



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 декабря 2025 г. № 526-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 22 апреля 2024 г. № 154-пр "Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках реализации инфраструктурных проектов Хабаровского края за счет бюджетных кредитов из федерального бюджета"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Хабаровского края от 22 апреля 2024 г. № 154-пр "Об утверждении Порядка предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках реализации инфраструктурных проектов Хабаровского края за счет бюджетных кредитов из федерального бюджета" следующие изменения:

- 1) в пункте 1 слова "(далее – Порядок)" исключить;
- 2) пункт 2 признать утратившим силу.

2. Внести в Порядок предоставления из краевого бюджета субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения, в рамках реализации инфраструктурных проектов Хабаровского края за счет бюджетных кредитов из федерального бюджета, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 22 апреля 2024 г. № 154-пр, следующие изменения:

- 1) в разделе 1:
 - а) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

"1.2. Под инфраструктурными проектами в настоящем Порядке понимаются инфраструктурные проекты (мероприятия) края, отобранные (одобренные) в соответствии с Правилами отбора (одобрения) инфраструктурных проектов (мероприятий), источником финансового обеспечения расходов на реализацию которых являются бюджетные кредиты из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, и изменения параметров (характеристик)

отобранных (одобренных) инфраструктурных проектов (мероприятий), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2021 г. № 1189 (далее также – Правила).

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, в которых они используются в Правилах.";

б) в пункте 1.3 слова "проектов края" заменить словом "проектов";

2) в разделе 2:

а) в пункте 2.2:

- в подпункте 2 цифры "4.6" заменить цифрами "4.8";

- подпункт 3 изложить в следующей редакции:

"3) заключение с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в государственной информационной системе Хабаровского края "Реестр соглашений" (далее – система "Реестр соглашений") в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов края (далее – соглашение и типовая форма соответственно);";

- подпункт 4:

после слова "договоров" дополнить словом "(соглашений)";

дополнить словами ", и на включение таких положений в соглашение";

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий";

- в подпункте 6:

слово "пункте" заменить словами "абзаце первом пункта";

после слов "определенном в соглашении" дополнить словами "(далее – уменьшенные лимиты бюджетных обязательств)";

б) в абзаце первом пункта 2.3 слова "по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца подачи заявки" исключить;

в) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Министерство осуществляет проверку на соответствие участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.12 раздела 4 настоящего Порядка.";

г) в пункте 2.5 слова "4.7 раздела 4 настоящего Порядка в срок приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.3" заменить словами "4.9 раздела 4 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем первым пункта 4.9";

д) в пункте 2.6:

- в подпункте 1 цифры "4.6" заменить цифрами "4.8";

- подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, указанным в пункте 4.9 раздела 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных заявки и (или) документов;"

- подпункт 3 дополнить словами ", в том числе информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям";

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) признание участника отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.13 раздела 4 настоящего Порядка (далее – победитель отбора), уклонившимся от заключения соглашения.";

е) пункты 2.8, 2.9 изложить в следующей редакции:

"2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, условием заключения которого является принятие министерством решения о предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.13 раздела 4 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в следующем порядке:

1) министерство в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора формирует для подписания победителем отбора в системе "Реестр соглашений" проект соглашения, содержащего в том числе:

- положение, предусмотренное подпунктом 6 пункта 2.2 настоящего раздела;

- график выполнения мероприятий инфраструктурного проекта (далее – план-график инфраструктурного проекта);

- обязательство по возврату в краевой бюджет средств субсидии, не использованных на дату окончания срока реализации инфраструктурного проекта, установленного Детализированным перечнем (далее – остаток субсидии), не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока реализации инфраструктурного проекта, установленного Детализированным перечнем;

- условие об осуществлении Федеральным казначейством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения средств субсидии;

- указание аналитических кодов, формируемых Федеральным казначейством в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

2) победитель отбора подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение трех рабочих дней со дня его формирования для подписания;

3) в случае подписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего

пункта, министерство осуществляет проверку на соответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, в порядке, установленном подпунктами 4, 5 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня подписания проекта соглашения победителем отбора;

4) в случае соответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство подписывает проект соглашения в системе "Реестр соглашений" в течение двух рабочих дней со дня его подписания победителем отбора;

5) в случае несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего раздела, министерство в течение двух рабочих дней со дня, следующего за днем подписания проекта соглашения победителем отбора, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.6 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия;

б) в случае неподписания победителем отбора проекта соглашения в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.6 настоящего раздела и направляет победителю отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

2.9. В случае доведения министерству уменьшенных лимитов бюджетных обязательств при согласовании министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или при недостижении согласия по новым условиям министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), по форме в соответствии с типовой формой в следующем порядке:

1) министерство в течение пяти рабочих дней со дня доведения уменьшенных лимитов бюджетных обязательств формирует и направляет получателю субсидии в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия;

2) в случае согласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его в системе "Реестр соглашений";

3) в случае несогласия с новыми условиями, определенными дополнительным соглашением к соглашению, и (или) неподписания получателем субсидии проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока формирует, подписывает со своей

стороны и направляет получателю субсидии в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения о расторжении соглашения;

4) получатель субсидии в течение семи рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о расторжении соглашения подписывает его в системе "Реестр соглашений";

5) министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии в системе "Реестр соглашений" в срок, установленный подпунктом 2 настоящего пункта, проекта дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия, подписывает его со своей стороны в системе "Реестр соглашений".;

ж) пункты 2.12, 2.13 изложить в следующей редакции:

"2.12. В случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения от юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии (далее – правопреемник), информации о реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования формирует и направляет правопреемнику в системе "Реестр соглашений" для подписания проект дополнительного соглашения к соглашению, содержащего новые условия в части перемены лица в обязательстве.

Дополнительное соглашение к соглашению, содержащее новые условия в части перемены лица в обязательстве, заключается с правопреемником по форме в соответствии с типовой формой в порядке, аналогичном порядку заключения дополнительного соглашения к соглашению с получателем субсидии, установленному подпунктами 2 – 5 пункта 2.9 настоящего раздела.

2.13. В случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о реорганизации (ликвидации) получателя субсидии формирует и направляет получателю субсидии и (или) правопреемнику(ам) в системе "Реестр соглашений" уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате получателем субсидии остатка субсидии, не использованного по состоянию на дату получения уведомления о расторжении соглашения, в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии и (или) правопреемником(ами) акта об исполнении обязательств по соглашению.";

з) в разделе 3:

а) абзац первый пункта 3.1 после слова "министерство" дополнить словами «в системе "Реестр соглашений"»;

б) абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.2. Получатель субсидии представляет в министерство нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении дополнительную отчетность об исполнении плана-графика инфраструктурного проекта в сроки и по форме, которые установлены соглашением.";

в) в пункте 3.3:

- абзац первый изложить в следующей редакции:

"3.3. Отчетность, дополнительная отчетность, представленные в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 настоящего раздела (далее – отчеты), рассматриваются министерством не позднее 30 рабочих дней со дня их получения на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 3.1, 3.2 настоящего раздела, а также полноты и достоверности содержащихся в них сведений.";

- в абзаце втором цифры "35" заменить цифрами "30";

- в подпункте 2 слова "юридическим лицом" заменить словами "получателем субсидии";

г) в подпункте 1 пункта 3.4 слова "требованиям, установленным соглашением, и (или)" исключить;

д) в пункте 3.6:

- абзац первый после слова "договоров" дополнить словом "(соглашений)";

- абзац третий после слов "получателей субсидии" дополнить словами ", а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии,";

е) дополнить пунктом 3.6¹ следующего содержания:

"3.6¹. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату остатка субсидии в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока реализации инфраструктурного проекта, установленного Детализированным перечнем, министерство в течение 20 рабочих дней со дня установления факта неисполнения получателем субсидии обязанности по возврату остатка субсидии вручает нарочным или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении получателю субсидии требование о возврате остатка субсидии в краевой бюджет.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат остатка субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатка субсидии в краевой бюджет.";

ж) в пункте 3.9:

- в абзаце первом:

после слова "договора" дополнить словом "(соглашения)";

слово "письмом" заменить словами "почтовым отправлением";

- абзацы второй, третий после слова "договора" дополнить словом "(соглашения)";

з) дополнить пунктом 3.10 следующего содержания:

"3.10. Министерство обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.";

4) раздел 4 изложить в следующей редакции:

"4. Порядок проведения отбора

4.1. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее – система "Электронный бюджет").

4.2. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется

в следующем порядке:

1) доступ к системе "Электронный бюджет" обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) взаимодействие осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе "Электронный бюджет";

3) запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, а также критерию отбора, определенному подпунктом 1 пункта 4.8 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в министерство по собственной инициативе;

4) проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, а также критерию отбора, определенному подпунктом 1 пункта 4.8 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

5) соответствие участника отбора требованиям, определенным подпунктами 2, 3, 5, 6, 8 (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), 9 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, а также критерию отбора, определенному подпунктом 1 пункта 4.8 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждается путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

4.3. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных участниками отбора заявок исходя из соответствия участников отбора критериям отбора, предусмотренным пунктом 4.8 настоящего раздела, и очередности поступления заявок.

4.4. Для проведения отбора министерство не позднее 1 ноября года предоставления субсидии размещает на едином портале в системе "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства строительства Хабаровского края в сети "Интернет" (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора, содержащее:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дату начала подачи и дату окончания приема заявок (далее также – срок приема заявок), при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет";
- 6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 7) критерии отбора в соответствии с пунктом 4.8 настоящего раздела;
- 8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 4.9 настоящего раздела;
- 9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.12 настоящего раздела;
- 11) порядок возврата заявок на доработку;
- 12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;
- 16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 17) срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, который не может быть позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также срок размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте министерства, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия министерством

решений, указанных в пункте 4.13 настоящего раздела.

4.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется министерством не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

- срок приема заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа проведения отбора не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала подачи заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

4.6. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее третьего рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направлять в министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

4.7. Участник отбора должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения.

4.8. Критериями отбора являются:

- 1) наличие соглашения между участником отбора и Правительством Хабаровского края о намерениях по участию в реализации инфраструктурного проекта;

- 2) наличие договора между участником отбора и сетевой организацией об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к включенному в Детализированный перечень объекту инфраструктуры (далее – договор технологического присоединения).

4.9. Для получения субсидии участники отбора в срок приема заявок

формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", включающую в том числе информацию об участнике отбора, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, и представляют в систему "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) договора технологического присоединения, содержащего информацию о сроках выполнения мероприятий по технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, соответствующих срокам реализации инфраструктурного проекта;

2) доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов, указанных в настоящем пункте, в случае, если документы подписываются и (или) заверяются лицом, действующим на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия лица на подписание и (или) заверение документов от имени участника отбора (далее – иное уполномоченное лицо);

3) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами 1, 4, 7, 8 (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

4) согласий субъектов персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, на обработку их персональных данных и (или) согласий на обработку персональных данных, содержащихся в заявке и представленных документах, разрешенных субъектами персональных данных для распространения, по формам, утверждаемым приказом министерства.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

Одним участником отбора может быть подано не более одной заявки.

4.10. Участник отбора не позднее даты окончания приема заявок вправе внести изменения в заявку и (или) в представленные с заявкой электронные копии документов путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и (или) представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов.

4.11. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

4.12. Не позднее первого рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, в системе "Электронный бюджет" министерству открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином

портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра строительства края (далее – министр) (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка и документы рассматриваются министерством в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на предмет их соответствия требованиям, предусмотренным в объявлении о проведении отбора и пункте 4.9 настоящего раздела, а также на предмет соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 4.8 настоящего раздела.

Поступившие заявки ранжируются исходя из очередности поступления заявок.

4.13. По результатам рассмотрения заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с подпунктами 4, 5 пункта 4.2 настоящего раздела, министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает одно из следующих решений (далее – результаты отбора):

1) о предоставлении субсидии – при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии – при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 1 – 4 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка (далее – решение об отклонении заявки).

4.14. На основании результатов отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют указанные заявки;

4) наименование победителя (победителей) отбора, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

Протокол подведения итогов отбора также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 14-го календарного дня,

следующего за днем принятия решения по результатам отбора.

4.15. В случае если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки либо по результатам отбора в отношении всех представленных заявок приняты решения об отклонении заявки, министерство не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается министерством на едином портале и на официальном сайте министерства не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его принятия.

4.16. Министерство в случае отзыва лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявок формирует объявление об отмене отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса в системе "Электронный бюджет" и размещает его на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.17. Субсидия распределяется между победителями отбора исходя из очередности поступления заявок. В случае внесения изменений в заявку и (или) приложенные к ней документы днем поступления заявки считается день поступления последних изменений в заявку и (или) приложенные к ней документы.

4.18. По результатам отбора с победителем отбора заключается соглашение в порядке, определенном пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

В целях заключения соглашения победителем отбора в системе "Реестр соглашений" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости)."

Губернатор,
Председатель Правительства



Д.В. Демешин