



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

11 июня 2026 г.

№ 312-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2026 году государственному унитарному предприятию Ставропольского края «Ставропольфармация» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставный фонд

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2026 году государственному унитарному предприятию Ставропольского края «Ставропольфармация» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставный фонд.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Ставропольского края**

от 11 июня 2026 г. № 312-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2026 году государственному унитарному предприятию Ставропольского края «Ставропольфармация» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставный фонд

1. Настоящий Порядок определяет цель, объем, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края в 2026 году субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставный фонд государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставропольфармация» в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Управление имуществом», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 813-п (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, получатель субсидии), а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством имущественных отношений Ставропольского края (далее – минимущество края) получателю субсидии с целью финансового обеспечения затрат получателя субсидии на приобретение оборудования и проведение косметического ремонта складских помещений в целях осуществления фармацевтической деятельности (далее – затраты).

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до минимущества края.

4. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется минимуществом края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минимуществу края в установленном порядке на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется в размере, установленном Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

5. Условиями предоставления субсидии являются:

1) согласие получателя субсидии на осуществление минимумом края в отношении него проверки соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между минимумом края и получателем субсидии в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – соглашение, минфин края, система «Электронный бюджет»), а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минимумом края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обязательство получателя субсидии о соблюдении запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении запрета приобретения такими лицами за счет средств, полученных на основании таких договоров (соглашений), иностранной валюты, за

исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии при его соответствии следующим требованиям:

1) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

5) получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) отсутствие у получателя субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) отсутствие у получателя субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

8) отсутствие в отношении получателя субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ставропольского края об утверждении настоящего Порядка представляет в минимущество края следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем получателя субсидии и скрепленное печатью получателя субсидии;

2) справка по форме, утверждаемой минимуществом края, подтверждающая на дату подачи документов, указанных в настоящем пункте, что:

получатель субсидии соответствует требованиям, установленным подпунктами «1» – «5» и «7» пункта 6 настоящего Порядка;

деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная на дату подачи документов, указанных в настоящем пункте;

4) документ, подтверждающий отсутствие у получателя субсидии на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя субсидии на налоговый учет на дату не ранее чем за

30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте
(далее – документы).

8. Документы могут быть представлены руководителем получателя субсидии в минимущество края лично или через уполномоченного представителя получателя субсидии при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения документов.

9. Минимущество края в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, и по результатам проведенной проверки направляет получателю субсидии уведомление о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии и необходимости заключения с минимуществом края соглашения в системе «Электронный бюджет» (далее – уведомление о предоставлении субсидии) или уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомлений, а также направляет получателю субсидии проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

2) установление факта недостоверности информации в представленных получателем субсидии документах в целях получения субсидии;

3) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

4) нарушение получателем субсидии срока подачи документов, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка.

11. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минимуществом края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем субсидии запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя субсидии на осуществление минимумством края в отношении него проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры (соглашения), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии (далее – остаток субсидии), в случае принятия минимумством края решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в установленном Правительством Ставропольского края порядке;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии, в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии.

Минимумство края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения формирует получателю субсидии уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минимумством края, с приложением электронной копии акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного получателем субсидии остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в

одностороннем порядке (данного акта на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования).

12. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии в системе «Электронный бюджет» или извещает минимущество края об отказе от заключения соглашения.

Минимущество края в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем субсидии соглашения заключает с ним соглашение в системе «Электронный бюджет».

13. Минимущество края в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем субсидии направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минимущества края на счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее соответственно – платежные документы, счет получателя субсидии).

Перечисление субсидии на счет получателя субсидии осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минимущества края, открытый в минфине края.

14. В случае если затраты осуществлены в году предоставления субсидии до поступления субсидии на счет получателя субсидии, получатель субсидии вправе возместить затраты за счет поступившей субсидии в размере, не превышающем соответствующий размер субсидии, указанный в соглашении, при условии представления документов, подтверждающих осуществление затрат.

15. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является приобретение оборудования и проведение косметического ремонта складских помещений в целях осуществления фармацевтической деятельности получателем субсидии (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

Тип результата – приобретение товаров, работ, услуг.

16. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минимущество края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

17. Получатель субсидии ежеквартально, в срок не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в минимущество края отчет о достижении значения результата и отчет об осуществлении получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающих его фактические затраты, по формам, устанавливаемым соглашением (далее – отчеты).

К отчету об осуществлении получателем субсидии расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются электронные копии документов по фактическим затратам, подтверждающих целевое использование субсидии (договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки товаров, выполненных работ, оказанных услуг, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, кассовых ордеров, кассовых чеков и других документов, подтверждающих фактические затраты получателя субсидии).

Электронные копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

18. Минимущество края в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 17 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетов на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, получателю субсидии направляется уведомление о несоответствии

отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минимумством края (далее – уведомление о несоответствии).

Получатель субсидии устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении о несоответствии, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии, путем формирования уточненных отчетов в системе «Электронный бюджет».

В случае неустранения получателем субсидии в порядке и срок, установленные абзацем третьим настоящего пункта, выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении о несоответствии, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

19. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность представленных (сформированных) им документов и отчетов, а также своевременность их представления (формирования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

20. Средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных минимумством края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) недостижение получателем субсидии значения результата, установленного соглашением;

3) образования остатка субсидии, в отношении которого минимумством края в порядке, установленном Правительством Ставропольского края, принято решение об отсутствии потребности в его использовании.

21. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 20 настоящего Порядка (за исключением случая нецелевого использования субсидии), средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

22. В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. В случае, предусмотренном подпунктом «2» пункта 20 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в части,

пропорциональной величине недостижения значения результата, установленного соглашением.

24. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 20 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае принятия минимуществом края в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, решения о наличии потребности в использовании остатка субсидии.

25. Возврат средств субсидии в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 20 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

1) минимущество края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения требования о возврате средств субсидии;

2) получатель субсидии производит возврат средств субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минимущества края требования о возврате средств субсидии.

26. В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минимуществом края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка, лица, получающие средства на основании договоров, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минимущества края требования об их возврате.

27. При нарушении получателем субсидии и (или) лицами, получающими средства на основании договоров, сроков возврата, установленных пунктами 25 и 26 настоящего Порядка, минимущество края принимает меры по взысканию соответствующих средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

28. Проверка соблюдения получателем субсидии и лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минимумом органов государственного финансового контроля Ставропольского края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
