



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2025

г. Владивосток

№ 262-пп

Об утверждении Порядка заключения соглашений о предоставлении субсидий из краевого бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации

В соответствии со статьей 138.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 2 августа 2005 года № 271-КЗ «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о предоставлении субсидий из краевого бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 24.03.2025 № 262-пп

ПОРЯДОК

заключения соглашений о предоставлении
субсидий из краевого бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет правила заключения соглашений о предоставлении субсидий из краевого бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации (далее - субсидии).

2. Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) заключается в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации (далее - получатели субсидии) при выполнении полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации по предметам ведения субъектов Российской Федерации и предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и расходных обязательств по выполнению полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

3. Соглашение заключается между Правительством Приморского края и высшим исполнительным органом получателя субсидии.

4. Соглашение заключается на основании поступившего в адрес Правительства Приморского края ходатайства высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа) получателя субсидии либо иного лица, уполномоченного действовать от имени высшего исполнительного органа получателя субсидии (далее - ходатайство), с указанием цели предоставления субсидии.

К ходатайству прилагаются следующие документы:

пояснительная записка;

финансово-экономическое обоснование размера субсидии;

документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств субсидии (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

5. В течение 15 рабочих дней со дня поступления в Правительство Приморского края ходатайства орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий соответствующие полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета (далее - ответственный орган), подготавливает проект Соглашения либо при наличии оснований для отказа в согласовании предоставления субсидии и заключении Соглашения, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, готовит проект письма Правительства Приморского края с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении субсидии в адрес высшего исполнительного органа получателя субсидии.

6. Основаниями для отказа в согласовании предоставления субсидии и заключении Соглашения являются:

превышение объема средств, запрашиваемых получателем субсидии, над объемом бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на текущий финансовый год и на плановый период на соответствующие цели;

несоответствие целей, на которые запрашивается субсидия, полномочиям получателя субсидии;

представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

7. Соглашение должно содержать следующие сведения:

цели и условия предоставления субсидии;

размер и график перечисления субсидии;

объем собственных средств бюджета получателя субсидии на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

сроки и порядок представления отчетности об использовании субсидии;

ответственность за нарушение целей и условий предоставления субсидии;

порядок использования остатка субсидии, не использованной в текущем финансовом году;

указание на возможность использования субсидии в любых формах, предусмотренных бюджетным законодательством, включая предоставление межбюджетного трансферта муниципальному образованию для обеспечения реализации целей предоставления субсидии;

указание на возможность возмещения ранее произведенных в текущем финансовом году расходов (при необходимости);

наименование органа исполнительной власти получателя субсидии, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны получателя субсидии, в том числе по представлению отчетности;

согласие объектов государственного финансового контроля, указанных в абзаце третьем пункта 1 статьи 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе высшего исполнительного органа получателя субсидии (уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования), на осуществление проверок, предусмотренных статьей 265 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

порядок внесения изменений в Соглашение (расторжения Соглашения);
иные положения (при необходимости).

8. Ответственный орган в срок, указанный в пункте 5 настоящего Порядка, направляет проект Соглашения, подписанный Первым вице-губернатором Приморского края - Председателем Правительства Приморского края либо уполномоченным им должностным лицом в адрес высшего исполнительного органа получателя субсидии для согласования и подписания.

9. Высший исполнительный орган получателя субсидии рассматривает проект Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня его получения и направляет в Правительство Приморского края подписанное уполномоченным лицом Соглашение.
