



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

16 апреля 2025 г.

№ 214-п

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 03 сентября 2021 г. № 457-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 03 сентября 2021 г. № 457-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 11 января 2022 г. № 7-п, от 30 декабря 2022 г. № 857-п и от 21 августа 2024 г. № 468-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Антоненко А.Д.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
первый заместитель председателя
Правительства Ставропольского края



А.Г.Хлопянов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 03 сентября 2021 г. № 457-п

(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края

от 16 апреля 2025 г. № 214-п)

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Ставропольского края, на финансовое обеспечение затрат на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям (далее соответственно – краевой бюджет, грант, образовательные организации, подготовка школьников).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) школьник – обучающийся 8 – 11 классов государственной или муниципальной общеобразовательной организации Ставропольского края, который являлся участником регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по отдельным учебным предметам;

2) учебный предмет – общеобразовательный предмет, входящий в образовательную программу основного общего и (или) среднего общего образования: русский язык, литература, история, математика, физика, химия, астрономия, география, экология, биология, экономика, английский язык, обществознание;

3) предметная область – совокупность учебных предметов, определяемая федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и (или) среднего общего образования.

3. Гранты предоставляются министерством образования Ставропольского края (далее – министерство) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 31 декабря 2023 г. № 844-п, в пределах средств краевого бюджета,

предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление грантов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных министерству в установленном порядке на предоставление грантов.

4. Гранты предоставляются образовательным организациям на финансовое обеспечение затрат образовательных организаций на подготовку школьников, производимых ими в текущем финансовом году, включающих затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников образовательной организации (профессорско-преподавательского состава), осуществляющих подготовку школьников, включая страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Гранты предоставляются образовательным организациям по результатам отбора для предоставления грантов, осуществляемого министерством посредством проведения на конкурентной основе конкурса заявок образовательных организаций на право получения за счет средств краевого бюджета грантов (далее соответственно – конкурс, заявка).

Министерство с целью проведения конкурса:

определяет сроки проведения конкурса;

образует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав и положение о ней.

7. Персональный состав школьников по каждому учебному предмету определяется на основании рейтинга участников муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в порядке, утверждаемом министерством, из расчета не менее 20 и не более 25 участников по каждому учебному предмету.

Информация, включающая персональный состав школьников по каждому учебному предмету, передается образовательной организации после подписания соглашения о предоставлении гранта, заключаемое между образовательной организацией-победителем конкурса и министерством по

типовой форме, установленной министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края).

8. Проведение конкурса осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

9. В целях обеспечения проведения конкурса взаимодействие министерства, а также конкурсной комиссии с образовательными организациями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

10. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет» по адресу: www.stavminobr.ru (далее – официальный сайт министерства) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

11. Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного министерством должностного лица и включает в себя следующую информацию:

1) сроки проведения конкурса с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса на едином портале);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) результаты предоставления гранта;

4) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет»;

5) требования, предъявляемые к образовательным организациям, установленные пунктом 13 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, представляемых образовательными организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- 6) категории образовательных организаций, установленные пунктом 1 настоящего Порядка, и критерии оценки заявок;
- 7) порядок подачи образовательными организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 28 – 31 и 35 – 38 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, информацию по каждому критерию оценки заявки, необходимую для представления образовательной организацией, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать образовательным организациям по результатам оценки заявок для признания их победителями конкурса, сроки оценки заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;
- 13) объем распределяемого гранта в рамках конкурса, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, и правила его распределения по результатам конкурса, предельное количество победителей конкурса;
- 14) порядок предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 15) срок, в течение которого образовательная организация – победитель конкурса должна подписать соглашение;
- 16) условия признания образовательной организации – победителя конкурса уклонившейся от заключения соглашения;
- 17) сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале и официальном сайте министерства.

12. Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении конкурса не позднее наступления даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования).

13. Образовательная организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должна соответствовать следующим требованиям:

1) у образовательной организации отсутствует на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем (за исключением случаев, установленных Правительством Ставропольского края);

3) образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) образовательная организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

5) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) образовательная организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) образовательная организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций

и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) образовательная организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, на участие образовательной организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа;

10) наличие согласия образовательной организации на осуществление министерством в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие у образовательной организации лицензии на осуществление образовательной деятельности;

12) наличие обязательства образовательной организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие обязательства образовательной организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

14) наличие обязательства образовательной организации о включении в договоры (соглашения), заключаемые образовательной организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении запрета на приобретение ими за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

14. Министерство в целях подтверждения соответствия образовательной организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, не вправе требовать от образовательной организации предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет», за исключением случая, если образовательная организация готова представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

15. Проверка образовательной организации на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

16. Подтверждение соответствия образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4», «5», «10», «12» – «14» пункта 13 настоящего Порядка, и о том, что деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки образовательной организации в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде образовательной организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

17. Для участия в конкурсе образовательная организация формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», включающую информацию, установленную пунктом 18 настоящего Порядка, с представлением в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), указанных в объявлении о проведении конкурса в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

Электронные копии документов, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра

информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка представляется в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица (далее – уполномоченное лицо).

Датой представления образовательной организацией заявки считается день подписания руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

18. Заявка содержит следующую информацию:

1) информация об образовательной организации (полное и сокращенное (при наличии) наименование; основной государственный регистрационный номер; идентификационный номер налогоплательщика; место нахождения; контактная информация; адрес электронной почты; реквизиты счета образовательной организации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, минфине края или кредитной организации;

2) информация об учебном предмете (учебных предметах), по которому (которым) образовательная организация участвует в конкурсе;

3) согласие образовательной организации на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об образовательной организации, о подаваемой ею заявке, а также иной информации об образовательной организации, связанной с конкурсом и результатами предоставления гранта;

4) согласие, предусмотренное подпунктом «10» пункта 13 настоящего Порядка;

5) обязательства, предусмотренные подпунктами «12» – «14» пункта 13 настоящего Порядка;

6) информация о соответствии образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4», «5» пункта 13 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) предлагаемые значения результатов предоставления гранта;

8) размер запрашиваемого гранта;

9) информация по каждому критерию оценки заявки.

19. В состав заявки включаются:

1) документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на подписание заявки от имени образовательной организации, выданный

руководителем образовательной организации и скрепленный печатью образовательной организации (представляется в случае, если заявка подписывается уполномоченным лицом);

2) учредительные документы образовательной организации со всеми зарегистрированными изменениями к ним, скрепленные печатью образовательной организации;

3) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации, на участие образовательной организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа, подписанное уполномоченным лицом и скрепленное печатью образовательной организации;

4) согласие субъектов персональных данных на обработку и передачу третьим лицам их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (представляется в случае если информация и документы, включенные в состав заявки, содержат персональные данные);

5) программа подготовки школьников по отдельному учебному предмету и (или) дополнительная образовательная программа подготовки школьников (далее – программа подготовки школьников), включающая направления подготовки школьников, сформированная исходя из образовательной нагрузки 5 академических часов подготовки школьников в день в течение 20 дней, утвержденная Ученым советом или иным уполномоченным органом образовательной организации, подписанная руководителем образовательной организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью образовательной организации (программа подготовки школьников разрабатывается с учетом положений Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678);

6) документ, подтверждающий проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 5 лет) (указанный документ представляется при наличии);

7) документ, подтверждающий проведение заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 15 лет) (указанный документ представляется при наличии);

8) документ, подтверждающий участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии Ставропольского края по разработке заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (за предыдущие 5 лет) (указанный документ представляется при наличии);

9) документ, подтверждающий участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (указанный документ представляется при наличии);

10) документ, подтверждающий участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри при проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (указанный документ представляется при наличии).

20. Для участия в конкурсе одна образовательная организация вправе представить одну заявку по каждому учебному предмету, по которому проводится конкурс.

21. Заявка может быть отозвана образовательной организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, путем формирования уведомления об отзыве заявки в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет», подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной организации или уполномоченного лица.

Отозванные образовательными организациями заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

22. Возврат заявки, в том числе на доработку, не осуществляется.

23. До даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, образовательная организация вправе внести изменения в представленную ею заявку посредством формирования в электронной форме с использованием системы «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки и последующим формированием новой заявки в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

24. Образовательная организация не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет» (далее – запрос).

Министерство направляет образовательной организации, направившей запрос, разъяснение положений объявления о проведении конкурса путем формирования соответствующего разъяснения в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса в министерство, но не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема

заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса (далее – разъяснение положений объявления о проведении конкурса).

Разъяснение положений объявления о проведении конкурса не может изменить суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

25. Министерство отменяет конкурс в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене конкурса с указанием причин отмены конкурса в срок не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного министерством, и размещается на едином портале, а также на официальном сайте министерства.

Образовательные организации, подавшие заявки, информируются об отмене конкурса с использованием системы «Электронный бюджет».

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

26. Если по окончании срока приема заявок не представлено ни одной заявки, или все заявки отозваны образовательными организациями, или министерством принято решение об отклонении всех заявок, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся с указанием причин признания конкурса несостоявшимся в срок не позднее 5 рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся размещается на едином портале, а также министерством на официальном сайте министерства.

27. Министерству, а также конкурсной комиссии не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к представленным образовательными организациями заявкам для их рассмотрения и оценки.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного министерством, в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой открытия доступа к представленным образовательными организациями заявкам.

Протокол вскрытия заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

28. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, осуществляет рассмотрение заявок и проверку образовательных организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

29. Проверка образовательной организации на соответствие категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

30. В случае отсутствия у министерства технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»:

1) подтверждение соответствия образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «2», «4», «5», «10», «12» – «14» пункта 13 настоящего Порядка, и информация о том, что деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, производится путем проверки проставления в электронном виде образовательной организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) подтверждение соответствия образовательной организации требованиям, установленным подпунктом «1» пункта 13 настоящего Порядка, производится путем запроса информации в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

3) подтверждение соответствия образовательной организации требованиям, установленным подпунктами «3», «6», «7», «8» и «11» пункта 13 настоящего Порядка (за исключением требования о том, что деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), производится с использованием информации, содержащейся на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов Ставропольского края в сети «Интернет».

31. В случае представления образовательной организацией по собственной инициативе документов, содержащих информацию, предусмотренную подпунктами «1», «3», «6», «7», «8» и «11» пункта 13 настоящего Порядка, министерство не осуществляет получение такой информации.

32. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным объявлением о проведении конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 33 настоящего Порядка.

33. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие образовательной организации категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных образовательной организацией заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, требованиям, установленным объявлением о проведении конкурса;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией в целях подтверждения ее соответствия категориям, установленным пунктом 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;
- 4) подача образовательной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;
- 5) непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка.

34. На основании результатов рассмотрения заявок и проверки образовательных организаций на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного министерством, в системе «Электронный бюджет» не позднее 6 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Протокол рассмотрения заявок автоматически размещается на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

35. Конкурсная комиссия оценивает заявки, признанные надлежащими, в течение 30 календарных дней со дня формирования протокола рассмотрения заявок в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в таблице.

Таблица

КРИТЕРИИ оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Весовое значение критерия оценки заявки
1	2	3
1.	Наличие опыта в проведении регионального этапа всероссийской	0,2

1	2	3
	олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 5 лет)	
2.	Наличие опыта в проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 15 лет)	0,2
3.	Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии Ставропольского края по разработке заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам (за предыдущие 5 лет)	0,2
4.	Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	0,2
5.	Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри при проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	0,2

36. Оценка заявок образовательных организаций, признанных надлежащими (далее – участник конкурса), по критериям оценки заявок

осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

37. Итоговая оценка заявки участника конкурса по каждому учебному предмету определяется конкурсной комиссией путем сложения итоговых баллов каждого критерия оценки заявки, умноженных на соответствующее весовое значение критерия оценки заявки, выставленных каждым членом конкурсной комиссии, принявшим участие в оценке заявок, и последующего деления на количество таких членов конкурсной комиссии (далее – итоговая оценка).

38. Ранжирование заявок по каждому учебному предмету, допущенных к оценке, осуществляется конкурсной комиссией в срок, указанный в абзаце первом пункта 35 настоящего Порядка. По итогам такого ранжирования заявок составляется рейтинг заявок.

Порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке по количеству баллов итоговой оценки. При этом первый порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке, получившей наибольшее количество баллов итоговой оценки. Заявки располагаются в рейтинге заявок по мере уменьшения полученного количества баллов итоговой оценки. В случае если две и более заявки имеют одинаковое количество баллов итоговой оценки, то порядковый номер в рейтинге заявок присваивается заявке исходя из очередности поступления заявки (заявке, поступившей ранее, присваивается более высокий порядковый номер в рейтинге заявок).

Победителем конкурса по каждому учебному предмету признается один участник конкурса, заявка которого по результатам итоговой оценки получила наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой, но не менее 50 баллов, и которому присвоено первое место в рейтинге заявок (далее – победитель конкурса).

При наличии одной заявки, признанной надлежащей, конкурс признается состоявшимся, а образовательная организация признается победителем конкурса в случае, если данная заявка по результатам итоговой оценки получила не менее 50 баллов.

39. В целях завершения конкурса и определения победителя конкурса на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов конкурса, который подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями председательствующего на заседании конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» (далее – протокол подведения итогов конкурса).

Протокол подведения итогов конкурса должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований.

Протокол подведения итогов конкурса автоматически размещается на едином портале в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его

подписания, а также размещается министерством на официальном сайте министерства не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

40. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

41. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании указанного протокола принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта победителю конкурса;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

42. Решение о предоставлении гранта победителю конкурса и решение об отказе в предоставлении гранта размещаются министерством на официальном сайте министерства и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством соответствующего решения.

43. Грант предоставляется победителю конкурса министерством в пределах средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

Размер гранта, предоставляемого i -му победителю конкурса, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{гранта } i} = 711,48 \times 5 \times 20 \times 1,302 \times N, \text{ где}$$

$P_{\text{гранта } i}$ – размер гранта, предоставляемого i -му победителю конкурса;
711,48 рубля – стоимость одного академического часа подготовки школьников;

5 – количество академических часов подготовки школьников в день;

20 – количество дней подготовки школьников;

1,302 – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

N – количество учебных предметов, по которым i -й участник конкурса признан победителем конкурса.

44. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта направляет каждому победителю конкурса уведомление о предоставлении гранта с указанием размера гранта предоставляемого победителю конкурса и необходимости заключения

соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения), которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения уведомления о заключении соглашения.

45. Победитель конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

46. Победитель конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения, если он не подписал соглашение в течение срока, указанного в пункте 45 настоящего Порядка.

В случае признания победителя конкурса уклонившимся от подписания соглашения министерство заключает соглашение с участником конкурса, заявка которого имеет в порядке убывания следующую итоговую оценку в рейтинге заявок после победителя конкурса, признанного уклонившимся от подписания соглашения, при наличии такого участника конкурса.

47. Министерство для заключения соглашения в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гранта проводит проверку победителя конкурса на его соответствие требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, в порядке, предусмотренном пунктами 29 – 31 настоящего Порядка.

В случае несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, и при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, установленных пунктом 48 настоящего Порядка, министерство отказывает в заключении соглашения и предоставлении гранта с формированием победителю конкурса уведомления об отказе в заключении соглашения и предоставлении гранта, которое направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, подтверждающим факт и дату получения такого уведомления.

В случае соответствия победителя конкурса требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, министерство заключает с победителем конкурса соглашение (далее – получатель гранта).

48. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) победителем конкурса документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации в целях получения гранта.

49. В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем гранта запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров (соглашений), о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя гранта на осуществление министерством в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры (соглашения), заключаемые получателем гранта в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток гранта, в случае принятия министерством решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке, установленном Правительством Ставропольского края;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя гранта, в случае реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации или прекращении деятельности получателя гранта.

Министерство в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю гранта уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного получателем гранта остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке, которые направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения таких уведомления и акта.

50. Перечисление гранта осуществляется министерством получателю гранта в течение 30 рабочих дней со дня заключения с ним соглашения и в сроки, определенные графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, минфине края или кредитной организации.

51. Конкретными и измеримыми результатами предоставления гранта являются:

- 1) количество школьников, охваченных подготовкой школьников на базе образовательной организации по каждому учебному предмету;
- 2) количество часов образовательной нагрузки на подготовку школьников, в том числе количество часов образовательной нагрузки на подготовку школьников по каждому учебному предмету (далее – результаты).

52. Значения результатов с указанием точной даты завершения и конечных значений результатов устанавливаются соглашением.

53. Мониторинг достижения результатов (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значений результатов, установленных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результатов (контрольных точек), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга министерство ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результатов.

Оценка достижения получателем гранта значений результатов осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов, формируемого получателем гранта в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель гранта несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

54. Получатель гранта представляет в министерство ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

- 1) о достижении значений результатов;
- 2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные получателем гранта затраты, заверенных руководителем получателя гранта и скрепленных печатью получателя гранта (далее – отчеты).

55. Получатель гранта несет ответственность за полноту и достоверность представленных в министерство заявки и отчетов, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

56. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя гранта отчетов осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, указанным в пункте 54 настоящего Порядка, и их принятия.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 54 настоящего Порядка, получателю гранта направляется уведомление о несоответствии отчетов формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, установленным пунктом 54 настоящего Порядка, и об отказе в принятии отчетов (далее – уведомление).

Получатель гранта устраняет выявленные несоответствия отчетов, указанные в уведомлении, в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления и представляет уточненные отчеты.

В случае неустранения получателем гранта в установленный срок выявленных несоответствий отчетов, указанных в уведомлении, и (или) непредставления уточненных отчетов, отчеты считаются непредставленными и непринятыми.

57. Грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в случаях:

- 1) нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) недостижения получателем гранта значений результатов, установленных соглашением;

3) образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта) и в отношении которого министерством в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, принято решение о возврате остатка гранта в связи с отсутствием в нем потребности.

58. В случае, предусмотренном подпунктом «1» (за исключением случая нецелевого использования гранта) пункта 57 настоящего Порядка, грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. В случае недостижения i -м получателем гранта значений результатов, установленных соглашением, объем гранта, подлежащий возврату i -м получателем гранта в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_{\text{гранта } i} \times k_i \times m / n, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$ – объем гранта, подлежащий возврату i -м получателем гранта в краевой бюджет в случае недостижения i -м получателем гранта значений результатов, установленных соглашением;

$P_{\text{гранта } i}$ – размер гранта, предоставленного i -му получателю гранта;

k_i – коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта;

m – количество значений результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, установленного соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество значений результатов, установленных соглашением.

Коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$k_i = (\text{SUM } D_i) / m, \text{ где}$$

k_i – коэффициент возврата гранта i -м получателем гранта;

SUM – знак суммирования;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, установленного соглашением;

m – количество значений результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, установленного соглашением, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, установленного соглашением, рассчитывается по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -м получателем гранта значения j -го результата, установленного соглашением;

T_i – фактически достигнутое i -м получателем гранта значение j -го результата на отчетную дату;

S_i – плановое значение j -го результата i -го получателя гранта, установленное соглашением.

60. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 58 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток гранта может быть использован получателем гранта в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, в случае принятия министерством в порядке, устанавливаемом Правительством Ставропольского края, решения о наличии потребности в использовании остатка гранта.

61. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 57 настоящего Порядка, осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;

получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

62. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 64 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет

в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования об их возврате.

63. При нарушении получателем гранта и (или) лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, сроков, установленных пунктами 61 и 62 настоящего Порядка, министерство принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

64. Проверка соблюдения получателем гранта и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значений результатов, установленных соглашением, осуществляется министерством в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на предоставление из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования* на подготовку обучающихся 8 – 11 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края к участию во всероссийской олимпиаде школьников по отдельным предметным областям**

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Итоговый балл критерия оценки заявки (баллов)
1	2	3
1.	Наличие опыта в проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 5 лет)	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – опыт в проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, отсутствует;</p> <p>25 баллов – региональный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 1 или 2 раза;</p> <p>50 баллов – региональный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 3 раза;</p>

1	2	3
		<p>75 баллов – региональный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 4 раза;</p> <p>100 баллов – региональный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 5 раз и более</p>
2.	Наличие опыта в проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке (за предыдущие 15 лет)	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – опыт в проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации отсутствует;</p> <p>35 баллов – заключительный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 1 или 2 раза;</p> <p>65 баллов – заключительный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился от 3 до 5 раз включительно;</p> <p>100 баллов – заключительный этап всероссийской олимпиады школьников на базе образовательной организации по учебному предмету, указанному в заявке, проводился 6 раз и более</p>

1	2	3
3.	Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии Ставропольского края по разработке заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – работа предметно-методической комиссии по разработке заданий) по учебным предметам (за предыдущие 5 лет)	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – профессорско-преподавательский состав образовательной организации, привлекаемый для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии по разработке заданий не участвовал;</p> <p>25 баллов – участие профессорско-преподавательского состава, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии по разработке заданий по 1 учебному предмету;</p> <p>50 баллов – участие профессорско-преподавательского состава, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии по разработке заданий по 2 – 5 учебным предметам;</p> <p>75 баллов – участие профессорско-преподавательского состава, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии по разработке заданий по 6 – 23 учебным предметам;</p> <p>100 баллов – участие профессорско-преподавательского состава, привлекаемого для подготовки школьников, в работе предметно-методической комиссии по разработке заданий по 24 и более учебным предметам</p>
4.	Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации,	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – профессорско-</p>

1	2	3
	<p>привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – региональный этап) по учебным предметам</p>	<p>преподавательский состав образовательной организации, привлекаемый для подготовки школьников, в работе жюри регионального этапа не участвовал; 25 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе жюри регионального этапа по 1 учебному предмету; 50 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе жюри регионального этапа по 2 – 5 учебным предметам; 75 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе жюри регионального этапа по 6 – 23 учебным предметам; 100 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в работе жюри регионального этапа по 24 и более учебным предметам</p>
5.	<p>Участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри при проведении заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее –</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом: 0 баллов – профессорско-преподавательский состав образовательной организации, привлекаемый для подготовки школьников, в составе жюри заключительного этапа не участвовал;</p>

1	2	3
	<p>заключительный этап) по учебным предметам</p>	<p>20 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри заключительного этапа по 1 учебному предмету; 60 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри заключительного этапа по 2 учебным предметам; 100 баллов – участие профессорско-преподавательского состава образовательной организации, привлекаемого для подготовки школьников, в составе жюри заключительного этапа по 3 и более учебным предметам</p>

*Далее в настоящем Приложении используется сокращение – образовательная организация.

**Далее в настоящем Приложении используется сокращение – заявка.

