



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2025

г. Владивосток

№256-пп

**О внесении изменений в постановление Администрации
Приморского края от 3 декабря 2018 года № 571-па
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
из краевого бюджета в целях восстановления
платежеспособности казенного предприятия
Приморского края «Единая дирекция по
строительству объектов на территории
Приморского края»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 3 декабря 2018 года № 571-па «Об утверждении порядка предоставления субсидий из краевого бюджета в целях восстановления платежеспособности казенного предприятия Приморского края «Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского края» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 21 мая 2020 года № 452-пп, от 30 ноября 2021 года № 761-пп) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В констатирующей части постановления
заменить слова «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»,» словами «от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении

общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»,»;

исключить слова «на 2020-2027 годы»;

1.2. В Порядке предоставления субсидий из краевого бюджета в целях восстановления платежеспособности казенного предприятия Приморского края «Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского края», утвержденном постановлением (далее - Порядок):

изложить абзац второй пункта 1 Порядка в следующей редакции:

«Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

изложить пункты 3, 4 Порядка в следующей редакции:

«3. Субсидия предоставляется при условии:

соблюдения организацией запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласия организации на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включения в договоры (соглашения), заключаемые организацией в

целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Приморского края на цели, установленные настоящим Порядком;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием;»;

заменить в пункте 5 Порядка слово «Министерство» словами «Министерство строительства Приморского края (далее - министерство)»;

изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. Для получения субсидии организация в срок до 15 апреля текущего финансового года представляет в министерство следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

б) копии учредительных документов организации;

в) подписанное руководителем организации гарантийное обязательство о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка;

г) смету планируемых расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в министерство в виде одного тома, прошитого и пронумерованного, на бумажном носителе нарочным либо почтовым отправлением

с одновременным направлением посредством государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного электронного документооборота» (далее - РСМЭД).

Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации или уполномоченного им лица и скрепляется печатью организации.»;

заменить в абзаце третьем пункта 7 Порядка слова «требованиям и условиям» словами «условиям и требованиям»;

изложить пункт 8 Порядка в следующей редакции:

«8. Общий объем субсидии определяется исходя из суммы потребности, указанной в смете планируемых расходов организации, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству на указанные цели законом Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.»;

изложить пункт 10 Порядка в следующей редакции:

«10. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между организацией и министерством в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края (далее - соглашение). Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет»).

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство формирует и размещает в ГИИС «Электронный бюджет» соглашение о предоставлении субсидии для подписания его организацией.

Организация в течение пяти рабочих дней со дня формирования и размещения соглашения о предоставлении субсидии в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает его усиленной квалифицированной электронной

подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

Министр строительства Приморского края (уполномоченное им лицо) в течение пяти рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении субсидии организацией утверждает его усиленной квалифицированной электронной подписью в ГИИС «Электронный бюджет».

Соглашение предусматривает в том числе:

объем и целевое назначение субсидии;

права и обязанности сторон;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

случаи возврата получателем субсидии в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году;

согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство о включении в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

результат предоставления субсидии, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии и обязательство

организации по его достижению;

обязательство организации по представлению отчетов в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

положения, предусматривающие внесение изменений в соглашение в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные настоящим Порядком, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение считается заключенным после подписания его обеими сторонами в ГИИС «Электронный бюджет».

При реорганизации организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

Одновременно с заключением соглашения министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижению результата предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления субсидии, плановые значения результата предоставления субсидии с указанием плановых сроков их достижения (по форме, установленной соглашением). План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.»;

изложить пункт 11 Порядка в следующей редакции:

«11. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, принятым министерством в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, и соглашением.»;

изложить пункт 14 Порядка в следующей редакции:

«14. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушений составляет и направляет организации акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 рабочих дней со дня направления акта проверки.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской

Федерации.»;

изложить пункт 16 Порядка в следующей редакции:

«16. Организация представляет в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением копий документов (первичные учетные документы, платежные поручения, договоры, акты, расчетно-платежные ведомости, счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные и т.д.), заверенных руководителем (иным уполномоченным лицом) организации, подтверждающих целевое использование субсидии;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Годовой отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, установленной соглашением, представляется в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным финансовым годом.

Министерство в течение 20 календарных дней со дня поступления отчетов в ГИИС «Электронный бюджет» осуществляет их проверку на предмет соответствия форм установленным требованиям, целевого использования средств субсидии. В случае выявления по результатам проверки нарушений министерство в течение двух рабочих дней со дня выявления нарушения составляет и направляет организации посредством ГИИС «Электронный бюджет» акт проверки, предусматривающий устранение выявленных нарушений в течение 10 календарных дней со дня направления акта проверки.

В случае непредставления отчета в сроки, установленные настоящим пунктом, а также в случае неустранения нарушений в срок, установленный актом проверки, организация обязана осуществить возврат субсидий в краевой

бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящего Порядка.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет) по форме, установленной соглашением, в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее десятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, отражаются значения результата предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет формируется организацией в системе «Электронный бюджет» с указанием значений результата предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии.»;

изложить пункт 17 Порядка в следующей редакции:

«17. Организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

В случае выявления нарушения органами государственного финансового контроля возврат субсидии осуществляется на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании.

В случае выявления министерством нарушения возврат субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства о возврате средств субсидии в краевой бюджет (далее - требование). Требование направляется организации министерством в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения, невыполнения требований актов проверки, предусмотренных пунктами 14, 16 настоящего Порядка,

в установленный ими срок.

В случае нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, организация обязана осуществить возврат субсидии в полном объеме. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренных соглашением, организация обязана осуществить возврат субсидии в размере, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (1 - T / S) \times V_{\text{субсидии}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащий возврату в краевой бюджет;

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной организации.

В случае отказа от добровольного возврата субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.»;

исключить пункт 18 Порядка;

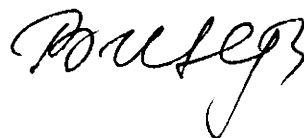
дополнить Порядок приложением № 1 в редакции приложения № 1 к настоящему постановлению;

дополнить Порядок приложением № 2 в редакции приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Приморского края
от 21.03.2025 № 256-пп
«Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета в целях
восстановления платежеспособности
казенного предприятия Приморского
края «Единая дирекция по
строительству объектов
на территории Приморского края»

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию с целью финансового обеспечения затрат, связанных с целью восстановления платежеспособности казенного предприятия Приморского края «Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского края»:

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами: Сокращенное наименование организации:	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): Код причины постановки на учет (КПП):	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКТМО:	
Дата государственной регистрации:	
2. Адрес:	
почтовый:	места нахождения:

индекс	индекс
город	город
улица	улица
№ дома _____, № к. _____	№ дома _____, № к. _____
3. Банковские реквизиты:	
р/с	
в банке	
к/с	
БИК	
4. Сведения о руководителе:	
Должность:	
Ф.И.О. (полностью (последнее - при наличии)):	
тел.:	
5. Размер субсидии из краевого бюджета	
5.1. На финансовое обеспечение затрат в размере:	
6. Перечень прилагаемых к заявлению документов:	
6.1.	
6.2.	
6.3.	
6.4.	
С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен. Достоверность представленной информации гарантирую.	

Руководитель казенного предприятия Приморского края «Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского края»	<hr/> подпись Ф.И.О (последнее - при наличии)
« ____ » _____ 20 ____ г. М.П.	

».

Приложение № 2
к постановлению
Правительства Приморского края
от 21.03.2025 № 256-пп
«Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из краевого бюджета в целях
восстановления платежеспособности
казенного предприятия Приморского
края «Единая дирекция по
строительству объектов
на территории Приморского края»

ФОРМА

СМЕТА

планируемых расходов, источником финансового обеспечения
которых является субсидия, на текущий финансовый год

Наименование Получателя: казенное предприятие Приморского края
«Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского
края». Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

Наименование расходов	Код строки	Код направления расходования субсидии	Сумма
1	2	3	4
Поступило средств, всего:	200	х	
в том числе:	210	х	
из краевого бюджета			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		

1	2	3	4
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240		
Выплаты по расходам, всего:	300		
в том числе:	310	0100	
выплаты персоналу, всего:			
из них:			
выплата заработной платы, осуществляемая на основе договоров (контрактов), в соответствии с трудовым законодательством, лицам, участвующим в процессе поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.(численность штата)			
компенсационные выплаты при процедуре сокращения численности штата			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
оплата услуг связи, включая арендную плату за недвижимое имущество, транспортные средства, расходов на информационно-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности, услуг по содержанию, обслуживанию и ремонту нефинансовых активов собственных и арендованных (за исключением капитального ремонта, ремонта арендованных транспортных средств)			
оплата (возмещение) расходов, связанных с оказанием услуг финансовыми и кредитными организациями			0,00
из них:			
приобретение основных средств			0,00
приобретение расходных материалов			

1	2	3	4
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810	
из них:			
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации			
Уплата налога на доходы физических лиц, в том числе с выплат физическим лицам в связи с выполнением ими работ (оказанием ими услуг) на основании договоров гражданско-правового характера			
Уплата страховых взносов по единому тарифу			0,00
Уплата страховых взносов по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.			0,00
Руководитель казенного предприятия Приморского края «Единая дирекция по строительству объектов на территории Приморского края»		<div>подпись Ф.И.О (последнее - при наличии)</div>	
«__» _____ 20__ г.			
М.П.			