



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2022

г. Красноярск

№ 1027-п

О создании Совета
по инвестиционному развитию
Красноярского края

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, подпунктом «ж» пункта 2 статьи 5 Закона Красноярского края от 11.07.2019 № 7-2919 «Об инвестиционной политике в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет по инвестиционному развитию Красноярского края в составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Совете по инвестиционному развитию Красноярского края согласно приложению № 2.
3. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Заместитель председателя
Правительства края

А.В. Подкорытов

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 28.11.2022 № 1027-п

Состав Совета по инвестиционному развитию Красноярского края

Лапшин Юрий Анатольевич	– первый заместитель Губернатора Красноярского края – председатель Правительства Красноярского края, председатель Совета
Верещагин Сергей Викторович	– заместитель председателя Правительства Красноярского края, заместитель председателя Совета
Гарнец Анна Карловна	– министр экономики и регионального развития Красноярского края, секретарь Совета
члены Совета:	
Ананьев Александр Александрович	– министр промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края
Бахарь Владимир Викторович	– заместитель председателя Правительства Красноярского края – министр финансов Красноярского края
Борзых Павел Леонидович	– министр экологии и рационального природопользования Красноярского края
Васильев Егор Евгеньевич	– депутат Законодательного Собрания Красноярского края, председатель комитета по экономике и налоговой политике Законодательного Собрания Красноярского края (по согласованию)
Вернер Валентин Валерьевич	– руководитель агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края
Даутханов Ренат Зуфарович	– первый заместитель министра транспорта Красноярского края

Козупица Сергей Андреевич	– заместитель председателя Правительства Красноярского края
Новиков Виктор Васильевич	– руководитель агентства труда и занятости населения Красноярского края
Подкорытов Алексей Викторович	– заместитель председателя Правительства Красноярского края
Пономаренко Марина Юрьевна	– министр тарифной политики Красноярского края
Рабушко Михаил Станиславович	– министр строительства Красноярского края
Чашин Владимир Федорович	– депутат Законодательного Собрания Красноярского края, председатель комитета по бюджету, государственной собственности и защите прав граждан (по согласованию)
Шорохов Леонид Николаевич	– заместитель председателя Правительства Красноярского края – министр сельского хозяйства и торговли Красноярского края

Положение о Совете по инвестиционному развитию Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Совет по инвестиционному развитию Красноярского края (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие исполнительных органов Красноярского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, общественных организаций и объединений предпринимателей Красноярского края, иных органов и организаций в целях создания благоприятных условий для инвестиционного развития Красноярского края и привлечения инвестиций в экономику Красноярского края.

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Красноярского края, в том числе Положением о Совете (далее – Положение).

1.3. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи Совета

2.1. Обеспечение создания благоприятных условий для инвестиционного развития Красноярского края.

2.2. Подготовка рекомендаций исполнительным органам власти края по вопросам реализации инвестиционной политики в Красноярском крае.

2.3. Обеспечение взаимодействия исполнительных органов Красноярского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, специализированной организации по привлечению инвестиций и работе с инвесторами, общественных организаций и объединений предпринимателей Красноярского края, иных органов и организаций.

3. Функции Совета

3.1. В соответствии с задачами Совет осуществляет следующие функции:

1) участвует в разработке предложений исполнительным органам Красноярского края по правовым, экономическим, информационно-

консультационным, организационным вопросам, направленным на стимулирование инвестиционной деятельности, привлечение инвестиций в экономику Красноярского края и содействие субъектам инвестиционной деятельности;

2) готовит рекомендации исполнительным органам Красноярского края о возможности участия Красноярского края в качестве самостоятельной стороны в концессионных соглашениях, соглашениях о муниципально-частном партнерстве, объектами которых являются объекты транспортной инфраструктуры и технологически связанные с ними транспортные средства, обеспечивающие деятельность, связанную с перевозками пассажиров транспортом общего пользования, за исключением метрополитена, и концедентом, публичным партнером по которым выступает муниципальное образование Красноярского края;

3) готовит рекомендации Правительству Красноярского края по результатам рассмотрения представленных в Правительство Красноярского края предложений о заключении концессионных соглашений в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»:

о невозможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, с указанием оснований для отказа;

о возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением на представленных в предложении о заключении концессионного соглашения условиях;

о возможности заключения концессионного соглашения в отношении конкретных объектов недвижимого имущества или недвижимого имущества и движимого имущества, технологически связанных между собой и предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением на иных условиях;

4) готовит рекомендации Правительству Красноярского края о целесообразности или нецелесообразности принятия решений о заключении концессионных соглашений в отношении объектов, право собственности на которые принадлежит или будет принадлежать Красноярскому краю;

5) готовит рекомендации исполнительному органу Красноярского края, осуществляющему полномочия, предусмотренные частью 2 статьи 17 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по результатам рассмотрения проекта заключения

об эффективности проекта государственно-частного партнерства и его сравнительном преимуществе либо заключения о неэффективности проекта государственно-частного партнерства;

6) готовит рекомендации Правительству Красноярского края принять решение о предоставлении государственной гарантии края либо отказать в ее предоставлении в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 22.04.2022 № 321-п «Об отдельных вопросах, связанных с предоставлением и исполнением государственных гарантий Красноярского края»;

7) готовит рекомендации исполнительному органу Красноярского края, уполномоченному Правительством Красноярского края в соответствии с Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее соответственно – уполномоченный орган, Федеральный закон), о подписании проекта заключения, содержащего вывод о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта, в отношении которого планируется заключение соглашения о защите и поощрении капиталовложений, критериям эффективного использования средств краевого бюджета в целях применения мер государственной поддержки, либо мотивированные рекомендации о подготовке иного заключения;

8) рассматривает отчеты об исполнении условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений и условий реализации инвестиционных проектов, в том числе этапов реализации инвестиционного проекта, реализуемых на территории субъекта Российской Федерации. При выявлении обстоятельств, предусмотренных частью 6 или 13 статьи 11 Федерального закона, готовит рекомендацию уполномоченному органу о внесении изменений в соглашение о защите и поощрении капиталовложений или о его расторжении.

4. Порядок организации деятельности Совета

4.1. Совет состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета, секретаря и иных членов Совета.

4.2. Председатель Совета или по его поручению заместитель председателя Совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета, проводит заседания Совета;

2) определяет дату, время, место проведения заседаний Совета и повестку заседания Совета;

3) подписывает от имени Совета все документы, связанные с выполнением возложенных на Совет задач и функций;

4) подписывает протоколы заседаний Совета;

5) запрашивает в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Красноярского края, органов местного самоуправления муниципальных

образований Красноярского края и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Секретарь Совета:

- 1) осуществляет организационное обеспечение деятельности Совета;
- 2) осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета;
- 3) формирует проект повестки заседаний Совета;
- 4) извещает членов Совета и приглашенных на его заседания лиц о дате, месте проведения и повестке дня, рассылает проекты документов, подлежащих обсуждению на заседании Совета, и другие материалы;
- 5) обеспечивает ведение, оформление и подписание протокола (выписок из протокола) заседания Совета, направление копии протокола (выписки из протокола) членам Совета, участвовавшим в заседании Совета;
- 6) организует мониторинг исполнения решений, принятых Советом;
- 7) организует участие в заседаниях Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Красноярского края, органов местного самоуправления, организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми на заседании Совета вопросами;
- 8) пользуется правами члена Совета наравне с другими членами Совета.

4.4. Члены Совета:

- 1) участвуют лично в заседании Совета;
- 2) выполняют поручения председателя Совета или по его поручению заместителя председателя Совета;
- 3) выносят на обсуждение предложения по вопросам, относящимся к задачам Совета;
- 4) знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Советом.

4.5. Формой работы Совета является заседание.

4.6. Заседания Совета созываются председателем Совета или по его поручению заместителем председателя Совета по мере необходимости.

По решению председателя Совета или заместителя председателя Совета (в случае если заседание Совета созывается заместителем председателя Совета) заседания Совета могут проводиться в очном или заочном формате.

Секретарь Совета направляет членам Совета уведомление в письменной форме о дате, времени, формате проведения, месте (в случае проведения заседания Совета в очном формате) и повестке заседания Совета не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Совета.

Обмен информацией и материалами между председателем Совета, заместителем председателя Совета, секретарем Совета, иными членами Совета и лицами, приглашенными на заседание Совета, осуществляется в форме электронных документов с использованием государственной межведомственной информационной системы электронного документооборота Правительства Красноярского края и иных органов исполнительной власти Красноярского края «Енисей-СЭД» либо по электронной почте либо на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи.

Заседания Совета проводятся в соответствии с повесткой, определяемой председателем Совета, или по его поручению заместителем председателя Совета.

4.7. В случае проведения заседания Совета в очном формате, члены Совета участвуют в его заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании, проводимом в очном формате, член Совета может участвовать в заседании Совета в режиме видеоконференции (при наличии технической возможности) либо вправе представить письменное мнение по каждому из вопросов, включенных в повестку заседания Совета, которое прикладывается к протоколу заседания Совета. В этом случае оно озвучивается на заседании Совета председательствующим на заседании Совета. Письменное мнение члена Совета должно быть представлено членом Совета способами, указанными в пункте 4.6 Положения, не менее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания Совета с последующим представлением членами Совета секретарю Совета оригиналов письменного мнения, содержащих сведения о результатах голосования соответствующего члена Совета.

По решению председателя Совета или по его поручению заместителя председателя Совета на заседание Совета могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Красноярского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, организаций.

Совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствуют не менее половины членов Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета, с учетом письменных мнений, поступивших в соответствии с пунктом 4.6 Положения.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета либо его заместителя, председательствующего на заседании по поручению председателя Совета.

4.8. В случае проведения заседания Совета в заочном формате оно считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины членов Совета.

При заочном заседании члены Совета выражают свое мнение путем заполнения опросного листа.

При принятии решения о проведении заочного заседания Секретарь Совета не позднее чем за 4 рабочих дня до окончания срока приема опросных листов, указанного в уведомлении о проведении заседания Совета, направляет членам Совета опросный лист для заочного голосования.

При проведении заочного заседания решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Совета, принимающих участие в заочном голосовании. При равенстве голосов членов Совета, участвующих в заочном голосовании, голос председателя Совета является решающим.

Заполненный и подписанный опросный лист должен быть направлен членом Совета не позднее чем в день окончания срока приема опросных листов секретарю Совета в оригинале по адресу, указанному в опросном листе. Опросный лист, полученный по истечении срока, указанного в опросном листе, при подсчете голосов и подведении итогов заочного заседания не учитывается.

Обмен информацией и материалами между секретарем Совета и иными членами Совета в случае проведения заочного заседания осуществляется способами, указанными в пункте 4.6 Положения, с последующим представлением секретарю Совета оригинала письма, содержащего сведения о результатах заочного голосования члена Совета.

Подсчет голосов и подведение итогов заочного заседания Совета осуществляет секретарь Совета в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня заочного заседания Совета. Решения, принимаемые путем заочного заседания, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета либо его заместителем, председательствовавшим на заседании по поручению председателя Совета, и секретарем Совета.

4.9. Решения Совета оформляются протоколом.

В протоколе указываются: место и время его проведения; лица, присутствовавшие на заседании; вопросы, рассмотренные на заседании; вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним.

Протоколы подписываются председателем Совета либо его заместителем, председательствовавшим на заседании по поручению председателя Совета, и секретарем Совета.

В случае несогласия с принятым решением Совета каждый член Совета вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое является неотъемлемым приложением к протоколу заседания Совета. Особое мнение представляется в течение 5 рабочих дней после заседания Совета.

Копия протокола (выписки из протокола) доводится до сведения членов Совета и других заинтересованных лиц, представители которых принимали участие в заседании Совета, в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

4.10. Обеспечение деятельности Совета осуществляет министерство экономики и регионального развития Красноярского края.