



ПРАВИТЕЛЬСТВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2021

г. Красноярск

№ 722-п

О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 30.12.2010 № 694-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, а также порядка возврата средств субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 06.03.2008 № 4-1354 «О предоставлении субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Правительства Красноярского края от 30.12.2010 № 694-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления субсидий газоснабжающим организациям для возмещения расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, а также порядка возврата средств субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности» следующие изменения:

наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Условий и порядка предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, порядка возврата

субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 103 Устава Красноярского края, Законом Красноярского края от 06.03.2008 № 4-1354 «О предоставлении субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам» ПОСТАНОВЛЯЮ:»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Условия и порядок предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, согласно приложению.»;

Условия и порядок предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение изложить в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации Красноярского края» (www.zakon.krskstate.ru).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.



Исполняющий обязанности
председателя Правительства края

В.В. Бахарь

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 08.10.2021 № 722-п

Приложение
к постановлению Правительства
Красноярского края
от 30.12.2010 № 694-п

Условия и порядок предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Условия и порядок предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам (далее – субсидии), порядок возврата средств в краевой бюджет в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении (далее – Порядок) определяют цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок проведения отбора получателей субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления и представления отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, установленных Законом Красноярского края от 06.03.2008 № 4-1354 «О предоставлении субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам».

1.3. Целью предоставления субсидий является возмещение расходов газоснабжающих организаций, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, в рамках реализации мероприятия «Возмещение расходов газоснабжающих организаций края, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам» подпрограммы «Обеспечение доступности платы граждан в условиях развития жилищных отношений» государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности»,

утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 503-п (далее – подпрограмма).

1.4. Органом государственной власти Красноярского края, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является министерство промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края (далее – министерство).

1.5. Получателями субсидий являются организации, осуществляющие реализацию сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам.

1.6. Способом проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор) является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.budget.gov.ru, в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись», в подразделе «Региональный/Красноярский край» (далее – единый портал бюджетной системы) при формировании проекта закона Красноярского края о краевом бюджете (проекта закона Красноярского края о внесении изменений в закон Красноярского края о краевом бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор проводится министерством на основании предложений (заявок) газоснабжающих организаций на участие в отборе (далее – заявки, участники отбора) исходя из соответствия участника отбора категории получателя субсидии, предусмотренной пунктом 1.5 Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Для проведения отбора министерство ежегодно в срок не позднее 15 января текущего года размещает на едином портале бюджетной системы и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.krskstate.ru/promtorg (далее – официальный сайт министерства), объявление о проведении отбора.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.22

Порядка;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 Порядка, и перечень документов, указанных в пункте 2.6 Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 2.7–2.9 Порядка;

порядок отзыва заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.14 Порядка, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.16–2.18 Порядка;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.15 Порядка;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать с министерством в соответствии с пунктом 3.13 Порядка соглашение о предоставлении субсидий из краевого бюджета (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Красноярского края от 09.01.2017 № 1 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств краевого бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из краевого бюджета» (далее – приказ № 1, типовая форма);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 3.13 Порядка;

дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы, а также на официальном сайте министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора на первое число месяца подачи заявки должен соответствовать следующему требованию:

участник отбора не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Красноярского края на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка.

Участник отбора на дату формирования выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, представленной участником

отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.7 Порядка или запрашиваемой министерством в соответствии с пунктом 2.16 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Участник отбора на дату, указанную в запросе участника отбора в территориальный орган Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (далее – запрос), или в случае отсутствия в запросе участника отбора такой даты, а также в случае направления запроса министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия – на дату регистрации запроса в территориальном органе Федеральной налоговой службы, при представлении справки территориального органа Федеральной налоговой службы, представленной участником отбора в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.7 Порядка или запрашиваемой министерством в соответствии с пунктом 2.16 Порядка, должен соответствовать следующему требованию:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Участник отбора на дату формирования справки об отсутствии запрашиваемой информации, выданной территориальным органом Федеральной налоговой службы, представляемой в соответствии с подпунктом 4 пункта 2.7 Порядка или запрашиваемой министерством в соответствии с пунктом 2.16 Порядка, должен соответствовать следующему требованию:

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора.

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, указаны в подпунктах 2–5 пункта 2.7 Порядка.

2.5. Помимо требований, указанных в пункте 2.4 Порядка, участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидий;

наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии.

Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, указаны в подпунктах 6 и 7 пункта 2.7 Порядка.

2.6. Для участия в отборе участнику отбора необходимо представить в министерство в течение 30 календарных дней, следующих за днем размещения министерством объявления о проведении отбора, указанного в пункте 2.2 Порядка, заявку по форме согласно приложению № 1 к Порядку.

Участник отбора имеет право представить только одну заявку для участия в отборе.

2.7. К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя участника отбора, либо документ, подтверждающий полномочия лица, представляющего интересы участника отбора (в случае представления и (или) подписания документов представителем участника отбора);

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная участником отбора не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

3) справка, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

4) справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки, подтверждающая отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (представляется по собственной инициативе);

5) копию паспорта руководителя участника отбора, а также главного бухгалтера (при наличии) и членов коллегиального исполнительного органа

(при наличии), лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (при наличии), а также копию документа, подтверждающего назначение на должность главного бухгалтера (при наличии), членов коллегиального исполнительного органа (при наличии), лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (при наличии);

6) копии документов, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце втором пункта 2.5 Порядка:

копии документов, подтверждающие наличие у участника отбора аварийно-диспетчерской службы;

7) копии документов, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, указанным в абзаце третьем пункта 2.5 Порядка:

копии документов, подтверждающие наличие у участника отбора резервной газонаполнительной станции для обеспечения бесперебойной реализации сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд;

копии документов, подтверждающие наличие у участника отбора газонаполнительных пунктов приема, хранения и реализации сжиженного газа в баллонах;

копии документов, подтверждающие наличие у участника отбора ремонтной базы (мастерские, производственные помещения, сварочное и другое технологическое оборудование, измерительные средства и аппаратура, спецмеханизмы);

выписка из реестра лицензий на эксплуатацию взрывопожароопасных и химически опасных производственных объектов I, II и III классов опасности (представляется по собственной инициативе).

2.8. Копии документов, указанных в пункте 2.7 Порядка, заверяются уполномоченным лицом организации и печатью участника отбора (при наличии).

2.9. Заявка может быть представлена на бумажном носителе в министерство лично либо посредством почтового отправления по адресу: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, пр. Мира, д. 10 (далее – адрес министерства).

Участник отбора имеет право представить заявку в электронной форме на электронную почту: pr@mpeg.krskstate.ru (далее – электронная почта министерства) или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий – федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг, при этом заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если заявка поступила в министерство в форме электронного документа в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), она регистрируется министерством в первый рабочий день после поступления, за исключением случая, когда срок приема заявок истек.

При поступлении заявки, подписанной усиленной квалифицированной

электронной подписью, министерство в день регистрации заявки осуществляет проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана указанная заявка, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению электронных документов и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме по электронной почте, указанной в Заявке, с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления участник отбора вправе представить заявку повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичной заявки, при условии, что срок приема заявок не истек.

2.10. Заявка регистрируется министерством в листе регистрации в день ее поступления с указанием номера регистрационной записи, даты и времени поступления. По требованию участника отбора министерство выдает расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения и присвоенного регистрационного номера. При поступлении в министерство заявки, направленной по почте, расписка в получении заявки не составляется и не выдается.

2.11. Заявка, поступившая в министерство в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день) регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем ее поступления.

2.12. Заявка, поступившая в министерство после окончания срока, установленного пунктом 2.6 Порядка, не регистрируется, к участию в запросе предложений не допускается и не возвращается.

2.13. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации.

2.14. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.6 Порядка.

Изменение заявки или уведомление об отзыве заявки является действительным, если изменение заявки осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено министерством до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.6 Порядка, и подписано уполномоченным на то лицом.

В случае принятия решения об изменении заявки участник отбора письменно, в том числе в форме электронного документа, уведомляет об этом министерство и представляет в министерство измененную заявку до истечения срока подачи заявок, указанного в пункте 2.6 Порядка. При этом в листе регистрации заявок делается отметка об отзыве заявки

с целью внесения изменений. Новая дата поступления заявки отражается в листе регистрации по факту поступления измененной заявки.

Отозванная заявка участнику отбора не возвращается.

2.15. Участник отбора вправе направить письменно, в том числе в форме электронного документа, запрос министерству о разъяснении положений Порядка. В течение 5 рабочих дней со дня поступления указанного запроса министерство направляет в письменной форме по почте или в форме электронного документа разъяснения положений Порядка, если указанный запрос поступил в министерство не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

2.16. В случае если участниками отбора представлены все документы, указанные в пункте 2.7 Порядка, в том числе, документы, представляемые по собственной инициативе, министерство осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников отбора требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5 Порядка, а также категории, определенной пунктом 1.5 Порядка, в течение 10 рабочих дней после окончания срока подачи заявок.

Рассмотрение заявок осуществляется министерством с использованием информации, содержащейся в заявках, а также открытых и общедоступных сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, сведений из реестра лицензий Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, получаемых министерством в электронном виде, с использованием информации, размещенной на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.nalog.ru, а также на официальном сайте Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.gosnadzor.ru.

Министерство самостоятельно направляет запрос в территориальный орган Федеральной налоговой службы о представлении документов или содержащихся в них сведений, не представленных по инициативе участников отбора в соответствии с абзацами третьим, четвертым, пятым пункта 2.7 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней с даты регистрации заявки в министерстве.

Рассмотрение заявок с учетом документов, представляемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия, производится министерством в сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка.

2.17. Основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5 Порядка;
- 2) несоответствие заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 2.7 Порядка;
- 3) недостоверность представленной участником отбора информации,

в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником отбора заявки после истечения срока, установленного в пункте 2.6 Порядка.

2.18. Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 2.16 Порядка, принимает решение о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) отбора и (или) об отклонении заявки (заявок). Указанное решение оформляется приказом министерства (далее – приказ о результатах отбора).

2.19. Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия приказа о результатах отбора направляет каждому участнику отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае если в отношении участника отбора принято решение об отклонении заявки, в уведомлении указываются основания отклонения заявки. Уведомление направляется способом, указанным участником отбора в заявке.

2.20. Министерство не позднее 14 календарных дней с даты, указанной в пункте 2.19 Порядка, размещает на едином портале и на официальном сайте министерства информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1 Условиями предоставления субсидий победителям отбора являются:

1) реализация победителем отбора сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам на текущий финансовый год;

2) заключение Соглашения между министерством и победителем отбора.

3.2. Победитель отбора в срок не позднее 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора представляет в министерство для подтверждения соответствия условиям, указанным в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка, следующие документы (далее – обосновывающие документы):

копии договоров на оказание услуг по отпуску сжиженного газа населению для бытовых нужд на территории Красноярского края по предельным розничным ценам, установленным органом исполнительной власти Красноярского края в области государственного регулирования тарифов

(далее – договоры), заключенных в установленном порядке на текущий год с товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами или иными специализированными потребительскими кооперативами, а также с управляющими организациями (далее – организации по управлению многоквартирными домами);

реестр договоров с собственниками помещений в многоквартирных домах или жилых домах, в том числе заключенных путем совершения конклюдентных действий, по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

3.3. Обосновывающие документы могут быть представлены в министерство на бумажном носителе лично либо посредством почтового отправления по адресу министерства, указанному в пункте 2.9 Порядка. Обосновывающие документы регистрируются в день поступления в министерство, а в случае поступления в нерабочее время – регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем поступления.

Обосновывающие документы подписываются руководителем победителя отбора или уполномоченным им лицом и заверяются печатью победителя отбора (при наличии).

В случае если обосновывающие документы подписаны лицом, уполномоченным руководителем победителя отбора, то к обосновывающим документам прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание обосновывающих документов, либо копия такого документа, заверенная руководителем победителя отбора.

Победитель отбора имеет право направить обосновывающие документы в электронной форме на электронную почту министерства, указанную в пункте 2.9 Порядка, или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий – федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или краевого портала государственных и муниципальных услуг, при этом обосновывающие документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если обосновывающие документы поступили в министерство в форме электронных документов в нерабочее время (в том числе в нерабочий праздничный или выходной день), они регистрируются министерством в первый рабочий день после их поступления, за исключением случая, когда срок приема обосновывающих документов истек.

При поступлении обосновывающих документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, министерство в день регистрации обосновывающих документов осуществляет проверку действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны обосновывающие документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ.

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий

признания ее действительности, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению электронных обосновывающих документов и направляет участнику отбора уведомление об этом в электронной форме по электронной почте, указанной в заявке победителя отбора, с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления победитель отбора вправе представить обосновывающие документы повторно, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичных обосновывающих документов, при условии, что срок приема обосновывающих документов не истек.

3.4. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в обосновывающих документах, несет победитель отбора.

3.5. Министерство осуществляет проверку победителя отбора на соответствие условию предоставления субсидии, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка, в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема обосновывающих документов.

3.6. Министерство в срок не позднее 2 рабочих дней после окончания срока проведения проверки победителя отбора на соответствие условию предоставления субсидии, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка, принимает решение в форме приказа министерства о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (далее – приказ о предоставлении субсидии, приказ об отказе в предоставлении субсидии).

3.7. Основаниями для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных победителем отбора обосновывающих документов требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) обосновывающих документов;
- 3) установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации.

3.8 Министерство в течение 3 рабочих дней после принятия приказа, предусмотренного пунктом 3.6 Порядка, направляет каждому победителю отбора письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае если в отношении участника отбора принято решение об отказе в предоставлении субсидии, в уведомлении указываются основания отказа в предоставлении субсидии. Уведомление направляется способом, указанным победителем отбора в заявке.

3.9. Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия приказа, предусмотренного пунктом 3.6 Порядка, но не ранее дня, следующего за днем вступления в силу постановления Правительства Красноярского края об утверждении ставок субсидирования на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых

нужд по государственным регулируемым ценам на текущий финансовый год, производит расчет размера субсидий в отношении победителей отбора, соответствующих условию предоставления субсидий, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 Порядка, по формуле № 1:

$$C_i = \left(\sum_g^k St_{gi} \times V_{gi} \right) \times K, \quad (1)$$

где:

C_i – размер субсидии i -го победителя отбора, рублей;

k – количество категорий реализации сжиженного газа, установленных в Порядке расчета ставок субсидирования газоснабжающих организаций на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам, утвержденном постановлением Правительства Красноярского края от 18.06.2020 № 455-п (далее – Порядок № 455-п);

g – категория реализации сжиженного газа, установленная в Порядке № 455-п;

St_{gi} – ставка субсидирования i -го победителя отбора по g -й категории, установленная постановлением Правительства Красноярского края на текущий финансовый год, руб./тонну;

V_{gi} – объем реализации газа i -го победителя отбора по g -й категории реализации газа за год, указанный в заключении министерства тарифной политики Красноярского края по установлению розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд, на период регулирования, направляемого в министерство в соответствии с пунктом 5 Порядка № 455-п;

K – коэффициент, корректирующий размер субсидии, рассчитываемый по формуле № 2 (далее – корректирующий коэффициент):

$$K = \frac{C_{\text{общ}}}{\sum C_i}, \quad (2)$$

где:

$C_{\text{общ}}$ – объем средств субсидий, предоставляемых за счет средств краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных министерству на соответствующий финансовый год на указанные цели.

Если $C_{\text{общ}} \geq \sum C_i$, то $K = 1$.

Субсидии предоставляются в размере заявленных средств, но не более суммы, предусмотренной законом о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

3.10. Распределение объема субсидий победителям отбора, соответствующим условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 3.1 Порядка, осуществляется министерством в течение 2 рабочих дней после расчета размера субсидий в пределах доведенных на эти цели лимитов

бюджетных обязательств на текущий финансовый год, и утверждается приказом министерства с указанием объема субсидий в разрезе победителей отбора (далее – приказ о распределении субсидий).

3.11. При изменении лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, в случае, если значение корректирующего коэффициента, указанного в пункте 3.9 Порядка, менее 1, министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения лимитов дополнительных бюджетных обязательств министерству производит перерасчет размера субсидий по формуле, указанной в пункте 3.9 Порядка, и вносит изменения в приказ о распределении субсидий.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предоставление субсидии без повторного прохождения отбора осуществляется не позднее 30 июня очередного финансового года за счет средств субсидии очередного финансового года.

3.12. В целях предоставления субсидий победителям отбора, соответствующим условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 3.1 Порядка, министерство заключает Соглашения с такими лицами.

Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом № 1.

3.13. Для заключения Соглашения министерство в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу приказа о распределении субсидий разрабатывает проект Соглашения и передает победителю отбора способом, указанным в заявке, два экземпляра проекта Соглашения для подписания.

Победитель отбора в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает два экземпляра проекта Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, скрепляет их печатью (при ее наличии) и возвращает два экземпляра проекта Соглашения на бумажном носителе в министерство нарочным либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении на почтовый адрес министерства, указанный в пункте 2.9 Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты поступления проектов Соглашений в министерство подписывает и скрепляет печатью министерства два экземпляра проекта Соглашения и направляет один экземпляр Соглашения победителю отбора способом, указанным в заявке.

Победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения в случае невозвращения подписанного со своей стороны экземпляра Соглашения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта.

3.14. Соглашение должно содержать:

- 1) согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 2) результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии;

3) требования о необходимости согласования новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

3.15. Изменения в Соглашение оформляются в виде дополнительного соглашения к Соглашению (далее – Дополнительное соглашение) в соответствии с типовой формой Дополнительного соглашения, утвержденной приказом № 1.

3.16. Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения, утвержденной приказом № 1.

3.17. В случае возникновения необходимости во внесении изменений или расторжении Соглашения министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости заключения дополнительного соглашения к Соглашению или дополнительного соглашения о расторжении Соглашения. Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к Соглашению и (или) дополнительное соглашение о расторжении Соглашения в текущем финансовом году не позднее 20 рабочих дней с момента направления уведомления, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

3.18. Перечисление средств субсидий получателям субсидий осуществляется в виде ежемесячных платежей на основании информации об объемах реализации сжиженного газа в текущем финансовом году по форме согласно приложению № 3 к Порядку, предоставляемой получателями субсидий ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем (далее – информация об объемах газа).

Информация об объемах газа представляется в министерство на бумажных носителях лично либо посредством почтового отправления на адрес министерства или в форме электронного документа, направляемого на электронную почту министерства, указанные в пункте 2.9 Порядка.

3.19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения информации об объемах газа осуществляет расчеты сумм субсидий, подлежащих предоставлению из краевого бюджета получателям субсидий за отчетный месяц, по форме согласно приложению № 4 к Порядку (далее – расчеты).

На основании расчетов министерство формирует сводный реестр получателей субсидий и сумм субсидий за отчетный месяц и нарастающим итогом с начала года (далее – сводный реестр) и направляет в министерство финансов Красноярского края (далее – министерство финансов) расчеты и сводный реестр.

Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется

министерством в соответствии со сроками, установленными в Соглашении и (или) Дополнительном соглашении, на расчетные счета или корреспондентские счета победителей отбора, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в Соглашении и (или) Дополнительном соглашении.

3.20. Информация об объемах газа за декабрь в текущем финансовом году формируется получателем субсидии на основании оперативных сведений и представляется в министерство одновременно с информацией об объемах газа за ноябрь текущего финансового года.

В случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году (при превышении оперативных сведений об объемах газа за декабрь отчетного финансового года над фактическими данными), получатель субсидии должен осуществить возврат средств субсидий в краевой бюджет в течение 10 рабочих дней после представления в министерство отчетов, указанных в пункте 4.1 Порядка, а также дополнительной отчетности, формы и сроки представления которой предусматриваются в Соглашении согласно абзацу одиннадцатому пункта 4.1 Порядка.

3.21. Средства субсидии могут быть направлены только на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

3.22. Результатом предоставления субсидии является обеспечение населения сжиженным газом по государственным регулируемым ценам в 100-процентной доле от общего объема сжиженного газа, реализуемого населению на территории муниципальных образований края, что соответствует значению, определенному в графе «Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)» приложения № 2 к подпрограмме.

Эффективность использования средств субсидии оценивается министерством ежегодно на основании достижения получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии – доли ежегодного обеспечения населения сжиженным газом по государственным регулируемым ценам от общего объема сжиженного газа, реализуемого населению на территории муниципальных образований края.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле № 3:

$$E = \frac{P_{\text{факт}}}{P_{\text{план}}}, \quad (3)$$

где:

$P_{\text{факт}}$ – фактический объем реализации получателем субсидии сжиженного газа населению Красноярского края за отчетный год, тонн (определяется на основании отчетов получателя субсидии);

$P_{\text{план}}$ – объем реализации получателем субсидии сжиженного газа населению Красноярского края, указанный в заключении министерства

тарифной политики Красноярского края по установлению розничных цен на сжиженный газ, реализуемый населению для бытовых нужд, на период регулирования, направляемого в министерство в соответствии с пунктом 5 Порядка № 455-п, тонн.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, равное 1 или превышающее 1, подтверждает достижение результата.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в срок не позднее 23 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчеты о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по типовой форме (далее – Отчеты).

Отчеты представляются в письменной форме на бумажном носителе нарочным, по почте через организации почтовой связи на почтовый адрес: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, пр. Мира, д. 10, либо в форме электронного документа на адрес электронной почты министерства.

В случае если Отчеты подписаны лицом, уполномоченным руководителем получателя субсидии, то к Отчетам прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица на подписание Отчетов, подписанный руководителем получателя субсидии.

В случае направления Отчетов в форме электронных документов получатели субсидий используют усиленную квалифицированную электронную подпись в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

При поступлении Отчетов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации указанных документов проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, министерство в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов и направляет получателю субсидий уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов получателю субсидий направляется по адресу электронной почты получателя субсидий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица министерства.

После получения уведомления об отказе в приеме к рассмотрению Отчетов получатель субсидий устраняет нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме ранее представленных Отчетов, и направляет

их повторно.

Днем поступления Отчетов считается день их представления получателем субсидий нарочным, или день их получения министерством в форме электронного документа, или день вручения министерству почтового отправления отделением почтовой связи.

В случае поступления Отчетов в министерство в форме электронного документа в нерабочее время, а также в выходные и нерабочие праздничные дни днем поступления Отчетов в министерство считается первый рабочий день, следующий за днем поступления Отчетов в форме электронного документа.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.2. Ответственность за достоверность представленных Отчетов, а также за целевое использование полученных средств субсидий возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется министерством, службой финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края в ходе проведения проверок, проводимых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерство осуществляет контроль, указанный в пункте 5.1 Порядка, в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края осуществляют контроль, указанный в пункте 5.1 Порядка, в соответствии с полномочиями, установленными действующим законодательством.

5.3. Субсидия, предоставленная получателю субсидии, подлежит возврату в краевой бюджет в следующих случаях:

- 1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок;
- 2) недостижения значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.22 Порядка.

5.4. При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 5.3 Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии с указанием оснований возврата и реквизитов для перечисления денежных средств.

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в краевой бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидий.

5.5. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в части достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан возвратить часть полученной субсидии в краевой бюджет в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, из расчета один процент суммы субсидии за один процент недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет, рассчитывается по формуле № 4:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D) \times 0,1, \quad (4)$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем средств, подлежащий возврату в краевой бюджет, рублей;

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма средств субсидии, предоставленная получателю субсидии в отчетном году, рублей;

D – индекс, отражающий уровень недостижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле № 5:

$$D = 1 - F / P, \quad (5)$$

где:

P – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

F – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии на отчетную дату.

В случае если снижение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных ситуаций (стихийных бедствий, неблагоприятных погодных условий, эпизоотий животных и т.д.), подтвержденных в соответствии с действующим законодательством, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, считается достигнутым.

5.6. В случае если в установленный срок получатель субсидии не осуществил возврат субсидии или отказался от ее возврата, министерство или Служба финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, выявившие факты, указанные в пункте 5.3 Порядка, принимают меры по возврату субсидии путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Условиям и порядку предоставления
субсидий газоснабжающим организациям
на возмещение расходов, связанных
с реализацией сжиженного газа населению
Красноярского края для бытовых нужд
по государственным регулируемым ценам,
порядку возврата субсидий в случае
нарушения условий, установленных при
их предоставлении

Регистрационный номер заявки	
Дата регистрации	
Время поступления	

Заявка на участие в отборе газоснабжающей организации для предоставления
субсидии на возмещение расходов, связанных с реализацией
сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд
по государственным регулируемым ценам

Сведения об участнике отбора:

Участник отбора (полное и сокращенное наименования участника отбора, организационно-правовая форма)	
Руководитель заявителя (должность, ФИО полностью) (при наличии)	
ИНН/КПП	
Основной вид осуществляемой деятельности (с указанием кодов ОКВЭД)	
Почтовый адрес заявителя	
Место нахождения заявителя	
Контакты	телефон моб. телефон e-mail
Дополнительная информация	

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1. _____
2. _____
3. _____

О принятых решениях прошу уведомить, направить проект Соглашения, Соглашение путем направления (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

<input type="checkbox"/>	по почтовому адресу: _____
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты либо в личный кабинет на портале государственных и

	муниципальных услуг (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), краевом портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.krskstate.ru): _____
	на руки, при личном обращении _____

Соглашение направить путем направления (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	по почтовому адресу: _____
	на руки, при личном обращении _____

Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) _____.

(представляем/не представляем)

Подтверждаю, что на дату подачи настоящей заявки участник отбора соответствует требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 Порядка.

Подтверждаю, что на первое число месяца подачи заявки не являюсь получателем средств из краевого бюджета на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению края для бытовых нужд по государственным регулируемым ценам.

Полноту и достоверность представляемых документов подтверждаю.

Приложение: на л. в экз.

Участник отбора

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

к Условиям и порядку предоставления субсидий газоснабжающим организациям на возмещение расходов, связанных с реализацией сжиженного газа населению Красноярского края для бытовых нужд по государственному регулируемым ценам, порядку возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

[illegible]

Исполнитель _____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Условиям и порядку предоставления
субсидий газоснабжающим организациям
на возмещение расходов, связанных
с реализацией сжиженного газа населению
Красноярского края для бытовых нужд
по государственному регулируемым ценам,
порядку возврата субсидий в случае
нарушения условий, установленных при их
предоставлении

Информация об объемах реализации сжиженного газа населению по состоянию на _____ 20 ____ г.
(месяц)

газоснабжающей организации _____

(полное наименование газоснабжающей организации)

№ п/п		Наименование газоснабжающей организации		Объем реализации газа населению, тонн										Утвержденная ставка субсидирования в расчете на 1 тонну, рублей						
				всего с начала года					в том числе по состоянию на											
				газ в баллонах без доставки до потребителя	газ в баллонах с доставкой до потребителей	газ из резервуарных установок, принадлежащих населению (индивидуальные установки)	газ в баллонах с места хранения (склада)	газ в баллонах с доставкой до потребителя	газ в баллонах без доставки до потребителей	газ в баллонах с доставкой до потребителей	газ из резервуарных установок, принадлежащих населению (индивидуальные установки)	газ в баллонах с места хранения (склада)	газ из групповых газопроводов	газ из резервуарных установок	газ в баллонах без доставки до потребителя	газ в баллонах с доставкой до потребителей	газ из резервуарных установок, принадлежащих населению (индивидуальные установки)	газ в баллонах с места хранения (склада)	газ из групповых газопроводов	газ из резервуарных установок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ г. (дата представления отчета)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Условиям и порядку предоставления
субсидий газоснабжающим организациям
на возмещение расходов, связанных
с реализацией сжиженного газа населению
Красноярского края для бытовых нужд
по государственному регулируемым ценам,
порядку возврата субсидий в случае
нарушения условий, установленных при их
предоставлении

Расчет субсидии, подлежащей предоставлению из краевого бюджета газоснабжающим организациям за отчетный месяц
по состоянию на 20 _____ г.
(месяц)

№ п/п	Наимено- вание газо- снабжающей организации	Объем реализации газа населению с начала года, тонн						Утвержденная ставка субсидирования в расчете на 1 тонну, рублей						Потребность в ассигнованиях из краевого бюджета по состоянию на _____ г., рублей						Фактически профинанси- ровано с начала года, рублей	Подлежит возмещению из краевого бюджета, рублей
		ГЗВ в баллонах без доставки до потребителя	ГЗВ в баллонах с доставкой до потребителей	ГЗВ из резервуарных установок, принадлежа- щих населению (индивидуаль- ные установки)	ГЗВ в баллонах с места промежу- точного хранения (склада)	ГЗВ в баллонах с доставкой до потребителей	ГЗВ из резервуарных установок, принад- лежащих населению (индивиду- альные установки)	ГЗВ в баллонах без доставки до потребителя	ГЗВ в баллонах с доставкой до потребителей	ГЗВ из резервуарных установок, принадле- жащих населению (индивидуаль- ные установки)	ГЗВ в баллонах с доставкой до потребителей	ГЗВ в баллонах с места промежу- точного хранения (склада)	ГЗВ из резервуарных установок, принадле- жащих населению (индивидуаль- ные установки)	ГЗВ в баллонах с места промежу- точного хранения (склада)	ГЗВ из резервуар- ных установок						
1	2	3		4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16				

Министр промышленности, энергетики
и жилищно-коммунального хозяйства
Красноярского края (или уполномоченное им лицо)

« _____ » _____ г. (дата представления)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)