



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2025

г. Владивосток

№ 364-пп

**О внесении изменений в постановление Правительства
Приморского края от 17 ноября 2021 года № 735-пп
«О предоставлении из краевого бюджета
грантов «Соотечественник» в форме субсидий
на реализацию проектов по вовлечению в
сельскохозяйственный оборот выбывших
сельскохозяйственных угодий»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления из краевого бюджета грантов «Соотечественник» в форме субсидий на реализацию проектов по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 17 ноября 2021 года № 735-пп «О предоставлении из краевого бюджета грантов «Соотечественник» в форме субсидий на реализацию проектов по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 22 декабря 2021 года № 841-пп, от 13 февраля 2023 года № 91-пп, от 24 мая 2024 года № 341-пп) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.5 Порядка в следующей редакции:

«1.5. Информация о грантах «Соотечественник» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе

единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2. Заменить в абзаце первом пункта 1.6 Порядка слова «на конкурсной основе» словами «по результатам конкурсного отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»))»;

1.3. В пункте 2.1 Порядка:

дополнить абзац первый после слов «на официальном сайте министерства www.agrodev.ru» словами «(далее - официальный сайт)»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«доменное имя и (или) указатель страниц ГИИС «Электронный бюджет», на которых обеспечивается проведение конкурсного отбора;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«объем распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, установленный пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов

получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» (далее - Общие требования).»;

1.4. В пункте 2.2 Порядка:

дополнить абзац первый словами «, а также по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Порядка»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Проверка заявителя на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия заявителя требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».»;

1.5. В пункте 2.3 Порядка:

изложить абзацы первый, второй в следующей редакции:

«2.3. Для участия в конкурсном отборе в целях получения гранта «Соотечественник» заявители в сроки, указанные в объявлении, представляют в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» следующие документы:

а) заявку, оформленную в соответствии с настоящим пунктом;»;

исключить в абзаце пятом слова «, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов, указанных в настоящем пункте»;

исключить в абзаце девятом слова «по состоянию на дату не ранее

30 дней до даты подачи заявки»;

заменить в абзаце восемнадцатом слова «в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки» словами «в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок»;

изложить абзацы двадцатый - двадцать третий в следующей редакции:

«Формирование заявителями заявок производится в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных настоящим пунктом. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица.

Датой представления заявки считается день подписания заявителем заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявка должна содержать:

информацию о заявителе, включающую его фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, код общероссийского классификатора территорий муниципальных образований»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных настоящим пунктом, подтверждающих соответствие заявителя категории, требованиям и критериям конкурсного отбора, предлагаемые участником конкурсного отбора значения результата предоставления гранта и размер запрашиваемого гранта;

добровольное информированное согласие на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, официальном

сайте информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных;

добровольное информированное согласие на осуществление проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (несколько документов, соответствующих одному подпункту настоящего пункта). Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати.

Заявитель представляет не более одной заявки на участие в конкурсном отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявки путем направления заявителем соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении.

Взаимодействие министерства, региональной конкурсной комиссии с участниками конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет».

Заявитель вправе обратиться в министерство за предоставлением разъяснений положений объявления по номеру телефона, указанному в

объявлении, со дня размещения объявления до дня окончания срока приема заявок. Министерство дает данные разъяснения в устной форме. Предоставленное министерством разъяснение положений объявления не должно менять суть информации, содержащейся в объявлении.»;

1.6. Исключить абзацы шестой - восьмой пункта 2.5 Порядка;

1.7. Изложить пункты 2.7, 2.8 Порядка в следующей редакции:

«2.7. Для проведения первого этапа конкурсного отбора министерству и членам региональной конкурсной комиссии открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, министерство обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В течение трех рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, региональная конкурсная комиссия возвращает заявку на доработку в случае представления заявки и документов, не соответствующих требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка. Уведомление о возврате заявки на доработку (далее - уведомление) с указанием выявленных недостатков направляется заявителю в форме электронного документа посредством ГИИС «Электронный бюджет». Заявители, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку повторно посредством ГИИС «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня доставки уведомления в личном кабинете ГИИС «Электронный бюджет»;

В течение десяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении, региональная конкурсная комиссия проверяет

соответствие заявителя категории, требованиям и критериям, установленным пунктами 1.6, 2.2, 2.4 настоящего Порядка, полноту и правильность оформления заявочной документации, а также ее соответствие пунктам 2.2 - 2.4 настоящего Порядка, осуществляет проверку правильности расчета гранта; ранжирует заявки исходя из очередности их поступления и принимает решение о рассмотрении заявки региональной конкурсной комиссией во втором этапе, а в случае несоответствия принимает решение об отклонении заявки (с указанием оснований отклонения в соответствии с настоящим пунктом).

Министерство обеспечивает автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок по итогам первого этапа конкурсного отбора на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии (уполномоченного им лица) и членов региональной конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания, на официальном сайте - не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок конкурсного отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.

Основаниями для отклонения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 1.6, 2.2, 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и иных документов требованиям, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Порядка, объявлению, а также наличие исправлений и подчисток в прилагаемых к заявке документах;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного в объявлении, за исключением

документов, указанных в подпунктах «ж», «з» пункта 2.3 настоящего Порядка, а также документов, предусмотренных подпунктом «и» пункта 2.3 настоящего Порядка, в случае если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах «ж», «з» пункта 2.3 настоящего Порядка, а также документов, предусмотренных подпунктом «и» пункта 2.3 настоящего Порядка, в случае если права на объекты недвижимости зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

неустранение нарушений, послуживших основанием для направления заявки на доработку, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта.

2.8. Второй этап конкурсного отбора проводится в форме очного собеседования и (или) собеседования в виде видео-конференц-связи (далее - собеседование) с заявителем в течение десяти рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале. В случае если конкурсный отбор проводится в течение нескольких дней, датой его окончания считается дата последнего заседания региональной конкурсной комиссии.

Отбор победителя (победителей) осуществляется региональной конкурсной комиссией на основании собеседования с заявителями, оценки эффективности проектов заявителей.

По результатам оценки заявок участников отбора в соответствии с перечнем критериев оценки заявок, установленным приложением № 3 к настоящему Порядку, каждой заявке присваивается номер в порядке убывания суммарной оценки заявки. Если две или более заявки набрали при проведении оценки одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной в более раннюю дату.

С учетом решения региональной конкурсной комиссии по результатам собеседования заявители, набравшие наибольшее значение совокупного показателя критериев оценки, признаются грантополучателями.

По результатам второго этапа конкурсного отбора региональная конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта «Соотечественник» (далее - решение региональной конкурсной комиссии).

Основаниями для отказа в предоставлении гранта «Соотечественник» являются:

отсутствие (недостаток) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели министерству;

отказ заявителя от получения гранта «Соотечественник»;

признание региональной конкурсной комиссией проекта по вовлечению в сельскохозяйственный оборот выбывших сельскохозяйственных угодий экономически неэффективным по результатам собеседования с заявителем и с учетом совокупного показателя критериев оценки.

Решение о подведении итогов конкурсного отбора оформляется автоматическим формированием протокола на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной конкурсной комиссии (уполномоченного им лица) и членов региональной конкурсной комиссии в ГИИС «Электронный бюджет». Протокол размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Не позднее двух рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора министерство размещает соглашение о предоставлении гранта, указанное в пункте 3.3 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет» для подписания.»;

1.8. В пункте 2.9 Порядка:

заменить в абзаце первом слова «Информация о результатах рассмотрения заявок участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте» словами «Протокол подведения итогов конкурсного отбора размещается министерством на официальном сайте министерства»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется с учетом положений подпункта «в» пункта 25 Общих требований.»;

1.9. В пункте 3.3 Порядка:

изложить абзац первый в следующей редакции:

«3.3. Предоставление гранта «Соотечественник» осуществляется на основании соглашения о предоставлении гранта «Соотечественник», заключаемого между министерством и получателем гранта «Соотечественник» (далее - соглашение). Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой соглашений, установленной министерством финансов Приморского края, в ГИИС «Электронный бюджет». Дублирование соглашения, заключенного (размещенного) в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в период с даты формирования протокола подведения итогов конкурсного отбора до даты заключения соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» будет установлено несоответствие грантополучателя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка, министерство не позднее трех рабочих дней со дня выявления указанного несоответствия (с указанием причин невозможности заключения соглашения) направляет грантополучателю уведомление о невозможности заключения соглашения.»;

1.10. В пункте 3.4 Порядка:

исключить абзац первый;

считать абзац второй абзацем первым;

1.11. Заменить в абзаце первом пункта 4.1 Порядка слова «на бумажном носителе» словами «посредством ГИИС «Электронный бюджет»;

1.12. В пункте 4.2 Порядка:

изложить абзацы первый - третий в следующей редакции:

«4.2. Министерство осуществляет проверку отчетов и прилагаемых к ним документов на предмет соответствия формы установленным требованиям и целевого использования гранта «Соотечественник» в течение десяти рабочих дней со дня их представления.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение трех рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет получателю гранта «Соотечественник» акт проверки для устранения нарушений в течение десяти рабочих дней со дня получения акта проверки.

В случае неустранения нарушений в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, получатель гранта «Соотечественник» возвращает грант в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.»;

исключить абзацы четвертый, пятый;

1.13. В пункте 5.2 Порядка:

дополнить абзац второй словами «, в ГИИС «Электронный бюджет»;

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Оценка министерством достижения значений результата предоставления гранта осуществляется в ходе мониторинга на основании отчета о реализации Плана мероприятий, представляемого получателем гранта по форме, установленной соглашением (далее - Отчет), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта отражаются значения результатов предоставления гранта и контрольные точки. Показатели Отчета формируются в соответствии с информацией о фактически достигнутых значениях результатов предоставления гранта нарастающим итогом и сроке их достижения с начала соответствующего финансового года, указываемых в отчете о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результатов (при их установлении).»;

1.14. Дополнить пункт 5.3 Порядка абзацами следующего содержания:

«В случае недостижения результатов предоставления гранта получатель

гранта обязуется представить не позднее десяти дней со дня окончания срока, установленного абзацем вторым пункта 4.1 настоящего Порядка, письменное обоснование недостижения результатов предоставления гранта с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результатов.

Основанием освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом за недостижение результатов предоставления гранта, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на исполнение соответствующих обязательств:

установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное соответственно решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением высшего должностного лица Приморского края, решением главы местной администрации муниципального образования;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию, или правовым актом уполномоченного органа государственной власти Приморского края;

аномальные погодные условия (сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»).

Получатель гранта вправе представить по собственной инициативе копию решения о введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера (в случае

чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера); сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды». В случае непредставления документов, указанных в настоящем абзаце, министерство не позднее десяти рабочих дней со дня поступления указанного в абзаце одиннадцатом настоящего пункта письменного обоснования недостижения результатов предоставления гранта запрашивает соответствующую информацию, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Получатели гранта вправе представить дополнительно по собственной инициативе иные документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного результата предоставления гранта, предусмотренного соглашением.»;

1.15. Изложить пункт 5.4 Порядка в следующей редакции:

«5.4. В случае непредставления грантополучателем отчетов по формам и в сроки, указанные в абзацах втором - четвертом пункта 4.1 настоящего Порядка, к грантополучателю применяются штрафные санкции. Размер штрафа определяется следующим образом:

за первые 15 календарных дней по формуле:

$$N = \Sigma \text{Согл} * \frac{\text{КС} * \text{количество дней просрочки представления отчета}}{365 (366)},$$

где:

N - размер штрафа за просрочку представления отчета;

КС - размер ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения соглашения о предоставлении гранта;

$\Sigma \text{Согл}$ - общая сумма средств полученного гранта;

365 (366) - количество календарных дней в году.

При просрочке представления отчетов более 15 календарных дней грантополучатель обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 5.5 настоящего Порядка.»;

1.16. Исключить приложение № 1 к Порядку.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края -
Председателя Правительства
Приморского края



В.И. Блоцкий