



ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

У К А З

от 14 июня 2018 г. № 51-у

г. Архангельск

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников агентства записи актов гражданского состояния Архангельской области

В соответствии со статьей 5 областного закона от 10 ноября 2004 года № 260-33-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Архангельской области, гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в государственных учреждениях Архангельской области, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о системе оплаты труда работников агентства записи актов гражданского состояния Архангельской области, утвержденное указом Губернатора Архангельской области от 29 сентября 2011 года № 143-у.

2. Настоящий указ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
указом Губернатора
Архангельской области
от 14 июня 2018 г. № 51-у

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о системе оплаты труда работников
агентства записи актов гражданского состояния Архангельской области

1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Архангельской области.»

2. Абзац первый пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.»

3. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается работникам агентства в зависимости от объема выполняемой работы в размере:

50 – 100 процентов оклада – работникам агентства, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих;

50 – 100 процентов должностного оклада работника – за осуществление деятельности по должностям бухгалтера, специалиста по связям с общественностью, юрисконсульта, машинистки, экспедитора;

50 – 110 процентов должностного оклада работника – за осуществление деятельности по должности эксперта;

50 – 120 процентов должностного оклада работника – за осуществление деятельности по должности старшего делопроизводителя;

50 – 150 процентов должностного оклада работника – за осуществление деятельности по должностям инженера, старшего инженера, инженера-программиста (программиста).»

4. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам агентства, замещающим должности служащих.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

при выслуге лет от 5 до 10 лет – 15 процентов;

при выслуге лет от 10 до 15 лет – 20 процентов;
при выслуге лет от 15 лет – 30 процентов.

В выслугу лет, дающую право для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются периоды работы по трудовым договорам в любых органах государственной власти Архангельской области и иных государственных органах Архангельской области, а также периоды трудовой деятельности (работы, службы), включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации, утвержденные указом Президента Российской Федерации.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, засчитываются периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях, организациях, опыт и знание работы в которых необходимы работникам агентства, замещающим должности служащих, для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности. Периоды работы в указанных должностях засчитываются на основании решения руководителя агентства. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

Периоды, включаемые в выслугу лет, суммируются независимо от наличия и продолжительности перерывов между ними.

Исчисление выслуги лет состоит из подтверждения выслуги лет, подсчета выслуги лет, установления выслуги лет и перерасчета выслуги лет. Документами, подтверждающими выслугу лет, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений, выданные в установленном порядке. Подсчет и установление выслуги лет осуществляются структурным подразделением агентства, осуществляющим кадровое обеспечение деятельности агентства. Установление выслуги лет оформляется справкой о выслуге лет. Перерасчет выслуги лет осуществляется в порядке, предусмотренном для его подсчета и установления.»

5. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Премияльная выплата по итогам работы начисляется работникам агентства с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за месяц.

Премияльная выплата по итогам работы устанавливается в следующих размерах:

50 – 100 процентов оклада работника – работникам агентства, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих;

50 – 155 процентов должностного оклада работника – инженерам, экспедиторам, машинисткам;

50 – 200 процентов должностного оклада работника – специалистам по связям с общественностью, старшим делопроизводителям;

50 – 210 процентов должностного оклада работника – старшим инженерам;

50 – 220 процентов должностного оклада работника – инженерам-программистам (программистам);

50 – 250 процентов должностного оклада работника – бухгалтерам;

80 – 200 процентов должностного оклада работника – экспертам;

120 – 200 процентов должностного оклада работника – юрисконсультам.

Основаниями для начисления премиальной выплаты по итогам работы являются:

качественное и своевременное выполнение работником своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствующем месяце, включая соблюдение порядка и сроков выполнения поручений руководителей, отсутствие недостатков при выполнении поручений руководителей;

достижение плановых показателей работы;

обеспечение бесперебойной работы соответствующих структурных подразделений агентства;

своевременность и полнота подготовки отчетности.

Премиальная выплата по итогам работы начисляется пропорционально фактически отработанному времени.

Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен на 50 процентов:

за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности;

за нарушение трудовой дисциплины.

Премиальная выплата по итогам работы не начисляется полностью:

при применении дисциплинарного взыскания в соответствующем периоде;

при применении административного наказания за административное правонарушение в соответствующем периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

при применении мер материальной ответственности в отношении работника в соответствующем периоде.

При применении премиальной выплаты по итогам работы эта выплата начисляется всем премируемым работникам агентства в равном размере в отношении соответствующей категории работников, предусмотренной абзацами третьим – десятым настоящего пункта (за исключением тех

работников, в отношении которых приняты решения о снижении размера премиальной выплаты по итогам работы или ее неначислении).».

6. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. При формировании фонда оплаты труда работников агентства сверх средств, направляемых для выплаты окладов (должностных окладов), предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере 12 окладов (должностных окладов);

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере трех должностных окладов;

3) премиальной выплаты по итогам работы – в размерах согласно пункту 20 настоящего Положения исходя из средних значений диапазонов, установленных для соответствующих категорий работников;

4) премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ – в размере трех окладов (должностных окладов);

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух должностных окладов;

6) ежегодной материальной помощи – в размере одного оклада (должностного оклада);

7) ежемесячной надбавки за классность водителям автомобиля – в размере трех окладов.».

7. Абзац второй пункта 29 изложить в следующей редакции:

«При формировании фонда оплаты труда работников агентства для учета средств, направляемых на выплаты работникам агентства, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, предусматриваются средства, указанные в подпунктах 1, 3, 4 и 6 пункта 28 настоящего Положения, а также средства, указанные в подпункте 7 пункта 28 настоящего Положения (для выплаты водителям автомобиля).».

8. Дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31. Агентство вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников агентства между выплатами, предусмотренными пунктом 28 настоящего Положения.».

