



# ГУБЕРНАТОР ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024

г. Владивосток

№ 96-пг

**О внесении изменений в постановление Губернатора  
Приморского края от 8 февраля 2006 года № 14-пг  
«О Порядке предоставления мер социальной поддержки  
по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги  
в форме денежной выплаты работникам бюджетной сферы,  
проживающим на территории Приморского края»**

На основании Устава Приморского края постановляю:

1. Внести в Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в форме денежной выплаты работникам бюджетной сферы, проживающим на территории Приморского края», утвержденный постановлением Губернатора Приморского края от 8 февраля 2006 года № 14-пг «О Порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в форме денежной выплаты работникам бюджетной сферы, проживающим на территории Приморского края» (в редакции постановлений Губернатора Приморского края от от 31 мая 2006 года № 72-пг, от 22 февраля 2007 года № 39-пг, от 12 мая 2008 года № 39-пг, от 25 февраля 2009 года № 12-пг, от 5 мая 2010 года № 43-пг, от 11 января 2011 года № 2-пг, от 23 июня 2011 года № 35-пг, от 6 февраля 2013 года № 18-пг, от 3 февраля 2014 года № 6-пг, от 27 августа 2014 года № 58-пг, от 23 декабря 2014 года № 92-пг, от 16 марта 2016 года № 16-пг, от 20 ноября 2017 года № 69-пг, 1 февраля 2019 года № 4-пг, от 18 февраля 2019 года № 11-пг, от 13 февраля 2020 года № 10-пг, от 14 августа 2020 года № 111-пг, от 14 сентября 2020 года № 128-пг, от 7 июля 2021 года № 72-пг, от 25 октября 2022 года № 86-пг, от 19 января

2023 года № 2-пг, от 20 декабря 2023 года № 94-пг, от 26 июня 2024 года № 40-пг), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2:

изложить абзац десятый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах «а», «б» (подтверждающие трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды до 1 января 2020 года), «в» (в случае их отсутствия в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ), «г», «е», «ж» (выданные военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданные в период с 1992 по 1995 год организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации), «з» настоящего пункта, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.»;

изложить абзацы двенадцатый — четырнадцатый в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах «б» (подтверждающие трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с даты после 1 января 2020 года), «в» (в случае их наличия в ГИС ЖКХ), «д», «ж» (выданные с 1996 года организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации) настоящего пункта, заявитель (уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе либо представлены не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в случае представления документов посредством почтового отправления), документы, указанные в подпунктах «б» (подтверждающие трудовую деятельность, трудовой стаж за периоды с даты после 1 января 2020 года), «в» (в случае их наличия в ГИС ЖКХ), «д», «ж» (выданные с 1996 года организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации) настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ

запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее соответственно — межведомственное информационное взаимодействие, межведомственный запрос, СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее- ЕЦЦП), в ГИС ЖКХ, в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в структурном подразделении КГКУ.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса.»;

дополнить абзацами пятнадцатым - семнадцатым следующего содержания:

«В случае отсутствия запрашиваемых сведений в электронной форме структурное подразделение КГКУ в день получения результата межведомственного электронного запроса, не содержащего запрашиваемые сведения, направляет межведомственный запрос на бумажном носителе.

Срок представления органами и (или) организациями запрашиваемых документов и сведений (если они имеются в их распоряжении) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за недостоверность и неполноту представленных документов и сведений, которые в них содержатся.»;

1.2. Изложить пункт 2.3 в следующей редакции:

«2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем через:

структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов),

подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края»;

краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края) (далее — МФЦ) лично либо через уполномоченного представителя;

министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство) в письменной форме почтовым отправлением.

В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в министерство или в структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением прилагаемые к заявлению документы, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, представляются в виде копий, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Поступившие в МФЦ или министерство заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в день их поступления.

Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются структурным подразделением КГКУ в срок не позднее одного рабочего дня со дня их поступления в структурное подразделение КГКУ.

В случае установления факта подачи неполного комплекта документов (сведений), необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, который заявитель должен представить самостоятельно, структурное

подразделение КГКУ в день регистрации заявления направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление о необходимости представления недостающих документов (сведений) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления в порядке, установленном настоящим пунктом.

Срок рассмотрения заявления о предоставлении ежемесячной денежной выплаты приостанавливается на пять рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) уведомления, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта.

В случае представления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в министерство или в структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением прилагаемые к заявлению документы, которые заявитель (уполномоченный представитель) должен представить самостоятельно, представляются в виде копий, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

1.3. Изложить пункт 2.6 в следующей редакции:

«2.6. Решение о предоставлении ежемесячной денежной выплаты или решение об отказе в предоставлении ежемесячной денежной выплаты принимается структурным подразделением КГКУ в течение двух рабочих дней со дня получения структурным подразделением КГКУ всех необходимых документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, или недостающих документов (сведений), представленных заявителем в соответствии с абзацем восьмым пункта 2.3 настоящего Порядка.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Губернатор Приморского края

О.Н. Кожемяко