



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

г. Красноярск

№ 514-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.04.2019 № 209-п «Об утверждении Порядка обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядка ее выплаты»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 6.2 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.04.2019 № 209-п «Об утверждении Порядка обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги,

а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядка ее выплаты» следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат», статьей 103 Устава Красноярского края, пунктом 6.2 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в Порядке обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядке ее выплаты:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В целях получения компенсации дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (далее – заявители), или законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам (далее – законные

представители), или уполномоченные представители заявителей обращаются за получением компенсации:

в организацию для детей-сирот (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, находящимися на полном государственном обеспечении в организациях для детей-сирот);

в краевую государственную профессиональную образовательную организацию (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в краевых государственных профессиональных образовательных организациях по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам);

в краевое государственное казенное учреждение по обеспечению исполнения полномочий в области образования (далее – учреждение по исполнению полномочий) (для заявителей, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимися в частных профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения по профессиональным образовательным программам) одним из следующих способов:

1) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

2) лично:

через краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

в организацию для детей-сирот, краевую государственную профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий;

3) почтовым отправлением на бумажном носителе с уведомлением о вручении и описью вложения.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут воспользоваться правом на получение компенсации по достижению ими возраста 14 лет.»;

абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. Для получения компенсации заявители, или законные представители, или уполномоченные представители заявителей представляют в организацию для детей-сирот, краевую государственную профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий, МФЦ однократно в течение каждого учебного года следующие документы:»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. В случае направления документов, указанных в пункте 4 Порядка, в электронной форме посредством единого портала или краевого портала электронный документ (пакет документов) подписывается простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя, или законного представителя, или уполномоченного представителя заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя, или законного представителя, или уполномоченного представителя заявителя установлена при личном приеме в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2021 № 2152 «Об утверждении Правил создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – Постановление № 2152), или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документы, указанные в пункте 4 Порядка, регистрируются в журнале регистрации документов организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий, МФЦ в день их поступления или в первый рабочий день, следующий за днем их поступления (в случае, если они поступили в нерабочее время, а так же в нерабочий праздничный или выходной день).

Журнал регистрации документов должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий, МФЦ.

Документам, указанным в пункте 4 Порядка, в журнале регистрации документов присваивается номер, указываются дата и время поступления.

При подаче документов, указанных в пункте 4 Порядка, посредством единого портала обеспечивается его автоматическое заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае направления документов, указанных в пункте 4 Порядка, посредством единого портала или краевого портала, они регистрируются организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий с использованием государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – Единая цифровая платформа) (при наличии технической возможности) в день их поступления или в первый рабочий день после их поступления (в случае, если они поступили в нерабочее время, а также в нерабочий праздничный или выходной день).

МФЦ обеспечивает передачу документов, указанных в пункте 4 Порядка, в организацию для детей-сирот, краевую государственную профессиональную образовательную организацию, учреждение по исполнению полномочий на бумажном носителе лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения либо в электронном виде посредством Единой цифровой платформы (при наличии технической возможности) не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При поступлении документов, указанных в пункте 4 Порядка, в электронной форме, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 4 Порядка, проводят процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, учреждение по исполнению полномочий в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю, или законному представителю, или уполномоченному

представителю заявителя уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, учреждения по исполнению полномочий и направляется в зависимости от способа, указанного в заявлении, по адресу электронной почты заявителя, или законного представителя, или уполномоченного представителя заявителя либо в его личный кабинет на едином портале или на краевом портале. После получения уведомления заявитель, или законный представитель, или уполномоченный представитель заявителя вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению документов.

Проверка усиленной неквалифицированной электронной подписи производится в соответствии с Постановлением № 2152.»;

в пункте 10:

в абзацах первом – третьем, пятом слова «в течение 3 рабочих дней» заменить словами «в течение 1 рабочего дня»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Формирование указанных в настоящем пункте межведомственных запросов и получение документов и сведений, необходимых для предоставления компенсации, обеспечивается в автоматизированном порядке в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Срок представления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для предоставления компенсации, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы, указанные в настоящем пункте, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, учреждением по исполнению полномочий, без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к заявлению.»;

в пункте 10.1 слова «в течение 10 рабочих дней» заменить словами «в течение 5 рабочих дней»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган не позднее 2-го рабочего дня со дня регистрации всех необходимых для принятия решения документов, указанных в пункте 4 Порядка (в том числе

документов (сведений), полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ), рассматривает документы, указанные в пункте 4 Порядка, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации в форме распорядительного акта (приказа) организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, уполномоченного органа, подписанного руководителем организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, уполномоченного органа или иным уполномоченным им лицом.

В случае представления документов, указанных в пункте 4 Порядка, с использованием единого портала или краевого портала решение о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации формируется и подписывается в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного представителя) организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, уполномоченного органа в Единой цифровой платформе (при наличии технической возможности).

В случае если принятие решения о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации осуществляется без использования Единой цифровой платформы, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган обеспечивают автоматическую передачу такого решения на Единую цифровую платформу.

Уведомление о принятом решении о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется заявителю, или законному представителю, или уполномоченному представителю заявителя способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении об отказе в предоставлении компенсации указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с документами, указанными в пункте 4 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении компенсации, и порядок обжалования решения об отказе в предоставлении компенсации.»;

пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от заявителя, или законного представителя, или уполномоченного представителя заявителя о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 14 Порядка, рассматривает ее и принимает решение о прекращении выплаты компенсации в форме распорядительного акта (приказа) и уведомляет заявителя, или законного представителя, или уполномоченного представителя заявителя о принятом

решении способом, указанным в заявлении.

В случае получения информации о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, с использованием единого портала или краевого портала решение о прекращении выплаты компенсации, формируется и подписывается в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного представителя) организации для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организации, уполномоченного органа в Единой цифровой платформе (при наличии технической возможности).

В случае если организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, уполномоченным органом принятие решения о прекращении выплаты компенсации осуществляется без использования Единой цифровой платформы, организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган обеспечивают автоматическую передачу такого решения на Единую цифровую платформу в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Организация для детей-сирот, краевая государственная профессиональная образовательная организация, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации направляет заявителю, или законному представителю, или уполномоченному представителю заявителя уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.»;

дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17. Документы о предоставлении компенсации, об отказе в предоставлении компенсации, о прекращении выплаты компенсации, сформированные в электронном виде, хранятся организацией для детей-сирот, краевой государственной профессиональной образовательной организацией, уполномоченным органом в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.»;

приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 24.06.2025 № 514-п

Приложение
к Порядку обращения детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, находящихся на полном
государственном обеспечении в краевых
государственных организациях или
муниципальных организациях для
детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, за исключением лиц,
помещенных под надзор в медицинские
организации, организации, оказывающие
социальные услуги, а также детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
лиц, потерявших в период обучения
обоих родителей или единственного
родителя, обучающихся по очной
форме обучения по основным
профессиональным образовательным
программам за счет средств краевого
или местных бюджетов и (или)
по программам профессиональной
подготовки по профессиям рабочих,
должностям служащих за счет средств
краевого или местных бюджетов,
за получением денежной компенсации взамен
обеспечения бесплатным питанием,
бесплатным комплектом одежды и обуви
и порядку ее выплаты

Руководителю

(наименование краевой государственной организации или
муниципальной организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей/краевой государственной
профессиональной образовательной организации/краевого
государственного казенного учреждения по обеспечению
исполнения полномочий в области образования)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
заявителя¹/законного представителя²/уполномоченного
представителя заявителя³)

**Заявление о предоставлении денежной компенсации взамен
обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом
одежды и обуви**

1. Сведения о заявителе:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
фамилия, которая была у заявителя при рождении (в случае изменения фамилии)
(дата рождения)
(место рождения)
(пол)
(гражданство)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Сведения о законном представителе⁴:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
(дата рождения)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)
(наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. Сведения об уполномоченном представителе заявителя⁵:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
(дата рождения)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)
(наименование документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя заявителя,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

**4. Прошу предоставить денежную компенсацию взамен обеспечения
(нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):**

<input type="checkbox"/>	бесплатным питанием
<input type="checkbox"/>	бесплатным комплектом одежды и обуви

(далее – компенсация).

5. Выплату компенсации прошу осуществлять (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	через отделение почтовой связи _____ (наименование отделения почтовой связи)
	на счет заявителя, открытый в российской кредитной организации, по следующим реквизитам: _____

6. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации (о прекращении выплаты компенсации) прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	почтовым отправлением
	по электронной почте
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае, если заявление направлено с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»)
	в личный кабинет в межведомственной государственной информационной системе Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг» (в случае, если заявление направлено с использованием межведомственной государственной информационной системы Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг»)

7. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами, представленными в электронной форме, в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов)⁶:

	по электронной почте
	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае если заявление направлено с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»)
	в личный кабинет в межведомственной государственной информационной системе Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг» (в случае, если заявление направлено с использованием межведомственной государственной информационной системы Красноярского края «Краевой портал государственных и муниципальных услуг»)

8. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;

9. Информация об открытии заявителю индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении заявителя открыт индивидуальный лицевой счет _____
	(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении заявителя не открыт индивидуальный лицевой счет

10. Настоящим подтверждаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, в целях предоставления компенсации, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработку персональных данных разрешаю с момента подписания заявления до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись заявителя/законного представителя/уполномоченного представителя заявителя)

¹ В соответствии с пунктом 2 Порядка обращения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви и порядка ее выплаты, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2019 № 209-п (далее – Порядок), заявителями являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов. При этом дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, могут воспользоваться правом на получение денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви по достижении ими возраста 14 лет.

² В соответствии с пунктом 2 Порядка обратиться за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви могут законные представители

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов.

³ В соответствии с пунктом 2 Порядка обратиться за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви могут уполномоченные представители заявителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов.

⁴ Пункт 2 заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов.

⁵ Пункт 3 заявления заполняется в случае обращения за предоставлением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды и обуви уполномоченным представителем заявителя.

⁶ Пункт 7 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.