



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
Хабаровского края**

**ПРИКАЗ**

11.12.2024 № 16817  
г. Хабаровск

Об внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденный приказом министерства финансов Хабаровского края от 25 мая 2020 г. № 118П

В целях совершенствования нормативного правового акта министерства финансов Хабаровского края  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденный приказом министерства финансов Хабаровского края от 25 мая 2020 г. № 118П, следующие изменения:

1. Пункт 3.1 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Министерство в целях исключения неравных условий расчета значений показателей качества финансового менеджмента учитывает особенности деятельности главного администратора, обусловленные нормативными правовыми (правовыми) актами Российской Федерации и Хабаровского края, договорами и соглашениями."

2. В разделе 4:

2.1. В абзацах втором, третьем подпункта 4.1.3 пункта 4.1 цифры "90" заменить цифрами "95".

2.2. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

"4.2. Проект отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента для представления замечаний и (или) дополнительных обоснований Министерство направляет главным администраторам в срок до 5 апреля года, следующего за отчетным.

По результатам рассмотрения проекта отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента главные администраторы представляют в Министерство замечания и (или) дополнительные обоснования до 15 апреля года, следующего за отчетным.

Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента размещается Министерством на Портале управления общественными финансами не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Баллы в Расчете и Рейтинге отражаются с точностью до трех десятичных знаков".

3. В приложении № 1:

3.1. В разделе 1:

3.1.1. В наименовании раздела цифры "45" заменить цифрами "40".

3.1.2. В наименовании подраздела 1.4 цифру "10" заменить цифрой "5".

3.1.3. В графе 3:

в показателях 1.1.1, 1.2.1, 1.3.1 и 1 5.1 после слов "нецелевого использования бюджетных средств" дополнить словами ", установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году";

в показателях 1.6.1, 1.6.2 и 1.6.3 слова "решениям" и "решениях" заменить словами "актам" и "актах" соответственно.

3.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА (S2 = 15)						
2.1	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов	$P_{2.1} = (Df - Dp) / Dp \times 100$ , где:  Dp - годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов (в тыс. рублей);  Df - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыесненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году (в тыс. рублей).	20	$E(P) = 1, \text{ если }  P  \leq 5\% \text{ или } Dp = 0$  $E(P) = 0,5, \text{ если } 5\% <  P  \leq 15\%$  $E(P) = 0, \text{ если }  P  > 15\%$	Негативно расценивается как значительное недо-выполнение бюджетных назначений, так и их перевыполнение.  Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, не превосходящее 5%.	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год по форме 0503127, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
2.2	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P_{2.2} = Dкг / Днг$ ,  где: Дкг - сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей);  Днг - сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой	20	$E(P) = 1, \text{ если } P < 1 \text{ или если } Дкг = 0 \text{ и } Днг = 0;$  $E(P) = 0,5, \text{ если } P = 1;$  $E(P) = 0, \text{ если } P > 1 \text{ или если } Дкг > 0 \text{ и } Днг = 0$	Негативно расценивается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет.  Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение	Годовой отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюд-

		бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей).			ние показателя менее 1.	жета, главного администратора, администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год (сведения по дебиторской и кредиторской задолженности главных администраторов доходов бюджета по форме 0503169, утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н, в части просроченной дебиторской задолженности по администрируемым доходам бюджета)
2.3	Качество управления сомнительной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$R_{2.3} = \text{Дкг} / \text{Днг}$ , где: Дкг - сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей); Днг - сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей)	20	$E(P) = 1$ , если $P < 1$ или если $\text{Дкг} = 0$ и $\text{Днг} = 0$ ; $E(P) = 0,5$ , если $P = 1$ ; $E(P) = 0$ , если $P > 1$ или если $\text{Дкг} > 0$ и $\text{Днг} = 0$	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является недопущение сомнительной дебиторской задолженности.	Сведения главного администратора
2.4	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной де-	$R_{2.4} = \text{Из} / \text{Дз}$ , где: Из - количество, направленных в отчетном году исковых заявлений; Дз - количество просроченных дебиторских задолженностей, непогашенных	20	$E(P) = 1$ , если $P = 1$ ; $E(P) = 0$ , если $P < 1$	Показатель характеризует эффективность деятельности главного администратора по управле-	Сведения главного администратора

	биторской задолженности в суд с момента истечения срока, установленного претензией (требованием) для погашения	дебиторами до получения исковых заявлений.			нию дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является обеспечение принятия мер к дебиторам в полном объеме.	
2.5	Доля выполненных мероприятий, обозначенных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в красной бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденного Губернатором Хабаровского края	$P_{2.5} = S_v / S_{dk}$ , где: $S_v$ – количество выполненных мероприятий; $S_{dk}$ – количество мероприятий, предусмотренных Дорожной картой	20	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ ; $E(P) = 0,5$ , если $75\% \leq P < 100\%$ ; $E(P) = 0$ , если $P < 75\%$	Показатель характеризует качество организации и выполнения мероприятий Дорожной карты, обозначенных в разделе 1. Целевым ориентиром для главных администраторов является обеспечение выполнения мероприятий Дорожной карты в полном объеме в полном объеме.	Сведения главного администратора

### 3.3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА (S4 = 15)						
4.1	Обеспечение открытости информации о государственных финансах в соответствии с Перечнем	$P_{4.1} = I_o / I \times 100$ , где: $I_o$ – количество размещенной информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с Перечнем в отчетном финансовом году	10	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ или $I=0$ ; $E(P) = 0,5$ , если $50\% < P < 100\%$ ;	Позитивно рассматриваются полнота и своевременность размещения информации о государственных финансах в	Информация, находящаяся в распоряжении министерства финансов края, сведения главного администратора



	<p>информаций о деятельности исполнительных органов Хабаровского края, размещаемой на официальных сайтах исполнительных органов Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", утвержденным Постановлением Правительства края от 19.12.2022 № 671-пр (далее – Перечень)</p>	<p>(штук);</p> <p>I - количество необходимой для размещения информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с Перечнем (штук).</p>		<p><math>E(P) = 0</math>, если <math>P \leq 50\%</math>;</p>	<p>соответствии с Перечнем (пункты 1.6, 4.1, 4.2, 5, 19.1, 19.2, 19.3, 20.1, 20.2, 20.3). Целевым ориентиром для главных администраторов является значение показателя, равное 1.</p>	
4.2	<p>Осуществление контроля за своевременным и полным размещением информации о подведомственных учреждениях на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>)</p>	<p><math>R_{4.2} = Q_i / Q_o \times 100</math>, где:</p> <p><math>Q_i</math> - количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте (штук);</p> <p><math>Q_o</math> - количество подведомственных учреждений (штук).</p>	10	<p><math>E(P) = 1</math>, если <math>P = 100\%</math> или если <math>Q_o = 0</math>;</p> <p><math>E(P) = 0,5</math>, если <math>80\% &lt; P &lt; 100\%</math>;</p> <p><math>E(P) = 0</math>, если <math>P \leq 80\%</math></p>	<p>Позитивно оценивается деятельность главных администраторов по контролю за размещением информации о подведомственных учреждениях, по формам, установленным приказом министерства финансов Хабаровского края от 26.12.2018 № 366П "Об утверждении форм предоставления</p>	<p>Информация, находящаяся в распоряжении министерства финансов края, сведения главного администратора</p>

					<p>ления информации о результатах деятельности краевых государственных учреждений и размещении информации об учреждениях на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>, на официальном сайте (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>). Целевым ориентиром для главных администраторов является показатель, равный 1.</p>	
4.3	<p>Результаты проведения органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (в соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации)</p>	<p><math>P_{4.3} = Q_a</math>, где:  <math>Q_a</math> - наличие замечаний по результатам проведения органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (да/нет).</p>	10	<p><math>E(P) = 0</math>, в случае наличия замечаний по результатам проведенного органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде;</p> <p><math>E(P) = 1</math>, отсутствие замечаний по результатам проведенного органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде.</p>	<p>Совершение организации и осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита.</p>	<p>Сведения главного администратора</p>

4.4	Проведение главным администратором мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств	$P_{4.4} = A + B$ , где: А - наличие утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента (да/нет); В - наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год (да/нет).	20	$E(P) = 1$ , при наличии утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента и результатов его проведения за отчетный финансовый год;  $E(P) = 0,5$ , при наличии утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, но отсутствии результатов его проведения за отчетный финансовый год  $E(P) = 0$ , при отсутствии порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента.	Целевым ориентиром является наличие порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, разработанного главным администратором в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств, и результатов его проведения за отчетный финансовый год.	Сведения главного администратора
4.5	Выполнение плана внутреннего финансового аудита	$P_{4.5} = Pfk / Zfk \times 100$ Pfk – количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита (штук); Zfk - количество аудиторских проверок, предусмотренных в плане внутреннего финансового аудита на отчетный год (штук)	20	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ ,  $E(P) = 0,5$ , если $90\% \leq P < 100\%$ ,  $E(P) = 0$ , если $P < 90\%$ или если $Zfk=0$	Соблюдение планирования аудиторских проверок является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.	Сведения главного администратора.
4.6	Осуществление внутреннего финансового	$P_{4.6} = E(P)$	20	$E(P) = 1$ , при наличии в плане внутреннего финансового аудита за отчетный год и	Соблюдение планирования аудиторских проверок	Сведения главного администратора

	аудита исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета по учету и взысканию дебиторской задолженности 1 раз в 2 года			год, предшествующий отчетному, мероприятия по осуществлению главным администратором средств краевого бюджета работы по снижению дебиторской задолженности по платежам в бюджет края и фактическим проведением указанного мероприятия; $E(P) = 0$ , при отсутствии в плане внутреннего финансового аудита за отчетный год и год, предшествующий отчетному, мероприятия по осуществлению главным администратором средств краевого бюджета работы по снижению дебиторской задолженности по платежам в бюджет края и (или) фактическим не проведением указанного мероприятия.	является положительным фактором, способствующим повышению качества работы главного администратора по недопущению (снижению) дебиторской задолженности. Оценка показателя осуществляется с отчетного 2025 года.	
4.7	Качество исполнения предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	$P_{4.7} = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_v$ , где: $Q_v$ - количество направленных органами государственного финансового контроля предписаний и представлений главному администратору всего; $Q_p$ - количество исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля; $Q_c$ - количество частично исполненных	10	$E(P) = P$ ;  $E(P) = 1$ , если $Q_v = 0$  $E(P) = 0$ , если $Q_p > 0$	Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных	Сведения главного администратора, органов государственного финансового контроля

		главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля (штук);  Q <sub>п</sub> - количество неисполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля.			предписаний.	
--	--	---	--	--	--------------	--

3.4. В графах 2 и 3 показателя 6.4 раздела 6 слово "состоявшихся" заменить словом "проведенных".

4. В приложении № 2:

4.1. В разделе 1:

4.1.1. В наименовании раздела цифры "45" заменить цифрами "40".

4.1.2. В наименовании подраздела 1.4 цифру "10" заменить цифрой "5".

4.1.3. В графе 3:

в показателях 1.1.1, 1.2.1, 1.3.1 и 1 5.1 после слов "нецелевого использования бюджетных средств" дополнить словами ", установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году";

в показателе 1.6.1 слова "решениям" и "решениях" заменить словами "актам" и "актах" соответственно.

4.2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА (S2 = 15)						
2.1	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов	$P_{2.1} = (Df - Dp) / Dp \times 100$ , где:  Dp - годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов (в тыс. рублей); Df - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году (в тыс. рублей).	20	$E(P) = 1$ , если $ P  \leq 5\%$ или $Dp = 0$  $E(P) = 0,5$ , если $5\% <  P  \leq 15\%$  $E(P) = 0$ , если $ P  > 15\%$	Негативно расценивается как значительное невыполнение бюджетных назначений, так и их перевыполнение. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя, не превышающее 5%.	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета за отчетный

						финансовый год по <u>форме 0503127</u> , утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н
2.2	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P_{2.2} = \text{Дкг} / \text{Днг}$ , где: Дкг - сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей); Днг - сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей).	20	$E(P) = 1$ , если $P < 1$ или если $\text{Дкг} = 0$ и $\text{Днг} = 0$ ;  $E(P) = 0,5$ , если $P = 1$ ;  $E(P) = 0$ , если $P > 1$ или если $\text{Дкг} > 0$ и $\text{Днг} = 0$	Негативно расценивается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет. Целевым ориентиром для главных администраторов доходов является значение показателя менее 1.	Годовой отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора доходов бюджета за отчетный финансовый год (сведения по дебиторской и кредиторской задолженности главных администраторов доходов бюджета по <u>форме 0503169</u> , утвержденной Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н, в части просроченной дебиторской задолженно-



						сти по администрируемым доходам бюджета)
2.3	Качество управления сомнительной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P_{2.3} = \text{Дкг} / \text{Днг}$ , где: Дкг - сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года (в тыс. рублей); Днг - сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года (в тыс. рублей)	20	$E(P) = 1$ , если $P < 1$ или если $\text{Дкг} = 0$ и $\text{Днг} = 0$ ; $E(P) = 0,5$ , если $P = 1$ ; $E(P) = 0$ , если $P > 1$ или если $\text{Дкг} > 0$ и $\text{Днг} = 0$	Показатель позволяет оценить эффективность деятельности главного администратора по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является недопущение сомнительной дебиторской задолженности.	Сведения главного администратора
2.4	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с момента истечения срока, установленного претензией (требованием) для погашения	$P_{2.4} = \text{Из} / \text{Дз}$ , где: Из - количество, направленных в отчетном году исковых заявлений; Дз - количество просроченных дебиторских задолженностей, непогашенных дебиторами до получения исковых заявлений.	20	$E(P) = 1$ , если $P = 1$ ; $E(P) = 0$ , если $P < 1$	Показатель характеризует эффективность деятельности главного администратора по управлению дебиторской задолженностью. Целевым ориентиром для главных администраторов является обеспечение принятия мер к дебиторам в полном объеме.	Сведения главного администратора

2.5	Доля выполненных мероприятий, обозначенных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в красной бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденного Губернатором Хабаровского края	$P_{2.5} = S_v / S_{dk}$ , где: $S_v$ – количество выполненных мероприятий; $S_{dk}$ – количество мероприятий, предусмотренных Дорожной картой	20	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ ; $E(P) = 0,5$ , если $75\% \leq P < 100\%$ ; $E(P) = 0$ , если $P < 75\%$	Показатель характеризует качество организации и выполнения мероприятий Дорожной карты, обозначенных в разделе 1. Целевым ориентиром для главных администраторов является обеспечение выполнения мероприятий Дорожной карты в полном объеме в полном объеме.	Сведения главного администратора
-----	---	--	----	--	---	----------------------------------

#### 4.3. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

#### 4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА (S4 = 15)

4.1	Обеспечение открытости информации о государственных финансах в соответствии с Перечнем информации о деятельности исполнительных органов Хабаровского края, размещаемой на	$P_{4.1} = I_0 / I \times 100$ , где: $I_0$ - количество размещенной информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с Перечнем в отчетном финансовом году (штук); $I$ - количество необходимой для размещения информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с Перечнем (штук).	20	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ или $I=0$ ; $E(P) = 0,5$ , если $50\% < P < 100\%$ ; $E(P) = 0$ , если $P \leq 50\%$ ;	Позитивно рассматриваются полнота и своевременность размещения информации о государственных финансах в соответствии с Перечнем (пункты 1.6, 4.1, 4.2, 5, 19.1, 19.2, 19.3, 20.1, 20.2, 20.3). Целевым ориентиром для главных	Информация, находящаяся в распоряжении министерства финансов края, сведения главного администратора
-----	---	---	----	--	--	---

	официальных сайтах исполнительных органов Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", утвержденным Постановлением Правительства края от 19.12.2022 № 671-пр (далее – Перечень)				администраторов является значение показателя, равное 1.	
4.3	Результаты проведения органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (в соответствии с пунктом 4 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	$P_{4.3} = Q_a$ , где: $Q_a$ - наличие замечаний по результатам проведения органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде (да/нет).	20	$E(P) = 0$ , в случае наличия замечаний по результатам проведенного органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде;  $E(P) = 1$ , отсутствие замечаний по результатам проведенного органом Федерального казначейства по краю анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде.	Совершенство организации и осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита.	Сведения главного администратора
4.5	Выполнение плана	$P_{4.5} = P_{fk} / Z_{fk} \times 100$	20	$E(P) = 1$ , если $P = 100\%$ ,	Соблюдение	Сведения

	внутреннего финансового аудита	<p><math>Rfk</math> – количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита (штук):</p> <p><math>Zfk</math> - количество аудиторских проверок, предусмотренных в плане внутреннего финансового аудита на отчетный год (штук)</p>		<p><math>E(P) = 0,5</math>, если <math>90\% \leq P &lt; 100\%</math>,</p> <p><math>E(P) = 0</math>, если <math>P &lt; 90\%</math> или если <math>Zfk=0</math></p>	планирования аудиторских проверок является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.	главного администратора.
4.6	Осуществление внутреннего финансового аудита исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета по учету и взысканию дебиторской задолженности 1 раз в 2 года	$P_{4.6} = E(P)$	20	<p><math>E(P) = 1</math>, при наличии в плане внутреннего финансового аудита за отчетный год и год, предшествующий отчетному, мероприятия по осуществлению главным администратором средств краевого бюджета работы по снижению дебиторской задолженности по платежам в бюджет края и фактическим проведением указанного мероприятия;</p> <p><math>E(P) = 0</math>, при отсутствии в плане внутреннего финансового аудита за отчетный год и год, предшествующий отчетному, мероприятия по осуществлению главным администратором средств краевого бюджета работы по снижению дебиторской задолженности по платежам в бюджет края и</p>	Соблюдение планирования аудиторских проверок является положительным фактором, способствующим повышению качества работы главного администратора по недопущению (снижению) дебиторской задолженности. Оценка показателя осуществляется с отчетного 2025 года.	Сведения главного администратора

				(или) фактически не проведением указанного мероприятия.		
4.7	<p>Качество исполнения предписаний и представлений органов государственного финансового контроля</p>	<p><math>P_{4.7} = (Q_p + 0,5 \times Q_c) / Q_v</math>, где:</p> <p><math>Q_v</math> - количество направленных органами государственного финансового контроля предписаний и представлений главному администратору всего;</p> <p><math>Q_p</math> - количество исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля;</p> <p><math>Q_c</math> - количество частично исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля (штук);</p> <p><math>Q_n</math> - количество неисполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля.</p>	20	<p><math>E(P) = P</math>;</p> <p><math>E(P) = 1</math>, если <math>Q_v = 0</math></p> <p><math>E(P) = 0</math>, если <math>Q_n &gt; 0</math></p>	<p>Показатель отражает полноту выполнения главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля. Ориентиром для главного администратора является отсутствие неисполненных предписаний.</p>	<p>Сведения главного администратора, органов государственного финансового контроля</p>

4.4. В графах 2 и 3 показателя 6.4 раздела 6 слово "состоявшихся" заменить словом "проведенных".

5. Приложения № 3, 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр



В.С. Костюшин

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Хабаровского края  
11.12.2024 № 16817

"Приложение № 3  
к Порядку  
проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента

СВЕДЕНИЯ,  
необходимые для расчета показателей мониторинга  
качества финансового менеджмента, осуществляемого главным  
администратором средств краевого бюджета, имеющим  
подведомственную сеть,  
за \_\_\_\_\_ год

Главный администратор средств краевого бюджета:

№ п/п	№ показат еля из Перечня показат елей	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Комментарии (дополнительная информация, отраслевые особенности)
1	2	3	4	5	6
1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА					
1.1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций главного администратора и подведомственных ему администраторов и получателей бюджетных средств (за исключением расходов на возмещение вреда)					
1	1.1.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
2	1.1.2	Сумма ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
3	1.1.2	Сумма ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
4	1.1.3	Количество фактов	раз		



1	2	3	4	5	6
		нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет			
5	1.1.4	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций	тыс. рублей		
6	1.1.4	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций	тыс. рублей		
7	1.1.5	Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на обеспечение выполнения функций, допущенных главным администратором	раз		
8	1.1.6	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
9	1.1.7	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
10	1.1.7	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
11	1.1.8	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
12	1.1.8	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
13	1.1.9	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств;	раз		

1	2	3	4	5	6
		изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)			
14	1.1.10	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
15	1.1.10	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
16	1.1.11	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
17	1.1.11	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
18	1.1.12	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
19	1.1.13	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению					
20	1.2.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
21	1.2.2	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		пользу граждан в целях их социального обеспечения			
22	1.2.2	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. рублей		
23	1.2.3	Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению, допущенных главным администратором	раз		
24	1.2.4	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
25	1.2.5	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
26	1.2.5	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
27	1.2.6	Кассовое исполнение в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
28	1.2.6	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
29	1.2.7	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
30	1.2.8	Сумма просроченной	тыс.		

1	2	3	4	5	6
		кредиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на конец отчетного периода	рублей		
31	1.2.8	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
32	1.2.9	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
33	1.2.9	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
34	1.2.10	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
35	1.2.11	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты государственной собственности					
36	1.3.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
37	1.3.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
38	1.3.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		периода			
39	1.3.3	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства краевой собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в краевую собственность, допущенных главным администратором	раз		
40	1.3.4	Лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты государственной собственности	тыс. рублей		
41	1.3.4	Объем принятых бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты государственной собственности	тыс. рублей		
42	1.3.5	Количество фактов нарушений сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты государственной собственности, допущенных главным администратором	раз		
43	1.3.6	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
44	1.3.7	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
45	1.3.7	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
46	1.3.8	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения	раз		

1	2	3	4	5	6
		(уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)			
47	1.3.9	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
48	1.3.9	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
49	1.3.10	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
50	1.3.10	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
51	1.3.11	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
52	1.3.12	Наличие переальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет		
53	1.3.13	Объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки), по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. рублей		
54	1.3.13	Объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты государственной собственности согласно сводной бюджетной росписи краевого бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		



1	2	3	4	5	6
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов					
55	1.4.1	Количество фактов нарушений формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края	раз		
56	1.4.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
57	1.4.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
58	1.4.3	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
59	1.4.4	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
60	1.4.4	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
61	1.4.5	Кассовое исполнение в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из краевого бюджета	тыс. рублей		
62	1.4.5	Объем межбюджетных трансфертов из краевого бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
63	1.4.6	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета)	раз		

1	2	3	4	5	6
		бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)			
64	1.4.7	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов), принятых (заключенных) своевременно	шт.		
65	1.4.7	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (заключению) до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом	шт.		
66	1.4.8	Количество фактов применения штрафных санкций	раз		
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам)					
67	1.5.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
68	1.5.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
69	1.5.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
70	1.5.3	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных главным администратором	раз		
71	1.5.4	Количество фактов нарушений порядка	раз		

1	2	3	4	5	6
		формирования и (или) финансового обеспечения государственного задания, допущенных главным администратором			
72	1.5.5	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
73	1.5.6	Кассовое исполнение в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
74	1.5.6	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
75	1.5.7	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
76	1.5.8	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
77	1.5.8	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
78	1.5.9	Количество подведомственных учреждений, выполнивших государственное задание в отчетном финансовом году	шт.		
79	1.5.9	Количество подведомственных учреждений, которым установлены государственные задания в отчетном финансовом году	шт.		
80	1.5.10	Наличие порядка проведения	да/нет		

1	2	3	4	5	6
		мониторинга и размещения результатов оценки выполнения государственного задания на официальном сайте главного администратора			
81	1.5.11	Количество соглашений, заключенных в электронном виде	шт.		
82	1.5.11	Общее количество заключенных соглашений	шт.		
83	1.5.12	Наличие правового акта, утверждающего значения базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов к ним, утвержденных исполнительными органами края, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, наличие Правил расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ)	да/нет		
84	1.5.13	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам), принятых (заключенных) своевременно	шт.		
85	1.5.13	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование субсидий юридическим лицам, подлежащих к принятию (заключению) до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом	шт.		
86	1.5.14	Остаток субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на начало отчетного года	тыс. рублей		
87	1.5.14	Остаток субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на конец отчетного год	тыс. рублей		
1.6. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов					
88	1.6.1	Общая сумма исковых	тыс.		

1	2	3	4	5	6
		требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора, или его должностных лиц	рублей		
89	1.6.1	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора, или его должностных лиц	тыс. рублей		
90	1.6.2	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
91	1.6.2	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к главному администратору, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств	тыс. рублей		
92	1.6.3	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам			
93	1.6.3	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о взыскании с казенных учреждений, подведомственных главному администратору, по принятым ими как получателями бюджетных средств денежным обязательствам	тыс. рублей		
94	1.6.4	Количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств краевого бюджета, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, в отчетном периоде	шт.		
2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА					
95	2.1	Годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов	тыс. рублей		
96	2.1	Кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением невыясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
97	2.2	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей		
98	2.2	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		года			
99	2.3	Сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей.		
100	2.3	Сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года	тыс. рублей.		
101	2.4	Количество, направленных в отчетном году исковых заявлений	шт.		
102	2.4	Количество просроченных дебиторских задолженностей, непогашенных дебиторами до получения исковых заявлений	шт.		
103	2.5	Количество выполненных мероприятий, обозначенных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты)	шт.		
104	2.5	Количество мероприятий, предусмотренных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты)	шт.		
<b>3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ</b>					
105	3.1	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором	тыс. рублей		
106	3.1	Суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	тыс. рублей		
107	3.2	Количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором	раз		



1	2	3	4	5	6
108	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3)	да/нет		
109	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9	да/нет		
110	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	да/нет		
<b>4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА</b>					
111	4.1	Количество размещенной информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с требованиями Правительства края в отчетном финансовом году	шт.		
112	4.1	Количество необходимой для размещения информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с требованиями Правительства края	шт.		
113	4.2	Количество подведомственных учреждений, по которым своевременно и в полном объеме размещена информация на сайте	шт.		
114	4.2	Количество подведомственных	шт.		

1	2	3	4	5	6
		учреждений			
115	4.3	Наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде	да/нет		
116	4.4	Наличие утвержденного главным администратором порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента	да/нет		
117	4.4	Наличие результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год	да/нет		
118	4.5	Количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита	шт.		
119	4.5	Количество аудиторских проверок, предусмотренных в плане внутреннего финансового аудита на отчетный год	шт.		
120	4.6	Наличие в планах внутреннего финансового аудита за отчетный год и год, предшествующий отчетному, мероприятия по вопросу снижения дебиторской задолженности по платежам в бюджет края	да/нет		
121	4.6	Фактическое проведение указанного мероприятия по вопросу снижения дебиторской задолженности по платежам в бюджет края	да/нет		
122	4.7	Количество направленных органами государственного финансового контроля предписаний и представлений главному администратору	шт.		
123	4.7	Количество исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		
124	4.7	Количество частично исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		

1	2	3	4	5	6
125	4.7	Количество неисполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		
5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ					
126	5.1	Сумма выявленных органами государственного финансового контроля недостатков и хищений, допущенных главным администратором и подведомственными учреждениями в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
127	5.1	Основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
128	5.1	Нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
129	5.1	Материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
130	5.2	Количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных главным администратором	раз		
131	5.3	Кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора	тыс. рублей		
132	5.3	Средняя площадь, используемая для размещения сотрудников главного администратора, на одного сотрудника главного администратора	кв.м		
133	5.4	Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде	тыс. рублей		
134	5.4	Сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде	тыс. рублей		
135	5.4	Расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		администратором в аренду в отчетном периоде			
136	5.5	Стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором	тыс. рублей		
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД КРАЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ГЛАВНЫМ АДМИНИСТРАТОРОМ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ ЕМУ КРАЕВЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ					
137	6.1	Своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Хабаровского края	да/нет		
138	6.2	Количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками	раз		
139	6.2	Общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля	раз		
140	6.3	Количество закупаемых, осуществленных с нарушениями их планирования	шт.		
141	6.3	Количество закупок, запланированных в отчетном периоде	шт.		
142	6.4	Количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведенных конкурентных процедур	шт.		
143	6.4	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.		

1	2	3	4	5	6
144	6.5	Количество фактов несоблюдения правил планирования закупок на обеспечение выполнения функций учреждений	раз		

В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента, в сведениях отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю для расчета принимается равной 0.

---

Приложение № 4  
к Порядку  
проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента

**СВЕДЕНИЯ,**  
необходимые для расчета показателей мониторинга  
качества финансового менеджмента, осуществляемого главным  
администратором средств краевого бюджета, не имеющим  
подведомственную сеть,  
за \_\_\_\_\_ год

Главный администратор средств краевого бюджета:

№ п/п	№ показате ля из Перечня показате лей	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Комментарии (дополнительная информация, отраслевые особенности)
1	2	3	4	5	6
<b>1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ РАСХОДАМИ БЮДЖЕТА</b>					
<b>1.1. Показатели качества управления расходами бюджета на обеспечение выполнения функций главного администратора (за исключением расходов на возмещение вреда)</b>					
1	1.1.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
2	1.1.2	Сумма ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
3	1.1.2	Сумма ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
4	1.1.3	Количество фактов нарушений порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет	раз		
5	1.1.4	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций главного администратора	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
6	1.1.4	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг на обеспечение выполнения функций главного администратора	тыс. рублей		
7	1.1.6	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
8	1.1.7	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
9	1.1.7	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
10	1.1.8	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
11	1.1.8	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
12	1.1.9	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
13	1.1.10	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций главного администратора по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
14	1.1.10	Сумма просроченной кредиторской задолженности	тыс. рублей		



1	2	3	4	5	6
		по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций главного администратора по состоянию на начало отчетного периода			
15	1.1.11	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций главного администратора по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
16	1.1.11	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для обеспечения функций главного администратора по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
17	1.1.12	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
18	1.1.13	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
1.2. Показатели качества управления расходами бюджета на социальное обеспечение и иные выплаты населению					
19	1.2.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
20	1.2.2	Лимиты бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. рублей		
21	1.2.2	Объем принятых бюджетных обязательств на закупку товаров, работ и услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	тыс. рублей		
22	1.2.4	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев,	раз		

1	2	3	4	5	6
		установленных законодательством)			
23	1.2.5	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
24	1.2.5	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
25	1.2.6	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
26	1.2.6	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
27	1.2.7	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
28	1.2.8	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
29	1.2.8	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
30	1.2.9	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		состоянию на конец отчетного периода			
31	1.2.9	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
32	1.2.10	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
33	1.2.11	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
1.3. Показатели качества управления расходами бюджета на капитальные вложения в объекты государственной собственности					
34	1.3.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
35	1.3.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
36	1.3.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
37	1.3.3	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления бюджетных инвестиций, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства краевой собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в краевую собственность, допущенных главным администратором	раз		
38	1.3.4	Лимиты бюджетных обязательств на капитальные вложения в объекты государственной собственности	тыс. рублей		
39	1.3.4	Объем принятых бюджетных	тыс.		

1	2	3	4	5	6
		обязательств на капитальные вложения в объекты государственной собственности	рублей		
40	1.3.6	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
41	1.3.7	Кассовое исполнение по главному администратору в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
42	1.3.7	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
43	1.3.8	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
44	1.3.9	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
45	1.3.9	Сумма просроченной кредиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на начало отчетного периода	тыс. рублей		
46	1.3.10	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной собственности по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
47	1.3.10	Сумма просроченной дебиторской задолженности по расходам на капитальные вложения в объекты государственной	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
		собственности по состоянию на начало отчетного периода			
48	1.3.11	Наличие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода	да/нет		
49	1.3.12	Наличие нереальной к взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет		
50	1.3.13	Объем вложений в объекты незавершенного строительства и вложений в объекты, строительство которых не начиналось (по объектам, срок строительства которых заканчивается в отчетном периоде и отсутствуют объективные причины задержки), по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	тыс. рублей		
51	1.3.13	Объем бюджетных ассигнований на капитальные вложения в объекты государственной собственности согласно сводной бюджетной росписи краевого бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода	тыс. рублей		
1.4. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов					
52	1.4.1	Количество фактов нарушений правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Хабаровского края	раз		
53	1.4.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
54	1.4.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
55	1.4.3	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главного администратора (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		

1	2	3	4	5	6
56	1.4.4	Кассовые расходы в IV квартале отчетного года (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
57	1.4.4	Средний объем кассовых расходов за I - III кварталы отчетного периода (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств федерального бюджета)	тыс. рублей		
58	1.4.5	Кассовое исполнение в отчетном финансовом году по межбюджетным трансфертам из краевого бюджета	тыс. рублей		
59	1.4.5	Объем межбюджетных трансфертов из краевого бюджета по главному администратору по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
60	1.4.6	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
61	1.4.7	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов), принятых (заключенных) своевременно	шт.		
62	1.4.7	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование межбюджетных трансфертов, подлежащих к принятию (заключению) до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом	шт.		
63	1.4.8	Количество фактов применения штрафных санкций	раз		
1.5. Показатели качества управления расходами бюджета на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий на осуществление капитальных вложений)					

1	2	3	4	5	6
в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность) (далее - субсидий юридическим лицам)					
64	1.5.1	Количество фактов неправомерного использования бюджетных средств, в том числе нецелевого использования бюджетных средств, установленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году	раз		
65	1.5.2	Сумма бюджетных ассигнований в рамках государственных программ края на конец отчетного периода	тыс. рублей		
66	1.5.2	Сумма бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
67	1.5.3	Количество фактов нарушений правил, условий предоставления субсидий юридическим лицам, допущенных главным администратором	раз		
68	1.5.5	Количество изменений в закон о краевом бюджете в ходе его исполнения по инициативе главных администраторов (за исключением случаев, установленных законодательством)	раз		
69	1.5.6	Кассовое исполнение в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
70	1.5.6	Объем бюджетных ассигнований по сводной бюджетной росписи расходов краевого бюджета на конец отчетного периода	тыс. рублей		
71	1.5.7	Количество изменений кассового плана в части кассовых выплат в отчетном периоде, инициированных главным администратором (без учета внесения изменений на дополнительные поступления из федерального бюджета; перераспределения зарезервированных средств; изменений бюджетной классификации; увеличения (уменьшения) бюджетных ассигнований в результате решений Правительства края)	раз		
72	1.5.11	Количество соглашений,	шт.		



1	2	3	4	5	6
		заключенных в электронном виде			
73	1.5.11	Общее количество заключенных соглашений	шт.		
74	1.5.13	Количество правовых актов и документов (в том числе соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам), принятых (заключенных) своевременно	шт.		
75	1.5.13	Общее количество правовых актов и документов, обеспечивающих предоставление и использование субсидий юридическим лицам, подлежащих к принятию (заключению) до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом	шт.		
1.6. Показатели качества управления расходами бюджета на исполнение судебных актов					
76	1.6.1	Общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным актам, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора, или его должностных лиц	тыс. рублей		
77	1.6.1	Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных актах, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия главного администратора, или его должностных лиц	тыс. рублей		
78	1.6.4	Количество направленных органами Федерального казначейства уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в органах Федерального казначейства, подведомственных главному администратору получателей средств краевого бюджета, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства краевого бюджета, в отчетном периоде	шт.		

1	2	3	4	5	6
2. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ДОХОДАМИ БЮДЖЕТА					
79	2.1	Годовые бюджетные назначения, установленные на отчетный финансовый год по налоговым и неналоговым доходам, администрируемым главным администратором доходов	тыс. рублей		
80	2.1	Кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам (за исключением не выясненных поступлений), администрируемым главным администратором доходов, в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
81	2.2	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей		
82	2.2	Сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года	тыс. рублей		
83	2.3	Сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на конец отчетного года	тыс. рублей.		
84	2.3	Сумма сомнительной дебиторской задолженности по платежам в краевой бюджет, администрируемым главным администратором доходов, на начало отчетного года	тыс. рублей.		
85	2.4	Количество, направленных в отчетном году исковых заявлений	шт.		
86	2.4	Количество просроченных дебиторских задолженностей, непогашенных дебиторами до получения исковых заявлений	шт.		
87	2.5	Количество выполненных мероприятий, обозначенных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты)	шт.		
88	2.5	Количество мероприятий, предусмотренных в разделе 1 Плана мероприятий (Дорожной карты)	шт.		

1	2	3	4	5	6
<b>3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ</b>					
89	3.1	Сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором	тыс. рублей		
90	3.1	Суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения	тыс. рублей		
91	3.2	Количество фактов нарушений порядка проведения инвентаризации активов и обязательств, допущенных главным администратором	раз		
92	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете (Таблица № 3)	да/нет		
93	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) в части граф 8 и 9	да/нет		
94	3.5	Наличие в составе пояснительной записки ф. 0503160 в разделе 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности" Информации о принятии бюджетных обязательств (денежных обязательств) сверх утвержденного субъекту бюджетной отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	да/нет		
<b>4. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА</b>					
95	4.1	Количество размещенной информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с требованиями Правительства края в отчетном финансовом	шт.		

1	2	3	4	5	6
		году			
96	4.1	Количество необходимой для размещения информации о государственных финансах на официальных сайтах исполнительных органов края в соответствии с требованиями Правительства края	шт.		
97	4.3	Наличие замечаний по результатам проведения Федеральным казначейством анализа осуществления главными администраторами внутреннего финансового аудита в отчетном периоде	да/нет		
98	4.5	Количество проведенных плановых аудиторских проверок в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита	шт.		
99	4.5	Количество аудиторских проверок, предусмотренных в плане внутреннего финансового аудита на отчетный год	шт.		
100	4.7	Количество направленных органами государственного финансового контроля предписаний и представлений главному администратору	шт.		
101	4.6	Наличии в плане внутреннего финансового аудита за отчетный год и год, предшествующий отчетному, мероприятия по вопросу снижения дебиторской задолженности по платежам в бюджет края	да/нет		
102	4.6	Фактическое проведение указанного мероприятия по вопросу снижения дебиторской задолженности по платежам в бюджет края	да/нет		
103	4.7	Количество исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		
104	4.7	Количество частично исполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		

1	2	3	4	5	6
105	4.7	Количество неисполненных главным администратором предписаний и представлений органов государственного финансового контроля	шт.		
5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ АКТИВАМИ					
106	5.1	Сумма выявленных органами государственного финансового контроля недостатков и хищений, допущенных главным администратором в отчетном финансовом году	тыс. рублей		
107	5.1	Основные средства (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
108	5.1	Нематериальные активы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
109	5.1	Материальные запасы (остаточная стоимость) главного администратора на конец отчетного периода	тыс. рублей		
110	5.2	Количество фактов выявленных нарушений при управлении и распоряжении государственной собственностью, допущенных главным администратором	раз		
111	5.3	Кассовые расходы на содержание 1 кв. м недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении главного администратора	тыс. рублей		
112	5.3	Средняя площадь, используемая для размещения сотрудников главного администратора, на одного сотрудника главного администратора	кв.м		
113	5.4	Доходы от перечисления арендаторами арендной платы в отчетном периоде	тыс. рублей		
114	5.4	Сумма возмещения главному администратору расходов на коммунальные услуги арендаторами в отчетном периоде	тыс. рублей		
115	5.4	Расходы на содержание недвижимого имущества, переданного главным администратором в аренду в отчетном периоде	тыс. рублей		

1	2	3	4	5	6
116	5.5	Стоимость аренды 1 кв. м фактической площади, арендуемой главным администратором	тыс. рублей		
6. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД КРАЯ					
117	6.1	Своевременное направление письменного обращения и справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств на сумму экономии бюджетных средств, указанную в информации о полученной экономии бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Хабаровского края	да/нет		
118	6.2	Количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля, содержащих информацию о нарушении сроков направления информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками	раз		
119	6.2	Общее количество нарушений, зафиксированных органом ведомственного контроля	раз		
120	6.3	Количество завершенных закупок, с нарушениями планирования их	шт.		
121	6.3	Количество завершенных закупок, запланированных в отчетном периоде	шт.		
122	6.4	Количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам проведенных конкурентных процедур	шт.		
123	6.4	Общее количество контрактов, заключенных в отчетном периоде по результатам всех процедур (включая неконкурентные процедуры)	шт.		

В случае если данные, необходимые для определения значения оценки показателя качества финансового менеджмента, в сведениях отсутствуют, то оценка по соответствующему показателю для расчета принимается равной 0.