



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2026

г. Владивосток

№ 487-пп

Об оперативном штабе по рассмотрению вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года

Во исполнение подпункта 2.2 пункта 2 протокола совещания под председательством руководителя Росреестра Скуфинского О.А. от 03 апреля 2026 года № ОС/025-ПР/26 об исполнении указания Президента Российской Федерации от 16 сентября 2025 года № Пр-2120, состоявшегося 13 марта 2026 года, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать оперативный штаб по рассмотрению вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение об оперативном штабе по рассмотрению вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года;

состав оперативного штаба по рассмотрению вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края -

Председатель Правительства
Приморского края

— В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 25.06.2026 № 487-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оперативном штабе по рассмотрению вопросов, связанных с
повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оперативный штаб по рассмотрению вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского края до 2030 года (далее – оперативный штаб) создан в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, иных организаций по вопросам повышения капитализации территории Приморского края, исполнения мероприятий дорожной карты, направленных на повышение капитализации территории Приморского края до 2030 года (далее – дорожная карта).

1.2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, нормативными правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края и настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

2.1. Основной задачей оперативного штаба является рассмотрение вопросов, связанных с повышением капитализации территории Приморского

края и реализацией дорожной карты.

2.2. Оперативный штаб осуществляет следующие функции:

организует взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и иных организаций по вопросам, связанным с повышением капитализации территории Приморского края и реализацией дорожной карты;

вырабатывает предложения по повышению капитализации территории Приморского края и исполнению мероприятий дорожной карты;

определяет направления работ для обеспечения повышения капитализации территории Приморского края и исполнения мероприятий и показателей дорожной карты;

осуществляет мониторинг реализации дорожной карты.

2.3. Оперативный штаб в целях осуществления возложенных на него функций имеет право:

запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций информацию по вопросам, связанным с повышением капитализации территории Приморского края и исполнением мероприятий дорожной карты;

приглашать на заседания оперативного штаба должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, а также представителей организаций по вопросам деятельности оперативного штаба.

III. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОПЕРАТИВНОГО ШТАБА

3.1. Оперативный штаб создается Правительством Приморского края.

3.2. В состав оперативного штаба входят председатель, заместитель

председателя, секретарь и иные члены оперативного штаба.

3.3. Председатель оперативного штаба:

осуществляет руководство оперативным штабом;
назначает дату, время и определяет формат проведения заседания оперативного штаба;
определяет повестку заседания оперативного штаба;
председательствует на заседаниях оперативного штаба;
подписывает протоколы заседаний оперативного штаба и выписки из них.

3.4. В случае отсутствия председателя оперативного штаба (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, командировки) его обязанности исполняет заместитель председателя оперативного штаба.

3.5. Секретарь оперативного штаба:

обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях оперативного штаба документов и материалов;

формирует проект повестки заседания оперативного штаба;

оформляет и рассылает протоколы заседаний оперативного штаба и выписки из них;

обеспечивает оповещение членов оперативного штаба и приглашенных лиц о проведении заседания оперативного штаба, а также направляет им документы и иные материалы, предлагаемые к рассмотрению на заседании оперативного штаба;

обеспечивает ведение делопроизводства оперативного штаба, хранение протоколов заседаний оперативного штаба;

осуществляет мониторинг исполнения решений оперативного штаба.

3.6. В период отсутствия секретаря оперативного штаба (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, командировки) его обязанности исполняет заместитель председателя оперативного штаба или другой член оперативного штаба из числа сотрудников министерства имущественных и земельных отношений Приморского края по поручению председателя оперативного штаба.

3.7. Члены оперативного штаба:

вносят предложения в повестку заседания оперативного штаба;
принимают участие в заседаниях оперативного штаба и в организации выполнения принятых решений оперативного штаба;

докладывают на заседаниях оперативного штаба по вопросам, включенным в повестку заседания;

направляют отчет об исполнении решений оперативного штаба в адрес председателя и секретаря оперативного штаба в течение трех рабочих дней с даты наступления контрольного срока исполнения решения, установленного протоколом оперативного штаба.

3.8. Оперативный штаб осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе проводимых с использованием систем видео-конференц-связи.

3.9. Заседания оперативного штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.10. Члены оперативного штаба информируются секретарем оперативного штаба о дате, месте (формате) проведения заседания оперативного штаба и о повестке заседания оперативного штаба в срок не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания оперативного штаба посредством направления уведомления на адрес электронной почты.

В срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, членам оперативного штаба направляются документы и иные материалы, предлагаемые к рассмотрению на заседании оперативного штаба, по электронной почте.

3.11. Решения оперативного штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов оперативного штаба путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании оперативного штаба.

3.12. Решения оперативного штаба оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании оперативного штаба в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем проведения заседания

оперативного штаба.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности оперативного штаба осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Приморского края.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 25.06.2026 № 487-пп

СОСТАВ

оперативного штаба по рассмотрению вопросов, связанных с повышением
капитализации территории Приморского края до 2030 года

- | | |
|----------------------------------|---|
| Хижинский
Кирилл Владимирович | - заместитель Председателя Правительства Приморского края, курирующий вопросы имущественных и земельных отношений, транспорта и дорожного хозяйства, лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов, сельского хозяйства, ветеринарии, гидротехнических сооружений, мелиорации и гидрологии, регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов, - председатель оперативного штаба; |
| Батаев
Сергей Владимирович | - министр имущественных и земельных отношений Приморского края - заместитель председателя оперативного штаба; |
| Неверова
Кристина Фанисовна | - начальник отдела кадастровой оценки министерства имущественных и земельных отношений Приморского края - секретарь оперативного штаба; |
| Балыш
Наталья Викторовна | - заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию); |
| Бурмистрова
Елена Валерьевна | - директор департамента информационной политики Приморского края; |
| Глушков
Антон Александрович | - министр архитектуры и градостроительной политики Приморского края - главный архитектор Приморского края; |

- Жигирь
Алена Александровна - руководитель государственной жилищной инспекции Приморского края;
- Калиниченко
Ирина Александровна - заместитель директора филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Приморскому краю (по согласованию);
- Картавцев
Евгений Юрьевич - директор филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Приморскому краю (по согласованию);
- Клементьев
Андрей Станиславович - министр цифрового развития и связи Приморского края;
- Куклина
Ирина Владимировна - директор краевого государственного бюджетного учреждения «Центр кадастровой оценки Приморского края» (по согласованию);
- Мезенин
Артем Павлович - и.о. заместителя руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);
- Осецкий
Владимир Владимирович - руководитель инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края;
- Пинчук
Ольга Анатольевна - заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Приморскому краю (по согласованию);
- Полев
Максим Сергеевич - заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);
- Санин
Евгений Александрович - заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (по согласованию);
- Смирнова
Евгения Юрьевна - начальник отдела контроля в области долевого строительства инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края;
- Топчиенко
Олег Глебович - заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края;
- Чавкина
Евгения Владимировна - и.о. министра экономического развития Приморского края;

Шипицына
Анна Сергеевна

- заместитель директора филиала публично-
правовой компании «Роскадастр»
по Приморскому краю (по согласованию).
