



## ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

### У К А З

от 10 октября 2018 г. № 96-у

г. Архангельск

#### **О внесении изменений в указ Губернатора Архангельской области от 19 июля 2018 года № 70-у и отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2018 года № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, **п о с т а н о в л я ю:**

1. В наименовании и пункте 1 указа Губернатора Архангельской области от 19 июля 2018 года № 70-у «О внесении изменений в пункт 8 Типового положения о территориальном органе министерства природных ресурсов и лесопромышленного комплекса Архангельской области» слова «пункт 8» заменить словами «пункт 6».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административные регламенты предоставления государственных услуг.

3. Пункт 1 настоящего указа вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня его официального опубликования

Пункт 2 настоящего указа вступает в силу с 18 октября 2018 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Архангельской области**



**И.А. Орлов**

УТВЕРЖДЕНЫ  
указом Губернатора  
Архангельской области  
от 10 октября 2018 г. № 96-у

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в административные регламенты  
предоставления государственных услуг**

1. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию разрешений на содержание и разведение объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов) в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 29 февраля 2012 года № 17-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства (далее – государственный служащий министерства);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) пункт 17 дополнить новым абзацем девятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг”»;

5) пункт 21 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых

допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”»;

6) абзац четвертый пункта 22 дополнить текстом следующего содержания: «Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

7) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 24<sup>1</sup> следующего содержания:

«24<sup>1</sup>. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 24 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

8) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«26<sup>1</sup>. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 25 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

9) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 29<sup>1</sup> следующего содержания:

«29<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

10) пункт 32 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в министерство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.»;

11) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 24 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и направляет его государственному служащему министерства, ответственному за работу с документами.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 24 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.»;

12) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

49. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

50. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

51. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 50 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

13) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

2. В административном регламенте предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 29 февраля 2012 года № 22-у:

1) пункт 3 исключить;

2) подпункт 1 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства (далее – государственный служащий министерства);»;

3) абзац девятый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) пункт 17 дополнить новым абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг”»;

5) в пункте 23:

абзац четвертый дополнить текстом следующего содержания: «Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

б) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 25<sup>1</sup> следующего содержания:

«25<sup>1</sup>. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

7) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«26<sup>1</sup>. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.

Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

8) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 29<sup>1</sup> следующего содержания:

«29<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

9) пункт 32 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в министерство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.»;

10) дополнить новым пунктом 38<sup>1</sup> следующего содержания:

«38<sup>1</sup>. Ответственный исполнитель удостоверяется в факте оплаты сбора за проведение ГЭЭ через Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах. При отсутствии информации об уплате заявителем сбора за проведение ГЭЭ в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах ответственный исполнитель направляет межведомственный информационный запрос в орган Федерального казначейства.»;

11) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

81. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

82. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих (кроме заместителя министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

83. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 82 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пп, и настоящим административным регламентом.»;

12) приложение № 1 к указанному административному регламенту исключить.

3. В административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению права на заготовку древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников на основании договоров купли-продажи лесных насаждений по результатам аукциона на право заключения договора купли-продажи лесных насаждений в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 26 марта 2012 года № 39-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства, территориального органа (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства, территориального органа, его обособленных подразделений с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства, территориального органа, его обособленных подразделений с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, территориального органа, его обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих, сотрудников (далее – государственный служащий, сотрудник);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, территориального органа, его обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих, сотрудников.»;

4) в пункте 23:

а) абзац пятый дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных

и муниципальных услуг».»;

5) пункт 30<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

6) пункт 34 дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) возможность получения государственной услуги в территориальных органах министерства, их обособленных подразделениях.»;

7) пункт 37 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в обособленное подразделение в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.»;

8) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
территориального органа, его обособленных подразделений,  
их должностных лиц, государственных служащих, сотрудников**

74. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, территориального органа, его обособленных подразделений, их должностных лиц, государственных служащих, сотрудников (далее – жалоба).

75. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих и сотрудников территориального органа, его обособленного подразделения (кроме заместителя руководителя и руководителя территориального органа) – заместителю руководителя (по подведомственности) или руководителю территориального органа;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя руководителя территориального органа – руководителю территориального органа;

3) на решения и действия (бездействие) руководителя территориального органа – министру;

4) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

76. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 75 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти

Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пз, и настоящим административным регламентом.»;

9) приложение № 1 исключить.

4. В административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам и юридическим лицам лесных участков, распоряжение которыми относится к компетенции органов государственной власти Архангельской области, в аренду по результатам аукциона на право заключения договора аренды, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 29 марта 2012 года № 41-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства, агентства (почтовый адрес, адрес страницы министерства, агентства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства, агентства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства, агентства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, агентства, их должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, агентства, их должностных лиц, государственных служащих.»;

4) в пункте 20:

а) абзац пятый дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

5) пункт 24<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

6) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 27<sup>1</sup> следующего содержания:

«27<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства, агентства не предусмотрено.»;

7) пункт 30 дополнить новыми абзацами вторым и третьим следующего содержания:

«В целях регистрации запроса заявителя государственный служащий агентства, ответственный за прием документов, в срок, указанный в подпункте 2 пункта 13 настоящего административного регламента, проверяет полноту и правильность оформления полученных документов и устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (пункт 22 настоящего административного регламента).

Запросы заявителей, поступившие в агентство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.»;

8) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 22 настоящего административного регламента) государственный служащий агентства, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе или по электронной почте, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и направляет его государственному служащему агентства, ответственному за работу с документами.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 22 настоящего административного регламента) государственный служащий агентства, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.»;

9) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, агентства,  
их должностных лиц, государственных служащих**

61. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, агентства, их должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

62. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства, агентства (кроме заместителей министра, заместителя руководителя агентства, министра, руководителя агентства) – заместителю министра, заместителю руководителя агентства (по подведомственности) или министру, руководителю агентства;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра, заместителя руководителя агентства – министру, руководителю агентства;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство;

4) на решения и действия (бездействие) руководителя агентства – первому заместителю Губернатора Архангельской области – председателю Правительства Архангельской области.

63. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 62 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пп, и настоящим административным регламентом.»;

10) приложение № 1 исключить.

5. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на использование объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 21 мая 2012 года № 58-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы

министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) пункт 16 дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг”»;

5) в пункте 20:

абзац четвертый дополнить текстом следующего содержания: «Формирование запроса заявителя в электронной форме осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) без необходимости дополнительной подачи запроса заявителя в какой-либо иной форме. Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

б) подраздел 2.5 дополнить новым пунктом 22<sup>1</sup> следующего содержания:

«22<sup>1</sup>. Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

7) подраздел 2.6 дополнить новым пунктом 24<sup>1</sup> следующего содержания:

«24<sup>1</sup>. Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос заявителя подан в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”.»;

8) абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. За предоставление государственной услуги взимается плата, размеры которой установлены подпунктом 96 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.»;

9) подпункт 3 пункта 27 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«оплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги;»;

10) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 27<sup>1</sup> следующего содержания:

«27<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

11) пункт 30 дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«Запросы заявителей, поступившие в министерство в электронной форме во внерабочее время, подлежат рассмотрению в целях их регистрации или принятия решения об отказе в приеме документов в начале очередного рабочего дня до рассмотрения запросов заявителей, поступающих иными способами.»;

12) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 22 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов и направляет его государственному служащему министерства, ответственному за работу с документами.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 22 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме

и регистрации запроса.»;

13) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Государственный служащий министерства, ответственный за работу с документами, удостоверяется в факте уплаты заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги через Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах. При отсутствии информации об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах государственный служащий, ответственный за работу с документами, направляет межведомственный информационный запрос в орган Федерального казначейства.»;

14) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

41. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

42. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих (кроме заместителя министра и министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

43. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 42 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пз, и настоящим административным регламентом.»;

15) приложение № 1 исключить.

6. В административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому

изучению недр на землях лесного фонда в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 21 мая 2012 года № 59-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий), а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) в пункте 22:

а) абзац четвертый дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

5) пункт 24<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 24 настоящего административного регламента, если

такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

б) пункт 26<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 4 пункта 25 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

7) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 29<sup>1</sup> следующего содержания:

«29<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

8) раздел III дополнить новыми пунктом 31<sup>1</sup> и 31<sup>2</sup> следующего содержания:

«31<sup>1</sup>. К административным процедурам (действиям), исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

31<sup>2</sup>. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае, если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) при обращении заявителей осуществляют в том числе информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

9) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих,  
а также многофункционального центра предоставления  
государственных и муниципальных услуг и привлекаемых  
им организаций, их работников**

44. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих, а также многофункционального центра

предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

45. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих министерства (кроме заместителя министра и министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство;

4) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

5) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

6) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

46. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 45 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пп, и настоящим административным регламентом.»;

10) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

47. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для

получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов;
- 6) направляет полученный запрос заявителя в министерство.

48. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выполняет следующие действия:

- 1) получает из министерства уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо результат предоставления государственной услуги;
- 2) информирует заявителя о получении уведомления об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо о получении результата предоставления государственной услуги;
- 3) выдает заявителю подготовленные министерством уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо результат предоставления государственной услуги.»;

11) приложение № 1 исключить.

7. В административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам и юридическим лицам лесных участков, распоряжение которыми относится к компетенции органов государственной власти Архангельской области, в аренду без проведения торгов, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 25 мая 2012 года № 64-у:

- 1) пункт 2 исключить;
- 2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:  
«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных

гражданских служащих (далее – государственный служащий);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) пункт 15 дополнить новым абзацем двенадцатым следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 года № 236 “О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг”»;

5) в пункте 24:

а) абзац четвертый дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

б) пункт 26<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 26 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

7) пункт 28<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

8) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 31<sup>1</sup> следующего содержания:

«31<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

9) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 26 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской

региональной системе исполнения регламентов и направляет его государственному служащему министерства, ответственному за рассмотрение документов.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (пункт 26 настоящего административного регламента) государственный служащий министерства, ответственный за прием документов:

принимает запрос заявителя, поступивший через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), в Архангельской региональной системе исполнения регламентов;

направляет заявителю, представившему запрос о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление о приеме и регистрации запроса.»;

10) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

50. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

51. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих (кроме заместителя министра и министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

52. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 51 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пш, и настоящим административным регламентом.»;

11) приложение № 1 исключить.

8. В административном регламенте предоставления государственной услуги по распределению между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 25 мая 2012 года № 65-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий);»;

3) абзац девятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) абзац второй пункта 21 дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

5) пункт 23<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 23 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

6) пункт 25<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 24 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

7) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 28<sup>1</sup> следующего содержания:  
«28<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

8) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

44. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

45. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих (кроме министра, заместителя министра – начальника управления сельского хозяйства и социального развития села и начальника отдела по рыбному хозяйству) – начальнику управления по рыбному хозяйству, заместителю министра – начальнику управления сельского хозяйства и социального развития села или министру;

2) на решения и действия (бездействие) начальника отдела по рыбному хозяйству – заместителю министра – начальнику управления сельского хозяйства и социального развития села или министру, на решения и действия (бездействие) заместителя министра – начальника управления сельского хозяйства и социального развития села – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

46. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 45 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пз, и настоящим административным регламентом.»;

9) приложение № 1 исключить.

9. В административном регламенте предоставления государственной услуги по предоставлению гражданам права на заготовку лесных насаждений (древесины, а также елей и (или) деревьев других хвойных пород для новогодних праздников) для собственных нужд на основании договоров купли-продажи лесных насаждений в Архангельской области, утвержденном

указом Губернатора Архангельской области от 29 мая 2012 года № 68-у:

1) пункт 3 исключить;

2) подпункт 1 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений (почтовый адрес, адрес страницы министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, их должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий), сотрудников территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников;»;

3) абзац девятый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, их должностных лиц, государственных служащих, сотрудников территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организаций, их работников.»;

4) абзац двенадцатый пункта 18 исключить;

5) в пункте 27:

а) абзац четвертый дополнить новым предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги,

определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг”.»;

6) пункт 29<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 29 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

7) пункт 32<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”.»;

8) пункт 35 дополнить новым подпунктом 4 следующего содержания:

«4) возможность получения государственной услуги в территориальных органах министерства, их обособленных подразделениях.»;

9) раздел III дополнить новыми пунктами 37<sup>1</sup> и 37<sup>2</sup> следующего содержания:

«37<sup>1</sup>. К административным процедурам (действиям), исполняемым многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями, относятся:

- 1) прием запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в приеме документов;
- 3) выдача заявителю распоряжения об отказе в предоставлении государственной услуги.

37<sup>2</sup>. Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае, если государственная услуга предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) при обращении заявителей осуществляют в том числе информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги, по иным вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

10) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства, его территориальных  
органов, их обособленных подразделений, учреждений, их должностных  
лиц, государственных служащих, сотрудников территориальных  
органов, их обособленных подразделений, учреждений,  
а также многофункционального центра предоставления  
государственных и муниципальных услуг и привлекаемых  
им организаций, их работников**

65. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, их должностных лиц, государственных служащих, сотрудников территориальных органов, их обособленных подразделений, учреждений, а также многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых им организаций, их работников (далее – жалоба).

66. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих и сотрудников территориального органа, его обособленного подразделения, учреждения (кроме заместителя руководителя и руководителя территориального органа, учреждения) – заместителю руководителя (по подведомственности) или руководителю территориального органа, учреждения;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя руководителя территориального органа, учреждения – руководителю территориального органа, учреждения;

3) на решения и действия (бездействие) руководителя территориального органа, учреждения – министру;

4) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство;

5) на решения и действия (бездействие) работника (кроме руководителя) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – руководителю многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

6) на решения и действия (бездействие) руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг – министру связи и информационных технологий Архангельской области;

7) на решения и действия (бездействие) работника организации, привлекаемой многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, – руководителю этой организации.

67. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 66 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения

и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пп, и настоящим административным регламентом.»;

11) дополнить новым разделом VI следующего содержания:

**«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

68. В случае подачи запроса заявителя о предоставлении государственной услуги посредством обращения в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или привлекаемую им организацию работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации, осуществляющий прием документов, представленных для получения государственной услуги, выполняет следующие действия:

- 1) определяет предмет обращения;
- 2) удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя;
- 3) информирует заявителя о порядке предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 4) принимает у заявителя документы;
- 5) выдает заявителю расписку в приеме документов;
- 6) направляет полученный запрос заявителя в министерство.

69. При указании заявителем места получения результата предоставления государственной услуги посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг или привлеченной им организации выполняет следующие действия:

- 1) получает из территориального органа уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо результат предоставления государственной услуги;
- 2) информирует заявителя о получении уведомления об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо о получении результата предоставления государственной услуги;
- 3) выдает заявителю подготовленные территориальным органом уведомление об отказе в приеме документов (в случае отказа заявителю в приеме документов) либо распоряжение территориального органа об отказе в предоставлении государственной услуги (в случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым пункта 58 настоящего административного

регламента).»;

12) приложение № 1 исключить.

10. В административном регламенте предоставления государственной услуги по лицензированию медицинской деятельности в Архангельской области, утвержденном указом Губернатора Архангельской области от 12 июля 2012 года № 105-у:

1) пункт 2 исключить;

2) подпункт 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«1) сообщается следующая информация:

контактные данные министерства (почтовый адрес, адрес официального сайта министерства здравоохранения Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”, номер телефона для справок, адрес электронной почты);

график работы министерства с заявителями в целях оказания содействия при подаче запросов заявителей в электронной форме;

график работы министерства с заявителями по иным вопросам их взаимодействия;

сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – государственный служащий);»;

3) абзац десятый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, его должностных лиц, государственных служащих.»;

4) абзац третий пункта 21 изложить в следующей редакции:

«При намерении лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу места его осуществления, не указанному в лицензии, либо выполнять работы, оказывать услуги, составляющие медицинскую деятельность, но не указанные в лицензии, в заявлении о переоформлении лицензии лицензиат также указывает сведения, подтверждающие соответствие лицензиата лицензионным требованиям при выполнении данных работ, оказании данных услуг, и представляет следующие сведения (документы):»;

5) в пункте 32:

а) абзац четвертый дополнить предложением следующего содержания: «Запрос заявителя, представленный данным способом, подписывается простой электронной подписью заявителя (с использованием электронного сервиса “личный кабинет”) при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме.»;

б) дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«Перечень видов электронной подписи, которыми могут пользоваться заявители при обращении за получением государственной услуги, определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 “О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных

и муниципальных услуг”»;

6) пункт 34<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается повторный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по основаниям, предусмотренным подпунктами 2 и 3 пункта 34 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

7) пункт 38<sup>1</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается отказ в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 36 настоящего административного регламента, если такой отказ приводит к нарушению требований, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ “Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”»;

8) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. За предоставление государственной услуги взимается плата, размеры которой установлены подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

За выдачу копии лицензии плата не взимается.»;

9) подраздел 2.9 дополнить новым пунктом 42<sup>1</sup> следующего содержания:

«42<sup>1</sup>. Получение государственной услуги в территориальных органах министерства не предусмотрено.»;

10) раздел V изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования  
решений и действий (бездействия) министерства,  
его должностных лиц, государственных служащих**

94. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных служащих (далее – жалоба).

95. Жалобы подаются:

1) на решения и действия (бездействие) государственных служащих (кроме заместителя министра и министра) – заместителю министра (по подведомственности) или министру;

2) на решения и действия (бездействие) заместителя министра – министру;

3) на решения и действия (бездействие) министра – заместителю председателя Правительства Архангельской области, которому подчиняется министерство.

96. Жалобы рассматриваются должностными лицами, указанными в пункте 95 настоящего административного регламента, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

“Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг”, Положением об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Архангельской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 460-пз, и настоящим административным регламентом.»;

11) приложение № 1 исключить.

