



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

26 мая 2025 г.

№ 283-п

**О некоторых мерах по реализации мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса Ставропольского края**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, являющимися приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Правительство Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса.
2. Министерству сельского хозяйства Ставропольского края в срок до 01 июля 2025 года утвердить примерное положение о комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса.
3. Рекомендовать образовательным организациям (научным организациям), осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, руководствоваться примерным положением о комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса, утвержденным в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления, при разработке и утверждении положения о комиссии по отбору проектов в сфере агропромышленного комплекса.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Ставропольского края**

**от 26 мая 2025 г. № 283-п**

## **ПОРЯДОК**

**отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет условия, сроки и механизм отбора проектов в сфере агропромышленного комплекса с целью реализации в Ставропольском крае мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса в рамках федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности», предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, являющимися приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Правила).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

3. Отбор проектов в сфере агропромышленного комплекса (далее – проект) осуществляется комиссией по отбору проектов (далее – комиссия).

### **II. Создание комиссии и организация ее деятельности**

4. В целях проведения отбора проектов, формирования списка специалистов – участников ключевых проектов для предоставления им выплат стимулирующего характера (далее – выплата), а также определения размера выплаты для каждого специалиста – участника ключевого проекта, образовательной организацией (научной организацией), осуществляющей свою деятельность на территории Ставропольского края (далее – организация), с учетом требований, установленных настоящим Порядком, создается комиссия.

5. Локальным актом организации о создании комиссии по согласованию с министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – минсельхоз края) утверждаются персональный состав комиссии и положение о комиссии, в котором определяются, в том числе ее задачи, функции, полномочия и порядок ее деятельности.

6. Комиссия создается в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и не менее пяти иных членов комиссии.

Председателем комиссии является руководитель организации.

Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

7. В состав комиссии в обязательном порядке включаются представители организации, хозяйствующих субъектов, заключивших контракт (договор) с организацией на реализацию проекта, минсельхоза края, а также не менее двух независимых экспертов в сфере агропромышленного комплекса.

В состав комиссии могут быть включены представители государственных органов и организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере агропромышленного комплекса, а также российских кредитных организаций.

8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании, путем открытого голосования.

Члены комиссии имеют равные права при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

9. Решения комиссии оформляются протоколами заседания комиссии, которые утверждаются председательствующим на заседании комиссии и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется организацией.

### III. Отбор проектов

11. Отбор проектов проводится на основании объявления о проведении отбора проектов, которое размещается организацией не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала приема заявок на участие в отборе проектов, составляемых по форме, утверждаемой минсельхозом края, на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» (далее соответственно – объявление, заявка, официальный сайт организации).

12. В целях проведения отбора комиссия устанавливает:

- 1) сроки предоставления и рассмотрения заявок;
- 2) требования к содержанию заявки;
- 3) порядок оформления заявки и способ ее предоставления в организацию;
- 4) порядок и условия внесения изменений в заявку;
- 5) сроки проведения отбора проектов и подведения итогов отбора проектов.

13. Объявление включает в себя информацию, указанную в пункте 12 настоящего Порядка, сведения о порядке и критериях оценки проектов, а также контактные данные организации.

14. Заявка представляется в организацию на имя председателя комиссии руководителем хозяйствующего субъекта, заключившего контракт (договор) с организацией на реализацию проекта, и соответствующего следующим требованиям:

хозяйствующий субъект не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

хозяйствующий субъект не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в его отношении не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере хозяйствующего субъекта;

хозяйствующий субъект не является иностранным юридическим лицом, в том числе юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия таких офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

хозяйствующий субъект не является получателем средств из федерального бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации на аналогичные цели.

Заявка подписывается руководителем хозяйствующего субъекта или уполномоченным им лицом.

15. К заявке прилагаются следующие документы (сведения):

сведения о проекте, предусматривающем проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и (или) технологических работ для нужд хозяйствующих субъектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса (далее – научная работа);

сведения о хозяйствующем субъекте – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о хозяйствующем субъекте – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

информация хозяйствующего субъекта о планируемом внедрении результатов научной работы в производственную деятельность;

информация о соответствии хозяйствующего субъекта требованиям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка;

иная информация (иные сведения), в случае если требование о ее (их) представлении в составе заявки установлено комиссией в объявлении (далее – документы (сведения)).

Хозяйствующие субъекты несут ответственность за полноту и достоверность заявки и документов (сведений), прилагаемых к ней, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

16. Заявка и документы (сведения), прилагаемые к ней, регистрируются организацией в день их поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью организации, и в срок не позднее следующего дня после дня окончания приема заявок направляются в комиссию для рассмотрения.

17. Комиссия в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов (сведений), прилагаемых к ней, рассматривает их на соответствие требованиям, предусмотренным пунктами 14 и 15 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске заявки к отбору проектов или решение об отказе в допуске заявки к отбору проектов.

18. Комиссия принимает решение об отказе в допуске заявки к отбору проектов в следующих случаях:

- 1) хозяйствующий субъект не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка;
- 2) заявка оформлена и подана с нарушениями требований, предусмотренных пунктами 14 и 15 настоящего Порядка;
- 3) заявка направлена после истечения установленного срока подачи заявок.

19. Информация о заявках, допущенных к отбору проектов, подлежит размещению на официальном сайте организации не позднее дня, следующего за днем принятия комиссией соответствующего решения.

20. Проведение отбора проектов, допущенных к участию в отборе проектов, осуществляется комиссией по результатам анализа соответствия проекта следующим основным и дополнительным критериям оценки проекта:

- 1) основные критерии оценки проекта:

соответствие тематики проекта не менее чем одному из приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных подпунктами «а», «г» и «з» пункта 21 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года № 145;

соответствие тематики проекта не менее чем одной наукоемкой технологии из перечня важнейших наукоемких технологий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года № 529;

соответствие тематики проекта не менее чем одному из целевых показателей и задач, выполнение которых характеризует достижение национальной цели «Технологическое лидерство», установленных пунктом 7 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

соответствие тематики проекта не менее чем одному из новых перспективных сегментов экономики Ставропольского края в сфере агропромышленного комплекса, определенных разделом III Стратегии социально-экономического развития Ставропольского края до 2035 года, утвержденной Законом Ставропольского края «О Стратегии социально-экономического развития Ставропольского края до 2035 года»;

соответствие тематики проекта не менее чем одному из приоритетных направлений научной и инновационной деятельности организации;

- 2) дополнительные критерии оценки проекта:

организация имеет опыт выполнения научных работ и (или) оказания научно-технических услуг, соответствующий тематике проекта (подтверждается копиями актов выполненных работ на сумму не менее

1 млн рублей или отчетов о выполнении государственного задания в течение последних 5 лет);

доля специалистов из числа научных и (или) научно-педагогических работников организации, имеющих ученые степени и ученые звания, составляет не менее 80 процентов;

доля специалистов из числа научных и (или) научно-педагогических работников организации моложе 35 лет составляет не менее 20 процентов;

результаты проекта будут уникальными для агропромышленного комплекса Ставропольского края либо будут обладать положительными отличительными признаками по сравнению с существующими аналогичными результатами;

результаты проекта достижимы и могут быть применены при ведении сельскохозяйственного производства или переработке сельскохозяйственной продукции на территории Ставропольского края или при производстве средств производства для агропромышленного комплекса и их обслуживания;

наличие ожидаемого положительного экономического и (или) социального эффекта от реализации проекта (подтверждается письмом хозяйствующего субъекта о планируемом внедрении результатов проекта в производственную деятельность).

21. Проект считается отобранным комиссией в случае одновременного его соответствия не менее чем одному основному критерию оценки проекта, предусмотренному подпунктом «1» пункта 20 настоящего Порядка, и не менее чем двум дополнительным критериям оценки проекта, предусмотренным подпунктом «2» пункта 20 настоящего Порядка.

22. По результатам отбора проектов комиссия принимает решение о включении проекта в перечень ключевых проектов.

23. Проверка заявок на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Порядка, и критериям оценки проектов, предусмотренным пунктом 20 настоящего Порядка, осуществляется комиссией, в том числе с использованием общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24. Для оценки финансовой возможности реализации проекта, обоснованности научных работ, заявленных в рамках реализации проекта, проверки объективности сведений, содержащихся в проекте, комиссия вправе взаимодействовать с хозяйствующим субъектом, в том числе выезжать на территории реализации проекта (лабораторно-производственные базы и (или) технологические площадки), которые планируется использовать для реализации проекта или внедрения его результатов.



#### IV. Формирование списка специалистов – участников ключевых проектов

25. С целью формирования списка специалистов – участников ключевых проектов для предоставления им выплат, а также определения размера выплаты для каждого специалиста – участника ключевого проекта комиссия осуществляет проверку специалистов на соответствие одному из следующих требований:

- имеет ученую степень кандидата наук;
- имеет ученую степень доктора наук;
- является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и ученого звания;
- не имеет ученой степени и ученого звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

К научным и (или) научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие в качестве совместителей, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

26. Размер выплаты специалисту – участнику ключевого проекта определяется комиссией совместно с хозяйствующими субъектами в рамках размера выплаты, установленного в соответствии с Правилами.

При определении размера выплаты специалисту – участнику ключевого проекта комиссией учитываются:

- должность, занимаемая специалистом – участником ключевого проекта;
- научные достижения специалиста – участника ключевого проекта;
- участие специалиста – участника ключевого проекта в научной и научно-исследовательской деятельности организации;
- занятость специалиста – участника ключевого проекта в реализации ключевого проекта.

Выплата включает расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста – участника ключевого проекта, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

27. Специалисты, соответствующие требованиям, предусмотренным пунктом 25 настоящего Порядка, включаются в список специалистов – участников ключевого проекта для предоставления им выплат с указанием размера ежемесячной выплаты для каждого специалиста – участника ключевого проекта, утверждаемый решением комиссии, которое является

подтверждением организацией и хозяйствующими субъектами списков специалистов.

28. Перечень ключевых проектов размещается на официальном сайте организации не позднее 5 рабочих дней после дня подведения итогов отбора проектов.

29. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня подведения итогов отбора направляет в минсельхоз края с сопроводительным письмом копии протоколов заседаний комиссии, заверенных председателем комиссии, копии заявок хозяйствующих субъектов и прилагаемых к ним ключевых проектов, копии контрактов (договоров) хозяйствующих субъектов с организацией на реализацию проекта.

---