



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 февраля 2017 г. № 52-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Архангельской области

В соответствии со статьями 78 и 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 09 октября 2012 года № 436-пп «Об утверждении государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы».

2. Признать утратившими силу отдельные постановления Правительства Архангельской области согласно прилагаемому перечню.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя Правительства
Архангельской области**



Е.В. Прокопьева

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 07 февраля 2017 г. № 52-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства Архангельской
области от 09 октября 2012 года № 436-пп**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1) государственную программу развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы;

2) Положение о порядке предоставления грантов на приобретение оборудования для создания диагностической лаборатории и реагентов для ее функционирования;

3) Порядок предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на осуществление переданных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

4) Порядок предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на поддержку садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан;

5) Правила предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса.».

2. В разделе II государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы, утвержденной указанным постановлением:

1) подраздел 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 1

Реализация мероприятий пунктов 1.1, 2.1, 3.1 – 3.3, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 5.4 – 5.8, 6.1 – 6.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством агропромышленного комплекса и торговли самостоятельно.

В рамках мероприятий пунктов 1.1, 2.1, 3.1.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5.1, 5.2, 5.4, 5.7.1, 5.7.2, 6.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) предоставляются субсидии за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям в пределах

лимитов бюджетных обязательств. Наименование и объемы предоставляемых субсидий определяются областным законом об областном бюджете и сводной бюджетной росписью. Условия и порядок предоставления субсидий определяются Правилами предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса, утвержденными настоящим постановлением (далее – Правила предоставления субсидий).

Для реализации мероприятий пунктов 1.1, 2.1, 3.1.1, 3.2, 3.3, 4.1, 4.2, 5.2, 5.4, 6.1, 6.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) привлекаются средства федерального бюджета в порядке софинансирования в рамках Федеральной государственной программы развития сельского хозяйства на основе соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, ежегодно заключаемого между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Архангельской области. Объем ассигнований, выделяемый из федерального бюджета, ежегодно утверждается федеральным законом о федеральном бюджете и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

При реализации мероприятий пунктов 1.1, 2.1, 3.1.1, 3.2, 4.1, 5.4, 6.1, 6.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 используется субсидия на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса из средств федерального и областного бюджетов в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556. Распределение субсидии по мероприятиям государственной программы и направлениям расходов отражается в приложении к государственной программе.

По мероприятию пункта 6.1.1 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) средства, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, предоставляются в виде грантов на поддержку начинающих фермеров. Условия и порядок предоставления грантов определяются Правилами предоставления субсидий.

По мероприятию пункта 6.1.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) средства, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, предоставляются в виде грантов на развитие семейных животноводческих ферм. Условия и порядок предоставления грантов определяются Правилами предоставления субсидий.

По мероприятию пункта 6.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) средства, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, предоставляются в виде грантов на развитие материально-технической

базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов. Условия и порядок предоставления грантов определяются Правилами предоставления субсидий.

По мероприятию пункта 3.1.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) средства областного бюджета предоставляются в виде грантов на приобретение оборудования для создания диагностической лаборатории и реагентов для ее функционирования. Условия и порядок предоставления грантов определяются Положением о порядке предоставления грантов на приобретение оборудования для создания диагностической лаборатории и реагентов для ее функционирования, утвержденным настоящим постановлением.

В рамках мероприятий пунктов 5.5, 5.6, 5.8 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) предоставляются ассигнования из областного бюджета:

на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в сельском хозяйстве;

на организацию выставок, ярмарок, а также на организацию и проведение конкурсов;

на совершенствование автоматизации в сфере управления сельским хозяйством.

Исполнители мероприятий, предусмотренных пунктами 5.5, 5.6, 5.8 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе), определяются в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ).

Для реализации мероприятия пункта 5.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) привлекаются средства местных бюджетов на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями о взаимодействии по реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой, заключенными между министерством агропромышленного комплекса и торговли и уполномоченным органом местного самоуправления. Органы местного самоуправления предусматривают в муниципальных программах соответствующие мероприятия.

При принятии органами местного самоуправления муниципальных программ должны быть учтены конечные показатели подпрограммы № 1 и предусмотрены мероприятия, на софинансирование которых предусмотрены субсидии из областного бюджета.

Реализация мероприятия пункта 5.3 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) предусматривает предоставление средств областного бюджета инспекции по ветеринарному надзору.

Реализация мероприятия пункта 7.1 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) начиная с 1 января 2015 года приостановлена в соответствии с договором между органами государственной власти Архангельской области и Ненецкого

автономного округа о взаимодействии при осуществлении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации, утвержденным областным законом от 20 июня 2014 года № 138-9-ОЗ.

Реализация мероприятия пункта 8.1 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством ТЭК и ЖКХ. В рамках мероприятия предоставляются субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области в соответствии с Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на поддержку садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, утвержденным настоящим постановлением. Субсидии из областного бюджета предоставляются в соответствии с областным законом об областном бюджете. Для реализации мероприятия привлекаются средства местных бюджетов муниципальных районов и городских округов Архангельской области на условиях софинансирования в соответствии с соглашениями, заключаемыми между министерством ТЭК и ЖКХ и уполномоченным органом местного самоуправления. Органы местного самоуправления предусматривают в муниципальных программах соответствующие мероприятия на поддержку садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан.

Реализация мероприятия пункта 8.2 перечня мероприятий подпрограммы № 1 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством транспорта.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы № 1 за счет средств областного бюджета представлено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 1 приведен в приложении № 2 к государственной программе.»;

2) подраздел 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Механизм реализации мероприятий подпрограммы № 2

Реализация мероприятий пунктов 1.1 и 2.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, занимающимися добычей (выловом) водных биоресурсов за счет внебюджетных источников.

Реализация мероприятий пунктов 3.2 – 3.3, 4.1, 5.1 – 5.4, 6.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется министерством агропромышленного комплекса и торговли самостоятельно.

В рамках мероприятий пункта 3.2 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) предоставляются субсидии за

счет средств областного бюджета организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, занимающимся товарным рыбоводством, на компенсацию части затрат на корма и рыбопосадочный материал для целей товарного рыбоводства. Объем предоставляемых субсидий определяется областным законом об областном бюджете, сводной бюджетной росписью. Условия и порядок предоставления субсидий определяются Правилами предоставления субсидий.

Реализация мероприятия пункта 3.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами индивидуальными предпринимателями, занимающимися товарным рыбоводством за счет внебюджетных источников.

Исполнители мероприятий, предусмотренных пунктами 4.1 и 6.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе), определяются в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ.

В рамках мероприятий пункта 6.1 перечня мероприятий подпрограммы № 2 (приложение № 2 к государственной программе) предоставляются средства федерального бюджета.

Порядок предоставления средств федерального бюджета определен Правилами предоставления из федерального бюджета субвенций бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию полномочий в области организации, регулирования и охраны водных биологических ресурсов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 года № 370.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы № 2 за счет средств областного бюджета представлено в приложении № 3 к государственной программе.

Перечень мероприятий подпрограммы № 2 представлен в приложении № 2 к государственной программе.»;

3) в абзаце третьем подраздела 2.12 слова «с Правилами предоставления субсидии и административным регламентом» заменить словами «с Правилами предоставления субсидий».

3. Исключить:

1) Правила предоставления субсидий организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям для возмещения части процентной ставки по инвестиционным кредитам на развитие береговой рыбопереработки;

2) Положение о порядке проведения конкурса на предоставление грантов на развитие организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих товарное рыбоводство;

3) Положение о порядке предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм;

4) Положение о порядке предоставления грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы;

5) Положение о порядке предоставления начинающим фермерам грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной помощи на бытовое обустройство.

4. Дополнить Правилами предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 09 октября 2012 года № 436-пп

П Р А В И Л А
предоставления субсидий и грантов в форме субсидий
на государственную поддержку агропромышленного
и рыбохозяйственного комплекса

I. Общие положения

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, а также в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1431, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460, федеральной целевой программой «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2013 года № 922, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 624, Общими

требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1556, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов российской федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2017 года № 49, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2017 года № 50, определяют порядок предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса в рамках государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013–2020 годы, утвержденной настоящим постановлением (далее соответственно – субсидии и гранты, государственная программа).

2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий и грантов, является министерство агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (далее – министерство).

Предоставление субсидий и грантов осуществляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования.

Субсидии и гранты предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

3. В соответствии с настоящими Правилами за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, предоставляются следующие субсидии и гранты:

- 1) субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;
- 2) субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;
- 3) субсидии на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, из них:
 - а) субсидии на поддержку племенного животноводства;
 - б) субсидии на поддержку элитного семеноводства;
 - в) субсидии на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию поголовья северных оленей;
 - г) субсидии на возмещение части затрат на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности;
 - д) субсидии на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования;
 - е) гранты на поддержку начинающих фермеров;
 - ж) гранты на развитие семейных животноводческих ферм;
 - з) гранты на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
 - и) субсидии на возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и животноводства;
 - к) субсидии на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на развитие молочного скотоводства, на развитие селекционно-генетических и селекционно-семеноводческих центров в подотраслях животноводства и растениеводства, на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-распределительных центров;
- 4) субсидии на поддержку инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе, в том числе на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов агропромышленного комплекса в области растениеводства, животноводства, мясного и молочного скотоводства, переработки и реализации продукции растениеводства и животноводства, на развитие селекционно-генетических и селекционно-семеноводческих центров в подотраслях животноводства и растениеводства, на развитие оптово-распределительных центров, на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;
- 5) субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования;
- 6) субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения

России на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2013 года № 922.

4. В соответствии с настоящими Правилами за счет средств областного бюджета предоставляются следующие субсидии:

1) на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) на возмещение части затрат по сохранению поголовья лошадей мезенской породы;

3) на животноводческую продукцию;

4) на компенсацию части затрат на воду, использованную на производство молока;

5) на компенсацию части затрат на газ, использованный на производство овощей защищенного грунта тепличными хозяйствами;

6) на финансирование мероприятий по поддержке развития кадрового потенциала агропромышленного комплекса;

7) на компенсацию части затрат на корма и рыбопосадочный материал для целей товарного рыбоводства.

5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса (за исключением личных подсобных хозяйств) (далее в настоящем разделе – заявитель), соответствующим следующим условиям:

1) не являющимся иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получающим средства субсидии на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами настоящих Правил, из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области;

3) не имеющим задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

4) не имеющим задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеющим ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

6) иным условиям, определенным разделами II – VIII и XII – XXIII настоящих Правил, для предоставления соответствующих субсидий.

Заявители должны соответствовать условиям, предусмотренным подпунктами 1, 3, 4 и 5 настоящего пункта.

6. Предоставление субсидий осуществляется министерством на основании заключенных с заявителем и органами местного самоуправления муниципального района Архангельской области, на территории которого сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет деятельность (далее – орган местного самоуправления), соглашений о предоставлении субсидий (далее – соглашение) по форме, утверждаемой постановлением министерства в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

7. Для заключения соглашения заявитель, в случаях, определенных разделами II – VIII и XII – XXIII настоящих Правил, представляет в орган местного самоуправления следующие документы (далее – документация):

1) заявление о заключении соглашения, в обязательном порядке включающее в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении заявителем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на аналогичные цели, установленные соответствующими разделами настоящих Правил;

б) об отсутствии у заявителя задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) заявитель не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов.

8. Для заключения соглашения заявитель вправе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил;

2) форму 6-АПК отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год для сельскохозяйственных и перерабатывающих организаций (за предыдущий отчетный период – для вновь созданных сельскохозяйственных и перерабатывающих организаций), подтверждающую статус сельскохозяйственного товаропроизводителя или организации, осуществляющей первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции;

3) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной постановлением министерства финансов Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

9. Органы местного самоуправления в течение 15 календарных дней со дня поступления документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, направляют указанную документацию в министерство.

Министерство самостоятельно запрашивает документы, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил, в случае если заявитель не предоставил их по собственной инициативе.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, рассматривает ее и принимает решение об отказе в заключении соглашения в следующих случаях:

1) представление документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, не соответствующей требованиям пункта 7 настоящих Правил;

2) представление документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документации, предусмотренной пунктом 7 настоящих Правил, содержащей недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил.

Решение об отказе в заключении соглашения направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в заключении соглашения может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в заключении соглашения, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил, министерство направляет заявителю (далее в настоящем разделе – получатель субсидии) для рассмотрения и подписания проект соглашения, предусматривающий:

1) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) порядок возврата субсидий в областной бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка их предоставления;

3) уплату пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктом 305 настоящих Правил;

4) обязанность получателя субсидии уведомлять министерство о получении субсидии на цели, указанные в пунктах 3 и 4 настоящих Правил, из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области;

5) запрет приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций;

6) установление показателей результативности использования субсидий в случаях, предусмотренных пунктами 25, 40, 53, 65, 76, 89, 209 и 242 настоящих Правил, формы отчета(ов) о достижении значений показателей результативности использования субсидий и возложение обязанности по уплате штрафных санкций за недостижение показателей результативности в случае недостижения Архангельской областью показателей результативности, установленных соглашением, заключенным между Правительством Архангельской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

11. Условием предоставления субсидий являются:

1) наличие соглашения (за исключением субсидии, предусмотренной разделом VIII настоящих Правил, в части личных подсобных хозяйств)

2) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по формам и в сроки, утвержденные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для организаций агропромышленного комплекса (за исключением субсидии,

предусмотренной разделом VIII настоящих Правил, в части личных подсобных хозяйств);

3) иные условия, предусмотренные разделами II – VIII и XII – XXIII настоящих Правил.

12. Для предоставления субсидии заявитель представляет следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства;

2) справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства (за исключением субсидии, предусмотренной разделом VIII настоящих Правил);

3) иные документы, предусмотренные разделами II – VIII и XII – XXIII настоящих Правил.

13. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения представляет в министерство подписанный со своей стороны проект соглашения.

14. Положения, предусмотренные разделами II – VIII и XII – XXIII настоящих Правил, не применяются для предоставления грантов в соответствии с настоящими Правилами.

II. Порядок предоставления субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства

15. Субсидии на оказание сельскохозяйственным товаропроизводителям несвязанной поддержки в области растениеводства (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители), по следующим направлениям:

1) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также повышение плодородия и качества почв в расчете на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – поддержка в области растениеводства);

2) оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития картофеля и овощей открытого грунта, на возмещение части затрат на проведение комплекса агротехнологических работ, обеспечивающих увеличение производства

семенного картофеля и овощей открытого грунта, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в расчете на 1 гектар посевной площади (далее – поддержка в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта).

16. Несвязанная поддержка сельскохозяйственным товаропроизводителям в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта осуществляется при наличии у заявителя:

1) посевных площадей, занятых семенным картофелем и (или) овощами открытого грунта;

2) документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, и (или) производство и использование семенного картофеля для посадки в целях размножения в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

3) подтверждения соответствия партий семян семенного картофеля требованиям, предусмотренным статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

17. Поддержка в области растениеводства за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, осуществляется на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами по состоянию на 1 января текущего года, по ставкам, установленным постановлением министерства.

При предоставлении поддержки в области растениеводства министерство устанавливает повышающий коэффициент 1,2 для заявителей, осуществляющих проведение работ по известкованию и (или) фосфоритованию и (или) гипсованию почв земель сельскохозяйственного назначения в пределах размера субсидии, предусмотренной сводной бюджетной росписью областного бюджета.

18. Поддержка в области развития производства семенного картофеля осуществляется на 1 гектар посевной площади, занятой семенным картофелем по состоянию на 1 января текущего года, из федерального бюджета – по ставкам, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, из областного бюджета – по ставкам, установленным постановлением министерства.

Поддержка в области развития производства овощей открытого грунта из федерального и областного бюджетов осуществляется на 1 гектар посевной площади, занятой овощами открытого грунта по состоянию на 1 января текущего года, по ставкам, установленным постановлением министерства.

19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

20. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 5 марта текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) сведения об уточненных посевных площадях сельскохозяйственных культур по состоянию на 1 января текущего года по форме, установленной постановлением министерства (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 15 настоящих Правил);

2) копию документа, подтверждающего производство и реализацию семенного картофеля и (или) овощей открытого грунта, и (или) использование семенного картофеля для посадки (по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 15 настоящих Правил);

3) копию документа, подтверждающего соответствие партий семян семенного картофеля требованиям, предусмотренным статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регламенте» (по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 15 настоящих Правил);

4) сведения о посевных площадях, занятых семенным картофелем и (или) овощами открытого грунта, по состоянию на 1 января текущего года по форме, установленной постановлением министерства (по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 15 настоящих Правил);

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

21. Органы местного самоуправления в срок до 15 марта текущего года направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 20 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе получателей субсидии по форме, установленной постановлением министерства.

22. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления их в министерство.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 21 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 20 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящими Правилами;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

24. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются всем получателям субсидии с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидии.

25. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидий:

1) в отношении поддержки в области растениеводства – сохранение размера посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами (отсутствие сокращения размера посевных площадей в году предоставления субсидии по сравнению со значением размера посевных площадей за 5 лет, предшествующих году предоставления субсидии, по данным Федеральной службы государственной статистики);

2) в отношении поддержки в области развития производства семенного картофеля и овощей открытого грунта:

объем произведенного и реализованного семенного картофеля, направленного на посадку в целях размножения в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

объем произведенных и реализованных или направленных на переработку овощей открытого грунта.

26. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной постановлением министерства.

III. Порядок предоставления субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве

27. Субсидии на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее в настоящем разделе – заявители) на возмещение части затрат заявителей на 1 килограмм

реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, отвечающего требованиям по безопасности к сырому молоку, предусмотренным техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции», принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 09 октября 2013 года № 67 и техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 09 декабря 2011 года № 880 (далее – молоко).

28. Субсидии предоставляются по ставкам, утверждаемым постановлением министерства, исходя из следующих критериев:

1) наличия у заявителя поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца его обращения за предоставлением средств на возмещение части затрат, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;

2) обеспечение сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году (за исключением заявителей, начавших хозяйственную деятельность по направлению предоставления субсидий в отчетном финансовом году).

29. Субсидия не предоставляется:

1) за молоко, использованное на внутрихозяйственные нужды;

2) за реализованное молоко, не соответствующее по качеству государственным стандартам, техническим условиям, медико-биологическим и санитарным нормам;

3) за молоко, не произведенное, а закупленное для последующей реализации;

4) в случае не обеспечения сохранности поголовья коров в отчетном финансовом году к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, начавших хозяйственную деятельность по направлению предоставления субсидий в отчетном финансовом году).

30. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

31. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) сведения о наличии поголовья коров и (или) коз на первое число квартала, заявленного к субсидированию;

2) сведения об объемах производства молока, об объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока по форме № 24-сх «Сведения о состоянии животноводства» (для сельскохозяйственных организаций) по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) с отметкой о предоставлении

в Управление Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Архангельскстат);

3) сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей с началом хозяйственной деятельности по направлению предоставления субсидий в отчетном финансовом году);

4) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный к субсидированию.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 и 4 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

32. Органы местного самоуправления до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в министерство сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

33. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 32 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случае отсутствия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

35. Субсидии из областного бюджета по повышенной ставке предоставляются на реализованное молоко:

1) заявителям, имеющим субсидируемые министерством кредитные договоры (полученные до 1 января 2017 года) и кредитные договоры, по которым уполномоченный банк предоставил заемщику льготный инвестиционный кредит (полученные после 1 января 2017 года), на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм) по производству молока и мяса крупного рогатого скота, выполняющим обязательства по погашению основного долга и уплате начисленных процентов на период действия кредитного договора (льготного кредитного договора);

2) участникам программы финансового оздоровления в рамках Федерального закона от 09 июля 2002 года № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей», осуществившим

в предыдущем году возврат долгов по соглашению о реструктуризации долгов в размере, составляющем не менее 5 процентов суммы выручки от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных платежей) по данным формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках» (код строки 2110) за предыдущий год;

3) заявителям, находящимся в неблагоприятных условиях.

Критерии для отнесения заявителя к сельскохозяйственным товаропроизводителям, находящимся в неблагоприятных условиях, установлены постановлением администрации Архангельской области от 22 апреля 2008 года № 100-па/9 «О сельскохозяйственных товаропроизводителях, находящихся в неблагоприятных условиях»;

4) заявителям, относящимся к 4 и 5 группам платежеспособности, определенным по данным годовой отчетности за предшествующий календарный год.

Определение группы платежеспособности осуществляется по методике, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2003 года № 52 «О реализации федерального закона «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей».

36. Для получения субсидии по повышенной ставке заявитель представляет в министерство следующие документы:

- 1) заявление в свободной форме;
- 2) копия кредитного договора на получение льготного инвестиционного кредита (для заявителей, предусмотренных подпунктом 1 пункта 35 настоящих Правил);
- 3) копии документов, подтверждающих погашение основного долга и уплату начисленных процентов (для заявителей, предусмотренных подпунктом 1 пункта 35 настоящих Правил).

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, заверяются кредитной организацией, предоставившей льготный инвестиционный кредит.

Ставки субсидий устанавливаются дифференцированно в зависимости от показателя молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году.

37. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 36 настоящих Правил, рассматривает их и принимает решение об отказе в предоставлении субсидии по повышенной ставке в следующих случаях:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 36 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 36 настоящих Правил;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 36 настоящих Правил, не в полном объеме;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 36 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящими Правилами;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии по повышенной ставке направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии по повышенной ставке может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по повышенной ставке, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

38. Субсидии из федерального бюджета предоставляются ежеквартально получателям субсидий на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за квартал, заявленный к субсидированию начиная с I квартала текущего года.

Субсидии из областного бюджета предоставляются ежеквартально на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за квартал, заявленный к субсидированию, начиная с IV квартала года, предшествующего текущему году по III квартал текущего года включительно.

39. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

40. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения значения показателя результативности использования субсидии – производство молока (тонн).

41. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной постановлением министерства.

IV. Порядок предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства

42. Субсидии на поддержку племенного животноводства (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет

средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (далее в настоящем разделе – заявитель).

43. Субсидии из средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, предоставляются:

1) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, включенным в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации – на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову. Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных на содержание племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, по ставке на 1 голову.

44. Субсидии из средств областного бюджета предоставляются:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, зарегистрированным в государственном племенном регистре (за исключением включенных в перечень сельскохозяйственных организаций и крестьянских фермерских хозяйств для предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации), на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по ставке на 1 условную голову. Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Применяется повышающий коэффициент, равный 2, к ставкам на 1 условную голову на содержание коров холмогорской породы (без прилития крови голштинской породы);

2) организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных на приобретение ремонтных бычков в племенных стадах по ставке за 1 килограмм живой массы;

3) сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение племенных животных всех видов, используемых для разведения, по ставке за 1 килограмм живой массы.

Субсидия предоставляется при условии покупки племенной продукции в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре.

При приобретении племенных животных через лизинговые компании по договору купли-продажи субсидия предоставляется на сумму фактической оплаты за приобретенных племенных животных в соответствии с графиком погашения платежей, установленных договором купли-продажи.

При приобретении племенных животных через лизинговые компании на условиях договора финансовой аренды (лизинга) субсидии предоставляются после выкупа предмета лизинга в собственность лизингополучателя.

Получателям субсидий, закупившим племенных животных в декабре предыдущего финансового года и представившим в текущем финансовом году документы, предусмотренные пунктом 48 настоящих Правил, средства областного бюджета предоставляются в текущем финансовом году;

4) организациям по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных за произведенную и реализованную биопродукцию: семя быков-производителей, проданное сельскохозяйственным организациям, включая хозрасчетные пункты и личные подсобные хозяйства населения, для обеспечения воспроизводства стада из расчета за одну реализованную дозу семени быков-производителей по ставке, установленной постановлением министерства;

5) сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение семени быков – улучшателей холмогорской породы, семени быков мясных специализированных пород для обеспечения воспроизводства стада из расчета 30 процентов стоимости племенной продукции, включая налог на добавленную стоимость;

6) сельскохозяйственным товаропроизводителям на оценку племенного поголовья коров основного стада по ставке на одну голову.

Под оценкой племенного поголовья коров основного стада в целях настоящих Правил понимается проведение работ по экстерьерной оценке и типу телосложения животных в рамках комплексной оценки по племенным и продуктивным качествам коров для подтверждения статуса племенного хозяйства в соответствии с правилами оценки телосложения дочерей быков-производителей молочно-мясных пород СНПлем Р 10-96.

45. Субсидии на поддержку племенного животноводства предоставляются по ставкам, установленным постановлением министерства.

46. Субсидии по направлениям субсидирования, предусмотренным пунктом 43 настоящих Правил, предоставляются ежеквартально по направлениям субсидирования, предусмотренным пунктом 44 настоящих Правил, – ежемесячно, за месяц, заявленный к субсидированию.

47. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

48. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 10-го числа месяца (квартала), следующего за

отчетным месяцем (кварталом), документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также документы по направлениям субсидирования:

1) на содержание племенных животных:

отчет о движении скота и птицы на ферме (наличие поголовья на начало соответствующего года (квартала);

сведения о состоянии животноводства по форме № 24-сх (для сельскохозяйственных организаций) или сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) с отметкой о предоставлении в Управление Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Архангельскстат);

опись коров холмогорской породы (без прилития крови голштинской породы);

2) на приобретение племенных животных всех видов:

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на приобретение (договор купли-продажи, договор финансовой аренды (лизинга), договор мены, акт исполнения договора и акт сверки расчетов, акт-счет на покупку-продажу племенных животных, счет-фактура, накладные, платежные документы об оплате племенных животных);

племенные свидетельства по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2016 года № 232 «Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и о внесении изменений в некоторые приказы Минсельхоза России»;

3) на произведенную и реализованную биопroduкцию:

реестр на реализованную биопroduкцию;

4) на приобретение семени быков – улучшателей холмогорской породы, семени быков мясных специализированных пород:

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договор купли-продажи, счет-фактура, платежные документы об оплате продукции, накладные);

племенные свидетельства по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10 июня 2016 года № 232 «Об утверждении форм племенных свидетельств на племенную продукцию (материал) и о внесении изменений в некоторые приказы Минсельхоза России»;

5) на оценку племенного поголовья коров основного стада:

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (договоры на оказание работ, счет-фактура, платежные документы об оплате работ, акты выполненных работ);

копии документов, предусмотренных абзацем вторым подпункта 2, абзацем вторым подпункта 4, абзацем вторым подпункта 5 настоящего подпункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

49. Органы местного самоуправления до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (месяцем), направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 48 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

50. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

51. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 49 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 48 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 42 – 44 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

52. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

53. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидий:

сохранность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (тыс. условных голов);

реализация племенного молодняка крупного рогатого скота молочных и мясных пород на 100 голов маток (голов).

54. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет

о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной постановлением министерства.

V. Порядок предоставления субсидий на поддержку элитного семеноводства

55. Субсидии на поддержку элитного семеноводства (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители), по следующим направлениям:

1) на приобретение элитных семян (включая супер-суперэлиту, суперэлиту, элиту) у организаций, занимающихся производством семян и (или) их подготовкой к посеву (с полным технологическим циклом их подготовки к посеву в соответствии с принятой технологией по каждой сельскохозяйственной культуре), или у лиц, уполномоченных этими организациями;

2) на производство оригинального семенного материала.

56. Субсидия, предусмотренная подпунктом 1 пункта 55 настоящих Правил, предоставляется при наличии у заявителя посевных площадей под сельскохозяйственными культурами, занятых элитными семенами в соответствии с перечнем, определяемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – перечень культур).

Субсидия, предусмотренная подпунктом 2 пункта 55 настоящих Правил, предоставляется при наличии у заявителя посевных площадей, занятых для производства оригинальных семян.

Элитные и оригинальные семена сельскохозяйственных культур, приобретенные в IV квартале предыдущего года, подлежат субсидированию в текущем году.

57. Ставки субсидий за счет средств федерального и областного бюджета устанавливаются постановлением министерства за 1 гектар посевных площадей, занятых элитными семенами в соответствии с перечнем культур.

Размер субсидии не может превышать 90 процентов от произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, применяющих общий режим налогообложения) на приобретение элитных семян (включая супер-суперэлиту, суперэлиту, элиту).

58. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

59. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления (до 20 июля текущего года для яровых культур, до 1 ноября текущего года для озимых культур) документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) для получения субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 55 настоящих Правил:

а) копии договоров на поставку элитных семян (включая супер-суперэлиту, суперэлиту, элиту);

б) копии документов, подтверждающих оплату по договорам (счета-фактуры, платежные документы, накладные);

в) копии сертификатов на семена, выданные органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений;

г) копии актов использования элитных семян на посев;

2) для получения субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 55 настоящих Правил:

а) сведения об итогах сева оригинальных семян по форме, установленной постановлением министерства;

б) копию протокола испытаний, подтверждающего качество используемых семян для категорий оригинальные семена (ОС), выданного органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений.

Копии документов, предусмотренных подпунктом 1 и подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

60. Органы местного самоуправления (в срок до 1 августа текущего года для яровых культур, до 15 ноября текущего года для озимых культур) направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 59 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

61. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 60 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

62. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 60 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 59 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 59 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 59 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 59 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 55 и 56 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

63. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидии.

64. Субсидии на поддержку элитного семеноводства предоставляются единовременно всем получателям субсидий (в августе текущего года по документам, представленным до 1 августа текущего года, – по яровым культурам, в декабре текущего года по документам, представленным до 1 декабря текущего года, – по озимым культурам).

65. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения показателя результативности использования субсидии – доля площади, засеваемой элитными семенами, в общей площади посевов (в процентах).

66. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утверждаемой постановлением министерства.

VI. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию поголовья северных оленей

67. Субсидии на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию поголовья северных оленей (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, зарегистрированным на территории Архангельской области и имеющим в собственности поголовье северных оленей (далее в настоящем разделе – заявители), на содержание одной головы

северных оленей исходя из учтенного органами государственной статистики поголовья по состоянию на 1 января текущего финансового года.

68. Субсидии предоставляются по ставкам, установленным постановлением министерства.

69. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

70. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 5 апреля текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также копии формы статистического наблюдения «Сведения о состоянии животноводства» (форма № 24-сх) или «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (форма № 3-фермер) и «Сведения о состоянии оленеводства» (форма № 25-сх), заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителя.

71. Органы местного самоуправления в срок до 10 апреля текущего года направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 70 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

72. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 71 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

73. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 71 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 70 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 70 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 70 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 70 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 67 и 69 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом,

министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

74. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидии.

75. Субсидии предоставляются единовременно всем получателям субсидий в апреле текущего года.

76. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения показателя результативности использования субсидии – поголовье северных оленей в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (голов).

77. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утверждаемой постановлением министерства.

VII. Порядок предоставления субсидий на поддержку завоза семян для выращивания кормовых культур в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях

78. Субсидии на поддержку завоза семян для выращивания кормовых культур в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

79. Субсидии предоставляются при наличии у заявителей на территории, отнесенной к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, посевных площадей под кормовыми культурами.

Семена кормовых культур, приобретенные в IV квартале предыдущего года, подлежат субсидированию в текущем финансовом году.

80. Субсидии не предоставляются:

1) за семена сельскохозяйственных культур, произведенные на территории Архангельской области, но приобретенные не у производителя семян;

2) производителям семян высоких репродукций за приобретенные ими репродуктивные семена ячменя и овса.

81. Ставки субсидий из федерального и областного бюджетов на 1 гектар посевной площади кормовых культур устанавливаются постановлением министерства.

Размер субсидии не может превышать 90 процентов от произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, применяющих общий режим налогообложения) на приобретение семян с учетом доставки в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности для выращивания кормовых культур.

82. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

83. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 20 июля текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

- 1) копии договоров на приобретение семян;
- 2) копии документов, подтверждающих оплату по договорам (счета-фактуры, накладные, платежные документы);
- 3) копии сертификатов на семена, выданные органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений;
- 4) копии актов использования семян на посев (акт использования семян под урожай следующего года до 1 ноября текущего года);
- 5) в случае доставки семян не заявителем, а организациями по договору оказания транспортных услуг:
 - а) копии договоров на оказание транспортных услуг;
 - б) копии счетов или счетов-фактур на оказание транспортных услуг;
 - в) копии актов приемки выполненных работ;
 - г) копии платежных документов на оплату транспортных услуг;
- б) в случае доставки семян заявителем:
 - а) расчет стоимости горючего и смазочных материалов для 1 рейса автомобиля (водного транспорта) к пункту назначения (произвольной формы), подписанный заявителем, исходя из утвержденной нормы расхода горючего и смазочных материалов;
 - б) копии путевых листов;
 - в) копии приказов руководителя организации, крестьянского (фермерского) хозяйства, устанавливающих нормы расхода горючего и смазочных материалов;
 - г) копии документов, подтверждающих фактическую стоимость горючего и смазочных материалов.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 и подпунктами «б» – «г» подпункта 6 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

84. Органы местного самоуправления в срок до 1 августа текущего года направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 83 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

85. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 84 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

86. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 84 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 83 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 83 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 83 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 83 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 78 и 79 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

87. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются всем получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

88. Субсидии предоставляются единовременно всем получателям субсидий в августе текущего года по документам, представленным получателями в органы местного самоуправления до 20 июля текущего года.

89. Эффективность расходования субсидии оценивается ежегодно министерством на основании достижения показателя результативности использования субсидии – посевная площадь кормовых культур по сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (тыс. гектаров).

VIII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования

90. Субсидии на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования (далее в настоящем разделе – субсидии), предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, и сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ведущим производственную деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители), на возмещение части затрат по полученным кредитам (займам), сроки и цели по которым определены подпунктом «е» пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 (далее в настоящем разделе – федеральные правила).

В целях настоящего раздела под малыми формами хозяйствования понимаются крестьянские (фермерские) хозяйства, включая индивидуальных предпринимателей, сельскохозяйственные потребительские кооперативы и личные подсобные хозяйства.

91. Субсидии предоставляются в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом «е» пункта 6 и подпунктом «е» пункта 7 федеральных правил, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 года.

92. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

93. Для предоставления субсидии заявитель представляет в министерство документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), предусмотренные пунктами 94 и 95 настоящих Правил.

94. К документам, подтверждающим целевое использование кредитов (займов), полученных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство, относятся:

1) при кредите (займе) на срок до 2 лет – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и животноводческих помещений, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ, в том числе материалов для теплиц, в соответствии с перечнем,

утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных:

а) копии договоров купли-продажи или товарных чеков или накладных, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке, при покупке материальных ресурсов, молодняка животных в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

б) копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении молодняка сельскохозяйственных животных и кормов за наличный расчет у физических лиц;

2) при кредите (займе) на срок до 5 лет – на приобретение сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов мощностью до 100 л.с. и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, грузоперевозящих автомобилей полной массой не более 3,5 тонны, оборудования для животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений, приобретение газового оборудования и подключение к газовым сетям в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

а) при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования:

копии договоров купли-продажи или накладных, или товарных чеков, а также платежных поручений или кассовых чеков, или приходных кассовых ордеров, при покупке сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей;

копии договоров купли-продажи и расписок продавцов (поставщиков) в получении денежных средств от заемщика при приобретении сельскохозяйственных животных, сельскохозяйственной малогабаритной техники, грузоперевозящих автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования за наличный расчет у физических лиц;

копии платежных поручений или товарных чеков, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров (при приобретении в организациях, в розничной торговле или у индивидуальных предпринимателей) или расписок продавцов в получении денежных средств (при покупке у физических лиц), а также копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

справки-выписки из похозяйственных книг о движении сельскохозяйственных животных при их приобретении;

б) на ремонт, реконструкцию и строительство животноводческих помещений:

смета (сводка) затрат, составленная и подписанная заемщиком;

копии кассовых и/или товарных чеков на приобретенные материалы, оформленных в установленном порядке, согласно смете (сводке) затрат;

копии договоров на выполнение работ (при подрядном и хозяйственном способе) по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений, актов выполненных работ и платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по реконструкции, ремонту и строительству животноводческих помещений.

95. К документам, подтверждающим целевое использование кредитов (займов), полученных крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, относятся:

1) при кредите (займе) на срок до 2 лет – на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных:

копии договоров на приобретение материальных ресурсов для проведения сезонных работ, молодняка сельскохозяйственных животных;

копии платежных поручений;

копии накладных;

2) при кредите (займе) на срок до 8 лет:

а) при приобретении племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копии договоров на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии актов приемки-передачи племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

копии племенных свидетельств на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала);

б) документы, подтверждающие приобретение за счет средств иностранной валюты племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала):

копия контракта на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала);

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала);

копия грузовой таможенной декларации (представляется после оформления грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки;

справка о состоянии паспорта импортной сделки;

копии документов, подтверждающих племенную ценность племенных сельскохозяйственных животных и племенной продукции (материала);

в) при приобретении сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо, для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии договоров на приобретение (лизинг) сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет при приобретении транспортных средств;

г) документы, подтверждающие приобретение за счет средств иностранной валюты сельскохозяйственной техники и оборудования:

копия контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники и оборудования;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники и оборудования;

копия грузовой таможенной декларации (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки;

справка о состоянии паспорта импортной сделки;

копии паспортов транспортных средств с отметкой о постановке на учет в установленном порядке при приобретении транспортных средств;

д) при строительстве, реконструкции и модернизации хранилищ картофеля, овощей, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства:

копия титульного списка стройки;

копия сводной сметы на строительство, реконструкцию и модернизацию объектов;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, графика выполнения строительно-монтажных работ;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, выполненных работ при подрядном способе, строительных материалов и услуг сторонних организаций при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов выполненных работ;

копии актов приемки-передачи здания (сооружения) в эксплуатацию.

96. Копии документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 1, абзацами вторым – четвертым подпункта «а» и абзацами вторым и третьим подпункта «б» подпункта 2 пункта 94 настоящих Правил, абзацами вторым и четвертым подпункта 1, абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «а», абзацами вторым – седьмым подпункта «б», абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «в», абзацами вторым, четвертым – седьмым подпункта «г», абзацами вторым – четвертым, шестым и седьмым подпункта «д» подпункта 2 пункта 95 настоящих Правил, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Копии документов, предусмотренных абзацем третьим подпункта «а», абзацем третьим подпункта «в», абзацем третьим подпункта «г», абзацем пятым подпункта «д» подпункта 2 пункта 95 настоящих Правил, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя и кредитной организацией.

97. Министерство рассматривает представленные заявителями документы, предусмотренные пунктами 93, 94 и 95 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления.

98. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктами 93 – 95 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктами 93, 94 и 95 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пунктов 93, 94 – 96 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктами 93, 94 и 95 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктами 93, 94 и 95 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 90 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

99. При оформлении расчета причитающихся субсидий группе получателей субсидий расчет размера субсидии и копии документов, подтверждающих своевременную уплату процентов и гашение основного

долга, заверенные кредитной организацией, заемщиком не представляются. Расчет субсидии производится министерством на основании представленного кредитной организацией уведомления об остатке ссудной задолженности и о начисленных и уплаченных процентах по группе заемщиков.

IX. Порядок предоставления грантов на поддержку начинающих фермеров

100. Для целей настоящего раздела используются следующие понятия:

1) начинающий фермер – гражданин Российской Федерации, являющийся зарегистрированным на территории Архангельской области главой крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – К(Ф)Х), созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, претендующий на получение гранта на поддержку начинающего фермера и подающий документы и сведения на конкурс для признания его участником государственной программы;

2) грант на создание и развитие К(Ф)Х (далее в настоящем разделе – грант) – средства, перечисляемые из областного бюджета на отдельный счет начинающего фермера, открытый в кредитной организации, для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с государственной программой;

3) сельская территория – территории сельских поселений Архангельской области или сельских поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района Архангельской области, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, находящиеся на территории Архангельской области.

101. Грант предоставляется министерством на основе конкурса.

102. Гранты используются начинающими фермерами:

1) на приобретение в собственность земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

2) на разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) на приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрацию;

4) на строительство дорог и подъездов к производственным и складским объектам, необходимым для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

5) на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям –

электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

6) на приобретение сельскохозяйственных животных;

7) на приобретение сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

103. Максимальный размер гранта составляет:

3 млн. рублей – для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности;

1,5 млн. рублей – на иные направления деятельности.

Размер гранта составляет не более 90 процентов от общей стоимости планируемых затрат на приобретение имущества, выполнение работ, оказание услуг (далее – приобретения), указанных в плане расходов (далее – план).

Размер собственных средств начинающего фермера должен составлять не менее 10 процентов стоимости каждого наименования планируемых затрат на приобретения, указанные в плане.

104. Для получения гранта начинающий фермер должен соответствовать следующим условиям:

1) не осуществлять предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и (или) не являться учредителем (участником) коммерческой организации за исключением К(Ф)Х, главой которого он является на момент подачи конкурсной документации. Начинающий фермер вправе подать конкурсную документацию на участие в конкурсе на получение гранта, если период предпринимательской деятельности в совокупности составлял не более 6 месяцев в течение последних трех лет;

2) начинающий фермер ранее не являлся получателем:

а) гранта на создание и развитие К(Ф)Х;

б) гранта на развитие семейных животноводческих ферм;

в) выплаты на содействие самозанятости безработных граждан, полученной до регистрации К(Ф)Х, главой которого является начинающий фермер, а также средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, полученных до регистрации К(Ф)Х, главой которого является начинающий фермер (далее – единовременные выплаты). В случае если единовременные выплаты начинающий фермер получает для создания и развития К(Ф)Х, главой которого он является на момент подачи конкурсной документации, то начинающий фермер вправе подать конкурсную документацию на участие в конкурсе для получения гранта, при этом финансирование за счет единовременных выплат и гранта одних и тех же направлений деятельности не допускается;

3) К(Ф)Х зарегистрировано на сельской территории;

4) начинающий фермер является главой К(Ф)Х, деятельность которого на дату подачи конкурсной документации не превышает 24 месяцев со дня его регистрации на сельской территории;

5) начинающий фермер имеет среднее специальное (профессиональное) или высшее сельскохозяйственное образование или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

6) К(Ф)Х, главой которого является начинающий фермер, подпадает под критерии микропредприятия, установленные Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) начинающий фермер имеет план по созданию и развитию К(Ф)Х по направлению деятельности (отрасли), определенной Программой, увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (далее – бизнес-план);

8) начинающий фермер представляет план с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

9) начинающий фермер обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане;

10) начинающий фермер обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на его счет и использовать имущество, закупаемое за счет гранта исключительно на развитие К(Ф)Х;

11) К(Ф)Х планирует создание не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу К(Ф)Х) на каждый 1 млн. рублей гранта в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант. Глава К(Ф)Х обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

12) начинающий фермер заключил договоры (предварительные договоры) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30 000 рублей;

13) начинающий фермер обязуется осуществлять деятельность К(Ф)Х в течение не менее 5 лет после получения гранта;

14) начинающий фермер соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) начинающий фермер постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Архангельской области по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, и данное К(Ф)Х является единственным местом трудоустройства заявителя по состоянию на дату заключения соглашения

о предоставлении и использовании гранта на создание и развитие К(Ф)Х (далее – соглашение);

16) у начинающего фермера на день подачи конкурсной документации отсутствует задолженность по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

17) начинающий фермер не находится в стадии банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

18) начинающий фермер не имеет на день подачи конкурсной документации неоконченные исполнительные производства в структурных подразделениях Федеральной службы судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в отношении заявителя;

19) наличие у начинающего фермера земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения на праве собственности или аренды сроком не менее 12 месяцев со дня подачи конкурсной документации или ином законном основании площадью не менее 1000 кв. м, за исключением случая, когда начинающий фермер планирует использовать средства гранта на приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

20) у начинающего фермера должна отсутствовать задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

105. Начинающий фермер вправе получить грант на цели, предусмотренные пунктом 102 настоящих Правил, только 1 раз.

106. Для участия в конкурсе в целях подтверждения соответствия условиям конкурса начинающий фермер (далее в настоящем разделе – заявитель) в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в министерство конкурсную документацию, включающую в себя:

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой постановлением министерства, в обязательном порядке включающим в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 102 настоящих Правил;

б) об отсутствии задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) об отсутствии ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию документа о среднем специальном (профессиональном) или высшем сельскохозяйственном образовании, или дополнительном профессиональном образовании по сельскохозяйственной специальности, или выписку из трудовой книжки (копию трудового договора, копию гражданско-правового договора) о наличии стажа работы в сельском хозяйстве не менее трех лет, или выписку из похозяйственной книги о членстве в личном подсобном хозяйстве в течение не менее трех лет по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 года № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;

4) бизнес-план – документ (составляется не менее чем на пять лет) по созданию, расширению, модернизации К(Ф)Х, определяющий состав, содержание, производственные процессы и финансово-экономические параметры (оценку затрат и результатов, эффективность использования, рентабельность и окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности, определенному Программой, а также содержащий следующие сведения:

а) общая характеристика К(Ф)Х, его роль в местном производстве и на рынке;

б) о наличии сельскохозяйственных животных, движении поголовья, производственных, животноводческих, складских помещениях, сельскохозяйственной технике, производственных процессах;

в) о наличии земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих заявителю на праве собственности или находящихся в аренде, и (или) о приобретении, аренде земель сельскохозяйственного назначения;

г) о создании постоянных рабочих мест;

д) о наличии собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

е) об эффективности бизнес-плана начинающего фермера (рентабельность, окупаемость проекта, бюджетная эффективность);

5) план расходов по форме, утвержденной постановлением министерства;

б) документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане (выписка из банковского счета заявителя по вкладу, заверенная кредитной организацией, выданная не более чем за 30 календарных дней до даты подачи конкурсной документации);

7) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции на сумму не менее 30 000 рублей;

8) доверенность на осуществление действий от имени заявителя в случае, если конкурсная документация от имени заявителя подается уполномоченным представителем;

9) опись прилагаемых документов и сведений по форме, утверждаемой постановлением министерства.

107. К конкурсной документации заявитель вправе приложить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи конкурсной документации;

2) информацию о выплате (отсутствии) средств на содействие самозанятости безработных граждан с указанием наименования каждого приобретения за счет государственных средств сроком давности не более 20 рабочих дней на день подачи конкурсной документации;

3) информацию о выплате (отсутствии) средств финансовой поддержки в форме субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности с указанием наименования каждого приобретения за счет средств бюджетов бюджетной системы;

4) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной постановлением министерства финансов Российской Федерации;

5) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

6) копии документов, подтверждающих место жительства заявителя в муниципальном образовании Архангельской области или письменное обязательство (в свободной форме) заявителя переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, в случае несоответствия места жительства заявителя фактическому месту нахождения К(Ф)Х;

7) копии документов, подтверждающих соответствие заявителя требованиям, установленным подпунктом 19 пункта 104 настоящего Положения.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 7 настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

108. Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных объединений, или поручителей, справку о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе.

109. Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 107 и 108 настоящих Правил (при их представлении), подаются на бумажном носителе в сброшюрованном виде (все листы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, начиная со второго листа).

Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 107 и 108 настоящих Правил (при их представлении), принимаются министерством по описи (с приложением отдельного экземпляра описи), регистрируются в журнале регистрации. Приложенный отдельно экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

Конкурсная документация должна быть заверена в установленном федеральным законом порядке.

110. Заявитель вправе внести изменения в конкурсную документацию или отозвать конкурсную документацию, уведомив министерство в письменной форме до дня окончания срока подачи конкурсной документации. Изменения к конкурсной документации, внесенные заявителем, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение 5 лет.

111. Заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию для участия в конкурсе.

112. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса;
- 2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает соответствующее извещение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока приема конкурсной документации, которое должно содержать следующие сведения:
 - а) место, время и срок приема конкурсной документации на участие в конкурсе;
 - б) перечень документов, входящих в состав конкурсной документации;
 - в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;
 - г) дату, время и место проведения конкурса;
 - д) проект соглашения о предоставлении и использовании гранта (далее в настоящем разделе – соглашение);
- 3) осуществляет прием конкурсной документации в срок, указанный в извещении о проведении конкурса;

4) проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 106 и 109 настоящих Правил, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсной документации;

5) запрашивает сведения о соответствии заявителя требованиям, указанным в подпунктах 16–18 пункта 104 настоящих Правил, а также документы, указанные в пункте 107 настоящих Правил, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

6) оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

113. Министерство не допускает заявителя к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 106 настоящих Правил, не в полном объеме;

2) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 106 настоящих Правил, с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 106 и 109 настоящих Правил;

4) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 106 настоящих Правил, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 104 настоящих Правил.

114. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 113 настоящих Правил, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

115. Решение министерства о недопущении заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

116. Конкурс, в котором участвует только один участник, признается состоявшимся.

117. В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема конкурсной документации министерство проводит заседание конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением по согласованию представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, и депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, юридических и физических лиц, кредитных, научных,

образовательных организаций, общественных объединений и экспертов, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса Архангельской области.

Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем конкурсной комиссии – государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует половина или более половины членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другой день.

118. Конкурсная комиссия рассматривает каждую конкурсную документацию отдельно, при явке заявителя заслушивает его выступление. После обсуждения конкурсной документации каждый член конкурсной комиссии выставляет оценку каждой конкурсной документации, руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

После обсуждения всех конкурсных документов секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок каждой конкурсной документации, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга и протокола заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

119. Очередность предоставления гранта определяется на основании порядковых номеров конкурсных документов. Победителями конкурса признаются заявители (далее – победители), конкурсным документам которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Конкурсной документации, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет конкурсная документация, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

В случае участия в конкурсе только одного участника, конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 107 и 108 настоящих Правил (при их представлении), рассматривается и оценивается конкурсной комиссией. При явке заявителя заслушивается его выступление, и в случае превышения по результатам оценки минимально допустимого итогового рейтинга (более 20) принимается решение о предоставлении гранта. В случае не превышения минимально допустимого итогового рейтинга заявителю отказывается в предоставлении гранта.

120. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При обсуждении и оценке конкурсных документов члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

121. Протокол размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства в течение 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

122. На основании протокола министерство принимает решение о размерах гранта с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству, собственных средств победителя, его плана.

Выписки из протокола направляются министерством заявителям по их письменному запросу.

В случае если министерством будет принято решение о предоставлении гранта победителям конкурса в размере, отличном от размера, указанного в представленном плане, то такие планы подлежат корректировке по согласованию с победителями.

123. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 122 настоящих Правил, министерство издает распоряжение о предоставлении гранта победителям конкурса (далее – распоряжение).

124. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса (далее – получатели) министерство заключает соглашение.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления гранта;

2) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций;

3) целевое назначение и размер гранта;

4) уплата пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктом 133 настоящих Правил.

Соглашение заключается по форме, утверждаемой постановлением министерства в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

125. Победитель конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

2) отсутствие задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

4) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 102 настоящих Правил.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта.

В случае если победитель конкурса не соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 – 4 настоящего пункта, министерство принимает решение об отказе в заключении соглашения в форме распоряжения.

Уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований для принятия указного решения направляется победителю конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

Победитель со дня признания его победителем конкурса и получателем гранта до истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 126 настоящих Правил должен расторгнуть трудовые отношения в случае, если он осуществляет свою трудовую деятельность помимо К(Ф)Х, главой которого он является, и представить в министерство заверенную копию трудовой книжки, подтверждающую, что К(Ф)Х является единственным местом трудоустройства получателя.

В случае невыполнения условия, предусмотренного абзацем девятым настоящего пункта, обязательства министерства по предоставлению гранта данному победителю прекращается. Грант предоставляется заявителю, конкурсной документации которого присвоен в соответствии с очередностью порядковый номер, следующий после последнего победителя конкурса.

126. Предельный срок заключения соглашения составляет 45 календарных дней со дня подписания распоряжения, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, соглашение не было подписано получателем, обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю прекращаются.

127. После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на счета получателей.

128. Перечисленные на счета средства грантов получатели расходуют исключительно по направлениям расходования средств, указанным в плане, и только путем безналичного перечисления средств на расчетные счета контрагентов.

129. Министерство осуществляет учет получателей гранта. Ответственность за нецелевое использование средств гранта возлагается на получателей грантов.

130. Получатель в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утверждаемыми постановлением министерства формами.

131. Для подтверждения целевого использования гранта получатель в течение 20 рабочих дней со дня использования средств гранта по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом представляет в министерство отчет с приложением копий документов, заверенных получателем гранта, и фотографий приобретений по перечню, установленному постановлением министерства.

132. План получателя по его письменному заявлению, которое подается в министерство, может изменяться в пределах полученной суммы гранта в части изменения количества приобретений, срока расходования средств, перераспределения сумм расходов гранта и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования. Заявление в письменном виде об изменении плана с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана расходов представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет победителя. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает получателя на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

133. При непредставлении получателем документов, подтверждающих целевое использование гранта, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта, установленного подпунктом 10 пункта 104 настоящих Правил, получатель обязан вернуть средства областного бюджета

в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель обязан использовать средства гранта по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня перечисления средств гранта министерством на расчетный счет получателя.

При наличии остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления министерством возвратить средства гранта в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением.

В случае образования остатка, не использованного на начало очередного финансового года, ранее перечисленного получателю гранта, получатель до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, уведомляет министерство о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления гранта в очередном финансовом году.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, по согласованию с министерством финансов Архангельской области принимает распоряжение об использовании либо возврате получателем гранта неиспользованного остатка гранта.

Х. Порядок предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм

134. Для целей настоящего раздела используются следующие понятия:

1) семейная животноводческая ферма (далее в настоящем разделе – ферма) – производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящийся в собственности или владении и (или) пользовании крестьянского фермерского хозяйства (далее в настоящем разделе – К(Ф)Х);

2) развитие фермы – строительство, реконструкция или модернизация фермы, в том числе ее проектирование, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными;

3) сельская территория – территории сельских поселений Архангельской области или сельских поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией в границах муниципального района Архангельской области, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских округов Архангельской области.

135. Грант предоставляется министерством на основе конкурса.

136. Гранты используются:

1) на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации ферм;

2) на строительство, реконструкцию или модернизацию ферм;

3) на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

4) на комплектацию ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж;

5) на приобретение сельскохозяйственных животных.

137. Максимальный размер гранта на одно К(Ф)Х определяется в размере:

30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие фермы – для разведения крупного рогатого скота мясного и молочного направлений продуктивности;

21,6 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат на развитие фермы – на иные направления животноводства.

Размер собственных или заемных средств главы К(Ф)Х должен составлять не менее 40 процентов стоимости каждого наименования планируемых затрат на приобретения, указанные в плане расходов (далее – план) главы К(Ф)Х.

138. Правом на получение гранта обладает гражданин Российской Федерации, являющийся зарегистрированным на территории Архангельской области главой К(Ф)Х, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, подающий документы и сведения (далее – конкурсная документация) для признания его участником Программы и соответствующий следующим требованиям и условиям (далее – заявитель):

1) заявитель и не менее чем два члена К(Ф)Х являются гражданами Российской Федерации, состоят в родстве и совместно осуществляют производственную деятельность, основанную на их личном участии;

2) срок деятельности К(Ф)Х на день подачи конкурсной документации превышает 24 месяца с даты регистрации;

3) К(Ф)Х зарегистрировано на сельской территории;

4) глава и члены К(Ф)Х ранее не являлись получателями грантов на создание и развитие К(Ф)Х, грантов на развитие ферм либо с даты полного освоения гранта на создание и развитие К(Ф)Х, гранта на развитие ферм прошло не менее трех лет или не менее 24 месяцев – для ферм в области разведения крупного рогатого скота молочного направления продуктивности;

5) К(Ф)Х соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) К(Ф)Х предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

7) К(Ф)Х планирует создание не более одной фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства, которое предусмотрено Программой с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий, или планирует реконструировать не более одной фермы.

При отсутствии в К(Ф)Х собственной базы по переработке животноводческой продукции и (или) в случае, если К(Ф)Х не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то планируемое к развитию фермы К(Ф)Х поголовье сельскохозяйственных животных не должно превышать:

а) крупного рогатого скота – 300 голов основного маточного стада;

б) страусов, коз (овец) – 300 голов;

8) заявитель имеет план создания и развития фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных и птицы с применением высокотехнологичного оборудования и сельскохозяйственной техники, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет (далее – бизнес-план);

9) заявитель представляет план с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

10) заявитель обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений;

11) заявитель обязуется использовать грант в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет и использовать имущество, приобретаемое за счет средств гранта, исключительно на развитие и деятельность фермы;

12) заявитель планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест в году получения гранта. Глава К(Ф)Х обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

13) заявитель обязуется осуществлять деятельность К(Ф)Х в течение не менее пяти лет со дня заключения соглашения о предоставлении и использовании гранта на развитие ферм (далее – соглашение);

14) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт фермы, развитие которой планируется К(Ф)Х, ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

15) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Архангельской области по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, и данное К(Ф)Х является единственным местом его трудоустройства по состоянию на дату подачи конкурсной документации;

16) заявитель не является учредителем (участником) коммерческой организации за исключением К(Ф)Х, главой которого он является;

17) у заявителя отсутствует задолженность по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по пеням и штрафам;

18) у заявителя отсутствует задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

19) заявитель не находится в процессе банкротства или прекращения деятельности и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

20) заявитель не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 136 настоящих Правил;

21) заявитель не имеет на день подачи конкурсной документации неоконченные исполнительные производства в структурных подразделениях Федеральной службы судебных приставов, возбужденные в соответствии с Федеральным законом от 02 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», в отношении заявителя;

22) наличие у заявителя на день подачи конкурсной документации земельного участка на праве собственности или аренды сроком не менее 12 месяцев или ином законном основании, на котором расположена ферма либо предполагается ее строительство;

23) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

139. Для участия в конкурсе в целях подтверждения соответствия условиям конкурса заявитель в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в министерство конкурсную документацию, включающую в себя:

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной постановлением министерства, в обязательном порядке включающую в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 136 настоящих Правил;

б) об отсутствии задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) об отсутствии ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения между членами К(Ф)Х;

4) копию соглашения о создании К(Ф)Х;

5) письменное обязательство (в свободной форме) заявителя переехать на место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации К(Ф)Х, главой которого он является, в случае несоответствия места жительства заявителя фактическому месту нахождения К(Ф)Х;

6) бизнес-план – документ (со сроком окупаемости не более 8 лет) по созданию, расширению, модернизации К(Ф)Х, определяющий состав, содержание, производственные процессы и финансово-экономические параметры (оценку затрат и результатов, эффективность использования, рентабельность и окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности, определенному Программой, а также следующие сведения:

а) общую характеристику К(Ф)Х, его роль в местном производстве и на рынке;

б) о наличии сельскохозяйственных животных, движении поголовья, производственных, животноводческих, складских помещениях, кормовой базе, сельскохозяйственной технике, производственных процессах;

в) о наличии земель сельскохозяйственного назначения, принадлежащих заявителю на праве собственности или находящихся в аренде, и (или) о приобретении, аренде земель сельскохозяйственного назначения;

г) о создании постоянных рабочих мест;

д) о наличии собственных каналов сбыта производимой сельскохозяйственной продукции;

е) об эффективности бизнес-плана (рентабельность, окупаемость проекта, бюджетная эффективность);

7) план расходов по форме, утверждаемой постановлением министерства, с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретения);

8) документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане (выписка с банковского счета заявителя по вкладу, заверенная кредитной организацией, выданная не более чем за 30 календарных дней на дату подачи конкурсной документации);

9) доверенность на осуществление действий от имени заявителя в случае, если от имени заявителя конкурсная документация подается уполномоченным представителем;

10) опись документов и сведений по форме, утверждаемой постановлением министерства;

11) копию или выписку из трудовой книжки, подтверждающую, что К(Ф)Х является единственным местом трудоустройства главы К(Ф)Х.

140. Для получения гранта заявитель вправе представить в министерство:

1) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи конкурсной документации;

2) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной постановлением министерства финансов Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

4) копии документов, подтверждающих место жительства заявителя в муниципальном образовании Архангельской области;

5) копии документов на земельный участок, подтверждающих право собственности или аренды сроком не менее 12 месяцев или на ином законном основании, на котором расположена ферма, либо предполагается ее строительство, или выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданная не ранее чем за 20 календарных дней до ее представления, копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на ферму (при намерениях реконструкции, модернизации фермы).

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

141. Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей, справку о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе.

142. Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 140 и 141 настоящих Правил (при их предоставлении), подаются на бумажном носителе в сброшюрованном виде (все листы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, начиная со второго листа).

Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 140 и 141 настоящих Правил (при их предоставлении), принимаются министерством по описи (с приложением отдельного экземпляра описи), регистрируются в журнале регистрации. Приложенный отдельно экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

143. Заявитель вправе внести изменения в конкурсную документацию или отозвать конкурсную документацию, уведомив министерство в письменной форме до дня окончания срока подачи конкурсной документации. Изменения к конкурсной документации, внесенные

заявителем, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение 5 лет.

144. Заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию для участия в конкурсе.

145. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса;
- 2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает соответствующее извещение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока приема конкурсной документации, которое должно содержать следующие сведения:

- а) место, время и срок приема конкурсной документации на участие в конкурсе;

- б) перечень документов, входящих в состав конкурсной документации;

- в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

- г) дату, время и место проведения конкурса;

- д) проект соглашения о предоставлении и использовании гранта (далее в настоящем разделе – соглашение);

- 3) осуществляет прием конкурсной документации в срок, указанный в извещении о проведении конкурса;

- 4) проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 139 и 142 настоящих Правил, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсной документации;

- 5) запрашивает сведения о соответствии заявителя требованиям, указанным в подпунктах 16 и 17 пункта 138 настоящих Правил, а также документы, указанные в пункте 140 настоящих Правил, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 6) оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

- 7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

146. Министерство не допускает заявителя к участию в конкурсе в следующих случаях:

- 1) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 139 настоящих Правил, не в полном объеме;

2) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 139 настоящих Правил, с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

3) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 139 и 142 настоящих Правил;

4) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 139 настоящих Правил, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 138 настоящих Правил.

147. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 146 настоящих Правил, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

148. Решение министерства о недопущении заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

149. Конкурс, в котором участвует только один участник, признается состоявшимся.

150. В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема конкурсных документов министерство проводит заседание конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением по согласованию представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области и депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, юридических и физических лиц, кредитных, научных, образовательных, общественных и иных организаций и экспертов, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса Архангельской области.

Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем конкурсной комиссии – государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует половина или более половины членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другой день.

151. Конкурсная комиссия рассматривает каждую конкурсную документацию отдельно, при явке заявителя заслушивает его выступление. После обсуждения конкурсной документации каждый член конкурсной комиссии выставляет оценку каждой конкурсной документации, руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

После обсуждения всех конкурсных документов секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок каждой конкурсной документации, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга и протокола заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

152. Очередность предоставления гранта определяется на основании порядковых номеров конкурсных документов. Победителями конкурса признаются заявители (далее – победители), конкурсным документам которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Конкурсной документации, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет конкурсная документация, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

В случае участия в конкурсе только одного участника, конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 140 и 141 настоящих Правил (при их предоставлении), рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией. При явке заявителя заслушивается его выступление, и в случае превышения по результатам оценки минимально допустимого итогового рейтинга (более 20) принимается решение о предоставлении гранта. В случае не превышения минимально допустимого итогового рейтинга заявителю отказывается в предоставлении гранта.

153. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При обсуждении и оценке конкурсных документов члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

154. Протокол размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства в течение 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

155. На основании протокола министерство принимает решение о размерах гранта с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству, собственных средств победителя, его плана.

Выписки из протокола направляются министерством заявителям по их письменному запросу.

В случае если министерством будет принято решение о предоставлении гранта победителям конкурса в размере, отличном от размера, указанного в представленном плане, то такие планы подлежат корректировке по согласованию с победителями.

156. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 155 настоящих Правил, министерство издает распоряжение о предоставлении гранта победителям конкурса (далее – распоряжение).

157. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса (далее – получатели) министерство заключает соглашение.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления гранта;

2) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций;

3) целевое назначение и размер гранта;

4) уплата пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктом 166 настоящих Правил.

Гранты предоставляются при условии заключения соглашения между министерством и победителем конкурса по форме, утверждаемой министерством. Форма соглашения утверждается в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

158. Победитель конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по пеням и штрафам;

2) отсутствие задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

4) не получает грант из областного бюджета на цели, установленные пунктом 135 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта.

В случае если победитель конкурса не соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 – 4 настоящего пункта, министерство принимает решение об отказе в заключении соглашения в форме распоряжения.

Уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований для принятия указного решения направляется победителю конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

159. Предельный срок заключения соглашения составляет 45 календарных дней со дня подписания распоряжения, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении срока, установленного абзацев первым настоящего пункта, соглашение не было подписано получателем, обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю прекращаются.

160. После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на счета получателей.

161. Перечисленные на счета средства грантов получатели расходуют исключительно по направлениям расходования средств, указанным в плане, и только путем безналичного перечисления средств на расчетные счета контрагентов.

162. Министерство осуществляет учет получателей гранта. Ответственность за нецелевое использование средств гранта возлагается на получателей грантов.

163. Получатель в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными постановлением министерства формами.

164. Для подтверждения целевого использования гранта получатель в течение 20 рабочих дней со дня использования средств гранта по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом представляет в министерство отчет с приложением копий документов, заверенных получателем гранта, и фотографий приобретений по перечню, установленному постановлением министерства.

165. План получателя по его письменному заявлению, которое подается в министерство, может изменяться в пределах полученной суммы

гранта в части изменения количества приобретений, срока расходования средств, перераспределения сумм расходов гранта и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования. Заявление в письменном виде об изменении плана с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана расходов представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет победителя. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает получателя на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем. При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

166. При непредставлении получателем документов, подтверждающих целевое использование гранта, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта, установленного подпунктом 1 пункта 138 настоящих Правил, получатель обязан вернуть средства областного бюджета в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель обязан использовать средства гранта по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня перечисления средств гранта министерством на расчетный счет получателя.

При наличии остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления министерством возвратить средства гранта в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением.

В случае образования остатка не использованного на начало очередного финансового года ранее перечисленного получателю гранта, получатель до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, уведомляет министерство о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления гранта в очередном финансовом году.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, по согласованию с министерством финансов Архангельской области принимает распоряжение об использовании либо возврате получателем гранта неиспользованного остатка гранта.

XI. Порядок предоставления грантов для развития материально-технической базы

167. Для целей настоящего раздела под развитием материально-технической базы понимаются мероприятия, направленные на внедрение новых технологий и создание высокопроизводительных рабочих мест,

строительство, реконструкцию, модернизацию или приобретение материально-технической базы кооперативов.

168. Грант предоставляется министерством на основе конкурса.

169. Гранты предоставляются с целью финансового обеспечения затрат, связанных с развитием материально-технической базы и используются кооперативами:

1) на строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

2) на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных зданий, строений, помещений, цехов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции). Перечень указанных оборудования и техники утверждается постановлением министерства;

3) на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки. Перечень указанной техники утверждается постановлением министерства;

4) на уплату части взносов (не более 8 процентов общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки охлаждения молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

170. Максимальный размер гранта на один кооператив определяется в размере, не превышающем 70 млн. рублей, и не более 60 процентов затрат на развитие материально-технической базы кооператива. Размер собственных или заемных средств кооператива должен составлять не менее 40 процентов стоимости каждого наименования планируемых затрат на приобретения, указанные в плане расходов кооператива (далее – план).

171. Правом на получение гранта обладает кооператив (перерабатывающий и сбытовой), зарегистрированный на территории Архангельской области и созданный в соответствии с законодательством Российской Федерации, объединяющий не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), или потребительское общество, если 70 процентов его выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных таким видам деятельности кооперативов как заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, подающий документы и сведения (далее – конкурсная документация) для признания его участником программы и соответствующий следующим требованиям и условиям (далее – заявитель):

1) срок деятельности заявителя на дату подачи конкурсной документации на конкурс должен превышать 12 месяцев с даты регистрации;

2) заявитель не находится в процедуре ликвидации и в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) заявитель имеет план по развитию материально-технической базы по направлению деятельности (отрасли), определенной программой, увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции, обоснование статей расходов со сроком окупаемости не более 5 лет (далее – бизнес-план);

4) заявитель представляет план с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее – приобретения), их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

5) заявитель обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретений, указанных в плане, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов со счета кооператива, открытого в кредитной организации;

6) заявитель обязуется использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет кооператива, открытого в кредитной организации, и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие материально-технической базы кооператива;

7) заявитель предусматривает приобретение не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения у членов кооператива;

8) возможность повторного участия заявителя в реализации мероприятий по грантовой поддержке кооперативов для развития материально-технической базы предусмотрена по истечению не менее одного года со дня полного освоения ранее предоставленного гранта;

9) заявитель обязуется создать не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один кооператив.

Заявитель обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

10) кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект по развитию материально-технической базы и ежегодно представляет в министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

11) заявитель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня заключения соглашения о предоставлении гранта;

12) отсутствует задолженность по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по пеням и штрафам;

13) отсутствует задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

14) заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

15) заявитель ранее не являлся получателем гранта или не являлся(-ется) получателем иных бюджетных средств на возмещение указанных в бизнес-плане и плане затрат;

16) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

172. Для участия в конкурсе в целях подтверждения соответствия условиям конкурса заявитель в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, представляет в министерство конкурсную документацию, включающую в себя:

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой постановлением министерства, в обязательном порядке включающую в себя сведения о выполнении заявителем следующих условий:

а) о неполучении средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 169 настоящих Правил;

б) об отсутствии задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) об отсутствии ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2) бизнес-план – документ по развитию материально-технической базы кооператива (составляется не менее чем на пять лет), определяющий состав, содержание, производственные процессы и данные об экономической, бюджетной и социальной эффективности (увеличение объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции, оценка затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту, по направлению деятельности (отрасли), определенному программой;

3) копию решения общего собрания членов кооператива об утверждении плана развития кооператива (бизнес-плана) и о согласии выполнения условий получения и расходования гранта;

4) план по форме, утвержденной постановлением министерства, с указанием наименований приобретений, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств в размере не менее 40 процентов от стоимости каждого наименования приобретения);

5) документы, подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретения, указанного в плане (выписка с банковского счета заявителя по вкладу, заверенная кредитной организацией, сроком давности не более 30 календарных дней на дату подачи конкурсной документации);

6) доверенность на осуществление действий от имени заявителя в случае, если от имени заявителя конкурсная документация подается уполномоченным представителем;

7) копии документов, подтверждающие членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов, копию положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект по развитию материально-технической базы;

8) документы, подписанные держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенные (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающие отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

9) опись документов и сведений по форме, утверждаемой постановлением министерства.

173. Для получения гранта заявитель вправе представить в министерство:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданную не ранее чем за три месяца до даты подачи конкурсной документации;

2) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной постановлением министерства финансов Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении заявителя производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);

4) копию устава кооператива;

5) копии договоров (предварительных договоров) о реализации сельскохозяйственной продукции.

174. Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 6 пункта 173 настоящего Положения, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

175. Заявитель вправе представить дополнительно любые документы, в том числе рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей.

176. Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 173 и 175 настоящих Правил (при их подаче), подаются на бумажном носителе в сброшюрованном виде (все листы должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, начиная со второго листа).

Конкурсная документация, а также документы, указанные в пунктах 173 и 175 настоящих Правил (при их подаче), принимаются министерством по описи (с приложением отдельного экземпляра описи), регистрируются в журнале регистрации. Приложенный отдельно экземпляр описи с отметкой о дате и времени приема документов вручается заявителю лично либо направляется почтовым отправлением.

177. Заявитель вправе внести изменения в конкурсную документацию или отозвать конкурсную документацию, уведомив министерство в письменной форме до дня окончания срока подачи конкурсной документации. Изменения к конкурсной документации, внесенные заявителем, являются ее неотъемлемой частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение, дата представления которого имеет более поздний срок.

Конкурсная документация, представленная на рассмотрение, возврату не подлежит и хранится в министерстве в течение 5 лет.

178. Заявитель вправе подать только одну конкурсную документацию для участия в конкурсе.

179. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса;
- 2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает соответствующее извещение на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока приема конкурсной документации, которое должно содержать следующие сведения:

- а) место, время и срок приема конкурсной документации на участие в конкурсе;

- б) перечень документов, входящих в состав конкурсной документации;

- в) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

- г) дату, время и место проведения конкурса;

- д) проект соглашения о предоставлении и использовании гранта (далее в настоящем разделе – соглашение);

- 3) осуществляет прием конкурсной документации в срок, указанный в извещении о проведении конкурса;

- 4) проверяет конкурсную документацию на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 172 и 176 настоящих Правил, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсной документации;

- 5) запрашивает сведения о соответствии заявителя требованиям, указанным в подпунктах 13 и 15 пункта 171 настоящих Правил, а также документы, указанные в пункте 173 настоящих Правил, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Архангельской региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

- б) оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

- 7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

180. Министерство не допускает заявителя к участию в конкурсе в следующих случаях:

- 1) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 172 настоящих Правил, не в полном объеме;

- 2) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 172 настоящих Правил, с нарушением срока, указанного в извещении о проведении конкурса;

- 3) представление конкурсной документации, оформление которой не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 172 и 176 настоящих Правил;

4) представление конкурсной документации, предусмотренной пунктом 172 настоящих Правил, содержащей недостоверные сведения;

5) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 171 настоящих Правил.

181. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 180 настоящих Правил, министерство принимает решение о недопущении заявителя к участию в конкурсе, которое направляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

182. Решение министерства о недопущении заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством порядке.

183. Конкурс, в котором участвует только один участник, признается состоявшимся.

184. В течение 15 рабочих дней со дня окончания приема конкурсной документации министерство проводит заседание конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства. Конкурсная комиссия формируется из государственных гражданских служащих министерства с привлечением по согласованию представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области и депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, юридических и физических лиц, кредитных, научных, образовательных, общественных и иных организаций и экспертов, осуществляющих деятельность в сфере агропромышленного комплекса Архангельской области.

Председателем конкурсной комиссии является министр агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области, заместителем председателя конкурсной комиссии – заместитель министра – начальник управления сельского хозяйства и социального развития села министерства, секретарем конкурсной комиссии – государственный гражданский служащий министерства.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем участвует половина или более половины членов конкурсной комиссии. В случае отсутствия кворума заседание конкурсной комиссии переносится на другой день.

185. Конкурсная комиссия рассматривает каждую конкурсную документацию отдельно, при явке заявителя заслушивает его выступление. После обсуждения конкурсной документации каждый член конкурсной комиссии выставляет оценку каждой конкурсной документации, руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

После обсуждения всех конкурсных документаций секретарь конкурсной комиссии определяет суммарное значение оценок каждой конкурсной документации, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга и протокола заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

186. Очередность предоставления гранта определяется на основании порядковых номеров конкурсных документаций. Победителями конкурса признаются заявители (далее – победители), конкурсным документам которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Конкурсной документации, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет конкурсная документация, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

187. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При обсуждении и оценке конкурсных документаций члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

188. Протокол размещается министерством на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице министерства в течение 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

189. На основании протокола министерство принимает решение о размерах гранта с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству, собственных средств победителя, его плана.

190. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом пункта 189 настоящих Правил, министерство издает распоряжение о предоставлении гранта победителям конкурса (далее – распоряжение).

191. На основании распоряжения с каждым из победителей конкурса (далее – получатели) министерство заключает соглашение.

Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие получателей на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления гранта;

2) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления гранта иных операций;

- 3) целевое назначение и размер гранта;
- 4) уплата пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктом 200 настоящих Правил.

Соглашение заключается по форме, утверждаемой министерством в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области.

192. Победитель конкурса на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

- 2) отсутствие задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- 3) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- 4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- 5) не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 169 настоящих Правил.

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта.

В случае если победитель конкурса не соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 – 5 настоящего пункта, министерство принимает решение об отказе в заключении соглашения в форме распоряжения.

Уведомление об отказе в заключении соглашения с указанием оснований для принятия указного решения направляется победителю конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта.

193. Предельный срок заключения соглашения ограничен 45 календарными днями с даты подписания распоряжения, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении установленного срока соглашение не было подписано получателем, обязательства министерства по предоставлению гранта данному получателю прекращаются.

194. После подписания соглашения министром агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области или его заместителем министерство в течение 15 рабочих дней перечисляет гранты платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу на счета получателей.

195. Перечисленные на счета средства грантов получатели расходуют исключительно по направлениям расходования средств, указанным в плане, и только путем безналичного перечисления средств на расчетные счета контрагентов.

196. Министерство осуществляет учет получателей гранта. Ответственность за нецелевое использование средств гранта возлагается на получателей грантов.

197. Получатель в течение пяти лет ежеквартально представляет в министерство отчет не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с утвержденными постановлением министерства формами.

198. Для подтверждения целевого использования гранта получатель в течение 20 рабочих дней со дня использования средств гранта по каждому наименованию приобретений в соответствии с планом представляет в министерство отчет с приложением копий документов, заверенных получателем гранта, и фотографий приобретений по перечню, установленному постановлением министерства.

199. План получателя по его письменному заявлению, которое подается в министерство, может изменяться в пределах полученной суммы гранта в части изменения количества приобретений, срока расходования средств, перераспределения сумм расходов гранта и собственных средств при условии сохранения уровня софинансирования. Заявление в письменном виде об изменении плана с указанием вносимых изменений, причин необходимости внесения изменений с приложением измененного плана расходов представляется в министерство в течение срока использования гранта со дня поступления средств на расчетный счет победителя. Секретарь конкурсной комиссии в письменном виде приглашает получателя на заседание конкурсной комиссии. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления министерство проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривается поступившее заявление.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, утверждаемым председателем конкурсной комиссии или его заместителем.

При рассмотрении заявления члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.

200. При непредставлении получателем документов, подтверждающих целевое использование гранта, в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока использования гранта, установленного подпунктом 6 пункта 171 настоящих Правил, получатель обязан вернуть средства областного бюджета в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель обязан использовать средства гранта по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня перечисления средств гранта министерством на расчетный счет получателя.

При наличии остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, получатель обязан в течение 15 дней со дня его уведомления министерством возвратить средства гранта в текущем финансовом году в случаях, предусмотренных соглашением.

В случае образования остатка, не использованного на начало очередного финансового года, ранее перечисленного получателю гранта, получатель до 20 января года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, уведомляет министерство о наличии либо отсутствии потребности направления этих средств на цели предоставления гранта в очередном финансовом году.

Министерство до 10 февраля года, следующего за годом, в котором предоставлен грант, по согласованию с министерством финансов Архангельской области принимает распоряжение об использовании либо возврате получателем гранта неиспользованного остатка гранта.

ХII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования

201. Субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области.

202. Субсидии устанавливаются в размере:

1) из федерального бюджета – до 25 процентов на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования;

2) из областного бюджета – до 25 процентов на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования.

Субсидии предоставляются ежемесячно за месяц, заявленный к субсидированию.

203. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству, при соблюдении заявителем следующих условий:

1) заключение заявителем договора страхования со страховой организацией, имеющей лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования и отвечающей следующим требованиям:

страховая организация соблюдает нормативное соотношение собственных средств и принятых обязательств (превышение не менее чем на 30 процентов фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемое в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (по данным отчетности, представленной за отчетный период, предшествующий дню заключения договора сельскохозяйственного страхования), или имеет договор перестрахования, в соответствии с которым страховой организацией с учетом оценки своей финансовой устойчивости застрахована часть риска страховой выплаты по договору страхования (в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30 процентов);

страховая организация является членом объединения страховщиков в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон “О развитии сельского хозяйства”»;

2) заключение заявителем договоров страхования в отношении урожая сельскохозяйственной культуры, посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон “О развитии сельского хозяйства”» (далее – план сельскохозяйственного страхования), на соответствующий год, – на всей площади земельных участков, на которых сельскохозяйственным товаропроизводителем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

3) заключение заявителем договора сельскохозяйственного страхования в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане сельскохозяйственного страхования на соответствующий год, – на все имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя поголовья сельскохозяйственных животных определенных видов;

4) заключение договора сельскохозяйственного страхования:

в отношении сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, – в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки;

в отношении многолетних насаждений – до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя);

в отношении сельскохозяйственных животных – на срок не менее чем год;

5) вступление договора страхования в силу и уплата заявителем 50 процентов начисленной страховой премии по этому договору;

6) наличие в договоре страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

7) возмещение части затрат заявителя на уплату страховой премии по договору страхования не производится по договорам страхования, действие которых прекращено досрочно, за исключением случая прекращения договоров страхования, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховой премии по договорам страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной сельскохозяйственными товаропроизводителями и не возвращенной страховщиком части страховой премии;

8) установление страховой суммы в договоре страхования не менее чем 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур и посадок многолетних насаждений;

9) участие сельскохозяйственного товаропроизводителя (страхователя) в страховании сельскохозяйственных рисков, не превышающее 40 процентов страховой суммы по договору страхования;

10) установление доли страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат страхователем и выгодоприобретателям, в размере не менее чем 80 процентов;

11) применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утраты (гибели) сельскохозяйственных животных, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

12) применение ставок для расчета размера субсидий, устанавливаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, в соответствии с планом сельскохозяйственного страхования на соответствующий год.

204. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 5 числа месяца, следующего за отчетным, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) заявление о перечислении субсидий на расчетный счет страховой организации;

2) справку о размере целевых средств, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельскохозяйственным

товаропроизводителем 50 процентов страховой премии (форма и сроки представления справки устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

3) копию договора сельскохозяйственного страхования (в случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование, – копии договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего в себя перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования);

4) выписку из отчета о платежеспособности страховой организации о превышении фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером, рассчитываемого в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации, предоставленную сельскохозяйственному товаропроизводителю страховой организацией при заключении договора сельскохозяйственного страхования и заверенную ее руководителем, либо документ, содержащий информацию о перестраховании страховой организацией части риска страховой выплаты по договору сельскохозяйственного страхования, в том числе наименование страховой организации-перестраховщика (организаций-перестраховщиков), сведения о доле (размере) страховой выплаты по риску (рискам), переданному (переданным) в перестрахование, реквизиты договора (договоров) перестрахования (дата заключения, номер договора, форма перестрахования).

Копии документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

205. Органы местного самоуправления в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 204 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе получателей субсидий по форме, установленной постановлением министерства.

206. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 205 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

207. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 205 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 204 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 204 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 204 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 204 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 203 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

208. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются всем заявителям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем заявителям.

209. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидий:

размер застрахованной посевной площади (гектаров);
застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (условных голов).

ХIII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на развитие молочного скотоводства, на развитие селекционно-генетических и селекционно-семеноводческих центров в подотраслях животноводства и растениеводства, на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-распределительных центров

210. Субсидии на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства, на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства, на развитие молочного скотоводства, на развитие селекционно-генетических и селекционно-семеноводческих центров в подотраслях животноводства и растениеводства, на переработку продукции растениеводства и животноводства в области развития оптово-распределительных центров (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям

и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам (далее в настоящем разделе – заявители), на возмещение части затрат по полученным кредитам (займам), сроки и цели по которым определены подпунктами «а» – «б(1)» пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 (далее в настоящем разделе – федеральные правила).

211. Субсидии предоставляются в размерах и на условиях, установленных пунктами 3 – 9 и 21 федеральных Правил:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство – в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами «а» и «б» пунктов 6 и 7 федеральных правил, по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 года, – на цели развития подотраслей растениеводства, животноводства и молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

2) организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции – в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктами «а» и «б» пунктов 6 и 7 федеральных правил, по кредитам (займам), полученным до 31 декабря 2016 года, – на закупку сельскохозяйственного сырья для первичной и (или) последующей (промышленной) переработки продукции растениеводства, и (или) животноводства, и (или) молочного скотоводства в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

212. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

213. Для предоставления субсидии заявитель представляет в министерство документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) копии платежных поручений, выписок, подтверждающих оплату основного долга и процентов;

2) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

а) полученного на закупку горюче-смазочных материалов, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций, минеральных удобрений, средств защиты растений, кормов, ветеринарных препаратов и других материальных ресурсов для проведения сезонных работ,

в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на приобретение молодняка сельскохозяйственных животных и уплату страховых взносов при страховании сельскохозяйственной продукции, а также на закупку отечественного сельскохозяйственного сырья для первичной и промышленной переработки:

копии платежных поручений (иных банковских документов), выписок о получении кредита или документов, подтверждающих получение займа;

копии договоров на закупку товаров и услуг;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату товаров и услуг;

копии счетов-фактур, накладных (квитанций) или реестры счетов-фактур, накладных (квитанций);

б) приобретение за счет средств иностранной валюты:

копия контракта на приобретение (закупку);

копии платежных поручений и (или) документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату;

копия грузовой таможенной декларации (предоставляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копия паспорта импортной сделки;

справка о состоянии паспорта импортной сделки.

Копии документов, предусмотренных абзацами третьим и пятым подпункта «а», абзацами вторым, четвертым – шестым подпункта «б» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Копии документов, предусмотренных подпунктом 1 и абзацем вторым подпункта «а» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются кредитной организацией.

Копии документов, предусмотренных абзацем четвертым подпункта «а» и абзацем третьим подпункта «б» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя и кредитной организацией.

214. Министерство рассматривает представленные заявителями документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

215. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 213 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 213 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 213 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 213 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 213 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 210 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидии.

XIV. Порядок предоставления субсидий на поддержку инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе

216. Субсидии на поддержку инвестиционного кредитования в агропромышленном комплексе (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам, ведущим производственную деятельность на территории Архангельской области, не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации, процедуре конкурсного производства в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее в настоящем разделе – заявители), на возмещение части затрат по полученным кредитам (займам), сроки и цели по которым определены Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460, и пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2017 года № 49 (далее в настоящем разделе – федеральные правила).

217. Субсидии предоставляются в размерах и на условиях, установленных пунктами 3 – 5, 9 и 10, 24 федеральных правил.

218. Субсидия предоставляется заявителю только при условии прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов.

Порядок отбора инвестиционных проектов устанавливается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов заявитель представляет в министерство следующие документы:

- 1) копию кредитного договора (договора займа);
- 2) копию графика погашения кредита (займа);
- 3) копию графика уплаты процентов.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются кредитной организацией.

Документы для прохождения процедуры отбора инвестиционных проектов представляются заявителем в министерство в течение 6 месяцев со дня заключения кредитного договора (договора займа). Инвестиционные проекты, документы по которым поступили в министерство позднее указанного срока, отбору не подлежат.

Министерство в день поступления документов регистрирует заявление, формирует соответствующий пакет документов и направляет его в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для прохождения процедуры отбора.

В течение 5 рабочих дней после опубликования протокола (с приложением к нему перечня инвестиционных проектов, прошедших отбор) на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет министерство направляет заемщику письменное уведомление об одобрении инвестиционного проекта.

219. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

220. Для предоставления субсидии заявитель представляет в министерство документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) копии платежных поручений, выписок, подтверждающих оплату основного долга и процентов, заверенные кредитной организацией;

2) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа):

а) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение сельскохозяйственной техники, оборудования, специализированного транспорта и спецтехники:

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений (иных банковских документов), выписок о получении кредита или документов, подтверждающих получение займа, заверенные кредитной организацией;

копии платежных поручений, выписок, подтверждающих оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (форма № ОС-1), заверенные заемщиком;

б) документы, подтверждающие приобретение за счет средств иностранной валюты сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования:

копию контракта на приобретение импортной сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенную заемщиком;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования, заверенные кредитной организацией;

копию грузовой таможенной декларации, заверенную заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

копии актов приемки-передачи сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, спецтехники и оборудования (форма № ОС-1), заверенные заемщиком;

в) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа), полученного на приобретение племенной продукции (материала):

копию договора на приобретение племенной продукции (материала), заверенную заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии актов приемки-передачи племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

копии счетов-фактур и племенных свидетельств на приобретение племенной продукции (материала), заверенные заемщиком;

г) документы, подтверждающие приобретение за счет средств иностранной валюты племенной продукции (материала):

копию контракта на приобретение племенной продукции (материала), заверенную заемщиком;

копии платежных поручений и/или документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату племенной продукции (материала), заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копию грузовой таможенной декларации, заверенную заемщиком (представляется после оформления в установленном порядке грузовой таможенной декларации в соответствии с контрактом);

копию паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

справку о состоянии паспорта импортной сделки, заверенную заемщиком;

документы, подтверждающие племенную ценность приобретенной племенной продукции (материала);

д) документы, подтверждающие целевое использование кредита (займа) на строительство, реконструкцию и модернизацию животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства и кормопроизводства, хранилищ картофеля, овощей, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, объектов по переработке льна и льноволокна, мясохладобоев, пунктов по приемке и (или) первичной переработке сельскохозяйственных животных и молока, включая холодильную обработку и хранение мясной и молочной продукции:

копию титульного списка стройки, заверенную заемщиком;

копию сводной сметы на строительство и (или) реконструкцию и (или) модернизацию объекта, заверенную заемщиком;

копии актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а) и (или) актов приема-сдачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств (форма № ОС-3), заверенные заемщиком;

при проведении работ подрядным способом:

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение подрядных работ, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технадзор), сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования, прочих работ (проектные работы, экспертиза, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур на получение технологического оборудования, заверенные заемщиком;

копии актов о приемке-передаче оборудования в монтаж, заверенные заемщиком (форма № ОС-15);

при проведении работ хозяйственным способом:

копию приказа о назначении ответственных лиц и графика проведения работ хозяйственным способом и объема работ, заверенную заемщиком;

копии сметы затрат, распорядительных документов заемщика об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, заверенные заемщиком, копии актов выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг юридических и физических лиц, заверенные заемщиком и кредитной организацией;

копии договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), заверенные заемщиком;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, заверенные заемщиком и кредитной организацией.

Копии документов, предусмотренных абзацами вторым, пятым и шестым подпункта «а», абзацами вторым, четвертым – седьмым подпункта «б», абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта «в», абзацами вторым, четвертым – шестым подпункта «г», абзацами вторым – четвертым, шестым, девятым, десятым, двенадцатым, тринадцатым, пятнадцатым подпункта «д» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Копии документов, предусмотренных подпунктом 1 и абзацем третьим подпункта «а», абзацем третьим подпункта «б» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются кредитной организацией.

Копии документов, предусмотренных абзацем четвертым подпункта «а», абзацем третьим подпункта «в», абзацем третьим подпункта «г», абзацами седьмым, восьмым, четырнадцатым и шестнадцатым подпункта «д» подпункта 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя и кредитной организацией.

221. Министерство рассматривает представленные заявителями документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления.

222. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 220 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 220 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 220 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 220 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 220 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 216 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

XV. Порядок предоставления субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования

223. Субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители), на основе конкурсного отбора, проводимого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – конкурсный отбор).

224. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1) создание и (или) модернизация картофелехранилищ (овощехранилищ), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство;

2) создание и (или) модернизация тепличных комплексов, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

3) создание и (или) модернизация животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм), принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за

исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

4) создание и (или) модернизация селекционно-генетических центров в животноводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

5) создание и (или) модернизация селекционно-семеноводческих центров в растениеводстве, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям;

6) создание сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российскими организациями свиноводческих комплексов;

7) создание российскими организациями оптово-распределительных центров, требования к которым определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

8) приобретение техники и (или) оборудования на цели предоставления субсидий.

225. Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов, строительство и (или) модернизация которых начаты не более чем за 3 года, предшествующих году предоставления субсидии, и не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости объектов.

Субсидии предоставляются на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов, введенных в эксплуатацию не позднее дня представления заявки на участие в отборе инвестиционных проектов на соответствующий финансовый год в порядке, устанавливаемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Возмещение части прямых понесенных затрат осуществляется после представления акта приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 года № 71а, и (или) после представления документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

226. Субсидии устанавливаются в размере:

1) из федерального бюджета:

а) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса – в размере 20 процентов сметной стоимости объекта (за исключением объектов,

указанных в подпункте «б» настоящего пункта), но не выше предельной стоимости объекта, определенного исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) на возмещение части прямых понесенных затрат для объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм) – в размере 30 процентов сметной стоимости объекта, но не выше предельной стоимости объекта, определенного исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

в) на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение техники и (или) оборудования – в размере 20 процентов стоимости техники и (или) оборудования (но не более 5 процентов сметной стоимости объекта);

2) из областного бюджета:

а) на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса – в размере до 5 процентов сметной стоимости объекта, но не выше предельной стоимости объекта, определенного исходя из предельного значения стоимости единицы мощности объекта, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

б) на возмещение части прямых понесенных затрат на приобретение техники и (или) оборудования – в размере до 5 процентов стоимости техники и (или) оборудования (но не более 1,25 процента сметной стоимости объекта).

Субсидия по направлению, предусмотренному подпунктом 8 пункта 224 настоящих Правил, не предоставляется в случае оказания государственной поддержки указанных инвестиционных проектов в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 года № 1460 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» либо иных мер государственной поддержки реализации инвестиционных проектов в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

227. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

228. Основанием для предоставления субсидий являются представленные для участия в конкурсном отборе получателем субсидии в министерство документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) копия сводного сметного расчета инвестиционного проекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях когда фактический объем произведенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета в сторону уменьшения и подтвержден представленными в министерство первичными документами;

2) график выполнения инвестиционного проекта по созданию и (или) модернизации объекта агропромышленного комплекса;

3) пояснительная записка к инвестиционному проекту;

4) информация о соответствии инвестиционного проекта критериям отбора, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, с приложением обосновывающих материалов;

5) копии акта приемки объекта и (или) разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

229. Получатель субсидии вправе самостоятельно представить в министерство:

1) копию разрешения на строительство объекта агропромышленного комплекса в одном экземпляре (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации не требуется выдача разрешения на строительство);

2) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального и (или) областного бюджетов, заверенные в установленном порядке, в одном экземпляре (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации экспертиза не проводится в отношении проектной документации объектов капитального строительства).

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Если заявитель не представил документы, предусмотренные настоящим пунктом, министерство запрашивает их самостоятельно.

230. Министерство рассматривает представленные заявителями документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления.

231. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 228 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 228 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 228 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 228 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 228 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 223 – 225 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении субсидий.

XVI. Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 – 2020 годы»

232. Субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2013 года № 922 (далее в настоящем разделе – субсидии), предоставляются министерством за счет средств областного бюджета, в том числе за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители), на основе конкурсного отбора региональных программ в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

233. Субсидии предусматривают финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, произведенных по следующим направлениям:

1) гидромелиоративные мероприятия (строительство, реконструкция и техническое перевооружение на инновационной технологической основе оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг и поставленных на балансовый учет сельскохозяйственными товаропроизводителями), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских

работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов.

Доля внебюджетных источников финансирования мероприятия в общем объеме финансового обеспечения должна составлять не менее 30 процентов;

2) культуртехнические мероприятия на мелиорируемых землях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот, в том числе:

расчистка мелиорируемых земель от древесной и кустарниковой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

Условиями для получения субсидии, предусмотренной настоящим подпунктом, является вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий.

Доля внебюджетных источников финансирования мероприятия в общем объеме финансового обеспечения должна составлять не менее 30 процентов.

234. Субсидии устанавливаются в размере:

1) из федерального бюджета – не более 60 процентов от фактически произведенных затрат без учета налога на добавленную стоимость;

2) из областного бюджета – не более 10 процентов от фактически произведенных затрат без учета налога на добавленную стоимость.

235. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

236. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления в срок до 15 октября текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) сводный сметный расчет на выполнение мелиоративных работ;

2) копии договоров на выполнение работ;

3) копии платежных документов;

4) копии актов выполненных работ по форме № КС-2 (при проведении работ получателем субсидии – журнал по форме № КС-6);

5) копии актов приемки законченного строительством объекта по типовой межотраслевой форме № КС-11, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 30 октября 1997 года № 71а;

6) пояснительную записку по инвестиционному проекту (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 233 настоящих Правил);

7) копии документов, подтверждающих право собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 233 настоящих Правил), за исключением документов, подтверждающих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2 – 5 и 7 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

237. Заявитель вправе представить следующие документы:

1) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы о проверке достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального и (или) областного бюджетов, заверенные в установленном порядке, в одном экземпляре (за исключением случаев, когда в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации экспертиза не проводится в отношении проектной документации объектов капитального строительства);

2) копии документов, подтверждающих государственную регистрацию права собственности (аренды) на оросительные и осушительные системы общего и индивидуального пользования и отдельно расположенные гидротехнические сооружения (по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 233 настоящих Правил).

238. Органы местного самоуправления в срок до 1 ноября текущего года представляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 236 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

239. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 238 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

240. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 238 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 236 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 236 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 236 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 236 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 232 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

241. Министерство вправе перечислить получателям субсидий в Архангельской области авансом субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат по проведению гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и техническое перевооружение на инновационной технологической основе оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг и поставленных на балансовый учет сельскохозяйственными товаропроизводителями), за исключением затрат, связанных с проведением проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации в отношении указанных объектов в объеме не более 80 процентов от остатка годового объема бюджетных ассигнований в текущем году по указанной субсидии на основании заявок органов местного самоуправления о необходимости предоставления аванса. В случае если размер авансирования превысит фактическую потребность в средствах субсидии, излишне перечисленные средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет до 1 декабря текущего года.

Для формирования заявок получатели субсидий представляют в органы местного самоуправления расчет потребности субсидии.

Аванс расходуется на проведение мелиоративных работ в соответствии с проектной и сметной документацией.

Получатели субсидий ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство отчет о выполненных работах по форме, утверждаемой постановлением министерства.

242. Эффективность расходования субсидий оценивается ежегодно министерством на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидий:

ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель, принадлежащих сельскохозяйственным товаропроизводителям на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке за счет проведения гидромелиоративных работ сельскохозяйственными товаропроизводителями;

вовлечение в оборот выбывших мелиорированных сельскохозяйственных угодий, в том числе на мелиорированных землях

(орошаемых и осушаемых), за счет проведения культуртехнических работ сельскохозяйственными товаропроизводителями.

XVII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения

243. Субсидии на возмещение части затрат крестьянских (фермерских) хозяйств, включая индивидуальных предпринимателей, при оформлении в собственность используемых ими земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета крестьянским (фермерским) хозяйствам, включая индивидуальных предпринимателей, осуществляющим сельскохозяйственное производство на землях сельскохозяйственного назначения, расположенных на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

244. Субсидия предоставляется на цели:

1) уточнения местоположения границ земельных участков, предоставленных заявителям на правах собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды с правом выкупа;

2) образования земельных участков в счет земельных долей, принадлежащих заявителям на праве собственности и на праве аренды с последующим выкупом.

245. Субсидии предоставляются из областного бюджета в размере до 25 процентов затрат на формирование земельных участков, проведение кадастрового учета и регистрацию прав на земельные участки сельскохозяйственного назначения.

Субсидии предоставляются ежемесячно за месяц, заявленный к субсидированию.

246. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

247. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 5 числа месяца, следующего за отчетным, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) копии договоров на оформление межевого дела, на подготовку землеустроительного дела с организациями, выполняющими данные виды деятельности;

2) копии актов выполненных работ (услуг), счетов-фактур и платежных документов на оплату затрат;

3) копии документов, подтверждающих компенсацию 25 процентов фактической стоимости затрат за счет местных бюджетов.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Кадастровые работы, выполненные в предыдущем году и компенсированные за счет местных бюджетов в текущем году, подлежат субсидированию в текущем году.

248. Органы местного самоуправления в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 247 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

249. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 247 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

250. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 247 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 247 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 247 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 247 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 247 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 243 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии.

XVIII. Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по сохранению поголовья лошадей мезенской породы

251. Субсидии на возмещение части затрат по сохранению поголовья лошадей мезенской породы (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным на территории Архангельской области и имеющим в собственности поголовье лошадей мезенской породы, за исключением племенного маточного поголовья

лошадей мезенской породы, на содержание одной головы лошадей мезенской породы (далее в настоящем разделе – заявители), исходя из учтенного Управлением Федеральной службы государственной статистики по Архангельской области и Ненецкому автономному округу по состоянию на 1 января текущего финансового года.

252. Субсидии предоставляются по ставкам, установленным постановлением министерства.

253. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

254. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 5 апреля текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также копии форм статистического наблюдения «Сведения о состоянии животноводства» (форма № 24-сх) или «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (форма № 3-фермер).

Копии документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

255. Органы местного самоуправления в срок до 10 апреля текущего года представляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 254 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

256. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 255 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

257. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 255 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 254 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 254 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 254 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 254 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 251 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

258. Субсидии предоставляются единовременно всем получателям субсидий в апреле текущего года.

259. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются всем заявителям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем заявителям.

260. Документом, подтверждающим фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утвержденной постановлением министерства.

XIX. Порядок предоставления субсидий на животноводческую продукцию

261. Субсидии на животноводческую продукцию, произведенную на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – субсидии), предоставляются министерством за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим производство яйца и его реализацию, зарегистрированным на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

262. Субсидии предоставляются за следующую животноводческую продукцию:

1) реализованные свиньи, выращенные на территории Архангельской области;

2) реализованное товарное яйцо, произведенное на территории Архангельской области;

3) реализованное мясо бройлеров, произведенное на территории Архангельской области, в том числе мясо бройлеров, произведенное на территории Архангельской области и поступающее для переработки в собственные перерабатывающие цеха, размещенные на территории Архангельской области;

4) реализованное мясо крупного рогатого скота молодняка в живом весе 300 кг и более, выращенного на территории Архангельской области.

Субсидии предоставляются в соответствии с установленными постановлением министерства ставками и коэффициентами.

Субсидии по повышенной ставке предоставляются:

на реализованное мясо крупного рогатого скота молодняка живым весом 300 кг и более – сельскохозяйственным товаропроизводителям, имеющим в выручке от реализации сельскохозяйственной продукции не менее 50 процентов выручки от реализации мяса крупного рогатого скота, подтвержденной формой 13 (раздел II) отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год – для сельскохозяйственных организаций, формой 1-КФХ и 2-КФХ – для крестьянских (фермерских) хозяйств (индивидуальных предпринимателей) (для вновь созданных организаций – за предыдущий отчетный период).

При реализации скота в убойном весе для начисления субсидий применяются коэффициенты для перевода в живой вес:

крупный рогатый скот – 1,8;

свины – 1,55.

Субсидии предоставляются ежеквартально на основании реестра документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку животноводческой продукции за квартал, заявленный к субсидированию, начиная с IV квартала года, предшествующего текущему году по III квартал текущего года включительно.

263. Субсидии не предоставляются:

1) за реализованную продукцию, не соответствующую по качеству государственным стандартам, техническим условиям, медико-биологическим и санитарным нормам;

2) за животноводческую продукцию и сырье, не произведенное, а закупленное для последующей реализации.

264. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

265. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) реестр договоров;

2) реестр товарных накладных;

3) реестр квитанций по формам.

Формы реестров, предусмотренных подпунктами 1 – 3 настоящего пункта, утверждаются постановлением министерства.

266. Органы местного самоуправления до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

267. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 266 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

268. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 266 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в случае отсутствия

бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

269. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

270. Документом, подтверждающими фактически произведенные затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, является отчет о материальных затратах на производство и реализацию сельскохозяйственной продукции по форме, утверждаемой постановлением министерства.

XX. Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на воду, использованную на производство молока

271. Субсидии на компенсацию части затрат на воду, использованную на производство молока (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

272. Субсидии предоставляются на компенсацию части затрат на воду, использованную на производство молока в размере, превышающем тариф в размере 100 рублей за кубометр в стоимости закупленной и использованной для технологических нужд на производство молока воды без учета налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются ежемесячно за месяц, заявленный к субсидированию.

273. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

274. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

- 1) копии договоров на поставку воды;
- 2) показания приборов учета расхода воды, отпускаемой на технологические нужды (производство молока);
- 3) копии счетов-фактур,
- 4) копии платежных документов.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

275. Органы местного самоуправления до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 274 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

276. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 275 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления.

277. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 275 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 275 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 274 настоящих Правил;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 274 настоящих Правил, не в полном объеме;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 274 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 271 настоящих Правил;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии (далее в настоящем разделе – получатель субсидии).

278. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства, субсидии выплачиваются получателям субсидии с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидий.

XXI. Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на газ, использованный на производство сельскохозяйственной продукции защищенного грунта тепличными хозяйствами

279. Субсидии на компенсацию части затрат на газ, использованный на производство сельскохозяйственной продукции защищенного грунта тепличными хозяйствами (далее в настоящем разделе – субсидии), предоставляются министерством за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

280. Субсидии предоставляются на компенсацию части затрат на газ, использованный на производство сельскохозяйственной продукции защищенного грунта тепличными хозяйствами в размере до 50 процентов от стоимости закупленного и использованного для технологических нужд на производство сельскохозяйственной продукции газа без учета налога на добавленную стоимость.

Субсидии предоставляются ежемесячно за месяц, заявленный к субсидированию.

281. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

282. Для предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

- 1) копии договоров на поставку газа;
- 2) копии счетов-фактур, накладных, платежных документов, актов принятого объема газа.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

283. Органы местного самоуправления до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в министерство документы, предусмотренные пунктом 282 настоящих Правил, и сводный реестр в разрезе заявителей по форме, установленной постановлением министерства.

284. Министерство рассматривает представленные органами местного самоуправления документы, предусмотренные пунктом 283 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство.

285. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 284 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 282 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 282 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 282 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 282 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 279 и 281 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии.

286. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидии.

XXII. Порядок предоставления субсидий на финансирование мероприятий по поддержке развития кадрового потенциала агропромышленного комплекса

287. Субсидии на финансирование мероприятий по поддержке развития кадрового потенциала агропромышленного комплекса (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета организациям агропромышленного комплекса, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сельской местности на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

288. Субсидии предоставляются:

1) в виде единовременных денежных выплат единовременно:

в размере 30 минимальных размеров оплаты труда – выпускнику образовательной организации высшего образования очной формы обучения;

в размере 15 минимальных размеров оплаты труда – выпускнику профессиональной образовательной организации очной формы обучения;

2) в виде компенсации 50 процентов среднего размера заработной платы по Архангельской области при условии выплаты молодому специалисту не меньше среднего размера заработной платы по Архангельской области.

Для предоставления единовременных денежных выплат и компенсации 50 процентов среднего размера заработной платы по Архангельской области молодым специалистам принимается минимальный размер оплаты труда, устанавливаемый федеральным законом, и средний размер заработной платы по Архангельской области, установленный по состоянию на 1 января текущего финансового года по данным органов государственной статистики.

При увольнении молодого специалиста по соглашению с работодателем до истечения трехлетнего срока действия трудового договора из организации агропромышленного комплекса единовременная денежная выплата подлежит возврату в областной бюджет в полном размере.

Не подлежат возмещению выплаты по учебному отпуску, компенсации за неиспользованный отпуск, больничному листу.

289. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству по трудоустройству молодых специалистов в организацию агропромышленного комплекса в сельской местности в течение трех лет после окончания образовательной организации (по очной форме обучения), заключивших трудовой договор с организацией агропромышленного комплекса в сельской местности на срок не менее трех лет.

290. Для предоставления субсидии заявитель представляет в министерство до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

1) для предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 288 настоящих Правил:

- а) копию документа, удостоверяющего личность молодого специалиста;
- б копию трудового договора;
- в) копии документов, подтверждающих образование и трудоустройство молодого специалиста;
- г) согласие на обработку персональных данных;

2) для предоставления субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 288 настоящих Правил:

документы, подтверждающие выплату заработной платы (единовременной денежной выплаты) молодому специалисту.

Копии документов, предусмотренных подпунктами «а» – «в» подпункта 1 заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

291. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 290 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 290 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 290 настоящих Правил;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 290 настоящих Правил, не в полном объеме;

3) представление документов, предусмотренных пунктом 290 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;

4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 287 и 289 настоящих Правил;

5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии.

Субсидии в виде компенсации 50 процентов среднего размера заработной платы по Архангельской области при условии выплаты молодому специалисту не меньше среднего размера заработной платы по Архангельской области предоставляются ежемесячно за месяц, заявленный к субсидированию.

XXIII. Порядок предоставления субсидий на компенсацию части затрат на корма и рыбопосадочный материал для целей товарного рыбоводства

292. Субсидии на компенсацию части затрат на корма и рыбопосадочный материал для целей товарного рыбоводства (далее в настоящем разделе – субсидии) предоставляются министерством за счет средств областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущим личное подсобное хозяйство), организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, фактически осуществляющим товарное рыбоводство на территории Архангельской области (далее в настоящем разделе – заявители).

293. Субсидии предоставляются в целях компенсации затрат на приобретение:

1) кормов для рыб;

2) посадочного материала рыб.

294. Размер субсидий рассчитывается в процентах от стоимости (без учета налога на добавленную стоимость – для сельскохозяйственных товаропроизводителей, применяющих общий режим налогообложения) килограмма приобретенных кормов, и (или) приобретенного посадочного материала для рыб в штуках.

295. Субсидии предоставляются ежемесячно.

296. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству, при соблюдении заявителем условий по увеличению общего объема производства товарной рыболовной продукции в тоннах к аналогичному периоду предыдущего года.

297. Для предоставления субсидии заявитель представляет в министерство в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил, а также:

- 1) копии договоров поставки кормов для рыб и (или) копии договоров поставки посадочного материала рыб;
- 2) акт расходования кормов за отчетный период по форме, утвержденной постановлением министерства;
- 3) копии товарных накладных;
- 4) реестр платежных документов на оплату кормов для рыб и (или) посадочного материала рыб за квартал;
- 5) копии сертификатов соответствия на корма для рыб и (или) копии сертификатов соответствия посадочного материала рыб.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 5 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

298. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 297 настоящих Правил, принимает решение об отказе в предоставлении субсидий в следующих случаях:

- 1) представление документов, предусмотренных пунктом 297 настоящих Правил, не соответствующих требованиям пункта 297 настоящих Правил;
- 2) представление документов, предусмотренных пунктом 297 настоящих Правил, не в полном объеме;
- 3) представление документов, предусмотренных пунктом 297 настоящих Правил, содержащих недостоверные сведения;
- 4) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 292 настоящих Правил;
- 5) отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на выплату субсидий.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, министерство принимает решение о предоставлении заявителю субсидии.

299. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над лимитами бюджетных ассигнований, доведенных до министерства субсидии выплачиваются получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям субсидии.

XXIV. Порядок перечисления субсидий

300. Выплата субсидий производится:

1) за счет средств областного бюджета – в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом областного бюджета;

2) за счет средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, – по мере доведения министерству предельных объемов финансирования.

Решение о предоставлении субсидий принимается министерством в форме распоряжения

301. Министерство перечисляет субсидии платежными документами с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях, а субсидии на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства – на расчетные счета страховых организаций в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об их предоставлении.

В поле платежных документов «Назначение платежа» указываются виды субсидий согласно справкам-расчетам за конкретные периоды года (кроме субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство), реквизиты кредитного договора (дата, номер).

В случае если в соглашениях между главными распорядителями средств федерального бюджета и Правительством Архангельской области (уполномоченным исполнительным органом государственной власти Архангельской области) о предоставлении субсидий в целях поддержки отраслей промышленности и сельского хозяйства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из федерального бюджета областному бюджету в целях софинансирования расходных обязательств Архангельской области, предусмотрено открытие лицевых счетов для учета операций со средствами юридического лица в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с установленным Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, юридические лица – получатели целевых субсидий открывают указанные лицевые счета.

302. Министерство вправе предусмотреть открытие получателями субсидий из областного бюджета лицевых счетов для учета операций со средствами юридического лица в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с установленным Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства.

В случае принятия решения по открытию получателями целевых субсидий лицевых счетов для учета операций со средствами юридического лица в территориальных органах Федерального казначейства, министерство письменно в течение 3 рабочих дней информирует об этом министерство финансов Архангельской области.

303. В случае изменения банковских реквизитов (расчетного счета) получатели субсидий обязаны письменно уведомить об этом министерство в пятидневный срок со дня изменения реквизитов.

304. Получатели субсидий представляют в министерство отчетность в сроки, определенные соглашениями, по формам, установленным постановлением министерства.

Непредставление или представление получателем субсидии отчетов с нарушением сроков, установленных соглашением, либо представление заведомо недостоверной отчетности влечет отказ в выплате субсидии получателю субсидии.

305. В случае выявления министерством нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий соглашений соответствующий объем субсидий подлежит возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию министерством в судебном порядке.

306. В случае недостижения Архангельской областью показателей результативности использования субсидий, установленных соглашением, заключенным между Правительством Архангельской области и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – показатели результативности), по данным направлениям субсидирования применяются штрафные санкции в отношении получателей субсидий, допустивших недостижение показателей результативности, устанавливаемых министерством в соглашении.

Расчет суммы штрафных санкций (далее – сумма штрафа) за недостижение показателей результативности производится по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T / Si) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма штрафа;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

T – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

В случае установления фактов, указанных в настоящем пункте, министерство в течение 3 рабочих дней со дня установления вышеуказанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о выплате суммы штрафа с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о выплате штрафных санкций обязан произвести возврат суммы штрафа.

При отказе получателя субсидии произвести возврат суммы штрафа в добровольном порядке сумма субсидии взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

307. Министерство ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Архангельской области отчет о произведенных расходах на выплату субсидий по форме, установленной распоряжением министерства финансов Архангельской области.

308. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий. Данные проверки проводятся в порядке осуществления финансового контроля исполнительными органами государственной власти Архангельской области, установленном постановлением Правительства Архангельской области.

309. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, и за нецелевое использование средств возлагается на получателей субсидий.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидий
и грантов в форме субсидий
на государственную
поддержку агропромышленного
и рыбохозяйственного комплекса

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
конкурсной документации, представленной для участия в конкурсе
на предоставление грантов на поддержку начинающих фермеров

№ п/п	Наименование критерия	Параметры и значения критерия	Количество баллов	Значимость критерия, %
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
1.	Основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом (учитывается одно основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства)	Иное	0	14
		Пчеловодство	10	
		Садоводство	20	
		Коневодство, кормопроизводство	30	
		Козоводство	40	
		Кролиководство	50	
		Овцеводство	60	
		Растениеводство, овощеводство	70	
		Свиноводство, рыбоводство	80	
		Птицеводство	90	
		Молочное и мясное скотоводство	100	
2.	Уровень софинансирования гранта за счет собственных средств заявителя, указанный в плане расходов гранта	От 10 процентов до 10,5 процента включительно	0	12
		От 10,5 процента до 12 процентов включительно	10	
		От 12 процентов до 15 процентов включительно	20	
		От 15 процентов до 18 процентов включительно	30	
		От 18 процентов до 21 процента включительно	40	
		От 21 процента до 25 процентов включительно	50	
		От 25 процентов до 29 процентов включительно	60	
		От 29 процентов до 33 процентов включительно	70	
		От 33 процентов до 37 процентов включительно	80	
		От 37 процентов до 42 процентов включительно	90	
		От 42 процентов до 50 процентов включительно и более	100	
3.	Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве земель сельскохозяйственного назначения	На праве аренды сроком от 1 года до 5 лет	20	6
		На праве аренды сроком от 5 лет до 10 лет	40	
		На праве аренды сроком от 10 лет до 25 лет	60	
		На праве аренды сроком свыше 25 лет	80	

1	2	3	4	5
		На праве собственности или на праве постоянного бессрочного пользования	100	
4.	Создание постоянных рабочих мест	Каждое дополнительное постоянное рабочее место свыше необходимого минимального количества, установленного настоящим Положением	5, но не более 100	8
5.	Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области	Абсолютно не имеет значимости	0	20
		Низкая значимость	30	
		Средняя значимость	60	
		Высокая значимость	100	
6.	Направления использования средств гранта в соответствии с планом расходов и бизнес-планом	Приобретение земельных участков, разработка проектно-сметной документации для строительства (реконструкции)	25	4
		Инженерная инфраструктура, приобретение материальных ресурсов	50	
		Организация производственной базы	75	
		Модернизация и расширение действующего сельскохозяйственного производства	100	
7.	Срок окупаемости проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом	Более 60 месяцев	0	4
		От 48 месяцев до 60 месяцев включительно	20	
		От 36 месяцев до 48 месяцев включительно	40	
		От 24 месяцев до 36 месяцев включительно	60	
		От 12 месяцев до 24 месяцев включительно	80	
		До 12 месяцев включительно	100	
8.	Рентабельность проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов	От 0 до 5,0% включительно	0	4
		От 6,0% до 10,0% включительно	20	
		От 11,0% до 20,0% включительно	40	
		От 21,0% до 30,0% включительно	60	
		От 31,0% до 40,0% включительно	80	
		Более 40,0%	100	

1	2	3	4	5
9.	Наличие у заявителя сельскохозяйственного образования или дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности	Дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности	35	6
		Среднее специальное (профессиональное) сельскохозяйственное образование	70	
		Высшее сельскохозяйственное образование	100	
10.	Членство заявителя в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	Отсутствие	0	6
		Наличие	100	
11.	Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей	Отсутствие рекомендательных писем, ходатайств	0	2
		Рекомендательные письма, ходатайства от поручителей	25	
		Рекомендательные письма, ходатайства от общественных организаций	50	
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области	75	
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области	100	
12.	Оценка актуальности, реализуемости и перспективности, а также качества выступления заявителя в защиту своего проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства членом конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии	Неудовлетворительно	0	14
		Плохо	25	
		Удовлетворительно	50	
		Хорошо	75	
		Отлично	100	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидий
и грантов в форме субсидий
на государственную поддержку
агропромышленного
и рыбохозяйственного комплекса

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
конкурсной документации, представленной для участия
в конкурсе на предоставление грантов на развитие семейных
животноводческих ферм

№ п/п	Наименование критерия	Параметры и значения критерия	Количество баллов	Значимость критерия, %
1	2	3	4	5
1.	Основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, определенное бизнес-планом (учитывается одно основное направление деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства)	Иное	0	16
		Коневодство	10	
		Козоводство	25	
		Кролиководство	40	
		Овцеводство	55	
		Свиноводство, птицеводство	70	
		Мясное скотоводство	85	
		Молочное скотоводство	100	
2.	Уровень софинансирования гранта за счет собственных средств заявителя, указанный в плане расходов гранта	От 40 процентов до 41 процента включительно	0	12
		От 41 процента до 45 процентов включительно	10	
		От 45 процентов до 50 процентов включительно	20	
		От 50 процентов до 55 процентов включительно	30	
		От 55 процентов до 60 процентов включительно	40	
		От 60 процентов до 65 процентов включительно	50	
		От 65 процентов до 70 процентов включительно	60	
		От 70 процентов до 75 процентов включительно	70	
		От 75 процентов до 80 процентов включительно	80	
		От 80 процентов до 85 процентов включительно	90	
		От 85 процентов до 90 процентов включительно и более	100	
3.	Наличие в крестьянском (фермерском) хозяйстве земли сельскохозяйственного назначения	На праве аренды сроком от 1 года до 5 лет	20	6
		На праве аренды сроком от 5 лет до 10 лет	40	
		На праве аренды сроком от 10 лет до 25 лет	60	
		На праве аренды сроком свыше 25 лет	80	

1	2	3	4	5
		На праве собственности или на праве постоянного бессрочного пользования	100	
4.	Создание постоянных рабочих мест	Каждое дополнительное постоянное рабочее место свыше необходимого минимального количества, установленного настоящим Положением	5, но не более 100	6
5.	Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области	Абсолютно не имеет значимости	0	20
		Низкая значимость	30	
		Средняя значимость	60	
		Высокая значимость	100	
6.	Обеспеченность крестьянского (фермерского) хозяйства кормовой базой	Имеются намерения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов или по созданию собственной (или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями) кормовой базы	35	6
		Заключены договоры (предварительные договоры) на приобретение кормов	70	
		Имеется собственная или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовая база	100	
7.	Срок окупаемости проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом	Более 96 месяцев	0	5
		От 84 месяцев до 96 месяцев включительно	10	
		От 72 месяцев до 84 месяцев включительно	25	
		От 60 месяцев до 72 месяцев включительно	40	
		От 48 месяцев до 60 месяцев включительно	55	
		От 36 месяцев до 48 месяцев включительно	70	
		От 24 месяцев до 36 месяцев включительно	85	
		От 12 месяцев до 24 месяцев включительно	100	

1	2	3	4	5
8.	Рентабельность проекта по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов	От 0 до 5,0% включительно	0	5
		От 6,0% до 10,0% включительно	20	
		От 11,0% до 20,0% включительно	40	
		От 21,0% до 30,0% включительно	60	
		От 31,0% до 40,0% включительно	80	
		Более 40,0%	100	
9.	Членство заявителя в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	Отсутствие	0	6
		Наличие	100	
10.	Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области или общественных организаций, или поручителей	Отсутствие рекомендательных писем, ходатайств	0	2
		Рекомендательные письма, ходатайства от поручителей	25	
		Рекомендательные письма, ходатайства от общественных организаций	50	
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области	75	
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области	100	
11.	Оценка актуальности, реализуемости и перспективности, а также качества выступления заявителя в защиту своего проекта по развитию семейной животноводческой фермы членом конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии	Неудовлетворительно	0	16
		Плохо	25	
		Удовлетворительно	50	
		Хорошо	75	
		Отлично	100	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления субсидий
и грантов в форме субсидий
на государственную поддержку
агропромышленного
и рыбохозяйственного комплекса

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
конкурсной документации, представленной для участия в конкурсе
на предоставление грантов на развитие материально-технической базы
сельскохозяйственных потребительских кооперативов

№ п/п	Наименование критерия	Параметры и значения критерия	Количество баллов	Значимость критерия, %
1	2	3	4	5
1.	Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития Архангельской области	Абсолютно не имеет значимости	0	16
		Низкая значимость	30	
		Средняя значимость	60	
		Высокая значимость	100	
2.	Оценка приведенных в бизнес-плане данных об его экономической, бюджетной и социальной эффективности	Проект не эффективен	0	16
		Низкая эффективность	30	
		Средняя эффективность	60	
		Высокая эффективность	100	
3.	Срок осуществления деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, лет	От 1 до 2	10	10
		От 2 до 3	30	
		От 3 до 5	50	
		От 5 до 7	70	
		От 7 до 10	90	
		Более 10	100	
4.	Наличие у сельскохозяйственного потребительского кооператива каналов сбыта сельскохозяйственной продукции на дату подачи заявки	Отсутствие	0	8
		Иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) переработки	30	
		Собственная переработка	70	
		Собственная торговая сеть	100	
5.	Создание новых постоянных рабочих мест	Каждое дополнительное постоянное рабочее место свыше необходимого минимального количества, установленного настоящим Положением	5, но не более 100	8
6.	Уровень софинансирования гранта за счет собственных средств заявителя, указанный в плане расходов гранта	От 40 процентов до 41 процента включительно	0	12
		От 41 процента до 45 процентов включительно	10	
		От 45 процентов до 50 процентов включительно	20	
		От 50 процентов до 55 процентов включительно	30	

1	2	3	4	5
		От 55 процентов до 60 процентов включительно	40	
		От 60 процентов до 65 процентов включительно	50	
		От 65 процентов до 70 процентов включительно	60	
		От 70 процентов до 75 процентов включительно	70	
		От 75 процентов до 80 процентов включительно	80	
		От 80 процентов до 85 процентов включительно	90	
		От 85 процентов до 90 процентов включительно и более	100	
7.	Оценка эффективности представленного заявителем проекта развития сельскохозяйственного потребительского кооператива по показателям окупаемости в соответствии с бизнес-планом	Более 72 месяцев	0	6
		От 60 месяцев до 72 месяцев включительно	10	
		От 48 месяцев до 60 месяцев включительно	25	
		От 36 месяцев до 48 месяцев включительно	40	
		От 24 месяцев до 36 месяцев включительно	55	
		От 18 месяцев до 24 месяцев включительно	70	
		От 12 месяцев до 18 месяцев включительно	85	
		До 12 месяцев включительно	100	
8.	Рентабельность проекта развития сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с бизнес-планом (в среднем за 60 месяцев), процентов	От 0 до 5,0% включительно	0	6
		От 6,0% до 10,0% включительно	20	
		От 11,0% до 20,0% включительно	40	
		От 21,0% до 30,0% включительно	60	
		От 31,0% до 40,0% включительно	80	
		Более 40,0%	100	
9.	Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, или общественных организаций, или поручителей	Отсутствие рекомендательных писем, ходатайств	0	2
		Рекомендательные письма, ходатайства от поручителей	25	
		Рекомендательные письма, ходатайства от общественных организаций	50	

1	2	3	4	5
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области	75	
		Рекомендательные письма, ходатайства от органов государственной власти Архангельской области	100	
10.	Оценка актуальности, реализуемости и перспективности, а также качества выступления заявителя в защиту своего проекта по развитию сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом конкурсной комиссии, присутствовавшим на заседании конкурсной комиссии	Неудовлетворительно	0	16
		Плохо	25	
		Удовлетворительно	50	
		Хорошо	75	
		Отлично	100	

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 07 февраля 2017 г. № 52-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь **отдельных постановлений Правительства Архангельской области,** **утративших силу**

Постановления Правительства Архангельской области:

1) от 26 февраля 2013 года № 82-пп «Об утверждении Правил предоставления субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства из средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2020 годы и методик расчета субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства, действующих на территориях Архангельской области»;

2) от 05 марта 2013 года № 87-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области»;

3) от 26 марта 2013 года № 122-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по

предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области и Ненецком автономном округе»;

4) от 09 апреля 2013 года № 155-пп «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства из средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2016 годы»;

5) от 24 апреля 2013 года № 187-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области и Ненецком автономном округе»;

6) от 24 апреля 2013 года № 188-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 26 февраля 2013 года № 82-пп»;

7) от 24 апреля 2013 года № 189-пп «Об утверждении Правил расходования финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 – 2020 годы за счет средств федерального бюджета и методики расчета субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства за счет федерального бюджета, действующей на территории Архангельской области»;

8) от 11 июня 2013 года № 259-пп «О внесении изменения в Правила предоставления субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства из средств областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области на 2013 – 2016 годы»;

9) пункты 7 и 8 изменений, который вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области в сфере предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 20 августа 2013 года № 376-пп;

10) от 05 ноября 2013 года № 520-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

11) от 20 декабря 2013 № 594-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

12) пункты 2 – 5 изменений, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области, утвержденных

постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 61-пп;

13) пункт 7 изменений, которые вносятся в некоторые акты Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 18 февраля 2014 года № 66-пп;

14) от 08 апреля 2014 года № 144-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

15) от 29 апреля 2014 года № 185-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области и Ненецком автономном округе»;

16) от 17 июня 2014 года № 238-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области и Ненецком автономном округе»;

17) от 21 августа 2014 года № 342-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области и Ненецком автономном округе»;

18) от 16 декабря 2014 года № 535-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

19) от 10 февраля 2015 года № 46-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

20) от 24 февраля 2015 года № 76-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

21) от 03 марта 2015 года № 84-пп «О внесении изменений в методику расчета субсидий на государственную поддержку сельскохозяйственного производства, действующую на территории Архангельской области»;

22) от 14 апреля 2015 года № 138-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

23) пункты 1–3 изменений, которые вносятся в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 28 апреля 2015 года № 155-пп;

24) от 11 июня 2015 года № 216-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

25) от 14 июля 2015 года № 290-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

26) от 15 сентября 2015 года № 368-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

27) от 15 декабря 2015 года № 514-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства в Архангельской области»;

28) пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 15 декабря 2015 года № 532-пп;

29) от 26 апреля 2016 года № 143-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

30) от 07 июня 2016 года № 197-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

31) пункты 7, 23 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Архангельской области, утвержденные постановлением Правительства Архангельской области от 07 июня 2016 года № 201-пп;

32) от 28 июня 2016 № 235-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

33) пункт 5 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 05 июля 2016 года № 249-пп;

34) от 02 августа 2016 года № 276-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства»;

35) от 18 октября 2016 года № 433-пп «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Архангельской области в сфере государственной поддержки сельского хозяйства».

