МИНИСТЕРСТВО
ВНУТРЕННЕЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
Хабаровского края

ПРИКАЗ

23 октября 2026 г. № 641
г. Хабаровск

О реализации отдельных положений Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в форме грантов муниципальным образованиям Хабаровского края в целях поддержки проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (приложение № 2 к государственной программе Хабаровского края "Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2012 г. № 482-пр)

В соответствии с пунктами 3.1 раздела 3, 4.5, 4.6 раздела 4, 5.7 раздела 5, 8.3 раздела 8, 11.5 раздела 11 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в форме грантов муниципальным образованиям Хабаровского края в целях поддержки проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (приложение № 2 к государственной программе Хабаровского края "Содействие развитию институтов и инициатив гражданского общества в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2012 г. № 482-пр) (далее – Правила), подпунктом 15 пункта 2 Требований к проектам, инициируемым муниципальными образованиями края, по развитию территориального общественного самоуправления (приложение № 1 к Правилам)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок рассмотрения документов, представляемых муниципальными образованиями Хабаровского края (получателями иных межбюджетных трансфертов), по внесению изменений в сроки реализации проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления.

1.2. Состав конкурсной комиссии по отбору проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления.

1.3. Формы:

1.3.1. Допуска (отказа в допуске) проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию

территориального общественного самоуправления, к участию в конкурсном отборе проектов, представленных муниципальными образованиями Хабаровского края для участия в отборе на предоставление иных межбюджетных трансфертов.

1.3.2. Рейтинга проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления.

1.3.3. Итогового отчета о реализации проекта, инициируемого муниципальным образованием Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления.

1.3.4. Согласия на обработку персональных данных лица, уполномоченного на представление интересов территориального общественного самоуправления в соответствии с его учредительными документами.

2. Признать утратившим силу приказ комитета по внутренней политике Правительства Хабаровского края от 21 сентября 2022 г. № 49П "О реализации отдельных положений постановления Правительства Хабаровского края от 24 июня 2016 г. № 199-пр "Об утверждении Положения о предоставлении грантов в форме иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края в целях поддержки проектов, инициируемых муниципальными образованиями края по развитию территориального общественного самоуправления".

Министр С.С. Дмитриев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства внутренней
и информационной политики
Хабаровского края
от 23 октября 2026 г. № 641

ПОРЯДОК

рассмотрения документов, представляемых муниципальными образованиями Хабаровского края (получателями иных межбюджетных трансфертов), по внесению изменений в сроки реализации проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления

1. Настоящий Порядок рассмотрения документов, представляемых муниципальными образованиями Хабаровского края (получателями иных межбюджетных трансфертов), по внесению изменений в сроки реализации проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (далее – Порядок, край и ТОС соответственно), регламентирует представление и рассмотрение документов, представляемых муниципальными образованиями края (получателями иных межбюджетных трансфертов), по внесению изменений в сроки реализации проектов, инициируемых муниципальными образованиями края, по развитию ТОС (далее – проект), для заключения соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов в форме грантов между министерством внутренней и информационной политики края (далее – уполномоченный орган) и муниципальным образованием края (далее – соглашение) и дополнительных соглашений к соглашениям (далее – дополнительное соглашение).

2. Внесение изменений в сроки реализации проекта возможно в случаях:

2.1. Дополнительного распределения иных межбюджетных трансфертов при увеличении объема бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в текущем финансовом году законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период, на цели предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее – лимиты бюджетных средств) в соответствии с пунктом 1.1 раздела 1 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета в форме грантов муниципальным образованиям Хабаровского края в целях поддержки проектов, инициируемых муниципальными образованиями края, по развитию территориального общественного самоуправления (приложение № 2 к государственной программе Хабаровского края "Содействие развитию институтов и инициатив гражданского

общества в Хабаровском крае", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 29 декабря 2012 г. № 482-пр) (далее – Правила и дополнительное распределение соответственно).

2.2. Наступление установленных пунктами 4.5, 4.6 Правил обстоятельств, препятствующих реализации проекта в сроки, установленные проектом, представленным муниципальным образованием края для участия в отборе на предоставление иных межбюджетных трансфертов (далее – конкурс).

3. Сроки реализации проекта могут быть продлены, но не более чем на год, при этом указанный срок окончания реализации проекта не может быть позднее 01 октября года, следующего за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов.

4. При дополнительном распределении внесение изменений в сроки реализации проекта согласовывается уполномоченным органом на основании письменных заявлений муниципальных образований края, проект(ы) которых включены в рейтинг проектов ТОС, не получивших иной межбюджетный трансферт в объеме, указанном в проекте, после распределения иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном разделом 9 Правил, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных средств, доведенных до уполномоченного органа на текущий финансовый год на предоставление иных межбюджетных трансфертов.

4.1. Для согласования внесения изменений в сроки реализации проекта(ов) муниципальное(ые) образование(я) края, указанное(ые) в пункте 4 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня размещения на сайте уполномоченного органа постановления Правительства края о внесении изменений, указанное в абзаце втором пункта 10.1 раздела 10 Правил, предоставляет в уполномоченный орган новый календарный план работ по проектам, подписанный лицом, уполномоченным на представление интересов ТОС в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом, главой муниципального образования края (либо лицом, исполняющим его обязанности) и заверенный печатью местной администрации.

4.2. При поступлении нового календарного плана, указанного в подпункте 4.1 настоящего пункта, уполномоченный орган рассматривает его в течение одного рабочего дня со дня поступления и принимает одно из следующих решений в форме правового акта уполномоченного органа:

– о согласовании сроков реализации проекта(ов) – при отсутствии оснований для отказа в согласовании сроков реализации проекта(ов), предусмотренных подпунктом 4.3 настоящего пункта;

– об отказе в согласовании сроков реализации проекта(ов) – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в согласовании сроков реализации проекта(ов), предусмотренных подпунктом 4.3 настоящего пункта.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия решений, указанных в абзацах втором, третьем настоящего подпункта, направляет в муниципальное образование края письменное уведомление о согласовании сроков реализации проекта(ов) или об отказе в согласовании сроков реализации проекта(ов) с обоснованием причин принятия такого решения.

4.3. Основаниями для отказа в согласовании сроков реализации проекта(ов) являются:

– непредставление муниципальным образованием края нового календарного плана, указанного в подпункте 4.1 настоящего пункта;

– недостоверность информации в представленном новом календарном плане, указанном в подпункте 4.1 настоящего пункта;

– несоответствие сроков, установленных в новом календарном плане работ по проекту(ам) срокам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

– представление нового календарного плана, указанного подпункте 4.1 настоящего пункта, с нарушением срока и требований, указанных в подпункте 4.1 настоящего пункта.

4.4. В случае согласования сроков реализации проекта(ов) при дополнительном распределении уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня согласования сроков реализации проекта(ов) заключает соглашение (дополнительное(ые) соглашение(я)) с муниципальным(и) образованием(ями) в порядке, предусмотренном абзацами четвертым – седьмым пункта 10.1 раздела 10 Правил.

5. К обстоятельствам, препятствующим реализации проекта в установленные проектом сроки, относятся:

– введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина) решениями органов государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления;

– аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

– воздействие опасных природных явлений: заморозки, вымерзание, снегопад, метель, вьюга, градобитие, половодье, наводнение, подтопление, паводок, ливневые дожди, оползень, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, природный пожар;

– техногенные аварии и катастрофы;

– иные уважительные причины, которые объективно не позволяют получателю иного межбюджетного трансферта реализовать проект в сроки его реализации ввиду наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, а также по вине третьих лиц.

5.1. К документам, подтверждающим наступление одного из обстоятельств, препятствующих реализации проекта в установленные проектом сроки, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, относятся:

– решение (постановление, распоряжение) органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), и правовой акт органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления об определении границ зоны чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина) с указанием наименований элементов планировочной структуры (при необходимости), элементов улично-дорожной сети, а также цифрового и (или) буквенно-цифрового обозначения объектов адресации (наименование улицы и номер жилого дома, здания, участка), подтверждающий, что территория ТОС находится в указанных границах;

– справка от Федерального государственного бюджетного учреждения "Дальневосточное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды" для подтверждения наступления природных явлений, за исключением природного пожара и землетрясения;

– справка от Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Хабаровскому краю для подтверждения наступления опасного природного явления – природного пожара, а также возникновения техногенных аварий и (или) катастроф на территории муниципального образования края;

– справка от Федерального государственного бюджетного учреждения науки "Институт тектоники и геофизики имени Ю.А. Косыгина Дальневосточного отделения Российской академии наук" для подтверждения наступления опасного природного явления – землетрясения на территории муниципального образования края;

– письмо поставщика и(или) подрядчика (при нарушении установленных сроков поставки (установки) материалов и оборудования);

– письмо муниципального образования края с пояснением иных уважительных причин, которые объективно не позволяют получателю иного межбюджетного трансферта реализовать проект в сроки его реализации.

5.2. Для внесения изменений в сроки реализации проекта(ов) в случае, указанном в пункте 5 настоящего Порядка, муниципальное образование края представляет в уполномоченный орган следующие документы:

– заявление муниципального образования края о продлении сроков реализации проекта(ов), подписанное главой муниципального образования края (либо лицом, исполняющим его обязанности), с обоснованием причин данного продления;

– новый календарный план работ по проекту(ам), подписанный лицом, уполномоченным на представление интересов ТОС в соответствии с его учредительными документами, либо иным уполномоченным лицом, главой муниципального образования края (либо лицом, исполняющим его обязанности) и заверенный печатью местной администрации.

Для подтверждения наступления обстоятельств, препятствующих реализации проекта в установленные проектом сроки, муниципальное образование края дополнительно к документам, указанным в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, представляет один из документов, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта.

5.3. Перечень документов, указанных в подпункте 5.2 настоящего пункта, представляется муниципальным образованием края в уполномоченный орган в срок не позднее чем за 14 календарных дней до предусмотренного проектом срока окончания его реализации.

5.4. Документы, указанные в подпункте 5.2 настоящего пункта, регистрируется в день их поступления в уполномоченный орган в журнале регистрации соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований, с указанием даты и порядкового номера.

5.5. При поступлении документов, указанных в подпункте 5.2 настоящего пункта, уполномоченный орган рассматривает их в течение пяти рабочих дней с момента регистрации и принимает одно из следующих решений в форме правового акта уполномоченного органа:

– о заключении дополнительного соглашения к соглашению с целью продления сроков реализации проекта(ов) – при отсутствии оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения, предусмотренных подпунктом 5.6 настоящего пункта;

– об отказе в заключении дополнительного соглашения к соглашению с целью продления сроков реализации проекта(ов) – в случае наличия одного или нескольких оснований для отказа в заключении дополнительного соглашения, предусмотренных подпунктом 5.6 настоящего пункта.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзацах втором, третьем настоящего подпункта, направляет в муниципальное образование края письменное уведомление о заключении дополнительного соглашения о продлении сроков реализации проекта(ов) или об отказе в заключении дополнительного соглашения о продлении сроков реализации проекта(ов) с обоснованием причин принятия такого решения.

5.6. Основаниями для отказа в заключении дополнительного соглашения о продлении сроков реализации проекта(ов) являются:

– непредставление или представление не в полном объеме муниципальным образованием края документов, указанных в подпункте 5.2 настоящего пункта;

– недостоверность информации в представленных документах, указанных в подпункте 5.1 настоящего пункта;

– несоответствие сроков, установленных в новом календарном плане работ по проекту(ам) срокам, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

– представление документов, указанных в подпункте 5.2 настоящего пункта, с нарушением срока, указанного в подпункте 5.3 настоящего пункта.

5.7. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем вторым подпункта 5.5 настоящего пункта, уполномоченный орган в течении четырех рабочих дней со дня принятия указанного решения заключает дополнительное(ые) соглашение(я) с муниципальным(и) образованием(ями).

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства внутренней
и информационной политики
Хабаровского края
от 23 октября 2026 г. № 6411

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ
по отбору проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления

Дмитриев Сергей Сергеевич	– министр внутренней и информационной политики Хабаровского края, председатель конкурсной комиссии по отбору проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (далее – конкурсная комиссия и край соответственно)
Никитенко Андрей Викторович	– первый заместитель министра внутренней и информационной политики края, заместитель председателя конкурсной комиссии
Приходько Ольга Николаевна	– начальник отдела развития территориального общественного самоуправления управления мониторинга общественных процессов и развития социальной архитектуры министерства внутренней и информационной политики края, секретарь конкурсной комиссии
Абраменко Сергей Владимирович	– заместитель начальника управления развития сельских территорий, малых форм хозяйствования и кооперации – начальник отдела социальных проектов министерства сельского хозяйства и продовольствия края (по согласованию)
Белоглазов Андрей Сергеевич	– председатель Хабаровской городской Думы (по согласованию)
Богатырева Анна Гавриловна	– заместитель начальника управления экономического развития территорий – начальник отдела центров экономического роста министерства экономического развития края (по согласованию)
Добровольская Елена Владимировна	– депутат Хабаровской городской Думы по одномандатному избирательному округу № 10 (по согласованию)
Изотова Александра Александровна	– временно исполняющий обязанности исполнительного директора ассоциации "Совет муниципальных образований Хабаровского края", член общественного совета при министерстве внутренней и информационной политики края (по согласованию)
Калюжина Юлия Юрьевна	– член Общественной палаты края, член общественного совета при министерстве внутренней и информационной политики края (по согласованию)

Ковальчук Елена Степановна	- генеральный директор Фонда "Краевой центр развития гражданских инициатив и социально ориентированных некоммерческих организаций", член общественного совета при министерстве внутренней и информационной политики края (по согласованию)
Коломийцев Дмитрий Владимирович	– председатель регионального отделения Всероссийской организации родителей детей-инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов края, член общественного совета при министерстве социальной защиты края (по согласованию)
Котенков Юрий Валерьевич	– начальник управления архитектуры и градостроительства министерства строительства края (по согласованию)
Лугина Оксана Сергеевна	– начальник управления реализации программ переселения и формирования комфортной городской среды министерства жилищно-коммунального хозяйства края (по согласованию)
Нартова Кристина Валерьевна	– заведующий сектором по взаимодействию с некоммерческими организациями управления по работе с ветеранами, инвалидами и организации социального обслуживания министерства социальной защиты края (по согласованию)
Сафронов Эдуард Евгеньевич	– исполнительный директор Хабаровской краевой общественной организации "Ассоциация ветеранов специальной военной операции" (по согласованию)
Солоненко Евгений Николаевич	– первый заместитель председателя Законодательной Думы Хабаровского края (по согласованию)
Субботенко Олег Станиславович	– директор автономной некоммерческой организации "Объединенный ресурсный Центр поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Хабаровского края" (по согласованию)
Сугак Ирина Борисовна	– ответственный секретарь редакции газеты "Дальневосточное обозрение, ООО "Коммуникационная группа "Медиатехнологии" (по согласованию)
Сычев Геннадий Викторович	– начальник управления развития инфраструктуры связи министерства цифрового развития и связи края (по согласованию)
Яц Александр Петрович	– председатель постоянного комитета Законодательной Думы Хабаровского края по вопросам государственного устройства и местного самоуправления (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
внутренней и информационной
политики Хабаровского края
от 23 октября 2026 г. №64П

Форма

"УТВЕРЖДАЮ
министр внутренней и
информационной политики
Хабаровского края
_____
"___" _____ 20__ г.

ДОПУСК (ОТКАЗ В ДОПУСКЕ)

проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), к участию в конкурсном отборе проектов, представленных муниципальными образованиями Хабаровского края для участия в отборе на предоставление иных межбюджетных трансфертов

№ п/п	Журнал регистрации документов на конкурсный отбор проектов, представленных муниципальными образованиями Хабаровского края для участия в отборе на предоставление иных межбюджетных трансфертов		Муниципальное образование Хабаровского края, представившее проекты и документы на конкурсный отбор проектов	Наименование ТОС	Наименование проекта ТОС, запрашиваемая сумма из краевого бюджета (тыс. рублей)
	№ проекта ТОС	дата поступления			
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

_____ _____ _____
(секретарь конкурсной комиссии) (расшифровка подписи) (подпись)

_____
(дата составления) "

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
внутренней и информационной
политики Хабаровского края
от _ 23 октября 2026 г. № 647

Форма

"УТВЕРЖДАЮ
министр внутренней и
информационной политики
Хабаровского края

_____
"___" _____ 20__ г.

РЕЙТИНГ ПРОЕКТОВ,
инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления (далее – ТОС)
(протокол заседания конкурсной комиссии от "___" _____ 20__ г.)

№ п/п	№ проекта	Муниципальное образование Хабаровского края	Наименование ТОС	Наименование проекта ТОС	Сумма запрашиваемых средств из краевого бюджета согласно проекту (тыс. рублей)	Значение среднего балла согласно протокола конкурсной комиссии
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
…						

_____ _____ _____ "
(секретарь конкурсной комиссии) (расшифровка подписи) (подпись)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
внутренней и информационной
политики Хабаровского края
от 23 октября 2026г 564

Форма

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ
о реализации проекта, инициируемого муниципальным образованием Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления

Муниципальное образование Хабаровского края		
Наименование территориального общественного самоуправления (далее – ТОС)		
Наименование проекта ТОС		
Общий объем расходов на реализацию проекта ТОС, в т.ч.:		
- средства краевого бюджета		
- средства муниципального бюджета		
- внебюджетные средства (собственные и привлеченные)		
Дата начала и окончания проекта ТОС		
Ф.И.О. руководителя органа ТОС. Соисполнители (при наличии)		
Тел./факс (при наличии)		
Электронная почта (при наличии)		

1. Влияние проекта ТОС на решение заявленной проблемы

Коротко охарактеризовать ситуацию по проблеме до проекта и после его реализации. Как изменилась ситуация после реализации проекта, какое позитивное влияние оказал проект на развитие ТОС

2. Описание произведенных работ в ходе реализации проекта ТОС

Запланированные мероприятия (основные этапы)	Проведенные мероприятия (основные этапы)	Результаты мероприятия

Проведенные незапланированные мероприятия	Результаты мероприятия

3. Основные результаты проекта

Установленные значения результатов использования иного межбюджетного трансферта (*указываются результаты, предусмотренные Соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов)*	Достигнутые значения результатов использования иного межбюджетного трансферта *(описать то, что было получено по факту проведения мероприятия)*

4. Освещение проекта ТОС в СМИ

(При наличии законченных работ в виде исследований, подготовленных документов, опубликованных, иллюстрированных, видео, аудио, фото и других материалов приложить их копии к отчету)

№ п/п	Название издания /ТВ канала/ Радио/ Интернет с указанием даты выхода информации	Публикация (наименование статьи)
1.		

5. Перспективы дальнейшего развития ТОС

(Как предполагается развивать деятельность ТОС в этом направлении после выполнения проекта)

Глава муниципального образования Хабаровского края _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Лицо, уполномоченное на представление интересов ТОС _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
внутренней и
информационной политики
Хабаровского края
от 23 октября 2026 г. № 641

Форма

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица, уполномоченного на представление интересов территориального общественного самоуправления в соответствии с его учредительными документами

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу _____
_____
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных министерством внутренней и информационной политики Хабаровского края (680000, г. Хабаровск, ул. Пушкина, д. 23) с целью своевременного и полного рассмотрения документов, представленных на конкурсный отбор проектов, инициируемых муниципальными образованиями Хабаровского края, по развитию территориального общественного самоуправления.

Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, фотография, дата и место рождения, адрес, контактные телефоны, семейное, социальное, имущественное положение, информация об образовании, о трудовой деятельности, доходах и другая информация, относящаяся ко мне, как субъекту персональных данных.

В состав моих персональных данных входит информация, содержащаяся в следующих документах: _____
_____

Под обработкой персональных данных я понимаю любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною по письменному заявлению.

Согласие на обработку персональных данных действует в течение 3 (трех) лет.

"___" _____ 20___г. _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)