



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.09.2026

№ 631

г. Благовещенск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат  
юридическим лицам на стимулирование развития инфраструктуры  
комплексного развития территорий**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Амурской области «Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 801, Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам на стимулирование развития инфраструктуры комплексного развития территорий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Матюхина П.В.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.amurobl.ru](http://www.amurobl.ru)).

Губернатор  
Амурской области



В.А. Орлов

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Амурской области  
от 10.09.2026 № 631

Порядок

предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам на стимулирование развития инфраструктуры комплексного развития территорий

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, на возмещение части затрат юридическим лицам на стимулирование развития инфраструктуры комплексного развития территорий (далее – субсидия), а также категории лиц, имеющих право на получение субсидии, и порядок возврата средств субсидии.

2. В настоящем Порядке под проектом жилищного строительства понимается проект, предусматривающий строительство многоквартирного(ых) дома(ов), расположенного(ых) на территории Амурской области, в соответствии с договором о комплексном развитии территории (далее – КРТ), заключенным в соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 01.07.2021 № 422 «О комплексном развитии территорий в Амурской области» и включающим обязательство по строительству и безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования).

3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством строительства и архитектуры Амурской области (далее – министерство) в рамках реализации проекта Амурской области «Стимулирование жилищного строительства» государственной программы Амурской области «Обеспечение доступным и качественным жильем населения Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 801.

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), реализующим проект жилищного строительства, определенным постановлением Губернатора Амурской области получателями субсидии (далее – Организации).

5. Субсидия предоставляется в целях стимулирования жилищного строительства (в части развития инфраструктуры КРТ и обеспечения населения Амурской области объектами социальной инфраструктуры (объектами образования)).

6. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат:

1) возникших в связи с расходами на выплаты возмещения за изымаемые для государственных или муниципальных нужд земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимости собственникам указанных земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости в соответ-

ствии с земельным законодательством Российской Федерации;

2) возникших по договорам купли-продажи земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ, но не более рыночной стоимости выкупаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости;

3) возникших в связи со строительством или приобретением жилых помещений для предоставления таких жилых помещений гражданам взамен земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ, но не более рыночной стоимости освобождаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости.

7. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству на предоставление субсидий.

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru/>) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до министерства.

Министерство размещает информацию о сроках приема заявлений о предоставлении субсидии (далее – заявление) и документов, необходимых для получения субсидии, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://mstroy28.amurobl.ru> не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявлений и документов, необходимых для получения субсидии.

9. Размер субсидии, предоставляемой Организации, определяется по следующей формуле:

$$C_{ni} = (V_z + V_n + V_k + V_m) \times 80 \%,$$

где:

$C_{ni}$  – размер субсидии, предоставляемой Организации;

$V_z$  – фактические затраты Организации на выплату возмещения за изымаемые для государственных или муниципальных нужд земельные участки;

$V_n$  – фактические затраты Организации на выплату возмещения за изымаемые для государственных или муниципальных нужд объекты недвижимости, расположенные на земельных участках;

$V_k$  – фактические затраты Организации, возникшие по договорам купли-продажи земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ, но не более рыночной стоимости выкупаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости;

$V_m$  – фактические затраты Организации, возникшие в связи со строительством или приобретением жилых помещений для предоставления таких жилых помещений гражданам взамен земельных участков и (или) расположенных на

них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ, но не более рыночной стоимости освобождаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости.

Субсидия предоставляется в размере 80 % от суммы понесенных затрат, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, но не более 80 % от расчетной стоимости строительства объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования), составленной на основании Методики разработки и применения укрупненных нормативов цены строительства, а также порядка их утверждения, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.05.2019 № 314/пр.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

1) осуществление Организацией деятельности на территории Амурской области;

2) наличие действующего договора о КРТ на территории Амурской области, в котором отражены обязательства Организации по строительству и безвозмездной передаче в муниципальную собственность объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования);

3) соответствие Организации следующим требованиям (на дату обращения с заявлением):

а) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) Организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) Организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) Организация не должна получать средства из областного бюджета на

основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

д) Организация не должна являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Амурской областью;

ж) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

11. Для получения субсидии Организация в сроки, установленные в соответствии с абзацем вторым пункта 8 настоящего Порядка, представляет в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию решения муниципального образования Амурской области о КРТ (в случае осуществления КРТ на основании соответствующего решения);

3) копию договора о КРТ;

4) копию дополнительного договора к договору о КРТ с установленным планом-графиком реализации проекта жилищного строительства;

5) копию утвержденной администрацией муниципального образования Амурской области документации по планировке и межеванию территории, содержащей сроки и последовательность этапов реализации проекта жилищного строительства;

6) копии платежных поручений, выписок из расчетных счетов, иных платежных документов, подтверждающих перечисление денежных средств Организацией на счет администрации муниципального образования Амурской области для выплаты возмещения за изымаемые для государственных или муниципальных нужд земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимости (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка) либо на банковские счета собственников выкупаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);

7) отчет об оценке рыночной стоимости освобождаемых (выкупаемых) земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, выполненный оценщиком в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998

№ 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (для получения субсидии по направлениям, предусмотренным подпунктами 2, 3 пункта 6 настоящего Порядка);

8) справка о балансовой (остаточной) стоимости жилых помещений, составленная в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);

9) копию положительного заключения экспертизы на проектную документацию на строительство объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования);

10) расчетная стоимость строительства объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования) в соответствии с Методикой разработки и применения укрупненных нормативов цены строительства, а также порядка их утверждения, утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.05.2019 № 314/пр, согласованная с государственным бюджетным учреждением Амурской области «Строитель», по форме, утвержденной министерством;

11) копии учредительных документов Организации;

12) копию соглашения об изъятии для государственных или муниципальных нужд земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в рамках реализации проекта жилищного строительства (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка);

13) копию договора купли-продажи земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимости, находящихся на территории, подлежащей КРТ (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);

14) копию договора безвозмездной передачи жилого помещения в целях КРТ (для получения субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом 3 пункта 6 настоящего Порядка);

15) справку-расчет субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2–6, 9, 11–14 настоящего пункта, представляются заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке либо вместе с их оригиналами.

12. Организация одновременно с документами, указанными в пункте 11 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления заявления в министерство;

2) информацию об отсутствии процедур банкротства в отношении Организации;

3) информацию об отсутствии (наличии) Организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их участии в экстремистской деятельности или терроризму;

4) информацию об отсутствии (наличии) Организации в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) информацию об отсутствии (наличии) Организации в реестре иностранных агентов;

6) справку (выписку) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации.

13. В случае если Организация не представила по собственной инициативе документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении Организации:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) информацию об отсутствии процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

в) справку (выписку) об отсутствии (наличии) в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Организации в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) осуществляет посредством запроса сведений, содержащихся в соответствующих перечнях, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проверку информации об отсутствии (наличии) Организации в:

а) перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

б) составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3) осуществляет проверку информации об отсутствии (наличии) Организации в реестре иностранных агентов посредством запроса сведений, содержащихся в указанном реестре, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

14. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием докумен-

тов, регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктами 11, 12 настоящего Порядка, в системе межведомственного электронного документооборота «Дело-Web» в порядке очередности в день их представления.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации представленных документов осуществляет их проверку, определяет соответствие (несоответствие) Организации условиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, и принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 10 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

4) нарушение срока представления заявления и документов, установленного абзацем первым пункта 11 настоящего Порядка.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет Организации уведомление о принятом решении в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание принятия такого решения.

18. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» проект соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru).

19. Соглашение должно включать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

20. Организация в течение 4 рабочих дней со дня формирования министерством проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной подписью.

21. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения Организацией подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» элек-

тронной подписью, после чего Соглашение является заключенным.

В случае если Соглашение в срок, указанный в пункте 20 настоящего Порядка, не подписано Организацией, Соглашение считается незаключенным, а Организация признается уклонившейся от заключения Соглашения, о чем министерство не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 20 настоящего Порядка, направляет уведомление Организации (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

22. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

23. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке и по форме, установленным пунктами 18, 20, 21 настоящего Порядка.

24. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении соответствующего согласия Организации.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии заключает с Организациями, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительное соглашение к Соглашению в части изменения размера субсидии, а также с Организациями, которым не была предоставлена субсидия в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, Соглашение в соответствии с пунктами 18, 20, 21 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году Организации, которой была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется Организации в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, и без представления документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления субсидии Организации в теку-

щем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении согласия Организации на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на предоставление субсидии на текущий финансовый год) субсидия предоставляется Организации в очередном финансовом году без повторного проведения министерством проверки на соответствие условиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, и без представления документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, о чем министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Организации уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению в части изменения размера субсидии) осуществляется в соответствии с пунктами 18, 20, 21 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня доведения министерству бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на очередной финансовый год.

25. Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, осуществляет перечисление субсидии на основании справки-расчета субсидии на счет Организации, открытый ей в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявлении.

26. Результатом предоставления субсидии является ввод в эксплуатацию объекта(ов) социальной инфраструктуры, строящегося(ихся) в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка (единиц).

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

Конечное значение результата предоставления субсидии и точная дата его завершения устанавливаются министерством в Соглашении.

27. Организация представляет в министерство по формам, определенным Соглашением, следующую отчетность:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии – ежеквартально в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии – в сроки, установленные Соглашением.

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Порядка (далее – отчеты), осуществляет их проверку и принятие.

В случае наличия у министерства замечаний к отчетам Организация обеспечивает устранение замечаний к отчетам в пределах срока проверки и принятия министерством отчетов, установленного абзацем первым настоящего пункта.

29. По завершении строительства объекта(ов) социальной инфраструкту-

ры (объекта(ов) образования) Организация одновременно с отчетом, указанным в подпункте 1 пункта 27 настоящего Порядка, представляет в министерство акт(ы) приема-передачи объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования) с указанием в нем балансовой стоимости и разрешение на ввод объекта(ов) социальной инфраструктуры (объекта(ов) образования) в эксплуатацию.

30. Министерство осуществляет проверку соблюдения Организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

32. В случае нарушения Организацией условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, Организация обязана осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения Организацией значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, Организация обязана осуществить возврат средств субсидии в областной бюджет в размере, определенном по формуле, установленной в Соглашении.

33. Требование о возврате средств субсидии в областной бюджет направляется Организации министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии.

34. Возврат средств субсидии производится Организацией в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата средств субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на возмещение части  
затрат юридическим лицам на  
стимулирование развития  
инфраструктуры комплексного  
развития территорий

В министерство строительства и  
архитектуры Амурской области  
от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ИНН, КПП)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес, почтовый адрес, адрес  
электронной почты, телефон)

Заявление  
о предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат юридическим лицам на стимулирование развития инфраструктуры комплексного развития территорий, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее соответственно – Порядок, субсидия), прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Подтверждаю:

- 1) что не являюсь получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 Порядка;
- 2) не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 3) достоверность информации, указанной в представленных документах.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству стро-

ительства и архитектуры Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

Банковские реквизиты:

Наименование банка: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП банка: \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

Счет: \_\_\_\_\_

Документы, предусмотренные пунктом(ами) \_\_\_\_\_ Порядка, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления**  
**субсидий на возмещение**  
**части затрат юридическим**  
**лицам на стимулирование**  
**развития инфраструктуры**  
**комплексного развития**  
**территорий**

**СПРАВКА-РАСЧЕТ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**  
**субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам на стимулирование**  
**развития инфраструктуры комплексного развития территорий**

(наименование получателя субсидии)

за 20 \_\_\_\_\_ год

| Факти-<br>ческие<br>затраты<br>на вы-<br>платы<br>собствен-<br>никам<br>возме-<br>щения за<br>изыма-<br>емые для<br>государ-<br>ственных<br>или му-<br>ниципаль-<br>ных нужд<br>земель-<br>ные<br>участки<br>(рублей)* | Факти-<br>ческие<br>затраты<br>на вы-<br>платы<br>собствен-<br>никам<br>возме-<br>щения за<br>изыма-<br>емые для<br>государ-<br>ственных<br>или му-<br>ници-<br>пальных<br>нужд<br>объекты<br>недви-<br>жимости,<br>распо-<br>ложенные<br>на зе-<br>мельных<br>участках<br>(рублей)* | Факти-<br>ческие<br>затраты,<br>возникшие<br>по дого-<br>ворам<br>купли-<br>продажи<br>земельных<br>участков и<br>(или) рас-<br>положен-<br>ных на них<br>объектов<br>недвижи-<br>мости,<br>находя-<br>щихся на<br>террито-<br>рии, под-<br>лежащей<br>комплекс-<br>ному раз-<br>витию<br>террито-<br>рии<br>(рублей)* | Факти-<br>ческие<br>затраты,<br>возникшие<br>в связи со<br>строитель-<br>ством или<br>приобре-<br>тением<br>жилых<br>помеще-<br>ний для<br>предостав-<br>ления<br>таких<br>жилых<br>помеще-<br>ний граж-<br>данам<br>взамен<br>земельных<br>участков и<br>(или) рас-<br>положен-<br>ных на них<br>объектов<br>недвижи-<br>мости,<br>находя-<br>щихся на<br>террито-<br>рии, под-<br>лежащей<br>комплекс-<br>ному раз-<br>витию<br>террито-<br>рии<br>(рублей)* | Размер<br>субсидии,<br>предостав-<br>ляемой<br>Органи-<br>зации<br>(сумма<br>граф 1, 2,<br>3, 4 x 80 %,<br>(рублей)* | Расчетная<br>стоимость<br>строитель-<br>ства объ-<br>екта(ов)<br>социальной<br>инфраструк-<br>туры (объ-<br>екта(ов)<br>образования) | Предельный<br>размер суб-<br>сидии (не<br>более 80 %<br>расчетной<br>стоимости<br>строитель-<br>ства объ-<br>екта(ов)<br>социальной<br>инфраструк-<br>туры (объ-<br>екта(ов)<br>образова-<br>ния)* | Остаток<br>бюджет-<br>ных ассигно-<br>ваний и<br>лимитов<br>бюджет-<br>ных обя-<br>зательств<br>(рублей)** | Сумма<br>суб-<br>сидии<br>к вы-<br>даче<br>(руб-<br>лей)** | Оста-<br>ток суб-<br>сидии<br>(руб-<br>лей)** |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                      | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 5                                                                                                                    | 6                                                                                                                                    | 7                                                                                                                                                                                                  | 8                                                                                                          | 9                                                          | 10                                            |
|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                            |                                               |
|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                            |                                               |
|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                      |                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                            |                                                            |                                               |

<\*> Заполняется получателем субсидии

<\*> Заполняется специалистом отдела финансирования, учета и отчетности министерства строительства и архитектуры Амурской области.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись) (Ф.И. О.)