



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2025 г.

г.Ставрополь

№ 86-п

Об утверждении Порядка оказания в 2025-2030 годах адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ставропольского края

В целях реализации комплекса процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 812-п (далее – процессные мероприятия), Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания в 2025-2030 годах адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ставропольского края (далее соответственно – Порядок, адресная социальная помощь).

2. Министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края:

2.1. Заключить с органами местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края соглашения о взаимодействии по вопросу оказания адресной социальной помощи в соответствии с Порядком.

2.2. Давать разъяснения в пределах своей компетенции по вопросам применения Порядка.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края:

3.1. Руководствоваться Порядком при оказании адресной социальной помощи в рамках реализации процессных мероприятий.

3.2. Направлять в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края документы, подтверждающие окончание ремонтных работ жилых помещений, в течение 3 рабочих дней со дня их получения в соответствии с Порядком.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Антоненко А.Д.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Ставропольского края**

от 24 февраля 2025 г. № 86-п

ПОРЯДОК

оказания в 2025-2030 годах адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений некоторых категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территории Ставропольского края

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения условий и механизма оказания адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений, осуществляемой в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан» государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 26 декабря 2023 г. № 812-п (далее – адресная социальная помощь), и предоставляемой следующим категориям граждан:

- 1) инвалиды Великой Отечественной войны (далее – инвалиды ВОВ);
- 2) участники Великой Отечественной войны (далее – участники ВОВ), граждане, проработавшие в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, граждане, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда» (далее – жители блокадного Ленинграда) (далее совместно именуемые – ветераны ВОВ);
- 3) вдовы погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны (далее – вдовы погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ);
- 4) бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (далее – бывшие несовершеннолетние узники).

2. Адресная социальная помощь оказывается не чаще чем один раз в 3 года:

- 1) инвалиду ВОВ, ветерану ВОВ, вдове погибшего (умершего) инвалида и участника ВОВ, бывшему несовершеннолетнему узнику, постоянно проживающему на территории Ставропольского края, – на проведение ремонтных работ жилого помещения, принадлежащего ему на дату обращения

за оказанием адресной социальной помощи не менее 5 лет на праве собственности, в том числе на праве совместной собственности или на праве долевой собственности;

2) инвалиду ВОВ, участнику ВОВ, жителю блокадного Ленинграда и бывшему несовершеннолетнему узнику, не имеющему в собственности жилого помещения на территории Ставропольского края, – на проведение ремонтных работ жилого помещения, расположенного на территории Ставропольского края, в котором он постоянно проживает не менее 5 лет на дату обращения за оказанием адресной социальной помощи, принадлежащем иным лицам на праве собственности (далее – иное лицо-собственник).

3. В случае если право на оказание адресной социальной помощи в соответствии с настоящим Порядком имеют совместно проживающие супруги, то она оказывается одному из них по их выбору.

Право на первоочередное оказание адресной социальной помощи имеют одинокие (одиноко проживающие) инвалиды ВОВ, ветераны ВОВ, вдовы погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ и бывшие несовершеннолетние узники.

4. Проведение ремонтных работ осуществляется в жилых помещениях, отнесенных к таковым в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

5. Стоимость проведения ремонтных работ жилых помещений инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ и бывших несовершеннолетних узников, осуществляемых в рамках оказания адресной социальной помощи, складывается из:

1) стоимости разработки сметной документации на проведение ремонтных работ жилых помещений;

2) сметной стоимости проведения ремонтных работ жилых помещений, включая стоимость строительных материалов.

6. Адресная социальная помощь предоставляется в размере стоимости проведения ремонтных работ жилых помещений инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, бывших несовершеннолетних узников, но не более 300 тыс. рублей.

7. Предоставление адресной социальной помощи осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на эти цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство) на предоставление адресной социальной помощи.

8. Ремонтные работы жилых помещений инвалидов ВОВ, ветеранов ВОВ, вдов погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ и бывших несовершеннолетних узников производятся на основании договоров подряда на выполнение ремонтных работ жилых помещений, заключаемых ими с подрядными организациями и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Ставропольского края (далее соответственно – договор подряда, подрядная организация).

9. Адресная социальная помощь оказывается гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, включенным органами местного самоуправления муниципальных и городских округов Ставропольского края в списки на оказание адресной социальной помощи (далее соответственно – органы местного самоуправления, списки).

Списки формируются органами местного самоуправления в соответствии с настоящим Порядком в рамках заключенных ими с министерством соглашений о взаимодействии по вопросу оказания адресной социальной помощи инвалидам ВОВ, ветеранам ВОВ, вдовам погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, бывшим несовершеннолетним узникам по форме, утверждаемой министерством (далее – соглашение). Соглашения предусматривают финансовые средства на оказание адресной социальной помощи в конкретном муниципальном или городском округе Ставропольского края в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке министерству.

10. Для включения в списки инвалиды ВОВ, ветераны ВОВ, вдовы погибших (умерших) инвалидов и участников ВОВ, бывшие несовершеннолетние узники (далее – заявитель) либо их законные представители или доверенные лица подают в орган местного самоуправления по месту жительства заявителя заявление на оказание адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений в произвольной форме с указанием почтового адреса, реквизитов счета, открытого заявителем в российской кредитной организации, содержащее согласие заявителя на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных (далее – заявление), к которому прилагаются следующие документы:

1) в случае, если жилое помещение принадлежит заявителю на праве собственности, в том числе на праве совместной собственности или на праве долевой собственности:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документы, подтверждающие постоянное проживание заявителя на территории Ставропольского края в жилом помещении, в котором предполагается проведение ремонтных работ (в случае если в паспорте заявителя отсутствует информация о его регистрации в данном жилом помещении);

в) удостоверение, подтверждающее отнесение заявителя к одной из категорий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

г) правоустанавливающие документы на жилое помещение, право собственности, в том числе право совместной собственности или право долевой собственности, на которое возникло у заявителя до вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

д) договор подряда;

е) сметная документация на проведение ремонтных работ жилого помещения;

2) в случае, если жилое помещение принадлежит на праве собственности иному лицу-собственнику:

а) документы, перечисленные в подпунктах «а», «б», «д» и «е» подпункта «1» настоящего пункта;

б) удостоверение, подтверждающее отнесение заявителя к категории инвалида ВОВ, участника ВОВ, жителя блокадного Ленинграда или бывшего несовершеннолетнего узника;

в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность иного лица-собственника;

г) согласие иного лица-собственника на проведение ремонтных работ жилого помещения, содержащее в том числе согласие иного лица-собственника на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, по форме, утверждаемой министерством;

д) правоустанавливающие документы на жилое помещение, право собственности на которое возникло у иного лица-собственника до вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и не зарегистрировано в ЕГРН, либо документы, подтверждающие право собственности иного лица-собственника на данное жилое помещение (далее – документы).

11. В случае если заявление и документы представляются законным представителем или доверенным лицом, то им представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия (далее – доверенное лицо).

12. Орган местного самоуправления в течение 1 рабочего дня со дня принятия заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия с использованием федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости сведения о наличии (отсутствии) жилого помещения в собственности заявителя либо иного лица-собственника.

Заявитель или его доверенное лицо вправе представить в орган местного самоуправления документы, содержащие сведения, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

13. Документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Документы, представленные в подлинниках, после изготовления и заверения их копий органом местного самоуправления возвращаются представившему их заявителю или доверенному лицу.

14. Заявление и документы могут быть направлены в орган местного самоуправления в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

15. Орган местного самоуправления не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем представления заявления и документов в электронной форме, направляет лицу их направившему, уведомление об их получении по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

16. Принятие органом местного самоуправления заявления и документов к рассмотрению осуществляется в день их поступления в полном объеме и правильно оформленных.

17. В случае представления заявителем или доверенным лицом документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных орган местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня их представления направляет заявителю или доверенному лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) неправильно оформленных документов (далее – уведомление).

В случае если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления в орган местного самоуправления не представлены указанные в уведомлении документы, орган местного самоуправления отказывает заявителю или доверенному лицу, их представившему, в принятии документов к рассмотрению. При этом заявитель имеет право повторно обратиться за оказанием адресной социальной помощи с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

18. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению заявления и документов в полном объеме и

правильно оформленных принимает решение о включении заявителя в списки или решение об отказе во включении заявителя в списки.

19. Основаниями для отказа во включении заявителя в списки являются:

- 1) неподтверждение представленными документами и полученными сведениями права заявителя на получение адресной социальной помощи;
- 2) повторное обращение заявителя за оказанием адресной социальной помощи, в случае если с даты подписания заявителем документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в связи с оказанием ему адресной социальной помощи, прошло менее 3 лет;
- 3) обращение инвалида ВОВ, ветерана ВОВ, вдовы погибшего (умершего) инвалида и участника ВОВ, бывшего несовершеннолетнего узника за оказанием адресной социальной помощи при условии, что с даты подписания ее (его) супругом (супругой) документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в связи с оказанием ей (ему) адресной социальной помощи, прошло менее 3 лет.

20. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении заявителя в списки или решения об отказе во включении заявителя в списки по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка, сообщает заявителю о принятом решении в электронной форме по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

21. На основе принятого решения о включении заявителя в списки орган местного самоуправления ежемесячно, до 25-го числа текущего месяца, формирует списки и направляет их в министерство с приложением документов и сведений, указанных в пунктах 10 – 12 настоящего Порядка.

22. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня поступления от органов местного самоуправления списков с приложенными к ним документами и сведениями, указанными в пунктах 10 – 12 настоящего Порядка, формирует платежные документы на оказание адресной социальной помощи и перечисляет средства на оказание адресной социальной помощи на счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях.

23. Заявитель или доверенное лицо в течение 3 рабочих дней после проведения ремонтных работ жилого помещения в порядке, устанавливаемом министерством, представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

- 1) акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2;
- 2) справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3.

24. В случае проведения заявителем, иным лицом либо иным лицом-собственником ремонтных работ, указанных в договоре подряда и сметной документации на проведение ремонтных работ жилого помещения, самостоятельно или с привлечением третьих лиц без участия подрядной организации, средства на оказание адресной социальной помощи, перечисленные на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, подлежат возврату в бюджет Ставропольского края в полном объеме без учета понесенных затрат в течение 10 рабочих дней со дня начала проведения таких работ.

25. Органы местного самоуправления в соответствии с условиями заключенных с министерством соглашений осуществляют контроль за ходом и качеством проводимых ремонтных работ жилых помещений.
