



# МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

01.04.2026

г. Владивосток

№ 18/пр/233

### **Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения Приморского края предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан»**

В целях обеспечения полноты предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан в краевых государственных медицинских организациях, оказывающих первичную медико-санитарную, первичную специализированную, в том числе высокотехнологичную медицинскую помощь, паллиативную медицинскую помощь в соответствии с Федеральным законом от 27 октября 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации», распоряжением Правительства Приморского края от 12.09.2019 № 482-РА «Об утверждении дополнительного перечня услуг, оказываемых в Приморском крае государственными учреждениями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включительно в регистр государственных услуг (функций) Приморского края и предоставляемых в электронной форме, Положением о министерстве здравоохранения Приморского края, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 12.11.2019 № 747-па

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить административный регламент министерства

здравоохранения Приморского края предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края определенным категориям граждан».

2. Признать утратившим силу приказ департамента здравоохранения Приморского края от 17.09.2013 № 866-о «Об утверждении Административного регламента департамента здравоохранения Приморского края предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края. определенным категориям граждан».

3. Ведущему консультанту проектной деятельности министерства здравоохранения Приморского края (Жиленковой А.Ю.) обеспечить соблюдение мероприятий, связанных с официальным опубликованием настоящего приказа, предусмотренных постановлением Губернатора Приморского края от 20 апреля 2020 г. № 43-пг «Об обеспечении официального опубликования законов Приморского края, правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Круковича А.А.

И.о. министра



Т.Л. Курченко

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
здравоохранения Приморского края  
от 01.04.2026 №18/пр/233

**Административный регламент  
министерства здравоохранения Приморского края  
предоставления государственной услуги «Предоставление  
информации об организации оказания медицинской помощи,  
предусмотренной законодательством Приморского края,  
отдельным категориям граждан»**

**Раздел 1. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства здравоохранения Приморского края (далее — министерство) при предоставлении государственной услуги «Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан» (далее соответственно - административный регламент, государственная услуга), а также устанавливает порядок взаимодействия министерства с физическими или юридическими лицами, их уполномоченными представителями, органами государственной власти и организациями при предоставлении государственной услуги.

Административный регламент разработан в целях обеспечения единства, полноты, качества предоставления и равной доступности услуги и определяет сроки и последовательность осуществляемых административных процедур (действий) по предоставлению услуги в пределах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг».

## **1.2. Круг заявителей**

Заявителями государственной услуги на получение информации по вопросам организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, являются:

- ветераны Великой Отечественной войны;
- инвалиды войны;
- ветераны боевых действий;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- ветераны государственной службы;
- ветераны труда;
- лица с нарушением функции слуха;
- лица, нуждающиеся в восстановительном лечении в стационарных условиях;
- спортсмены.

От имени заявителей за получением государственной услуги могут обращаться физические и юридические лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с министерством при предоставлении государственной услуги (далее - представители заявителя).

## **Раздел 2. Стандарт Предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование услуги**

Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан на территории Приморского края.

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется специалистами отдела организации медицинской помощи взрослому населению управления по организации работы первичного звена, специалистами отдела организации медицинской помощи женщинам и детям управления по организации специализированной медицинской помощи министерства.

2.2.2. Министерство не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг министерством.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

Результат предоставления государственной услуги - предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан в устной форме, бумажном или электронном виде или отказ в предоставлении государственной услуги:

при очном обращении заявителя (представителя заявителя) — устная информация об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан;

в случае письменного обращения заявителя (представителя заявителя) — письменная информация об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан.

Способ получения заявителем (представителем заявителя) информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан:

устно от специалиста министерства при очном обращении заявителя (представителя заявителя) в министерство;

посредством почтового отправления в адрес заявителя (представителя

заявителя) информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, отдельным категориям граждан;

по электронной почте на указанный адрес заявителя (представителя заявителя).

#### **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги в случае направления заявителем (представителем заявителя) письменного запроса, в том числе по электронной почте - в течение 30 дней со дня регистрации указанного запроса в министерстве.

2.4.2. При очном обращении заявителя (представителя заявителя) в министерство для получения государственной услуги срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут с момента обращения. Срок предоставления государственной услуги — в течение 30 минут с момента обращения.

#### **2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.5.1. Для получения услуги в случае очного обращения заявитель (представитель заявителя) предоставляет самостоятельно при очном обращении в министерство и (или) при направлении письменного обращения почтовым отправлением или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с использованием ЕПГУ:

документ (заверенную надлежащим образом копию документа), подтверждающий определенную категорию заявителя, указанную в подпункте 1.2. пункта 1 раздела I административного регламента;

заявление (обращение) о предоставлении государственной услуги, которое должно содержать:

полное наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу;

сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержащиеся в

документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства);

сведения, позволяющие идентифицировать представителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства);

дополнительные сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, наименование медицинской организации, к которой заявитель прикреплен на медицинское обслуживание, суть предложения, заявления или жалобы, личную подпись и дату;

по собственной инициативе в случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии, в том числе в электронной форме, в этом случае запрос должен содержать перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации;

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательных для представления заявителями, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов);

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и представляемых заявителями по собственной инициативе, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов).

2.5.3. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги, а также документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу;
- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечни услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг организациями;
- в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на ЕПГУ;
- совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема;
- предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги.

## **2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, отсутствуют.

## **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа**

## **в предоставлении государственной услуги**

Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

### **2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

Предоставление услуги осуществляется бесплатно.

### **2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.9.1. Вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга (далее - объект), должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и режиме работы министерства.

2.9.2. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов министерства.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Обеспечивается в пределах своей компетенции беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, к объектам и предоставляемым в них государственным услугам.

2.9.3. Залы ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

### **2.10. Показатели доступности и качества государственной услуги**

2.10.1. Результат предоставления государственной услуги измеряется показателями качества и доступности.

2.10.2. Показатели качества предоставления государственной услуги:  
доля заявителей, удовлетворенных качеством процесса предоставления государственной услуги;

отсутствие жалоб на действия (бездействие) специалистов на некорректное, невнимательное отношение.

2.10.3. Показатели доступности предоставления государственной услуги определяются:

- количеством оказанных министерством государственных услуг в соответствии с настоящим административным регламентом;

- наличием полной и понятной информации о местах, порядке и сроках предоставления государственной услуги в общедоступных местах в помещениях министерства, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»);

- наличием необходимого и достаточного количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием заявителей, в целях соблюдения установленных Порядком сроков предоставления государственной услуги;

- своевременность оказания государственной услуги, которая определяется количеством своевременно оказанных учреждением государственных услуг в соответствии с настоящим административным регламентом.

## **2.11. Иные требования к предоставлению государственной услуги**

В ходе предоставления государственной услуги используется система электронного документооборота министерства.

## **Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **3.1. Перечень административных процедур**

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие

административные процедуры:

- прием заявления (обращения) о предоставлении информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан.

Направление межведомственных запросов при предоставлении информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, не предусмотрено.

Основания для приостановления предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, отсутствуют.

Получения дополнительных сведений от заявителя (представителя заявителя) при предоставлении информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, не предусмотрено

### **3.2. Прием заявления (обращения) о предоставлении информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан и документов и (или) информации, необходимых для**

### предоставления государственной услуги

3.2.1. Для получения информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края определенным категориям граждан, и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги заявитель (представитель заявителя) при очном обращении в министерство после предоставления документа (заверенной надлежащим образом копии документа), подтверждающего отнесение заявителя (представителя заявителя) к определенной категории граждан, указанной в подпункте 1.2. пункта 1 раздела I административного регламента, и документа, удостоверяющего его личность, устно излагает суть заявления (обращения): какую именно информацию об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края определенным категориям граждан, желает получить с учетом отнесения заявителя к определенной категории граждан.

Устное заявление (обращение) не регистрируется.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

неразборчивая и бессвязная речь заявителя (представителя заявителя), из которой не представляется возможным определить суть обращения при отсутствии возможности у заявителя (представителя заявителя) изложить суть обращения письменно.

Возможность предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги при очном обращении заявителя (представителя заявителя) вне места расположения министерства отсутствует.

3.2.2. Заявитель (представитель заявителя) может направить письменное заявление (обращение) посредством почтового отправления, электронной

почтой или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» с использованием ЕПГУ. Заявление (обращение) должно быть по существу запрашиваемой информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, к которым относится заявитель (представитель заявителя). К заявлению прилагаются заверенные надлежащим образом копии документа, подтверждающего определенную категорию заявителя, указанную в подпункте 1.2. пункта 1 раздела I административного регламента; сведения, позволяющие идентифицировать заявителя (представителя заявителя), содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства); дополнительные сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в том числе почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, адрес электронной почты либо адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, наименование медицинской организации, к которой заявитель прикреплен на медицинское обслуживание, суть предложения, заявления или жалобы, личную подпись и дату:

сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства);

сведения, позволяющие идентифицировать представителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства).

Специалист министерства, ответственный за регистрацию заявления, осуществляет в день поступления заявления его регистрацию в системе электронного документооборота министерства.

Результатом административной процедуры является прием и регистрация заявления (обращения). Срок регистрации заявления (обращения) - 1 день.

**3.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги**

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан, рассматривает поступившее от заявителя (представителя заявителя) заявление (обращение) на предмет наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалистом осуществляется подготовка информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалистом осуществляется подготовка информации об отказе в предоставлении государственной услуги.

Результатом административной процедуры является принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан.

Срок исполнения административной процедуры — 24 дня с момента начала рассмотрения заявления (обращения).

**3.4. Предоставление информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан**

3.4.1. Способы предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан:

в устной форме специалистом министерства при очном обращении заявителя (представителя заявителя) в министерство;

посредством почтового отправления в адрес заявителя (представителя заявителя);

по электронной почте на указанный адрес заявителя (представителя заявителя).

3.4.2. При очном обращении заявителя (представителя заявителя) в министерство для получения государственной услуги срок предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан — в течение 30 минут с момента обращения.

3.4.3. Срок предоставления информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан в случае направления заявителем (представителем заявителя) письменного запроса, в том числе по электронной почте — в течение 5 дней со дня принятия решения о предоставлении информации об организации оказания медицинской помощи, предусмотренной законодательством Приморского края, определенным категориям граждан.