



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.08.2022

г. Красноярск

№ 707-п

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 103 Устава Красноярского края, статьей 10 Закона Красноярского края от 10.07.2007 № 2-317 «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2015 № 495-п «Об утверждении Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Красноярского края» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин

**Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам  
муниципальных образований на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам**

1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Порядок), устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований края на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

АИС «Навигатор ДО» – автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края»;

дополнительная общеразвивающая программа – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа;

конкурсный отбор – способ отбора получателей субсидии, проводимый в соответствии с Порядком, в форме конкурса;

дополнительный конкурсный отбор – дополнительный конкурсный отбор получателей субсидии, проводимый в соответствии с Порядком;

постановление № 47-п – постановление Правительства Красноярского края от 17.02.2014 № 47-п «О комиссии по подготовке предложений по распределению средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограмм государственных программ Красноярского края «Развитие образования», «Развитие транспортной системы», «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», ответственным исполнителем по которым является министерство образования Красноярского края»;

комиссия – комиссия по подготовке предложений по распределению средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограмм государственных программ Красноярского края «Развитие образования», «Развитие транспортной системы», «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», ответственным исполнителем по которым является министерство образования Красноярского края, созданная и осуществляющая полномочия в соответствии с положением о комиссии по подготовке предложений по распределению средств краевого бюджета на финансирование мероприятий подпрограмм государственных программ Красноярского края «Развитие образования», «Развитие транспортной системы», «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», ответственным исполнителем по которым является министерство образования Красноярского края, утвержденным постановлением № 47-п;

конкурсные документы – документы, представляемые муниципальным образованием края для участия в конкурсном отборе (дополнительном конкурсном отборе) в соответствии с Порядком;

заявка на участие в конкурсном отборе (дополнительном конкурсном отборе) – заявка на участие в конкурсном отборе (дополнительном конкурсном отборе) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

мероприятие – мероприятие «Субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам» перечня мероприятий подпрограммы 2 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Красноярского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п;

министерство – министерство образования Красноярского края;

муниципальный координатор – уполномоченный орган местного самоуправления, обеспечивающий реализацию мероприятия и утвержденный муниципальным правовым актом;

организация – муниципальная организация дополнительного образования, имеющая лицензию на осуществление образовательной деятельности и реализующая дополнительные общеразвивающие программы;

участник конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора) – муниципальное образование Красноярского края, которое представляет документы для участия в конкурсном отборе (дополнительном конкурсном отборе) на предоставление субсидии;

победитель конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора) – участник конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора), набравший максимальное количество баллов в соответствии с пунктом 16 Порядка;

муниципальное образование края – муниципальные районы, городские округа и муниципальные округа Красноярского края;

постановление об утверждении распределения субсидий – постановление Правительства Красноярского края об утверждении распределения субсидий победителям конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора);

Федеральный закон «Об электронной подписи» – Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

проверка квалифицированной электронной подписи – проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы, предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона «Об электронной подписи»;

муниципальный опорный центр дополнительного образования детей – организация (структурное подразделение организации), наделенная органом

местного самоуправления функциями по организационному, методическому и аналитическому сопровождению и мониторингу развития системы дополнительного образования детей на территории соответствующего муниципального образования;

целевая модель развития региональной системы дополнительного образования детей – модель развития, которая позволяет сформировать современные управленческие и организационно-экономические механизмы в Красноярском крае через создание сети регионального модельного центра дополнительного образования детей и муниципальных опорных центров дополнительного образования детей, внедрение механизмов персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, осуществление деятельности АИС «Навигатор ДО», обновление содержания программ и внедрение моделей доступности дополнительного образования для детей с различными образовательными потребностями;

сертификат дополнительного образования – реестровая запись о ребенке, созданная в АИС «Навигатор ДО» в соответствии с целевой моделью развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», и согласно Правилам персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае, утвержденным приказом министерства образования Красноярского края от 30.12.2021 № 746-11-05 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Красноярском крае», подтверждающая его право на получение дополнительного образования за счет средств местного бюджета муниципального образования края в порядке и на условиях, определяемых правовыми актами органов местного самоуправления муниципальных образований края;

система ПФДОД – система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, внедренная в целях реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей, которая включает в себя выдачу сертификатов дополнительного образования и возможность оплаты не менее одной дополнительной общеразвивающей программы дополнительного образования;

программа ПФДОД – муниципальный правовой акт, устанавливающий на определенный период норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, число действующих сертификатов дополнительного образования, в том числе в разрезе отдельных категорий детей, перечень направленностей дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования, объем обеспечения сертификатов дополнительного образования, а также ограничения по использованию детьми сертификата дополнительного образования при выборе дополнительных общеразвивающих программ определенных направленностей;

Приказ № 171 – приказ министерства финансов Красноярского края

от 20.12.2019 № 171 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета»;

соглашение – документ, заключенный между министерством и победителем конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора), о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Приказом № 171;

дополнительное соглашение – дополнительное соглашение к соглашению, заключенное между министерством и победителем конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора), по форме в соответствии с приложением к типовому соглашению, утвержденному Приказом № 171;

субсидия – субсидия бюджету муниципального образования края на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

3. Субсидия предоставляется с целью софинансирования расходных обязательств муниципальных образований края, возникающих при выполнении органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, предусмотренных пунктом 11 части 1 статьи 15, пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части реализации мероприятия.

4. Средства субсидии предоставляются на расходы, связанные с финансовым обеспечением реализации дополнительных общеразвивающих программ, в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

5. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований края в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству, по мероприятию.

6. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) наличие муниципального правового акта, утверждающего:

муниципального координатора;

описание модели повышения доступности дополнительного образования для детей в возрасте от 5 до 18 лет на территории муниципального образования края по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

перечень дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых образовательными организациями, в рамках реализации мероприятия в соответствии с приложением № 5 к Порядку;

комплекс мер («дорожная карта») по реализации субсидии по форме согласно приложению № 6 к Порядку;

2) обеспечение муниципальным образованием края включенности не менее 10 % детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории данного муниципального образования края, в систему ПФДОД;

3) обеспечение муниципальным образованием края долевого софинансирования мероприятия за счет средств местного бюджета в размере не менее чем:

1 % от объема расходного обязательства муниципального образования – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания менее 1,3;

5 % от объема расходного обязательства муниципального образования края – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания от 1,3 до 1,5;

10 % от объема расходного обязательства муниципального образования края – при уровне расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания свыше 1,5;

4) заключение соглашения.

7. Предельный уровень софинансирования объема расходного обязательства муниципального образования края из краевого бюджета определяется исходя из уровня расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания и устанавливается в размере:

для муниципальных образований края, уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания которых менее 1,3, – не более 99 %;

для муниципальных образований края, уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания которых от 1,3 до 1,5, – не более 95 %;

для муниципальных образований края, уровень расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания которых свыше 1,5, – не более 90 %.

8. Объем субсидии на реализацию мероприятия в  $i$ -м муниципальном образовании края определяется по формуле:

$$S_i = (\sum_j C_{ij} \times R_{ij}) \times K_i \times D, \quad (1)$$

где:

$j$  – индекс, соответствующий категории сертификата дополнительного образования (дети от 5 до 18 лет; дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья);

$C_{ij}$  – стоимость норматива обеспечения сертификата дополнительного образования по  $j$ -й категории сертификата дополнительного образования, установленная программой ПФДОД  $i$ -го муниципального образования края, но не более 15,4 тыс. руб. в год;

$R_{ij}$  – общее количество формируемых сертификатов дополнительного образования  $j$ -й категории сертификата дополнительного образования в рамках мероприятия  $i$ -го муниципального образования края;

$K_i$  – коэффициент, соответствующий уровню расчетной бюджетной обеспеченности после выравнивания  $i$ -го муниципального образования края;

$D$  – коэффициент снижения размера субсидии, рассчитываемый по формуле:

$$D = \frac{S}{\sum_i (\sum_j C_{ij} \times R_{ij}) \times K_i}, \quad (2)$$

где:

$S$  – лимит бюджетных обязательств, предусмотренный главному распорядителю бюджетных средств – министерству, по мероприятию.

Д применяется, если  $S < \sum_i (\sum_j C_{ij} \times R_{ij}) \times K_i$ .

9. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора муниципальных образований края.

Конкурсный отбор осуществляет комиссия.

10. Конкурсный отбор объявляется министерством посредством размещения информации на сайте с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krao.ru](http://www.krao.ru).

11. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование края в 2022 году в срок до 19 августа 2022 года, в последующие годы – в срок до 10 марта текущего года, направляет в министерство следующие конкурсные документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) гарантийное письмо, подписанное главой муниципального образования края, о выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

3) заверенную в установленном порядке копию муниципального правового акта, предусмотренного пунктом 6 Порядка.

12. Конкурсные документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, представляются муниципальным образованием края:

на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

либо в форме электронных документов посредством использования электронной почты с адресом [gms@kkrg.ru](mailto:gms@kkrg.ru) с пометкой «Увеличение охвата ДО», подписанных усиленной квалифицированной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи».

В случае представления заявки в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», министерство проводит процедуру проверки квалифицированной электронной подписи.

13. Проверка квалифицированной электронной подписи может осуществляться министерством самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг (функций). Проверка квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра.

Проверка квалифицированной электронной подписи проводится министерством в срок не позднее 2 дней со дня регистрации конкурсных

документов.

В случае если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение о возврате конкурсных документов, делает соответствующую запись в журнале регистрации документов и направляет муниципальному образованию уведомление о возврате заявки в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью уполномоченного лица министерства и направляется по адресу электронной почты муниципального образования края.

После получения уведомления муниципальное образование края вправе обратиться повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению конкурсных документов, в срок, предусмотренный пунктом 11 Порядка.

Конкурсные документы на бумажном носителе должны быть прошиты и скреплены печатью муниципального образования края. Копии документов, представленные в составе конкурсных документов, заверяются печатью и подписью уполномоченного лица муниципального образования края, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Исправления в конкурсных документах не допускаются.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением конкурсных документов, несет муниципальное образование края.

14. Прием конкурсных документов осуществляется министерством в рабочие дни с 9.00 до 18.00 по адресу: 660021, г. Красноярск, ул. Карла Маркса, д. 122.

15. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения заявок регистрирует их в журнале регистрации документов, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью министерства. Конкурсным документам каждого муниципального образования края присваивается номер, указываются дата и время их поступления.

В случае если конкурсные документы, указанные в пункте 11 Порядка, поступили в министерство в форме электронного документа в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), они регистрируются министерством в первый рабочий день после их поступления.

16. Конкурсные документы, представленные после окончания срока приема конкурсных документов или представленные не в полном объеме, предусмотренном пунктом 11 Порядка, комиссией не рассматриваются и участнику конкурсного отбора не возвращаются.

17. По инициативе муниципального образования края ранее поданные в министерство конкурсные документы могут быть отозваны до окончания срока приема конкурсных документов, указанного в объявлении



о проведении конкурсного отбора.

Для отзыва конкурсных документов муниципальное образование края направляет в министерство письменное уведомление об отзыве заявки, подписанное руководителем или уполномоченным им лицом.

Уведомление об отзыве конкурсных документов подается муниципальным образованием края в порядке, предусмотренном пунктом 12 Порядка.

Министерство регистрирует уведомление об отзыве конкурсных документов в порядке, предусмотренном пунктом 15 Порядка.

18. На первом этапе конкурсного отбора министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления муниципальными образованиями края конкурсных документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, проводит проверку конкурсных документов на соответствие перечню документов, предусмотренному пунктом 11 Порядка, а также условиям и требованиям, указанным в пункте 6 Порядка, устанавливает наличие (отсутствие) оснований для допуска конкурсных документов муниципального образования края к участию в конкурсном отборе, принимает в форме приказа решение о допуске конкурсных документов участников конкурсного отбора и передает конкурсные документы, допущенные к участию в конкурсном отборе, для рассмотрения в комиссию.

Основаниями для отказа в допуске конкурсных документов муниципального образования края к участию в конкурсном отборе являются:

1) подача муниципальным образованием края конкурсных документов после даты, определенной пунктом 11 Порядка;

2) несоответствие муниципального образования края условиям, установленным в пункте 6 Порядка;

3) несоответствие представленных муниципальным образованием края конкурсных документов требованиям к их представлению, установленным пунктами 11, 12 Порядка;

19. Муниципальное образование края, которому отказано в допуске конкурсных документов к участию в конкурсном отборе, после устранения данных оснований вправе подать заявку на участие в дополнительном конкурсном отборе в случае объявления дополнительного конкурсного отбора.

20. Решение министерства о допуске муниципального образования края к участию в конкурсном отборе доводится до сведения муниципального образования края путем его размещения на сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krao.ru](http://www.krao.ru) в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

При наличии оснований, указанных в пункте 18 Порядка, министерство принимает решение об отказе в допуске конкурсных документов участника конкурсного отбора и направляет муниципальному образованию края уведомление о принятом решении способом, указанным в конкурсных документах на участие в конкурсном отборе, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

21. В течение 2 дней после издания приказа о допуске конкурсных

документов участников конкурсного отбора министерство передает конкурсные документы для рассмотрения в комиссию.

22. На втором этапе конкурсные документы, допущенные к участию в конкурсном отборе, рассматриваются комиссией в течение 10 рабочих дней со дня их передачи в комиссию министерством.

23. Комиссия рассматривает конкурсные документы, формирует рейтинг участников конкурса, используя следующую балльную систему:

| № п/п | Критерий конкурсного отбора   | Показатель конкурсного отбора   | Значение показателя конкурсного отбора  | Количество баллов |
|-------|---|---|---|-------------------|
| 1     | Увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования края, дополнительным образованием в рамках мероприятия:               | увеличение доли детей, включенных в дополнительные общеразвивающие программы в каждой из выбранных направленностей: технической, естественно-научной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной, % | на 5–10 % от текущего значения по данным АИС «Навигатор ДО»   | 5                 |
|       |   |   | на 11–15 % от текущего значения по данным АИС «Навигатор ДО»  | 10                |
|       |   |   | на 16 % и более от текущего значения по данным АИС «Навигатор ДО»   | 15                |
| 2     | Повышение доступности дополнительного образования на территории муниципального образования края для различных категорий детей в возрасте от 5 до 18 лет в рамках мероприятия: | увеличение доли детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – детей ОВЗ), включенных в дополнительные общеразвивающие программы, %  | не менее 25 % средств субсидии направлено на создание сертификатов дополнительного образования для детей ОВЗ по данным АИС «Навигатор ДО» | 15                |
|       |   |   | увеличение доли детей, включенных в дополнительные общеразвивающие программы в рамках системы персонифицированного финансирования, %      | 5                 |
|       |   |   | от 2 до 5 % от текущего значения по данным АИС «Навигатор ДО»   | 10                |
|       |   |   | 5 и более % от текущего значения по данным АИС «Навигатор ДО»   | 15                |
| 3     | Реализация целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Красноярского края  | образовательные организации (индивидуальные предприниматели), включенные в систему ПФДОД за счет новых сертификатов дополнительного образования   | муниципальные организации общего, дошкольного и дополнительного образования   | 5                 |
|       |   |   | государственные и муниципальные организации, по отношению к которым муниципальное образование края не является учредителем                | 10                |
|       |   |   | негосударственные организации и индивидуальные предприниматели  | 15                |

24. Общая сумма баллов, присвоенная каждому участнику конкурсного отбора, определяется путем суммирования баллов по каждому критерию конкурсного отбора. Баллы по каждому критерию конкурсного отбора

формируются путем суммирования баллов по каждому показателю конкурсного отбора в рамках соответствующего критерия конкурсного отбора.

По итогам рассмотрения конкурсных документов формируется рейтинг участников конкурсного отбора, в котором они расположены по убыванию: от наибольшего количества баллов, набранных участником конкурсного отбора, к наименьшему.

Участнику конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается наименьший порядковый номер в рейтинге и далее соответственно порядковый номер конкурсных документов в рейтинге увеличивается при уменьшении общей суммы баллов.

25. Победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, набравший по итогам формирования рейтингов наибольшее количество баллов, которое присваивается с первого по десятое место соответственно.

При равенстве общей суммы баллов приоритет отдается участнику конкурса, конкурсные документы которого были представлены раньше по времени поступления в министерство.

26. Комиссия оформляет и направляет в министерство решение о распределении субсидий в форме протокола в течение 5 рабочих дней со дня поступления конкурсных документов в комиссию.

К решению о распределении субсидий в форме протокола прикладываются рейтинги участников конкурса и список предлагаемых комиссией победителей конкурсного отбора.

27. Министерство в срок до 10 рабочих дней со дня поступления решения о распределении субсидий в форме протокола, содержащего предложения министерству о победителях конкурсного отбора, готовит проект постановления об утверждении распределения субсидий с указанием размера субсидии каждому победителю конкурсного отбора, рассчитанного министерством.

28. Решение об утверждении победителей конкурсного отбора в течение 5 рабочих дней со дня его принятия размещается на сайте министерства. Постановление об утверждении распределения субсидий публикуется на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

29. Основанием для предоставления субсидии является соглашение.

Заключение соглашения в 2022 году осуществляется в срок до 1 сентября 2022 года, в последующие годы – в срок до 15 мая текущего года, за исключением случаев увеличения бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств по предоставлению субсидий в соответствии с законом края о внесении изменений в закон края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, вступившим в силу после 10 марта текущего года.

30. Заключение соглашения по субсидиям, предусмотренным законом края о внесении изменений в закон края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, вступившим в силу после 10 марта текущего года, осуществляется в срок не позднее двух месяцев со дня

вступления в силу указанного закона края.

31. Перечисление субсидии осуществляется министерством на счет соответствующего территориального органа Федерального казначейства, для последующего перечисления в бюджет муниципального образования края в размере, не превышающем уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования края, установленного пунктом 6 Порядка в течение 20 рабочих дней со дня представления победителем конкурсного отбора заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению № 7 к Порядку, заверенной руководителем администрации муниципального образования края или уполномоченным им лицом, при условии предоставления победителем конкурсного отбора выписки из решения о местном бюджете муниципального образования края с указанием сумм расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающих доленое участие муниципального образования края в финансировании мероприятия в размере, не менее указанного в пункте 6 Порядка.

32. Заявка представляется лично представителем органа местного самоуправления муниципального образования, или путем направления почтовым отправлением в виде простого письма, или путем направления в форме электронного документа ежемесячно в срок до 23-го числа месяца, предшествующего месяцу перечисления субсидии.

Днем приема заявки считается день ее поступления в министерство. В случае поступления заявки в форме электронного документа в нерабочее время днем приема такой заявки считается первый рабочий день, следующий за днем поступления заявки в форме электронного документа.

33. Министерство ежемесячно в срок до 30-го числа месяца, предшествующего месяцу перечисления субсидии, рассматривает поступившие заявки, анализирует их и принимает решение о перечислении средств субсидии или об отказе в перечислении средств субсидии в форме приказа.

Министерство уведомляет о принятом решении муниципального координатора в течение 5 рабочих дней со дня его принятия путем размещения указанной информации на официальном сайте министерства с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krao.ru](http://www.krao.ru).

34. Основаниями для отказа в перечислении средств субсидии являются: непредставление или несвоевременное представление заявки в министерство победителем конкурсного отбора;

превышение в заявке суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных победителю конкурсного отбора на текущий финансовый год.

35. Перечисление средств субсидии осуществляется министерством не позднее 30 календарных дней с даты принятия решения о перечислении средств субсидии.

36. Результатом использования субсидии является численность детей, включенных в дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в рамках мероприятия. Значения показателей результативности использования

субсидии, которые должны быть достигнуты в результате использования субсидии муниципальными образованиями края, и обязательства муниципального образования края по его достижению устанавливаются соглашением.

37. Срок и порядок представления отчетности по результату предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

38. В случае неполного распределения средств субсидии, предусмотренных краевым бюджетом либо выделения дополнительных средств в краевом бюджете для реализации мероприятия министерство предоставляет субсидию участнику конкурсного отбора, следующему за победителями конкурсного отбора по рейтингу, сформированному в соответствии с пунктом 23 Порядка.

39. В случае отсутствия участников конкурсного отбора, следующих за победителями конкурсного отбора, министерство в течение 3 рабочих дней после вступления в силу постановления об утверждении списка победителей объявляет о проведении дополнительного конкурсного отбора и размещает объявление на сайте с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.krao.ru](http://www.krao.ru).

40. Срок представления конкурсных документов для участия в дополнительном конкурсном отборе составляет 5 рабочих дней с даты объявления дополнительного конкурсного отбора. Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в соответствии с пунктами 9–28 Порядка.

41. Для обеспечения завершения реализации дополнительных общеразвивающих программ 2022/23 учебного года в рамках реализации мероприятия министерство в срок до 25 января 2023 года организует распределение субсидии на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в 2023 году, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств – министерству, по мероприятию.

Субсидии предоставляются без проведения дополнительного конкурсного отбора бюджетам муниципальных образований края, являющимся победителями конкурсного отбора, проведенного в 2022 году, в размере, пропорциональном объему субсидии  $i$ -му муниципальному образованию края с коэффициентом 3.

С победителем конкурсного отбора, проведенного в 2022 году, в течение 30 дней с момента вступления в силу изменений, внесенных в постановление об утверждении распределения субсидий, заключается дополнительное соглашение.

Перечисление средств субсидии осуществляется в соответствии с пунктами 31–35 Порядка на основании заключенного дополнительного соглашения.

42. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями края условий, целей Порядка осуществляется министерством и службой финансово-экономического контроля в сфере закупок Красноярского края.

43. Не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток средств субсидии подлежит возврату в доход краевого бюджета в сроки, установленные бюджетным законодательством.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидии бюджетам  
муниципальных образований  
на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

Расходы, связанные с финансовым обеспечением  
реализации дополнительных общеразвивающих программ

| №<br>п/п | Наименование   |
|----------|--|
| 1        | 2  |
| 1        | Заработная плата работников:<br>выплата пособия за первые три дня временной нетрудоспособности только в случае заболевания или полученной травмы (за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) самого работника<br>выплата пособия в случае увольнения в связи с сокращением штатной численности, ликвидацией, реорганизацией учреждений, изменением их структуры   |
| 2        | Прочие выплаты:<br>суточные при служебных командировках и по курсам повышения квалификации в части расходов, связанных с командированием работников<br>возмещение расходов на прохождение медицинского осмотра работников<br>ежемесячные компенсационные выплаты сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет<br>оплата стоимости проезда работника, проживающего в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов, а также стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска работника и обратно неработающим членам его семьи (мужу, жене, несовершеннолетним детям, фактически проживающим с работником)<br>компенсация расходов, связанных с переездом к новому месту жительства в другую местность в пределах Российской Федерации работника и членов его семьи, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия |
| 3        | Начисления на выплаты по оплате труда работников   |
| 4        | Услуги связи:<br>оплата услуг местной и междугородной телефонной связи<br>оплата за почтовые отправления, телеграммы, конверты, марки<br>оплата за подключение к глобальной информационной сети Интернет, абонентская плата  |
| 5        | Транспортные услуги:<br>транспортные расходы по служебным командировкам – оплата проезда в части расходов, связанных с командированием работников, транспортные услуги для проведения культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных соревнований детей, олимпиад и других мероприятий с участием обучающихся   |

| 1 | 2  |
|---|--|
|   | <p>транспортные расходы на доставку:<br/> учебного оборудования для кабинетов и лабораторий, аппаратуры, приборов, машин, станков и другого специального оборудования для учебных целей, необходимого для организации деятельности работников, обучающихся;<br/> спортивного оборудования и инвентаря;<br/> мебели;<br/> музыкальных инструментов;<br/> средств вычислительной техники, копировально-множительной техники, связи и телекоммуникаций, необходимых для организации деятельности работников и обучающихся;<br/> наглядных и звуковых пособий (видеокассет, аудиокассет, слайдов и т.д.) и экспонатов;<br/> учебников</p> <p>оплата проезда детей при проведении культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных мероприятий, олимпиад и других мероприятий с участием обучающихся</p> <p>оплата один раз в учебном году проезда к месту нахождения соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обратно работникам, успешно осваивающим имеющие государственную аккредитацию программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по заочной форме обучения</p> <p>оплата один раз в учебном году проезда к месту нахождения образовательной организации и обратно в размере 50 процентов стоимости проезда работникам, осваивающим имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения</p> |
| 6 | Коммунальные услуги  |
| 7 | <p>Арендная плата за пользование имуществом:</p> <p>наем транспорта для проведения культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных мероприятий, олимпиад и других мероприятий с участием обучающихся</p> <p>внесение арендных платежей согласно договору аренды имущества</p>  |
| 8 | <p>Работы, услуги по содержанию имущества:</p> <p>оплата труда лиц, как состоящих, так и не состоящих в штате учреждения, привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера в части расходов, связанных с ремонтом оборудования, используемого работниками, обучающимися</p> <p>ремонт и обслуживание оргтехники, используемой работниками, обучающимися</p> <p>ремонт и техническое обслуживание копировально-множительного оборудования, используемого работниками, обучающимися</p> <p>ремонт и обслуживание музыкального оборудования и инструментов в части расходов, связанных с организацией деятельности работников, обучающихся</p> <p>заправка и восстановление картриджей для оборудования, используемого работниками, обучающимися</p> <p>текущий ремонт и техническое обслуживание оборудования, приборов и инвентаря, используемого работниками, обучающимися</p> <p>услуги по ремонту ученической мебели, рабочего места работника</p> <p>техническое обслуживание, ремонт автомобиля (для административных нужд)</p> <p>ремонт помещений, включая материалы для проведения текущих ремонтов</p>  |
| 9 | <p>Прочие работы, услуги:</p> <p>оплата труда лиц, как состоящих, так и не состоящих в штате учреждения, привлекаемых для выполнения работ по договорам гражданско-правового характера, необходимых для организации деятельности работников, обучающихся</p> <p>расходы на проживание в командировках, на курсах повышения квалификации</p>  |



| 1  | 2  |
|----|--|
|    | <p>работников</p> <p>медицинский осмотр работников, гигиеническое обучение работников, лабораторные исследования</p> <p>услуги банка по зачислению заработной платы на вклады сотрудникам</p> <p>оплата услуг по организации обучения сотрудников (пожарно-технический минимум, охрана труда, электробезопасность и т.д.)</p> <p>специальная оценка условий труда на рабочих местах</p> <p>приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации</p> <p>плата за участие в семинарах, курсах повышения квалификации, конференциях и спортивных мероприятиях работников, подготовка и переподготовка работников</p> <p>подписка и приобретение периодических изданий, необходимых для организации деятельности работников</p> <p>приобретение и сопровождение программного обеспечения для организации деятельности работников, обучающихся</p> <p>расходы на проживание, организацию питания, плата за участие детей при проведении культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных мероприятий, олимпиад и других мероприятий с участием обучающихся</p> <p>оплата услуг по реализации части программ с использованием сетевой формы организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также научными организациями, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой</p> <p>расходы по доставке периодических изданий, необходимых для организации деятельности работников</p> <p>оплата услуг по страхованию имущества, гражданской ответственности и здоровья</p> <p>услуги в области информационных технологий</p> <p>нотариальные услуги</p> <p>услуги по охране объекта</p> |
| 10 | <p>Прочие расходы:</p> <p>питание детей (в случае невозможности приобретения услуг по его организации) при проведении культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных мероприятий, олимпиад и других мероприятий с участием обучающихся</p> <p>уплата налогов, государственной пошлины и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней:</p> <p>земельного налога, в том числе в период строительства объекта;</p> <p>платы за загрязнение окружающей среды;</p> <p>государственной пошлины и сборов в установленных законодательством случаях</p> <p>на основании решений судебных органов выплата компенсации морального вреда, компенсации за задержку выплаты заработной платы и уплата начисленных на нее страховых взносов</p>   |
| 11 | <p>Приобретение:</p> <p>учебного оборудования для кабинетов и лабораторий, аппаратуры, приборов, машин, станков и другого специального оборудования для учебных целей, необходимого для организации деятельности работников, обучающихся</p> <p>спортивного оборудования и инвентаря</p> <p>мебели для учебных целей</p> <p>музыкальных инструментов</p>   |

| 1 | 2  |
|---|--|
|   | средств вычислительной техники, копировально-множительной техники, необходимой для организации деятельности работников и обучающихся   |
|   | средств связи и телекоммуникаций, необходимых для организации деятельности работников и обучающихся  |
|   | наглядных и звуковых пособий (видеокассет, аудиокассет, слайдов и т.д.) и экспонатов учебных пособий, художественной литературы для пополнения библиотечных фондов, классных журналов и т.д. |
|   | материалов и предметов инвентаря для учебных и лабораторных занятий  |
|   | ГСМ для проведения культурно-массовых и массовых физкультурно-спортивных мероприятий детей   |
|   | служебной одежды и обуви для работников  |
|   | расходных материалов и канцелярских принадлежностей для организации деятельности работников и обучающихся  |
|   | запасных частей к вычислительной и оргтехнике, используемой работниками и обучающимися   |
|   | запасных частей к средствам связи, используемым работниками и обучающимися   |
|   | дискет, картриджей, тонеров для принтеров и множительной техники, используемых для организации деятельности работниками и обучающимися   |
|   | справочной литературы  |
|   | запасных частей для автомобиля   |
|   | горюче-смазочных материалов для автомобиля   |
|   | специальной спортивной обуви   |
|   | мебели для библиотек   |
|   | регулируемых солнцезащитных устройств  |

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидии бюджетам  
муниципальных образований  
на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление  
и распределение субсидий бюджетам муниципальных образований  
на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам (далее – конкурсный отбор)

Дата

Кому: министерство образования Красноярского края

от

\_\_\_\_\_ (орган муниципального образования Красноярского края)

в лице

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица и его ФИО)

Изучив порядок предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств краевого бюджета (далее – Порядок), сообщаем об участии в конкурсном отборе с показателем на 2022 год \_\_\_\_\_ (прописью) на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в образовательных организациях с финансовым обеспечением указанных мероприятий, за счет средств бюджета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования Красноярского края)

в размере \_\_\_\_\_ (прописью) тыс. руб., в том числе:

средств бюджета (наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ тыс. руб.,

внебюджетных средств \_\_\_\_\_ тыс. руб.

Мы обязуемся в случае признания нас победителем конкурсного отбора выполнить работы, направленные на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, на условиях в соответствии с Порядком.

Мы выражаем согласие на уменьшение показателя по охвату детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в образовательных организациях, по результатам конкурсного отбора на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, относительно настоящей заявки.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с министерством образования Красноярского края нами уполномочен \_\_\_\_\_

(ФИО, контактный номер телефона)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать уполномоченному лицу.

Наш юридический адрес: \_\_\_\_\_,  
телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Реквизиты документов, подтверждающих полномочия на подписание документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсном отборе, от имени и (или) по поручению участника.

Датировано \_\_\_\_\_ числом \_\_\_\_\_ месяца 2022 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО руководителя органа местного самоуправления муниципального образования или уполномоченного им лица)

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидии бюджетам  
муниципальных образований  
на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

Министру образования  
Красноярского края

Гарантийное письмо для участия в конкурсном отборе на предоставление  
и распределение субсидий бюджетам муниципальных образований  
на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

Администрация \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Красноярского края)

для участия в конкурсном отборе на предоставление и распределение субсидии  
бюджетам муниципальных образований Красноярского края на увеличение  
охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим  
программам (далее – Мероприятие), гарантирует:

наличие в бюджете \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования Красноярского края)

ассигнований на финансовое обеспечение расходного обязательства  
по увеличению охвата детей, обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам, в объеме, определяемом с учетом предельного  
уровня софинансирования;

внесение изменений в муниципальную программу развития образования  
\_\_\_\_\_, утвержденную

(наименование муниципального образования Красноярского края)

\_\_\_\_\_, включающую Мероприятие;

(наименование правового акта)

внесение изменений в программу персонифицированного  
финансирования муниципального образования края на 2022 год и в документ,  
устанавливающий основные параметры для определения нормативных затрат  
на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных  
общеразвивающих программ на 2022 год.

Глава \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**Приложение № 4**  
**к Порядку предоставления**  
**и распределения субсидии бюджетам**  
**муниципальных образований**  
**на увеличение охвата детей,**  
**обучающихся по дополнительным**  
**общеразвивающим программам**

**Описание модели повышения доступности дополнительного образования для детей в возрасте от 5 до 18 лет на территории муниципального образования**

1. Описание доступности дополнительного образования для детей в возрасте от 5 до 18 лет в муниципальном образовании края по состоянию на дату подачи конкурсных документов.

2. Перечень проблем по обеспечению доступности дополнительного образования детей, развития системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании края.

3. Принятые (разработанные) решения по повышению доступности дополнительного образования, развития системы дополнительного образования детей в муниципальном образовании края, анализ реализации принятых решений.

4. Прогноз на 2022–2024 годы динамики увеличения охвата детей дополнительным образованием с учётом актуального демографического прогноза, с учётом реализации субсидии бюджетам муниципальных образований края на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – мероприятие).

| Муниципальное образование | Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, чел. | Количество детей, охваченных дополнительным образованием (по состоянию на дату подачи заявки), чел. | Охват детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием (по состоянию на дату подачи заявки), % | Прогнозируемый охват дополнительным образованием в муниципальном образовании (количество детей, охваченных дополнительным образованием, чел.) |                             |                                     |                             |                                     |                             |
|---------------------------|---|---|---|---|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
|                           |   |   |   | 2022 год  |                             | 2023 год                            |                             | 2024 год                            |                             |
|                           |   |   |   | значение муниципального образования края  | из них в рамках мероприятия | значение муниципального образования | из них в рамках мероприятия | значение муниципального образования | из них в рамках мероприятия |
|                           |   |   |   |   |                             |                                     |                             |                                     |                             |

**5. Расчет потребности для реализации мероприятия.**

| № п/п | Наименование | Категория сертификата дополнительного образования |  |
|-------|--------------|---|--|
|       |              | «Дети от 5 до 18 лет»                             | «Дети от 5 до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья» |
| 1     | 2            | 3   | 4  |

| 1 | 2   | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| 1 | Норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования дополнительного образования (далее – сертификат дополнительного образования), руб. |   |   |
| 2 | Количество сертификатов дополнительного образования, формируемых в рамках мероприятия, шт.  |   |   |

6. Опыт реализации в муниципальном образовании Красноярского края целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей.

| № п/п | Наименование   | Описание |
|-------|--|----------|
| 1     | Функционирование муниципального опорного центра дополнительного образования детей  |          |
| 2     | Организация учета детей в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» |          |
| 3     | Внедрение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей  |          |

## Приложение № 5

к Порядку предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам

Перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализующихся образовательными организациями, в рамках реализации субсидии бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам (далее – мероприятия)

| № п/п | Наименование организации в соответствии с уставом | Тип организации | Направленность программы | Количество учебных недель в периоде обучения | Количество учебных часов в неделю | Количество мест | Предполагаемая цена за чел./час. | Норматив затрат по персонализированному финансированию | Стоимость 1 места в периоде обучения |
|-------|---|-----------------|--------------------------|--|-----------------------------------|-----------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|
| 1     |   |                 |                          |  |                                   |                 |                                  |  |                                      |
| 2     |   |                 |                          |  |                                   |                 |                                  |  |                                      |
| ...   |   |                 |                          |  |                                   |                 |                                  |  |                                      |

Нижe фиксируется аннотация дополнительной общеобразовательной программы (далее – ДОП), указанной в перечне:  
 цель и задачи ДОП;  
 срок реализации ДОП;  
 целевые группы;  
 формы и технологии, применяемые для реализации ДОП;  
 предполагаемый результат.



**Приложение № 6**  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидии бюджетам  
муниципальных образований  
на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

**Комплекс мер (дорожная карта) по реализации субсидии  
бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам  
(далее соответственно – субсидия, ДОП)**

| №<br>п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный   | Результат  | Срок                  |
|----------|---|---|--|-----------------------|
| 1        | 2   | 3   | 4  | 5                     |
| 1        | Закрепление в местном бюджете средств на финансовое обеспечение персонифицированного финансирования   | орган местного самоуправления муниципального образования (далее – ОМСУ)                               | выписка из бюджета муниципального образования  | 10 сентября<br>X года |
| 2        | Внесение изменений в муниципальные программы развития образования   | ОМСУ  | утвержденные МПА в новой редакции  | 15 сентября<br>X года |
| 3        | Внесение изменений в муниципальные задания учреждений, подведомственных ОМСУ  | ОМСУ  | утвержденные соглашения в новой редакции   | 25 сентября<br>X года |
| 4        | Разработка, утверждение дополнительных общеразвивающих программ, реализуемые в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей   | ОМСУ, региональный модельный центр дополнительного образования детей Красноярского края (далее – РМЦ) | утвержденные тексты ДОП, протокол по результатам независимой оценки качества ДОП   | 15 сентября<br>X года |
| 5        | Заключение соглашений на финансовое обеспечение образовательных услуг, оказываемых частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, как осуществляющими образовательную деятельность непосредственно, так и реализующими дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной | ОМСУ  | реестр соглашений в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Красноярского края» | 30 сентября<br>X года |

| 1 | 2   | 3  | 4  | 5  |
|---|---|--|--|--|
|   | деятельности на территории Красноярского края, а также организациями, в отношении которых уполномоченный орган не осуществляет функции и полномочия учредителя (при наличии)  |  |  |  |
| 6 | Завершен набор детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам  | ОМСУ, РМЦ  | локальные акты организаций, данные АИС «Навигатор дополнительного образования»           | 30 октября<br>X года                                       |
| 7 | Проведен мониторинг достижения показателей соглашения о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований края на модернизацию материально-технической базы организаций дополнительного образования с целью создания новых мест (далее – субсидия) | ОМСУ, министерство образования Красноярского края (далее – министерство) | заключение министерства по результатам мониторинга по форме, установленной министерством | 15 декабря<br>X года                                       |
| 8 | Формирование отчетной документации об использовании средств субсидии  | ОМСУ   | отчет ОМСУ о реализации средств субсидии   | 20 января<br>финансового года,<br>следующего<br>за X годом |

X – год предоставления субсидии.

Приложение № 7  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидии бюджетам  
муниципальных образований  
на увеличение охвата детей,  
обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам

Заявка на перечисление субсидии бюджету

(наименование муниципального района, муниципального округа и городского округа Красноярского края)  
на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным  
общеразвивающим программам, на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

| Наименование субсидии  | Раздел,<br>подраздел<br>КБК | Целевая<br>статья<br>расходов | Вид<br>расходов | Остаток<br>средств<br>на конец<br>месяца | Сумма<br>потребности<br>в средствах,<br>планируемая<br>на месяц | Даты<br>финансирования |
|--|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|--|---|------------------------|
| 1  | 2                           | 3                             | 4               | 5  | 6   | 7                      |
| Субсидия бюджетам муниципальных образований на увеличение охвата детей, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам |                             |                               |                 |  |   |                        |

Должностное лицо уполномоченного  
исполнительно-распорядительного  
органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ФИО, тел. исполнителя