



ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 марта 2025 г. № 124-р

г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение о рабочей группе по делам казачества Хабаровского края, утвержденное распоряжением Губернатора Хабаровского края от 20 февраля 2009 г. № 77-р "Об образовании рабочей группы по делам казачества Хабаровского края"

Внести в Положение о рабочей группе по делам казачества Хабаровского края, утвержденное распоряжением Губернатора Хабаровского края от 20 февраля 2009 г. № 77-р "Об образовании рабочей группы по делам казачества Хабаровского края", следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) в пункте 1.1 слова "органами исполнительной власти" заменить словами "исполнительными органами";

б) дополнить пунктом 1.3 следующего содержания:

"1.3. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет комитет по внутренней политике Правительства края.";

2) в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 слова "органов исполнительной власти края" заменить словами "исполнительных органов края";

3) пункт 3.2 раздела 3 дополнить словами "(далее – приглашенные лица)";

4) в разделе 4:

а) в пункте 4.1 слова "распоряжением Губернатора края" заменить словами "правовым актом комитета по внутренней политике Правительства края";

б) абзац второй пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

"В состав рабочей группы могут входить представители исполнительных органов края, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований края, казачьих обществ, организаций.";

в) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

"4.3. Руководитель рабочей группы:

4.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы.

4.3.2. Определяет дату, время, место, форму проведения заседания

рабочей группы и утверждает повестку дня заседания рабочей группы.

4.3.3. Ведет заседания рабочей группы.

4.3.4. Утверждает протокол заседания рабочей группы и передает его секретарю рабочей группы для рассылки членам рабочей группы и заинтересованным лицам в течение трех рабочих дней со дня представления проекта протокола заседания рабочей группы.

4.3.5. Утверждает ежегодный план деятельности рабочей группы.

4.3.6. Осуществляет в рамках установленной компетенции контроль за выполнением решений, принятых рабочей группой.";

г) пункты 4.5, 4.6 изложить в следующей редакции:

"4.5. Секретарь рабочей группы:

4.5.1. Подготавливает проект повестки дня заседания рабочей группы и прилагаемые к ней материалы с учетом предложений членов рабочей группы, список участников заседания рабочей группы и представляет их на согласование заместителю руководителя рабочей группы, вносит их на утверждение руководителю рабочей группы в срок не позднее чем за 10 календарных дней до дня проведения заседания рабочей группы.

4.5.2. Направляет членам рабочей группы и приглашенным лицам информацию о проведении заседания рабочей группы с указанием даты, времени и места проведения заседания рабочей группы, повестку дня заседания рабочей группы и прилагаемые к ней материалы в срок не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения заседания рабочей группы.

4.5.3. Ведет протокол заседания рабочей группы.

4.5.4. Осуществляет подсчет голосов членов рабочей группы при принятии рабочей группой решений.

4.5.5. Оформляет и подписывает протокол заседания рабочей группы и представляет его на утверждение председательствующему на заседании рабочей группы в течение семи рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

4.5.6. Направляет членам рабочей группы и заинтересованным лицам протокол заседания рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения.

4.6. Члены рабочей группы:

4.6.1. Участвуют в заседаниях рабочей группы.

4.6.2. Вправе вносить предложения по вопросам, обсуждаемым на заседаниях рабочей группы, участвовать в подготовке материалов к заседанию рабочей группы.

4.6.3. Принимают участие в обсуждении вопросов, включенных в повестку дня заседания рабочей группы, и принятии по ним решения.";

5) в разделе 5:

а) пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

"5.5. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколом заседания рабочей группы, который подписывается секретарем рабочей группы и утверждается председательствующим на заседании рабочей группы.";

б) в пункте 5.6 слова "главным управлением внутренней политики Правительства края" заменить словами "комитетом по внутренней политике Правительства края";

в) пункт 5.7 признать утратившим силу.

Губернатор



Д.В. Демешин