



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2025 г. № 116-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в постановление Правительства Хабаровского края от 28 февраля 2023 г. № 72-пр "О предоставлении субсидий льготным категориям граждан на газификацию жилых помещений в Хабаровском крае"

Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Хабаровского края от 28 февраля 2023 г. № 72-пр "О предоставлении субсидий льготным категориям граждан на газификацию жилых помещений в Хабаровском крае", заменив в преамбуле слова "в 2024 году" словами "в 2024 и 2025 годах".

2. Внести в Порядок предоставления субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации в Хабаровском крае, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 28 февраля 2023 г. № 72-пр, следующие изменения:

1) в разделе 1:

а) в пункте 1.2 слова "в 2024 году" заменить словами "в 2024 и 2025 годах";

б) в абзаце первом пункта 1.5 слова ", договор о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации либо дополнительное соглашение к заключенному до 31 декабря 2023 г. (включительно) договору о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения в рамках догазификации, из числа следующих" заменить словами "(далее – подключение), договор о подключении в рамках догазификации, из числа следующих льготных";

2) в разделе 2:

а) в пункте 2.1 слова "договор с газораспределительной организацией" заменить словами "с газораспределительной организацией договор";

б) в абзаце первом пункта 2.4 слова "промышленной продукции на территории Российской Федерации" заменить словами "российской промышленной продукции";

3) раздел 3 изложить в следующей редакции:

"3. Порядок и сроки предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии гражданином, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, подается заявление о предоставлении субсидии льготным категориям граждан по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявитель и заявление соответственно) с приложением документов (сведений), необходимых для предоставления субсидии (далее – документы):

- на бумажном носителе – в центр социальной поддержки (лично, через представителя, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить дату отправления);

- на бумажном носителе – через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) (лично, через представителя);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал), государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" www.uslugi27.ru (далее – Портал).

Документы представляются в подлинниках либо копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае представления подлинников документов специалист центра социальной поддержки или многофункционального центра снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, печатью, выдает расписку о приеме заявления и документов. Подлинники документов возвращаются заявителю в день их представления.

В случае использования почтовой связи с заявлением направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, подлинники документов не направляются.

Подача заявления посредством Единого портала или Портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.2. Одновременно с заявлением заявитель представляет следующие документы (сведения):

- 1) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) копию договора о подключении;
- 3) документ, подтверждающий наличие у заявителя открытого в российской кредитной организации специального счета для учета и блокирования денежных средств (далее – специальный счет), с указанием реквизитов специального счета;
- 4) правоустанавливающий документ на домовладение – в случае, если право собственности заявителя не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости и заявителем является собственник домовладения; либо документ, подтверждающий принадлежность домовладения пользователю на ином предусмотренном законом праве, – в случае, если заявителем является пользователь домовладения;
- 5) акты гражданского состояния (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении) – в случае регистрации записи акта гражданского состояния за пределами Российской Федерации;
- 6) справку о смерти участника СВО, выданную в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2023 г. № 1421 "Об утверждении Правил выдачи справки об обстоятельствах исчезновения гражданина и справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, Правил выдачи справки о смерти гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения гражданина, формы справки об обстоятельствах исчезновения или возможной гибели гражданина, формы справки о смерти гражданина", – в случае смерти или гибели участника СВО до 15 мая 2023 г. и отсутствия свидетельства о смерти;
- 7) копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – в случае, если обращается представитель заявителя (за исключением документов, подтверждающих полномочия законного представителя);
- 8) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством, размещенной на официальном сайте министерства социальной защиты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mszn.khabkrai.ru) в разделе "Гражданам" в подразделе "формы заявлений".

3.3. В порядке межведомственного информационного взаимодействия центры социальной поддержки запрашивают следующие документы (сведения):

- 1) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении ребенка (детей), о заключении (расторжении) брака, о смерти члена семьи) – в случае регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации;
- 2) документ, подтверждающий статус заявителя (право заявителя на

получение субсидии);

3) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

4) документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования домовладением, – в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, а также собственником домовладения;

5) сведения об участии заявителя в специальной военной операции;

6) документы (сведения) о доходах, указанных в перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512, за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления (для заявителей, относящихся к категории граждан, указанных в подпункте 2 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Порядка).

3.4. Заявитель вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 3.3 настоящего раздела, в центр социальной поддержки по собственной инициативе.

Документы, подтверждающие статус заявителя, представленные заявителем по собственной инициативе, должны соответствовать федеральным и иным нормативным правовым актам Российской Федерации и края.

Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в пункте 3.3 настоящего раздела, не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

В случае если заявитель не представил документы (сведения), предусмотренные пунктом 3.3 настоящего раздела, центр социальной поддержки запрашивает их самостоятельно в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

3.5. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность сведений, указанных в заявлении и представленных им документах.

3.6. Днем обращения заявителя за предоставлением субсидии является день подачи заявления в центр социальной поддержки, многофункциональный центр либо день его подачи с использованием Единого портала или Портала.

Если заявление направляется в центр социальной поддержки посредством почтовой связи, днем обращения за предоставлением субсидии

является дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления.

3.7. Регистрация заявления осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в центр социальной поддержки.

В случае представления заявителем документов не в полном объеме центр социальной поддержки в день регистрации заявления направляет заявителю уведомление с указанием перечня документов (сведений), предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, которые необходимо представить заявителю в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации центр социальной поддержки в день установления такого факта направляет заявителю уведомление с указанием информации, которую необходимо представить заявителю в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, центр социальной поддержки направляет заявителю в форме электронного документа с использованием Единого портала или Портала либо по адресу электронной почты, указанному в заявлении. По желанию заявителя указанные уведомления могут быть направлены иным способом, позволяющим определить дату получения уведомления заявителем.";

4) в разделе 4:

а) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

"4.1. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии принимается руководителем центра социальной поддержки не позднее второго рабочего дня со дня поступления в центр социальной поддержки всех необходимых для принятия решения документов (сведений), указанных в пунктах 3.2, 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии приостанавливается до дня представления заявителем доработанного заявления, полного комплекта документов (сведений), указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем предусмотренных пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка уведомлений о необходимости доработки заявления и (или) представления недостающих документов (сведений).

Срок рассмотрения заявления не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии подписывается руководителем центра социальной поддержки в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края".";

б) подпункты 2, 3 пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

"2) непредставление заявителем одного или нескольких документов (сведений), указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в срок,

установленный абзацем вторым пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

3) непредставление заявителем доработанного заявления в срок, установленный абзацем третьим пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;"

в) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

"4.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия направляется заявителю (представителю заявителя) центром социальной поддержки по указанному в заявлении адресу почтовым отправлением или электронной почтой в день принятия соответствующего решения.

При представлении необходимых документов (сведений) в форме электронных документов с использованием Единого портала или Портала в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия направляется заявителю центром социальной поддержки в форме электронного документа в день принятия соответствующего решения.

По желанию заявителя уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии может быть направлено иным способом.

В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии копия уведомления о предоставлении субсидии направляется центром социальной поддержки газораспределительной организации, с которой заключен договор о подключении (далее также – газораспределительная организация).";

г) пункт 4.4 признать утратившим силу;

5) подпункт 2 приложения изложить в следующей редакции:

"2) даю согласие на проведение в отношении меня проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии;"

Губернатор, Председатель
Правительства края



Д.В. Демешин