



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.05.2025

№ 402

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с обучением курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи»

В соответствии со статьей 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Амурской области от 14.05.2025 № 270-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области» Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с обучением курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области – министра здравоохранения Амурской области Леонтьеву С.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.amurobl.ru](http://www.amurobl.ru)).

Губернатор  
Амурской области



В.А. Орлов

Порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с обучением курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи»

1. Настоящий Порядок определяет условия, цели и порядок предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с обучением курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи» (далее соответственно – грант, ФГБОУ ВО «Амурская ГМА», ДВОКУ), а также порядок возврата гранта.

Источником финансового обеспечения гранта являются средства областного бюджета.

2. Грант предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством здравоохранения Амурской области (далее – министерство).

3. Грант предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

4. Получателем гранта является ФГБОУ ВО «Амурская ГМА».

5. Грант предоставляется в целях обучения курсантов выпускного курса ДВОКУ по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи».

6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) в разделе «Бюджет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» обратилось с заявлением о предоставлении гранта (далее – заявление):

а) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не должно находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не должно получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка;

д) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не должно являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) наличие согласия ФГБОУ ВО «Амурская ГМА», выраженного в заявлении, на:

а) осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение);

б) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрета на приобретение юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

8. Для получения гранта ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» представляет в министерство в срок до 27.05.2025 следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) расчет стоимости обучения курсантов выпускного курса ДВОКУ по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи», утвержденный ФГБОУ ВО «Амурская ГМА»;

3) копии учредительных документов ФГБОУ ВО «Амурская ГМА»;

4) реквизиты лицевого счета ФГБОУ ВО «Амурская ГМА», открытого в территориальном органе Федерального казначейства.

Копии документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, представляются заверенными печатью ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» и подписью руководителя ФГБОУ ВО «Амурская ГМА».

9. ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» одновременно с документами, указанными в пункте 8 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты

представления заявления в министерство;

2) информацию об отсутствии (наличии) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) информацию об отсутствии (наличии) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) информацию об отсутствии (наличии) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в реестре иностранных агентов.

10. В случае если ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» не представило по собственной инициативе документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) осуществляет посредством запроса сведений, содержащихся в соответствующих перечнях, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, проверку информации об отсутствии (наличии) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в:

а) перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

б) составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

3) осуществляет проверку информации об отсутствии (наличии) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в реестре иностранных агентов посредством запроса сведений, содержащихся в указанном реестре, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.

11. Должностное лицо министерства, осуществляющее прием документов, регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, в журнале регистрации поступивших документов в день их представления.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных документов осуществляет их проверку, определяет соответствие (несоответствие) ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» условиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и принимает в форме приказа решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) несоблюдение условий предоставления гранта, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) установление факта недостоверности представленной ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» информации;
- 4) нарушение срока представления заявления и документов, установленного абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка.

14. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта (об отказе в предоставлении гранта) в форме электронного документа направляет ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» уведомление о принятом решении по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта в уведомлении указывается основание принятия такого решения.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта формирует в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» проект Соглашения по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.fin.amurobl.ru](http://www.fin.amurobl.ru).

16. ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в течение 5 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной подписью.

17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной подписью, после чего Соглашение считается заключенным.

18. Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

2) согласие ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» на:

а) осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного

финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению:

согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрета на приобретение юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

3) запрет на приобретение ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» и юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

19. Министерство не позднее 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения осуществляет перечисление гранта на лицевой счет ФГБОУ ВО «Амурская ГМА», открытый им в территориальном органе Федерального казначейства.

20. Грант предоставляется в размере, подтвержденном документом, указанным в подпункте 2 пункта 8 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, определенных распоряжением Правительства Амурской области от 14.05.2025 № 270-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области».

21. В случае внесения изменений в распоряжение Правительства Амурской области от 14.05.2025 № 270-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области», предусматривающих изменение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований, заключается дополнительное соглашение к Соглашению в соответствии с уточненными объемами бюджетных ассигнований.



22. При реорганизации ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в форме разделения, выделения, а также при ликвидации ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

23. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в порядке и по форме, установленным пунктами 15–17 настоящего Порядка.

24. В случаях, предусмотренных Соглашением, грант, не использованный ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в полном объеме в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным годом.

25. Грант носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

26. За счет средств гранта ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» и юридическим лицам, являющимся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

27. Результатом предоставления гранта является количество курсантов выпускного курса ДВОКУ, прошедших обучение по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи».

28. ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» представляет в министерство по формам, установленным в Соглашении, следующую отчетность:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, и отчет о достижении значения результата предоставления гранта – ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта – в сроки, установленные в Соглашении.

29. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка (далее – отчеты), осуществляет их проверку и принятие.

В случае наличия у министерства замечаний к отчетам ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» обеспечивает устранение замечаний к ним в пределах срока проверки и принятия министерством отчетов, установленного абзацем первым настоящего пункта.

30. В отношении ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

31. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

32. В случае нарушения ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» порядка и условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» обязано осуществить возврат гранта в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении, ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» обязано осуществить возврат гранта в областной бюджет в размере, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении.

33. Требование о возврате гранта в областной бюджет направляется ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления гранта и (или) недостижения значения результата предоставления гранта, установленного в Соглашении.

34. Возврат гранта производится ФГБОУ ВО «Амурская ГМА» в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

35. В случае невозврата гранта добровольно его взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение  
к Порядку предоставления гранта в форме  
субсидии федеральному государственному  
бюджетному образовательному учреждению  
высшего образования «Амурская  
государственная медицинская академия»  
Министерства здравоохранения Российской  
Федерации для финансового обеспечения  
затрат, связанных с обучением курсантов  
выпускного курса федерального  
государственного казенного военного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Дальневосточное высшее  
общевойсковое командное ордена Жукова  
училище имени Маршала Советского Союза  
К.К. Рокоссовского» Министерства обороны  
Российской Федерации, по дополнительной  
общеразвивающей образовательной  
программе «Первая помощь и мероприятия по  
оказанию первой помощи» и дополнительной  
профессиональной программе повышения  
квалификации «Преподаватель первой  
помощи»

В министерство здравоохранения  
Амурской области от

---

(наименование юридического лица, ИНН, КПП)

---

(юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты,  
телефон)

### Заявление о предоставлении гранта

В соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации для финансового обеспечения затрат, связанных с обучением курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по

дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи», утвержденным постановлением Правительства Амурской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу предоставить грант в целях обучения курсантов выпускного курса федерального государственного казенного военного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточное высшее общевойсковое командное ордена Жукова училище имени Маршала Советского Союза К.К. Рокоссовского» Министерства обороны Российской Федерации по дополнительной общеразвивающей образовательной программе «Первая помощь и мероприятия по оказанию первой помощи» и дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Преподаватель первой помощи» в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Подтверждаю:

1) что не являюсь иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) что не являюсь получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 5 Порядка;

3) согласие на осуществление министерством здравоохранения Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта;

4) согласие на включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта:

а) согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного

финансового контроля Амурской области в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрета на приобретение юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;

5) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Документы, предусмотренные пунктами \_\_\_\_\_ Порядка, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.