



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
(Минсельхоз Приморского края)**

П Р И К А З

12.12.2025

г. Владивосток

№ н/л. 25-195

**Об утверждении формы
Соглашения о комплексном участии
предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности,
сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций
потребительской кооперации в государственной программе Приморского
края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»**

В целях реализации мероприятий государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па, приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Соглашение о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»;

1.2. Перечень документов для заключения Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края

«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»;

1.3. Регламент подготовки, согласования и подписания Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»;

1.4. Лист согласования для заключения Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. Признать утратившим силу приказ министерства сельского хозяйства Приморского края от 13 января 2025 года № пр.25-3 «Об утверждении формы Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия » на 2025 год с приложениями .

3. Отделу пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края обеспечить направление копий настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертизы в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования;

в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

во Владивостокскую межрайонную природоохранную прокуратуру Амурской бассейновой природоохранной прокуратуры в течение десяти дней со дня его принятия.

4. Отделу развития сельских территорий министерства сельского хозяйства Приморского края обеспечить размещение настоящего приказа:

на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации;

на странице министерства сельского хозяйства Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства сельского хозяйства Приморского края не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

5. Данный приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Бронц

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «12» декабря 2025 года № 1/п. 25-195

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

г. Владивосток

« » _____ 2026 г.

Министерство сельского хозяйства Приморского края, в лице министра сельского хозяйства Приморского края Бронца Андрея Александровича, действующего на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Приморского края, утвержденного постановлением Администрации Приморского края от 20 сентября 2019 года № 609-па, именуемое в дальнейшем «**Министерство**», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Хозяйствующий субъект**» с другой стороны, в дальнейшем именуемые «**Стороны**», в целях реализации мероприятий Государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 933-па (далее – Краевая программа), заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по реализации мероприятий Краевой программы, предусматривающей предоставление государственной поддержки для достижения конечных целей, выражающихся в обеспечении жителей Приморского края качественными,

экологически безопасными продуктами питания собственного производства и снижении зависимости продовольственного рынка Приморского края от импорта сырья и продовольствия, а также достижения целей и выполнения задач, предусмотренных Краевой программой, исходя из установленных ей приоритетов.

1.2. Приложения №№ 1-10 настоящего Соглашения являются его неотъемлемой частью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Министерство имеет право:

2.1.1. Запрашивать документы и сведения по вопросам деятельности **Хозяйствующего субъекта** в соответствии с предметом Соглашения.

2.2. Хозяйствующий субъект имеет право:

2.2.1. Запрашивать в Министерстве информацию в соответствии с предметом Соглашения.

2.3. Министерство обязуется:

2.3.1. В соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством, осуществлять консультационную, организационную и информационную поддержку мероприятий, реализуемых в рамках Краевой программы.

2.4. Хозяйствующий субъект обязуется:

2.4.1. Предоставлять документы и сведения по направлениям деятельности, запрошенные министерством в установленные им сроки в соответствии с предметом Соглашения. Гарантировать актуальность и достоверность предоставляемых документов и сведений, их соответствие действительности и требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.2. Обеспечить достижение основных финансово-экономических показателей согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению.

2.4.3. Предоставлять отчетность в порядке и в сроки, установленные Министерством, в том числе предоставлять отчет о финансово –

экономическом состоянии **Хозяйствующего субъекта** по форме и в срок, установленные приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за текущий или предшествующий период (в зависимости от даты подачи документов для заключения Соглашения).

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению, настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке одной из сторон путем письменного уведомления другой стороны не позднее чем за два месяца до даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 60 дней после получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.2. При расторжении Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению разрешаются путем переговоров. В случае не достижения Сторонами согласия, споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон и являются его неотъемлемыми частями.

4.3. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 19 января 2027 года. Истечение срока действия Соглашения не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств.

4.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.5. Хозяйствующий субъект согласен на передачу и обработку его

персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Хозяйствующий субъект согласен на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и грантов в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также обязуется предоставить все запрашиваемые документы и сведения, гарантировать их достоверность и соответствие действительности.

4.7. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении реквизитов (расчетных и иных), места нахождения, адреса, а также об изменении перечня уполномоченных лиц в срок не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем внесения указанных изменений.

4.8. Обмен информацией, представляемой в соответствии с настоящим соглашением, осуществляется на бумажных носителях или в электронном виде, иным способом, гарантирующим ее доставку. Обмен информацией в электронном виде осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Стороны признают, что электронные документы, подписанные электронной подписью уполномоченного лица, оформленные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, предоставляемые в соответствии с соглашением, равнозначны документам, оформленным в простой письменной форме с собственноручной подписью уполномоченного лица.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Возникновение форс-мажорных обстоятельств освобождает Хозяйствующий субъект от ответственности за выполнение принятых им обязательств, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы. Наступление обстоятельств непреодолимой силы само по себе не прекращает обязательства, если исполнение остается возможным после того, как они отпали.

5.2. Форс-мажорные обстоятельства – чрезвычайные, непредотвратимые, не зависящие от воли и действий участников соглашения обстоятельства, определяемые в соответствии со статьей 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, разъяснениями Верховного Суда Российской Федерации, в том числе данными в Постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2016 года № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств», иными применимыми нормами права, в связи с наступлением которых стороны оказываются неспособными выполнить принятые ими обязательства по не зависящим от них обстоятельствам.

5.3. К форс-мажорным обстоятельствам относятся обстоятельства, которые не могли быть разумно предвидены заявителем как стороной соглашения и имеют чрезвычайный и непредотвратимый характер, должны быть подтверждены компетентными органами (организациями). Должна иметься причинно-следственная связь между наступившими обстоятельствами (событиями) и невозможностью полностью или частично выполнить обязательства по соглашению.

Приложения:

№ 1 Паспорт Хозяйствующего субъекта;

№ 2 Основные финансово-экономические показатели Хозяйствующего субъекта;

№ 3 Программа технической и технологической модернизации за 2025-2026 год;

№ 4 План реконструкции Хозяйствующего субъекта;

№ 5 Экспорт продукции, осуществляемый Хозяйствующим субъектом;

№ 6 Наличие технологического оборудования и автотранспорта на 01.01.2026 (помарочно);

№ 7 Согласие на обработку персональных данных;

№ 8 Обязательство о предоставлении отчета о финансово – экономическом состоянии Хозяйствующего субъекта;

№ 9 Обязательство о предоставлении информации об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию;

№ 10 Информация об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство сельского хозяйства Приморского края
 Юридический адрес: 690090,
 г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2.
 Адрес (место нахождения):
 690090, г. Владивосток,
 ул. 1-я Морская, 2.
 Тел./факс 8 (423) 241-19-66.
 ИНН 2540011280
 КПП 254001001

Хозяйствующий субъект

7. ПОДПИСИ СТОРОН

От Министерства

Хозяйствующий субъект

Министр _____ А.А. Бронц

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП

МП

Паспорт Хозяйствующего субъекта

Наименование Хозяйствующего субъекта, ИНН _____

(без сокращений и аббревиатур)

Должность руководителя, ФИО (полностью) СНИЛС, сотовый телефон	Юридический адрес (улица, дом, населенный пункт, муниципальный район, почтовый индекс)	Фактический адрес (улица, дом, населенный пункт, муниципальный район, почтовый индекс)	Контактные данные (тел. рабочий, сотовый бухгалтер), электронный адрес	ОКТМО и ОКПО

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

Основные финансово-экономические показатели Хозяйствующего субъекта

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	2025 год (факт)	2026 (план)	2026 год к 2025 году, %
1.	Закуп сырого молока	тонн			
2.	Производство продукции по виду деятельности:	Х	Х	Х	Х
2.1	всего	тонн			
2.2	в том числе по классификации (указать):	Х	Х	Х	Х
2.3	...	туб			
2.4.	...	тонн			
3.	Производство хлеба и хлебобулочных изделий, всего	тонн			
3.1	в том числе объем производства социальных сортов хлеба	тонн			
3.2	в том числе объем производства хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения (со сроком годности менее 5 суток) (код ОКВЭД — 10.71.1)	тонн			
4.	Хранение и складирование продукции, всего	тонн			
4.1	в том числе по виду продукции (указать):	Х	Х	Х	Х
4.2	...	тонн			
5.	Реализация продукции, всего	тонн			
5.1	в том числе по виду продукции (указать):	Х	Х	Х	Х
5.2	...	тонн			
6.	Выручка от реализации	тыс. руб.			

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	2025 год (факт)	2026 (план)	2026 год к 2025 году, %
7.	Себестоимость продаж	тыс. руб.			
8.	Прибыль (убыток)	тыс. руб.			
9	Мощность производства	тыс. тонн			
10.	Фактическое использование мощностей	%			
11.	Среднемесячная заработная плата	рублей			
12.	Штатная численность работников	человек			
13.	Среднесписочная численность работников	человек			
13.1	в том числе иностранная рабочая сила	человек			
14.	Уплачено налогов в консолидированный бюджет Приморского края	тыс. рублей			

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

Программа технической и технологической модернизации за 2025-2026 год
(приобретение оборудования за счет собственных средств)

Наименование техники, автотранспорта, оборудования (новая, б/у)*	№ и дата договора купли-продажи	№ и дата акта-приема передачи или товарной-накладной	Комплектация техники, автотранспорта, оборудования	Марка	Количество (ед.)	Стоимость (руб.) (согласно договору)
1	2	3	4	5	6	7

*При указании вида техники, машин, оборудования необходимо в скобках указать год выпуска, отметить является ли данная техника (оборудование) новым или бывшим в эксплуатации не более 3-х лет

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

План реконструкции Хозяйствующего субъекта

1. Наименование проекта:
2. Стоимость проекта:
3. Краткая характеристика проекта:
4. Цель проекта – решаемые проблемы и показатели, достигаемые в рамках проекта, увеличение мощности, создание новых рабочих мест и др.):
5. Характер строительства и содержание строительных работ:
6. Условия приобретения (лизинг) и состав оборудования:
7. Внедрение инноваций:

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

Наличие технологического оборудования и автотранспорта на 01.01.2026 (помарочно)

Вид техники, автотранспорта, оборудования (новая, б/у)	Модель техники, автотранспорта, оборудования. Страна производителя.	Год выпуска	Количество (ед.)
1	2	3	4

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
паспорт: серия _____ номер _____,
(кем и когда выдан)

_____ ,
код подразделения _____, проживающий по адресу: _____

согласен на обработку моих персональных данных министерством сельского хозяйства Приморского края, а также на проведение в отношении меня проверочных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

Обязательство о предоставлении отчета о финансово –
экономическом состоянии Хозяйствующего субъекта

Я _____,
(ФИО, должность)

обязуюсь предоставлять «Отчет о финансово – экономическом состоянии
Хозяйствующего субъекта» _____

(наименование организации)

по форме и в срок (ежеквартально), которые установлены приказами
министерства сельского хозяйства Российской Федерации (сайт ФГБУ ЦЭО
АПК , вкладка ОТЧЕТНОСТЬ АПК (<https://cspark.ru/otchetnost/>)).

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

Обязательство о предоставлении информации об объемах
переработки сырья, производстве продукции
и отпускных ценах на эту продукцию

Я _____,

(ФИО, должность)

обязуюсь предоставлять информацию об объемах переработки сырья,
производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию согласно
приложению №10 ежеквартально в отношении _____

(наименование Хозяйствующего субъекта)

Руководитель Хозяйствующего субъекта

Подпись _____ ФИО _____

МП

Информация об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию*

торговой марки** _____
 по состоянию на _____

№	Переработка сырья		Выпуск продукции				Реализация продукции		
	Вид переработанного сырья (основное)	Объем переработанного сырья, тонн	Наименование продукции (пример)	Объем, тонн	Вид упаковки	Масса продукта	Средняя отпускная цена, руб	розница	госконтракт
	Молоко сырое		Сметана 20%						
	Мука		Хлеб Подольский						
						

* предоставляется ежеквартально

** при наличии

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «12» декабря 2025 года № лр.25-195

ПЕРЕЧЕНЬ

документов для заключения Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Заполненные приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.
2. Годовая планово-экономическая документация и (или) финансовая документация и (или) бухгалтерская документация, подтверждающая основные финансово-экономические показатели в приложении № 2.*
3. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для ранее не заключавших Соглашение).
4. Копия Свидетельства о государственной регистрации или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей (для ранее не заключавших Соглашение).
5. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) сроком выдачи не позднее месяца на дату предоставления документов для заключения Соглашения.
6. Документы, подтверждающие полномочия руководителя Хозяйствующего субъекта.
7. Справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (срок действия справки 10 дней).
8. Доверенность на представление интересов Хозяйствующего субъекта в государственном органе с правом подписания пакета документов, заверенная руководителем хозяйства.
9. Все представленные комплекты документов должны быть сшиты, заверены печатью и подписаны руководителем Хозяйствующего субъекта.

**Штатная численность персонала персонала подтверждается отчетом ЕФС-1, форма 6-АПК, 6-НДФЛ и др.*

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

для заключения Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Очередность согласования	(наименование Хозяйствующего субъекта, муниципального образования)					
	Должность	Инициалы, фамилия	№ кабинета	Курируемые вопросы	Замечания, подпись	Дата согласования
1	Главный консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Н.В. Назаренко (А.Э. Чиркина, О.А. Шевченко)	304	Объемы и мощность производства, хранения, реализации продукции, прибыль, фактическое использование мощностей, численность работников уплата налоговых платежей (пр. №2). Информация об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию (пр. №10). (пивоваренная, сахарная, консервная, производство напитков и ликероводочная отрасли)		
2	Консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	А.Э. Чиркина (Н.В. Назаренко, О.А. Шевченко)	304	Объемы и мощность производства, хранения, реализации продукции, прибыль, фактическое использование мощностей, численность работников уплата налоговых платежей (пр. №2). Информация об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию (пр. №10). (хлебопекарная, макаронная, мукомольно-крупяная, кондитерская отрасли, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, мед)		
3	Консультант отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	О.А. Шевченко (Н.В. Назаренко, А.Э. Чиркина)	304	Объемы и мощность производства, хранения, реализации продукции, прибыль, фактическое использование мощностей, численность работников уплата налоговых платежей (пр. №2). Информация об объемах переработки сырья, производстве продукции и отпускных ценах на эту продукцию (пр. №10). Оформление пакета документов. (мясоперерабатывающая, масложировая, молокоперерабатывающая, комбикормовая, бакалейная отрасли)		
4	Специалист отдела сельского хозяйства министерства сельского хозяйства Приморского края	-	301	Паспорт Хозяйствующего субъекта (пр. №1). Согласие на обработку персональных данных (пр. № 7).		
5	Начальник финансово-экономического отдела министерства сельского хозяйства Приморского края	И.Н. Абызова (Е.В. Тарасова)	410	Валовое производство пищевой продукции, заработная плата, прибыль (убыток), выручка, численность работников (пр. №2). Обязательство о предоставлении отчета о финансово – экономическом состоянии предприятия (пр. № 8).		
6	Начальник отдела государственной поддержки агропромышленного комплекса министерства сельского хозяйства Приморского края	М.И. Семенихина (Т.И. Штанько)	309 б 314	Комплект документов (в прошитом виде)		
7	Начальник отдела пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства Приморского края	Л.Б. Бычкова (Н.В. Назаренко)	304	Комплект документов (в прошитом виде)		
8	Заместитель министра сельского хозяйства Приморского края	А.М. Таран (Л.Б. Бычкова)	307	Комплект документов (в прошитом виде)		

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
сельского хозяйства Приморского края
от «12» декабря 2025 года № 14.25-195

РЕГЛАМЕНТ

подготовки, согласования и подписания Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

1. Основные положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок и условия подготовки и согласования сельскохозяйственными товаропроизводителями Приморского края Соглашения о комплексном участии предприятий пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций потребительской кооперации в государственной программе Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Соглашение).

Соглашение состоит из основной части (договорная часть Соглашения) и приложений к Соглашению, утвержденных министерством сельского хозяйства Приморского края (далее – Министерством).

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Регламенте.

«Хозяйствующий субъект» - предприятие пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственный потребительский кооператив, организация потребительской кооперации.

«Представитель Хозяйствующего субъекта» - руководитель или уполномоченный руководителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке представитель, обеспечивающий прохождение процедуры согласования Соглашения в министерстве сельского хозяйства Приморского края.

«Должностное лицо Министерства» - лицо, уполномоченное проводить согласование показателей Соглашения, в соответствии с листом согласования.

«Соглашение» - документ, регулирующий взаимоотношения между Министерством и Хозяйствующим субъектом, фиксирующий фактическое возникновение обязательств по исполнению заявленных показателей, с учетом ежегодного роста объемов производства, подписанный Министерством и Хозяйствующим субъектом.

«Комплект документов» – Соглашение, приложения к Соглашению, документы, указанные в перечне документов для заключения Соглашения, утвержденные Министерством.

2. Требования к предоставляемому комплекту документов для заключения Соглашения

2.1. Хозяйствующий субъект готовит два комплекта документов, имеющих равную юридическую силу, для заключения Соглашения.

На согласование нарочно предоставляются прошитые комплекты документов, скрепленные наклейкой с заверительной подписью руководителя Хозяйствующего субъекта.

2.2. Внесение изменений в Соглашение и приложения допускается по согласованию сторон, а также внесение исправлений в документы и плановые показатели в случаях обнаружения ошибок, опечаток, технических неточностей. Внесенные исправления должны быть подтверждены подписями лиц, которые подписали документы, с указанием даты внесения исправлений.

2.3. Для заключения Соглашения необходимо предоставлять (в органы местного самоуправления Приморского края по месту осуществления хозяйственной деятельности)* в электронном виде отчет о финансово – экономическом состоянии Хозяйствующего субъекта за последний отчетный период по форме и в срок, установленные приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации (вся информация на сайте ФГБУ ЦЭО АПК, вкладка ОТЧЕТНОСТЬ АПК (<https://cspark.ru/otchetnost/>)).

*Хозяйствующие субъекты осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Владивостокского городского округа предоставляют отчет о финансово – экономическом состоянии в Министерство в электронном виде самостоятельно.

В случае не предоставления в органы местного самоуправления Приморского края по месту осуществления хозяйственной деятельности в электронном виде отчета о финансово – экономическом состоянии Хозяйствующего субъекта за последний отчетный период, такой отчет может быть предоставлен в Министерство самостоятельно.

3. Процедура согласования Соглашения

3.1. Процедура согласования Соглашения осуществляется должностными лицами Министерства по курируемым вопросам, с учетом должностных регламентов государственного гражданского служащего Приморского края, в соответствии с листом согласования.

3.2. Представитель Хозяйствующего субъекта обязан лично осуществлять прохождение согласования комплекта документов для подписания Соглашения в структурных подразделениях Министерства по перечню лиц, указанных в листе согласования.

3.3. Должностное лицо Министерства рассматривает представленный пакет документов, и отмечает в листе согласования допущенные замечания и предложения в рамках своей предметной области.

3.4. Представитель Хозяйствующего субъекта обязан:
представить в Министерство два прошитых, подписанных руководителем Хозяйствующего субъекта комплекта документов для заключения Соглашения;
обеспечить соответствие производственных показателей, заявленных в Соглашении, статистическим отчетам, представленным в территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю;
при наличии замечаний, принимать меры по их устранению;
после прохождения согласования предоставить комплекты документов уполномоченному специалисту отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства.

3.5. Уполномоченный специалист отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства передает комплект для последующего подписания министром сельского хозяйства Приморского края.

3.6. После подписания, Соглашение регистрируется уполномоченным специалистом отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства в журнале регистрации Соглашений с предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, организациями потребительской кооперации Приморского края (далее – Журнал).

Второй экземпляр передается представителю Хозяйствующего субъекта под роспись в Журнале.

3.7. Согласованию не подлежат документы:

- документы, имеющие неясный текст, подчистки, приписки и иные

неоговоренные исправления (в том числе не читаемую или частично не читаемую печать, подписи сторон или текст документа).

- не полный комплект документов для заключения Соглашения.

4. Информация о месте заключения Соглашения

4.1. Местонахождение Министерства и его почтовый адрес:

690090, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2.

График работы Министерства:

понедельник – четверг: с 09.00 до 18.00 ч.,

пятница: с 09.00 до 17.00 ч.,

перерыв на обед с 13.00 до 14.00 ч.,

выходные дни: суббота, воскресенье.

4.2. Контактный телефон Министерства: (423) 241-19-66;

Контактный телефон уполномоченного специалиста отдела пищевой и перерабатывающей промышленности Министерства: (423) 241-07-10.

4.3. E-mail Министерства: daf@primorsky.ru

4.4. Официальный сайт Правительства Приморского края: www.primorsky.ru, раздел «Министерство», ссылка - «Министерство сельского хозяйства Приморского края».

5. Информирование Хозяйствующих субъектов

5.1. При информировании Хозяйствующих субъектов по телефону должностные лица предоставляют информацию по следующим вопросам:

о местах нахождения, служебных номерах телефонов и режиме работы должностных лиц Министерства, осуществляющих процедуру согласования Соглашения;

о перечне документов, необходимых для заключения Соглашения;

о дате и номере заключенного Соглашения.

5.2. Представитель Хозяйствующего субъекта вправе направить в письменной форме в Министерство обращение о разъяснении порядка заключения Соглашения и в течение тридцати дней со дня регистрации обращения в Министерстве получить письменный ответ по указанному в запросе адресу.