



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 декабря 2025 г.

г. Ставрополь

№ 659-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2018 г. № 595-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2018 г. № 595-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 04 апреля 2019 г. № 150-п, от 25 декабря 2020 г. № 725-п, от 01 марта 2021 г. № 73-п, от 28 июля 2022 г. № 429-п, от 27 июля 2023 г. № 458-п и от 09 июля 2024 г. № 371-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 26 декабря 2018 г. № 595-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 16 декабря 2025 г. № 659-п)

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

2. Субсидия предоставляется министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее – минЖКХ края) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 794-п, в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минЖКХ края в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

4. Субсидии предоставляются юридическим лицам, являющимися организациями, осуществляющими регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и (или) водоотведения на территории Ставропольского края и наделенные статусом гарантирующей организации (далее – организация), в

целях финансового обеспечения следующих затрат организаций, связанных с проведением капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения:

1) приобретение строительных и расходных материалов, оборудования в соответствии со сметами на капитальный ремонт объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения при выполнении работ хозяйственным способом;

2) строительные работы, монтажные работы, прочие затраты в соответствии со сметами на капитальный ремонт объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения при выполнении работ подрядным способом.

5. Субсидии предоставляются организациям по результатам отбора для предоставления субсидий, проводимого минЖКХ края на конкурентной основе способом запроса предложений (заявок) организаций на участие в отборе для предоставления субсидий (далее соответственно – отбор, заявка на участие в отборе).

6. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7. В целях обеспечения проведения отбора взаимодействие минЖКХ края с организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

8. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте минЖКХ края в сети «Интернет» по адресу: www.mingkhsk.ru (далее – официальный сайт) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора.

9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок на участие в отборе (при этом дата окончания приема заявок на участие в отборе не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты минЖКХ края;

3) результат предоставления субсидии;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

5) требования, предъявляемые к организациям, установленные пунктом 11 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, представляемых организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

6) категории организаций, установленные абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка;

7) порядок подачи организациями заявок на участие в отборе и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок на участие в отборе;

8) порядок отзыва заявок на участие в отборе, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок на участие в отборе, порядок внесения изменений в заявки на участие в отборе;

9) правила рассмотрения заявок на участие в отборе в соответствии с пунктами 25 – 29 настоящего Порядка;

10) порядок возврата заявок на участие в отборе на доработку;

11) порядок отклонения заявок на участие в отборе, а также информация об основаниях для их отклонения;

12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, и правила распределения субсидии по результатам отбора;

13) порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета субсидии, заключаемое между организацией – победителем отбора и минЖКХ края по типовой форме, установленной министерством финансов Ставропольского края, в системе «Электронный бюджет» (далее соответственно – соглашение, минфин края);

15) условия признания организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте и едином портале.

10. МинЖКХ края вправе внести изменения в объявление о проведении конкурсного отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

11. Организация по состоянию на даты рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у организации на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

3) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цели, указанные в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящего Порядка;

6) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) наличие согласия организации на осуществление минЖКХ края в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минЖКХ края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства организации о соблюдении запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по

соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие у организации специализированной техники для производства работ на объектах централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

14) наличие у организации инженерных сетей централизованного водоснабжения и (или) водоотведения протяженностью не менее 7000 км;

15) наличие у организации не менее 7 объектов очистных сооружений водоснабжения;

16) наличие потребителей услуг централизованного водоснабжения и (или) водоотведения у организации на территории не менее 10 муниципальных образований Ставропольского края.

12. МинЖКХ края в целях подтверждения соответствия организации категориям, установленным абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, не вправе требовать от организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у минЖКХ края имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет», за исключением случая, если организация готова представить указанные документы и информацию в минЖКХ края по собственной инициативе.

13. Проверка организации на соответствие категориям, установленным абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), а также на основании информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет».

14. Подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4», «5» и «9» – «12» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления

в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

15. Для участия в отборе организация формирует заявку на участие в отборе в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 16 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

Электронные копии документов и материалов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка на участие в отборе представляется в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка на участие в отборе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления организацией заявки на участие в отборе считается день подписания руководителем организации или уполномоченным лицом заявки на участие в отборе с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16. Заявка на участие в отборе содержит следующую информацию:

1) информация об организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; контактная информация; адрес электронной почты; реквизиты расчетного или корреспондентского счета, открытого организацией в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации);

2) согласие организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой ею заявке на участие в отборе, а также иной информации об организации, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии;

3) информация о соответствии организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4» и «5» пункта 11 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- 4) предлагаемое значение результата предоставления субсидии;
- 5) размер запрашиваемой субсидии;
- 6) согласие, предусмотренное подпунктом «9» пункта 11 настоящего Порядка;
- 7) обязательства, предусмотренные подпунктами «10» – «12» пункта 11 настоящего Порядка.

17. В состав заявки на участие в отборе включаются:

- 1) учредительные документы организации со всеми зарегистрированными изменениями к ним;
- 2) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявки на участие в отборе от имени организации, выданный руководителем организации и скрепленный печатью организации (при наличии печати) (представляется в случае, если заявка на участие в отборе подписывается уполномоченным лицом);
- 3) сметы на капитальный ремонт объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;
- 4) документ об утверждении сметной стоимости капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;
- 5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, в случаях, установленных частью 2 статьи 8³ Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) или документ, подтверждающий правильность применения сметных нормативов, индексов и методологии выполнения сметной документации капитального ремонта объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения, выданный учреждением, уполномоченным министерством строительства и архитектуры Ставропольского края на проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы инженерных изысканий;
- 6) правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие у организации прав пользования на объекты централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;
- 7) документы, подтверждающие наличие у организации специализированной техники для производства работ на объектах централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;
- 8) документы, подтверждающие наличие у организации инженерных сетей централизованного водоснабжения и (или) водоотведения протяженностью не менее 7000 км;
- 9) документы, подтверждающие наличие у организации не менее 7 объектов очистных сооружений водоснабжения;

10) документы, подтверждающие наличие у организации потребителей услуг централизованного водоснабжения и (или) водоотведения на территории не менее 10 муниципальных образований Ставропольского края.

18. Для участия в отборе одна организация имеет право представить только одну заявку на участие в отборе.

19. Заявка на участие в отборе может быть отозвана организацией до даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, путем формирования уведомления об отзыве заявки на участие в отборе в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или уполномоченного лица.

Отозванная заявка на участие в отборе не учитывается при определении количества заявок на участие в отборе, представленных для участия в отборе.

Возврат заявки на участие в отборе не осуществляется.

20. До даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, организация вправе внести изменения в представленную им заявку на участие в отборе посредством формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки на участие в отборе и последующего формирования новой заявки на участие в отборе в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

21. Организация не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в минЖКХ края не более 3 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет» (далее – запрос).

МинЖКХ края направляет организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в минЖКХ края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора. Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменить суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

22. МинЖКХ края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора с указанием причин отмены отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок на участие в от-

боре, указанной в объявлении о проведении отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

Организации, подавшие заявки на участие в отборе, информируются об отмене отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

23. Если по окончании срока приема заявок на участие в отборе не представлено ни одной заявки на участие в отборе, или все заявки на участие в отборе отозваны организациями, минЖКХ края принято решение об отклонении всех заявок на участие в отборе, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся с указанием причин признания отбора несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также на официальном сайте.

24. МинЖКХ края не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к представленным организациями заявкам на участие в отборе для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок на участие в отборе автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным организациями заявкам на участие в отборе.

Протокол вскрытия заявок на участие в отборе автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

25. МинЖКХ края в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, осуществляет рассмотрение заявок на участие в отборе и проверку организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае наличия оснований для возврата заявки на участие в отборе на доработку, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, минЖКХ края возвращает организации заявку на участие в отборе на доработку путем формирования уведомления о возврате заявки на участие в отборе на доработку в системе «Электронный бюджет» с указанием таких оснований и положений заявки на участие в отборе, нуждающихся в доработке.

Доработанная заявка на участие в отборе представляется организацией в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня возврата минЖКХ края заявки на участие в отборе на доработку.

26. Основаниями для возврата заявки на участие в отборе на доработку являются:

1) наличие технической ошибки (описки, опечатки, арифметической ошибки) в заявке на участие в отборе и (или) документах, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) представление электронных копий документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, в качестве, не позволяющем осуществить их прочтение;

3) непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора.

27. Проверка организации на соответствие категориям, установленным абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

28. В случае отсутствия у минЖКХ края технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия организации требованию, установленному подпунктом «1» пункта 11 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

2) подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4», «5» и «9» – «12» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производится путем проверки проставления в электронном виде организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «3» и «6» – «8» пункта 11 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

4) подтверждение соответствия организации требованиям, установленным подпунктами «13» – «16» пункта 11 настоящего Порядка, производится путем проверки документов, включенных в состав заявки на участие в отборе.

29. В случае представления организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию, предусмотренную подпунктами «1», «3» и «б» – «8» пункта 11 настоящего Порядка, минЖКХ края не осуществляет получение такой информации.

30. Заявка на участие в отборе признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки на участие в отборе, указанных в пункте 31 настоящего Порядка.

Решение о признании заявки на участие в отборе надлежащей или решение об отклонении заявки на участие в отборе принимается минЖКХ края в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора, путем проставления соответствующих отметок в системе «Электронный бюджет».

31. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе являются:

1) несоответствие организации категориям, установленным абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора;

4) несоответствие представленных организацией заявки на участие в отборе и (или) документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения ее соответствия категориям, установленным абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

6) подача организацией заявки на участие в отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в отборе в объявлении о проведении отбора;

7) представление организацией более одной заявки на участие в отборе.

32. Ранжирование заявок на участие в отборе, признанных надлежащими, осуществляется минЖКХ края исходя из очередности поступления заявок на участие в отборе.

33. Победителями отбора признаются организации, включенные в рейтинг заявок на участие в отборе, сформированный минЖКХ края по результатам ранжирования заявок на участие в отборе в соответствии с пунктом 32 настоящего Порядка (далее – победитель отбора).

34. В целях завершения отбора и определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов отбора автоматически размещается на едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также размещается минЖКХ края на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

35. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в системе «Электронный бюджет» с указанием причин внесения изменений.

36. МинЖКХ края в течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидий победителям отбора и размерах предоставляемых им субсидий;
- 2) об отказе в предоставлении субсидий.

37. Решение о предоставлении субсидий победителям отбора и размерах предоставляемых им субсидий (далее – решение о предоставлении субсидий) и решение об отказе в предоставлении субсидий размещаются на официальном сайте и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия минЖКХ края соответствующего решения.

38. МинЖКХ края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий направляет победителям отбора проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

39. Победитель отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя победителя отбора или уполномоченного лица соглашение в системе «Электронный бюджет».

40. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение срока, указанного в пункте 39 настоящего Порядка, он не подписал соглашение в системе «Электронный бюджет».

41. МинЖКХ края для заключения соглашения в течение 3 рабочих дней со дня подписания победителем отбора соглашения проводит проверку победителя отбора на его соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 27 – 29 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 42 настоящего Порядка, минЖКХ края отказывает в заключении соглашения и предоставлении субсидии путем формирования победителю отбора уведомления об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии, в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края.

В случае соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, минЖКХ края заключает с победителем отбора соглашение (далее – получатель субсидии) в системе «Электронный бюджет».

42. Основаниями для принятия минЖКХ края решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие представленных победителем отбора документов требованиям, установленным пунктом 15 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) победителем отбора документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации в целях получения субсидии.

43. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минЖКХ края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем субсидии запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые им в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя субсидии на осуществление минЖКХ края в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия минЖКХ края решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в установленном Правительством Ставропольского края порядке;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя субсидии, в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии.

МинЖКХ края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения формирует получателю субсидии уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края, с приложением электронной копии акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного получателем субсидии остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования).

44. Субсидия предоставляется победителям отбора минЖКХ края в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных на цели, указанные в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии.

45. Размер субсидии, предоставляемой *i*-му победителю отбора, определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{субсидии } i} = S_i / \sum_{i=1}^n S_i \times W, \text{ где}$$

$P_{\text{субсидии } i}$ – размер субсидии, предоставляемый *i*-му победителю отбора;
 S_i – сумма затрат *i*-го победителя отбора, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящего Порядка, в соответствии со сметами на капитальный ремонт объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения;

\sum – знак суммирования;

n – количество победителей отбора;

W – общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий.

Размер субсидии не должен превышать сумму затрат получателя, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящего Порядка, в соответствии со сметами на капитальный ремонт объектов централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения.

46. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

47. Субсидия перечисляется минЖКХ края в течении 10 рабочих дней с даты заключения соглашения на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

48. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является выполнение капитального ремонта объекта (объектов) централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

49. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минЖКХ края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

50. Отчет о достижении значения результата и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным соглашением (далее – отчеты), предоставляются получателем субсидии в минЖКХ края с использованием системы «Электронный бюджет» ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением следующих электронных копий документов, подтверждающих произведенные затраты, указанные в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящего Порядка (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

электронные копии договоров на приобретение оборудования, строительных и расходных материалов и документов, подтверждающих их получение, счетов (или) счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих их оплату получателем субсидии (представляются получателем субсидии в случае выполнения работ хозяйственным способом);

электронные копии договоров на оказание подрядных услуг, актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих оплату получателем субсидии подрядных услуг (представляются получателем субсидии в случае выполнения работ подрядным способом).

Электронные копии документов, предусмотренных настоящим пунктом должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержимым без специальных или технологических средств.

51. Ответственность за полноту и достоверность представленных (сформированных) в системе «Электронный бюджет» заявки на участие в отборе и отчетов, а также своевременность их представления (формирования) несет

получатель субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

52. МинЖКХ края в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 50 настоящего Порядка, осуществляет проверку отчетов на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, и их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, минЖКХ края формирует уведомление о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов (далее – уведомление) в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного минЖКХ края.

Получатель субсидии устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления, путем формирования уточненных отчетов в системе «Электронный бюджет».

В случае неустранения получателем субсидии в порядке и срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

53. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) образования остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году (далее – остаток субсидии), и в отношении которого минЖКХ края в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, принято решение о возврате остатка субсидии в связи с отсутствием в нем потребности;

3) недостижения получателем субсидии значения результата, установленного соглашением.

54. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 53 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

55. В случае недостижения i-м получателем субсидии значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возвра-

ту i -м получателем субсидии в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_{\text{субсидии } i} \times k_i \times 0,01, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$ – объем субсидии, подлежащий возврату i -м получателем субсидии в краевой бюджет в случае недостижения i -м получателем субсидии значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{субсидии } i}$ – размер субсидии, предоставленной i -му получателю субсидии;

k_i – коэффициент возврата субсидии i -м получателем субсидии;

0,01 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии i -м получателем субсидии определяется по следующей формуле:

$$k_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где}$$

k_i – коэффициент возврата субсидии i -м получателем субсидии;

S_i – фактически достигнутое i -м получателем субсидии значение результата на отчетную дату;

T_i – плановое значение результата i -го получателя субсидии, установленное соглашением.

56. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «3» пункта 53 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) минЖКХ края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого требования;

2) получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования о возврате субсидии.

57. В случае, предусмотренном подпунктом «2» пункта 53 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цели, указанные в подпунктах «1» и «2» пункта 4 настоящей

го Порядка, в случае принятия минЖКХ края в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, решения о наличии потребности в использовании остатка субсидии.

58. В случае нарушения лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минЖКХ края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 60 настоящего Порядка, лица, получающие средства на основании договоров, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования об их возврате.

59. При нарушении получателем субсидии или лицами, получающими средства на основании договоров, сроков, указанных в пунктах 56 и 58 настоящего Порядка, минЖКХ края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

60. Проверка соблюдения получателем субсидии и лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минЖКХ края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
