



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

02 июня 2025 г.

№ 310-п

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям и федеральным государственным научным организациям на реализацию приоритетных направлений деятельности «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами», утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июня 2022 г. № 348-п

Правительство Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям и федеральным государственным научным организациям на реализацию приоритетных направлений деятельности «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами», утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июня 2022 г. № 348-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям и федеральным государственным научным организациям на реализацию приоритетных направлений деятельности «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 17 апреля 2023 г. № 220-п и от 02 августа 2024 г. № 436-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Антоненко А.Д. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края  
от 21 июня 2022 г. № 348-п  
(в редакции постановления  
Правительства Ставропольского края  
от 02 июня 2025 г. № 310-п)

## ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям и федеральным государственным научным организациям на реализацию приоритетных направлений деятельности «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами»

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий федеральным государственным образовательным организациям и федеральным государственным научным организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию приоритетных направлений деятельности «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2023 г. № 844-п (далее соответственно – краевой бюджет, грант, образовательная (научная) организация).

2. Грант предоставляется министерством образования Ставропольского края (далее – минобразования края) образовательной (научной) организации в целях финансового обеспечения расходов, связанных с выполнением работ в рамках научных и научно-технических программ и проектов, отобранных Российским научным фондом по приоритетным направлениям деятельности Российского научного фонда «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» (далее соответственно – программа, проект, конкурсный отбор Российского научного фонда), в текущем финансовом году.

3. Грант предоставляется минобразования края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минобразования края в установленном порядке на предоставление гранта.

4. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

5. Гранты предоставляются образовательным (научным) организациям по результатам отбора для предоставления грантов, проводимого минобразования края на конкурентной основе способом запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления грантов (далее соответственно – отбор, заявка).

6. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

7. В целях обеспечения проведения отбора взаимодействие минобразования края с образовательными (научными) организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

8. Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте минобразования края в сети «Интернет» по адресу: <https://www.stavminobr.ru/activity/sub-207/> (далее – официальный сайт минобразования края) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

9. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса

системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края, и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минобразования края;

3) результат предоставления гранта;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

5) категории образовательных (научных) организаций, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

6) требования, предъявляемые к образовательным (научным) организациям, установленные пунктом 11 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, представляемых образовательными (научными) организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи образовательными (научными) организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

9) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 25-28 настоящего Порядка;

10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, и правила его распределения по результатам отбора;

13) порядок предоставления образовательным (научным) организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого образовательная (научная) организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении из краевого бюджета гранта, заключаемое между образовательной (научной) организацией – победителем отбора и Минобразования края, по типовой форме, установленной министерством финансов Ставропольского края (далее – соглашение);

15) условия признания образовательной (научной) организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения;

16) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте минобразования края и едином портале.

10. Минобразования края вправе внести изменения в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а<sup>1</sup>» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

11. Образовательная (научная) организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должна одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) образовательная (научная) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) образовательная (научная) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) образовательная (научная) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) образовательная (научная) организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

5) образовательная (научная) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у образовательной (научной) организации отсутствует на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

7) у образовательной (научной) организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

8) образовательная (научная) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной (научной) организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) наличие согласия образовательной (научной) организации на осуществление в отношении нее минобразования края проверок соблюдения ею порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства образовательной (научной) организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые образовательной (научной) организацией в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласия таких лиц на осуществление в отношении них минобразования края проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства образовательной (научной) организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства образовательной (научной) организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые образовательной (научной) организацией в целях исполнения обязательств по соглашению с юридическими лицами, получающими средства на основании таких договоров (соглашений), запрета на приобретение ими за счет средств, полученных на основании таких договоров (соглашений) иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной (научной) организации, на участие образовательной (научной) организации в отборе, оформленного на бланке указанного органа;

14) наличие обязательства образовательной (научной) организации о направлении ею сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;

15) программа, проект образовательной (научной) организации, отобраные по результатам конкурсного отбора Российского научного фонда.

12. Минобразования края в целях подтверждения соответствия образовательной (научной) организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, не вправе требовать от образовательной (научной) организации представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Минобразования края имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и Российского научного фонда в сети «Интернет», за исключением случая, если образовательная (научная) организация готова представить указанные документы и информацию Минобразования края по собственной инициативе.

13. Проверка образовательной (научной) организации на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных

государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

14. Подтверждение соответствия образовательной (научной) организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4», «7», «9» – «12» и «14» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность образовательной (научной) организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки образовательной (научной) организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде образовательной (научной) организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

15. Для участия в отборе образовательная (научная) организация формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 16 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

Электронные копии документов, предусмотренные пунктом 17 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка представляется в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной (научной) организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления образовательной (научной) организацией заявки считается день подписания руководителем образовательной (научной) организации или уполномоченным лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

16. Заявка содержит следующую информацию:

1) информация об образовательной (научной) организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; контактная информация; адрес электронной почты; реквизиты счета, открытого образовательной (научной) организацией в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю;

2) согласие, предусмотренное подпунктом «9» пункта 13 настоящего Порядка;

3) обязательства образовательной (научной) организации, предусмотренные подпунктами «10» – «12» и «14» пункта 11 настоящего Порядка;

4) информация о соответствии образовательной (научной) организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4» и «7» пункта 13 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность образовательной (научной) организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) предлагаемое значение результата предоставления гранта;

6) размер запрашиваемого гранта;

7) согласие образовательной (научной) организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об образовательной (научной) организации, о подаваемой ею заявке, а также иной информации об образовательной (научной) организации, связанной с отбором и результатом предоставления гранта.

17. В состав заявки включаются:

1) выписка из протокола заседания правления Российского научного фонда с указанием образовательных (научных) организаций, программы, проекты которых отобраны и попали в число победителей конкурсного отбора Российского научного фонда;

2) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявки от имени образовательной (научной) организации, выданный руководителем образовательной (научной) организации и скрепленный печатью образовательной (научной) организации (при наличии печати) (предоставляется в случае, если заявка подписывается уполномоченным лицом);

3) устав образовательной (научной) организации со всеми актуальными и зарегистрированными изменениями к нему;

4) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя образовательной (научной) организации, на участие образовательной (научной) организации в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

5) копия заявки образовательной (научной) организации на участие в конкурсном отборе Российского научного фонда, содержащей сведения о

программе, проекте, оформленной по форме, утверждаемой Российским научным фондом, подписанная руководителем образовательной (научной) организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной (научной) организации (при наличии печати).

18. Для участия в отборе одна образовательная (научная) организация имеет право представить только одну заявку.

19. Заявка может быть отозвана образовательной (научной) организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной подписью руководителя образовательной (научной) организации или уполномоченного лица.

Отозванные образовательными (научными) организациями заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в отборе.

Возврат заявки, в том числе на доработку, не осуществляется.

20. До даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, образовательная (научная) организация вправе внести изменения в представленную ею заявку посредством формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

21. Образовательная (научная) организация не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в минобразования края запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет» (далее – запрос).

Минобразования края направляет образовательной (научной) организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в минобразования края, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора (далее – разъяснение положений объявления о проведении отбора).

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменить суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

22. Минобразования края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора с указанием причин отмены отбора в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края, и размещается на едином портале, а также Минобразования края на официальном сайте Минобразования края.

Образовательные (научные) организации, подавшие заявки, информируются об отмене отбора с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

23. Если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки, или все заявки отозваны образовательными (научными) организациями, или Минобразования края принято решение об отклонении всех заявок, отбор признается несостоявшимся.

Информация о признании отбора несостоявшимся с указанием причин признания отбора несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания отбора несостоявшимся размещается на едином портале, а также Минобразования края на официальном сайте Минобразования края.

24. Минобразования края не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к представленным образовательными (научными) организациями заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным образовательными (научными) организациями заявкам.

Протокол вскрытия заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

25. Минобразования края течение 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, осуществляет рассмотрение заявок и проверку образовательных (научных) организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

26. Проверка образовательной (научной) организации на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

27. В случае отсутствия у минобразования края технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия образовательной (научной) организации требованиям, установленным подпунктами «1», «4», «7», «9» – «12» и «14» пункта 11 настоящего Порядка, и о том, что деятельность образовательной (научной) организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производится путем проверки проставления в электронном виде образовательной (научной) организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) подтверждение соответствия образовательной (научной) организации требованию, установленному подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

3) подтверждение соответствия образовательной (научной) организации требованиям, установленным подпунктами «2», «3», «5», «8» и «15» пункта 11 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и Российского научного фонда в сети «Интернет»;

4) подтверждение соответствия образовательной (научной) организации требованию, установленному подпунктом «13» пункта 11 настоящего Порядка, производится путем проверки документа, включенного в состав заявки.

28. При представлении образовательной (научной) организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию, предусмотренную подпунктами «2», «3», «5», «6», «8» и «15» пункта 11 настоящего Порядка, минобразования края не осуществляет получение такой информации.

29. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении отбора, и при

отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

Решение о признании заявки надлежащей или решение об отклонении заявки принимается Минобразования края в течение 7 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, путем проставления соответствующих отметок в системе «Электронный бюджет».

30. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие образовательной (научной) организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка) и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных образовательной (научной) организацией заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной (научной) организацией в целях подтверждения соответствия образовательной (научной) организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

5) подача образовательной (научной) организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки в объявлении о проведении отбора;

6) предоставление образовательной (научной) организацией более одной заявки.

31. Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется Минобразования края исходя из очередности поступления заявок.

32. Победителями отбора признаются образовательные (научные) организации, включенные в рейтинг заявок, сформированный Минобразования края по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка (далее – победитель отбора).

33. В целях завершения отбора и определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного Минобразования края.

Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов отбора автоматически размещается на едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также размещается Минобразования края на официальном сайте Минобразования края не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

34. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в системе «Электронный бюджет» с указанием причин внесения изменений.

35. Грант предоставляется победителям отбора в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта.

36. Размер гранта, предоставляемого победителю отбора, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{гранта } i} = R_i \times 0,5, \text{ где}$$

$P_{\text{грант } i}$  – размер гранта, предоставляемого  $i$ -му победителю отбора;

$R_i$  – объем финансового обеспечения программ и (или) проектов  $i$ -го победителя отбора, указанный в выписке из приложения к протоколу заседания правления Российского научного фонда в графе «Паритетное финансирование со стороны РНФ (50%) и субъекта Российской Федерации (50%)» в текущем финансовом году;

0,5 – уровень финансирования расходного обязательства Ставропольского края на предоставление грантов за счет средств краевого бюджета.

37. Минобразования края в течение 20 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении грантов победителям отбора и размерах предоставляемых грантов;
- 2) об отказе в предоставлении грантов.

38. Решение о предоставлении грантов победителям отбора в размерах предоставляемых им грантов (далее – решение о предоставлении грантов) и решение об отказе в предоставлении грантов размещаются на официальном

сайте минобразования края и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия минобразования края соответствующего решения.

39. Минобразования края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении грантов направляет победителям отбора уведомления о предоставлении грантов с указанием размеров предоставляемых грантов и необходимости заключения соглашений (вместе с проектами соглашений) (далее – уведомление о заключении соглашения), которые направляются заказными почтовыми отправлениями с уведомлениями о вручении или иным доступным способом, подтверждающими факт получения уведомлений о заключении соглашений.

40. Победитель отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение или извещает минобразования края об отказе от заключения соглашений.

41. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал и не направил в минобразования края соглашение в течение срока, указанного в пункте 40 настоящего Порядка.

42. Минобразования края для заключения соглашения в течение 20 календарных дней со дня подписания победителем отбора соглашения проводит проверку победителя отбора на его соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 26 – 28 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 43 настоящего Порядка, минобразования края отказывает в заключении соглашения и предоставлении гранта с формированием победителю отбора уведомления об отказе в заключении соглашения и предоставлении гранта, которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления.

В случае соответствия победителя отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, минобразования края заключает с победителем отбора соглашение (далее – получатель гранта).

43. Основаниями для принятия минобразования края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных образовательной (научной) организацией документов требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) образовательной (научной) организацией документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной образовательной (научной) организацией информации в целях получения гранта.

44. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минобразования края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о согласии получателя гранта на осуществление в отношении него минобразования края проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласие лиц, указанных в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о соблюдении получателем гранта запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта, в случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности получателя гранта.

Минобразования края в случае, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю гранта уведомление о расторжении соглашения в одностороннем

порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате не использованного получателем гранта остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомлений и акта.

45. Минобразования края осуществляет перечисление гранта получателю гранта ежеквартально в сроки и размерах, определенных графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

46. Грант носит целевой характер и не может быть использован на иные цели.

47. Минобразования края не возмещает образовательным (научным) организациям расходы, связанные с подготовкой, подачей заявок, а также участием в отборе.

48. Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта является количество публикаций научных коллективов в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, отражающих результаты проводимых научных исследований в рамках реализации программ и проектов (далее – результат).

49. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

50. Получатель гранта ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Минобразования края следующие отчеты:

1) о достижении значения результата по форме, установленной соглашением;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, по форме, установленной соглашением, с приложением отчетных документов, подтверждающих фактические расходы, направленные на реализацию программ, проектов (копий договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, актов сдачи-приемки товаров, работ и услуг, товарных накладных, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, иных первичных учетных документов, подтверждающих произведенные расходы, заверенных

руководителем получателя гранта или уполномоченным лицом получателя гранта и скрепленных печатью получателя гранта (при наличии печати) (далее – отчеты).

51. Минобразования края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя гранта отчетов осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, а также их принятие.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, получателю гранта направляется уведомление о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 50 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов (далее – уведомление) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления.

Получатель гранта устраняет выявленные несоответствия, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления и представляет уточненные отчеты. В случае неустранения получателем гранта в установленный срок выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении и (или) непредставления уточненных отчетов, отчеты считаются непредставленными и непринятными.

52. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга Минобразования края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем гранта значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем гранта в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель гранта несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

53. Ответственность за целевое использование гранта, полноту и достоверность представленных в Минобразования края заявки и отчетов, а также своевременность их представления несет получатель гранта в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

54. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минобразования края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

недостижения получателем гранта значения результата, установленного соглашением;

образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату получателем гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

55. В случае недостижения  $i$ -м получателем гранта значения результата, установленного соглашением, объем гранта, подлежащий возврату  $i$ -м получателем гранта в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_{\text{гранта } i} \times (1 - F_i / R_i), \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$  – объем гранта, подлежащий возврату  $i$ -м получателем гранта в краевой бюджет в случае недостижения  $i$ -м получателем гранта значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{гранта } i}$  – размер гранта, предоставленного  $i$ -му получателю гранта;

$F_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -м получателем гранта результата на отчетную дату;

$R_i$  – плановое значение результата  $i$ -го получателя, установленное соглашением.

56. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 54 настоящего Порядка, осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

1) Минобразования края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о

вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого требования;

2) получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от Минобразования края требования о возврате гранта.

57. В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 57 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

58. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Минобразования края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края, в соответствии с пунктом 63 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от Минобразования края требования об их возврате.

59. При нарушении получателем гранта и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков, установленных пунктами 55 и 58 настоящего Порядка, Минобразования края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

60. Проверка соблюдения получателем гранта и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется Минобразования края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---