



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**  
**Хабаровского края**  
(Минсоцзащиты края)

**ПРИКАЗ**

28.12.2024 № 354-П  
г. Хабаровск

О Перечне должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с постановлением Губернатора Хабаровского края от 24 августа 2009 г. № 121 "Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, исполнительных органах Хабаровского края, аппаратах мировых судей Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень должностей).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, включенную в Перечень должностей, в течение двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы Хабаровского края:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать

данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в министерстве социальной защиты Хабаровского края, которое дается в порядке, установленном положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 19 августа 2010 г. № 104 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Хабаровского края и урегулированию конфликта интересов";

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте государственной гражданской службы Хабаровского края с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Отделу государственной службы и кадров управления правовой, кадровой и организационной работы ознакомить государственных гражданских служащих с настоящим приказом под роспись.

4. Признать утратившим силу приказ министерства социальной защиты Хабаровского края от 29 декабря 2022 г. № 214-П "О Перечне должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей".

Министр



А.О. Дорофеев

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
социальной защиты  
Хабаровского края  
от 28.12.2024 № 354-П

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Хабаровского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, отнесенные Реестром должностей государственной гражданской службы Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 28 декабря 2006 г. № 218 "О реестре должностей государственной гражданской службы Хабаровского края" (далее – реестр должностей), к категории "руководители":

первый заместитель министра;  
заместитель министра – начальник управления;  
начальник управления министерства;  
начальник управления – главный бухгалтер;  
заместитель начальника управления – начальник отдела;  
заместитель начальника управления – начальник отдела – заместитель главного бухгалтера;  
начальник отдела;  
заместитель начальника отдела;  
заведующий сектором.

2. Должности государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, отнесенные реестром должностей к категории "помощники (советники)":

помощник министра.

3. Должности государственной гражданской службы Хабаровского края в министерстве социальной защиты Хабаровского края, отнесенные реестром должностей к категории "специалисты":

1) в управлении правовой, кадровой и организационной работы:  
консультант отдела правового обеспечения;  
главный специалист отдела правового обеспечения;  
консультант отдела государственной службы и кадров;  
консультант отдела контрольно-ревизионной работы;  
2) в финансово-экономическом управлении:

консультант отдела экономического анализа, бюджетного планирования и финансирования мер социальной поддержки;

консультант отдела планирования, финансирования и оплаты труда учреждений;

главный специалист отдела планирования, финансирования и оплаты труда учреждений;

консультант отдела финансового обеспечения, бухгалтерского учета и отчетности;

3) в управлении социальной поддержки населения:

консультант отдела организаций и методологии предоставления мер социальной поддержки;

главный специалист отдела организации и методологии предоставления мер социальной поддержки;

консультант отдела организации и методологии выплаты пособий и иных социальных выплат;

консультант отдела организации пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан;

4) в управлении по работе с ветеранами, инвалидами и организации социального обслуживания:

консультант отдела по работе с ветеранами и инвалидами, исполнение должностных обязанностей которого предусматривает предоставление государственных услуг;

главный специалист отдела по работе с ветеранами и инвалидами;

консультант отдела организации социального обслуживания;

главный специалист отдела организации социального обслуживания;

5) в управлении опеки и попечительства:

консультант отдела организации опеки и попечительства совершеннолетних граждан;

консультант отдела по работе с семьями и детьми;

консультант отдела жизнеобеспечения деятельности по устройству детей, оставшихся без попечения родителей;

главный специалист отдела жизнеобеспечения деятельности по устройству детей, оставшихся без попечения родителей;

консультант отдела жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

консультант отдела координации и методического сопровождения деятельности территориальных структурных подразделений опеки и попечительства несовершеннолетних;

главный специалист отдела координации и методического сопровождения деятельности территориальных структурных подразделений опеки и попечительства несовершеннолетних;

консультант отдела опеки и попечительства по городу Хабаровску.