



**КОМИТЕТ РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
Правительство Хабаровского края**

ПРИКАЗ

11.06.2025 № 3

г. Хабаровск

О комиссии по определению
границ рыболовных участков
в Хабаровском крае

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 20 декабря 2004 г. № 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов", с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июня 2018 г. № 681 "Об утверждении Правил определения границ рыболовных участков",
ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссии по определению границ рыболовных участков в Хабаровском крае.

Председатель комитета

Н.В. Король

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по определению границ рыболовных участков
в Хабаровском крае

1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению границ рыболовных участков в Хабаровском крае (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Правительстве Хабаровского края (далее также – край). Комиссия создана в целях определения границ рыболовных участков в крае.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Хабаровского края, а также настоящим Порядком.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет комитет рыбного хозяйства Правительства Хабаровского края (далее - Комитет).

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является подготовка рекомендаций по определению в пределах предоставленных краю полномочий границ рыболовных участков для осуществления рыболовства в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, а также для организации любительского рыболовства, для осуществления промышленного рыболовства во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации, для добычи (вылова) анадромных видов рыб, предусмотренной статьей 29.1 Федерального закона от 20 декабря 2004 г. N 166-ФЗ "О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов", во внутренних водах Российской Федерации и в территориальном море Российской Федерации.

2.2. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- взаимодействует по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления муниципальных образований края, общественными объединениями, научными и другими

организациями;

- рассматривает предложения граждан, общественных объединений, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов), муниципальных образований края, заключения научной организации, осуществляющей деятельность в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, находящейся в ведении Федерального агентства по рыболовству, по определению или изменению границ рыболовных участков в крае;
- готовит для Правительства края рекомендации по определению или изменению границ рыболовных участков в крае;
- рассматривает вопросы и готовит для Правительства края рекомендации по исключению рыболовных участков из перечня рыболовных участков края;
- рассматривает иные вопросы, связанные с определением или изменением границ рыболовных участков в крае.

3. Права Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований края, организаций и граждан информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.2. Привлекать при необходимости к участию в работе Комиссии (по согласованию) представителей органов исполнительной власти края, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных объединений, научных и других организаций.

4. Состав Комиссии

4.1. Персональный состав Комиссии утверждается Комитетом.

4.2. В состав Комиссии включаются представители органов исполнительной власти края, а также по согласованию представители федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, общественных организаций и объединений, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов), главного бассейнового управления по рыболовству и сохранению водных биологических ресурсов, находящегося в ведении Федерального агентства по рыболовству, и научной организации, указанной в абзаце третьем пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются по согласованию представители федерального органа исполнительной власти в области обороны, федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти в области охраны окружающей среды и

федерального органа исполнительной власти в области геодезии и картографии.

4.3. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.4. На заседание Комиссии могут приглашаться без права голосования представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления муниципальных образований края, юридических лиц, общественных объединений, а также граждане (их уполномоченные представители).

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости

5.2. Заседания Комиссии могут проводиться с использованием систем видео-конференц-связи (при наличии технической возможности).

Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии лично, передача права голоса иному лицу не допускается.

В случае отсутствия возможности принять непосредственное участие в заседании Комиссии член Комиссии имеет право не позднее дня проведения заседания Комиссии представить секретарю Комиссии свое мнение по всем планируемым к рассмотрению на заседании Комиссии вопросам в письменной форме на бумажном носителе лично или посредством электронной почты, телеграфной связи, которое учитывается при голосовании и является приложением к протоколу заседания Комиссии (далее - дистанционное участие).

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии, включая членов Комиссии, принявших дистанционное участие.

5.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство Комиссией;
- утверждает ежегодный план работы Комиссии в срок не позднее 15 января текущего года;
- определяет место, дату, время проведения заседания Комиссии, утверждает повестку заседания Комиссии в срок не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами.

5.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

5.5. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- подготовку ежегодного плана работы Комиссии;
- подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

- информирование членов Комиссии о месте, дате, времени, повестке заседания Комиссии и рассылку членам Комиссии материалов по вопросам повестки заседания Комиссии посредством электронной почты, почтовой или факсимильной связи не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии;

- оформление протоколов заседаний Комиссии.

5.6. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в заседании Комиссии;

- в случае несогласия с принятыми на заседании Комиссии рекомендациями излагать в письменной форме свое мнение не позднее одного рабочего дня после дня проведения заседания Комиссии, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;

- принимать участие в подготовке заседаний Комиссии;

- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

5.7. При возникновении прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Комиссии, он обязан проинформировать об этом председательствующего на заседании Комиссии до начала рассмотрения вопроса Комиссией. В таком случае член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса, о чем обязательно секретарем Комиссии делается запись в протоколе заседания Комиссии.

5.8. В случае невозможности присутствовать на заседании Комиссии член Комиссии извещает об этом секретаря Комиссии не менее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

5.9. Рекомендации Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, включая членов Комиссии, принимающих дистанционное участие. В случае если голоса членов Комиссии распределились поровну, голос лица, председательствующего на заседании Комиссии, является решающим.

Представители органов местного самоуправления муниципальных образований края, являющиеся членами Комиссии, голосуют только в отношении предложений о рыболовных участках, расположенных на территории соответствующего муниципального образования края или прилегающих к территории такого муниципального образования края. Голоса представителей иных муниципальных образований края при подсчете общего числа голосов в данном случае не учитываются.

Член Комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемых Комиссией рекомендаций, проголосовав за или против них.

5.10. Рекомендации Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается лицом, председательствующим на заседании Комиссии, и всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии должен содержать:

- информацию о количестве присутствующих на заседании членов Комиссии;
- информацию о количестве членов Комиссии, принявших дистанционное участие в заседании Комиссии;
- сведения о правомочности проведения заседания Комиссии.

5.11. Протокол заседания Комиссии, а также поступившие в Комиссию предложения от лиц, указанных в абзаце третьем пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, заключения по вопросам определения границ рыболовных участков от уполномоченных органов и организаций в день подписания протокола заседания Комиссии передаются секретарем Комиссии в Комитет.

5.12. Комитет:

1) размещает на официальном сайте комитета рыбного хозяйства Правительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://fish.khabkrai.ru>):

- информацию о месте, дате, времени, повестке заседания Комиссии и поступивших предложениях по определению границ рыболовных участков не позднее чем за 15 календарных дней до дня проведения заседания Комиссии;

- протокол заседания Комиссии и заключения, указанные в пункте 5.11 настоящего раздела, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии;

2) в письменной форме информирует лиц, указанных в абзаце третьем пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, предложения которых по определению границ рыболовных участков были рассмотрены Комиссией, о принятых Комиссией рекомендациях в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии.

5.13. Рекомендации Комиссии используются Комитетом для подготовки проекта правового акта об утверждении границ рыболовных участков с указанием их площади (для речных рыболовных участков - площади и длины), цели использования (вид рыболовства) и с приложением выкопировки из географической карты водных объектов с нанесенными границами рыболовных участков на бумажном и электронном носителях.
