



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.08.2023

№ 405

г. Благовещенск

О внесении изменений в  
некоторые нормативные  
правовые акты Правительства  
Амурской области

В целях приведения нормативных правовых актов Амурской области в  
соответствие законодательству Правительство Амурской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в некоторые нормативные правовые акты Правительства  
Амурской области изменения согласно приложению к настоящему  
постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на  
«Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) и  
размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет ([www.amurobl.ru](http://www.amurobl.ru)).

Губернатор Амурской области



Орлов

Изменения,  
вносимые в некоторые нормативные правовые акты  
Правительства Амурской области

1. В Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия родителям военнослужащих, погибших при прохождении военной службы по призыву, и родителям граждан, проходивших военные сборы, утвержденном постановлением Правительства Амурской области от 28.02.2008 № 43 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 23.12.2021 № 1073):

1) в пункте 3:

а) абзацы четвертый, пятый подпункта 3 признать утратившими силу;

б) абзацы четвертый, пятый подпункта 4 признать утратившими силу;

2) дополнить пунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>. По собственной инициативе родителем (представителем) одновременно с документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, могут быть представлены:

1) свидетельство о рождении военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы);

2) свидетельство о смерти военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы).»;

3) в пункте 4:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Заявление и документы, предусмотренные пунктами 3, 3<sup>1</sup> настоящего Порядка, представляются родителем (представителем) на бумажном носителе лично или почтовым отправлением либо в форме электронных документов через государственную информационную систему «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – ГИС АСПГУ).»;

б) в абзаце третьем слова «единый портал государственных и муниципальных услуг» заменить словами «ГИС АСПГУ»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о приеме заявления и документов выдается родителю (представителю) при личном обращении в ГКУ-УСЗН либо МФЦ в день обращения, в случае поступления заявления и документов почтовым отправлением либо через ГИС АСПГУ ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет родителю уведомление о приеме заявления и документов в письменной форме (способом, позволяющим

подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.»;

5) дополнить пунктом 6<sup>1</sup> следующего содержания:

«6<sup>1</sup>. В случае, если родителем (представителем) по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные пунктом 3<sup>1</sup> настоящего Порядка, ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы:

1) сведения, подтверждающие родственные отношения членов семьи военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы) (свидетельство о рождении военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы);

2) сведения о смерти военнослужащего (гражданина, проходившего военные сборы).»;

б) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. В случае принятия решения о назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет родителю уведомление о назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, вносит информацию о нем в базу данных получателей мер социальной поддержки, оформляет протокол назначения пособия и личное дело получателя пособия (далее – личное дело).

Личные дела хранятся в ГКУ-УСЗН по месту их жительства.

9. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет родителю уведомление об отказе в назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, с указанием основания отказа.».

2. В Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия инвалидам I и II групп вследствие заболевания, полученного в период прохождения военной службы по призыву, утвержденном постановлением Правительства Амурской области от 29.02.2008 № 44 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 19.05.2023 № 457):

1) в пункте 4:

а) в абзаце первом слова «единый портал государственных и муниципальных услуг» заменить словами «государственную информационную систему «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – ГИС АСПГУ)»;

б) в абзаце третьем слова «единый портал государственных и муниципальных услуг» заменить словами «ГИС АСПГУ»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о приеме заявления и документов выдается гражданину (представителю) при личном обращении в ГКУ-УСЗН либо МФЦ в день

обращения, в случае поступления заявления и документов почтовым отправлением либо через ГИС АСПГУ ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет гражданину уведомление о приеме заявления и документов в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.»;

3) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. В случае принятия решения о назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление о назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, вносит информацию о нем в базу данных получателей мер социальной поддержки, оформляет протокол назначения пособия и личное дело гражданина – получателя пособия.

Личные дела граждан хранятся в ГКУ-УСЗН по месту их жительства.

9. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление об отказе в назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, с указанием основания отказа.»;

4) абзац восьмой пункта 16 изложить в следующей редакции:

«В случае принятия решения о прекращении выплаты пособия по причинам, установленным подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление о прекращении выплаты пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, с указанием причины прекращения выплаты.».

3. В постановлении Правительства Амурской области от 29.02.2008 № 45 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячного пособия семьям граждан, проходивших военную службу по призыву и погибших, умерших в результате увечья, заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы» (в редакции постановления Правительства Амурской области от 10.12.2021 № 1005):

1) пункт 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Амурской области Половайкину Т.Г.»;

2) в Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия семьям граждан, проходивших военную службу по призыву и погибших, умерших в результате увечья, заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы:

а) в пункте 6:

в абзаце первом слова «портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области» заменить словами «государственную информационную систему «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – ГИС АСПГУ)»;

в абзаце третьем слова «портал государственных и муниципальных услуг (функций) Амурской области» заменить словами «ГИС АСПГУ»;

б) пункты 10, 11 изложить в следующей редакции:

«10. В случае принятия решения о назначении пособия специалист ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет гражданину уведомление о назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, вносит информацию о нем в базу данных получателей мер социальной поддержки, оформляет протокол назначения пособия и личное дело получателя пособия (далее – личное дело).

11. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия специалист ГКУ УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет гражданину уведомление об отказе в назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, с указанием основания отказа.»

4. В Порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия гражданам, ставшим инвалидами в результате увечья, заболевания, полученных при прохождении военной службы по призыву, и пострадавшим в результате боевых действий на территориях Чеченской Республики и бывших республик СССР, утвержденном постановлением Правительства Амурской области от 04.03.2008 № 52 (в редакции постановления Правительства Амурской области от 19.05.2023 № 457):

1) в пункте 4:

а) в абзаце первом слова «единый портал государственных и муниципальных услуг» заменить словами «государственную информационную систему «Автоматизированная система предоставления государственных и муниципальных услуг Амурской области в электронной форме» (далее – ГИС АСПГУ)»;

б) в абзаце пятом слова «единый портал государственных и муниципальных услуг» заменить словами «ГИС АСПГУ»;

2) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Уведомление о приеме заявления и документов выдается гражданину (представителю) при личном обращении в ГКУ-УСЗН либо МФЦ в день обращения, в случае поступления заявления и документов почтовым отправлением либо через ГИС АСПГУ ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов направляет гражданину уведомление о приеме заявления и документов в письменной форме (способом,

позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении.»;

3) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. В случае принятия решения о назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление о назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, вносит информацию о нем в базу данных получателей мер социальной поддержки, оформляет протокол назначения пособия и личное дело получателя пособия.

Личные дела получателей пособия хранятся в ГКУ-УСЗН по месту их жительства.

9. В случае принятия решения об отказе в назначении пособия специалист ГКУ-УСЗН в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет гражданину уведомление об отказе в назначении пособия в письменной форме (способом, позволяющим подтвердить факт направления) или в форме электронного документа по почтовому адресу (по адресу электронной почты), указанному в заявлении, с указанием основания отказа.».