



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2025

г. Владивосток

№ 448-пп

**О внесении изменений в постановление Правительства
Приморского края от 26 августа 2020 года № 728-пп
«Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной
денежной выплаты победителю, призеру конкурса
молодых специалистов в социально значимых
и приоритетных отраслях экономики
Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести изменения в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты победителю, призеру конкурса молодых специалистов в социально значимых и приоритетных отраслях экономики Приморского края, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 26 августа 2020 года № 728-пп «Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты победителю, призеру конкурса молодых специалистов в социально значимых и приоритетных отраслях экономики Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 18 декабря 2020 года № 1058-пп, от 22 декабря 2023 года № 928-пп, от 22 августа 2024 года № 598-пп, от 25 октября 2024 года № 733-пп), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

В.Г. Щербина

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной денежной выплаты победителю, призеру
конкурса молодых специалистов в социально значимых и приоритетных
отраслях экономики Приморского края

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления ежемесячной денежной выплаты победителю, призеру конкурса молодых специалистов в социально значимых и приоритетных отраслях экономики Приморского края (далее соответственно - выплата, Конкурс) и ее размер.

2. Выплата предоставляется победителям, призерам Конкурса, трудоустроившимся не позднее шести месяцев со дня участия в Конкурсе (с даты подачи заявления об участии в конкурсе молодых специалистов в социально значимых и приоритетных отраслях экономики Приморского края, предусмотренного постановлением Правительства Приморского края от 26 августа 2020 года № 733-пп «Об утверждении Порядка проведения конкурса молодых специалистов в социально значимых и приоритетных отраслях экономики Приморского края» (далее - Порядок № 733-пп) по трудовому договору (контракту) на должность, включенную в перечень вакантных должностей организаций, имеющих социальную и (или) экономическую значимость для Приморского края, формируемый в установленном Правительством Приморского края порядке (далее соответственно - молодой специалист, Перечень), за счет средств краевого бюджета.

Предоставление выплаты осуществляется в отношении победителей, призеров Конкурса, проводимого в 2021 - 2030 годах, трудоустроившихся на должности, включенные в Перечень (в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в соответствующем финансовом году).

3. Выплата устанавливается в следующих размерах:

12000,00 руб. - в случае если место жительства молодого специалиста совпадает с местом замещения должности, включенной в Перечень;

22000,00 руб. - в случае если место жительства молодого специалиста до замещения должности, включенной в Перечень, не совпадает с местом ее замещения и работодатель не может обеспечить жилым помещением молодого специалиста.

4. Предоставление выплаты осуществляется ежемесячно в течение первого года осуществления трудовой деятельности со дня трудоустройства на должности, включенные в Перечень.

5. Право молодого специалиста, установленное пунктом 2 настоящего Порядка, может быть реализовано им однократно.

6. Для предоставления выплаты молодой специалист после утвержденного решения конкурсной комиссии в соответствии с Порядком № 733-пп в течение 30 календарных дней со дня трудоустройства на должность, включенную в Перечень, либо в течение 30 календарных дней со дня решения конкурсной комиссии при условии трудоустройства на должность, включенную в Перечень, до принятия решения конкурсной комиссией представляет в краевое государственное казенное учреждение «Приморский центр занятости населения» (далее - центр занятости населения) следующие документы:

заявление о назначении выплаты (далее - заявление) с указанием в нем согласия на обработку персональных данных молодого специалиста по форме, установленной министерством профессионального образования и занятости населения Приморского края (далее - министерство);

копию документа (документов), удостоверяющего личность молодого специалиста и подтверждающего его регистрацию по месту жительства;

копию трудового договора (контракта) с организацией;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

документ, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого молодым специалистом в кредитной организации, в том числе номера банковских карт.

7. Молодой специалист несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.

8. Центр занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и соответствия сведений в представленных документах требованиям, указанным в пунктах 2 и 6 настоящего Порядка, а также в случае, если документы содержат противоречивые сведения, проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и в представленных документах, путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

При проведении проверки, предусмотренной настоящим пунктом, центр занятости населения уведомляет молодого специалиста о проведении такой проверки или направлении запроса в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов в центр занятости населения способом, указанным в заявлении.

9. Решение о назначении либо об отказе в назначении выплаты (с указанием оснований отказа) принимается центром занятости населения в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в случае направления запросов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, со дня поступления ответов на запросы.

Днем поступления документов считается день приема и регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами центром занятости населения.

10. Основаниями для отказа в назначении выплаты являются:

несоответствие молодого специалиста требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, незаверенные исправления, подчистки, помарки;

нарушение срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты с указанием причин, послуживших основанием для отказа, направляется центром занятости населения молодому специалисту в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12. После получения уведомления об отказе в предоставлении выплаты по причинам, указанным в абзацах третьем, четвертом пункта 10 настоящего Порядка, молодой специалист вправе обратиться повторно с заявлением и прилагаемыми документами в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Порядка, устранив нарушения, послужившие основанием для отказа в назначении выплаты.

Повторное представление документов осуществляется в течение трех рабочих дней после получения уведомления об отказе в предоставлении выплаты.

13. Списки молодых специалистов, которым назначена выплата, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты утверждаются приказом центра занятости населения и размещаются на официальном сайте министерства (www.profzan.primorsky.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

14. Перечисление выплаты осуществляется ежемесячно с лицевого счета центра занятости населения, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счета молодых специалистов, открытые в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет центра занятости населения в соответствии с решением о предоставлении выплаты, принятым центром занятости населения в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, и представления центром занятости населения пакета документов для оплаты.

15. Перечисление выплаты прекращается с момента окончания срока выплаты, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, либо досрочно в случаях, указанных в пункте 17 настоящего Порядка.

16. Досрочное перечисление выплаты прекращается в случаях:

увольнения молодого специалиста до истечения 12 месяцев после трудоустройства на должность, включенную в Перечень;

обнаружения факта представления молодым специалистом подложных или содержащих недостоверные сведения документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

смерти молодого специалиста, объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим.

17. Прекращение предоставления выплаты производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили перечисленные в пункте 16 настоящего Порядка обстоятельства.

18. Молодой специалист обязан уведомить центр занятости населения о наступлении обстоятельства, предусмотренного абзацем вторым пункта 16 настоящего Порядка, в течение пяти календарных дней со дня их наступления.

19. Молодой специалист обязан возвратить в краевой бюджет в полном объеме излишне выплаченные суммы денежной выплаты вследствие:

представления молодым специалистом документов, содержащих недостоверные сведения;

неисполнения молодым специалистом обязанности, предусмотренной пунктом 18 настоящего Порядка.

Возврат излишне выплаченных сумм осуществляется молодым специалистом на основании требования о возврате излишне выплаченных сумм (далее - требование), направляемого центром занятости населения молодому специалисту в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в пятидневный срок со дня выявления обстоятельств, определенных абзацами вторым - третьим настоящего пункта.

В случае неисполнения молодым специалистом требования в течение 10 рабочих дней со дня его получения излишне выплаченные суммы взыскиваются с молодого специалиста в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

20. Центр занятости населения обеспечивает результативность и адресность использования средств краевого бюджета, предусмотренных на перечисление выплаты.

21. Центр занятости населения обеспечивает размещение в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере информации о предоставлении выплат в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
