



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**11.06.2025**

г. Владивосток

№ **504-пп**

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Приморского края от 1 июня 2023 года  
№ 365-пп «Об организации профессионального  
обучения и дополнительного профессионального  
образования участников специальной военной  
операции, а также членов их семей»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 1 июня 2023 года № 365-пп «Об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников специальной военной операции, а также членов их семей» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 10 января 2024 года № 1-пп, от 19 июля 2024 года № 531-пп, от 22 января 2025 года № 35-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»,» словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»,»;

1.2. Изложить пункт 2 постановления в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемые:

Порядок по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников специальной

военной операции, а также членов их семей;

Порядок компенсации затрат на прохождение медицинского освидетельствования, расходов на проезд и проживание участников специальной военной операции, членов их семей.»;

1.3. В Порядке по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников специальной военной операции, а также членов их семей, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляется в отношении участников СВО, а также членов их семей, являющихся гражданами Российской Федерации и проживающих на территории Приморского края, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в КГКУ «Приморский центр занятости населения» (далее - КГКУ), не проходивших профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в рамках государственной программы в течение одного года, предшествующего дате обращения в структурное подразделение КГКУ за получением государственной услуги по профессиональному обучению, а также не являющихся участниками мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» или федерального проекта «Активные меры содействия занятости», входящего в состав национального проекта «Кадры», и не принимавших ранее участие в мероприятии по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках настоящего Порядка.»;

заменить в пункте 7 Порядка слова «структурные подразделения КГКУ» словами «структурные подразделения КГКУ»;

в пункте 8:

заменить слова «КГКУ «ПЦЗН» словами «структурное подразделение КГКУ» в соответствующих падежах;

исключить в абзаце шестом слова «, либо контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольческом содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)»;

изложить пункты 9 - 12 Порядка в следующей редакции:

«9. В день обращения заявителя специалист структурного подразделения КГКУ принимает и регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, сканирует оригиналы представленных документов и возвращает их заявителю, а также в случае, если заявителем не представлены документы, указанные в абзацах третьем - седьмом, десятом - двенадцатом пункта 8 настоящего Порядка, запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного запроса с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

В случае непоступления сведений, содержащихся в документах, указанных в абзацах третьем - седьмом, десятом - одиннадцатом пункта 8 настоящего Порядка, запрошенных посредством межведомственного запроса с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, специалист структурного подразделения КГКУ направляет заявителю уведомление о необходимости представления документов, указанных в абзацах третьем - седьмом, десятом - двенадцатом пункта 8 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления.

КГКУ в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня подачи заявления (в указанный срок не входит время, в течение которого заявитель проходит медицинское освидетельствование), принимает решение о прохождении профессионального обучения, получении дополнительного профессионального образования заявителем или об отказе от прохождения профессионального обучения, получения им дополнительного профессионального образования. Специалист структурного подразделения КГКУ уведомляет заявителя о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе от прохождения профессионального

обучения, получения им дополнительного профессионального образования) в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

Структурное подразделение КГКУ в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения указанного в абзаце первом пункта 11 настоящего Порядка уведомления о выборе заявителем образовательной программы по профессии, специальности, требующей обязательного медицинского освидетельствования, направляет ему одновременно: уведомление о необходимости прохождения медицинского освидетельствования и направление на прохождение медицинского освидетельствования (далее - направление).

В уведомление о необходимости прохождения медицинского освидетельствования структурное подразделение КГКУ включает информацию:

о необходимости представить лично в структурное подразделение КГКУ в срок не позднее 10 календарных дней со дня получения направления заключение о прохождении медицинского освидетельствования, документы, подтверждающие затраты гражданина на медицинское освидетельствование (в том числе кассовые чеки или бланки строгой отчетности, сформированные и выданные (направленные) с использованием контрольно-кассовой техники в соответствии с законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники) (далее - документы, подтверждающие затраты на медицинское освидетельствование);

о правовых последствиях непредставления гражданином лично в срок, установленный в абзаце шестом настоящего пункта, заключения о прохождении медицинского освидетельствования, документов, подтверждающих затраты на медицинское освидетельствование.

Организация профессионального обучения, дополнительного профессионального образования приостанавливается на время, в течение которого гражданин проходит медицинское освидетельствование.

Уведомление о приостановлении организации профессионального обучения, дополнительного профессионального образования направляется

гражданину в день направления уведомления о необходимости прохождения медицинского освидетельствования.

10. Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования прекращается в случаях:

а) несоответствия заявителя категории, указанной в пункте 6 настоящего Порядка;

б) представления заявителем недостоверной информации;

в) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в абзацах третьем - седьмом, десятом - двенадцатом пункта 8 настоящего Порядка), а также наличия в представленных документах признаков исправлений и подчистки;

г) непредставления документов, указанных в абзацах третьем - седьмом, десятом - одиннадцатом пункта 8 настоящего Порядка, в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка;

д) непредставления гражданином лично в структурное подразделение КГКУ заключения о прохождении медицинского освидетельствования в срок, предусмотренный абзацем шестым пункта 9 настоящего Порядка;

е) незаключения договора об организации обучения, указанного в абзаце втором пункта 14 настоящего Порядка.

Структурное подразделение КГКУ направляет заявителю соответствующее уведомление о прекращении организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в срок:

не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения организации профессионального обучения, дополнительного профессионального образования - в случае, предусмотренном подпунктами «а» - «г» настоящего пункта;

не позднее следующего рабочего дня со дня, когда заявитель должен был представить заключение о прохождении медицинского освидетельствования, - в случае, предусмотренном подпунктом «д» настоящего пункта;

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем истечения срока подписания гражданином договора, - в случае, предусмотренном подпунктом «е» настоящего пункта.

11. В течение трех дней со дня получения уведомления о принятии решения о прохождении профессионального обучения, получении дополнительного профессионального образования гражданином заявитель самостоятельно или при содействии специалиста структурного подразделения КГКУ осуществляет выбор образовательной программы для обучения из перечня приоритетных профессий, специальностей для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников СВО, а также членов их семей, который утверждается приказом министерства (далее - выбор), уведомляет о своем выборе структурное подразделение КГКУ в письменной форме.

В случае затруднения заявителя в выборе профессии (специальности) специалист структурного подразделения КГКУ формирует предложение о предоставлении заявителю меры поддержки по организации профессиональной ориентации в целях выбора сферы профессиональной деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования и направляет заявителю уведомление о необходимости явиться в структурное подразделение КГКУ с указанием даты и времени.

12. Структурное подразделение КГКУ не позднее одного рабочего дня до дня начала обучения выдает заявителю направление на обучение, при направлении гражданина для прохождения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в другую местность направление на обучение выдается не позднее пяти рабочих дней до дня начала обучения.»;

дополнить Порядок пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1. Уведомления, указанные в абзацах третьем - четвертом, девятом пункта 9, пункте 10, абзаце втором пункта 11, абзаце втором пункта 14

настоящего Порядка, направляются структурными подразделениями КГКУ на электронный адрес заявителя, указанный в заявлении.»;

изложить абзац второй пункта 14 Порядка в следующей редакции :

«Не позднее одного рабочего дня со дня заключения государственного контракта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, специалист структурного подразделения КГКУ информирует заявителя о дате посещения структурного подразделения КГКУ для заключения договора об организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования между заявителем и КГКУ «ПЦЗН» (далее - договор об организации обучения) путем направления ему уведомления.»;

заменить в абзаце втором пункта 18 цифры «20» цифрами «15»;

исключить пункт 21 Порядка;

изложить приложение № 1 к Порядку в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;


исключить приложение № 2 к Порядку;

1.4. Дополнить постановление Порядком компенсации затрат на прохождение медицинского освидетельствования, расходов на проезд и проживание участников специальной военной операции, членов их семей в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства  
Приморского края

 В.Г. Щербина

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
от 11.06.2025 № 504-пп

«Приложение № 1  
к Порядку  
по организации  
профессионального  
обучения  
и дополнительного  
профессионального  
образования участников  
специальной военной  
операции, а также  
членов их семей

Форма

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директору (начальнику  
отделения) краевого  
государственного казенного  
учреждение «Приморский центр  
занятости населения»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на организацию профессионального обучения и дополнительного  
профессионального образования участников специальной  
военной операции, а также членов их семей

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(кем выдан)  
\_\_\_\_\_  
(адрес проживания/пребывания)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)  
тел.: \_\_\_\_\_,



являюсь участником специальной военной операции, членом семьи участника специальной военной операции (супруг(а), ребенок, родитель)

(нужное подчеркнуть)

прошу направить меня на профессиональное обучение/дополнительное профессиональное образование по (далее - обучение)

(нужное подчеркнуть)

Планирую после окончания обучения приступить к трудовой деятельности по полученной профессии (специальности).

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие краевому государственному казенному учреждению «Приморский центр занятости населения» (далее - центр занятости населения) на обработку и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы центру занятости населения для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Я согласен (согласна) с тем, что в организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования центр занятости населения вправе осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, использование моих персональных данных в течение срока хранения документов о профессиональном обучении и дополнительном профессиональном образовании.

Я не возражаю против того, что мои персональные данные могут быть получены центром занятости населения от третьих лиц и передаваться третьим лицам.

Я даю согласие на хранение, обработку и передачу следующих моих данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения;
- 2) адрес регистрации по месту жительства (пребывания), адрес фактического проживания, номер телефона, адрес электронной почты;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 4) другая персональная информация, необходимая для организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

Уведомлен (уведомлена), что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в центр занятости населения.

Я согласен на получение меры государственной поддержки по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

(дата)

(Ф.И.О.(последнее-при наличии))

(подпись)

».

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Приморского края  
**от 11.06.2025 № 504-пп**

**«УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 01.06.2023 № 365-пп

## **ПОРЯДОК**

**компенсации затрат на прохождение  
медицинского освидетельствования,  
расходов на проезд и проживание  
участников специальной военной  
операции, членов их семей**

1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок компенсации: затрат на прохождение медицинского освидетельствования участников специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее соответственно - СВО, участники СВО), членов их семей, в том числе членов семей участников СВО, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО, направленных для прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования в соответствии с Порядком организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования участников специальной военной операции, а также членов их семей, утвержденным постановлением Правительства Приморского края (далее - Порядок организации обучения);

расходов на проживание в период обучения, проезд к месту обучения и обратно участников СВО, членов их семей, в том числе членов семей участников СВО, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО,

прошедших профессиональное обучение, получивших дополнительное профессиональное образование в другой местности на территории Приморского края в соответствии с Порядком организации обучения.

В целях настоящего Порядка под другой местностью понимается другой относительно места проживания (пребывания) лиц, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, населенный пункт по существующему административно-территориальному делению Приморского края.

Компенсация расходов на проезд и проживание участников СВО и членов их семей, направленных для прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования в другую местность на территории Приморского края, производится после завершения обучения и получения документа установленного образца о прохождении обучения.

2. В целях настоящего Порядка:

а) к участникам СВО относятся принимающие (принимавшие) участие в СВО:

граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации;

граждане, находящиеся (находившиеся) на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

лица рядового и начальствующего состава, проходящие (проходившие) службу в органах внутренних дел Российской Федерации;

граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в пункте 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», участвующие (участвовавшие) в СВО;

б) к членам семьи участника СВО относятся:

дети в возрасте до 23 лет, в том числе усыновленные;

супруга (супруг);

родители трудоспособного возраста.

3. Финансирование компенсации затрат на прохождение медицинского освидетельствования и расходов на проезд и проживание в другой местности участников СВО, членов их семей осуществляется за счет средств краевого бюджета, предусмотренных министерству профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные цели в текущем финансовом году законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период в рамках подпрограммы «Мероприятия в сфере занятости населения» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края», утвержденной постановлением Правительства Приморского края от 24 декабря 2019 года № 870-па.

4. Компенсация затрат на прохождение медицинского освидетельствования участниками СВО, членами их семей осуществляется при выборе ими образовательной программы по профессии, специальности, требующей обязательного медицинского освидетельствования.

5. При направлении участников СВО, членов их семей для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность на территории Приморского края оплата расходов на проезд и проживание производится в следующих размерах:

оплата найма жилого помещения на время обучения - в размере фактических расходов, но не более 555,0 руб. в сутки (в случае оплаты проживания в гостинице, общежитии самостоятельно);

оплата стоимости проезда к месту обучения и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы на пользование в поезде постельными принадлежностями), но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда;

морским транспортом - на местах IV - V категории кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест - на сидячих местах;

воздушным транспортом - в салоне экономического (низшего) класса самолетов;

автомобильным транспортом - в автобусах междугородного сообщения.

6. Участник СВО, член его семьи (далее - заявитель) вправе обратиться в структурное подразделение КГКУ «Приморский центр занятости населения», в котором он зарегистрирован в целях поиска подходящей работы (далее соответственно - структурное подразделение КГКУ, КГКУ):

в срок не позднее 10 календарных дней со дня предоставления структурным подразделением КГКУ направления на медицинское освидетельствование - для получения компенсации затрат на прохождение медицинского освидетельствования;

в срок до 20 декабря текущего года - для получения компенсации расходов на проезд к месту обучения и обратно, расходов на проживание в период обучения после завершения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

Заявителем (путем личного посещения) представляются следующие документы:

а) заявление о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя;

в) документы, подтверждающие затраты заявителя на медицинское освидетельствование (при обращении за компенсацией затрат на прохождение медицинского освидетельствования);

г) платежные документы, подтверждающие расходы заявителя на проезд;

д) платежные документы, подтверждающие расходы заявителя на услуги по проживанию.

Документы, указанные в настоящем пункте, не должны содержать исправлений, подчисток либо приписок, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

7. В день обращения заявителя специалист структурного подразделения КГКУ принимает и регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы, сканирует представленные документы и возвращает подлинники документов заявителю.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления компенсации, несет заявитель, обратившийся в структурное подразделение КГКУ.

В случае представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объеме специалист структурного подразделения КГКУ в срок не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления направляет на электронный адрес заявителя, указанный в заявлении, уведомление о необходимости представления недостающих документов в срок не позднее трех рабочих дней со дня направления данного уведомления.

8. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается КГКУ в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов.

9. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- а) обращение в структурное подразделение КГКУ гражданина, не относящегося к категориям, указанным в пункте 1 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Специалист структурного подразделения КГКУ не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, направляет на электронный адрес заявителя, указанный в заявлении, уведомление о принятом решении (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации).

11. Расходование средств на предоставление компенсации осуществляется КГКУ «ПЦЗН» в течение 10 дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, путем:

- перечисления на счет заявителя, открытый в кредитной организации;
- выплаты через почтамты Управления Федеральной почтовой связи Приморского края (далее - почтамты УФПС Приморского края) - в случае отсутствия в населенных пунктах кредитных организаций.

12. Министерство обеспечивает адресность и целевой характер использования средств краевого бюджета на компенсацию затрат на прохождение медицинского освидетельствования и расходов на оплату проезда и проживания.».

Форма

Приложение  
к Порядку  
компенсации затрат на  
прохождение медицинского  
освидетельствования,  
расходов на проезд и проживание  
участников специальной военной  
операции, членов их семей

Директору \_\_\_\_\_ краевого  
государственного \_\_\_\_\_ казенного  
учреждения «Приморский центр  
занятости населения»  
от гражданина(-ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее -  
при наличии) заявителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес для почтового отправления, адрес  
электронной почты, телефонный номер)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении компенсации

Прошу компенсировать мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

участнику специальной военной операции (далее - СВО), члену семьи  
участника СВО

(подчеркнуть нужное)

☐ расходы на медицинское освидетельствование как лицу, направленному на  
профессиональное обучение/получение дополнительного профессионального образования

☐ расходов на проживание в период обучения, проезд к месту обучения и обратно как  
лицу, прошедшему профессиональное обучение/получившему дополнительное  
профессиональное образование в другой местности на территории Приморского края

\_\_\_\_\_  
(указать наименование профессии (специальности))

Компенсацию по данному заявлению прошу перечислить:

☐ через почтовое отделение № \_\_\_\_\_

☐ на лицевой счет № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
в кредитной организации (указать банк)



В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие краевому государственному казенному учреждению «Приморский центр занятости населения» (далее - КГКУ), структурному подразделению КГКУ на обработку и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы КГКУ, структурному подразделению КГКУ, для предоставления компенсации расходов на медицинское освидетельствование как лицу, направленному на профессиональное обучение/дополнительное профессиональное образование, расходов на проезд и проживание как лицу, прошедшим профессиональное обучение/получившему дополнительное профессиональное образование в другой местности (далее - возмещение расходов).

Я согласен (согласна) с тем, что в целях компенсации расходов структурное подразделение КГКУ, КГКУ вправе осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу, использование моих персональных данных в течение срока хранения документов о компенсации расходов.

Я даю согласие на хранение, обработку и передачу следующих моих данных:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения;
- 2) адреса регистрации, временной регистрации, фактического проживания, телефоны;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- 4) другая персональная информация, необходимая для предоставления возмещения расходов в соответствии с Порядком компенсации затрат на прохождение медицинского освидетельствования, расходов на проезд и проживание участников специальной военной операции, членов их семей, утвержденным Правительством Приморского края.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданного в КГКУ.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии))