



## ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2022

г. Красноярск

№ 471-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.07.2019 № 406-п «Об утверждении Порядка предоставления путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и Порядка предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, сопровождающим их лицам, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения (отдыха) и обратно, компенсации сопровождающим лицам расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения группы детей, и оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов по найму жилого помещения»

В соответствии со статьей 103 Устава Красноярского края, статьями 7.5, 7.6 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае», Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4370 «О наделении органа местного самоуправления городского округа Норильск государственными полномочиями по решению вопросов социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.07.2019 № 406-п «Об утверждении Порядка предоставления путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и Порядка предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, сопровождающим их лицам, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения (отдыха) и обратно,

компенсации сопровождающим лицам расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения группы детей, и оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов по найму жилого помещения» следующие изменения:

в преамбуле слова «Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:» заменить словами «Законом Красноярского края от 19.04.2018 № 5-1533 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов края государственными полномочиями по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

в Порядке предоставления путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок, дети-сироты, лица из числа детей-сирот), определяет процедуру предоставления путевок с полной оплатой их стоимости за счет средств краевого бюджета (далее – бесплатные путевки) детям-сиротам и лицам из числа детей-сирот.»;

в разделе 2:

в пункте 2.1 слова «муниципальных районов и городских округов» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов»;

пункты 2.2, 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для получения бесплатной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления ребенок-сирота (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия), опекун (попечитель), приемный родитель, лицо из числа детей-сирот или их представитель по доверенности (далее – заявитель 1) в срок до 15 апреля текущего года представляют в уполномоченный орган по месту жительства или пребывания следующие документы:

1) заявление о предоставлении бесплатной путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – заявление 1) по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя 1;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного

документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты в возрасте от 14 до 18 лет (в случае подачи документов опекуном (попечителем), приемным родителем или их представителем по доверенности);

4) копию свидетельства о рождении ребенка-сироты, не достигшего возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя 1);

5) копию доверенности, подтверждающую полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем на основании доверенности);

6) копии документов, подтверждающих факт утраты родительского попечения в соответствии с пунктом 8 Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 (представляется по собственной инициативе заявителя 1 при предоставлении бесплатной путевки лицу из числа детей-сирот);

7) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) в отношении несовершеннолетних – для детей-сирот (представляется для подтверждения правового статуса ребенка-сироты по собственной инициативе заявителя 1);

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе заявителя 1);

9) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения им совершеннолетия:

копию свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя 1);

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе заявителя 1);

копию вступившего в законную силу решения суда об объявлении ребенка-

сироты полностью дееспособным (эмансипированным).

2.3. В случае если заявителем 1 не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), абзаце втором подпункта 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 2.2 Порядка, и не находящиеся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.2 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, заключении брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если заявителем 1 не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 7, абзаце третьем подпункта 9 пункта 2.2 Порядка, и не находящиеся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 2.2 Порядка, не был представлен заявителем 1 по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления 1 следует, что в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 1 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 2.2 Порядка, не был представлен заявителем 1 по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления 1 следует, что в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ)

представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия опеку (попечителю), приемному родителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот индивидуального лицевого счета.

Документы, полученные в соответствии с настоящим пунктом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя 1 документам, указанным в пункте 2.2 Порядка.»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, по выбору заявителя 1 представляются в уполномоченный орган лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов), включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 2.6 признать утратившим силу;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. При принятии акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) в отношении ребенка-сироты после 15 апреля текущего года заявитель 1 вправе обратиться в срок до 1 июня текущего года в уполномоченный орган с документами, указанными в пункте 2.2 Порядка.»;

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Решение об отказе в предоставлении бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления принимается в случаях:

отсутствия у ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот права на предоставление бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления;

непредставления заявителем 1 в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в подпункте 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-сироты, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпунктах 6, 7, 8, абзаце втором подпункта 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, абзаце третьем подпункта 9 пункта 2.2 Порядка), либо наличие в представленных документах недостоверных сведений;

нарушения сроков представления документов, необходимых для получения бесплатной путевки, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.7 Порядка;

отказа заявителя 1 от предоставления бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления;

предоставления ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот бесплатной

путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в текущем году.»;

абзац второй пункта 2.15 изложить в следующей редакции:

«При выдаче бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления заявитель 1 представляет в уполномоченный орган сведения о медицинской справке на ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот, направляемых в организацию отдыха детей и их оздоровления, по форме 079/у «Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления», утвержденной приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н (далее – медицинская справка по форме № 079/у) или по собственной инициативе медицинскую справку по форме № 079/у.»;

пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. В случае непредставления заявителем 1 по собственной инициативе медицинской справки уполномоченный орган в течение 3 дней запрашивает в медицинской организации медицинскую справку в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.»;

в разделе 3:

пункты 3.2, 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Для получения бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию ребенок-сирота (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия), законный представитель ребенка-сироты, лицо из числа детей-сирот или их представитель по доверенности (далее – заявитель 2) в срок до 15 сентября текущего года представляет в медицинскую организацию по месту жительства или пребывания следующие документы:

1) заявление о предоставлении бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию (далее – заявление 2) по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя 2;

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты в возрасте от 14 до 18 лет (в случае подачи документов законным представителем ребенка-сироты или его представителем по доверенности);

4) копию свидетельства о рождении ребенка-сироты, не достигшего возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя 2);

5) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем на основании доверенности);

6) копии документов, подтверждающих факт утраты родительского попечения в соответствии с пунктом 8 Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 (представляется по собственной инициативе заявителем 2 при предоставлении бесплатной путевки лицу из числа детей-сирот);

7) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) в отношении несовершеннолетних – для детей-сирот (представляется для подтверждения правового статуса ребенка-сироты по собственной инициативе заявителя 2);

8) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе заявителя 2);

9) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения им совершеннолетия:

копию свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя 2);

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе заявителя 2);

копию вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

10) копию медицинской справки на ребенка-сироту или лицо из числа детей-сирот по форме № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н (за исключением тех случаев, когда информация о состоянии здоровья ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот для получения путевки на санаторно-курортное лечение имеется в краевой медицинской организации, в которую обратился заявитель 2) (представляется по собственной инициативе заявителя 2).

3.3. В случае если заявителем 2 не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), абзаце втором подпункта 9 (в части копии свидетельства

о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) 3.2 Порядка, и не находясь в распоряжении медицинской организации, медицинская организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 2 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.2 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, заключения брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если заявителем 2 не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 6, 7, абзаце третьем подпункта 9, подпункте 10 пункта 3.2 Порядка, и не находящиеся в распоряжении медицинской организации, медицинская организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 2 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 3.2 Порядка, не был представлен заявителем 2 по собственной инициативе, не находится в распоряжении медицинской организации и из заявления 2 следует, что в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет, медицинская организация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления 2 с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 3.2 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 8 пункта 3.2 Порядка, не был представлен заявителем 2 по собственной инициативе, не находится в распоряжении медицинской организации и из заявления 2 следует, что в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот не открыт индивидуальный лицевой счет, медицинская организация в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона № 27-ФЗ представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия опекуну (попечителю), приемному родителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот индивидуального лицевого счета.

Документы, полученные в соответствии с настоящим пунктом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя 2 документам, указанным в пункте 3.2 Порядка.»;

пункт 3.8 изложить в следующей редакции:



«3.8. Решение об отказе в предоставлении бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию принимается в случаях:

отсутствия у ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот права на предоставление бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию;

непредставления заявителем 2 в полном объеме документов, указанных в пункте 3.2 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в подпункте 4 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпунктах 6, 7, 8, абзаце втором подпункта 9 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), абзаце третьем подпункта 9, подпункте 10), либо наличие в представленных документах недостоверных сведений;

отказа заявителя 2 от предоставления бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию;

предоставления ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию в текущем году.»;

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2;

в Порядке предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, сопровождающим их лицам, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения (отдыха) и обратно, компенсации сопровождающим лицам расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения группы детей, и оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов по найму жилого помещения:

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, сопровождающим их лицам, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к месту лечения (отдыха) и обратно, компенсации сопровождающим лицам расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения группы детей, и оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов по найму жилого помещения (далее – Порядок, дети-сироты, лица из числа детей-сирот) определяет процедуру предоставления бесплатного проезда детям-сиротам, сопровождающим их лицам, лицам из числа детей-сирот к месту лечения (отдыха) и обратно, компенсации сопровождающим лицам расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения организованной группы детей (далее – расходы, связанные с оформлением медицинской справки), и оплаты (возмещения) расходов,

связанных с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов по найму жилого помещения (далее – расходы, связанные с проживанием).»;

в разделе 2:

в абзаце первом пункта 2.1 слова «муниципальных районов и городских округов Красноярского края» заменить словами «муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края»;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. В целях обеспечения бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно ребенок-сирота (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия), законный представитель ребенка-сироты, лицо из числа детей-сирот или их представитель по доверенности (далее – заявители) в срок не позднее 12 дней до даты начала оздоровительной (лечебной) смены представляет в уполномоченный орган по месту жительства или пребывания заявление о предоставлении ребенку-сироте или лицу из числа детей-сирот бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) для обеспечения бесплатного проезда к месту отдыха (в организации отдыха детей и их оздоровления):

а) копию свидетельства о рождении ребенка-сироты, не достигшего возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот, копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты в возрасте от 14 до 18 лет, лица из числа детей-сирот (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

б) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка-сироты (в случае представления документов законным представителем ребенка-сироты);

в) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

г) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) – для детей-сирот (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка-сироты по собственной инициативе заявителя);

д) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

е) копии документов, подтверждающих факт утраты родительского попечения в соответствии с пунктом 8 Порядка формирования, ведения

и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 (представляется по собственной инициативе заявителем при обеспечении бесплатным проездом лица из числа детей-сирот);

ж) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе заявителя);

з) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения им совершеннолетия:

копию свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе заявителя);

копию вступившего в законную силу решения суда об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным);

2) для обеспечения бесплатного проезда к месту лечения (в санаторно-курортные организации):

а) копию свидетельства о рождении ребенка-сироты, не достигшего возраста 14 лет, лица из числа детей-сирот, копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты в возрасте от 14 до 18 лет, лица из числа детей-сирот (копия свидетельства о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

б) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка-сироты (в случае представления документов законным представителем ребенка-сироты);

в) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

г) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора

о приемной семье) – для детей-сирот (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка-сироты по собственной инициативе заявителя);

д) копию доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности (в случае представления документов представителем по доверенности);

е) копии документов, подтверждающих факт утраты родительского попечения в соответствии с пунктом 8 Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.06.2020 № 300 (представляется по собственной инициативе заявителем при обеспечении бесплатным проездом лица из числа детей-сирот);

ж) копию санаторно-курортной путевки, полученной ребенком-сиротой или лицом из числа детей-сирот;

з) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации представляется по собственной инициативе заявителя);

и) копию документа, подтверждающего приобретение ребенком-сиротой полной дееспособности до достижения им совершеннолетия:

копию свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе заявителя);

копию решения органа опеки и попечительства об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе заявителя);

копию вступившего в законную силу решения суда об объявлении ребенка-сироты полностью дееспособным (эмансипированным).»;

в пункте 2.3:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.3. В целях обеспечения лиц, сопровождающих детей-сирот в составе организованной группы, бесплатным проездом к месту лечения (отдыха) и обратно, компенсацией расходов, связанных с оформлением медицинской справки, оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием, лицо, желающее сопровождать детей-сирот в составе организованной группы (далее – сопровождающий), или его представитель по доверенности не позднее 12 дней до даты начала оздоровительной (лечебной) смены представляет в уполномоченный орган по месту жительства или пребывания следующие

документы:»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) справку о состоянии здоровья сопровождающего, выданную медицинской организацией (далее – медицинская справка) (представляется по собственной инициативе в случае отсутствия действующей личной медицинской книжки);»;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. В случае если заявителем, сопровождающим или его представителем по доверенности не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпункте «а» подпункта 1 (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), в абзаце втором подпункта «з» подпункта 1 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпункте «а» подпункта 2 (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), в абзаце втором подпункта «и» подпункта 2 (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 2.2 Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2.2 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка-сироты, заключении брака, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если документы, указанные в подпункте «ж» подпункта 1, подпункте «з» подпункта 2 пункта 2.2 Порядка, подпункте 8 пункта 2.3 Порядка, не были представлены заявителем, сопровождающим или его представителем по доверенности по собственной инициативе, не находятся в распоряжении уполномоченного органа и из заявления следует, что в отношении законного представителя ребенка-сироты, сопровождающего, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпункте «ж» подпункта 1, подпункте «з» подпункта 2 пункта 2.2. Порядка, подпункте 8 пункта 2.3 Порядка, не были представлены заявителем, сопровождающим или его представителем по доверенности по собственной инициативе, не находятся в распоряжении

уполномоченного органа и из заявления следует, что в отношении законного представителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, сопровождающего не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия законному представителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот, сопровождающему индивидуальный лицевой счет.

В случае если документы, указанные в подпунктах «г», «е», в абзаце третьем подпункта «з» подпункта 1 пункта 2.2, подпунктах «г», «е», в абзаце третьем подпункта «и» подпункта 2 пункта 2.2, подпункте 6 пункта 2.3 Порядка, не были представлены заявителем, сопровождающим или его представителем по доверенности по собственной инициативе, не находятся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

Документы, полученные в соответствии с настоящим пунктом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившим от заявителя, сопровождающего или его представителя по доверенности документам, указанным в пунктах 2.2 и 2.3 Порядка.»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Документы, указанные в пунктах 2.2, 2.3 Порядка, по выбору заявителя, сопровождающего или его представителя по доверенности представляются в уполномоченный орган лично, либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов), включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг.»;

пункт 2.7 признать утратившим силу;

подпункт 2 пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«2) непредставления заявителем в полном объеме документов, указанных в пункте 2.2 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в подпункте «а» (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпунктах «г», «е», «ж», в абзаце втором подпункта «з» (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации),

Федерации), в абзаце третьем подпункта «з» подпункта 1 пункта 2.2 Порядка, подпункте «а» (в части копии свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), подпунктах «г», «е», «з», в абзаце втором подпункта «и» (в части копии свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), абзаце третьем подпункта «и» подпункта 2 пункта 2.2 Порядка);»;

подпункт 1 пункта 2.11 изложить в следующей редакции:

«1) непредставления сопровождающим или его представителем по доверенности в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 Порядка (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе, указанных в подпунктах 6, 8 пункта 2.3 Порядка);»;

приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 3;

приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 4.

2. Опубликовать постановление в газете «Наш Красноярский край» и на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» ([www.zakon.krskstate.ru](http://www.zakon.krskstate.ru)).

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.



Первый заместитель  
Губернатора края –  
председатель  
Правительства края

Ю.А. Лапшин

Приложение № 1  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 31.05.2022 № 471-п

Приложение № 1  
к Порядку предоставления путевок  
с полной оплатой их стоимости  
за счет средств краевого бюджета  
детям-сиротам и детям, оставшимся  
без попечения родителей, лицам  
из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей

Руководителю \_\_\_\_\_  
(исполнительно-распорядительный орган местного  
самоуправления муниципального района,  
муниципального округа и городского округа  
Красноярского края)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)  
ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения  
родителей (в случае приобретения им полной  
дееспособности до достижения совершеннолетия; далее –  
ребенок-сирота)/опекуна (попечителя)/приемного  
родителя/лица из числа детей-сирот/представителя  
по доверенности ребенка-сироты (в случае приобретения  
им полной дееспособности до достижения  
совершеннолетия), или опекуна (попечителя),  
или приемного родителя, или лица из числа детей-сирот  
(далее – представитель по доверенности)

Заявление о предоставлении бесплатной путевки в организации  
отдыха детей и их оздоровления

1. Прошу предоставить бесплатную путевку в организацию отдыха детей  
и их оздоровления:  
ребенку-сироте:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место рождения)  
\_\_\_\_\_  
(пол)



\_\_\_\_\_

(гражданство)

\_\_\_\_\_

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

лицу из числа детей-сирот:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(место рождения)

\_\_\_\_\_

(пол)

\_\_\_\_\_

(гражданство)

\_\_\_\_\_

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 2. Сведения об опекуне (попечителе) или приемном родителе:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 3. Сведения о представителе по доверенности:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан;  
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности,  
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления, уведомление о выдаче бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

\_\_\_\_\_

Уведомление о принятом решении в связи с отказом в предоставлении бесплатной путевки либо неполучении бесплатной путевки прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_,

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

5. Уведомление о принятом решении по результатам проверки подлинности простой электронной подписи или проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Письменное требование о возврате стоимости бесплатной путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_.

8. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации опекуну (попечителю), приемному родителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	<p>в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером:</p> <p>_____</p> <p>(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)</p>
	<p>в отношении опекуна (попечителя), приемного родителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот не открыт индивидуальный лицевой счет</p>

---

(дата)

(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/опекуна (попечителя)/приемного родителя/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/опекуна (попечителя)/приемного родителя/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

---

(дата)

(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/опекуна (попечителя)/приемного родителя/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

Приложение № 2  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 31.05.2022 № 471-п

Приложение № 2  
к Порядку предоставления путевок  
с полной оплатой их стоимости  
за счет средств краевого бюджета  
детям-сиротам и детям, оставшимся  
без попечения родителей, лицам  
из числа детей-сирот и детей,  
оставшихся без попечения родителей

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование медицинской организации)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
ОТ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты  
или ребенка, оставшегося без попечения родителей  
(в случае приобретения им полной дееспособности до достижения  
совершеннолетия; далее – ребенок-сирота)/законного  
представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/  
представителя по доверенности ребенка-сироты  
(в случае приобретения им полной дееспособности до достижения  
совершеннолетия), или законного представителя, или лица  
из числа детей-сирот (далее – представитель по доверенности)

Заявление о предоставлении бесплатной путевки  
в санаторно-курортную организацию

1. Прошу предоставить бесплатную путевку в санаторно-курортную  
организацию:  
ребенку-сироте:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место рождения)  
\_\_\_\_\_  
(пол)  
\_\_\_\_\_  
(гражданство)  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

лицу из числа детей-сирот:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(место рождения)

\_\_\_\_\_

(пол)

\_\_\_\_\_

(гражданство)

\_\_\_\_\_

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 2. Сведения о законном представителе ребенка-сироты:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 3. Сведения о представителе по доверенности:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан;

наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности,  
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию (с указанием номера очереди ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот в листе ожидания предоставления бесплатных путевок в санаторно-курортные организации) или об отказе в предоставлении бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию, уведомление о выдаче бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

Уведомление о принятом решении в связи с отказом от предоставления бесплатной путевки или неполучении бесплатной путевки прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

5. Письменное требование о возврате стоимости бесплатной путевки в санаторно-курортную организацию прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес)

6. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_;
- 9) \_\_\_\_\_.

7. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации законному представителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении законного представителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении законного представителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот не открыт индивидуальный лицевой счет

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

Приложение № 3  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 31.05.2022 № 471-п

Приложение № 1  
к Порядку предоставления бесплатного  
проезда детям-сиротам и детям, оставшимся  
без попечения родителей, сопровождающим  
их лицам, лицам из числа детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей,  
к месту лечения (отдыха) и обратно,  
компенсации сопровождающим лицам  
расходов, связанных с оформлением  
медицинской справки о состоянии здоровья,  
необходимой для сопровождения группы  
детей, и оплаты (возмещения) расходов,  
связанных с проживанием вне места  
постоянного жительства, а также расходов  
по найму жилого помещения

Руководителю \_\_\_\_\_  
(исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления  
муниципального района, муниципального округа и городского  
округа Красноярского края)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты  
или ребенка, оставшегося без попечения родителей (в случае  
приобретения им полной дееспособности до достижения  
совершеннолетия; далее – ребенок-сирота)/законного представителя  
ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя  
по доверенности ребенка-сироты (в случае приобретения им полной  
дееспособности до достижения совершеннолетия), или законного  
представителя, или лица из числа детей-сирот (далее –  
представитель по доверенности)

Заявление о предоставлении бесплатного проезда к месту лечения  
(отдыха) и обратно

1. Прошу предоставить бесплатный проезд к месту лечения (отдыха)  
и обратно:  
ребенку-сироте:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место рождения)  
\_\_\_\_\_  
(пол)  
\_\_\_\_\_  
(гражданство)  
\_\_\_\_\_  
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)  
лицу из числа детей-сирот:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении)  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(место рождения)  
\_\_\_\_\_  
(пол)  
\_\_\_\_\_  
(гражданство)  
\_\_\_\_\_  
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 2. Сведения о законном представителе ребенка-сироты:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

## 3. Сведения о представителе по доверенности:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))  
\_\_\_\_\_  
(дата рождения)  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан;  
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа,  
дата выдачи, кем выдан)

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно или об отказе в предоставлении бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»



или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

Уведомление о принятом решении в связи с отказом от предоставления бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_,

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

5. Уведомление о принятом решении по результатам проверки подлинности простой электронной подписи или проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Письменное требование о возврате стоимости бесплатного проезда к месту лечения (отдыха) и обратно направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_;
- 8) \_\_\_\_\_;
- 9) \_\_\_\_\_.

8. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации законному представителю, ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	<p>в отношении законного представителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером:</p> <p>_____</p> <p>(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)</p>
	<p>в отношении законного представителя, ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот не открыт индивидуальный лицевой счет</p>

---

(дата)	(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)
--------	--

---

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

---

(дата)	(подпись ребенка-сироты (в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия)/законного представителя ребенка-сироты/лица из числа детей-сирот/представителя по доверенности)
--------	--

---

Приложение № 4  
к постановлению Правительства  
Красноярского края  
от 31.05.2022 № 471-п

Приложение № 2  
к Порядку предоставления бесплатного  
проезда детям-сиротам и детям, оставшимся  
без попечения родителей, сопровождающим  
их лицам, лицам из числа детей-сирот  
и детей, оставшихся без попечения родителей,  
к месту лечения (отдыха) и обратно,  
компенсации сопровождающим лицам  
расходов, связанных с оформлением  
медицинской справки о состоянии здоровья,  
необходимой для сопровождения группы  
детей, и оплаты (возмещения) расходов,  
связанных с проживанием вне места  
постоянного жительства, а также расходов  
по найму жилого помещения

Руководителю \_\_\_\_\_

(исполнительно-распорядительный орган  
местного самоуправления муниципального  
района, муниципального округа и городского  
округа Красноярского края)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) лица,  
желающего сопровождать детей-сирот или детей, оставшихся  
без попечения родителей, в составе организованной группы  
(далее – сопровождающий, дети-сироты) или его представителя  
по доверенности (далее – представитель по доверенности))

Заявление о предоставлении бесплатного проезда к месту лечения (отдыха)  
и обратно, компенсации расходов, связанных с оформлением медицинской  
справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения  
организованной группы детей, и оплаты (возмещения) расходов, связанных  
с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходов  
по найму жилого помещения

1. Прошу (нужное отметить знаком «V»):

☐ предоставить бесплатный проезд к месту лечения (отдыха) и обратно  
для сопровождения организованной группы детей-сирот;

☐ предоставить компенсацию расходов, связанных с оформлением медицинской справки о состоянии здоровья, необходимой для сопровождения организованной группы детей-сирот (далее – расходы, связанные с оформлением медицинской справки);

☐ оплатить (возместить) расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства, а также расходы по найму жилого помещения (далее – расходы, связанные с проживанием).

#### 2. Сведения о сопровождающем:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(место рождения)

\_\_\_\_\_  
(пол)

\_\_\_\_\_  
(гражданство)

\_\_\_\_\_  
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

#### 3. Сведения о представителе по доверенности:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

\_\_\_\_\_  
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан;  
наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа,  
дата выдачи, кем выдан)

4. Уведомление о принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного проезда сопровождающему, компенсации расходов, связанных с оформлением медицинской справки, оплаты (возмещения) расходов, связанных с проживанием, прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

Уведомление о принятом решении в связи с отказом сопровождающего от предоставления бесплатного проезда, компенсации расходов, связанных с оформлением медицинской справки, оплаты (возмещения) расходов,

связанных с проживанием, прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_,  
(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_,  
(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

5. Уведомление о принятом решении по результатам проверки подлинности простой электронной подписи или проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг

6. Компенсацию расходов, связанных с оформлением медицинской справки, и оплату (возмещение) расходов, связанных с проживанием, прошу перечислить (нужное указать):

на счет, открытый в российской кредитной организации:

\_\_\_\_\_  
(наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)

через отделение федеральной почтовой связи:

\_\_\_\_\_  
(номер и адрес отделения федеральной почтовой связи)

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_;
- 7) \_\_\_\_\_.

8. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации сопровождающему индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	<p>в отношении сопровождающего открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером:</p> <p>_____</p> <p>(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)</p>
	<p>в отношении сопровождающего не открыт индивидуальный лицевой счет</p>

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись сопровождающего или представителя по доверенности)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) сопровождающего  
или представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных  
данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах,  
представленных с настоящим заявлением.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись сопровождающего или представителя по доверенности)