



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 сентября 2025 г. № 81
г. Хабаровск

Об утверждении Положения об
экспертно-аналитическом управлении
администрации Губернатора и
Правительства Хабаровского края

В соответствии с Положением об администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 27 декабря 2021 г. № 136, распоряжением Губернатора Хабаровского края от 17 ноября 2021 г. № 707-р "О структуре и штатном расписании администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края" **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Утвердить прилагаемое Положение об экспертно-аналитическом управлении администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края.



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Губернатора
Хабаровского края
от 12 сентября 2025 г. № 81

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертно-аналитическом управлении
администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Экспертно-аналитическое управление администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее также – Управление) является структурным подразделением администрации Губернатора и Правительства Хабаровского края (далее также – администрация и край соответственно).

1.2. Управление в своей деятельности подчиняется Губернатору края. Курирование деятельности Управления осуществляет заместитель Председателя Правительства края – глава администрации Губернатора и Правительства края.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Хабаровского края, законами края, постановлениями и распоряжениями Губернатора края, Правительства края, приказами администрации Губернатора и Правительства края, а также настоящим Положением.

1.4. Управление в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, Законодательной Думой Хабаровского края, прокуратурой Хабаровского края, со структурными подразделениями администрации, с исполнительными органами края, органами местного самоуправления муниципальных образований края, краевыми государственными учреждениями, иными организациями и гражданами.

1.5. Информационное, документационное, материально-техническое, кадровое, финансовое и хозяйственное обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие исполнительные органы края, структурные подразделения администрации.

2. Задачи Управления

Задачами Управления являются:

2.1. Экспертно-аналитическое обеспечение деятельности Губернатора края.

2.2. Экспертно-аналитическая оценка и сопровождение достижения национальных целей развития Российской Федерации на территории края.

2.3. Мониторинг и экспертная оценка достижения значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации (далее – показатели эффективности).

3. Функции Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление выполняет следующие функции:

3.1. Подготовка экспертных заключений, аналитических справок, докладов, обзоров, иной экспертной и аналитической информации Губернатору края.

3.2. Доведение Губернатору края проблемных вопросов социально-экономического развития края. Выработка рекомендаций по решению наиболее важных проблем развития края.

3.3. Проведение экспертной оценки предложений и рекомендаций общественных организаций, институтов развития, научного и экспертного сообщества по вопросам социально-экономического развития края.

3.4. Поддержка процессов координации деятельности структурных подразделений администрации, исполнительных органов края в рамках достижения национальных целей развития Российской Федерации на территории края.

3.5. Участие в экспертной оценке проектов регионального развития, предусматривающих мероприятия (результаты) межотраслевого характера, а также стратегий развития отраслей края.

3.6. Обобщение информации от структурных подразделений администрации, исполнительных органов края о реализации мероприятий, направленных на выполнение целевых показателей и задач, характеризующих достижение национальных целей развития Российской Федерации на территории края (далее – целевые показатели и задачи).

3.7. Проведение экспертной оценки хода и результатов реализации решений, инициатив и поручений Губернатора края. Подготовка предложений по обеспечению их реализации (исполнения).

3.8. Подготовка предложений по инициированию Губернатором края проведения контрольных мероприятий в структурных подразделениях администрации, исполнительных органах края.

3.9. Экспертиза в пределах своей компетенции рисков недостижения плановых значений (уровней) показателей эффективности на отчетный период (текущий год) и предложений о дополнительных мероприятиях по их

достижению.

3.10. Подготовка и направление Губернатору края актуальной визуальной сводной информации о фактически достигнутых значениях (уровнях) показателей эффективности, реализации мероприятий, направленных на выполнение целевых показателей и задач.

3.11. Организация взаимодействия подразделений (сотрудников) исполнительных органов края, осуществляющих аналитическую деятельность.

3.12. Осуществление иных функций по вопросам компетенции Управления в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и края, поручениями и указаниями Губернатора края.

4. Права Управления

Для осуществления возложенных задач и функций Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать необходимую информацию от структурных подразделений администрации, исполнительных органов края, обращаться с запросами в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований края, организации.

4.2. Вносить Губернатору края, в Правительство края предложения о совершенствовании правовой базы по вопросам, относящимся к деятельности Управления.

4.3. Привлекать научные и экспертно-аналитические организации, экспертов для проработки вопросов, входящих в компетенцию Управления.

4.4. Участвовать в совещаниях, проводимых государственными органами, структурными подразделениями администрации, исполнительными органами края, органами местного самоуправления муниципальных образований края, коллегиальными органами для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Управления.

5. Организация деятельности Управления

5.1. В структуру Управления входят:

- отдел мониторинга и оценки;
- экспертно-аналитический отдел.

5.2. В штатное расписание Управления включаются должности, предусмотренные Реестром должностей государственной гражданской службы Хабаровского края, утвержденным постановлением Губернатора Хабаровского края от 28 декабря 2006 г. № 218.

5.3. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором края в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5.4. Начальник Управления:

- организует деятельность и осуществляет непосредственное руководство Управлением;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и состояние исполнительской дисциплины в Управлении;
- осуществляет распределение обязанностей между структурными подразделениями Управления на основании настоящего Положения;
- утверждает положения о структурных подразделениях Управления;
- подписывает письма, документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5.5. На период отсутствия начальника Управления его обязанности исполняет заместитель начальника Управления либо иное лицо, на которое в соответствии с законодательством возложено исполнение его обязанностей.
