



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.01.2023

№ 70

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» для предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Амурской области
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» для предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Дюмина А.В.

Губернатор Амурской области



В.А. Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 24.01.2023 № 40

**Порядок
предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета
автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских
инициатив Амурской области» для предоставления грантов в форме
субсидий некоммерческим неправительственным организациям**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» (далее соответственно – Центр, грант) для предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям (далее соответственно – субсидия, организация), а также порядок возврата гранта.

2. Грант предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – Правительством Амурской области (далее – Правительство) Центру в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Правительству на предоставление гранта.

3. Грант предоставляется Центру в целях финансового обеспечения реализации мероприятий по развитию гражданского общества путем предоставления по результатам конкурсного отбора субсидий организациям.

Субсидии предоставляются организациям на развитие гражданского общества при наличии согласия организаций в произвольной письменной форме на осуществление в отношении них Правительством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://budget.gov.ru> в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный: Амурская область/направление расходов – 12030» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

5. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) на имущество Центра не должен быть наложен арест или обращено взыскание;

2) наличие согласия Центра, выраженного в заявлении о предоставлении гранта (далее – заявление), на осуществление Правительством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

3) соответствие Центра (на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения) следующим требованиям:

а) у Центра должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) Центр не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Центру другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Центра не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Центр не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) Центр не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В целях получения гранта Центр представляет в Правительство заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

1) заверенные руководителем Центра копии учредительных документов Центра;

2) реквизиты расчетного счета Центра, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который подлежит перечислению грант.

7. Центр одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы и сведения:

1) справка об отсутствии у Центра неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 15 календарных дней до дня представления заявления;

3) информация об отсутствии процедур банкротства в отношении Центра.

8. В случае если Центр не представил по собственной инициативе документы и сведения, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, Правительство запрашивает в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Правительство документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в отношении Центра следующие сведения:

1) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, справка об отсутствии у Центра неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

2) информация об отсутствии процедур банкротства – в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Правительство регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктами 6, 7 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 15 рабочих дней со дня их регистрации осуществляет проверку документов и принимает в форме распоряжения решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта.

10. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоблюдение условий предоставления гранта, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Центром документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Центром информации.

Правительство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении гранта направляет Центру уведомление о принятом

решении в письменном виде с указанием основания отказа способом, позволяющим подтвердить факт его направления.

11. Правительство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта формирует проект Соглашения в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 28.10.2022 № 317, размещенным на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.

12. Центр не позднее 10 рабочих дней со дня формирования проекта Соглашения подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной цифровой подписью.

Правительство в течение 3 рабочих дней со дня подписания проекта Соглашения Центром подписывает его в электронной форме в централизованной информационно-технической системе «АЦК-Планирование» электронной цифровой подписью, после чего Соглашение является заключенным.

13. Соглашение должно содержать:

1) положение о согласии Центра (организаций) на осуществление Правительством проверки соблюдения Центром (организациями) порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Правительству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном Соглашением;

3) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Правительством решения о наличии потребности в указанных средствах;

4) условия, аналогичные положениям, указанным в пункте 4, подпункте «м» пункта 5, пункте 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492, в отношении организаций, которым Центром предоставляются субсидии.

14. Перечисление гранта осуществляется Правительством на расчетный

счет Центра, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 30 календарных дней со дня заключения Соглашения.

15. Грант носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

16. Центру (организациям) запрещено приобретать за счет средств гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

17. Грант предоставляется в размере, определенном законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

18. Результатом предоставления гранта является количество социально значимых проектов, реализованных в Амурской области организациями, получившими на конкурсной основе субсидии (единиц).

Конечное значение результата предоставления гранта и точная дата его завершения устанавливаются Правительством в Соглашении.

19. Центр представляет в Правительство следующую отчетность:

1) отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме, установленной Соглашением, – в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления гранта;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Соглашением, в следующие сроки:

а) за I–III кварталы – до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) за IV квартал – до 20 января года, следующего за годом предоставления гранта.

20. Правительство осуществляет проверку соблюдения Центром (организациями) порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Правительство проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, установленного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

22. В случае нарушения Центром порядка и условий предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Правительством и органом государственного финансового контроля Амурской области, Центр обязан осуществить возврат гранта в областной бюджет в полном объеме.

В случае недостижения Центром значения результата предоставления гранта Центр обязан осуществить возврат гранта в областной бюджет в размере, рассчитываемом по формуле, установленной Соглашением.

23. Требование о возврате гранта в областной бюджет направляется Центру Правительством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления гранта и (или) недостижения значения результата предоставления гранта.

24. При наличии на 1 января очередного финансового года остатков гранта, не использованных в отчетном финансовом году, Центр в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления гранта, направляет в Правительство обращение о наличии потребности в указанных средствах с указанием целей использования остатка гранта, с приложением пояснительной записки и подтверждающих документов, обосновывающих указанную потребность (далее – обращение), или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Документами, обосновывающими потребность в остатке гранта, являются соглашения (договоры), не оплаченные (частично оплаченные) в отчетном финансовом году.

25. Правительство в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения рассматривает его и подготавливает проект решения о наличии потребности и направлении остатка гранта на цели его предоставления в очередном финансовом году по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Решение) или принимает в форме письменного уведомления решение об отсутствии потребности в остатках гранта.

26. Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в остатках гранта являются:

1) непредставление Центром документов, установленных абзацем вторым пункта 24 настоящего Порядка;

2) представление Центром недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке гранта (в части проверки сведений, относящихся к компетенции Правительства);

3) несоответствие указанных в обращении целей использования остатка гранта целям предоставления гранта в отчетном финансовом году, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

4) несоблюдение срока направления обращения, установленного абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка.

27. Правительство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в остатках гранта направляет Центру письменное уведомление о принятом решении с указанием оснований принятия такого

решения (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

28. Правительство в течение 3 рабочих дней со дня подготовки проекта Решения представляет его с приложением обращения и подтверждающих документов, обосновывающих потребность Центра в остатке гранта, в министерство финансов Амурской области на согласование.

29. Министерство финансов Амурской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления от Правительства документов в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка:

- 1) рассматривает представленные Правительством документы;
- 2) согласовывает проект Решения с проставлением в нем соответствующей отметки или принимает решение об отказе в согласовании проекта Решения в форме письменного уведомления;
- 3) в случае согласования проекта Решения возвращает в Правительство согласованный проект Решения, а в случае принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения направляет в Правительство соответствующее уведомление (с указанием причин принятия такого решения).

30. Основанием для принятия решения об отказе в согласовании проекта Решения является представление Центром недостоверных сведений, подтверждающих потребность в остатке гранта (в части проверки сведений, относящихся к компетенции министерства финансов Амурской области).

31. Правительство в течение 3 рабочих дней со дня получения от министерства финансов Амурской области согласованного проекта Решения либо уведомления об отказе в согласовании проекта Решения:

- 1) в случае согласования проекта Решения министерством финансов Амурской области утверждает Решение;
- 2) в случае принятия министерством финансов Амурской области решения об отказе в согласовании проекта Решения принимает решение об отказе в направлении остатка гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- 3) направляет Центру письменное уведомление о принятом решении (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

В случае принятия решения об отказе в направлении остатка гранта в уведомлении также указываются причины принятого решения. Одновременно с уведомлением о принятии решения об отказе в направлении остатка гранта Центру направляется требование о возврате неиспользованных остатков гранта в областной бюджет.

32. Возврат гранта производится Центром в течение 30 календарных дней со дня получения требования Правительства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

33. В случае невозврата гранта добровольно полученные средства взыскиваются Правительством в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку предоставления гранта в
форме субсидии из областного
бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр развития гражданских
инициатив Амурской области» для
предоставления грантов в форме
субсидий некоммерческим
неправительственным организациям

Заявление
о предоставлении гранта

(полное наименование юридического лица)

(юридический адрес)

(почтовый адрес)

(адрес места осуществления деятельности)

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____

в соответствии с Порядком предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» для предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____, прошу предоставить в 20__ году грант в форме субсидии в целях предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям в Амурской области на развитие гражданского общества в размере _____ руб. _____ коп. (_____)

(сумма прописью)

Подтверждаю:

1) согласие на осуществление Правительством Амурской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля Амурской области соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении гранта;

2) достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления гранта в
форме субсидии из областного
бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр развития гражданских
инициатив Амурской области» для
предоставления грантов в форме
субсидий некоммерческим
неправительственным организациям

СОГЛАСОВАНО
Министерство финансов
Амурской области

УТВЕРЖДЕНО
Правительство Амурской области

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ

о наличии потребности и направлении остатка гранта

(наименование гранта)
на цели его предоставления в ____ году

Наименование получателя гранта	Наименование гранта	Реквизиты нормативного правового акта, регулирующего порядок предоставления гранта	Направления предоставления гранта	Код бюджетной классификации, по которой предоставлен грант (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов)	Остаток гранта на 1 января 20__ года, рублей	В том числе остаток гранта, подтвержденный главным распорядителем средств областного бюджета к использованию на те же цели в 20__ году, рублей

Приложение: 1. Пояснительная записка на ____ л. в ____ экз.
2. Подтверждающие документы, обосновывающие необходимость использования остатка гранта на цели его предоставления, на ____ л. в ____ экз.

Приложение № 3
к Порядку предоставления
гранта в форме субсидии из
областного бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр развития гражданских
инициатив Амурской области» для
предоставления грантов в форме
субсидий некоммерческим
неправительственным организациям

РЕШЕНИЕ
об отказе в направлении остатка гранта

(наименование гранта)

от _____

По результатам рассмотрения документов, представленных автономной некоммерческой организацией «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» (далее – Центр), и сведений, содержащихся в них, Правительство Амурской области решило отказать Центру в направлении остатка гранта в соответствии с подпунктом 2 пункта 31 Порядка предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития гражданских инициатив Амурской области» для предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям, утвержденного постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____, по причине

(указывается основание, по которому вынесено решение об отказе)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)