



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 сентября 2018 г. № 318-пр
г. Хабаровск

О внесении изменений в Порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 11 сентября 2015 г. № 290-пр

Во исполнение Федерального закона от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации", в целях обеспечения мониторинга и контроля реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по ее реализации Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок разработки и корректировки стратегии социально-экономического развития Хабаровского края и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 11 сентября 2015 г. № 290-пр, следующие изменения:

1) в разделе 2:

а) в абзаце втором пункта 2.7 слова "органами местного самоуправления" заменить словами "органами местного самоуправления муниципальных образований";

б) в пункте 2.10 слова "разрабатывает проект постановления Правительства края об утверждении Стратегии" заменить словами "обеспечивает его предварительное согласование с заинтересованными органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края (далее – предварительное согласование)";

в) пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

"2.11. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта Стратегии в части полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации с документами стратегического планирования, разрабатываемыми и утверждаемыми (одобряемыми) органами государственной власти Российской Федерации, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.";

г) дополнить пунктом 2.11¹ следующего содержания:

"2.11¹. Ответственный исполнитель в течение одного месяца со дня

размещения Министерством экономического развития Российской Федерации на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – информационный ресурс и сеть "Интернет" соответственно) положительного сводного заключения на проект Стратегии разрабатывает проект постановления Правительства края об утверждении Стратегии.";

2) в разделе 3:

а) в пункте 3.7 слова "и разрабатывает проект постановления Правительства края о внесении изменений в Стратегию" заменить словами ", разрабатывает проект постановления Правительства края о внесении изменений в Стратегию (далее – проект постановления о внесении изменений) и обеспечивает его предварительное согласование";

б) дополнить пунктом 3.7¹ следующего содержания:

"3.7¹. Ответственный исполнитель обеспечивает согласование проекта постановления о внесении изменений в части полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации с документами стратегического планирования, разрабатываемыми и утверждаемыми (одобряемыми) органами государственной власти Российской Федерации, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.";

в) в пункте 3.8 слова "Правительства края о внесении изменений в Стратегию" заменить словами "о внесении изменений";

3) в разделе 6:

а) в абзаце первом пункта 6.2 слова "общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет")" заменить словами "информационном ресурсе в сети "Интернет";

б) в пункте 6.4 слова "общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования" заменить словами "информационном ресурсе";

4) раздел 7 изложить в следующей редакции:

"7. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти края при осуществлении контроля реализации Стратегии и подготовки ежегодного отчета о реализации Стратегии

7.1. Контроль реализации Стратегии осуществляется ответственным исполнителем на основании ежегодного отчета о реализации Стратегии, содержащего результаты мониторинга реализации Стратегии.

7.2. Ежегодный отчет о реализации Стратегии формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

7.3. Ежегодный отчет о реализации Стратегии содержит:

7.3.1. Сведения о достижении целевых значений показателей, определенных Стратегией.

7.3.2. Пояснительную записку. В пояснительной записке должны быть отражены:

1) оценка степени достижения целей социально-экономического развития края, определенных Стратегией;

2) анализ факторов, повлиявших на достижение целевых значений показателей, определенных Стратегией.

7.4. Соисполнители, ответственные за достижение целевых значений показателей, определенных Стратегией, ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляют ответственному исполнителю:

- сведения о достижении целевых значений показателей социально-экономического развития края, определенных Стратегией, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
- иную информацию, необходимую для осуществления контроля реализации Стратегии (по запросу ответственного исполнителя).

7.5. Ответственный исполнитель на основании полученных документов, указанных в пункте 7.4 настоящего раздела, проводит оценку степени достижения целей социально-экономического развития края, определенных Стратегией.

Оценка степени достижения целей социально-экономического развития края, определенных Стратегией, рассчитывается по формуле:

$$ДЦ = \frac{\frac{\Phi_1}{Ц_1} + \frac{\Phi_2}{Ц_2} + \dots + \frac{\Phi_n}{Ц_n}}{n},$$

где:

ДЦ – показатель, отражающий степень достижения целей социально-экономического развития края, определенных Стратегией;

Φ – фактическое значение показателя за отчетный год;

Ц – плановое значение показателя за отчетный год в соответствии со Стратегией;

n – количество показателей достижения целей социально-экономического развития края, определенных Стратегией, запланированных к достижению в отчетном году.

Полученное значение ДЦ подлежит округлению до сотых (два знака после запятой).

В случае когда уменьшение значения целевого показателя является положительной динамикой, показатели Φ и Ц в формуле меняются местами (например, Ц₁/Φ₁ + Ц₂/Φ₂ + ...).

В случае когда при расчете Φ/Ц (Ц/Φ) < 0, то считается, что Φ/Ц (Ц/Φ) = 0. В случае когда при расчете Φ/Ц (Ц/Φ) > 1, то считается, что Ц/Φ (Φ/Ц) = 1. Таким образом, если хотя бы один целевой показатель не выполнен, то ДЦ < 1; если все целевые показатели выполнены на 100,0 процентов и более, то ДЦ = 1,00.

7.6. Ответственный исполнитель:

- представляет ежегодный отчет о реализации Стратегии первому заместителю Председателя Правительства края по экономическим вопросам до 01 апреля года, следующего за отчетным;

- доводит до соисполнителей, ответственных за достижение целевых значений показателей, определенных Стратегией, информацию о результатах

контроля реализации Стратегии ежегодно в срок до 01 июня.

7.7. Ежегодный отчет о реализации Стратегии подлежит размещению на официальных сайтах ответственного исполнителя, Правительства края и на информационном ресурсе в сети "Интернет" до 01 июня года, следующего за отчетным.";

5) дополнить разделом 8 следующего содержания:

"8. Порядок взаимодействия органов исполнительной власти края при осуществлении контроля реализации Плана мероприятий и подготовки ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий

8.1. Контроль реализации Плана мероприятий осуществляется ответственным исполнителем на основании ежегодного отчета о ходе исполнения Плана мероприятий, содержащего результаты мониторинга реализации Плана мероприятий.

8.2. Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

8.3. Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий содержит:

8.3.1. Сведения о ходе выполнения мероприятий, ключевых событий, определенных в Плане мероприятий.

8.3.2. Пояснительную записку. В пояснительной записке должны быть отражены:

1) результаты оценки степени исполнения Плана мероприятий;

2) анализ факторов, повлиявших на ход выполнения мероприятий, ключевых событий, определенных в Плане мероприятий, анализ рисков и последствий невыполнения мероприятий, ключевых событий на достижение целей и задач развития края, определенных Стратегией;

3) предложения по корректировке Плана мероприятий (в случае наличия рисков недостижения ожидаемых результатов реализации мероприятий, ключевых событий по завершении этапа реализации с учетом фактически достигнутого результата).

8.4. Соисполнители, ответственные за выполнение мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий, ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляют ответственному исполнителю:

- сведения о ходе выполнения мероприятий, ключевых событий, определенных в Плане мероприятий, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- иные сведения, необходимые для осуществления контроля реализации Плана мероприятий (по запросу ответственного исполнителя);

- предложения по корректировке Плана мероприятий.

8.5. Ответственный исполнитель на основании полученных документов, указанных в пункте 8.4 настоящего раздела, проводит оценку степени исполнения Плана мероприятий.

8.5.1. Степень исполнения Плана мероприятий по итогам отчетного года, совпадающего с годом завершения этапа реализации Стратегии, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, и рассчитывается по формуле:

$$ВП = M_b/M,$$

где:

ВП – показатель степени исполнения Плана мероприятий;

M_b – количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к выполнению на этапе реализации Стратегии;

M – общее количество мероприятий, запланированных к выполнению на этапе реализации Стратегии.

Полученное значение ВП подлежит округлению до сотых (два знака после запятой).

Мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых значений показателей, считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя составляет не менее 95 процентов от запланированного. В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей, для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах.

Мероприятие, предусматривающее достижение качественного результата, считается выполненным в полном объеме в случае его достижения (оценивается экспертно).

По иным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата (оценивается экспертно).

8.5.2. Степень исполнения Плана мероприятий по итогам отчетного года, не совпадающего с годом завершения этапа реализации Стратегии, оценивается как доля мероприятий, по которым ожидается достижение запланированных результатов по итогам этапа реализации Стратегии (мероприятия выполняются), и рассчитывается по формуле:

$$ВП = \frac{M_b + 0,9 \times M_{yp}}{M},$$

где:

ВП – показатель степени исполнения Плана мероприятий;

M_b – количество мероприятий, по которым фактически достигнутый результат по итогам отчетного года достаточен для достижения ожидаемого результата по итогам этапа реализации Стратегии, установленного в Пlane мероприятий;

M_{yp} – количество мероприятий, по которым фактически достигнутый результат по итогам отчетного года недостаточен для достижения ожидаемого результата по итогам этапа реализации Стратегии, установленного в Пlane мероприятий, но при реализации дополнительных мер по обеспечению выполнения мероприятий данный риск подлежит минимизации, а мероприятие – выполнению;

M – общее количество мероприятий, выполняемых на этапе реализации Стратегии в период с начала этапа по отчетный год включительно.

Полученное значение ВП подлежит округлению до сотых (два знака после запятой).

8.6. Ежегодный отчет о ходе исполнения Плана мероприятий ежегодно не позднее 15 мая:

- представляется Губернатором края в Законодательную Думу Хабаровского края;

- размещается на официальных сайтах ответственного исполнителя, Правительства края и на информационном ресурсе в сети "Интернет".

8.7. Ответственный исполнитель ежегодно в срок до 01 июня доводит до соисполнителей, ответственных за выполнение мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий, информацию о результатах контроля исполнения Плана мероприятий.

8.8. Ответственный исполнитель рассматривает поступившие предложения соисполнителей по корректировке Плана мероприятий и при необходимости осуществляет разработку проекта корректировки Плана мероприятий в порядке, установленном разделом 5 настоящего Порядка.";

6) приложения № 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

7) дополнить приложениями № 3, 4 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

Губернатор, Председатель
Правительства края



В.И. Шпорт

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку разработки и корректировки
стратегии социально-экономического
развития Хабаровского края и плана
мероприятий по реализации стратегии
социально-экономического развития
Хабаровского края

Форма

ПОКАЗАТЕЛИ

достижения целей социально-экономического развития Хабаровского края

[illegible]

[illegible]

Продолжение приложения № 1
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
 к Порядку разработки и корректировки
 стратегии социально-экономического
 развития Хабаровского края и плана
 мероприятий по реализации стратегии
 социально-экономического развития
 Хабаровского края

Форма

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по реализации стратегии социально-экономического развития Хабаровского края

Этапы реализации	№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия, ключевого события	Содержание мероприятия, ключевого события	Показатель и его целевое значение/ожидаемый результат мероприятия, ключевого события	Источник финансового/ресурсного обеспечения ¹	Срок реализации (мероприятия, ключевого события) (год, квартал)	Ответственный исполнитель ²
1	2	3	4	5	6	7	8
I этап (20__ г. – 20__ г.)		Цель Стратегии					
	1.	Задача					
	1.1.	Мероприятие					
	...						
	N	Задача					

Продолжение приложения № 1

1	2	3	4	5	6	7	8
	...						
II этап (20__ г. – 20__ г.)							
...							
N этап (20__ г. – 20__ г.)							

-
1. Государственная программа Российской Федерации, государственная программа Хабаровского края, муниципальная программа, субсидии, субвенции, непрограммная часть адресной инвестиционной программы; внебюджетные источники (программы субъектов естественных монополий, иные инвесторы); иные источники финансирования.
 2. Орган исполнительной власти края, структурное подразделение аппарата Губернатора и Правительства края, органы местного самоуправления, субъекты естественных монополий и другие."
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Правительства
Хабаровского края
от 04 сентября 2018 г. № 318-пр

"ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку разработки и корректировки
стратегии социально-экономического
развития Хабаровского края и плана
мероприятий по реализации стратегии
социально-экономического развития
Хабаровского края

Форма

СВЕДЕНИЯ

о достижении целевых значений показателей социально-экономического развития Хабаровского края,
определенных стратегией социально-экономического развития Хабаровского края

(20__ год, __ этап реализации)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Ответственный исполнитель за достижение показателя	Значение показателя			Обоснование отклонений фактических значений показателей от их плановых значений по итогам отчетного года (при наличии)*
				предшествующий год (факт)	отчетный год		
					план	факт	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель 1 стратегии						
1.1.	Показатель						
...							

1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель 2 стратегии						
2.1.							
...							
	Цель N стратегии						
...							

*Указываются обоснования отклонений фактических значений показателей от их плановых значений по итогам отчетного года как при недостижении целевых значений показателей (во всех случаях), так и при их перевыполнении более чем на 15 процентов.

Продолжение приложения № 2
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Порядку разработки и корректировки
 стратегии социально-экономического
 развития Хабаровского края и плана
 мероприятий по реализации стратегии
 социально-экономического развития
 Хабаровского края

Форма

СВЕДЕНИЯ

о ходе выполнения мероприятий, ключевых событий, определенных в плане мероприятий по реализации
 стратегии социально-экономического развития Хабаровского края

(20__ год, __ этап реализации)

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия, ключевого события	Ответственный исполнитель за реализацию мероприятия, ключевого события	Информация о выполнении мероприятия, ключевого события ¹ ; фактически достигнутый результат, фактическое значение показателя по итогам года	Оценка рисков ² недостижения ожидаемого результата выполнения мероприятия (ключевого события) по завершении этапа реализации с учетом фактически достигнутого результата	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятий, ключевых событий
1	2	3	4	5	6
1.	Цель стратегии				
1.1.	Задача стратегии				
1.1.1.	Мероприятие				
1.1.1.1.	Ключевое событие				

1	2	3	4	5	6
...					
2.	Цель стратегии				
...					

1. Информация представляется накопительным итогом в рамках этапа реализации с выделением последнего отчетного года.

2. Оценка рисков осуществляется экспертным путем ответственным исполнителем за реализацию мероприятия, ключевого события по следующим критериям:

- 1) ожидаемый результат будет достигнут – при наличии достаточного уровня фактически достигнутого результата по итогам года для обеспечения достижения уровня ожидаемого результата по итогам этапа реализации, установленного в плане мероприятий;
- 2) наличие управляемого риска – уровень фактически достигнутого результата по итогам года недостаточен для обеспечения достижения уровня ожидаемого результата по итогам этапа реализации, установленного в плане мероприятий, но при обеспечении реализации дополнительных мер по обеспечению выполнения мероприятия, ключевого события данный риск подлежит минимизации, а мероприятие, ключевое событие – безусловному выполнению;
- 3) наличие неуправляемого риска – уровень фактически достигнутого результата по итогам года недостаточен для обеспечения достижения уровня ожидаемого результата по итогам этапа реализации, установленного в плане мероприятий; требуется оценка влияния невыполнения мероприятия, ключевого события на выполнение соответствующей задачи; необходима выработка предложений по корректировке плана мероприятий в целях нивелирования негативных последствий для достижения целей стратегии."