



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2016 № 299-пр

г. Хабаровск

О внесении изменений в Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с осуществлением их уставной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2015 г. № 505-пр

В целях повышения эффективности использования бюджетных средств
Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Положение о порядке определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с осуществлением их уставной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Хабаровского края от 31 декабря 2015 г. № 505-пр "О порядке определения объема и предоставления субсидий из краевого бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям для возмещения расходов, связанных с осуществлением их уставной деятельности", следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 изложить в следующей редакции:

"1.2. Право на получение субсидии имеют социально ориентированные некоммерческие организации (не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями) (далее – организации), соответствующие следующим критериям:

- осуществляющие на территории Хабаровского края виды деятельности, установленные уставом организации в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", статьей 1 Закона Хабаровского края от 26 января 2011 г. № 70 "О видах деятельности некоммерческих организаций для признания их социально ориентированными";

- отсутствие в отношении организации процедур банкротства, ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проведение организацией не менее четырех социально значимых мероприятий, направленных на решение социальных проблем и развитие институтов гражданского общества в крае, в году, предшествующем году подачи заявления о предоставлении субсидии (далее – социально значимые мероприятия и заявление соответственно);

- наличие не менее четырех публикаций в средствах массовой информации и (или) на сайтах государственных органов, органов местного самоуправления, сайтах общественных организаций о проведенных организацией социально значимых мероприятиях (далее – публикации) в году, предшествующем году подачи заявления.";

2) раздел 2 изложить в следующей редакции:

"2. Условия предоставления субсидии

Условиями предоставления субсидии являются:

1) достижение значений показателей результативности использования субсидии;

2) неполучение организацией целевых средств из иных источников (субсидий, грантов, пожертвований и т.п.) на возмещение расходов, предусмотренных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, представленных к возмещению за счет средств субсидии;

3) отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (включая пени, штрафы за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, о страховых взносах);

4) отсутствие задолженности по выплате заработной платы перед работниками организации;

5) запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;

6) согласие организации на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.";

3) в разделе 3:

а) пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

"3.2. К заявлению, составленному в произвольной форме с указанием расчетного счета организации, прилагаются следующие документы:

1) перечень документов, приложенных к заявлению;

2) копии устава (типового устава – в случае если юридическое лицо действует на основании типового устава), а также всех изменений и дополнений к нему;

3) копии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание и (или) заверение документов, в случае, если заявление и прилагаемые к нему документы подписываются и (или) заверяются лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени организации в соответствии с ее уставом;

4) отчет о проделанной работе за год, предшествующий году подачи заявления, содержащий информацию о количестве проведенных организацией социально значимых мероприятий, по форме, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств;

5) гарантийное письмо об отсутствии задолженности по выплате зара-

ботной платы перед работниками организации;

б) отчет о понесенных расходах, представленных к возмещению за счет средств субсидии, за год, предшествующий году подачи заявления, по форме, установленной главным распорядителем бюджетных средств, с приложением копий первичных учетных документов, платежных поручений и иных документов, подтверждающих расходы, в том числе:

- договор аренды (субаренды) используемого нежилого помещения;
- договор на предоставление коммунальных услуг используемого нежилого помещения;
- акт сдачи-приемки нежилого помещения в аренду;
- акты и (или) счета-фактуры об оказании коммунальных услуг;

7) гарантийное письмо о неполучении организацией целевых средств на возмещение расходов, предусмотренных пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения, за календарные месяцы года, предшествующего году представления заявления, документы по которым представлены для возмещения затрат;

8) сведения о наличии публикаций за год, предшествующий году подачи заявления, с указанием ссылок на публикации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) приложением копий публикаций в средствах массовой информации, выпускаемых на бумажных носителях, по форме, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств.";

б) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

"3.6. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 3.2, 3.3 настоящего раздела, на соответствие требованиям, указанным в абзаце втором пункта 3.1, пунктах 3.2, 3.4, 3.5 настоящего раздела, на соответствие организации требованиям и критериям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения, выполнение условий, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, соблюдение срока представления заявления, установленного абзацем первым пункта 3.1 настоящего раздела, и направляет данные документы главному распорядителю бюджетных средств.";

в) в абзаце втором пункта 3.7, абзаце третьем пункта 3.8 слова "подпунктами 3 – 6 пункта 2.1 раздела 2" заменить словами "разделом 2";

г) в пункте 3.11:

- абзац шестой признать утратившим силу;
- дополнить абзацами следующего содержания:

"- запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;

- обязательство организации по представлению сведений о наличии остатка субсидии в произвольной форме не позднее 15 января года, следующего за отчетным финансовым годом.";

4) в разделе 4:

а) пункт 4.1 признать утратившим силу;

б) пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

"4.2. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество проведенных организацией социально значимых мероприятий в году, предшествующем году подачи заявления;
- количество публикаций в году, предшествующем году подачи заявления.

Оценка достижения показателей результативности использования субсидии осуществляется уполномоченным органом при проведении проверки соблюдения организацией условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения.";

в) пункт 4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

"Организации в соответствии с законодательством несут ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах, необходимых для предоставления субсидии.".

И.о. Председателя
Правительства края



А.Н. Мкртычев