



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2022

г. Красноярск

№ 702-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году субсидии акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 22.07.2005 № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 09.12.2021 № 2-255 «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов», Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2617 «О бюджетном процессе в Красноярском крае» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидии акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина» согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин

**Порядок предоставления в 2022 году субсидии акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления в 2022 году субсидии акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина» (далее – Порядок, субсидия, ОЭЗ), определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии, а также результаты ее предоставления, требования к отчетности, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, возврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, положения об осуществлении проверок за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

1.2. Субсидия предоставляется акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания», определенному получателем субсидии Законом Красноярского края от 09.12.2021 № 2-255 «О краевом бюджете на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов» (далее – получатель субсидии), в рамках реализации отдельного мероприятия «Субсидия акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина» государственной программы Красноярского края «Комплексное территориальное развитие Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 29.09.2021 № 686-п (далее – отдельное мероприятие государственной программы).

1.3. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов ОЭЗ путем реализации мероприятий по выносу (переносу, переустройству), электрических сетей, тепловых сетей, водопроводных сетей, хозяйственно-бытовой канализации, ливневой канализации, иных объектов инженерных сетей и систем инженерно-технического обеспечения (далее – вынос сетей), находящихся в собственности третьих лиц, с земельных участков, предназначенных для передачи (переданных) резидентам ОЭЗ.

Мероприятия по выносу сетей включают производство необходимых работ по демонтажу, реконструкции, строительству сетей, а также производство проектных работ (включая проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, проверку достоверности определения сметной стоимости).

1.4. Субсидия предоставляется министерством промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием реквизитов для перечисления субсидии (далее – заявление);

2) копию документа, подтверждающего полномочия генерального директора получателя субсидии, либо лица, представляющего интересы получателя субсидии (далее – уполномоченное лицо);

3) копию Устава получателя субсидии в действующей редакции;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе);

5) справку, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. рублей, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявления (представляется по собственной инициативе);

6) справку, подписанную генеральным директором получателя субсидии или уполномоченным лицом, подтверждающую, что на первое число месяца

подачи заявления получатель субсидии не является получателем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

7) справки, выданные территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявления, подтверждающие отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированном генеральном директоре, главном бухгалтере получателя субсидии (представляется по собственной инициативе);

8) подписанную генеральным директором получателя субсидии или уполномоченным лицом справку о том, что деятельность юридического лица на дату формирования выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, представленную в соответствии с подпунктом 4 настоящего пункта, не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) копию паспорта генерального директора получателя субсидии, главного бухгалтера получателя субсидии, а также копию документа, подтверждающего назначение на должность главного бухгалтера;

10) копию сметы, определяющей плановые значения расходов на выполнение работ, указанных в пункте 1.3 Порядка;

11) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению к Порядку, заполненные генеральным директором получателя субсидии, главным бухгалтером получателя субсидии;

12) сведения об отсутствии в отношении получателя субсидии информации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (представляется по собственной инициативе).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, могут быть заверены генеральным директором получателя субсидии либо уполномоченным лицом и скреплены печатью получателя субсидии.

2.3. Получатель субсидии на первое число месяца подачи заявления не должен:

получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;

не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Получатель субсидии на дату формирования выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, представленной получателем субсидии в соответствии подпунктом 4 пункта 2.2 Порядка, или на дату направления в соответствии с пунктом 2.6 Порядка запроса министерства должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Получатель субсидии на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, представленной получателем субсидии в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 Порядка, или запрошенной министерством в соответствии пунктом 2.6 Порядка, должен соответствовать следующему требованию:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тыс. рублей.

Получатель субсидии на дату получения справки, подтверждающей отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц, представляемой в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.2 Порядка или запрошенной министерством в соответствии с пунктом 2.6 Порядка, должен соответствовать следующему требованию:

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных генеральном директоре, главном бухгалтере получателя субсидии.

2.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных им сведений.

2.5. Документы представляются получателем субсидии:

на бумажном носителе лично в министерство либо посредством почтового отправления по адресу: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, пр. Мира, д. 10;

в электронной форме на адрес электронной почты министерства (pr@mpeg.krskstate.ru) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

Документы регистрируются министерством в соответствии с инструкцией по делопроизводству министерства, утвержденной приказом министерства.

При поступлении в министерство документов в электронной форме министерство в течение 2 рабочих дней со дня его поступления проводит проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, установленных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение условий, установленных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет получателю субсидии уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

2.6. Министерство рассматривает поступившие документы в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации, проверяет их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении в форме приказа министерства (далее – приказ о предоставлении субсидии, приказ об отказе в предоставлении субсидии).

Копия приказа о предоставлении субсидии либо копия приказа об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 5 рабочих дней с даты их принятия с нарочным или посредством почтовой связи.

В приказе об отказе в предоставлении субсидии указываются причины принятия министерством такого решения.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов в министерстве направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия запросы в территориальный орган Федеральной налоговой службы о представлении документов или содержащихся в них сведений, не представленных по инициативе получателя субсидии в соответствии с подпунктами 4, 5, 7 пункта 2.2 Порядка.

В случае если получатель субсидии не представил сведения, указанные в подпункте 12 пункта 2.2 Порядка, по собственной инициативе, министерство в срок, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, самостоятельно получает сведения из реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 Порядка;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между министерством и получателем субсидии (далее – соглашение).

Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств краевого бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из краевого бюджета» (далее – приказ № 1).

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней со дня принятия министерством решения о предоставлении субсидии.

2.9. Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

установления значений результата предоставления субсидии;

включения в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

включения в соглашение положений о запрете приобретения получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

установлению обязанности получателя субсидии по включению в заключаемые во исполнение соглашения договоры (соглашения) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) согласия поставщиков (подрядчиков, исполнителей), получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на осуществление министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с заявителями, в краевой бюджет в случае их нарушения, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок в пределах своих полномочий службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края (далее – служба), Счетной палатой Красноярского края;

принятия получателем субсидии обязательства по обеспечению ведения

раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным в виде субсидии;

включения в соглашение условия о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии.

Получатель субсидии обязан при заключении договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по соглашению включать в них условия:

о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на осуществление министерством проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с заявителями, в краевой бюджет в случае их нарушения, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверок в пределах своих полномочий службой, Счетной палатой Красноярского края;

о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств краевого бюджета, полученных от получателя субсидии, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок предоставления субсидий;

о требованиях к отчетности, в том числе порядок и сроки ее предоставления лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии.

2.10. Одновременно с направлением копии приказа о предоставлении субсидии министерство направляет с нарочным или посредством почтовой связи в адрес получателя субсидии проект соглашения в двух экземплярах для подписания.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения, осуществляет подписание двух экземпляров соглашения и представляет их с нарочным или посредством почтовой связи в министерство для подписания.

Два экземпляра соглашения подписываются министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления в министерство подписанных получателем субсидии экземпляров соглашения, и в этот же срок один экземпляр подписанного министерством соглашения направляется получателю субсидии с нарочным или посредством почтовой связи.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и (или) непредставления подписанного соглашения в министерство в течение срока,

указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

В случае установления факта для признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения министерство в отношении получателя субсидии в течение 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает решение об аннулировании решения о предоставлении субсидии в форме приказа и в этот же срок направляет копию приказа получателю субсидии с нарочным или посредством почтовой связи.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается в порядке, установленном абзацами вторым и третьим настоящего пункта.

2.11. Размер субсидии устанавливается законом Красноярского края о бюджете Красноярского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.12. Средства субсидии перечисляются один раз в текущем финансовом году на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, который указывается в соглашении, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

2.13. Результатом предоставления субсидии является освобождение от инженерных сетей третьих лиц (физических и (или) юридических лиц, в собственности, которых находятся инженерные сети, расположенные в границах ОЭЗ, и не являющихся резидентами ОЭЗ) (далее – третьи лица), не менее двух земельных участков для предоставления в аренду резидентам ОЭЗ.

2.14. Неиспользованные остатки субсидии в отчетном финансовом году подлежат возврату в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства в случае отсутствия решения министерства о наличии потребности в указанных средствах, принятого по согласованию с министерством финансов.

В случае использования в отчетном финансовом году получателем субсидии средств, предоставленных в соответствии с соглашением, не в полном объеме остаток средств субсидии может быть использован в течение очередного финансового года на те же цели на основании решения о наличии потребности в указанных средствах, принятого министерством и согласованного с министерством финансов.

Получатель субсидии обращается в министерство в срок до 1 февраля очередного финансового года с приложением документов (информации), подтверждающих наличие и объем возникшей потребности за счет не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии. Решение об использовании остатка субсидии принимается министерством по согласованию с министерством финансов Красноярского края (далее – министерство финансов) в форме приказа министерства.

В случае нарушения получателем субсидии сроков и (или) непредставления документов (информации), предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта Порядка, министерство принимает решение

об отказе в наличии потребности в указанных средствах. При принятии решения об использовании остатка субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента принятия указанного решения.

В случае если получатель субсидии не обратился в министерство для использования неиспользованных остатков средств субсидии в срок до 1 февраля очередного финансового года на те же цели и (или) отсутствия решения министерства о наличии потребности в указанных средствах, согласованного с министерством финансов, остатки субсидии, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежат возврату в краевой бюджет на лицевой счет министерства, указанный в соглашении, в срок до 1 марта текущего финансового года.

### 3. Отчетность получателя субсидии

3.1. Отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений результата представляет в министерство до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, утвержденным приказом № 1.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### 4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерством осуществляются проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения значений результата, а также службой, Счетной палатой Красноярского края в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата, выявленных по фактам проверок, проведенных министерством, службой и (или) Счетной палатой Красноярского края, осуществляется возврат субсидии в краевой бюджет в случае:

нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в объеме субсидии, полученной в период текущего финансового года, в котором установлено нарушение;

недостижения значений результата.

4.3. В случае установления министерством, службой и (или) Счетной палатой Красноярского края фактов нарушения условий предоставления субсидии, а также недостижения значений результата средства субсидии подлежат возврату в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения требования министерства.

4.4. Размер средств, подлежащих возврату в краевой бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го значений результата;

$m$  – количество результатов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата, установленное соглашением.

4.5. В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, министерство в течение 20 рабочих дней со дня доведения лимитов министерством финансов производит пересчет размера субсидии в соответствии с действующим размером бюджетных ассигнований.

Приложение  
к Порядку предоставления  
в 2022 году субсидии акционерному  
обществу «Красноярская  
региональная энергетическая  
компания» на финансовое  
обеспечение затрат, связанных  
с созданием условий для  
обеспечения деятельности  
резидентов особой экономической  
зоны промышленно-  
производственного типа  
«Красноярская технологическая  
долина»

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_;  
(адрес регистрации)  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(вид документа)  
серия: \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

даю согласие министерству промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 07.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку персональных данных в целях предоставления в 2022 году субсидии акционерному обществу «Красноярская региональная энергетическая компания» на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием условий для обеспечения деятельности резидентов особой экономической зоны промышленно-производственного типа «Красноярская технологическая долина» (далее – субсидия), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 07.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края в рамках предоставления субсидии.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано

на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

---

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

---

(подпись)