



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

6 августа 2025 г. № 344-пр  
г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок и условия компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах Хабаровского края, государственных учреждениях Хабаровского края, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Хабаровского края, и членов их семей, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 9 апреля 2018 г. № 119-пр

Правительство края  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок и условия компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в государственных органах Хабаровского края, государственных учреждениях Хабаровского края, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях Хабаровского края, и членов их семей, утвержденные постановлением Правительства Хабаровского края от 9 апреля 2018 г. № 119-пр, следующие изменения:

1) в пункте 4:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) расходы по проезду работника и членов его семьи к месту использования отпуска и обратно к месту жительства (месту пребывания) любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным автотранспортным средством (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями, расходы на предоставление питания, включенные в стоимость проездного документа (билета) (далее также – расходы по проезду):

а) при использовании железнодорожного, морского, речного, воздушного транспорта, автомобильного транспорта общего пользования – в размере фактических расходов, подтвержденных документально в соответствии с подпунктом "а" подпункта 3 пункта 9 настоящих Порядка и условий, но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в жестком вагоне с местами для лежания с четырехместными или трехместными купе;

- морским и речным транспортом – в четырехместной каюте с

комплексным обслуживанием пассажиров;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса. При использовании воздушного транспорта для проезда работника и членов семьи работника к месту использования отпуска и обратно к месту жительства (месту пребывания) проездные документы (билеты) оформляются (приобретаются) только на рейсы российских авиакомпаний или авиакомпаний других государств – членов Евразийского экономического союза, за исключением случаев, если указанные авиакомпании не осуществляют пассажирские перевозки к месту использования отпуска либо если оформление (приобретение) проездных документов (билетов) на рейсы этих авиакомпаний невозможно ввиду их отсутствия на дату вылета к месту использования отпуска и (или) обратно;

- автомобильным транспортом общего пользования – в автотранспортном средстве общего пользования.

В случае если представленные работником проездные документы (билеты) подтверждают проезд к месту использования отпуска и обратно по более высокой категории проезда, чем установлено абзацами вторым – пятым настоящего подпункта, расходы по проезду компенсируются в размере стоимости проезда в соответствии с установленными абзацами вторым – пятым настоящего подпункта категориями проезда.

При отсутствии документов, указанных в подпункте "а" подпункта 3 пункта 9 настоящих Порядка и условий, расходы по проезду, указанные в настоящем подпункте, компенсируются при документальном подтверждении пребывания работника и членов семьи работника в месте использования отпуска (при представлении документов, подтверждающих пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, туристской базе, а также в ином подобном учреждении, либо документов, удостоверяющих регистрацию по месту пребывания или подтверждающих фактическое пребывание в населенном пункте, указанном в качестве места использования отпуска) (далее – документы, подтверждающие пребывание в месте использования отпуска) по маршруту следования кратчайшим путем к месту использования отпуска и обратно (прямое беспересадочное сообщение, а при отсутствии прямого беспересадочного сообщения – с наименьшим количеством пересадок) в размере половины минимальной стоимости проезда:

- при наличии железнодорожного сообщения – по тарифу жесткого вагона с местами для лежания, расположенными в открытых пассажирских отсеках (плацкартный вагон);

- при наличии только воздушного сообщения – по тарифу на перевозку воздушным транспортом в салоне экономического класса;

- при наличии только морского или речного сообщения – по тарифу шестиместной каюты либо по тарифу на перевозку в скоростном пассажирском судне с местами для сидения или на судах-паромах;

- при наличии только автомобильного сообщения – по тарифу автобуса общего типа;

б) при использовании личного автотранспортного средства – в размере фактических расходов на оплату стоимости израсходованного топлива, произведенных не ранее последнего рабочего дня, предшествующего дню начала отпуска работника, и не позднее последнего дня отпуска работника, подтвержденных кассовыми чеками или бланками строгой отчетности, выданными (направленными) в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники (далее – кассовые чеки), автозаправочных станций (далее – чеки автозаправочных станций), но не выше стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, рассчитанной на основе базовых норм расхода топлива, установленных Министерством транспорта Российской Федерации, и исходя из протяженности маршрута следования.

Под личным автотранспортным средством в настоящих Порядке и условиях понимается автотранспортное средство, собственником которого является (являются) работник и (или) член его семьи.

Протяженность маршрута следования для определения размера компенсации расходов на оплату стоимости израсходованного топлива в соответствии с настоящими Порядком и условиями определяется с использованием сервиса "Маршруты" поисковой системы "Яндекс.Карты" (<https://maps.yandex.ru>), при этом при обнаружении двух и более маршрутов учитывается наиболее короткий маршрут.

При отсутствии чеков автозаправочных станций расходы на оплату стоимости израсходованного топлива компенсируются при представлении документов, подтверждающих пребывание в месте использования отпуска, в размере, рассчитанном на основе базовых норм расхода топлива, установленных Министерством транспорта Российской Федерации, исходя из протяженности маршрута следования, определяемой в соответствии с абзацем третьим настоящего подпункта, и стоимости одного литра топлива – 30 рублей;"

б) в подпункте 2 слова "абзацем первым подпункта" заменить словом "подпунктом";

в) в абзаце первом подпункта 3:

- слова "за вычетом" заменить словом "сверх";

- слова «подпунктом "в"» заменить словами «подпунктом "д"»;

2) пункт 5 признать утратившим силу;

3) пункт 6 после слова "пятым" дополнить словами «подпункта "а"»;

4) подпункт "б" подпункта 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

"б) документы (их копии), подтверждающие:

- степень родства с работником (свидетельства о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о перемене фамилии или иные документы, подтверждающие степень родства);

- факт совместного проживания с работником в районе Крайнего Севера и приравненных к ним местностях края – паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства, свидетельства о регистрации по месту

жительства (пребывания) или иные документы, подтверждающие факт совместного проживания с работником;

- в отношении совершеннолетних неработающих членов семьи работника, ранее осуществлявших трудовую деятельность, – копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации; в отношении совершеннолетних неработающих членов семьи работника, ранее не осуществлявших трудовую деятельность, – сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, предоставленные территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.";

5) пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Для компенсации расходов в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящих Порядка и условий работник не позднее 10 рабочих дней со дня окончания отпуска представляет в государственный орган, государственное учреждение, в котором он осуществляет трудовую (служебную) деятельность, заявление о компенсации стоимости проезда и провоза багажа по форме согласно приложению № 4 к настоящим Порядку и условиям (далее – заявление о компенсации).

К заявлению о компенсации прилагаются:

1) согласие на обработку персональных данных работника по форме, утвержденной комитетом и размещенной на официальном сайте;

2) в случае если в заявлении о компенсации указаны члены семьи работника, – документы, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящих Порядка и условий;

3) авансовый отчет по форме, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации (далее – отчет).

К отчету прилагаются следующие документы:

а) для компенсации расходов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 4 настоящих Порядка и условий (за исключением случаев, предусмотренных абзацем седьмым подпункта "а", подпунктом "б" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий), – оригиналы проездных документов (билетов) либо документа, выданного транспортной организацией, осуществившей перевозку, или ее уполномоченным агентом, позволяющих идентифицировать проезд работника и членов его семьи (с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) и подтверждающих дату, маршрут и стоимость проезда работника и членов его семьи, кассовых чеков, подтверждающих оплату расходов по проезду, а при проезде воздушным транспортом – также оригиналы посадочных талонов или документа, выданного транспортной организацией, осуществившей воздушную перевозку, или ее уполномоченным агентом, подтверждающего факт использования проездных документов (билетов);

б) в случае, предусмотренном абзацем шестым подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий, – справка транспортной организации, осуществившей перевозку, или ее уполномоченного агента о стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно в соответствии

с установленными абзацами вторым – пятым подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий категориями проезда на дату приобретения работником проездных документов (билетов);

в) в случае, предусмотренном абзацем седьмым подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий, – документы, подтверждающие пребывание в месте использования отпуска, и справка транспортной организации или ее уполномоченного агента о стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно по кратчайшему маршруту следования (прямое беспересадочное сообщение, а при отсутствии прямого беспересадочного сообщения – с наименьшим количеством пересадок) в размере минимальной стоимости проезда по тарифам, указанным в абзацах восьмом – одиннадцатом подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий, на дату начала отпуска работника;

г) для компенсации расходов по проезду в случае проезда с использованием личного автотранспортного средства в соответствии с подпунктом "б" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий – чеки автозаправочных станций (при наличии), копия паспорта личного автотранспортного средства и документы, подтверждающие пребывание в месте использования отпуска;

д) для компенсации расходов по провозу багажа в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 настоящих Порядка и условий – товарные накладные, багажные квитанции, кассовые чеки, иные документы, подтверждающие оплату указанных расходов, проездной документ (билет);

е) в случае если стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно включена в стоимость туристского продукта и отсутствует в представленных работником перевозочных документах (билетах), к отчету также прилагаются:

копия договора о реализации туристского продукта и кассовые чеки, подтверждающие приобретение работником туристского продукта;

справка туроператора (юридического лица, осуществляющего деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта), указанного в договоре о реализации туристского продукта, или справка организации, осуществившей перевозку, о стоимости осуществленной перевозки по территории Российской Федерации работника и членов семьи работника в составе приобретенного туристского продукта. При использовании отпуска за пределами Российской Федерации по договору о реализации туристского продукта указанные справки представляются с учетом требований к определению стоимости перевозки, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 7 настоящих Порядка и условий;

ж) в случае, предусмотренном пунктом 6 настоящих Порядка и условий, – справка транспортной организации или ее уполномоченного агента о стоимости проезда по маршруту, определяемому в соответствии с пунктом 6 настоящих Порядка и условий, по прямому беспересадочному сообщению в соответствии с установленными абзацами вторым – пятым

подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий категориями проезда на дату приобретения проездного документа (билета) либо при отсутствии прямого беспересадочного сообщения – об отсутствии прямого беспересадочного сообщения и о стоимости проезда с минимальным количеством пересадок по маршруту, определяемому в соответствии с пунктом 6 настоящих Порядка и условий, в соответствии с установленными абзацами вторым – пятым подпункта "а" подпункта 1 пункта 4 настоящих Порядка и условий категориями проезда на дату приобретения проездного документа (билета);

з) в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящих Порядка и условий, – копии паспортов работника и членов семьи работника, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, с отметкой органа пограничного контроля (пункта пропуска) о месте пересечения государственной границы Российской Федерации и справки, предусмотренные абзацами третьим, четвертым пункта 7 настоящих Порядка и условий.

Расходы на получение справок, предусмотренных подпунктами "б", "в", "е" – "з" настоящего подпункта, компенсации в соответствии с настоящими Порядком и условиями не подлежат.";

б) абзац второй пункта 10 изложить в следующей редакции:

"Копии документов, предусмотренные подпунктом "б" подпункта 2 пункта 8 настоящих Порядка и условий, представляются заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке либо с предъявлением их оригиналов и должны быть четкими, без полос и затемнений.";

7) в пункте 11:

а) в абзаце четвертом:

- после слова "аванса" дополнить словами ", абзаца первого пункта 9 настоящих Порядка и условий о сроке обращения с заявлением о компенсации";

- после слов "в заявлении" дополнить словами "о выплате аванса или о компенсации";

б) в абзаце пятом слово "двух" заменить словом "пяти";

в) абзац седьмой после слов "в заявлении" дополнить словами "о выплате аванса или о компенсации";

8) во втором предложении абзаца восьмого пункта 12 слова "(по выбору работника, указанному в заявлении)" заменить словами "о выплате аванса или о компенсации";

9) в пункте 13 слова "30 рабочих" заменить словами "30 календарных";

10) в абзаце втором пункта 14 слово "дней" заменить словами "календарных дней"

Губернатор, Председатель  
Правительства края



Д.В. Демешин