



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2026

г. Красноярск

№ 185-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 170-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, в области образования»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края», Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2670 «О наделении органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края, а также государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 170-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края, в области образования» следующие изменения:

в наименовании слова «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований

к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края», Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2670 «О наделении органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края, а также государственными полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в пункте 2:

слова «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» заменить словами «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края»;

слова «установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения» заменить словами «установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

в пункте 3:

слова «муниципального района» заменить словами «муниципального округа»;

слова «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе»;

пункты 4–6 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить Порядок предоставления оплаты проезда к месту жительства и обратно к месту учебы один раз в год обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, а также за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», согласно приложению № 4.

5. Утвердить Порядок и размер предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей

со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающимся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, согласно приложению № 5.

6. Утвердить Порядок выплаты материальной помощи для оплаты питания и проживания обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, находящихся за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения, за исключением лиц, которым предоставлены меры социальной поддержки в соответствии со статьей 46 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края», согласно приложению № 6.»;

пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Утвердить Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающихся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования согласно приложению № 9.»;

в стоимости молока и продуктов, обогащенных йодом, продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда, полдника в целях определения объема субвенции бюджету Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на исполнение передаваемых государственных полномочий, Порядке предоставления бесплатного молока и продуктов, обогащенных йодом, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением находящихся на полном государственном обеспечении), Порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края

на душу населения, а также находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов), а также Порядке и размерах предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, имеющим право на получение бесплатного питания, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Стоимость молока и продуктов, обогащенных йодом, продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда, полдника в целях определения объема субвенции бюджету Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на исполнение передаваемых государственных полномочий, Порядок предоставления бесплатного молока и продуктов, обогащенных йодом, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением находящихся на полном государственном обеспечении), Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», а также находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов), а также Порядок и размеры предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, имеющим право на получение бесплатного питания, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание (далее – Порядок, обучающиеся, Закон № 13-2780), разработаны в соответствии со статьей 10 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Закон края).»;

в подпункте 2 пункта 2 слова «Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» заменить словами «Законом № 13-2780»;

в абзаце втором пункта 3 слова «Таймырского Долгано-Ненецкого

муниципального района» заменить словами «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа»;

в пункте 4:

в подпункте 1 слова «поселка городского типа Диксон» заменить словами «городского поселка Диксон»;

в подпункте 2:

слова «поселке городского типа Диксон» заменить словами «городском поселке Диксон»;

слова «поселка городского типа Диксон» заменить словами «городского поселка Диксон»;

в подпунктах 3–5 слова «поселке городского типа Диксон» заменить словами «городском поселке Диксон»;

пункт 6 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) согласие на обработку персональных данных заявителя или представителя в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

в подпунктах 3, 5 пункта 16 слова «установленного по соответствующей группе территорий Красноярского края на душу населения» заменить словами «установленной на душу населения в соответствии с Законом № 13-2780»;

в абзаце первом пункта 23 слова «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» заменить словами «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края»;

приложения № 2–4 изложить в редакции согласно приложениям № 1–3;

в стоимости одежды, обуви и мягкого инвентаря в целях определения объема субвенции бюджету муниципального района на исполнение передаваемых государственных полномочий, а также порядок и условия обеспечения мерами социальной поддержки обучающихся, проживающих в интернатах муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Стоимость одежды, обуви и мягкого инвентаря в целях определения объема субвенции бюджету муниципального округа на исполнение передаваемых государственных полномочий, а также порядок и условия обеспечения мерами социальной поддержки обучающихся, проживающих в интернатах муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края (далее – Порядок, мера социальной поддержки), разработаны в соответствии со статьей 12 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Закон края).»;

в пункте 2 слова «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе» заменить словами «Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе»;

в абзаце первом пункта 3, абзаце первом пункта 7 слова «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» заменить словами «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа»;

в Порядке предоставления оплаты проезда к месту жительства и обратно к месту учебы один раз в год обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, а также за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок предоставления оплаты проезда к месту жительства и обратно к месту учебы один раз в год обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, а также за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее – Порядок, оплата проезда, муниципальный округ), разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 13 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Закон края).»;

в абзацах втором, третьем пункта 2, абзаце первом, подпункте 8 пункта 3 слова «муниципального района» заменить словами «муниципального округа»;

в пункте 4:

в абзаце седьмом слова «муниципального района» заменить словами «муниципального округа»;

дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

в подпункте 1 пункта 9 слова «муниципального района» заменить словами «муниципального округа»;

приложение изложить в редакции согласно приложению № 4;

в Порядке и размере предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок и размер предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающимся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание (далее – Порядок, компенсация, обучающиеся), разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 13 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Закон края).»;

в пункте 3:

в абзаце первом слова «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района» заменить словами «Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

дополнить пунктами 3.1, 3.2 следующего содержания:

«3.1. Для подтверждения правового статуса обучающегося из семьи со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума заявитель, представитель дополнительно к документам, указанным в пункте 3 Порядка, представляет справку о среднедушевом доходе семьи обучающегося (одиноко проживающего обучающегося), исчисленном в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», с учетом видов доходов, указанных в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», выданную территориальным отделением краевого государственного казенного

учреждения «Управление социальной защиты населения» по месту жительства (пребывания) обучающегося.

3.2. Для подтверждения правового статуса обучающегося из многодетной семьи заявитель, представитель дополнительно к документам, указанным в пункте 3 Порядка, представляет:

1) копию удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи единого образца, утвержденного Правительством Российской Федерации (далее – удостоверение многодетной семьи) или двухмерного штрихового кода (QR-код), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи (представляется по собственной инициативе);

2) документы, подтверждающие совместное проживание обучающегося и членов его семьи на момент подачи заявления:

копия документа, подтверждающего регистрацию обучающегося и членов его семьи по месту жительства на территории Красноярского края (представляется по собственной инициативе);

копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта постоянного проживания обучающегося и членов его семьи на территории Красноярского края в случае отсутствия в документах, удостоверяющих личность, отметки о регистрации по месту жительства.»;

в пункте 4:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«4. В случае если родителем (иным законным представителем) обучающегося, его представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в абзаце втором подпункта 4 пункта 3 (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), в подпункте 1, абзаце втором подпункта 2 (в части копии документа, подтверждающего регистрацию обучающегося и членов его семьи по месту жительства на территории Красноярского края) пункта 3.2 Порядка образовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).»;

в абзаце десятом слова «пункте 3 Порядка» заменить словами «пунктах 3, 3.1, 3.2 Порядка»;

в абзацах первом, девятом, десятом, двенадцатом пункта 5, пунктах 6, 7, абзацах третьем – шестом пункта 8, абзацах первом, четвёртом пункта 9 слова «пункте 3 Порядка» заменить словами «пунктах 3, 3.1, 3.2 Порядка»;

в пункте 10:

в подпункте 1:

слова «указанных в пункте 3 Порядка» заменить словами «указанных

в пунктах 3, 3.1, 3.2 Порядка»;

слова «пункта 3 Порядка» заменить словами «пунктах 3, 3.2 Порядка»;

в абзаце втором пункта 11 слова «пункте 3 Порядка» заменить словами «пунктах 3, 3.1, 3.2 Порядка»;

приложение изложить в редакции согласно приложению № 5;

в Порядке выплаты материальной помощи для оплаты питания и проживания обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, находящихся за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения, за исключением лиц, которым предоставлены меры социальной поддержки в соответствии со статьей 46 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном районе Красноярского края»:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок выплаты материальной помощи для оплаты питания и проживания обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, находящихся за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения, за исключением лиц, которым предоставлены меры социальной поддержки в соответствии со статьей 46 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Порядок, Закон края, материальная помощь), разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Закона края.»;

в пункте 2 слова «муниципального района» заменить словами «муниципального округа Красноярского края»;

пункт 3 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».»;

приложение изложить в редакции согласно приложению № 6;

Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного для соответствующей группы территорий Красноярского края на душу населения, изложить в редакции согласно приложению № 7.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край»

и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
Председатель
Правительства края

А.М. Медведев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение № 2
к стоимости молока и продуктов, обогащенных йодом, продуктов питания для приготовления горячего завтрака, горячего обеда, полдника в целях определения объема субвенции бюджету Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на исполнение передаваемых государственных полномочий, Порядку предоставления бесплатного молока и продуктов, обогащенных йодом, обучающимся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях (за исключением находящихся на полном государственном обеспечении), Порядку обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», а также находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов), а также Порядку и размерам предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания обучающимся, имеющим право на получение

бесплатного питания, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание

Руководителю

(наименование уполномоченного исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

Заявление об обеспечении бесплатным горячим питанием

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)),

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование муниципальной общеобразовательной организации, в которой обучается обучающийся)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося¹:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование

выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя

обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности²:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу обеспечить обучающегося бесплатным горячим питанием.

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами, представленного в электронной форме, по результатам проверки действительности простой электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком «V»)³:

- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

6. Уведомление о принятом решении о предоставлении бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- по почтовому адресу: _____;
- по адресу электронной почты _____;
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения о другом законном представителе обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении, оформленном в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем

личность другого законного представителя обучающегося, уполномоченного

на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы⁴:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____;

10) _____;

11) _____.

8. Информация о наличии удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи (нужное отметить знаком «V»):

имеется;

отсутствует.

9. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи/ФИО)

¹ Пункт 2 заполняется в случае представления заявления родителем (иным законным представителем) обучающегося.

² Пункт 3 заполняется в случае представления заявления представителем по доверенности.

³ Пункт 5 заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

⁴ Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен пунктом 6 Порядка.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение № 3
к стоимости молока и продуктов,
обогащенных йодом, продуктов питания
для приготовления горячего завтрака, горячего
обеда, полдника в целях определения объема
субвенции бюджету Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального округа
Красноярского края на исполнение
передаваемых государственных полномочий,
Порядку предоставления бесплатного молока
и продуктов, обогащенных йодом,
обучающимся по образовательным
программам начального общего образования
в муниципальных общеобразовательных
организациях (за исключением находящихся
на полном государственном обеспечении),
Порядку обеспечения бесплатным горячим
питанием обучающихся муниципальных
общеобразовательных организаций
(за исключением обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся из числа инвалидов (детей-
инвалидов) из семей со среднедушевым
доходом ниже величины прожиточного
минимума, установленной на душу населения
в соответствии с Законом Красноярского края
от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке
установления величины прожиточного
минимума в крае», а также находящихся
в трудной жизненной ситуации, обучающихся
из многодетных семей в муниципальных
общеобразовательных организациях
по программам основного общего, среднего
общего образования (за исключением
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучающихся
из числа инвалидов (детей-инвалидов), а также
Порядку и размерам предоставления
ежемесячной денежной компенсации взамен
предоставления бесплатного горячего питания

обучающимся, имеющим право на получение бесплатного питания, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание

Руководителю

(наименование уполномоченного исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

Заявление на выплату ежемесячной денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим питанием

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование муниципальной общеобразовательной организации, в которой обучается обучающийся)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося¹:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование

выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя

обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности²:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу предоставить обучающемуся ежемесячную денежную компенсацию взамен предоставления бесплатного горячего питания (далее – компенсация) путем перечисления денежных средств (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

через отделение почтовой связи: _____
на счет, открытый в кредитной организации, по следующим реквизитам: _____

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами, представленного в электронной форме, по результатам проверки действительности простой электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком «V»)³:

- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

6. Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

- по почтовому адресу: _____;
- по адресу электронной почты _____;
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения о другом законном представителе обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении, оформленного в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы⁴:

- 1) _____;
- 2) _____;

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение № 4
к стоимости молока и продуктов,
обогащенных йодом, продуктов питания
для приготовления горячего завтрака, горячего
обеда, полдника в целях определения объема
субвенции бюджету Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального округа
Красноярского края на исполнение
передаваемых государственных полномочий,
Порядку предоставления бесплатного молока
и продуктов, обогащенных йодом,
обучающимся по образовательным
программам начального общего образования
в муниципальных общеобразовательных
организациях (за исключением находящихся
на полном государственном обеспечении),
Порядку обеспечения бесплатным горячим
питанием обучающихся муниципальных
общеобразовательных организаций
(за исключением обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся из числа инвалидов (детей-
инвалидов) из семей со среднедушевым
доходом ниже величины прожиточного
минимума, установленной на душу населения
в соответствии с Законом Красноярского края
от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке
установления величины прожиточного
минимума в крае», а также находящихся
в трудной жизненной ситуации, обучающихся
из многодетных семей в муниципальных
общеобразовательных организациях
по программам основного общего, среднего
общего образования (за исключением
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучающихся
из числа инвалидов (детей-инвалидов), а также
Порядку и размерам предоставления
ежемесячной денежной компенсации взамен
предоставления бесплатного горячего питания

обучающимся, имеющим право на получение бесплатного питания, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание

Руководителю

 (наименование уполномоченного исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

 (инициалы, фамилия руководителя)

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося/родителя (иного законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

Заявление об отказе от выплаты ежемесячной денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим питанием

1. Сведения об обучающемся:

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),

 фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии)

 (дата рождения)

 (место рождения)

 (пол)

 (гражданство)

 (адрес постоянного места жительства)

 (наименование документа, удостоверяющего личность,

 серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

 (наименование муниципальной общеобразовательной организации, в которой обучается обучающийся)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося¹:

 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

 (адрес постоянного места жительства, номер телефона)

 (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,

 наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности²:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу прекратить выплату ежемесячной денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим питанием.

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами, представленного в электронной форме, по результатам проверки действительности простой электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком «V»):

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций»;

в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

6. Уведомление о принятом решении о прекращении ежемесячной денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим питанием прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____;

по адресу электронной почты _____;

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций»;

в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения о другом законном представителе обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем

личность другого законного представителя обучающегося, уполномоченного

на получение уведомления о принятом решении)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи/ФИО)

¹ Пункт 2 заполняется в случае представления заявления родителем (иным законным представителем) обучающегося.

² Пункт 3 заполняется в случае представления заявления представителем по доверенности.

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение
к Порядку предоставления оплаты
проезда к месту жительства и обратно
к месту учебы один раз в год
обучающимся профессиональных
образовательных организаций и
образовательных организаций высшего
образования, расположенных
на территории Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального
округа Красноярского края, а также
за пределами Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального округа
Красноярского края на территории
Российской Федерации, из семей
со среднедушевым доходом ниже
величины прожиточного минимума,
установленной на душу населения
в соответствии с Законом Красноярского
края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке
установления величины прожиточного
минимума в крае»

Руководителю

(наименование профессиональной образовательной
организации, образовательной организации высшего
образования, расположенной на территории Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального округа
Красноярского края/исполнительно-распорядительного
органа местного самоуправления Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
обучающегося/родителя (иного законного представителя)
обучающегося/представителя по доверенности¹)

Заявление об оплате проезда к месту жительства и обратно
к месту учебы один раз в год

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))
(дата рождения)
(место рождения)
(пол)
(гражданство)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)
(наименование профессиональной образовательной организации/образовательной организации высшего образования, находящейся за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)
(наименование документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, за получением оплаты проезда)

2

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося³:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности⁴:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу произвести оплату проезда обучающегося к месту жительства и обратно к месту учебы путем перечисления денежных средств (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	на счет, открытый в российской кредитной организации: _____
	(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)
	через отделение почтовой связи: _____
	(номер и адрес отделения почтовой связи)

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе)⁵:

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Уведомление о принятом решении в предоставлении или об отказе в предоставлении оплаты проезда прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе):

	направить по почтовому адресу: _____
	направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг
	предоставить законному представителю обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы⁶:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;

- 7) _____ ;
 8) _____ ;
 9) _____ .

8. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи/ФИО)

¹ Согласно пункту 3 Порядка предоставления оплаты проезда к месту жительства и обратно к месту учебы один раз в год обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, а также за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 170-п (далее – Порядок), с заявлением вправе обратиться обучающийся, достигший совершеннолетия или приобретший полную дееспособность до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося (если обучающийся не является полностью дееспособным), либо представитель обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося, действующий на основании доверенности.

² Заполняется в случае обращения за получением оплаты проезда обучающимся профессиональной образовательной организации или образовательной организацией высшего образования, расположенной за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края на территории Российской Федерации.

³ Пункт 2 заполняется в случае представления заявления родителем (иным законным представителем) обучающегося или его представителем по доверенности.

⁴ Пункт 3 заполняется в случае представления заявления представителем по доверенности.

⁵ Пункт 5 заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

⁶ Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен пунктом 3 Порядка.

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение
к Порядку и размеру предоставления
ежемесячной денежной компенсации взамен
предоставления бесплатного питания
обучающимся по очной форме обучения
в краевых государственных
профессиональных образовательных
организациях, расположенных
на территории Таймырского Долгано-
Ненецкого муниципального округа
Красноярского края, из семей
со среднедушевым доходом ниже величины
прожиточного минимума, установленной
на душу населения в соответствии с Законом
Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780
«О порядке установления величины
прожиточного минимума в крае»,
и обучающимся из многодетных семей
по образовательным программам среднего
профессионального образования, страдающим
хроническими заболеваниями, при которых
по медицинским показаниям требуется
специальное (диетическое) питание

Руководителю _____

(наименование краевой государственной профессиональной
образовательной организации, расположенной на территории
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа
Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
обучающегося/родителя (иного законного представителя)
обучающегося/представителя по доверенности¹)

Заявление о выплате ежемесячной денежной компенсации взамен
предоставления бесплатного питания

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))
(дата рождения)
(место рождения)
(пол)
(гражданство)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа) Справка о наличии у обучающегося хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выдана
(наименование и адрес места нахождения медицинской организации)
(наименование документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия))

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося³:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности⁴:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу предоставить обучающемуся ежемесячную денежную компенсацию взамен предоставления бесплатного питания путем перечисления денежных средств (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

на счет, открытый в российской кредитной организации:
(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)
через отделение почтовой связи:

	(номер и адрес отделения почтовой связи)
--	--

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы, прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе)⁵:

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Уведомление о принятом решении в предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе):

	направить по почтовому адресу: _____
	направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг
	предоставить законному представителю обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося _____ _____ (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы⁶:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ ;
- 8) _____ .

8. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

« ____ » « ____ » 20 ____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи/ФИО)

¹ Согласно пункту 4 Порядка и размера предоставления ежемесячной денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающимся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования, страдающим хроническими заболеваниями, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 170-п (далее – Порядок), с заявлением вправе обратиться обучающийся, достигший совершеннолетия или приобретший полную дееспособность до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося (если обучающийся не является полностью дееспособным), либо представитель обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося, действующий на основании доверенности.

² Заполняется в случае непредставления по собственной инициативе справки о наличии у обучающегося хронического заболевания, при котором по медицинским показаниям обучающемуся требуется специальное (диетическое) питание, выданной медицинской организацией, расположенной на территории Красноярского края и подведомственной федеральному органу исполнительной власти или исполнительному органу государственной власти Красноярского края.

³ Пункт 2 заполняется в случае представления заявления родителем (иным законным представителем) обучающегося или его представителем по доверенности.

⁴ Пункт 3 заполняется в случае представления заявления представителем по доверенности.

⁵ Пункт 5 заполняется в случае представления заявления и документов в электронной форме.

⁶ Перечень представляемых вместе с заявлением документов установлен пунктом 4 Порядка.

Приложение № 6
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение
к Порядку выплаты материальной помощи
для оплаты питания и проживания
обучающимся профессиональных
образовательных организаций
и образовательных организаций высшего
образования, находящихся за пределами
Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального округа Красноярского края
на территории Российской Федерации,
из семей со среднедушевым доходом ниже
величины прожиточного минимума,
установленной для соответствующей группы
территорий Красноярского края на душу
населения, за исключением лиц, которым
предоставлены меры социальной поддержки
в соответствии со статьей 46 Закона
Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660
«О социальной поддержке граждан,
проживающих в Таймырском Долгано-
Ненецком муниципальном округе
Красноярского края»

Руководителю

(наименование исполнительно-распорядительного органа
местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого
муниципального округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
обучающегося/родителя (иного законного представителя)
обучающегося/представителя по доверенности¹)

Заявление о выплате материальной помощи
для оплаты питания и проживания

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование профессиональной образовательной организации/образовательной организации высшего образования, находящейся за пределами Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

(наименование документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия))

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося²:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности³:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу выплатить обучающемуся материальную помощь для оплаты питания и проживания (далее – материальная помощь) путем перечисления денежных средств. (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

на счет, открытый в российской кредитной организации:

(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)

	через отделение почтовой связи: _____ (номер и адрес отделения почтовой связи)
--	---

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе)⁴:

	на адрес электронной почты: _____
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Уведомление о принятом решении в предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты материальной помощи прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе):

	направить по почтовому адресу: _____
	направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг
	предоставить законному представителю обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося _____
	(указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем _____ личность другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, _____ уполномоченного на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы⁵:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____.

Приложение № 7
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 03.03.2026 № 185-п

Приложение № 9
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 07.04.2009 № 170-п

Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающихся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», и обучающихся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Порядок, Закон края № 13-2780) устанавливает процедуру обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края, обучающихся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные организации, муниципальный округ, обучающиеся) в соответствии с пунктом 2 статьи 13 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2660 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Таймырском Долгано-Ненецком муниципальном округе Красноярского края» (далее – Закон края № 7-2660).

2. За счет средств краевого бюджета по нормам, установленным Законом Красноярского края от 10.11.2022 № 4-1204 «Об установлении норм обеспечения бесплатным питанием, форменной одеждой и иным вещевым

имуществом (обмундированием) отдельных категорий обучающихся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях», обеспечиваются бесплатным питанием обучающиеся по очной форме обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального округа:

1) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края № 13-2780:

трехразовым (завтрак, обед, ужин), если:

они прибыли для обучения из сельских населенных пунктов муниципального округа и городского поселка Диксон и проживают в общежитии или по договорам коммерческого найма;

их родители являются гражданами, признанными в установленном порядке безработными, неработающими пенсионерами или неработающими инвалидами;

у них на иждивении находятся несовершеннолетние дети или родители;

одноразовым (обед) – в иных случаях;

2) обучающиеся из многодетных семей по образовательным программам среднего профессионального образования:

одноразовым (обед).

Используемое в настоящем пункте понятие «многодетная семья» применяется в значении, установленном статьей 27 Закона края № 7-2660.

3. В целях обеспечения бесплатным питанием обучающийся, достигший совершеннолетия или приобретший полную дееспособность до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося (если обучающийся не является полностью дееспособным) (далее – заявитель) либо представитель обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей обучающегося), действующий на основании доверенности (далее – представитель), представляют в образовательную организацию в течение учебного года следующие документы:

1) заявление об обеспечении бесплатным питанием по форме согласно приложению к Порядку (далее – заявление);

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении – в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык, копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (в случае обращения одного из родителей

(иных законных представителей) обучающегося);

4) копию документа, подтверждающего правовой статус родителя (иного законного представителя) обучающегося (в случае обращения одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося):

а) копию свидетельства о рождении обучающегося (за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе) – в случае обращения родителя обучающегося, его представителя;

б) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) обучающегося или вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) обучающегося – представляется в случае отсутствия в свидетельстве о рождении обучающегося сведений об усыновителе в качестве родителя обучающегося при обращении усыновителя обучающегося, его представителя;

в) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо копию договора об осуществлении опеки и попечительства (в том числе копию договора о приемной семье) (представляется по собственной инициативе) – в случае обращения законного представителя обучающегося, не являющегося родителем (усыновителем), его представителя;

5) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения представителя);

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

7) копию документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, его представителя):

а) копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими

учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

б) копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

в) копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

8) копию свидетельства о регистрации по месту жительства обучающегося, не достигшего возраста 14 лет (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, прибывшего для обучения из сельских населенных пунктов муниципального округа или городского поселка Диксон и проживающего в общежитии или по договору коммерческого найма, по собственной инициативе);

9) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания обучающегося в сельском населенном пункте муниципального округа или городском поселке Диксон (представляется в случае, если обучающийся, прибывший для обучения из сельских населенных пунктов муниципального округа или городского поселка Диксон и проживающий в общежитии или по договору коммерческого найма, не зарегистрирован по месту жительства в сельском населенном пункте муниципального округа или городском поселке Диксон);

10) копию договора коммерческого найма жилого помещения (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, прибывшего для обучения из сельских населенных пунктов муниципального округа или городского поселка Диксон и проживающего по договору коммерческого найма);

11) копию(ии) паспорта(ов) гражданина Российской Федерации или иного(ых) документа(ов), удостоверяющего(их) личность родителя(ей) обучающегося (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, родители которого являются гражданами, признанными в установленном порядке безработными, неработающими пенсионерами или неработающими инвалидами, за исключением случая, когда копия соответствующего документа представлена в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта);

12) справку органов службы занятости населения о признании родителей обучающегося в установленном порядке безработными (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, родители которого являются гражданами, признанными в установленном порядке безработными, по собственной инициативе);

13) копию пенсионного удостоверения, свидетельства пенсионера или справку органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении пенсии и копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающие прекращение трудового договора (представляется в случае

обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, родители которого являются неработающими пенсионерами, по собственной инициативе);

14) копию(и) справки(ок), подтверждающей(их) факт установления родителю (родителям) обучающегося инвалидности, выданной(ых) федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающие прекращение трудового договора (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, родители которого являются неработающими инвалидами, по собственной инициативе);

15) документы, подтверждающие, что на иждивении обучающегося находятся несовершеннолетние дети или родители (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося, на иждивении которого находятся несовершеннолетние дети или родители);

16) справку о среднедушевом доходе семьи обучающегося (одиноко проживающего обучающегося), исчисленном в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», с учетом видов доходов, указанных в перечне, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», выданную территориальным отделением краевого государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения» по месту жительства (пребывания) обучающегося (представляется в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося из семьи со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края № 13-2780);

17) в случае обращения за обеспечением бесплатным питанием обучающегося из многодетной семьи по образовательным программам среднего профессионального образования:

а) копию удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи единого образца, утвержденного Правительством Российской Федерации (далее – удостоверение многодетной семьи) или двухмерного штрихового кода (QR-код), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи (представляется по собственной инициативе);

б) документы, подтверждающие совместное проживание обучающегося и членов его семьи на момент подачи заявления:

копия документа, подтверждающего регистрацию обучающегося и членов его семьи по месту жительства на территории Красноярского края (представляется по собственной инициативе);

копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта

постоянного проживания обучающегося и членов его семьи на территории Красноярского края в случае отсутствия в документах, удостоверяющих личность, отметки регистрации по месту жительства;

18) согласие на обработку персональных данных заявителя (представителя) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. В случае если заявителем (представителем) не представлен по собственной инициативе документ, указанный в подпункте 2, подпунктах «а» (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), «в» подпункта 4, подпунктах «а» (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), «б» подпункта 7, подпунктах 8, 12-14, подпункте «а», абзаце втором подпункта «б» (в части копии документа, подтверждающего регистрацию обучающегося и членов его семьи по месту жительства на территории Красноярского края) подпункта 17 пункта 3 Порядка, образовательная организация в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления в образовательной организации запрашивает сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 3 Порядка, не был представлен заявителем (представителем) по собственной инициативе, не находится в распоряжении образовательной организации, и из заявления следует, что в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (его копии или содержащейся в нем информации) в течение 1 рабочего дня со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 3 Порядка, не был представлен заявителем (представителем) по собственной инициативе, не находится в распоряжении образовательной организации и из заявления следует, что в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет, образовательная организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия обучающемуся индивидуального лицевого счета.

Формирование указанных межведомственных запросов и получение

документов и сведений, необходимых для принятия решения об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, обеспечиваются в автоматизированном порядке.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для принятия решения об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы, указанные в настоящем пункте, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов образовательной организацией, без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя (представителя) документам, указанным в пункте 3 Порядка.

5. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, представляются в образовательную организацию заявителем (представителем) одним из следующих способов:

1) в электронном виде в форме электронного документа (пакета электронных документов) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

2) лично:

через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ»);

в образовательную организацию;

3) почтовым отправлением на бумажном носителе с уведомлением о вручении и описью вложения.

6. В момент подачи документов, указанных в пункте 3 Порядка, заявитель (представитель) имеет право указать в заявлении в качестве получателя уведомления о принятом решении на бумажном носителе законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, не являющегося заявителем. В этом случае заявитель (представитель) указывает в заявлении фамилию, имя, отчество и сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя.

Уведомление о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлено другому законному представителю несовершеннолетнего обучающегося в случае, если заявитель (представитель) при подаче документов, указанных в пункте 3 Порядка, выразил письменное желание получить уведомление о принятом решении лично.

7. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, поданные посредством единого портала или краевого портала, подписываются простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя (представителя) осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя (представителя) установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – постановление № 2152), или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

При подаче документов, указанных в пункте 3 Порядка, посредством единого портала обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При поступлении документов, указанных в пункте 3 Порядка, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, образовательная организация в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 3 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или усиленной квалифицированной электронной подписи, образовательная организация не позднее 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, и направляет заявителю (представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им лица) образовательной организации и направляется способом, указанным в заявлении.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка, заявитель (представитель) вправе повторно направить документы, указанные в пункте 3 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов, указанных в пункте 3 Порядка.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи производится в соответствии с постановлением № 2152.

8. В случае представления документов, указанных в пункте 3 Порядка, заявителем (представителем) лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанных в пункте 3 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю (представителю).

В случае направления документов, указанных в пункте 3 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

9. Днем поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка, считается день их непосредственного получения образовательной организацией, КГБУ «МФЦ» или день вручения образовательной организации почтового отправления отделением федеральной почтовой связи.

В случае поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка, в образовательную организацию в электронном виде посредством единого или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни, днем их поступления в образовательную организацию считается первый рабочий день, следующий за днем поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка.

10. Документы, указанные в пункте 3 Порядка, представленные заявителем (представителем) в КГБУ «МФЦ», в день их поступления регистрируются в журнале регистрации заявлений и в течение 1 рабочего дня

с даты их регистрации направляются в образовательную организацию для последующего принятия решения.

Образовательная организация регистрирует документы, указанные в пункте 3 Порядка, поступившие в том числе из КГБУ «МФЦ», не позднее 1 рабочего дня с даты их поступления в журнале регистрации заявлений.

В случае поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка, в форме электронных документов с использованием единого портала или краевого портала в нерабочее время, а также в выходные или нерабочие праздничные дни документы, указанные в пункте 3 Порядка, регистрируются в первый рабочий день после их поступления.

Образовательная организация в случае поступления документов, указанных в пункте 3 Порядка, в день их регистрации, осуществляет направление заявителю (представителю) информации о перечне документов, которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в образовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем) указанной информации.

В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации образовательная организация в день установления такого факта осуществляет направление заявителю (представителю) информации о необходимости доработки заявления в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (представителем) указанной информации.

Рассмотрение документов, указанных в пункте 3 Порядка, может быть приостановлено до момента представления заявителем (представителем) доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений), необходимых для принятия образовательной организацией решения об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием, но не более чем на 5 рабочих дней.

11. При подаче документов, указанных в пункте 3 Порядка, посредством единого портала или краевого портала обеспечивается информирование заявителя (представителя):

1) на этапе подачи документов, указанных в пункте 3 Порядка, – о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в образовательную организацию;

2) в день осуществления процесса назначения и предоставления обеспечения бесплатным питанием:

о ходе рассмотрения документов, указанных в пункте 3 Порядка, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения документов, указанных в пункте 3 Порядка, результате их рассмотрения и принятом образовательной организацией решении об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием, с указанием оснований для принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием;

о необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в нем недостоверной и (или) неполной информации.

12. При направлении посредством единого портала или краевого портала

заявителю (представителю) информации в отношении обеспечения бесплатным питанием образовательная организация уведомляет заявителя (представителя):

в случае изменения условий обращения за обеспечением бесплатным питанием;

за месяц до истечения срока обеспечения бесплатным питанием о приближающемся окончании срока обеспечения бесплатным питанием.

13. Образовательная организация рассматривает документы, указанные в пункте 3 Порядка, и принимает решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием в форме распорядительного акта в срок не позднее 2-го рабочего дня, со дня получения всех необходимых для принятия решения об обеспечении (об отказе в обеспечении) документов (копий документов, сведений).

Решение образовательной организации об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием фиксируется в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) путем внесения следующих сведений: идентификационные данные обучающегося (фамилия, имя, отчество (при наличии), страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета обучающегося); реквизиты распорядительного акта).

14. При подаче документов, указанных в пункте 3 Порядка, лично или почтовым отправлением на бумажном носителе с уведомлением о вручении и описью вложения образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием уведомляет заявителя (представителя) о принятом образовательной организацией решении об обеспечении или отказе в обеспечении бесплатным питанием способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении об отказе в обеспечении бесплатным питанием указываются основания, которые повлекли отказ в обеспечении бесплатным питанием, порядок обжалования принятого решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием.

15. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

1) непредставление документов, указанных в пункте 3 Порядка, или их представление не в полном объеме (за исключением документов, указанных в подпункте 2, подпунктах «а» (в части копии свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), «в» подпункта 4, подпунктах «а» (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), «б» подпункта 7,

подпунктах 8, 12–14, подпункте «а», абзаце втором подпункта «б» подпункта 17 пункта 3 Порядка, представляемых по собственной инициативе);

2) обучающийся не относится к категории лиц, указанной в пункте 2 статьи 13 Закона края № 7-2660;

3) выявление факта представления заявителем (представителем) документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения, и непредставления заявителем (представителем) доработанного заявления, полного комплекта документов (копий документов, сведений) в соответствии с пунктом 10 Порядка.

16. Основаниями, влекущими прекращение обеспечения бесплатным питанием, являются:

1) прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией;

2) лишение обучающегося свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;

3) избрание обучающемуся, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

17. Образовательная организация не позднее 2-го рабочего дня со дня установления факта (фактов), указанных в пункте 16 Порядка, принимает решение о прекращении обеспечения бесплатным питанием в форме распорядительного акта, подписанного руководителем образовательной организации (иным уполномоченным им лицом).

Образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении обеспечения бесплатным питанием уведомляет заявителя (представителя) о принятом образовательной организацией решении о прекращении обеспечения бесплатным питанием способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении о прекращении обеспечения бесплатным питанием указываются основания для прекращения обеспечения бесплатным питанием в соответствии с пунктом 16 Порядка и порядок обжалования принятого решения.

Решение образовательной организации о прекращении обеспечения бесплатным питанием фиксируется в Единой цифровой платформе путем внесения следующих сведений: идентификационные данные обучающегося (фамилия, имя, отчество, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета обучающегося); реквизиты распорядительного акта).

18. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным питанием в течение учебного года в дни их обучения в образовательной организации,

за исключением каникулярных дней, установленных в соответствии с режимом работы образовательной организации.

Обеспечение бесплатным питанием, прекращение обеспечения бесплатным питанием осуществляется со дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении, прекращении обеспечения бесплатным питанием.

19. Сформированные в электронном виде документы об обеспечении либо об отказе в обеспечении бесплатным питанием, о прекращении обеспечения бесплатным питанием хранятся образовательной организацией в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение
к Порядку обеспечения бесплатным
питанием обучающихся по очной форме
обучения в краевых государственных
профессиональных образовательных
организациях, расположенных
на территории Таймырского
Долгано-Ненецкого муниципального
округа Красноярского края, из семей
со среднедушевым доходом ниже
величины прожиточного минимума,
установленной на душу населения
в соответствии с Законом Красноярского
края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке
установления величины прожиточного
минимума в крае», и обучающихся
из многодетных семей
по образовательным программам
среднего профессионального образования

Руководителю _____

(наименование краевой государственной профессиональной
образовательной организации, расположенной на территории
Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа
Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество обучающегося/родителя (иного
законного представителя) обучающегося/представителя
по доверенности)

Заявление об обеспечении бесплатным питанием

1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество, фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

(наименование краевой государственной профессиональной образовательной организации, расположенной на территории Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального округа Красноярского края)

(наименование документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности:

(фамилия, имя, отчество)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу обеспечить обучающегося бесплатным питанием.

5. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	на адрес электронной почты:
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Уведомление о принятом решении в обеспечении бесплатным питанием или об отказе в обеспечении бесплатным питанием, прекращении обеспечения бесплатным питанием прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком «V» (с указанием реквизитов во второй графе):

	направить по почтовому адресу: _____
	направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
	направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг
	предоставить другому законному представителю обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося _____
	(указать фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении)

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____.

8. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи/ФИО)
(дата)