсидия государственному автономному учреждению Архангельской области “Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе” на иные цели в части обеспечения их основной деятельности»	администрация Губернатора Архангельской области	итого	14 601,10	-	-	-	432	292	8393,2	2218,6	1969,3	432	432	432	обеспечение основной деятельности государственного автономного учреждения Архангельской области “Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе”»;	
	и Правительства Архангельской области	в том числе:														
		федеральный бюджет		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		областной бюджет		14 601,10	-	-	-	432	292	8393,2	2218,6	1969,3	432	432		432
		местные бюджеты		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

позицию «Итого по подпрограмме № 3» изложить в следующей редакции:

«Итого по подпрограмме № 3»	итого	590 350,2	27 320,0	35 475,5	47 475,5	30 240,4	67 050,3	101 922,3	44 664,5	45 128,4	63 691,1	63 691,1	63 691,1
	в том числе:												
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	579 215,2	26 410,0	34 735,5	46 735,5	29 545,4	65 790,3	100 782,3	43 594,5	44 058,4	62 521,1	62 521,1	62 521,1
	местные бюджеты	8 065,0	660,0	490,0	490,0	595,0	1 060,0	810,0	720,0	720,0	840,0	840,0	840,0
	внебюджетные средства	3 070,0	250,0	250,0	250,0	100,0	200,0	330,0	350,0	350,0	330,0	330,0	330,0»;

в) в графе 4 пункта 1.1 подпрограммы № 5 цифры «144 152,8» заменить цифрами «214 352,0»;

5) позицию «Всего по программе» изложить в следующей редакции:

«Всего по программе»	итого	14 568 877,7	1 150 537,0	827 472,4	743 587,5	517 525,0	810 539,7	1 225 762,0	2 308 217,1	1 909 017,6	1 660 119,0	2 069 807,7	1 346 292,7
	в том числе:												
	федеральный бюджет	2 265 709,1	241 405,3	127 866,7	39 990,5	16 566,6	61 885,8	142 727,1	718 267,1	560 000,0	230 000,0	47 000,0	80 000,0
	областной бюджет	10 899 286,8	743 600,6	633 414,2	666 326,4	483 014,4	697 439,4	805 334,7	1 357 718,3	1 201 955,6	1 309 849,4	1 873 174,4	1 127 459,4
	местные бюджеты	1 113 991,8	29 367,10	62 791,50	36 520,60	17 644,0	50 658,5	177 070,2	186 581,7	146 512,0	119 639,6	149 003,3	138 203,3
	внебюджетные средства	289 890,0	136 164,0	3 400,0	750,0	300,0	556,0	100 630,0	45 650,0	550,0	630,0	630,0	630,0».

3. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на сертификацию спортивных объектов муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пш
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пш)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на сертификацию спортивных объектов муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пш (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на сертификацию спортивных объектов муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области (далее соответственно – сертификация спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 90 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 10 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденного муниципального правового акта, в рамках которого предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 10 процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Размер субсидии составляет в отношении:

крытого катка с искусственным льдом – не более 90 тыс. рублей;

спортивного зала – не более 70 тыс. рублей;

физкультурно-оздоровительного комплекса (два и более зала для занятий физической культурой и спортом) – не более 90 тыс. рублей;

стадиона – не более 90 тыс. рублей;

лыжного стадиона (лыжных трасс) – не более 80 тыс. рублей;

спортивной площадки – не более 50 тыс. рублей.

9. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных правовых актов, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на сертификацию спортивных объектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном

бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на сертификацию спортивных объектов при заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 29 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) копию контракта на строительство и разрешения на производство строительных работ (в отношении спортивных объектов, строительство которых на дату подачи заявки не завершено).

Срок завершения строительства (ввода в эксплуатацию) спортивного объекта по контракту должен быть не позднее 1 ноября текущего года.

10. Документы, указанные в подпунктах 2 и 5 пункта 9 настоящего Положения, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 9 и 12 настоящего Положения.

12. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки могут представить следующие документы:

1) информацию о планируемых на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) официальных спортивных мероприятиях всероссийского и (или) регионального уровня в текущем году;

2) информацию о годе ввода в эксплуатацию, реконструкции или капитальном ремонте спортивного объекта с приложением подтверждающих документов;

3) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств на сертификацию спортивного объекта.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

13. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 9 и 12 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

14. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

15. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения.

16. При отсутствии оснований, указанных в пункте 15 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 14 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

17. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями, в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

18. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные заявителями в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

19. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

20. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

21. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

22. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации

проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

24. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

25. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

26. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

27. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на сертификацию спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 9 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на сертификацию спортивных объектов.

28. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-шп.

29. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов

бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашениями.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

30. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 30 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

31. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

32. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

33. В случаях, предусмотренных пунктом 31 настоящего Положения, органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

34. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством вернуть средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

36. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на сертификацию спортивных
объектов муниципальных учреждений
муниципальных образований
Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

**на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов Архангельской области
на сертификацию спортивных объектов муниципальных учреждений
муниципальных образований Архангельской области**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп,

(наименование муниципального образования)

в лице

(Ф.И.О. главы муниципального образования)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ тыс. рублей на сертификацию спортивного объекта _____

(объект, наименование учреждения)

При предоставлении субсидии из областного бюджета на сертификацию спортивного объекта гарантируем:

- 1) предоставлять спортивный объект для проведения официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий;
- 2) устранить замечания, выявленные при проведении сертификации спортивного объекта, за счет средств муниципального образования;
- 3) представить в агентство по спорту Архангельской области копию сертификата соответствия;
- 4) обеспечить включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта.

Глава
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на сертификацию спортивных
объектов муниципальных учреждений
муниципальных образований
Архангельской области

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на сертификацию спортивных
объектов муниципальных учреждений
муниципальных образований
Архангельской области

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Планируемые официальные физкультурные и (или) спортивные мероприятия всероссийского уровня (в соответствии с календарным планом)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	2
	2 – 3 мероприятия в год	3
	Более 3 мероприятий в год	4
2. Планируемые официальные физкультурные и (или) спортивные мероприятия регионального уровня (в соответствии с календарным планом)	Не проводится	0
	1 мероприятие	2
	Более 1 мероприятия	3
3. Строительство (реконструкция) спортивного объекта с привлечением финансирования из федерального бюджета	Не финансировался	0
	Финансировался	3
4. Год ввода объекта в эксплуатацию (год реконструкции, капитального ремонта)	До 2001 года	0
	С 2001 до 2018 года	1

1	2	3
	После 2018 года	3
5. Объем средств, предусмотренных в местном бюджете на сертификацию объекта (процентов от стоимости сертификации спортивного объекта)	20%	0
	21 – 39%	1
	40 – 49%	3
	Более 50%	4
6. Привлечение внебюджетных средств по соглашению с муниципальным образованием Архангельской области на сертификацию спортивного объекта	Отсутствие	0
	Наличие	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на сертификацию спортивных объектов муниципальных учреждений муниципальных образований Архангельской области

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

**ЛИСТ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного объекта	Адрес спортивного объекта	Возможный объем финансирования из областного бюджета (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)		Номер критерия						Сумма баллов	
					местный бюджет	внебюджетные источники	1	2	3	4	5	6		

.....
(подпись)

.....
(расшифровка подписи)

.....
(дата)».

4. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пн
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пн)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пн (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом (далее соответственно – обустройство спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

II. Условия предоставления субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденного муниципального правового акта, в рамках которого предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов от расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе с указанием типа спортивного сооружения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных правовых актов, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на обустройство спортивных объектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на обустройство спортивных объектов при заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 27 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении земельного участка, предназначенного для обустройства спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости или смету на обустройство спортивного объекта, согласованную с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченного в сфере капитального строительства;

6) документы, подтверждающие расположение спортивного объекта в городской, парковой или рекреационной зоне.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки могут представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие наличие оборудования для спортивного объекта с указанием его стоимости, или выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую выделение средств на приобретение оборудования для спортивного объекта;

2) документы, содержащие обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству спортивного объекта;

3) информационные материалы для визуализации представленных проектов спортивных объектов;

4) информацию о доступности спортивного объекта для маломобильных групп населения.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

Для участия в конкурсе заявители вправе заявить не более двух спортивных объектов. На каждый спортивный объект представляется конкурсная документация.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер бюджетных средств, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся бюджетных средств при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на сертификацию спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на сертификацию спортивных объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пш.

28. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашением.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является единовременная пропускная способность спортивных объектов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пш.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пн,

(наименование муниципального образования)

в лице

(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

обустроить спортивный объект в текущем календарном году;

включить спортивный объект в реестр муниципального имущества и (или) передать спортивный объект на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

(наименование муниципального образования, наименование учреждения)

обеспечить содержание и эксплуатацию спортивного объекта за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность;

обеспечить доступность для посещения спортивного объекта для всех категорий граждан.

Юридический адрес участника конкурса:

Название мероприятия			
Общий объем средств (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			

Содержание мероприятия (краткая характеристика проекта)		
Обеспечение доступа для маломобильных групп населения		
Планируемая загрузка сооружения, чел. часов		
Планируемая мощность сооружения, чел. часов		
Документы, подтверждающие расположение сооружения в рекреационной, парковой зоне		
Обоснование выбора предлагаемого сооружения		
Ожидаемые результаты реализации мероприятия	Показатель**	Плановое значение

* Наличие соглашения у муниципального образования.

** Единовременная пропускная способность.

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия,
его контактные телефоны

Достоверность представленной информации гарантирую.

« ____ » _____ 20 ____ года

Глава муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на обустройство объектов
городской инфраструктуры, парковых
и рекреационных зон для занятий
физической культурой и спортом

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Архангельской области (далее – местный бюджет) на приобретение спортивного оборудования для спортивного объекта (тыс. рублей)	Не предусмотрено	0
	До 100,0	1
	100,0 – 300,0	2
	Более 300,0	4
2. Стоимость имеющегося оборудования, включая спортивное покрытие, предназначенного для спортивного объекта (тыс. рублей)	До 100,0	0
	100,0 – 300,0	1
	Более 300,0	4
3. Объем средств, предусмотренных в местном бюджете на обустройство спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	20%	0
	21 – 39%	1
	40 – 49%	3
	50 – 60%	4
	Более 60%	5
4. Привлечение внебюджетных средств по соглашению с муниципальным образованием Архангельской области	Отсутствие	0
	Наличие	2
5. Передача спортивного объекта на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальному учреждению	Физкультурно-спортивной направленности	1
	Иным учреждениям, передача не осуществляется	0

1	2	3
6. Обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству спортивного объекта, в т.ч.:		
пропускная способность объекта (чел.)	До 10	0
	10 и более	1
использование спортивного объекта	Сезонное	0
	Круглогодичное	1
применение современных технологий, установка современного оборудования	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Визуализация представленных проектов (планы, схемы расположения на бумажных и электронных носителях) спортивных объектов	Отсутствие	0
	Наличие	1
8. Обеспечение доступности спортивного объекта для маломобильных групп населения	Отсутствие	0
	Наличие	3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

.....
(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного объекта	Адрес спортивного объекта	Номер критерия								Итого
				1	2	3	4	5	6	7	8	

.....
(подпись)

.....
(расшифровка подписи)

.....
(дата)».

5. Положение о порядке проведения конкурса среди муниципальных образований Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пп
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пп)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, областным законом от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области» и подразделом 2.6 государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп (далее – государственная программа), определяет порядок проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на право получения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее – местные бюджеты) на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» (далее – подпрограмма № 2) и подпрограммы № 3 «Гражданско-патриотическое воспитание граждан Российской Федерации и допризывная подготовка молодежи в Архангельской области (2014 –

2024 годы)» (далее – подпрограмма № 3) государственной программы (далее соответственно – конкурс, субсидия).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, и организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация).

Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – управление).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию пунктов 1.10, 2.4, 4.1, 4.2, 4.4 перечня мероприятий подпрограммы № 2 и пункта 1.5 перечня мероприятий подпрограммы № 3 (приложение № 2 к государственной программе).

II. Условия предоставления и размер субсидий

5. Субсидии предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

1) празднование Дня российского студенчества (мероприятие пункта 1.10 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

2) празднование Дня российской молодежи (мероприятие пункта 1.10 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

3) праздник, посвященный началу учебного года (мероприятие пункта 1.10 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

4) региональный форум молодых политиков (мероприятие пункта 1.10 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

5) региональный форум «Поморские дни карьерной навигации» (мероприятие пункта 2.4 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

6) выездные площадки регионального форума «Поморские дни карьерной навигации» (мероприятие пункта 2.4 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

7) поддержка деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью (мероприятие пункта 4.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе));

8) обеспечение деятельности областных методических площадок (далее – методические площадки) (мероприятие пункта 4.2 перечня

мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе);

9) поддержка деятельности и создание ресурсных центров для молодежи и ресурсно-информационных центров по поддержке деятельности молодежных добровольческих объединений в муниципальных образованиях (далее – ресурсный центр) (мероприятие пункта 4.4 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе);

10) проведение международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий патриотической направленности (мероприятие пункта 1.5 перечня мероприятий подпрограммы № 3 (приложение № 2 к государственной программе).

6. Участниками конкурса на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 9 – 10 пункта 5 настоящего Положения, являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления), представившие заявку на предоставление субсидии (далее – заявка).

Участниками конкурса на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 7 и 8 пункта 5 настоящего Положения, являются представившие заявку органы местного самоуправления, на территории которых осуществляют деятельность муниципальные учреждения по работе с молодежью и муниципальные учреждения, в уставных документах которых предусмотрена организация работы с молодежью.

7. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) обеспечение финансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 10 процентов от общего объема средств, предусмотренных на проведение мероприятий;

3) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и администрацией муниципального образования;

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16¹ общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

8. Уровень софинансирования из областного бюджета не должен превышать 90 процентов, а объем финансирования из местного бюджета не должен составлять менее 10 процентов от общего объема средств, предусмотренных на проведение мероприятия.

9. Расходование средств субсидии на реализацию отдельных мероприятий, предусмотренных подпунктами 1–6, 8 и 10 пункта 5 настоящего Положения, осуществляется на следующие виды расходов:

- 1) оплата труда привлеченных специалистов;
- 2) оплата страховых взносов, транспортных расходов, оплата горюче-смазочных материалов, издательских расходов;
- 3) аренда помещений и оборудования;
- 4) приобретение расходных материалов и основных средств;
- 5) оплата питания и проживания участников мероприятий и привлеченных специалистов.

10. Расходование средств субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 7 пункта 5 настоящего Положения, осуществляется на следующие виды расходов:

1) проведение мероприятий муниципальных учреждений по работе с молодежью в области молодежной политики, в том числе конференций, выставок и семинаров, а также обеспечение участия сотрудников указанных учреждений в межмуниципальных, региональных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях в области молодежной политики (не более 20 процентов общего размера субсидии, предоставленной соответствующему местному бюджету);

2) участие работников муниципальных учреждений по работе с молодежью в программах профессиональной переподготовки и повышения квалификации и обучающих программах в сфере молодежной политики (не более 10 процентов общего размера субсидии, предоставленной соответствующему местному бюджету);

3) текущий и капитальный ремонт зданий и помещений муниципальных учреждений по работе с молодежью, приобретение строительных и расходных материалов (не более 40 процентов общего размера субсидии, предоставленной соответствующему местному бюджету);

4) приобретение основных средств, за исключением недвижимого имущества и транспортных средств, необходимых для осуществления уставной деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью (не более 50 процентов общего размера субсидии, предоставленной соответствующему местному бюджету).

11. Расходование средств субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 9 пункта 5 настоящего Положения, осуществляется на следующие виды расходов:

- 1) приобретение основных средств и расходных материалов;
- 2) оплата издательских расходов;
- 3) оплата труда привлеченных специалистов;
- 4) оплата страховых взносов.

III. Организация и порядок проведения конкурса

12. Администрация при проведении конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

1) издает распоряжение администрации о проведении конкурса, в котором определяет дату, время и место проведения конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок;

б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в пунктах 13 – 17 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктами 13 – 17 настоящего Положения;

6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решений, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня их принятия;

7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее – постановление Правительства Архангельской области);

10) заключает соглашения с победителями конкурса;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

13. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в администрацию заявку, включающую:

1) заявку на участие в конкурсе, которая представляется отдельно на каждое мероприятие подпрограмм № 2 и 3, в соответствии с пунктами 14 – 17 настоящего Положения;

2) копию муниципальной программы;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в объеме, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения.

Копии документов, предусмотренных подпунктом 2 настоящего пункта, пунктами 15 и 17 настоящего Положения, должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

14. Заявка на участие в конкурсе на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 – 6 и 10 пункта 5 настоящего Положения, оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

15. Заявка на участие в конкурсе на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 7 пункта 5 настоящего Положения, оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

В качестве приложений к заявке представляются:

1) копии уставов и внесенных в них изменений муниципальных учреждений, указанных в заявке;

2) копии муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, выполнение муниципальных работ на текущий год муниципальных учреждений, указанных в заявке (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений);

3) копия выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, предусматривающего финансирование расходов на поддержку деятельности муниципальных учреждений, указанных в заявке.

16. Заявка на участие в конкурсе на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 8 пункта 5 настоящего Положения, оформляется в свободной форме и должна содержать следующие сведения:

1) указание направления методической площадки;

2) описание опыта работы муниципального учреждения по работе с молодежью в направлении деятельности методической площадки;

3) план деятельности методической площадки на календарный год, в котором предполагается получение субсидии;

4) информацию об объеме средств местного бюджета, которые предполагается направить на создание и организацию деятельности методической площадки;

5) смету расходов на создание и организацию деятельности методической площадки с указанием статей расходов и объемов средств областного и местного бюджетов.

Методические площадки создаются на базе муниципальных учреждений по работе с молодежью и на базе муниципальных учреждений, в уставных документах которых предусмотрена организация работы с молодежью, по следующим основным направлениям деятельности:

- а) развитие сети муниципальных учреждений по работе с молодежью;
- б) организация работы с работающей молодежью;
- в) профилактика экстремизма в молодежной среде, пропаганда межнационального согласия и толерантности в молодежной среде;
- г) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- д) развитие добровольчества (волонтерства) в молодежной среде;
- е) пропаганда здорового образа жизни в молодежной среде;
- ж) патриотическое воспитание молодежи.

Перечень направлений деятельности методических площадок не является исчерпывающим.

17. Заявка на участие в конкурсе на право получения субсидий на реализацию мероприятий, предусмотренных подпунктом 9 пункта 5 настоящего Положения, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В качестве приложений к указанной заявке представляются:

- 1) копии уставов и внесенных в них изменений муниципальных учреждений, указанных в заявках;
- 2) копия выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, предусматривающего финансирование расходов на поддержку деятельности муниципальных учреждений, указанных в заявках;
- 3) копия утвержденного положения о ресурсном центре;
- 4) информация о деятельности ресурсного центра за предшествующий год;
- 5) рекомендации органа молодежного самоуправления, молодежных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования (при наличии);
- 6) копия протокола публичных слушаний в муниципальном образовании по вопросу определения муниципального учреждения для размещения ресурсного центра и перечня направлений деятельности создаваемого ресурсного центра (при наличии) (в случае направления заявки для создания нового ресурсного центра).

18. Администрация рассматривает поступившие заявки в течение 10 календарных дней со дня окончания срока их приема, указанного в извещении о проведении конкурса, и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

19. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 18 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявки с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктами 13 – 17 настоящего Положения;
- 3) представление документов, указанных в пунктах 13 – 17 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 4) несоответствие органов местного самоуправления требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Положения;
- 5) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

20. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 18 настоящего Положения, в случае отсутствия оснований, указанных в пункте 19 настоящего Положения.

21. В целях рассмотрения и оценки заявок администрация формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек из государственных гражданских служащих администрации, работников подведомственных администрации государственных учреждений Архангельской области с привлечением по согласованию представителей иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественных объединений, научной и педагогической общественности. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации.

Председателем конкурсной комиссии является начальник управления, заместителем председателя – начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем – государственный гражданский служащий управления.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или

косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

22. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

23. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении № 4 к настоящему Положению. Каждая заявка обсуждается членами конкурсной комиссии отдельно. Рейтинг заявки равняется сумме баллов по каждому критерию оценки.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

24. Заполненные оценочные листы заявок передаются членами конкурсной комиссии секретарю для определения среднего значения оценки заявок и для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола конкурса.

25. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

26. Очередность предоставления субсидии определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

Объем субсидии определяется исходя из указанного в заявке общего объема средств, предусмотренных на проведение мероприятий, с учетом пункта 8 настоящего Положения.

В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета.

27. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета распределены не в полном объеме, администрация в течение одного месяца со дня подведения итогов конкурса вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

28. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

29. Не позднее 30 календарных дней после доведения до администрации предельных объемов финансирования на основании протокола заседания конкурсной комиссии администрация готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области.

В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области администрация заключает с администрациями муниципальных образований, признанных

победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пн.

30. Администрация перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

31. При принятии решения о передаче Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, указанное полномочие осуществляется в порядке, определенном Федеральным казначейством.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидий

32. Органы местного самоуправления представляют в администрацию отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

Показателем результативности использования субсидий на мероприятия, предусмотренные подпунктами 1 – 4 и 10 пункта 5 настоящего Положения, является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляются субсидии.

Показателем результативности использования субсидий на мероприятия, предусмотренные подпунктами 5 и 6 пункта 5 настоящего Положения, является количество молодых граждан, получивших поддержку в сфере профессиональной ориентации.

Показателями результативности использования субсидий на мероприятия, предусмотренные подпунктами 7 и 9 пункта 5 настоящего Положения, являются:

1) количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляются субсидии;

2) количество молодых граждан, участвующих в деятельности молодежных и детских общественных объединений, органов молодежного самоуправления, добровольческих объединений.

Показателем результативности использования субсидий на мероприятия, предусмотренные подпунктом 8 пункта 5 настоящего Положения, является количество молодых граждан, получивших поддержку в сфере профессиональной ориентации.

Оценка достижения значений показателей результативности использования субсидии осуществляется администрацией на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-шл.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

З А Я В К А
на участие в конкурсе среди муниципальных
районов и городских округов Архангельской области на право
получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий
государственной программы Архангельской области «Патриотическое
воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма
и повышение эффективности реализации молодежной политики
в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

1. Регистрационный номер заявки (заполняется администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию (далее – администрация)	
2. Дата получения заявки (заполняется администрацией)	
3. Наименование муниципального образования Архангельской области	
4. Наименование мероприятия государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)» (далее – мероприятие)	
5. Дата проведения мероприятия	
6. Количество участников мероприятия (человек)	
7. Полная стоимость мероприятия (в рублях)	
8. Объем средств бюджета муниципального района и городского округа Архангельской области, которые предполагается направить на проведение мероприятия (в рублях)	
9. Объем привлекаемых средств внебюджетных источников с указанием источника (в рублях)	

10. Организации, участвующие в проведении мероприятия	
11. Контактное лицо (Ф.И.О., должность, телефон)	

I. Описание мероприятия (общий объем – не более 5 страниц):

- 1) цели и задачи мероприятия;
- 2) описание целевой группы (на сколько человек рассчитано мероприятие, какую группу населения они представляют);
- 3) временной формат мероприятия;
- 4) предполагаемое место проведения мероприятия;
- 5) организационный план подготовки и проведения мероприятия:

Описание видов деятельности	Дата проведения	Результаты
1.		
2.		
3.		

6) ожидаемые результаты мероприятия, измеряемые количественными показателями;

7) любая другая информация, описывающая мероприятие.

II. Бюджет мероприятия (представляется на отдельном листе) с пояснениями и комментариями.

Статья расходов	Расчет	Источник финансирования	Всего (рублей)
1.			
2.			
3.			
ИТОГО			

Глава муниципального образования
Архангельской области

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

(ф о р м а)

З А Я В К А

муниципального образования « _____ » Архангельской области на участие в конкурсе на предоставление субсидий на поддержку деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью в _____ году

Сведения о муниципальном учреждении по работе с молодежью (наименование, Ф.И.О. директора, адрес, тел./факс, e-mail)	Численность жителей муниципального образования Архангельской области в возрасте от 14 до 30 лет (человек)	Размер долевого финансирования из средств бюджета муниципального образования Архангельской области (рублей)	Размер запрашиваемой субсидии (рублей)	Расчет запрашиваемой субсидии (с указанием статей расходов)		
				наименование расходов	расчет	сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Глава муниципального образования Архангельской области

М.П.

(подпись)_____
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

(ф о р м а)

З А Я В К А

муниципального образования « _____ »
 Архангельской области на участие в конкурсе на предоставление субсидий на поддержку деятельности и создание ресурсных центров для молодежи и ресурсно-информационных центров по поддержке деятельности молодежных добровольческих объединений
 в _____ году

1. Регистрационный номер заявки (заполняется администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию (далее – администрация)	
2. Дата получения заявки (заполняется администрацией)	
3. Наименование муниципального образования Архангельской области	
4. Наименование и адрес муниципального учреждения, на базе которого планируется открытие и деятельность центра. Краткое описание деятельности муниципального учреждения по направлению работы с молодежью	
5. Направление работы центра	
6. Описание помещения, где планируется оборудовать центр (с указанием адреса, площади помещения, наличия информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», телефонной связи, имеющегося оборудования и т.п.)	

7. Описание целевой группы (на сколько человек рассчитана работа центра, какую группу населения представляет)	
8. Наличие в штатном расписании муниципального учреждения специалиста, ответственного за работу центра и за работу с молодежью (с указанием фамилии, имени, отчества и контактных данных специалиста)	
9. Объем средств бюджета муниципального образования Архангельской области (далее – местный бюджет), которые предполагается направить на создание и организацию деятельности центра (рублей)	
10. Объем запрашиваемой субсидии (рублей)	
11. Организации, участвующие в проведении мероприятия	
12. Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, должность, телефон)	

I. План деятельности центра на календарный год, в котором предполагается получение субсидии

Мероприятие	Срок проведения	Цель	Ожидаемый результат (измеряемый количественными показателями)
1.			
2.			
3.			

II. Смета расходов на создание и организацию деятельности центра (прилагается на отдельном листе) с пояснениями и комментариями

Статья расходов	Расчет	Источник финансирования	Сумма (рублей)
1.			
2.			
3.			
ИТОГО			

Размер долевого финансирования из средств местного бюджета _____ (рублей)

Размер запрашиваемой субсидии _____ (рублей)

III. Показатели оценки деятельности центра за календарный год, в котором предполагается получение субсидии (измеряемые количественными показателями)

Наименование показателя оценки деятельности центра	Количественные показатели
1.	
2.	
3.	

Глава
муниципального образования
Архангельской области

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3

1	2	3
<p>I. Мероприятия согласно подпунктам 1 – 6 и 10 пункта 5 Положения о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп (празднование Дня российского студенчества, празднование Дня российской молодежи, праздник, посвященный началу учебного года, региональный форум молодых политиков, региональный форум «Поморские дни карьерной навигации» и выездные площадки форума, проведение международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий патриотической направленности)</p>		
1. Качественное описание мероприятия	Описание отсутствует	0
	Указаны цель и задачи, сроки, место, участники, программа мероприятия	1
	Обозначена проблематика, указаны цель и задачи, сроки, место, участники, программа мероприятия, ожидаемые результаты мероприятия	2
2. Творческий подход к подготовке и проведению мероприятия	Отсутствует	0
	Присутствует, при этом использованы различные творческие методы к подготовке и проведению мероприятия	1
	Присутствует, при этом использованы различные творческие методы и инновационные подходы к подготовке и проведению мероприятия	3
3. Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов	Отсутствует	0
	Ожидаемые результаты описаны общими фразами (не измеряются количественными показателями)	1
	Описаны конкретные и социально значимые ожидаемые результаты (измеряемые количественными показателями)	3
4. Обеспечение участия в мероприятиях молодежи (празднование Дня российского студенчества – не менее 1000 человек, празднование Дня российской молодежи – не менее 4000 человек, праздник, посвященный началу учебного года, – не менее 3000 человек, региональный форум	Ниже указанных количественных значений	0
	Соответствует указанным количественным значениям	1
	Превышает указанные количественные значения	3

1	2	3
«Поморские дни карьерной навигации» – не менее 1000 человек, выездные площадки регионального форума «Поморские дни карьерной навигации» – не менее 200 человек в одном муниципальном образовании, региональный форум молодых политиков – не менее 100 человек, международные, всероссийские и межрегиональные мероприятия патриотической направленности – не менее 500 человек в каждом мероприятии)		
5. Привлечение к участию в мероприятии представителей других муниципальных образований Архангельской области	Не привлекаются	0
	Привлекаются участники из 2 муниципальных образований	1
	Привлекаются участники из 3 и более муниципальных образований	3
6. Объем финансирования из средств местного бюджета	Менее 10%	0
	10 – 20%	1
	Более 20%	3
II. Поддержка деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью		
1. Наличие подробного плана работы муниципального учреждения на календарный год, в котором предполагается предоставление субсидии	Отсутствие	0
	Наличие	2
2. Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов	Отсутствует	0
	Ожидаемые результаты описаны общими фразами (не измеряются количественными показателями)	1
	Описаны конкретные и социально значимые ожидаемые результаты (измеряемые количественными показателями)	3
3. Объем финансирования из средств местного бюджета	Менее 10%	0
	10 – 20%	1
	Более 20%	2

1	2	3
III. Обеспечение деятельности областных методических площадок		
1. Опыт работы муниципального учреждения по работе с молодежью в направлении деятельности методической площадки	Отсутствует или менее 1 года	0
	1 – 2 года	2
	Более 2 лет	3
2. Наличие подробного плана работы методической площадки на календарный год, в котором предполагается предоставление субсидии	Отсутствие	0
	Наличие	2
3. Конкретность и социальная значимость ожидаемых результатов	Отсутствует	0
	Ожидаемые результаты описаны общими фразами (не измеряются количественными показателями)	1
	Описаны конкретные и социально значимые ожидаемые результаты (измеряемые количественными показателями)	3
4. Объем финансирования из средств местного бюджета	Менее 10%	0
	10 – 20%	1
	Более 20%	2
IV. Поддержка деятельности и создание ресурсных центров для молодежи и ресурсно-информационных центров по поддержке деятельности молодежных добровольческих объединений в муниципальных образованиях Архангельской области		
1. Наличие помещения для обеспечения деятельности центра (площадью не менее 30 кв. м, с доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», телефонной связью)	Отсутствие	0
	Соответствие одному требованию	1
	Соответствие двум требованиям	2
	Соответствие трем требованиям	3
2. Наличие в штатном расписании муниципального учреждения специалиста, ответственного за работу центра и за работу с молодежью	Отсутствие	0
	Наличие	2
3. Наличие рекомендаций органа молодежного самоуправления, молодежных общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального образования Архангельской области	Отсутствие	0
	Наличие	2

1	2	3
4. Наличие копии протокола публичных слушаний в муниципальном образовании по вопросу определения муниципального учреждения для размещения и перечня направлений деятельности создаваемого ресурсного центра	Отсутствие	0
	Наличие	2
5. Соответствие целей и задач работы центра основным целям подпрограммы № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» государственной программы «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»	Соответствует	3
	Не соответствует	0
6. Объем финансирования из средств местного бюджета	Менее 10%	0
	10 – 20%	1
	Более 20%	2

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о порядке проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

(ф о р м а)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

заявок на участие в конкурсе среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области на право получения субсидий на реализацию отдельных мероприятий государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)»

Ф.И.О. члена экспертного совета _____

№ заявки	Мероприятие/наименование муниципального образования Архангельской области – участника конкурса	Оценка заявки
1	2	3
	1. День российского студенчества	
	2. День российской молодежи	
	3. Праздник, посвященный началу учебного года	
	4. Региональный форум молодых политиков	
	5. Региональный форум «Поморские дни карьерной навигации»	
	6. Выездные площадки регионального форума «Поморские дни карьерной навигации»	
	7. Поддержка деятельности муниципальных учреждений по работе с молодежью	
	8. Обеспечение деятельности областных методических площадок	

1	2	3
	9. Поддержка деятельности и создание ресурсных центров для молодежи и ресурсно-информационных центров по поддержке деятельности молодежных добровольческих объединений в муниципальных образованиях Архангельской области	
	10. Международные, всероссийские и межрегиональные мероприятия патриотической направленности	

Член конкурсной комиссии _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата».

6. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на обустройство плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Правительства
 Архангельской области
 от 19 июля 2013 г. № 330-пп
 (в редакции постановления
 Правительства Архангельской области
 от 18 декабря 2018 г. № 600-пп)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики

в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пш (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на обустройство плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области (далее соответственно – спортивные сооружения, мероприятия, конкурс, субсидия).

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

Субсидии для обустройства полей для мини-футбола с искусственным покрытием и универсальных игровых площадок с искусственным покрытием предоставляются из расчета 2000 рублей за один квадратный метр площади обустраиваемого спортивного сооружения. Субсидии для обустройства спортивных сооружений другого типа предоставляются из расчета 1000 рублей за один квадратный метр площади обустраиваемого спортивного сооружения. Площадь спортивного сооружения не должна превышать 2000 квадратных метров.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденного муниципального правового акта, в рамках которого предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления муниципальных образований (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе с указанием типа спортивного сооружения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных правовых актов, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на обустройство спортивных сооружений, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на обустройство спортивных объектов при заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 27 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного сооружения, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости или смета на обустройство спортивного сооружения, согласованная с органами местного самоуправления муниципального образования, уполномоченного в сфере капитального строительства.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие наличие оборудования для спортивного сооружения с указанием его стоимости;

2) информацию о наличии освещения и помещений для переодевания занимающихся, предназначенных для обустраиваемых спортивных сооружений;

3) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для обустройства спортивного сооружения;

4) информационные материалы для визуализации представленных проектов спортивных сооружений;

5) документы, подтверждающие расположение спортивного сооружения в парковой или рекреационной зоне.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

Для участия в конкурсе заявители могут заявить не более двух спортивных сооружений. На каждое спортивное сооружение представляется конкурсная документация.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию

в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного

имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской

области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на сертификацию спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на сертификацию спортивных объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

28. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашениями.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 30 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления

поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы муниципального образования Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является единовременная пропускная способность спортивных объектов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной муниципальным образованием.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством вернуть средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального образования Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пн.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на обустройство
плоскостных спортивных сооружений
муниципальных образований
Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А
на участие в конкурсе на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской
области на обустройство плоскостных спортивных сооружений
муниципальных образований Архангельской области

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на обустройство плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области, утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пн,

.....
(наименование муниципального образования)

в лице

.....
(наименование должности и Ф.И.О. руководителя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

обустроить спортивный объект в текущем календарном году;

включить спортивный объект в реестр муниципального имущества и (или) передать спортивный объект на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

(наименование муниципального образования, наименование учреждения)

обеспечить содержание и эксплуатацию спортивного объекта за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность;

обеспечить доступность для посещения спортивного объекта для всех категорий граждан.

Название мероприятия (тип спортивного сооружения)			
Общий объем средств (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			
Стоимость имеющегося оборудования для спортивного сооружения (тыс. рублей)			
Наличие помещений для переодевания			
Наличие освещения для спортивного сооружения			
Расположение сооружения в рекреационной, парковой зоне			
Ожидаемые результаты реализации мероприятия	Показатель	Значение	
	Единовременная пропускная способность		
	Площадь обустраиваемого спортивного объекта		

* Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

« ____ » _____ 20 ____ года

Глава муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на обустройство
плоскостных спортивных сооружений
муниципальных образований
Архангельской области

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного сооружения	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на обустройство
плоскостных спортивных сооружений
муниципальных образований
Архангельской области

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
I. Стоимость имеющегося оборудования, включая спортивное покрытие, предназначенного для плоскостного спортивного сооружения (тыс. рублей)	До 100,0	0
	100,0 – 499,0	1
	500,0 – 1000,0	3
	Более 1000,0	5

1	2	3
2. Объем средств, предусмотренных в местном бюджете на обустройство плоскостного спортивного сооружения (процентов от сметной стоимости)	20%	0
	21 – 39%	1
	40 – 49%	3
	50 – 60%	4
	Более 60%	5
3. Привлечение внебюджетных средств по соглашению с муниципальным образованием Архангельской области	Отсутствие	0
	Наличие	1
4. Наличие в муниципальном образовании Архангельской области программы, направленной на развитие вида спорта, для которого предназначено плоскостное спортивное сооружение	Отсутствие	0
	Наличие	2
5. Наличие помещений для переодевания занимающихся на плоскостном спортивном сооружении	Отсутствие	0
	Наличие	1
6. Наличие освещения для плоскостного спортивного сооружения	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Закрепление плоскостного спортивного сооружения за муниципальным учреждением	Спортивной направленности	1
	Иным учреждением	0
8. Обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству спортивного сооружения: единовременная пропускная способность объекта (чел.)	До 20	0
	20 и более	1
использование спортивного сооружения	Сезонное	0
	Круглогодичное	1
универсальность (функциональность) спортивного сооружения	Не универсальный	0
	Универсальный	1
9. Визуализация представленных проектов спортивных сооружений	Отсутствие	0
	Наличие	1
10. Расположение спортивного сооружения	В парковой и рекреационной зоне	1
	В ином месте	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских
округов Архангельской области на обустройство
плоскостных спортивных сооружений
муниципальных образований
Архангельской области

(ф о р м а)

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

**ЛИСТ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного сооружения	Адрес спортивного сооружения	Номер критерия										Итого	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

7. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на поддержку и развитие видов спорта, утвержденное указанным постановлением, исключить.

8. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пп
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пп)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов и городских округов
Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных
объектов муниципальных образований Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пп (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области, не относящихся к муниципальным общеобразовательным организациям (далее соответственно – капитальный ремонт спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

II. Условия предоставления субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами

бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденного муниципального правового акта, в рамках которого предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных правовых актов, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на сертификацию спортивных объектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт спортивных объектов при заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 27 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на проведение мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта, согласованную с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченным в сфере капитального строительства;

6) положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту спортивного объекта.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

- 1) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для капитального ремонта спортивного объекта;
- 2) документы, содержащие обоснование и эффективность реализации мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта, перспективный план использования спортивного объекта;
- 3) документы, подтверждающие приспособление спортивного объекта в рамках капитального ремонта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к спортивным объектам и их использования, с указанием планируемых мероприятий и их стоимости;
- 4) документы, подтверждающие проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий;
- 5) документ, подтверждающий включение объекта спорта во Всероссийский реестр объектов спорта.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый объект.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного пунктом 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

6) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидий с органами местного самоуправления, признанными победителями и получившими право на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии

с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются уполномоченные органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета

в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании решения о победителях конкурса агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на сертификацию спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на сертификацию спортивных объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пш.

28. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашениями.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного

самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является количество спортивных объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченным органом местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 30 настоящего Положения, уполномоченные органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его

уведомления агентством возвратить средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального района или городского округа Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пн.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пн,

(наименование муниципального образования)

в лице

.....
(Ф.И.О. главы муниципального образования)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____
тыс. рублей на мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта

.....
(объект, наименование учреждения)

Название мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			

* Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия,
его контактные телефоны

« ____ » _____ 20__ года

Глава муниципального
образования

.....
(подпись)

.....
(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на капитальный ремонт
крытых спортивных объектов
муниципальных образований
Архангельской области

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на капитальный ремонт
крытых спортивных объектов
муниципальных образований
Архангельской области

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Единовременная пропускная способность спортивного объекта (чел.)	До 30 чел.	0
	30 – 50 чел.	1
	Более 50 чел.	2
2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на капитальный ремонт спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 – 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	20%	0
	21 – 30%	1
	31 – 40%	2
	Более 40%	3
4. Наличие в рамках капитального ремонта мероприятий по адаптации спортивного объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использованию	Отсутствие	0
	Наличие	1

1	2	3
5. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 – 3 мероприятия в год	2
	Более 3 мероприятий в год	3
6. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий регионального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	2
	Более 1 мероприятия в год	3
7. Обоснование и эффективность реализации капитального ремонта спортивного объекта:		
наличие в муниципальном образовании отделений (секций) по видам спорта, для которых предназначен спортивный объект	Отсутствие	0
	Наличие	1
перспективный план использования спортивного объекта	Отсутствие	0
	Наличие	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Положению о порядке проведения
 конкурса на предоставление субсидий
 бюджетам муниципальных районов
 и городских округов Архангельской
 области на капитальный ремонт
 крытых спортивных объектов
 муниципальных образований
 Архангельской области

(Ф.И.О. члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ ОЦЕНКИ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного объекта	Адрес спортивного объекта	Сметная стоимость капитального ремонта (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)			Номер критерия							Сумма баллов		
					областной бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники	1	2	3	4	5	6	7			

.....
(подпись)

.....
(расшифровка подписи)

.....
(дата)».

9. Положение о порядке проведения конкурса по оценке эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 19 июля 2013 г. № 330-пп
(в редакции постановления
Правительства Архангельской области
от 18 декабря 2018 г. № 600-пп)

П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке проведения конкурса по оценке эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Федерального агентства по делам молодежи от 24 апреля 2018 года № 117 «Об утверждении системы ключевых показателей реализации государственной молодежной политики органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации на 2018 год и плановые мероприятия на 2019 – 2020 годы», областным законом от 20 сентября 2005 года № 83-5-ОЗ «О молодежи и молодежной политике в Архангельской области», пунктом 1.10 перечня мероприятий подпрограммы № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие

физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пш, устанавливает порядок проведения конкурса по оценке эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) с целью предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее – местные бюджеты) на реализацию мероприятий подпрограммы № 2 «Молодежь Архангельской области (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пш (далее соответственно – мероприятия, конкурс, субсидия).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, и организатором конкурса является администрация Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – администрация).

Проведение конкурса осуществляет администрация в лице управления по делам молодежи и патриотическому воспитанию администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее – управление).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

4. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных образований, представившие заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

II. Условия предоставления субсидии

5. Субсидия предоставляется местному бюджету при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее – муниципальная программа);

2) обеспечение финансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее пяти процентов от общего объема средств, предусмотренных на проведение мероприятий;

3) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между администрацией и администрацией муниципального образования;

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 15 и 16¹ общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пш.

6. Объем финансирования из местного бюджета должен составлять не менее пяти процентов от объема субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

III. Организация и порядок проведения конкурса

7. Администрация при проведении конкурса последовательно осуществляет следующие действия:

1) издает распоряжение администрации о проведении конкурса, в котором определяет дату, время и место проведения конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса в соответствии с распоряжением о проведении конкурса и размещает его на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место, время и срок приема заявок;

б) перечень документов, представляемых органом местного самоуправления для участия в конкурсе в составе заявки;

в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

г) дату, время и место проведения конкурса;

3) осуществляет прием заявок и их регистрацию в течение одного рабочего дня со дня их поступления;

4) проверяет наличие документов, представляемых в составе заявки, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленной заявки требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения;

6) уведомляет органы местного самоуправления о принятии решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня их принятия;

7) формирует конкурсную комиссию и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии конкурса направляет органам местного самоуправления извещения об итогах конкурса;

9) подготавливает проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса (далее – постановление Правительства Архангельской области);

- 10) заключает соглашения с победителями конкурса;
- 11) обеспечивает хранение протоколов заседаний и других материалов конкурсной комиссии.

8. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в администрацию заявку, включающую:

- 1) заявление об участии в конкурсе в свободной форме;
- 2) молодежный паспорт по форме, утвержденной распоряжением администрации;
- 3) копию муниципальной программы;
- 4) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания.

Копия документа, предусмотренного подпунктом 3 настоящего пункта, должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Органы местного самоуправления несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

9. Органы местного самоуправления вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие соответствие представленных сведений критериям оценки эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, указанным в приложении к настоящему Положению.

10. Администрация рассматривает поступившие заявки в течение 30 календарных дней со дня окончания срока их приема и принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения администрации могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявки с нарушением сроков, указанных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявки, не соответствующей требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения;
- 3) представление документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;

4) несоответствие органов местного самоуправления требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения;

5) представление органами местного самоуправления недостоверных сведений.

12. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения, администрация принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 10 настоящего Положения, и направляет заявку для рассмотрения на заседание конкурсной комиссии.

13. В целях рассмотрения и оценки заявок администрация формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек из государственных гражданских служащих администрации, работников подведомственных администрации государственных учреждений Архангельской области с привлечением по согласованию представителей иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественных объединений, научной и педагогической общественности. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации.

Председателем конкурсной комиссии является начальник управления, заместителем председателя – начальник отдела по делам молодежи управления, секретарем – государственный гражданский служащий управления.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки

проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

14. В течение 30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок администрация проводит заседание конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

15. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявки. Оценка молодежных паспортов осуществляется в соответствии с критериями оценки эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области, указанными в приложении к настоящему Положению (далее – критерии конкурса).

Для каждого муниципального образования определяется итоговая сумма баллов в соответствии с критериями конкурса, после чего формируется рейтинг муниципальных образований с распределением мест от наибольшего значения итоговой суммы баллов к наименьшему (далее – рейтинг). В случае равенства итоговой суммы баллов преимущество имеет муниципальное образование, дата поступления в управление заявки которого имеет более ранний срок.

Победителями признаются муниципальные образования, занявшие первые три места рейтинга. Распределение объема субсидий из областного бюджета осуществляется в следующем порядке:

1) муниципальному образованию, занявшему первое место рейтинга, предоставляется субсидия в размере 50 процентов от общего объема средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии;

2) муниципальному образованию, занявшему второе место рейтинга, предоставляется субсидия в размере 30 процентов от общего объема средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии;

3) муниципальному образованию, занявшему третье место рейтинга, предоставляется субсидия в размере 20 процентов от общего объема средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии.

16. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

17. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до администрации предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

18. Не позднее 30 календарных дней после доведения до администрации предельных объемов финансирования на основании протокола заседания конкурсной комиссии администрация готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области.

19. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания в объеме не менее пяти процентов от общего объема субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в порядке, предусмотренном подпунктом 4 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 45 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области представляет в администрацию выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую включение в местный бюджет бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания в объеме не менее пяти процентов от общего объема субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

В течение 60 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Архангельской области администрация заключает с администрациями муниципальных образований, признанных победителями конкурса, соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащие условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской

области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пн.

20. Администрация перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

21. При принятии решения о передаче Управлению Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий, предоставляемых из областного бюджета, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, указанное полномочие осуществляется в порядке, определенном Федеральным казначейством.

V. Порядок осуществления контроля за использованием субсидии

22. Органы местного самоуправления представляют в администрацию отчетность в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями.

Показателем результативности использования субсидии является количество молодых граждан, участвующих в мероприятиях, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется администрацией на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

23. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется администрацией и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления администрацией вернуть средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

25. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности

использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пн.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке проведения конкурса по оценке эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

эффективности реализации мероприятий молодежной политики и патриотического воспитания органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области

№ п/п	Критерий	Подкритерий	Единица измерения	Оценка
1	2	3	4	5
1	Доля участников федеральных, региональных и муниципальных этапов мероприятий (Всероссийский конкурс «Молодой предприниматель России», финал конкурса профессионального мастерства «Премия Траектория», литературный патриотический фестиваль «Русские рифмы» (включая номинацию «Дети» (РДШ), Всероссийский молодежный фестиваль патриотической песни «Я люблю тебя Россия!» (включая номинацию «Дети» (РДШ), Всероссийский молодежный форум «Города», Всероссийский конкурс лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века», конкурс «Лучший специалист в сфере государственной молодежной политики», Всероссийский форум	Отсутствуют	Процентов	0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,09; 2 балла – от 0,1 до 0,19; 3 балла – от 0,2 до 0,29; 4 балла – от 0,3 до 0,39; 5 баллов – от 0,4 до 0,49; 6 баллов – от 0,5 до 0,99; 7 баллов – от 1 до 19,99; 8 баллов – от 20 до 49,99; 9 баллов – от 50 до 79,99; 10 баллов – от 80 и более

1	2	3	4	5
	<p>молодых семей, Всероссийская военно-спортивная игра «Зарница», Всероссийская военно-спортивная игра «Орленок», Всероссийский сбор руководителей клубов исторической реконструкции, Всероссийский конкурс «Послы Победы», Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Делай как я», Всероссийская акция «Вахта Памяти», Всероссийские гражданско-патриотические акции в рамках Дней единых действий (День России, День народного единства, День Неизвестного солдата, День Героев Отечества, День добровольца, День РСО), Всероссийский проект «Диалоги с Героями», Всероссийский проект «Диалог на равных», «Российская студенческая весна», Всероссийский конкурс «Доброволец России», областная добровольческая акция «Неделя добра») от общего количества молодежи муниципального образования Архангельской области (далее – муниципальное образование)</p>			
2	<p>Доля участников Всероссийской форумной кампании (Всероссийские молодежные образовательные форумы «Территория смыслов на Клязьме», «Таврида», «Амур», Молодежные форумы Приволжского, Уральского, Северо-Западного, Сибирского, Северо-Кавказского, Южного и Дальневосточного федеральных округов, Международный молодежный образовательный форум «Арктика. Сделано в России») от общего количества молодежи муниципального образования</p>	Отсутствуют	Процентов	<p>0 баллов – 0; 1 балл – 0,01; 2 балла – от 0,02 до 0,03; 3 балла – от 0,04 до 0,05; 4 балла – от 0,06 до 0,07; 5 баллов – от 0,08 до 0,09; 6 баллов – от 0,1 до 0,11; 7 баллов – 0,12; 8 баллов – 0,13; 9 баллов – 0,14; 10 баллов – от 0,15 и более</p>
3	<p>Доля участников региональной форумной кампании (Архангельский международный форум молодежи «Команда 29»),</p>	Отсутствуют	Процентов	<p>0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,04; 2 балла – 0,05;</p>

1	2	3	4	5
	<p>Форум молодых политиков Архангельской области, Форум работающей молодежи Архангельской области, Итоговый конгресс «Ты – предприниматель», Форум добровольцев Архангельской области, Форум клубов молодой семьи Архангельской области, Молодежный патриотический форум «Я – ЮНАРМИЯ» Архангельской области) от общего количества молодежи муниципального образования</p>			<p>3 балла – 0,06; 4 балла – 0,07; 5 баллов – 0,08; 6 баллов – 0,09; 7 баллов – от 0,1 до 0,19; 8 баллов – от 0,2 до 0,29; 9 баллов – от 0,3 до 0,39; 10 баллов – от 0,4 и более</p>
4	<p>Проведение муниципального молодежного образовательного форума, сбора, слета (длительность проведения – не менее двух дней, обязательно наличие образовательной программы)</p>	<p>Количество проведенных муниципальных молодежных образовательных форумов</p>	Единиц	<p>0 баллов – не проводились; 3 балла – 1 форум; 5 баллов – 2 и более форума</p>
		<p>Количество участников муниципальных молодежных образовательных форумов, сборов, слетов</p>	Человек	<p>0 баллов – от 0 до 29; 1 балл – от 30 до 49; 2 балла – от 50 до 99; 3 балла – от 100 до 149; 4 балла – от 150 до 199; 5 баллов – от 200 и более</p>
5	<p>Доля объема грантовых средств и субсидий, полученных физическими и юридическими лицами в рамках конкурсов грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, Федерального агентства по делам молодежи, администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области, за исключением грантов, полученных региональными отделениями всероссийских общественных организаций, к объему консолидированного бюджета муниципального образования в сфере молодежной политики и патриотического воспитания</p>	Отсутствуют	Процентов	<p>0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,99; 2 балла – от 1 до 2,99; 3 балла – от 3 до 4,99; 4 балла – от 5 до 9,99; 5 баллов – от 10 до 29,99; 6 баллов – от 30 до 49,99; 7 баллов – от 50 до 69,99; 8 баллов – от 70 до 99,99; 9 баллов – от 100 до 199,99; 10 баллов – от 200 и более</p>

1	2	3	4	5
6	Доля средств местного бюджета, предусматриваемых на предоставление субсидий и грантов в форме субсидий в сфере государственной молодежной политики и патриотического воспитания, от объема бюджета муниципального образования	Отсутствуют	Процентов	0 баллов – до 0,001; 1 балл – от 0,001 до 0,004; 2 балла – от 0,005 до 0,009; 3 балла – от 0,01 до 0,014; 4 балла – от 0,015 до 0,019; 5 баллов – от 0,02 до 0,024; 6 баллов – от 0,025 до 0,029; 7 баллов – от 0,03 до 0,034; 8 баллов – от 0,035 до 0,039; 9 баллов – от 0,04 до 0,044; 10 баллов – от 0,045 и более
7	Наличие институтов государственной молодежной политики	Дублер главы муниципального образования	Единиц	0 баллов – отсутствует 1 балл – 1
		Совет по делам молодежи районного и сельского уровня	Единиц	0 баллов – отсутствуют; 1 балл – 1; 2 балла – от 2 и более
		Совет молодых депутатов при представительном органе муниципального образования	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – 1
		Молодежная избирательная комиссия	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – 1
		Молодежные трудовые и студенческие отряды	Единиц	0 баллов – отсутствуют; 1 балл – 1; 2 балла – от 2 и более
		Местное отделение Всероссийского общественного движения «Юнармия»	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – 1; 2 балла – от 2 и более
		Клуб молодой семьи	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – от 1 до 5; 2 балла – от 6 и более

1	2	3	4	5
8	Инфраструктура, необходимая для реализации государственной молодежной политики	Муниципальное учреждение по работе с молодежью	Единиц	0 баллов – отсутствует; 3 балла – от 1 и более
		Ресурсный центр для молодежи	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – 1 и более
		Зональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе, с которым у муниципального образования заключено соглашение о взаимодействии	Единиц	0 баллов – отсутствует; 1 балл – от 1 и более
		Попечительский совет местного отделения Всероссийского общественного движения «Юнармия»	Единиц	0 баллов – отсутствует 1 балл – 1
9	Объем средств консолидированного бюджета муниципального образования на программы по реализации молодежной политики и патриотическому воспитанию (за исключением программ по обеспечению жильем молодых семей) в расчете на одного молодого человека, проживающего на территории муниципального образования	Отсутствуют	Рублей	0 баллов – от 0 до 9,99; 1 балл – от 10 до 49,99; 2 балла – от 50 до 99,99; 3 балла – от 100 до 149,99; 4 балла – от 150 до 199,99; 5 баллов – от 200 до 299,99; 6 баллов – от 300 до 399,99; 7 баллов – от 400 до 499,99; 8 баллов – от 500 до 999,99; 9 баллов – от 1000 до 1499,99; 10 баллов – от 1500 и более
10	Доля молодых семей, получивших субсидию на улучшение жилищных условий в рамках реализации подпрограммы № 2	Отсутствуют	Процентов	0 баллов – от 0 до 0,99; 1 балл – от 1 до 2,99; 2 балла – от 3 до 4,99;

1	2	3	4	5
	«Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Архангельской области «Обеспечение качественным, доступным жильем и объектами инженерной инфраструктуры населения Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 11 октября 2013 года № 475-пп, к количеству молодых семей-участников программы			3 балла – от 5 до 6,99; 4 балла – от 7 до 9,99; 5 баллов – от 10 до 19,99; 6 баллов – от 20 до 29,99; 7 баллов – от 30 до 39,99; 8 баллов – от 40 до 49,99; 9 баллов – от 50 до 59,99; 10 баллов – от 60 и более
11	Доля молодежи, зарегистрировавшейся в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» для участия в мероприятиях муниципального уровня, от общего количества молодежи муниципального образования	Отсутствуют	Процентов	0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,99; 2 балла – от 1 до 1,99; 3 балла – от 2 до 2,99; 4 балла – от 3 до 3,99; 5 баллов – от 4 до 4,99; 6 баллов – от 5 до 5,99; 7 баллов – от 6 до 6,99; 8 баллов – от 7 до 7,99; 9 баллов – от 8 до 8,99; 10 баллов – от 9 и более
12	Работа с единой информационной системой «Добровольцы России» (далее – ЕИС «Добровольцы России»)	Доля добровольцев, зарегистрированных в ЕИС «Добровольцы России», от общего количества жителей муниципального образования	Процентов	0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,03; 2 балла – от 0,04 до 0,07; 3 балла – от 0,8 до 1; 4 балла – от 1 до 1,3; 5 баллов – от 1,4 и более

1	2	3	4	5
		Количество организаций, зарегистрированных в ЕИС «Добровольцы России»	Единиц	0 баллов – 0; 1 балл – от 1 до 5; 2 балла – от 5 до 10; 3 балла – от 10 до 15; 4 балла – от 15 и более
		Количество мероприятий в ЕИС «Добровольцы России»	Единиц	0 баллов – 0; 1 балл – от 1 до 5; 2 балла – от 5 до 10; 3 балла – от 10 до 15; 4 балла – от 15 и более
13	Эффективность официальных сообществ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» органа местного самоуправления, реализующего на территории муниципального образования государственную молодежную политику	Доля молодежи, состоящей в официальных сообществах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от общего количества молодежи муниципального образования	Процентов	0 баллов – от 0 до 0,99; 1 балл – от 1 до 39,99; 2 балла – от 40 до 69,99; 3 балла – от 70 и более
		Доля уникальных посетителей за год от общего количества молодежи муниципального образования	Процентов	0 баллов – от 0 до 0,99; 1 балл – от 1 до 39,99; 2 балла – от 40 до 69,99; 3 балла – от 70 и более
		Активность пользователей за год (доля комментариев, лайков и репостов от общего количества молодежи муниципального образования)	Процентов	0 баллов – от 0 до 0,99; 1 балл – от 1 до 39,99; 2 балла – от 40 до 69,99; 3 балла – от 70 и более
14	Средняя доля избирателей в возрасте от 18 до 30 лет, принявших участие в выборах муниципального, регионального и федерального уровней, от общего количества молодежи муниципального образования в возрасте от 18 до 30 лет	Отсутствует	Процентов	0 баллов – от 0 до 19,99; 1 балл – от 20 до 24,99; 2 балла – от 25 до 29,99; 3 балла – от 30 до 34,99; 4 балла – от 35 до 39,99; 5 баллов – от 40 до 44,99;

1	2	3	4	5
				6 баллов – от 45 до 49,99; 7 баллов – от 50 до 54,99; 8 баллов – от 55 до 59,99; 9 баллов – от 60 до 64,99; 10 баллов – от 65 и более
15	Содействие профессиональной ориентации и занятости молодежи	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, открывших свое дело в отчетном году после обучения по программам Архангельской области (в том числе, программе «Ты – предприниматель»)	Человек	0 баллов – отсутствуют; 1 балл – от 1 до 2; 2 балла – от 3 до 5; 3 балла – от 6 и более
		Количество участников профориентационной смены «Регион развития 29»	Человек	0 баллов – не принимали участие; 1 балл – от 1 до 9; 2 балла – от 10 до 19; 3 балла – от 20 и более
		Количество работодателей, задействованных в профориентационных мероприятиях	Единиц	0 баллов – отсутствуют; 1 балл – от 1 до 2; 2 балла – от 3 до 5; 3 балла – от 6 и более
		Количество поступивших по целевому приему в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Архангельской области	Единиц	0 баллов – отсутствуют; 1 балл – от 1 до 9; 2 балла – от 10 и более
16	Поддержка талантливой молодежи	Доля лауреатов и призеров региональных и федеральных творческих конкурсов в возрасте от 14 до 30 лет от общего количества молодежи муниципального образования	Процентов	0 баллов – 0; 1 балл – от 0,01 до 0,99; 2 балла – от 0,1 до 0,19; 3 балла – от 0,2 и более

1	2	3	4	5
		Количество представителей муниципального образования, вошедших в состав делегации Архангельской области на Дельфийские игры России	Человек	0 баллов – не принимали участие; 1 балл – от 1 до 9; 2 балла – от 10 до 19; 3 балла – от 20 и более
		Поддержка движения КВН		0 баллов – работа не ведется; 1 балл – проводятся отдельные игры КВН; 2 балла – участвуют в Архангельской лиге КВН;
17	Формирование ценностей здорового образа жизни	Количество молодежных физкультурных, туристических, танцевальных мероприятий	Единиц	0 баллов – не проводятся; 1 балл – от 1 до 4; 2 балла – от 5 до 9; 3 балла – от 10 и более
		Количество мероприятий по профилактике ВИЧ/СПИД	Единиц	0 баллов – не проводятся; 1 балл – от 1 до 3; 1,5 балла – от 4 до 6; 2 балла – от 7 и более
		Количество мероприятий по первичной профилактике здоровья, пропаганда донорства	Единиц	0 баллов – не проводятся; 1 балл – от 1 до 3; 1,5 балла – от 4 до 6; 2 балла – от 7 и более
		Целевые мероприятия, направленные на профилактику наркомании, алкоголизма и табакокурения	Единиц	0 баллов – не проводятся; 1 балл – от 1 до 3; 1,5 балла – от 4 до 6; 2 балла – от 7 и более
18	Работа с молодежью, находящейся в социально опасном положении	Доля молодежи, находящейся в социально опасном положении, принявшей участие в муниципальных мероприятиях по работе	Процентов	0 баллов – от 0 до 10; 1 балл – от 10 до 40; 2 балла – от 50 до 80; 3 балла – от 80 до 100

1	2	3	4	5
		с молодежью, от среднегодового количества молодежи муниципального образования, находящейся в социально опасном положении		
		Доля молодежи, находящейся в социально опасном положении, с которой органами по делам молодежи ведется индивидуальная работа (индивидуальное ведение в течение всего года, например, наставничество), от среднегодового количества молодежи муниципального образования, находящейся в социально опасном положении	Процентов	0 баллов – нет; 1 балл – от 10 до 20; 2 балла – от 30 до 40; 3 балла – от 50 до 60; 4 балла – от 70 до 80; 5 баллов – от 90 до 100
19	Изменение количества административных и уголовных правонарушений, совершаемых молодежью в возрасте с 14 до 18 лет и при их соучастии, по сравнению с предыдущим годом	Отсутствует	Процентов	0 баллов – наблюдается рост правонарушений или количество осталось прежним; 1 балл – уменьшение на 0,01 – 1,99; 2 балла – уменьшение на 2 – 3,99; 3 балла – уменьшение на 4 – 5,99; 4 балла – уменьшение на 6 – 7,99; 5 баллов – уменьшение на 8 – 9,99; 6 баллов – уменьшение на 10 – 11,99; 7 баллов – уменьшение на 12 – 13,99;

1	2	3	4	5
				8 баллов – уменьшение на 14 – 15,99; 9 баллов – уменьшение на 16 – 17,99; 10 баллов – уменьшение на 18 и более
20	Количество встреч главы городского округа, муниципального района, сельских и городских поселений с активными представителями молодежи данного муниципального образования	Отсутствует	Единиц	0 баллов – от 0 до 3; 1 балл – от 4 до 6; 2 балла – от 7 до 9; 3 балла – от 10 до 12; 4 балла – от 13 до 15; 5 баллов – от 16 и более

10. Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Архангельской области на капитальный ремонт спортивных залов детско-юношеских спортивных школ изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Правительства
 Архангельской области от 19 июля
 2013 года № 330-пп
 (в редакции постановления
 Правительства Архангельской области
 от 18 декабря 2018 г. № 600-пш)

ПОЛОЖЕНИЕ
 о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий
 бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской
 области на капитальный ремонт спортивных залов
 детско-юношеских спортивных школ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма

и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пш (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на капитальный ремонт спортивных залов детско-юношеских спортивных школ (далее соответственно – капитальный ремонт спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является агентство по спорту Архангельской области (далее – агентство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области (далее – заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Уровень софинансирования расходов за счет средств областного бюджета составляет не более 80 процентов. Объем софинансирования из местного бюджета должен составлять не менее 20 процентов.

6. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

7. Субсидии предоставляются агентством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденного муниципального правового акта, в рамках которого предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) обеспечение софинансирования реализации мероприятий за счет средств местного бюджета в размере не менее 20 процентов расчетной стоимости затрат, необходимых для реализации мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случае недостижения показателей результативности использования субсидии.

8. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в агентство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных правовых актов, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на капитальный ремонт спортивных объектов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, или гарантийное письмо о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт спортивных объектов при заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 27 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на проведение мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта, согласованную с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченным в сфере капитального строительства;

6) положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости работ по капитальному ремонту спортивного объекта.

9. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 8 и 11 настоящего Положения.

11. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для капитального ремонта спортивного объекта;

2) документы, подтверждающие адаптацию объекта спорта в рамках капитального ремонта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использования, с указанием планируемых мероприятий и их стоимости;

3) документы, подтверждающие проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального и (или) регионального уровня;

4) документ, подтверждающий, что заявляемый спортивный объект является местом тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО);

5) документ, подтверждающий включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта.

12. Агентство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется агентством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

13. Агентство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации агентство принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Агентство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется агентством заявителю в течение трех рабочих дней со дня вынесения такого решения.

Решения агентства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 3) представление заявителем недостоверных сведений;
- 4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного 7 настоящего Положения.

15. При отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, агентство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

16. Агентство при проведении конкурса:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 10 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

- а) место и время приема заявок;
 - б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;
 - в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;
 - г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - д) дату, время и место проведения конкурса;
 - е) проект соглашения;
- 3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;
- 4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 8 и 9 настоящего Положения;

б) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Председателем конкурсной комиссии является руководитель агентства, в случае его отсутствия – лицо, его замещающее.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту

интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии агентство размещает информацию об итогах конкурса на странице агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

17. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

18. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

19. Победителями конкурса признаются уполномоченные органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на

предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

20. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

21. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

23. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, агентство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

24. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до агентства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

25. На основании протокола заседания конкурсной комиссии агентство готовит и вносит для рассмотрения на заседании Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

26. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 8 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в агентство выписку из решения представительного органа муниципального образования,

подтверждающую предоставление средств на капитальный ремонт спортивных объектов.

27. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления агентство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общего порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пш.

28. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий агентству, в соответствии с соглашением.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, в соглашении устанавливаются различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, по отдельным мероприятиям.

29. Органы местного самоуправления на основании соглашений и уведомлений о доведении показателей утвержденной бюджетной росписи могут передавать субсидии в порядке межбюджетных отношений местным бюджетам поселений Архангельской области.

В этом случае органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области заключают с органами местного самоуправления поселений Архангельской области соглашения, аналогичные соглашениям, предусмотренным пунктом 27 настоящего Положения.

При этом органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области осуществляют контроль за целевым использованием средств субсидий поселениями Архангельской области. Порядок предоставления и расходования субсидий органам местного самоуправления поселений Архангельской области утверждается нормативным правовым актом органа местного самоуправления соответствующего муниципального района Архангельской области.

30. Агентство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

31. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального района или городского округа Архангельской области представляют в агентство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с агентством.

Показателем результативности использования субсидии является количество спортивных объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется агентством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

32. В случаях, предусмотренных пунктом 29 настоящего Положения, уполномоченные органы местного самоуправления поселений Архангельской области представляют в уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области отчеты об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями о предоставлении субсидий, заключенными с органами местного самоуправления муниципальных районов Архангельской области.

33. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется агентством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

34. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления агентством вернуть средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидии, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

35. Финансовая ответственность муниципального района или городского округа Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общим порядком предоставления и расходования субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов
и городских округов Архангельской
области на капитальный ремонт
спортивных залов детско-юношеских
спортивных школ

(форма)

З А Я В К А

**на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов и городских округов Архангельской области
на капитальный ремонт спортивных залов детско-юношеских
спортивных школ**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой № 1 «Спорт Беломорья. Спорт высших достижений и подготовка спортивного резерва (2014 – 2024 годы)» государственной программы Архангельской области «Патриотическое воспитание, развитие физической культуры, спорта, туризма и повышение эффективности реализации молодежной политики в Архангельской области (2014 – 2024 годы)», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 19 июля 2013 года № 330-пн,

(наименование муниципального образования)

в лице

(Ф.И.О. главы муниципального образования)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____
тыс. рублей на мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта

(объект, наименование учреждения)

Название мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			

.....
 * Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность и Ф.И.О. лица, ответственного за реализацию мероприятия,
 его контактные телефоны

.....

« ____ » 20 ____ года

Глава муниципального
 образования

.....
 (подпись)

.....
 (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Положению о порядке проведения
 конкурса на предоставление субсидий
 бюджетам муниципальных районов
 и городских округов Архангельской
 области на капитальный ремонт
 спортивных залов детско-юношеских
 спортивных школ

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
 к Положению о порядке проведения
 конкурса на предоставление субсидий
 бюджетам муниципальных районов
 и городских округов Архангельской
 области на капитальный
 ремонт спортивных залов детско-
 юношеских спортивных школ

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Единовременная пропускная способность объекта (чел.)	До 30	0
	До 40	1
	40 и более	2
2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на капитальный ремонт спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 – 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	20%	0
	21 – 30%	1
	31 – 40%	2
	Более 40%	3
4. Наличие в рамках капитального ремонта мероприятий по приспособлению спортивного объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использованию	Отсутствие	0
	Наличие	1
5. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 – 5 мероприятий в год	2
	Более 5 мероприятий в год	3
6. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального и (или) регионального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	2
	Более 1 мероприятия в год	3
7. Наличие документа, подтверждающего, что спортивный объект является местом тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Наличие	3
	Отсутствие	0
8. Включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта	Включение	3
	Отсутствие	0

