



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2026

№ 429

г. Благовещенск

О внесении изменения в  
постановление Правительства  
Амурской области  
от 25.09.2023 № 798

В целях совершенствования механизма правового регулирования  
Правительство Амурской области  
**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в приложение № 1 к государственной программе Амурской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2023 № 798 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 30.01.2026 № 43), изменение, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.amurobl.ru](http://www.amurobl.ru)).

Губернатор  
Амурской области



В.А. Орлов

Порядок  
предоставления субсидии местным бюджетам на поддержку и развитие  
субъектов малого и среднего предпринимательства, включая  
крестьянские (фермерские) хозяйства

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления муниципальным районам, муниципальным округам и городским округам субсидий на поддержку и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, (далее соответственно – муниципальные образования, субсидии), методику их распределения и критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии.

2. Субсидии предоставляются министерством экономического развития Амурской области (далее – главный распорядитель) муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях софинансирования расходных обязательств по предоставлению:

1) грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на создание, и (или) развитие, и (или) оснащение объектов придорожного сервиса, расположенных по пути следования приоритетных туристских маршрутов Амурской области.

Перечень приоритетных туристских маршрутов Амурской области утвержден приказом министерства внешних связей и туризма Амурской области от 14.10.2025 № 148-ОД.

Под объектами придорожного сервиса понимаются средства размещения, включая гостиницы, хостелы, мотели, базы отдыха, туристические базы и комплексы, объекты общественного питания, станции технического обслуживания, парковки, стоянки, автомойки.

Создание, и (или) развитие, и (или) оснащение объектов придорожного сервиса рекомендуется осуществлять с учетом Стандарта внешнего вида объектов придорожного сервиса Амурской области, разработанного автономной некоммерческой организацией «Центр развития территорий» и размещенного в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <https://disk.360.yandex.ru/d/hdBY4lYPvxIyhW>.

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта:

а) приобретение мебели, бытовой техники, оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2-й – 10-й амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

б) приобретение строительных материалов для строительства, реконструкции, ремонта нежилых зданий, помещений, а также на оплату работ (услуг) по строительству, реконструкции и ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды объектов придорожного сервиса;

в) обустройство прилегающей к объекту придорожного сервиса территории, в том числе подъездного пути и автостоянки;

г) технологическое присоединение объекта капитального строительства, относящегося к объектам придорожного сервиса, к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и сетям связи.

Размер гранта определяется исходя из расходов, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в бизнес-проекте, но не более 3,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Условиями предоставления гранта муниципальным образованием субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

а) наличие собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства на софинансирование бизнес-проекта в размере не менее 20 % от размера расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта;

б) наличие письменного обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства, составленного в произвольной форме, об использовании гранта в полном объеме в течение календарного года с даты его получения;

2) грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере креативных (творческих) индустрий.

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, основной вид деятельности или один из дополнительных видов деятельности которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности соответствует одному из кодов:

а) раздела «Мода (включая ювелирное дело)» перечня видов экономической деятельности в сфере креативных (творческих) индустрий, утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 23.04.2025 № 266;

б) 22.29 «Производство прочих пластмассовых изделий»;

в) 14.19 «Производство прочей одежды и аксессуаров одежды».

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта:

а) приобретение мебели;

б) приобретение оборудования для производства предметов одежды, аксессуаров, сувенирной продукции.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2-й – 10-й амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

в) приобретение строительных материалов для ремонта нежилых зданий, помещений, а также на оплату работ (услуг) по ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды нежилых зданий (помещений).

Размер гранта определяется исходя из расходов, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в бизнес-проекте, но не более 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Условиями предоставления гранта муниципальным образованием субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

а) наличие собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства на софинансирование бизнес-проекта в размере не менее 20 % от размера расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта;

б) наличие письменного обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства, составленного в произвольной форме, об использовании гранта в полном объеме в течение календарного года с даты его получения;

3) грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере обрабатывающего производства.

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта:

а) приобретение оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2-й – 10-й амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

б) приобретение строительных материалов для ремонта нежилых зданий, помещений, а также на оплату работ (услуг) по ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды нежилых зданий (помещений).

Размер гранта определяется исходя из расходов, представленных субъектом малого и среднего предпринимательства в бизнес-проекте, но не более 0,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Условиями предоставления гранта муниципальным образованием субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

а) наличие собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства на софинансирование бизнес-проекта в размере не менее 20 % от размера расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта;

б) наличие письменного обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства, составленного в произвольной форме, об использовании гранта в полном объеме в течение календарного года с даты его получения;

4) грантов на реализацию проектов создания и (или) развития, модернизации производства товаров (работ, услуг) и (или) обустройства рабочего места:

а) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – ветеранам боевых действий, принимавшим участие (содействовавшим выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, уволенным с военной службы (службы, работы);

б) юридическим лицам, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц – ветеранов боевых действий, принимавших участие (содействовавших выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, уволенных с военной службы (службы, работы), превышает 50 %.

Грант предоставляется на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта:

а) приобретение оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2-й – 10-й амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

б) аренда помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности и не относящегося к жилому помещению;

в) приобретение строительных материалов для ремонта нежилых зданий, помещений, а также на оплату работ (услуг) по ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды нежилых зданий (помещений).

Размер гранта определяется исходя из расходов, представленных в бизнес-проекте, но не более 0,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Условиями предоставления гранта муниципальным образованием субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указанным в абзацах сороковом, сорок первом настоящего пункта, являются:

а) наличие собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, не являющегося индивидуальными предпринимателями и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указанных в абзацах сороковом, сорок первом настоящего пункта, на софинансирование бизнес-проекта в размере не менее 10 % от размера расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта;

б) наличие письменного обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства, физического лица, не являющегося индивидуальными предпринимателями и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указанных в абзацах сороковом, сорок первом настоящего пункта, составленного в произвольной форме, об использовании гранта в полном объеме в течение календарного года с даты его получения;

в) включение субъекта малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей.

Грант предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта:

а) приобретение оборудования.

При этом под оборудованием понимаются новые устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся к 2-й – 10-й амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1;

б) приобретение строительных материалов для ремонта нежилых зданий, помещений, а также на оплату работ (услуг) по ремонту соответствующих зданий, помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, при условии, что данные мероприятия не предусмотрены договором аренды нежилых зданий (помещений);

в) технологическое присоединение объекта капитального строительства к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и сетям связи;

г) переоборудование транспортного средства для перевозки маломобильных групп населения.

Размер гранта определяется исходя из расходов, представленных в бизнес-проекте, но не более 0,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Условиями предоставления гранта муниципальным образованием субъектам малого и среднего предпринимательства являются:

а) наличие собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства на софинансирование бизнес-проекта в размере не менее 10 % от размера расходов, связанных с реализацией бизнес-проекта;

б) наличие письменного обязательства субъекта малого и среднего предпринимательства, составленного в произвольной форме, об использовании гранта в полном объеме в течение календарного года с даты его получения.

Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указанных в настоящем пункте, получивших грант, подлежит контролю со стороны органа местного самоуправления муниципального образования не менее 1 года со дня получения гранта.

В случае прекращения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», указанными в настоящем пункте, ранее чем через 1 год со дня получения гранта средства гранта подлежат возврату в бюджет муниципального образования в полном объеме.

4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям по одному или нескольким направлениям поддержки, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Гранты, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются соответственно субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

6. Предоставление грантов, указанных в подпунктах 1–3, 5 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется муниципальным образованием по итогам конкурсных процедур в порядке очередности поступления заявок субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении поддержки с учетом ранжирования набранных баллов субъектом малого и среднего предпринимательства по итогам оценки заявки о предоставлении поддержки до полного распределения суммы доведенного лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

Муниципальные образования проводят оценку заявок о предоставлении поддержки посредством присвоения баллов по каждому критерию оценки заявок о предоставлении поддержки, установленному муниципальным образованием.

Итоговый балл рассчитывается как сумма баллов, полученных по всем критериям оценки заявок о предоставлении поддержки.

Рекомендуемые критерии оценки заявок о предоставлении поддержки и их весовое значение приведены в приложении к настоящему Порядку.

Ранжирование заявок о предоставлении поддержки осуществляется путем присвоения порядковых номеров субъектам малого и среднего

предпринимательства исходя из итогового количества баллов, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства в результате суммирования баллов по каждому критерию оценки заявок о предоставлении поддержки (чем больше итоговое количество баллов, тем меньше порядковый номер субъекта малого и среднего предпринимательства в рейтинге; при равном итоговом количестве баллов меньший порядковый номер присваивается субъекту малого и среднего предпринимательства, чья заявка о предоставлении поддержки поступила ранее (с учетом даты и времени ее регистрации).

Предоставление грантов, указанных в подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка, осуществляется муниципальным образованием без проведения конкурсных процедур в порядке очередности поступления заявок о предоставлении поддержки до полного распределения суммы доведенного лимита бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

7. Предоставление грантов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, субъектам малого и среднего предпринимательства не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод.

8. Условиями предоставления субсидии муниципальному образованию являются:

1) наличие муниципальных программ или правовых актов муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия), содержащих перечень мероприятий (результатов), в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

9. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в муниципальной программе или правовых актах муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия) мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

10. Субсидии предоставляются на условиях софинансирования.

Уровень софинансирования устанавливается в размере предельного уровня софинансирования для соответствующего муниципального образования, утвержденного Правительством Амурской области.

11. Размер субсидии, предоставляемый бюджету  $i$ -го муниципального образования ( $C_i$ ), рассчитывается по формуле:

$$C_i = C \times (P_i \times Y_i) / \sum P_i \times Y_i,$$

где:

$C$  – общий объем субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований;

$P_i$  – размер заявленной потребности  $i$ -го муниципального образования;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования расходных обязательств  $i$ -го муниципального образования из областного бюджета, определяемый в соответствии с пунктом 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

12. Муниципальные образования для получения субсидии представляют главному распорядителю в установленные им сроки:

1) копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, или выписку из муниципальной программы на текущий финансовый год, или копию правового акта муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия), содержащего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) муниципальный правовой акт о местном бюджете на текущий финансовый год (выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета), предусматривающий наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на реализацию мероприятия, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия или обязательство муниципального образования о внесении изменений в бюджет муниципального образования по финансированию расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования;

3) заявку, составленную в произвольной письменной форме с указанием потребности в средствах субсидии с разбивкой по направлениям поддержки, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в случае обращения за получением субсидии по нескольким направлениям поддержки, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Документы, предусмотренные подпунктами 1 и 3 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования. Документы, предусмотренные подпунктом 2 настоящего пункта, заверяются руководителем финансового органа муниципального образования.

13. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает в произвольной письменной форме решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении субсидии, содержащее мотивированное обоснование причин принятия соответствующего решения со ссылкой на положения пункта 14 настоящего Порядка, направляется главным распорядителем в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию.

14. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 8 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка;
- 3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;
- 4) нарушение установленного срока представления документов.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключенного между главным распорядителем и главой муниципального образования Соглашения.

Соглашение заключается в соответствии с пунктом 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

16. Перечисление субсидии из областного бюджета осуществляется в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденными постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

17. В случае отсутствия потребности муниципального образования в субсидии в утвержденном размере, что подтверждается письменным обращением муниципального образования, объем субсидии, в котором отсутствует потребность, подлежит перераспределению между муниципальными образованиями, представившими главному распорядителю в

произвольной письменной форме заявку о дополнительной потребности в средствах субсидии с указанием потребности в средствах субсидии с разбивкой по направлениям поддержки, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, в случае обращения за получением субсидии по нескольким направлениям поддержки, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

Муниципальные образования одновременно с заявкой о дополнительной потребности в средствах субсидии представляют главному распорядителю заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, или выписку из муниципальной программы на текущий финансовый год или копию правового акта муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия), содержащего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, или обязательство муниципального образования в произвольной письменной форме по обеспечению внесения соответствующих изменений в муниципальную программу или правовой акт муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия).

В случае необходимости перераспределения средств субсидии между направлениями поддержки, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в пределах доведенных муниципальному образованию лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год муниципальное образование одновременно с обращением в произвольной письменной форме представляет главному распорядителю заверенную подписью руководителя уполномоченного органа муниципального образования копию утвержденной в установленном порядке муниципальной программы, или выписку из муниципальной программы на текущий финансовый год, или копию правового акта муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия), содержащего мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, либо обязательство муниципального образования по обеспечению внесения соответствующих изменений в муниципальную программу или правовой акт муниципального образования (в случае если субсидия предоставляется на реализацию непрограммного мероприятия).

Перераспределение осуществляется в объеме дополнительной потребности, но не более заявленной суммы.

Перераспределение субсидии осуществляется актом Правительства Амурской области.

18. В случае увеличения в текущем финансовом году утвержденного объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидии дополнительное распределение субсидии осуществляется между муниципальными образованиями, освоившими утвержденный объем бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в размере 90 % на дату обращения муниципального образования о выделении дополнительных лимитов, потребность в которых возникла по итогам конкурсных процедур, проведенных в рамках

утвержденного объема бюджетных ассигнований на текущий финансовый год, в объеме дополнительной потребности, но не более заявленной суммы.

19. В случае освоения средств субсидии менее 70 % по состоянию на 1 ноября текущего года муниципальное образование направляет гарантийное письмо в адрес главного распорядителя с подтверждением потребности в субсидии в утвержденном размере или об отсутствии (частичном отсутствии) потребности в субсидии.

20. В случае внесения изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) акт Правительства Амурской области, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году параметров финансового обеспечения мероприятий, на софинансирование реализации которых предоставляется субсидия, Соглашение подлежит изменению в соответствии с вновь утвержденными параметрами финансирования.

21. Муниципальное образование представляет главному распорядителю в электронном виде в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» следующую отчетность:

1) отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, – за I–III кварталы года предоставления субсидии ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а отчет за IV квартал – до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) отчет о достижении значений результатов использования субсидии – в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии.

22. Оценка эффективности использования субсидии муниципальными образованиями осуществляется главным распорядителем по результатам рассмотрения отчетов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, в срок до 20 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Результатами использования субсидий муниципальными образованиями являются:

1) количество субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (единиц);

2) количество созданных и (или) модернизированных объектов придорожного сервиса (единиц) – при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по направлению поддержки, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка;

3) объем произведенной продукции (работ, услуг) субъектами малого и среднего предпринимательства – получателями поддержки по отношению к году, предшествующему году получения поддержки (рублей), – при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по направлению поддержки, указанному в подпунктах 2, 3 пункта 3 настоящего Порядка;

4) количество физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – получателей поддержки (единиц) – при предоставлении субсидии в целях софинансирования расходных обязательств по

направлению поддержки, указанному в подпункте подпункте 4 пункта 3 настоящего Порядка.

23. Муниципальные образования несут ответственность за достоверность представляемых главному распорядителю сведений.

24. Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных при их предоставлении.

25. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств в части достижения значений результатов использования субсидии, предусмотренных Соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет в срок до 20 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, если муниципальным образованием, допустившим нарушение соответствующих обязательств, не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, рассчитывается в соответствии с пунктом 16 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Амурской области от 23.03.2009 № 95.

26. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования), в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления (расходования) направляет муниципальному образованию – получателю субсидии требование о возврате субсидии в областной бюджет.

Возврат субсидии производится муниципальным образованием – получателем субсидии не позднее месяца со дня получения соответствующего требования от главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

27. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение

первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

28. В случае невозврата неиспользованного остатка субсидии муниципальным образованием в установленный срок средства взыскиваются в доход областного бюджета в судебном порядке.

29. Должностные лица органов местного самоуправления муниципальных образований несут ответственность за нарушение порядка и (или) условий предоставления субсидий, в том числе за нарушение обязательств муниципального образования, предусмотренных Соглашением.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидии  
местным бюджетам на поддержку  
и развитие субъектов малого и  
среднего предпринимательства,  
включая крестьянские  
(фермерские) хозяйства

Рекомендуемые критерии оценки заявок субъектов малого и среднего  
предпринимательства о предоставлении поддержки

№ п/п	Наименование критерия	Показатель критерия	Балл критерия оценки	Весовое значение критерия в общей оценке
1	2	3	4	5
1.	Сохранение и (или) создание новых рабочих мест в результате реализации бизнес-проекта в первый год реализации бизнес-проекта	Отсутствие работников	0	0,30
		Сохранение рабочих мест	10	
		Создание от 1 до 3 новых рабочих мест	20	
		Создание более 3 новых рабочих мест	30	
2.	Объем налоговых отчислений, а также страховых взносов в бюджеты бюджетной системы всех уровней в результате первого года реализации бизнес-проекта, рублей	Данные отсутствуют	0	0,30
		До 50000	10	
		50001 - 100000	15	
		100001 - 200000	25	
		Свыше 200000	30	
3.	Отношение среднемесячной заработной платы работников в рамках реализации бизнес-проекта к величине минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) с учетом районного коэффициента и процентных надбавок в первый год реализации бизнес-проекта	Меньше величины МРОТ с учетом районного коэффициента и процентных надбавок	0	0,25
		Равен или выше величины МРОТ с учетом районного коэффициента и процентных надбавок менее чем в 1,3 раза	10	
		Выше величины МРОТ с учетом районного коэффициента и процентных надбавок в 1,3–1,5 раза	20	

1	2	3	4	5
		Выше величины МРОТ с учетом районного коэффициента и процентных надбавок более чем в 1,5 раза	25	
4.	Наличие в штате работников с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью)	Не имеется	0	0,15
		Имеется	15	