



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 июня 2025 г. № 254-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок

В соответствии со статьей 29.2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", с подпунктом "к" пункта 2 статьи 4 Закона Хабаровского края от 5 марта 2024 г. № 472 "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Хабаровском крае" Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок.

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 3 июня 2025 г. № 254-пр

ПОРЯДОК

предоставления дубликата свидетельства об осуществлении перевозок
по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, дубликата карты
межмуниципального маршрута регулярных перевозок

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 29.2 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" определяет процедуру выдачи дубликата свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и дубликата карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок в Хабаровском крае (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ, свидетельство и карта маршрута соответственно).

2. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Хабаровского края (далее – министерство) является уполномоченным исполнительным органом Хабаровского края по предоставлению дубликата свидетельства и дубликата карты маршрута.

3. В случае утраты свидетельства или карты маршрута либо их порчи юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества обращается в министерство с заявлением о предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута (далее также – заявитель и заявление соответственно).

3.1. Заявление о предоставлении дубликата свидетельства подается заявителем по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, заявление о предоставлении дубликата карты маршрута – по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- в случае порчи свидетельства и (или) карты маршрута – оригинал ранее выданного свидетельства и (или) карты маршрута, пришедших в негодность;

- в случае если заявление представлено уполномоченным участником договора простого товарищества – копия договора простого товарищества и сведения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, для получения

Продолжение Порядка
предоставления дубликата
свидетельства об осуществлении
перевозок по межмуниципальному
маршруту регулярных перевозок,
дубликата карты межмуниципального
маршрута регулярных перевозок

дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

4. Основаниями для отказа в предоставлении дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута являются:

- отсутствие у заявителя права на получение дубликата свидетельства и (или) дубликата карты маршрута по маршруту, указанному в заявлении;
- указание в заявлении неполных либо недостоверных сведений;
- непредставление документов, предусмотренных подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Порядка;
- окончание срока действия свидетельства и (или) карты маршрута на дату подачи заявления.

5. Заявление направляется заявителем в министерство заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Допускается направление (подача) заявления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи", на адрес электронной почты министерства, а также лично по месту нахождения министерства.

Заявление регистрируется министерством в течение одного рабочего дня со дня его поступления в министерство.

6. При отсутствии оснований отказа, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявления, министерство выдает заявителю дубликат свидетельства или дубликат карты маршрута без взимания платы, о чем уведомляет заявителя по контактному номеру телефона, указанному в заявлении.

При наличии оснований отказа, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, не позднее двух рабочих дней со дня получения заявления, министерство уведомляет заявителя об отказе в выдаче дубликата свидетельства или дубликата карты маршрута.

7. Дубликат свидетельства и (или) дубликат карты маршрута предоставляются на бланках, формы которых утверждены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере транспорта, в соответствии с частью 3 статьи 27 и частью 3 статьи 28 Федерального закона № 220-ФЗ.

8. В бланки дубликата свидетельства или дубликата карты маршрута вносятся сведения, идентичные сведениям, содержащимся в утраченных или испорченных бланках свидетельства и карты маршрута, выданных министерством. При заполнении бланков дубликата свидетельства или дубликата карты маршрута указывается надпись:

Продолжение Порядка
предоставления дубликата
свидетельства об осуществлении
перевозок по межмуниципальному
маршруту регулярных перевозок,
дубликата карты межмуниципального
маршрута регулярных перевозок

- на бланке дубликата свидетельства – "ДУБЛИКАТ СВИДЕТЕЛЬСТВА серии 000000 № 000000" "Выдан взамен серии _____ № ____" в отдельной строке с выравниванием по центру;

- на бланке дубликата карты маршрута – "ДУБЛИКАТ КАРТЫ МАРШРУТА серии 000000 № 000000" "Выдан взамен серии _____ № ____" в отдельной строке с выравниванием по центру.

Надписи на дубликате свидетельства или дубликате карты маршрута, указанные в настоящем пункте, заверяются подписью уполномоченного должностного лица министерства и печатью министерства.

9. Свидетельство, карта маршрута, взамен которых выдан дубликат свидетельства, дубликат карты маршрута, считаются недействительными с даты выдачи дубликата свидетельства, дубликата карты маршрута.

10. Регистрация дубликата свидетельства, дубликата карты маршрута осуществляется в день их выдачи заявителю в журналах выдачи свидетельств, выдачи карт маршрута.

Копии предоставленных дубликата свидетельства и дубликата карты маршрута хранятся в министерстве.

11. При выдаче дубликата свидетельства, дубликата карты маршрута в случае порчи свидетельства, карты маршрута испорченные свидетельство, карта маршрута сдаются заявителем в день получения дубликатов.

12. Выдача дубликата свидетельства, дубликата карты маршрута с повторением номеров учетной записи не допускается.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок
по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок, дубликата
карты межмуниципального
маршрута регулярных перевозок

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о представлении дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок по межмуниципальному
маршруту регулярных перевозок

Прошу выдать дубликат свидетельства об осуществлении перевозок по
межмуниципальному маршруту регулярных перевозок _____

(порядковый номер и

наименование маршрута в соответствии с реестром межмуниципальных маршрутов

регулярных перевозок Хабаровского края)

взамен ранее выданного _____

(наименование – для юридического лица, фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии) – для индивидуального предпринимателя, уполномоченного

участника простого товарищества, наименование простого товарищества, ИНН)

(место нахождения – для юридического лица, место жительства – для индивидуального

предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества)

(почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии),

контактный номер телефона)

свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному
маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортном, серия _____ № _____ в связи с _____

(порча, утрата)

Наименование должности _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления
дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок
по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок, дубликата
карты межмуниципального
маршрута регулярных перевозок

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дубликата карты
межмуниципального маршрута регулярных перевозок

Прошу выдать дубликат карты межмуниципального маршрута
регулярных перевозок _____

(порядковый номер и наименование маршрута в соответствии

с реестром межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок Хабаровского края)
взамен ранее выданного _____

(наименование – для юридического лица, фамилия, имя,

отчество (последнее при наличии) – для индивидуального предпринимателя, уполномоченного

участника простого товарищества, наименование простого товарищества, ИНН)

(место нахождения – для юридического лица, место жительства – для индивидуального

предпринимателя, уполномоченного участника простого товарищества)

(почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), контактный номер телефона)

карты межмуниципального маршрута регулярных перевозок, серия _____

№ _____ в связи с _____
(порча, утрата)

Наименование должности _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку предоставления
дубликата свидетельства
об осуществлении перевозок
по межмуниципальному маршруту
регулярных перевозок, дубликата
карты межмуниципального
маршрута регулярных перевозок

Форма

СВЕДЕНИЯ
об участниках простого товарищества

(наименование простого товарищества)

№ п/п	Наименование (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))	Идентифика- ционный номер налогоплательщика	Место нахождения, место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), контактный телефон
1	2	3	4
1.			
2.			
...			