



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2022

г. Красноярск

№ 845-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий краевым спортивным федерациям по видам спорта на организацию и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края по соответствующим видам спорта

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 7 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае», статьей 11.1 Закона Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5566 «О физической культуре и спорте в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 518-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий краевым спортивным федерациям по видам спорта на организацию и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края по соответствующим видам спорта (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, за исключением подпункта 3 пункта 2.3, подпункта 4 пункта 2.4, абзаца второго пункта 2.6, абзаца второго пункта 3.12, абзаца третьего пункта 5.1 Порядка.

Подпункт 3 пункта 2.3, подпункт 4 пункта 2.4, абзац второй пункта 2.6,

абзац второй пункта 3.12, абзац третий пункта 5.1 Порядка вступают в силу с 1 января 2023 года.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин

**Порядок определения объема и предоставления субсидий краевым  
спортивным федерациям по видам спорта на организацию  
и проведение официальных спортивных соревнований  
Красноярского края по соответствующим видам спорта**

**1. Общие положения предоставления субсидии**

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий краевым спортивным федерациям по видам спорта на организацию и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края по соответствующим видам спорта (далее – Порядок, субсидия) устанавливает общие положения о предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов на организацию и проведение официальных спортивных соревнований краевым спортивным федерациям по видам спорта в рамках пункта 2.2 перечня мероприятий подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» государственной программы Красноярского края «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 518-п (далее – госпрограмма).

1.3. Органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является министерство спорта Красноярского края (далее – Министерство).

1.4. Категория получателей субсидий – краевые спортивные федерации, которые организуют и проводят официальные спортивные соревнования Красноярского края по видам спорта, включенным в перечень видов спорта, на организацию и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края, по которым предоставляются субсидии из краевого бюджета краевым спортивным федерациям, утвержденный распоряжением Правительства Красноярского края от 15.04.2020 № 224-р (далее – Перечень).

1.5. Для целей Порядка используются следующие понятия:

официальные спортивные соревнования – спортивные соревнования со статусом и наименованием чемпионата или первенства Красноярского края, включенные в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края;

отбор – отбор получателей субсидий для предоставления субсидий, проводимый способом запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных краевой спортивной федерацией для участия в отборе, исходя из соответствия краевой спортивной федерации требованиям, предусмотренным пунктом 2.3 Порядка;

заявка – предложение (заявка), направляемое заявителем для участия в отборе, включающее в себя документы, указанные в пункте 2.4 Порядка;

заявитель – краевая спортивная федерация, представившая заявку в Министерство на участие в отборе;

получатель субсидии – заявитель, в отношении которого принято решение об определении получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе единого портала «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона края о внесении изменений в закон края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

## 2. Порядок проведения отбора получателей для предоставления субсидии

2.1. Министерство принимает решение о проведении отбора в форме приказа, который размещается на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) не позднее 31 января (в 2022 году – не позднее 15 октября) года, в котором предоставляется субсидия.

2.2. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора размещает на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) объявление о проведении отбора с указанием:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема заявок заявителей, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора. В 2022 году срок окончания приема заявок может быть сокращен Министерством до 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.8 Порядка;

5) требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи заявителями заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 Порядка;

7) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, а также порядка внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.10 Порядка;

8) правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.11 Порядка;

9) порядка предоставления заявителям, участвующим в отборе, разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.4 Порядка;

11) условий признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.5 Порядка;

12) даты размещения результатов отбора на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии.

2.3. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) наличие государственной аккредитации и статуса региональной спортивной федерации по видам спорта, включенным в Перечень;

2) заявитель не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В 2022 году у заявителя может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

3) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед краевым бюджетом;

4) заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, главном бухгалтере, членах

коллегиального исполнительного органа заявителя;

б) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка;

8) заявитель не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (применяется при предоставлении субсидии в 2022 году);

9) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Требованиям, указанным в подпунктах 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9 настоящего пункта, заявитель должен соответствовать на первое число месяца размещения Министерством объявления о проведении отбора.

Требованиям, указанным в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, заявитель должен соответствовать на дату получения информации соответственно из единого государственного реестра юридических лиц, реестра дисквалифицированных лиц. При этом соответствующие сведения из указанных реестров должны быть получены не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки.

2.4. Для участия в отборе заявитель в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку, включающую следующие документы:

1) копии учредительных документов заявителя и изменений в них (при наличии), заверенные нотариально либо руководителем заявителя

(уполномоченным лицом);

2) план расходования средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

3) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя или уполномоченного им лица;

4) справку об отсутствии у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом (составляется заявителем в произвольной форме за подписью представителя заявителя);

5) справку, подписанную руководителем заявителя, о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (составляется в произвольной форме);

6) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (представляется по инициативе заявителя);

7) выписку из единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя (представляется по инициативе заявителя);

8) справки территориального органа Федеральной налоговой службы об отсутствии запрашиваемой информации, подтверждающие отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном руководителе, главном бухгалтере, членах коллегиального исполнительного органа заявителя (представляются по собственной инициативе);

9) справку, подписанную руководителем заявителя, об отсутствии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (представляется по собственной инициативе);

10) справку, подписанную руководителем заявителя, об отсутствии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (представляется по собственной инициативе);

11) справку, подписанную руководителем заявителя, подтверждающую отсутствие сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), составленную в произвольной форме (представляется по собственной инициативе, применяется при предоставлении субсидии в 2022 году);

12) согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в подпункте 8 пункта 2.4 Порядка, по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются печатью заявителя и подписью руководителя или уполномоченного им лица.

2.5. Заявка представляется заявителем лично, нарочным или посредством почтового отправления по адресу: 660017, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 3, кабинет 3-06, или в форме электронного документа (пакета документов) по адресу электронной почты: [riem@minsport24.ru](mailto:riem@minsport24.ru), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае представления заявки в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ, Министерство проводит процедуру проверки квалифицированной электронной подписи, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

Проверка квалифицированной электронной подписи проводится Министерством в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявки.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, Министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявки, делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Министерства и направляется по адресу электронной почты заявителя, указанному в заявке.

После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с документами, указанными в пункте 2.4 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявки, в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

2.6. В случае если документы, предусмотренные в подпунктах 6–8 пункта 2.4 Порядка, не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет межведомственный запрос в территориальный орган Федеральной налоговой службы о представлении указанных документов или содержащихся в них сведений в порядке межведомственного взаимодействия.

В случае если сведения, указанные в подпунктах 9, 10 пункта 2.4 Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет проверку отсутствия сведений в перечне организаций



и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, с использованием информации, размещенной на сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу. Полученные сведения приобщаются к заявке.

В 2022 году в случае, если заявитель не представил справку, указанную в подпункте 11 пункта 2.4 Порядка, по собственной инициативе, Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, получает сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием официального сайта единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Полученные сведения приобщаются к заявке.

Подтверждением соблюдения требования, указанного в подпункте 1 пункта 2.3 Порядка, являются наличие действующего решения Министерства о государственной аккредитации заявителя в качестве региональной спортивной федерации по видам спорта, включенным в Перечень, и отсутствие решений Министерства о приостановлении или прекращении действия государственной аккредитации заявителя в качестве региональной спортивной федерации по видам спорта, включенным в Перечень, в соответствии с Порядком проведения государственной аккредитации региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.08.2014 № 663.

2.7. При условии изменения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год отбор может быть отменен Министерством не позднее чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок. Объявление об отмене отбора размещается Министерством на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru).

2.8. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись должна включать регистрационный номер заявки, дату, время регистрации.

В случае поступления заявки в форме электронного документа по адресу электронной почты Министерства в нерабочее время заявка подлежит регистрации в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

По требованию заявителя Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления требования заявителя выдается или направляется посредством почтового отправления расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее регистрации.

2.9. Заявка может быть отозвана заявителем до окончания срока приема заявок путем подачи в Министерство письменного обращения лично либо

направления письменного обращения почтовым отправлением. Отозванная заявка возвращается Министерством представителю заявителя способом, указанным в заявке. Отозванная заявка не учитывается Министерством при определении количества заявок, представленных для участия в отборе. В журнале регистрации заявок ставится отметка об отзыве заявки.

2.10. Заявитель вправе изменить заявку не позднее окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем представления новой заявки в Министерство любым из способов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка. При этом первоначальная заявка должна быть отозвана в соответствии с пунктом 2.9 Порядка.

2.11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает представленные документы на соответствие их требованиям пункта 2.4 Порядка, а также на соответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка, и принимает решение в форме приказа об определении получателей субсидий или об отклонении заявки.

Заявки, полученные Министерством после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, не принимаются для участия в отборе и не возвращаются заявителю, о чем заявитель письменно уведомляется в течение 10 календарных дней со дня получения заявки Министерством способом, указанным в заявке.

2.12. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в подпунктах 1–9 пункта 2.3 Порядка;
- 2) несоответствие представленных заявителем заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в подпунктах 1–5, 12 пункта 2.4 Порядка;
- 4) недостоверность представленной заявителем информации, в том числе о месте нахождения и адресе заявителя;
- 5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае принятия Министерством решения об отклонении заявки документы заявителю не возвращаются.

2.13. Решение об определении получателей субсидий или об отклонении заявки, указанное в пункте 2.11 Порядка, доводится до сведения заявителей в течение 3 рабочих дней со дня его принятия путем размещения на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krskstate.ru](http://www.krskstate.ru) информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информацию о заявителях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии на организацию и проведение официальных спортивных соревнований по каждому виду спорта, указанному в Перечне, определяется по формуле:

$$V_i = V_{\text{суб}} \times k_i,$$

где:

$V_i$  – размер субсидии, предусмотренный на организацию и проведение официальных спортивных соревнований по  $i$ -му виду спорта;

$V_{\text{суб}}$  – общий размер субсидий, предусмотренный на эти цели госпрограммой;

$k_i$  – коэффициент, устанавливающий долю  $i$ -го вида спорта в общем размере субсидий.

$k_i$  устанавливается в приказе Министерства о проведении конкурсного отбора.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии на текущий финансовый год, подготовленного в соответствии с типовой формой соглашения (договора) между главным распорядителем средств краевого бюджета и некоммерческими организациями, не являющимися государственными учреждениями, о предоставлении субсидии из краевого бюджета, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 17.08.2017 № 84 (далее – соглашение).

3.3. В течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства, указанного в пункте 2.11 Порядка, Министерство передает получателю субсидии нарочным по месту нахождения Министерства либо направляет для подписания посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявке, два экземпляра проекта соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

1) запрет приобретения за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае изменения Министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица по договорам, заключенным с получателем субсидии), на осуществление в отношении них проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, осуществляет подписание двух экземпляров соглашения и передает в Министерство нарочным по месту нахождения Министерства либо направляет посредством почтового отправления для подписания.

Министерство осуществляет подписание соглашения в течение 5 рабочих дней со дня представления его получателем субсидии при условии подписания получателем субсидии соглашения в представленной Министерством редакции и представления его не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Подписанный экземпляр соглашения в день подписания Министерством направляется получателю субсидии нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в соглашении.

3.5. В случае если подписанный проект соглашения не будет представлен получателем субсидии в Министерство в срок, предусмотренный пунктом 3.4 Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения, и Министерство в течение 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 3.4 Порядка, принимает решение об отмене решения о предоставлении субсидии путем внесения изменений об исключении получателя субсидии из приказа Министерства, указанного в пункте 2.11 Порядка.

Не позднее дня, следующего за днем принятия приказа о внесении изменений в приказ Министерства, указанный в пункте 2.11 Порядка, Министерство уведомляет получателя субсидии путем предоставления копии указанного приказа нарочным по месту нахождения Министерства либо направляет ее посредством почтового отправления по адресу, указанному в заявке.

3.6. В случае изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную в пункте 1.2 Порядка цель в законе Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня

вступления в силу решения об изменении размера бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств направляет нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление об этом получателю субсидии по адресу, указанному в соглашении о предоставлении субсидии.

В случае изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную в пункте 1.2 Порядка цель в законе Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, подлежит изменению. Новое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указывается в письменном уведомлении, указанном в абзаце первом настоящего пункта, с учетом требований пункта 3.8 Порядка.

Получатель субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, представляет в Министерство нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении проект графика перечисления субсидии с учетом изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную в пункте 1.2 Порядка цель в законе Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения проекта графика перечисления субсидии, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю субсидии нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в соглашении, два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению, подписанных со стороны Министерства.

Получатель субсидии представляет в Министерство нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении дополнительное соглашение к соглашению в течение 5 рабочих дней со дня представления его Министерством.

В случае несогласия с новыми условиями соглашения при изменении Министерству ранее доведенных лимитов на текущий финансовый год получатель субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, представляет в Министерство нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении письменное уведомление о недостижении согласия по новым условиям соглашения и расторжении соглашения.

Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, направляет получателю субсидии нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в соглашении о предоставлении субсидии, два экземпляра проекта дополнительного соглашения к соглашению о расторжении соглашения, подписанных со стороны Министерства.

Получатель субсидии представляет в Министерство нарочным или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении подписанное дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня представления его Министерством.

3.7. Расходование средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется получателем субсидии по следующим направлениям:

1) оплата услуг спортивных судей на спортивных мероприятиях (главного спортивного судьи, главного спортивного судьи-секретаря, заместителя главного спортивного судьи, заместителя главного спортивного судьи-секретаря, спортивного судьи, входящего в состав судейской бригады) с учетом оплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

2) услуги по обеспечению наградной атрибутикой победителей и призеров спортивных мероприятий;

3) услуги по обеспечению транспортными средствами участников спортивных мероприятий;

4) услуги по обеспечению сувенирной продукцией участников спортивных соревнований;

5) услуги по информационно-техническому обеспечению спортивных мероприятий;

6) обеспечение проживания трех спортивных судей по тарифам экономического класса;

7) обеспечение питанием трех спортивных судей. Расходы на оплату питания одного человека не должны превышать 700 рублей в сутки;

8) оплата услуг медицинского обеспечения мероприятий в соответствии с Порядком организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», и форм медицинских заключений о допуске к участию в физкультурных и спортивных мероприятиях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н;

9) расходы на приобретение типографских услуг, канцелярских и хозяйственных материалов, запасных частей к оргтехнике для обслуживания спортивных соревнований;

10) обеспечение выплаты за работу обслуживающего персонала (комендант соревнований, рабочий по обслуживанию соревнований) с учетом оплаты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Расходование средств субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1–5 настоящего пункта, осуществляется в размере не более норм,

установленных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 04.10.2021 № 754 «Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий».

3.8. Результатом предоставления субсидии является количество официальных спортивных соревнований, проведенных получателем субсидии в году предоставления субсидии в срок до 31 декабря, – не менее 2 соревнований по каждому виду спорта ежегодно.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество участников, принявших участие в официальных спортивных соревнованиях.

Перечень официальных спортивных соревнований, на организацию и проведение которых предоставляется субсидия, а также конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии получателем субсидии, устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

3.9 Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, указанный в соглашении и открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения в соответствии с пунктом 3.4 Порядка.

3.10 Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях и размерах:

1) нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского края, – в полном объеме в соответствии с пунктом 3.12 Порядка;

2) недостижения получателем субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.8 Порядка, средства подлежат возврату в краевой бюджет в объеме, предусмотренном планом расходования, указанном в подпункте 2 пункта 2.4 Порядка, на непроведенное соревнование.

Остатки субсидии, не использованные по состоянию на 31 декабря текущего финансового года (года предоставления субсидии), подлежат возврату получателем субсидии в доход краевого бюджета в срок не позднее 15 января очередного финансового года (года, следующего за годом предоставления субсидии).

В 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления субсидии, в сроки, определенные соглашением, получатель субсидии направляет в Министерство в течение 5 рабочих дней с момента возникновения указанных

обстоятельств уведомление о невозможности достижения значения результата предоставления субсидии в сроки, определенные соглашением, нарочным или путем направления почтового отправления с уведомлением о вручении.

Министерство в течение 5 рабочих дней с момента получения от получателя субсидии уведомления, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, готовит проект одного из решений Министерства:

о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения значения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии;

об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

После согласования с получателем субсидии проекта решения, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, Министерство принимает решение в форме приказа о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения значения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии.

В случае невозможности достижения значения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство в форме приказа принимает решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

3.11. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения оснований для возврата субсидии или принятия решения о возврате части субсидии в краевой бюджет направляет получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии (части субсидии) в краевой бюджет (далее – требование о возврате) в размере, определенном в требовании о возврате.

3.12. Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате обязан произвести возврат в доход краевого бюджета полученной субсидии (части субсидии) в сумме, указанной в требовании о возврате.

В случае несвоевременного возврата получателем субсидии неиспользованного остатка субсидии и (или) перечисленной субсидии (части субсидии) в краевой бюджет в соответствии с пунктами 3.10, 3.11 Порядка получатель субсидии уплачивает в краевой бюджет неустойку в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не возвращенного в срок остатка субсидии и (или) перечисленной субсидии (части субсидии).

3.13. При отказе получателя субсидии вернуть сумму субсидии, указанную в требовании о возврате, в краевой бюджет взыскание указанной суммы субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Получатель ежеквартально, в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, нарастающим итогом представляет в Министерство, нарочным или посредством заказного почтового отправления



с уведомлением о вручении по адресу: 660017, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 3, отчет о достижении значений результатов, отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 17.08.2017 № 84 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) между главным распорядителем средств краевого бюджета и некоммерческими организациями, не являющимися государственными учреждениями, о предоставлении субсидии из краевого бюджета».

4.2. К отчету о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, прилагаются следующие документы:

- 1) копии протоколов официального спортивного соревнования;
- 2) копия отчета главного судьи о проведении официального спортивного соревнования.

4.3. К отчету о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагаются следующие документы:

- 1) сводная ведомость по оплате работ спортивных судей и обслуживающего персонала и удержанных налогов, выплаченных сборов;
- 2) сводный отчет по командировочным расходам;
- 3) копии документов, подтверждающих соответствующие расходы: копии договоров, актов выполненных работ (оказанных услуг), платежных поручений, накладных, счетов-фактур, чеков, проездных документов, и прочих документов, подтверждающих расходы.

4.4. Копии документов, указанных в пунктах 4.2, 4.3 Порядка, не заверенные получателем субсидии, выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для проведения Министерством сверки копии с подлинником.

При представлении получателем субсидии отчетов, указанных в пункте 4.1 Порядка, повторное представление копий ранее представленных в предыдущие кварталы документов не требуется.

## 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетная палата Красноярского края осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии и лицами по договорам, заключенным с получателем субсидии, порядка и условий предоставления

субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство и министерство финансов Красноярского края проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

5.2. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных сведений возлагается на получателя субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением, Министерство принимает решение в форме приказа о расторжении соглашения в порядке, предусмотренном соглашением.

Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии является возврат средств субсидии в краевой бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края и Счетной палатой Красноярского края, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 3.8 Порядка.

5.3. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством путем проведения проверок и направления запросов о представлении документов, информации в порядке и сроки, установленные Министерством.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии краевым  
спортивным федерациям по видам  
спорта на организацию и проведение  
официальных спортивных  
соревнований Красноярского края  
по соответствующим видам спорта

(форма)

Заявка на предоставление субсидии на организацию и проведение официальных  
спортивных соревнований Красноярского края  
по соответствующему виду спорта

Изучив Порядок определения объема и предоставления субсидии  
краевым спортивным федерациям по видам спорта на организацию  
и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края  
по соответствующим видам спорта (далее – Порядок, субсидия),

---

(полное наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, фамилия, имя, отчество  
(при наличии) руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемая далее – Организация, заявляет об участии в отборе на право  
получения в 20\_\_ году субсидии на организацию и проведение официальных  
спортивных соревнований Красноярского края по виду спорта

\_\_\_\_\_  
Настоящим выражаю согласие на осуществление министерством спорта  
Красноярского края, службой финансово-экономического контроля  
и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой  
Красноярского края проверок соблюдения Организацией условий и порядка  
предоставления субсидии.

Также даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора,  
о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике  
отбора.

Гарантирую:

что при заключении договоров (соглашений) в целях исполнения  
обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на финансовое  
обеспечение затрат в качестве получателя субсидии, заключаемому  
с министерством спорта Красноярского края, Организация будет включать  
в них условие о согласии поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  
на осуществление министерством спорта Красноярского края, службой  
финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок

Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии;

что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, главном бухгалтере Организации;

что Организация не является иностранным юридическим лицом или российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

достижение значения результата, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.8 Порядка;

что Организация не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цели, установленные Порядком;

Организацией будет соблюдаться запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

заключение соглашения о предоставлении субсидии в редакции, представленной Организации министерством спорта Красноярского края, и его соблюдение;

осуществление расходования средств субсидии в соответствии с ее целевым назначением в соответствии с Порядком и соглашением о предоставлении субсидии.

Способ получения уведомлений и документов по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

1) уведомление о несоблюдении установленных условий признания действительности квалифицированной электронной подписи и отказе в приеме к рассмотрению заявки, направленной Организацией для участия в отборе, включающей в себя документы, указанные в пункте 2.4 Порядка (далее – заявка):

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	_____;
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):
	_____;

2) расписка в получении министерством спорта Красноярского края заявки с указанием даты и времени ее регистрации (направляется по требованию Организации):

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

3) отозванная Организацией заявка, направленная до окончания срока приема заявок:

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

4) уведомление о направлении заявки после окончания срока приема заявок, уведомление об изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанную в пункте 1.2 Порядка цель:

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

5) соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии:

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

6) уведомление о признании Организации уклонившейся от заключения соглашения и об отмене решения о предоставлении субсидии:

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

7) требование о возврате субсидии (части субсидии) в краевой бюджет:

	вручить лично, предварительно оповестив по телефону:
	направить по почтовому адресу (по адресу электронной почты):

Сведения, необходимые для заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1. Наименование Организации (полное и сокращенное):

2. Основной государственный регистрационный номер Организации:

3. Идентификационный номер налогоплательщика Организации:

4. Код причины постановки на налоговый учет Организации:

5. Местонахождение (юридический адрес) Организации:

6. Адрес для переписки (почтовый адрес) Организации:

7. Номер расчетного счета (корреспондентского счета), открытого Организации в кредитной организации:

8. Наименование кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет (корреспондентский счет):

9. Банковский идентификационный код кредитной организации, в которой Организации открыт расчетный счет (корреспондентский счет):

К заявке прилагаются иные документы, предусмотренные пунктом 2.4 Порядка:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

(должность руководителя или  
уполномоченного лица)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Приложение № 2  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии краевым  
спортивным федерациям по видам  
спорта на организацию и проведение  
официальных спортивных  
соревнований Красноярского края  
по соответствующим видам спорта

(форма)

План расходования средств субсидии краевой спортивной федерации по виду  
спорта на организацию и проведение официальных спортивных соревнований  
Красноярского края по соответствующему виду спорта

№ п/п	Наименование спортивного соревнования	Дата и место проведения	Количество участников (чел.)	Финансирование		
				Направление расходования	Размер (руб.)	Всего (руб.)
1						
2						
...						
Итого:						

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя или  
уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Порядку определения объема  
и предоставления субсидии краевым  
спортивным федерациям по видам  
спорта на организацию и проведение  
официальных спортивных  
соревнований Красноярского края  
по соответствующим видам спорта

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(место работы, занимаемая должность)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку оператором – министерством спорта Красноярского края (660017, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 3) следующих персональных данных, связанных с предоставлением субсидии на организацию и проведение официальных спортивных соревнований Красноярского края по соответствующим видам спорта: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания в течение 5 лет либо до дня его отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)