



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2025

г. Красноярск

№ 459-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии бюджету Курагинского муниципального района Красноярского края на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 513-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие лесного хозяйства, воспроизводство и использование природных ресурсов», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии бюджету Курагинского муниципального района Красноярского края на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель
Губернатора края –
председатель
Правительства края

С.В. Верещагин

**Порядок предоставления субсидии бюджету Курагинского
муниципального района Красноярского края на капитальный ремонт
гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба**

1. Порядок предоставления субсидии бюджету Курагинского муниципального района Красноярского края на капитальный ремонт гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба (далее – Порядок, местный бюджет, субсидия), устанавливает целевое назначение субсидии, условия предоставления субсидии, предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета, результат использования субсидии, процедуру перечисления субсидии бюджету муниципального образования, сроки и порядок представления отчетности.

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств Курагинского муниципального района Красноярского края (далее – муниципальное образование), возникающих при осуществлении капитального ремонта гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба:

водозащитной дамбы в поселке Курагино;
водозащитной дамбы в селе Кочергино.

3. Субсидия предоставляется для достижения результатов ведомственного проекта «Предотвращение негативного воздействия вод и ликвидация его последствий в отношении водных объектов» в рамках реализации мероприятия государственной программы Красноярского края «Развитие лесного хозяйства, воспроизводство и использование природных ресурсов», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2023 № 513-п, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края (далее – министерство) как главному распорядителю бюджетных средств законом о бюджете (сводной бюджетной росписью краевого бюджета).

4. Предельный уровень софинансирования (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета для предоставления субсидии составляет 99 %.

5. Для целей Порядка используются следующие понятия:

ГТС – гидротехнические сооружения, расположенные на реке Туба;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

«Енисей-СЭД» – межведомственная информационная система электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД»;

закон о бюджете – закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

местная администрация – местная администрация муниципального образования;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии;

текущий год – финансовый год предоставления субсидии.

6. Условием предоставления субсидии является заключение между министерством и муниципальным образованием соглашения, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171.

7. Для заключения соглашения местная администрация представляет в министерство заявку, в состав которой входят следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к Порядку;

2) выписка из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи) на текущий год с указанием суммы расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, исходя из размера планируемой к предоставлению из краевого бюджета субсидии;

3) выписка из ЕГРН о регистрации права собственности или иного законного основания владения ГТС муниципального образования;

4) копия акта регулярного обследования ГТС с приложением ведомости дефектов и повреждений ГТС;

5) картографический материал территории размещения ГТС масштаба не менее 1:10000 с привязкой к местности, объектам инфраструктуры;

6) цветные фотоматериалы с указанием дефектов, отраженных в акте регулярного обследования ГТС (не менее 5 единиц);

7) справка о начисленном износе ГТС, подлежащего капитальному ремонту, составленная на основании бухгалтерской отчетности лица, на балансе которого находится ГТС, по состоянию на 1 января текущего года;

8) копия разработанной проектной документации на капитальный ремонт ГТС и положительное заключение государственной экспертизы на нее.

Документы, указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, подписываются, копии документов, указанных в подпунктах 4, 8 настоящего

пункта, заверяются главой местной администрации или уполномоченным им лицом (с приложением документа, удостоверяющего полномочия такого лица).

Документ, указанный в подпункте 3 настоящего пункта, должен быть выдан не ранее 1 месяца до дня подачи заявки.

Документ, указанный в подпункте 7 настоящего пункта, подписывается руководителем организации; на балансе которой находится ГТС, или уполномоченным им лицом (с приложением документа, удостоверяющего полномочия такого лица).

8. Заявка представляется в министерство одним из следующих способов:

1) в форме электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) посредством «Енисей-СЭД»;

2) на бумажном носителе нарочным или почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу 660036, г. Красноярск, ул. Академгородок, д. 50 «А».

Представленная заявка регистрируется министерством в «Енисей-СЭД» в день ее поступления.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 7 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 Порядка;

2) недостоверность представленной в документах информации.

11. После принятия одного из решений, указанных в пункте 9 Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней с момента принятия такого решения направляет местной администрации уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (в последнем указываются основания для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии) почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством «Енисей-СЭД».

Местная администрация вправе не позднее 2 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, и повторно представить в министерство заявку в соответствии с пунктами 7, 8 Порядка (далее – повторно представленные документы).

Повторно представленные документы регистрируются министерством в «Енисей-СЭД» в день их поступления.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации повторно представленных документов рассматривает их и принимает одно из решений, указанных в пункте 9 Порядка. Уведомление о предоставлении или об отказе

в предоставлении субсидии доводится до местной администрации в порядке и сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии направляет в адрес местной администрации посредством почтовой связи два экземпляра соглашения, подписанных уполномоченным лицом министерства.

Местная администрация в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, подписывает два экземпляра соглашения и один экземпляр направляет нарочным или посредством почтовой связи в министерство.

13. Соглашение о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Красноярского края о внесении изменений в закон о бюджете, заключается не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона Красноярского края.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, установленного распределением субсидии бюджету муниципального образования, утвержденным законом края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

В случае увеличения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии местному бюджету муниципального образования заключение дополнительного соглашения к соглашению осуществляется в срок не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

14. Для перечисления субсидии местная администрация представляет в министерство с сопроводительным письмом:

- 1) выписку из ЕГРН о регистрации права собственности или иного законного основания владения ГТС муниципального образования;
- 2) копии муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ, оказание услуг, заключенных в целях, указанных в пункте 2 Порядка;
- 3) копии актов приемки-сдачи выполненных работ, акты приемки-сдачи выполненных работ по формам КС-2, КС-3;
- 4) копии платежных документов, подтверждающих оплату муниципальным образованием работ за счет средств местного бюджета.

Документ, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, должен быть выдан не ранее 1 месяца до дня представления местной администрацией документов.

Копии документов, указанные в подпунктах 2–4 настоящего пункта, заверяются главой местной администрации или уполномоченным им лицом (с приложением документа, удостоверяющего полномочия такого лица).

Документы должны быть представлены местной администрацией в министерство способом, указанным в подпункте 2 пункта 8 Порядка, не позднее 1 декабря текущего года.

15. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 14 Порядка, рассматривает их и принимает в форме приказа министерства одно из следующих решений:

1) о перечислении средств субсидии местному бюджету муниципального образования;

2) об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету муниципального образования.

16. В случае принятия решения о перечислении средств субсидии местному бюджету министерство осуществляет перечисление денежных средств в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством решения о перечислении субсидии, но не позднее 20 декабря текущего года, на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Красноярскому краю, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджет муниципального образования.

17. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету являются:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 14 Порядка, не в полном объеме;

2) представление документов, предусмотренных пунктом 14 Порядка, которые содержат недостоверные сведения;

3) несоблюдение муниципальным образованием целей предоставления субсидии, указанных в пункте 2 Порядка.

18. В случае принятия министерством решения об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 пункта 17 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет уведомление местной администрации о принятом решении на адрес электронной почты, указанный в заявлении, с предложением об их устранении.

До устранения местной администрацией обстоятельств, послуживших основанием для принятия министерством решения об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету муниципального образования в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 17 Порядка, перечисление субсидии министерством не осуществляется.

После устранения местной администрацией обстоятельств, послуживших основанием для принятия министерством решения об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету муниципального образования в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 17 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, представленных повторно, принимает решение о перечислении средств субсидии местному бюджету.

В случае принятия министерством решения об отказе в перечислении средств субсидии местному бюджету по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 17 Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет уведомление местной администрации о принятом решении

на адрес электронной почты, указанный в заявлении на предоставление субсидии.

19. Результатом использования субсидии является выполнение капитального ремонта ГТС.

Конкретное значение результата использования субсидии, которое должно быть достигнуто муниципальным образованием, устанавливается соглашением.

В случае если местной администрацией по состоянию на 31 декабря текущего года допущены нарушения обязательства по достижению значений результата использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в объеме средств, рассчитанных по формуле в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края».

20. Местная администрация представляет в министерство одним из способов, предусмотренных пунктом 8 Порядка, отчеты о:

1) расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) достижении значений результата использования субсидии (ежеквартальные отчеты – не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом; ежегодные уточненные отчеты – не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом).

Отчетность представляется по формам, предусмотренным соглашением.

21. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных сведений возлагается на муниципальное образование.

В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за соблюдением муниципальным образованием целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также за соблюдением условий соглашения и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых является субсидия, осуществляется службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края.

Министерство обеспечивает соблюдение муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
бюджету Курагинского
муниципального района Красноярского
края на капитальный ремонт
гидротехнических сооружений,
расположенных на реке Туба

Министерство природных
ресурсов и лесного комплекса
Красноярского края

Заявление на предоставление субсидии бюджету
Курагинского муниципального района Красноярского края на капитальный
ремонт гидротехнических сооружений, расположенных на реке Туба

Полное наименование муниципального образования	
Почтовый адрес местной администрации муниципального образования с указанием индекса	
Адрес электронной почты	
Контактный номер телефона	
1. Общие сведения о ГТС	
Назначение	
Проектная организация	
Строительная организация	
Собственник ГТС	
Эксплуатирующая организация	
Параметры и характеристика гидротехнических сооружений (указываются составные части ГТС)	
Класс гидротехнических сооружений	
2. Сведения о состоянии ГТС, полученные на основании осуществляемого мониторинга состояния основных параметров гидротехнических сооружений, с описанием дефектов	
3. Сведения о проводимых на ГТС ремонтах текущего и капитального характера за последние 15 лет	
4. Неисправности, повреждения, аварии гидротехнических сооружений	
5. Решения по приведению ГТС в безопасное состояние	
6. Последствия при аварии гидротехнических	

сооружений, в том числе информация о численности населения, попадающего в зону негативного воздействия поверхностных вод	
7. Стоимость работ по проведению капитального ремонта ГТС	

Приложение:

1...

2...

3...

и т.д.

Глава

муниципального образования
или уполномоченное им лицо

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П.