



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
Хабаровского края  
(Минэкономразвития края)**

**ПРИКАЗ**

30 декабря 2025 г. № 18

г. Хабаровск

Об утверждении Административного регламента предоставления министерством экономического развития Хабаровского края государственной услуги по принятию решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Хабаровского края, утвержденными постановлением Правительства Хабаровского края от 17 августа 2023 г. № 374-пр, Порядком принятия решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 14 февраля 2025 г. № 65-пр  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления министерством экономического развития Хабаровского края государственной услуги по принятию решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита.

2. Признать утратившими силу приказы министерства экономического развития и внешних связей Хабаровского края:

от 9 июля 2012 г. № 43 "Об утверждении Административного регламента";

от 31 мая 2013 г. № 27 "О внесении изменений в Административный регламент предоставления министерством экономического развития и внешних связей Хабаровского края государственной услуги "Принятие решения об изменении сроков уплаты налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного

налогового кредита", утвержденный приказом министерства экономического развития и внешних связей Хабаровского края от 9 июля 2012 г. № 43".

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a series of sharp, overlapping strokes that form the letters 'Д' and 'Н'.

Н.А. Дубинин

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства  
экономического развития  
Хабаровского края

от 30 декабря 2025 г. № 18

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления министерством экономического развития Хабаровского края государственной услуги по принятию решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Предмет регулирования Административного регламента

Административный регламент предоставления министерством экономического развития Хабаровского края государственной услуги по принятию решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита (далее также – Административный регламент, государственная услуга) определяет общие положения, стандарт предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги.

##### 1.2. Круг заявителей

Заявителями являются юридические лица – налогоплательщики налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов, при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – заявитель), их представители, обратившиеся в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги (далее также – заявление).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", в государственной информационной системе Хабаровского края "Региональный портал государственных и

муниципальных услуг" (далее – категории (признаки) заявителей, ЕПГУ и РПГУ соответственно).

1.3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которая определяется в соответствии с идентификаторами, приведенными в таблице 1 приложения № 1 к Административному регламенту.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

Принятие решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита (далее – предоставление инвестиционного налогового кредита и инвестиционный налоговый кредит соответственно).

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством экономического развития Хабаровского края (далее – министерство).

Предоставление государственной услуги обеспечивает отдел государственной поддержки инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики министерства (далее – отдел).

### 2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги:

2.3.1.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- решение о предоставлении инвестиционного налогового кредита в форме распоряжения министерства с проектом договора об инвестиционном налоговом кредите по форме в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту (далее также – проект договора и договор соответственно);

- решение об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита в форме распоряжения министерства.

2.3.1.2. Наименование информационной системы (при наличии), в которой фиксируется реестровая запись (в случае, если результатом предоставления государственной услуги является реестровая запись), или указание на отсутствие необходимости формирования реестровой записи.

Необходимость формирования реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги отсутствует.

2.3.1.3. Перечень способов получения результата (результатов) предоставления государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем:

- нарочным лично, либо через уполномоченного представителя при непосредственном обращении в министерство;
- посредством почтовой связи почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Способ получения результата государственной услуги заявителем указывается в заявлении.

#### 2.4. Срок предоставления государственной услуги

Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 30 дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги вне зависимости от категории (признаков) заявителя и от способа подачи заявления.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в министерство составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

Заявление регистрируется не позднее следующего рабочего дня за днем поступления заявления в министерство, независимо от способа подачи заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://mines.khabkrai.ru>), а также на ЕПГУ и РПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги.

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://mines.khabkrai.ru>), а также на ЕПГУ и РПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме.

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. Информационные системы для предоставления государственной услуги не используются.

2.10.3. Государственная услуга в отношении несовершеннолетнего не предоставляется.

2.10.4. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ, а также возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведен в таблице 2 приложения № 1 к Административному регламенту, в том числе:

- исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, приведен в разделе 1 таблицы 2 приложения № 1 к Административному регламенту;

- перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе 2 таблицы 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

2.11.2. Форма заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведена в приложении № 1 к Административному регламенту.

Перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги приведен в таблице 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Порядка принятия решения о переносе срока исполнения

обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 14 февраля 2025 г. № 65-пр (далее – Порядок принятия решения);

- несоответствие представленных документов требованиям, установленным разделом 2 Порядка принятия решения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов;
- наличие недостоверной информации в представленных документах;
- наличие обстоятельств, исключающих предоставление инвестиционного налогового кредита, установленных пунктом 1 статьи 62 Налогового кодекса Российской Федерации;
- наличие отказа финансовых органов в согласовании проекта решения;
- непоступление в министерство подписанного заявителем проекта договора в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем проекта договора.

2.12.4. Исчерпывающий перечень оснований, предусмотренных подпунктом 2.12.3 настоящего пункта с учетом категории (признаков) заявителя приведен в таблице 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур:

- 1) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) межведомственное информационное взаимодействие;
- 3) получение дополнительных сведений от заявителя;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Прием заявления и документов и (или информации), необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем в министерство заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к Административному регламенту.

3.2.1. Форма заявления, исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанных документов и (или) информации приведены в приложении № 1 к Административному регламенту.

Заявление и документы и (или информация), необходимые для предоставления государственной услуги, представляются заявителем лично, либо через уполномоченного представителя при непосредственном обращении в министерство.

Специалист министерства осуществляет прием и регистрацию заявления в день его поступления в министерство. При поступлении заявления после 15.00 часов заявление регистрируется не позднее следующего рабочего дня, за днем поступления заявления в министерство, независимо от способа подачи заявления. На первом листе заявления проставляется регистрационный штамп с указанием даты регистрации заявления и его порядкового номера.

Зарегистрированное заявление, документы и (или информация), необходимые для предоставления государственной услуги, передаются в отдел в течение одного рабочего дня со дня регистрации.

Специалист отдела в течение одного рабочего дня со дня поступления в отдел заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, обеспечивает их рассмотрение на предмет необходимости направления межведомственных запросов и (или) получения дополнительной информации от заявителя, принимает решение о формировании и направлении межведомственных запросов.

Результатом административной процедуры является решение специалиста отдела о необходимости направления межведомственных запросов и (или) получения дополнительных сведений от заявителя.

3.2.2. Способы установления личности заявителя (законного представителя, представителя) для каждого способа подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- при личном обращении в министерство специалист министерства устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании документов, удостоверяющих личность.

3.2.3. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

3.2.4. Возможность приема министерством заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания, не предусмотрена.

### 3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

Основанием для начала административной процедуры является решение специалиста отдела о необходимости формирования и направления межведомственных запросов.

3.3.1. Должностным лицом министерства, ответственным за формирование и направление межведомственных запросов, является специалист отдела.

3.3.2. Специалист отдела в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о необходимости направления межведомственных запросов, с целью получения информации, необходимой для предоставления государственной услуги, формирует и направляет межведомственные запросы о предоставлении сведений, в том числе в электронной форме, посредством федеральной государственной информационной системы "Единая система межведомственного электронного взаимодействия" (далее – СМЭФ) и (или) системы межведомственного электронного взаимодействия Хабаровского края, в Федеральную налоговую службу (далее – ФНС России), Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – СФР России), исполнительные органы Хабаровского края, органы местного самоуправления, в распоряжении которых находятся документы (сведения), приведенные в таблице 2 приложения № 1 к Административному регламенту, – в случае, если заявитель не представил такие документы по собственной инициативе.

3.3.3. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос "Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов".

Поставщиком сведений является ФНС России.

Основанием для направления запроса является проверка признака наличия (отсутствия) задолженности;

б) межведомственный запрос "Сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов".

Поставщиком сведений является СФР России.

Основанием для направления запроса является проверка признака наличия (отсутствия) задолженности;

в) межведомственный запрос "Сведения об отсутствии (наличии) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края".

Поставщиком сведений являются исполнительные органы края, ранее предоставившие заявителю краевую государственную поддержку инвестиционной деятельности в соответствии с частью 1 статьи 9 Закона Хабаровского края от 23 ноября 2011 г. № 130 "О государственной инвестиционной политике в Хабаровском крае" (далее – Закон № 130).

Основанием для направления запроса является проверка признака наличия (отсутствия) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края;

г) межведомственный запрос "Сведения об отсутствии (наличии) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края арендной платы за земельные участки, на территории которых реализуется (планируется к реализации) проект".

Поставщиком сведений является министерство имущества края.

Основанием для направления запроса является проверка признака наличия (отсутствия) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края арендной платы за земельные участки;

д) межведомственный запрос "Сведения о соответствии заявителя требованиям статьи 8 Закона № 130".

Поставщиком сведений является главное управление Губернатора и Правительства Хабаровского края по взаимодействию с правоохранительными органами.

Основанием для направления запроса является проверка соответствия заявителя требованиям статьи 8 Закона № 130 по состоянию на дату подачи заявления".

3.3.4. Сроки подготовки и направления ответов на межведомственные запросы о предоставлении документов и информации, для предоставления государственной услуги установлены частью 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", если иные сроки подготовки и направления ответов на межведомственные запросы не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.5. Срок проведения административной процедуры не может превышать пяти дней с момента регистрации заявления.

3.4. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является поступление документов и (или) информации, полученных в результате административных процедур, указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.6 раздела 3 Административного регламента.

3.4.1. Срок проведения административной процедуры не может превышать 30 дней со дня регистрации заявления и (или) документов, указанных в пункте 3.2 Административного регламента.

3.4.2. Исчерпывающий перечень оснований для принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги приведен в таблице 3 приложения № 1 к Административному регламенту.

Документы и (или) информация, полученные в результате административных процедур, указанных в пунктах 3.2, 3.3, 3.6 раздела 3 Административного регламента, не позднее 10 дней со дня их поступления в министерство рассматриваются специалистом отдела на предмет их соответствия требованиям, установленным разделом 2 Порядка принятия решения, а также на предмет соответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Порядка принятия решения, и наличия (отсутствия) обстоятельств, исключающих предоставление инвестиционного

налогового кредита, установленных пунктом 1 статьи 62 Налогового кодекса Российской Федерации.

По результатам рассмотрения, специалист отдела в срок не позднее 15 дней со дня поступления документов в министерство:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении инвестиционного налогового кредита, приведенных в таблице 3 приложения № 1 к Административному регламенту, подготавливает проект распоряжения министерства о предоставлении инвестиционного налогового кредита (далее – проект решения) и направляет его с приложением документов и проекта договора по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту в министерство финансов края, на согласование в соответствии с Порядком принятия решения.

Если в соответствии с законодательством Хабаровского края региональные налоги подлежат зачислению в местные бюджеты, специалист отдела в срок, указанный в абзаце первом настоящего подпункта, направляет проект решения с приложением документов и проекта договора по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту в финансовый орган соответствующего муниципального образования края (далее – финансовый орган муниципального образования края) на согласование в соответствии с Порядком принятия решения;

2) при наличии одного или нескольких оснований для отказа в предоставлении инвестиционного налогового кредита, приведенных в таблице 3 приложения № 1 к Административному регламенту, обеспечивает подготовку и принятие распоряжения министерства об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

При поступлении в министерство письма министерства финансов края, и (или) финансового органа муниципального образования края:

1) о согласовании проекта решения специалист отдела обеспечивает принятие распоряжения министерства о предоставлении инвестиционного налогового кредита в срок, указанный в подпункте 3.4.1 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента.

2) об отказе в согласовании проекта решения специалист отдела в течение трех дней со дня поступления письма министерства финансов края и (или) финансового органа муниципального образования края обеспечивает подготовку и принятие распоряжения министерства об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита и направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

В случае возврата проекта решения министерством финансов края в связи с необходимостью предоставления недостающих документов специалист отдела обеспечивает не позднее одного рабочего дня следующего за днем возврата проекта решения устранение выявленных нарушений и

направляет проект решения с приложением документов, проекта договора на повторное согласование в министерство финансов края.

### 3.5. Предоставление результата государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является принятие распоряжения министерства:

- о предоставлении инвестиционного налогового кредита;
- об отказе в предоставлении инвестиционного налогового кредита.

3.5.1. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги с учетом способов предоставления результата государственной услуги.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) инвестиционного налогового кредита не позднее трех дней со дня его принятия специалист отдела:

- вручает нарочным заявителю при личном обращении заявителя либо его законному представителю, представителю в министерстве по месту подачи заявления и документов;

- направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении.

Решение о предоставлении инвестиционного налогового кредита вручается (направляется) с приложением проекта договора в двух экземплярах для подписания их заявителем.

После поступления в министерство подписанных заявителем экземпляров проекта договора специалист отдела обеспечивает их подписание со стороны министерства в течение пяти рабочих дней со дня поступления в министерство, после чего в течение одного рабочего дня со дня подписания проектов договоров один экземпляр вручает нарочно заявителю (его представителю) с указанием необходимости исполнения обязанности, предусмотренной абзацем пятым пункта 6 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации.

3.5.2. Возможность предоставления министерством результата предоставления государственной услуги по выбору заявителя независимо от места его нахождения не предусмотрена.

### 3.6. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Основанием для начала административной процедуры является выявление неполной информации в представленных документах и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении.

3.6.1. Специалист отдела в течение одного рабочего дня со дня выявления обстоятельств, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.6 раздела 3 Административного регламента, но не позднее пяти дней со дня регистрации заявления, направляет заявителю запрос об уточнении указанных в заявлении сведений по адресу электронной почты или номеру телефона, указанным в заявлении. Ответ от заявителя должен поступить в срок, не

превышающий срок, установленный для принятия решения по заявлению, указанный в абзаце третьем подпункта 3.4.2 пункта 3.4 раздела 3 Административного регламента.

3.7. Основания для приостановления предоставления государственной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений законодательством Российской Федерации, законодательством Хабаровского края не предусмотрены.

3.8. При предоставлении государственной услуги не предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) об объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается два и более раза).

3.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги.

Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется по выбору заявителя (способ информирования указывается в заявлении):

- при личном обращении в министерство;
  - посредством телефонной связи;
  - по адресу электронной почты, указанному в заявлении.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Административному регламенту

Таблица 1

ИДЕНТИФИКАТОРЫ  
категорий (признаков) заявителей государственной услуги

№ п/п	Категории заявителя	Перечень отдельных признаков заявителя
1	2	3
Результат предоставления государственной услуги "Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) инвестиционного налогового кредита"		
1.	Юридические лица	налогоплательщики налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации
2.	Физические лица	представители юридических лиц, налогоплательщиков налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов при наличии хотя бы одного из оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации

Таблица 2

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ**  
документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги	Отдельные требования к представлению документов и (или) информации (формат, количество, представление только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования)*	Способы подачи документов и (или) информации	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3	4	5
1.	Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.1.	Заявление	На бумажном носителе По форме, приведенной в приложении № 1 к Административному регламенту В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.2.	Документы, удостоверяющие личность заявителя или представителя заявителя: Паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина или иные документы, удостоверяющие личность, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Оригинал (для предъявления)	Личное обращение в министерство	1, 2
1.3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (за исключением законного представителя): Доверенность (в случае обращения через представителя)	Копия доверенности на бумажном носителе (с предоставлением оригинала документа) В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	2

1	2	3	4	5
1.4.	Бизнес-план инвестиционного проекта (в случае обращения по основаниям, предусмотренным подпунктами 1,2,5 пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации)	На бумажном носителе С учетом требований макета бизнес-плана в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 22 марта 2012 г. № 69-пр "Об утверждении Порядка рассмотрения и отбора инвестиционных проектов в целях признания их приоритетными инвестиционными проектами Хабаровского края для получения краевой государственной финансовой поддержки" В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.5.	Устав, а также все изменения и дополнения к нему либо копию устава в новой редакции (если запись об утверждении устава в новой редакции внесена в Единый государственный реестр юридических лиц) и последующих изменений и дополнений к нему в случае их внесения	Копии, заверенные подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени заявителя в соответствии с его учредительным и документами, либо уполномоченного лица, действующего на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов от имени заявителя На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.6.	Проект графика погашения инвестиционного налогового кредита	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.7.	Справки банков о ежемесячных оборотах денежных средств (электронных денежных средств, драгоценных металлов), справки оператора платформы цифрового рубля о ежемесячных оборотах	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2

1	2	3	4	5
	цифровых рублей за каждый месяц из предшествующих месяцу подачи заявления трех месяцев по всем счетам заявителя в банках, счету цифрового рубля (при наличии счета цифрового рубля), в том числе закрытым в указанный период, справки банков о наличии расчетных документов заявителя, помещенных в соответствующую картотеку неоплаченных расчетных документов, с раскрытием содержащейся в них информации либо об их отсутствии в этой картотеке на всех счетах заявителя в банках			
1.8.	Справки банков об остатках денежных средств (электронных денежных средств, драгоценных металлов) на всех счетах заявителя в банках, справки оператора платформы цифрового рубля об остатках цифровых рублей на счете цифрового рубля (при наличии счета цифрового рубля) по состоянию не более чем за 30 дней, предшествующих дню подачи заявления	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.9.	Перечень контрагентов – дебиторов заявителя с указанием цен договоров, заключенных с соответствующими контрагентами – дебиторами, и сроков их исполнения	На бумажном носителе в 1 экз. Заявитель вправе представить аналогичную информацию об иных обязательствах и основаниях их возникновения	Личное обращение в министерство	1, 2
1.10.	Договор залога, заключенный в порядке, предусмотренном статьей 73 Налогового кодекса Российской Федерации, либо договор поручительства, заключенный в порядке, предусмотренном статьей 74 Налогового кодекса Российской Федерации, либо банковскую гарантию, отвечающую требованиям, установленным статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2

1	2	3	4	5
1.11.	Документы, подтверждающие наличие основания для получения инвестиционного налогового кредита, предусмотренного пунктом 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
1.12.	Документы, подтверждающие факт приобретения и стоимость приобретенного заявителем оборудования	На бумажном носителе В количестве 1 экз. В случае обращения по основанию, определенному подпунктом 1 пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации	Личное обращение в министерство	1, 2
1.13.	Справку о выполнении особо важного заказа по социально-экономическому развитию края или о предоставлении особо важных услуг населению, выданную уполномоченным исполнительным органом края, по состоянию не более чем за 30 дней, предшествующих дню подачи заявления	На бумажном носителе В количестве 1 экз. В случае обращения по основаниям, определенным подпунктом 3 пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации	Личное обращение в министерство	1, 2
1.14.	Справку о выполнении государственного оборонного заказа, выданную органом государственной власти, уполномоченным в области обеспечения выполнения государственного оборонного заказа, по состоянию не более чем за 30 дней, предшествующих дню подачи заявления	На бумажном носителе В количестве 1 экз. В случае обращения по основанию, определенному подпунктом 4 пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации	Личное обращение в министерство	1, 2
2.	Перечень документов и (или) информации, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
2.1.	Сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
2.2.	Сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам плательщика страховых взносов	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2

1	2	3	4	5
2.3.	Сведения об отсутствии (наличии) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
2.4.	Сведения об отсутствии (наличии) неисполненных обязательств по уплате в консолидированный бюджет края арендной платы за земельные участки, на территории которых реализуется (планируется к реализации) проект	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
2.5.	Сведения о соответствии заявителя требованиям статьи 8 Закона Хабаровского края от 23 ноября 2011 г. № 130 "О государственной инвестиционной политике в Хабаровском крае"	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2
2.6.	Информацию об иных обязательствах и основаниях их возникновения	На бумажном носителе В количестве 1 экз.	Личное обращение в министерство	1, 2

\* Требования к электронной подписи заявителя устанавливаются законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области использования электронных подписей.

Требование к форматам документов, предоставляемых заявителем в электронной форме:

а) xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

б) doc, docx, odt, pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием.

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

Документы, представляемые заявителем (представителем заявителя), должны соответствовать предъявляемым к ним законодательством Российской Федерации, законодательством Хабаровского края требованиям и быть оформленными таким образом, чтобы обеспечить возможность получения неограниченного количества удобочитаемых копий при непосредственном репродуцировании документов с использованием стандартных средств копирования и сканирования, тексты документов не должны быть исправлены карандашом, иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и неоговоренных в них исправлений, а также повреждений, наличие которых не позволяет прочесть или однозначно истолковать указанные в них сведения.

Все прилагаемые к заявлению копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригиналов соответствующих документов.

Документы, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, листы пронумерованы, на оборотной стороне последнего листа каждого документа должна быть сделана запись о количестве листов в документе.

Документы, подтверждающие наличие одного из оснований для получения инвестиционного налогового кредита, и бизнес-план инвестиционного проекта не могут быть использованы повторно для заключения иных договоров об инвестиционном налоговом кредите, в том числе по другим основаниям.

Таблица 3

## ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1.	Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
1.1.	Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют	
2.	Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	
2.1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют	
3.	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	
3.1.	Несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Порядка принятия решения	1, 2
3.2.	Несоответствие представленных документов требованиям, установленным разделом 2 Порядка принятия решения, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов	1, 2
3.3.	Наличие недостоверной информации в представленных документах	1, 2
3.4.	Наличие отказа финансовых органов в согласовании проекта решения	1, 2
3.5.	Непоступление в министерство подписанного заявителем проекта договора в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем проекта договора	1, 2
3.6.	Наличие обстоятельств, исключающих предоставление инвестиционного налогового кредита, установленных пунктом 1 статьи 62 Налогового кодекса Российской Федерации	1, 2

ФормаВ министерство экономического  
развития Хабаровского края

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении инвестиционного налогового кредита

Прошу предоставить инвестиционный налоговый кредит

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)\_\_\_\_\_  
(ИНН/КПП)(далее – Заявитель) по \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_  
(наименование налога) (цифрами и прописью)на срок \_\_\_\_\_  
(срок кредита в месяцах)

по \_\_\_\_\_ основанию (ям), \_\_\_\_\_

и обязуюсь уплатить проценты, начисленные на сумму задолженности в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации.

Настоящим обязуюсь неукоснительно выполнять все условия, в соответствии с которыми будет предоставлен инвестиционный налоговый кредит, а именно:

1. Своевременно и в полном размере уплачивать налоги, сборы, пени и штрафы в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. При наступлении сроков уплаты сумм задолженности по инвестиционному налоговому кредиту своевременно и в полном размере уплачивать причитающиеся суммы задолженности, а также проценты, начисленные на сумму задолженности в соответствии с законодательством.

3. В случае наступления оснований, исключающих изменение срока уплаты налога, сбора, пени, штрафа, указанных в пункте 1 статьи 62 Налогового кодекса Российской Федерации, незамедлительно известить об этом министерство экономического развития Хабаровского края.

4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах в части инвестиционного налогового кредита и соответствующим договором об инвестиционном налоговом кредите. Не

возражаю против направления министерством экономического развития Хабаровского края запросов в государственные органы, муниципальные органы и иные органы, в распоряжении которых имеются сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении инвестиционного налогового кредита.

Место нахождения заявителя \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя \_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, (последнее при наличии), должность)

\_\_\_\_\_ (номер и дата доверенности)

Контактное лицо \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, (последнее при наличии), должность)

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

Способ получения результата государственной услуги \_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Подтверждаю достоверность указанной информации и прилагаемых документов.

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  
и подпись руководителя организации) (дата)

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя, подпись,  
(дата) № и дата доверенности)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Административному регламенту

Примерная форма

ДОГОВОР  
об инвестиционном налоговом кредите

г. Хабаровск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство экономического развития Хабаровского края, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице министра экономического развития Хабаровского края \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_, и

\_\_\_\_\_,

(наименование организации, ИНН/КПП)

именуемая (ое) в дальнейшем "Организация", в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_

в соответствии со статьями 66 и 67 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Налоговый Кодекс), Законом Хабаровского края от 10 ноября 2005 г. № 308 "О региональных налогах и налоговых льготах в Хабаровском крае", постановлением Правительства Хабаровского края от 14 февраля 2025 г. № 65-пр "Об утверждении порядка принятия решения о переносе срока исполнения обязанности по уплате налога на прибыль организаций по налоговой ставке, установленной для зачисления указанного налога в краевой бюджет, и региональных налогов в форме инвестиционного налогового кредита", именуемые соответственно "Стороны", на основании распоряжения министерства экономического развития о предоставлении инвестиционного налогового кредита от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Министерство предоставляет Организации с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20 г. инвестиционный налоговый кредит (далее – Кредит) сроком на \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_ рублей на условиях уплаты процентов за пользование Кредитом в размере \_\_\_\_\_ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации (далее – Банк России) на дату начисления процентов.

Исполнение обязательств по Кредиту обеспечивается \_\_\_\_\_

(договором залога имущества, поручительства, банковской гарантией,  
указать реквизиты документа)

1.2. Кредит предоставляется за счет уменьшения суммы платежей по

\_\_\_\_\_ (наименование налога (налогов))

в размере \_\_\_\_\_ соответствующего платежа по налогу (налогам)  
(не более 50 %, в рублях)

по каждому отчетному периоду. При этом накопленная в течение налогового периода сумма Кредита не может превышать 50 % суммы налога (налогов), подлежащего (подлежащих) уплате Организацией за этот налоговый период.

1.3. Кредит имеет строго целевое назначение и предоставляется в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подробно указать основания для предоставления Кредита)

1.4. Срок накопления сумм платежей, не уплаченных Организацией по \_\_\_\_\_, составляет \_\_\_\_\_ месяцев (дней)  
(наименование налога (налогов))

с даты предоставления Организации Кредита (далее – срок накопления).

## 2. Порядок предоставления Кредита и уменьшения платежей по соответствующему налогу (налогам)

Организация вправе уменьшать свои платежи по налогу (налогам)

\_\_\_\_\_ (наименование налога (налогов))

(далее – налог (налоги) в течение установленного настоящим Договором срока, пока сумма, не уплаченная Организацией в результате всех таких уменьшений (накопленная сумма Кредита), не станет равной сумме Кредита, предусмотренной настоящим Договором.

2.2. Начисление процентов производится с даты предоставления Кредита до полного его погашения.

2.3. Накопленная сумма Кредита может меняться в зависимости от размера начисленного налога (налогов), подлежащего (подлежащих) уплате Организацией, при соблюдении условий, указанных в пункте 1.2 настоящего Договора.

Сумма начисленных процентов по Кредиту может меняться в зависимости от размера ставки рефинансирования, установленной Банком России. Итоговый размер процентов по Кредиту определяется на дату текущего платежа по налогу (налогам), исходя из значения ставки рефинансирования, установленной в месяце, в котором будет осуществлен текущий платеж.

При наличии обстоятельства, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Организация представляет в Министерство документы, подтверждающие изменение размера платежа по налогу (налогам), заверенные налоговым органом по месту учета Организации.

### 3. Обязательства Сторон

3.1. Стороны обязуются выполнять все требования настоящего Договора.

3.2. Организация обязуется своевременно и в полном размере уплачивать платежи, предусмотренные графиком погашения Кредита, приведенным в приложении 1 к настоящему Договору, который является его неотъемлемой частью (далее – график погашения), а также текущие налоги и сборы.

В случае неуплаты Организацией платежей по графику погашения, а также в случае неуплаты текущих налогов и сборов настоящий Договор считается расторгнутым со дня истечения срока уплаты соответствующих сумм.

3.3. Организация настоящим заверяет Министерство и гарантирует, что на дату заключения настоящего Договора у Организации и ее руководителя отсутствуют обстоятельства, указанные в пункте 1 статьи 62 Налогового кодекса.

В случае появления обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 62 Налогового кодекса, Организация обязана уведомить Министерство об их появлении путем направления письма в адрес Министерства.

Отмена Министерством решения о предоставлении Организации Кредита в случае появления у Организации и ее руководителя обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 62 Налогового кодекса, является основанием для расторжения настоящего Договора со дня отмены указанного решения.

3.4. Организация предоставляет в Министерство ежеквартально в течение пяти первых рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, информацию о накопленной сумме Кредита и начисленным процентам с даты его предоставления, подтвержденную налоговым органом по месту учета Организации.

3.5. Организация обязуется в течение срока действия настоящего Договора не реализовывать и не передавать во владение, пользование или распоряжение другим лицам оборудование или иное имущество, приобретение которого явилось условием предоставления Кредита и перечень которого представлен в приложении 2 к настоящему Договору.

3.6. Организация обязуется предоставить копию настоящего Договора в налоговый орган по месту ее учета в течение пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Договора.

3.7. В случае изменения наименования, местонахождения, реквизитов и других данных каждая из Сторон обязана в течение пяти рабочих дней с даты изменения сообщить об этом в письменной форме другой Стороне с предоставлением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов.

#### 4. Порядок погашения суммы Кредита и процентов за пользование им

4.1. Погашение суммы Кредита осуществляется в срок, не превышающий срок, на который в соответствии с настоящим Договором предоставляется Кредит.

4.2. Накопленная сумма Кредита погашается поэтапно, равными долями, согласно графику погашения. Погашение Кредита производится Организацией ежемесячно (ежеквартально) в срок не позднее даты, установленной для уплаты платежей по налогу (налогам), указанному в пункте 1.2 настоящего Договора, за отчетный период.

4.3. График погашения согласовывается с уполномоченным налоговым органом, определенным согласно части первой пункта 2 Порядка предоставления налоговыми органами отсрочки, рассрочки по уплате задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и (или) налогов, сборов, страховых взносов, срок уплаты которых не наступил, инвестиционного налогового кредита, утвержденного приказом Федеральной налоговой службы от 30 ноября 2022 г. № ЕД-7-8/1134@ "Об утверждении Порядка предоставления налоговыми органами отсрочки, рассрочки по уплате задолженности по налогам, сборам и страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и (или) налогов, сборов, страховых взносов, срок уплаты которых не наступил, инвестиционного налогового кредита" (далее – уполномоченный налоговый орган), до подписания настоящего Договора.

В случае необходимости график погашения может быть уточнен после полного накопления суммы Кредита, окончания срока накопления, указанного в пункте 1.4 настоящего Договора, либо в случае изменения ставки рефинансирования Банка России. Уточненный график погашения оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

4.4. В случае если сумма Кредита, указанная в пункте 1.1 настоящего Договора, накоплена ранее срока накопления, погашение накопленной суммы Кредита осуществляется поэтапно равными долями с месяца (квартала), следующего за месяцем (кварталом), в котором накоплена полная сумма Кредита, с учетом количества месяцев (кварталов), оставшихся до истечения срока, на который в соответствии с настоящим Договором предоставлен Кредит.

В случае если в срок накопления сумма Кредита, указанная в пункте 1.1 настоящего Договора, не накоплена, погашение суммы Кредита осуществляется поэтапно равными долями исходя из фактически накопленной в течение срока накопления суммы, с месяца, следующего за сроком накопления, указанным в пункте 1.4 настоящего Договора, с учетом количества месяцев (кварталов), оставшихся до истечения срока, на который в соответствии с настоящим Договором предоставлен Кредит.

4.5. Уплата процентов Организацией производится с даты предоставления Кредита до полного его погашения исходя из накопленной суммы Кредита поэтапно ежемесячно (ежеквартально) в срок не позднее даты,

установленной для уплаты платежей по налогу (налогам), указанному в пункте 1.2 настоящего Договора, за отчетный период.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. Неисполнение Организацией обязательств, предусмотренных настоящим Договором, является основанием для его расторжения.

5.2. В случае если в течение срока действия настоящего Договора Организация нарушит обязательства, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Договора, Организация в течение одного месяца со дня расторжения настоящего Договора обязана уплатить все неуплаченные ранее в соответствии с настоящим Договором суммы налога (налогов), а также соответствующие пени и проценты на неуплаченные суммы налога (налогов), начисленные за каждый календарный день действия настоящего Договора, исходя из ставки рефинансирования Банка России, действовавшей за период от заключения до расторжения настоящего Договора.

5.3. В случае если Организация, получившая Кредит по основаниям, указанным в подпункте 3 пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса, нарушает свои обязательства, в связи с исполнением которых получен Кредит в течение установленного настоящим Договором срока, то не позднее трех месяцев со дня расторжения настоящего Договора она обязана уплатить всю сумму неуплаченного налога (налогов) и проценты на эту сумму, которые начисляются за каждый календарный день действия настоящего Договора, исходя из ставки, равной ставке рефинансирования Банка России.

## 6. Внесение изменений и дополнений в Договор

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по согласию Сторон в письменном виде и являются с момента их подписания уполномоченными на то лицами неотъемлемой его частью.

6.2. Досрочное расторжение настоящего Договора оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами и до полного возврата Кредита и уплаты соответствующих процентов за пользование им.

7.2. Действие настоящего Договора может быть досрочно прекращено:

- по решению суда;
- по соглашению Сторон;
- в случае уплаты всей суммы Кредита и соответствующих процентов до истечения установленного срока;
- в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

## 8. Разрешение споров

8.1. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, рассматриваются в арбитражном суде по месту нахождения Министерства.

## 9. Адреса и подписи сторон

Министерство экономического  
развития Хабаровского края

Организация ИНН/КПП ОГРН  
Адрес места нахождения:  
Банковские реквизиты: р/с  
к/с БИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее при наличии))

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее при наличии))

М.П.

М.П. (при наличии печати)

\_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к форме договора об инвестиционном  
налоговом кредите

## ГРАФИК

погашения инвестиционного налогового кредита (далее – Кредит) и начисленных процентов

№	Наименование налога, по которому предоставлен Кредит	Установленный срок уплаты налога	Накопленная сумма Кредита с даты его предоставления* (рублей)	Срок погашения накопленной суммы Кредита и начисленных процентов	Ставка рефинансирования, установленная Банком России	Сумма начисленных процентов** (рублей)	Сумма задолженности (Кредит, начисленные проценты) (рублей)	Общая сумма, подлежащая уплате (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\* - накопленная сумма Кредита может меняться в зависимости от размера начисленного налога, но не более 50% соответствующего платежа по налогу (налогам) по каждому отчетному периоду.

\*\* - сумма начисленных процентов по Кредиту может меняться в зависимости от размера ставки рефинансирования, установленной Банком России

Министерства экономического развития  
Хабаровского края

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,  
(последнее при наличии)

(подпись)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

Организация

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество,  
(последнее при наличии)

(подпись)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии печати)

Продолжение приложения № 2  
К Административному регламенту  
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к форме договора об  
инвестиционном налоговом кредите

ПЕРЕЧЕНЬ  
оборудования или иного имущества, приобретение которого явилось  
условием предоставления инвестиционного налогового кредита

№№	Наименование оборудования или иного имущества	Стоимость оборудования, используемого исключительно для целей, перечисленных в подпункте ___ пункта 1 статьи 67 Налогового кодекса Российской Федерации, тыс. руб.	Инвентарный номер
1			
...			