



**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 26.05.2026

№ 839

г. Краснодар

**Об утверждении административного регламента
по предоставлению департаментом имущественных отношений
Краснодарского края государственной услуги
«Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного
участка или земельных участков на кадастровом плане территории»**

В целях регламентации административных процедур и административных действий при предоставлении департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 20 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Законом Краснодарского края от 05 ноября 2002 г. № 532-КЗ «Об основах регулирования земельных отношений в Краснодарском крае», постановлением главы администрации Краснодарского края от 23 апреля 2007 г. № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы

расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. № 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 05 декабря 2016 г. № 2533 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 08 декабря 2017 г. № 2824 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 01 апреля 2019 г. № 612 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 11 сентября 2019 г. № 1853 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 10 июля 2020 г. № 1147 «О внесении изменений в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по

принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 14 октября 2022 г. № 2614 «О внесении изменения в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 15 июня 2015 г. 686 «Об утверждении административного регламента предоставления департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

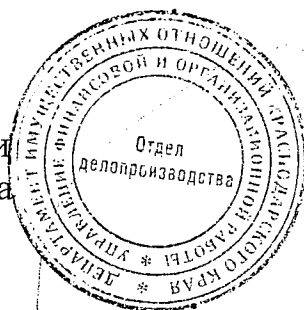
3. Управлению финансовой и организационной работы департамента (Рева В.И.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа в установленном порядке на электронный адрес департамента информационной политики Краснодарского края для его размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrai.krasnodar.ru и направления на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также его размещение на официальном сайте департамента имущественных отношений Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделах: «Деятельность/Нормотворческая деятельность департамента/Нормативные правовые акты, изданные департаментом» и «Деятельность/Государственные услуги (Функции)/Перечень государственных услуг (Функций)»;

2) направление копий настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в семидневный срок после дня первого официального опубликования с указанием сведений об источниках его официального опубликования и в прокуратуру Краснодарского края в сроки, установленные Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае».

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента



Е.М. Сердюкова

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
имущественных отношений

Краснодарского края

от 26.05.2026 № 839

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению департаментом имущественных отношений
Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об
утверждении схемы расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее – Административный регламент), устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» (далее – Государственная услуга).

Административный регламент распространяется на правоотношения по принятию решения об утверждении схемы расположения земельного участка в отношении земельных участков, находящихся в собственности субъекта Российской Федерации – Краснодарского края.

1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение Государственной услуги (далее - заявители) являются физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица. От имени заявителей за получением Государственной услуги могут обращаться их представители.

1.3. Требование предоставления заявителю Государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края»

Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), а также в государственной информационной системе Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Региональный портал).

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 3 к Административному регламенту.

2. Стандарт предоставления Государственной услуги

2.1. Наименование Государственной услуги

«Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Государственную услугу

Государственная услуга предоставляется департаментом имущественных отношений Краснодарского края (далее – Орган власти).

2.3. Результат предоставления Государственной услуги

2.3.1. При обращении заявителя за образованием земельного участка в целях принятия решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, результатами предоставления Государственной услуги являются:

решение Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

письмо Органа власти об отказе в предоставлении Государственной услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Государственной услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Государственной услуги, является приказ Органа власти.

2.3.2. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах результатами предоставления Государственной услуги являются:

документ Органа власти, выданный по результату ранее предоставленной Государственной услуги, без опечаток и ошибок;

письмо Органа власти об отказе (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи не предусмотрено.

2.3.3. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены почтовым отправлением, в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» (далее – МФЦ), посредством электронной почты, посредством Единого портала или Регионального портала.

2.4. Срок предоставления Государственной услуги

Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет 20 календарных дней со дня регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

Срок процедуры по исправлению допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах - не более 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги.

Срок приостановления предоставления Государственной услуги законодательством не предусмотрен. В случае приостановления рассмотрения заявления срок предоставления государственной услуги прерывается со дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении, и возобновляется со дня принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Государственной услуги, и способы ее взимания

Взимание платы за предоставление Государственной услуги законодательством Российской Федерации не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Государственной услуги в Орган власти или МФЦ, а также при получении результата предоставления Государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Государственной услуги

Срок регистрации запроса о предоставлении Государственной услуги при личном обращении заявителя (представителя заявителя) в Орган власти, МФЦ, через Единый портал, Региональный портал, информационные системы, посредством электронной почты осуществляется в день его поступления или на следующий рабочий день (в случае поступления запроса о предоставлении Государственной услуги после 16:00 или в нерабочее время).

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, в том числе залу ожиданий, местам для заполнения запросов о предоставлении Государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте Органа власти (<https://diok.krasnodar.ru/>) в разделе «Деятельность», в подразделе «Государственные услуги (функции)», в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Органа власти), на Едином портале и на Региональном портале.

2.9. Показатели доступности и качества Государственной услуги

Перечень показателей качества и доступности Государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для

предоставления Государственной услуги, возможности подачи запроса на получение Государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления (отсутствии нарушений сроков предоставления), об удобстве информирования заявителя о ходе предоставления Государственной услуги, а также получения результата предоставления Государственной услуги размещены на официальном сайте Органа власти, на Едином портале и на Региональном портале.

2.10. Иные требования к предоставлению Государственной услуги

2.10.1. Иные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления Государственной услуги: Национальная система пространственных данных (НСПД) и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы, Платформа государственных сервисов, Единый портал и (или) Региональный портал, иные информационные системы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Краснодарского края.

2.10.3. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. При получении результатов предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, являющегося заявителем, реализация права на получение результатов Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, а также способы их предоставления.

Предоставление результата Государственной услуги заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем,

уполномоченным первым на получение результатов Государственной Услуги, осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня принятия решения о предоставлении Государственной услуги.

Результаты Государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные на бумажном носителе предоставляются заявителю, являющемуся законным представителем несовершеннолетнего, а также законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченным первым на получение результатов Государственной Услуги:

- 1) посредством направления почтового отправления;
- 2) МФЦ;
- 3) посредством электронной почты;
- 4) посредством Единого портала или Регионального портала.

2.10.5. В предоставлении Государственной услуги участвует МФЦ при наличии соглашения.

МФЦ может быть принято решение об отказе в приёме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги.

2.10.6. Направление заявлений и документов в электронной форме с использованием Регионального портала, Единого портала, посредством электронной почты или информационных систем осуществляется в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 14 января 2015 г. № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (далее – Приказ Минэкономразвития России № 7).

2.10.7. Выдача заявителю результатов предоставления Государственной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Государственной услуги Органом власти, а также выдача документов, возможны в МФЦ.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти МФЦ не осуществляется.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Государственной услуги, приведён в приложении 4 к Административному регламенту, с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, способов подачи таких документов и (или) информации, а также требований к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием пространственных данных и сведений, содержащихся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронных сервисов указанной информационной системы.

Формы запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приведены в приложении 1, 2 к Административному регламенту.

Представление заявителем документов осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в Органе власти, в МФЦ, посредством почтового отправления или посредством электронной почты.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления или для отказа в предоставлении Государственной услуги

2.12.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги не предусмотрен.

Перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги: несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее – Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи); Приказ Минэкономразвития России № 7; заявление и документы не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) при подаче посредством электронной почты.

2.12.2. Перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги: нахождение на рассмотрении в Органе власти представленной ранее другим лицом схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает. Рассмотрение поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.

2.12.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги:

1) основания для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, установленные пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ);

2) подача заявления в исполнительный орган, не уполномоченный на распоряжение указанными землями, земельным участком (ми);

3) отсутствие согласия в письменной форме землепользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков;

4) предполагается образование земельного участка или земельных участков путем объединения земельных участков с разными видами разрешенного использования в случаях, не предусмотренных пунктом 6 статьи 11.11 ЗК РФ.

2.12.4. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги, приостановления в предоставлении Государственной услуги, приведены в приложении 5 к Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении Государственной услуги административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Государственной услуги административных процедур:

профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого Органом власти, предоставляющим Государственную услугу, включаются способы и порядок определения категории (признаков) заявителя, указано в приложении 3 к Административному регламенту;

прием заявления и прилагаемых документов, принятие решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов и (или) информации, регистрация заявления и прилагаемых документов, передача принятых документов из МФЦ в Орган власти (в случае обращения за получением Государственной услуги через МФЦ), приведены в приложении 4 к Административному регламенту;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;

принятие решения о приостановлении предоставления Государственной услуги;

предоставление результата Государственной услуги.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя, осуществляемой при предоставлении Государственной услуги

Административным регламентом не предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Государственной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении Государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления Государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной Государственной услуги допускается два и более раза).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении Государственной услуги

Для заявителей обеспечивается возможность осуществлять с использованием Регионального портала или Единого портала получение сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении Государственной услуги.

Сведения о ходе и результате выполнения запроса о предоставлении Государственной услуги в электронном виде заявителю представляются в виде уведомления в личном кабинете заявителя на Региональном портале или Едином портале.

Информация о ходе предоставления Государственной услуги направляется заявителю автоматически в срок, не превышающий одного рабочего дня после завершения выполнения соответствующего действия, на адрес электронной почты или с использованием средств Регионального портала или Единого портала по выбору заявителя.

При предоставлении Государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

уведомление о приёме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги;

уведомление о начале процедуры предоставления Государственной услуги;


уведомление об окончании предоставления Государственной услуги либо мотивированном отказе в приёме запроса и иных документов, необходимых для предоставления Государственной услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления Государственной услуги;

уведомление о возможности получить результат предоставления Государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении Государственной услуги;

уведомление о мотивированном отказе в предоставлении Государственной услуги.

Начальник проектного отдела
в управлении земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров

Приложение 1

к Административному регламенту по
предоставлению департаментом
имущественных отношений
Краснодарского края
государственной услуги
«Принятие решения об утверждении
схемы расположения земельного участка
или земельных участков на кадастровом
плане территории»

Форма заявления физического лица об утверждении схемы расположения
земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
при образовании земельных участков

Департамент имущественных отношений
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории при образовании земельных
участков**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации прошу утвердить
схему расположения земельного участка или земельных участков на
кадастровом плане территории, который (ые) планируется образовать
при _____

разделе, объединении, перераспределении или выделе

из земельного (ых) участка (ов) / земель _____
площадью _____,

(указывается площадь земельного участка, образуемого в соответствии со схемой
расположения земельного участка)

в целях _____

_____ вид(ы) разрешенного использования образуемого (ых) земельного (ых) участка
(ов) _____

(вступает в действие с 01.03.2026, указываются виды разрешенного использования)

1. Сведения о заявителе:

| | | |
|---|---|--|
| Документ, удостоверяющий личность заявителя (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) | Адрес регистрации, почтовый адрес заявителя | Контактная информация (телефон, адрес электронной почты) |
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

2. Сведения о представителе заявителя:

| | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------------|--|--|
| Фамилия, имя, отчество представителя | Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (название документа, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) | Почтовый адрес представителя | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя (название, серия, номер, дата) | Контактная информация (телефон, адрес электронной почты) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

3. Сведения об исходных земельных участках:

| | | | | | |
|---------------|-------------------|------------------|----------------|---------------------------|-------------------------|
| Площадь кв. м | Кадастровый номер | Категория земель | Местоположение | Разрешенное использование | Ограничения обременения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

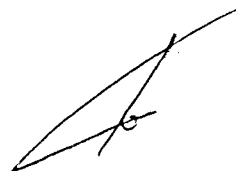
4. Сведения о правах на исходные земельные участки:

| Кадастр- овый номер | Наимено- вание правообл адателя | Вид права | Правоустанавлива ющий документ (название документа, дата, номер, орган, выдавший документ) | Правоудостоверяющий документ (название документа, дата выдачи, серия, номер, орган, выдавший документ) |
|---------------------------|--|-----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Способ получения результата: _____

(указывается, если заявление
подано в электронной форме)(на бумажном носителе (при личном обращении или
посредством почтового отправления), в электронном
виде (в личном кабинете Регионального портала или
посредством электронной почты))_____
(дата)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Приложение: документы на ____ л., в 1 экз. (согласно описи документов)

Начальник проектного отдела в управлении
земельных отношений департамента


В.В. Гончаров

Приложение 2

к Административному регламенту по
предоставлению департаментом
имущественных отношений
Краснодарского края
государственной услуги
«Принятие решения об утверждении
схемы расположения земельного участка
или земельных участков на кадастровом
плане территории»

Форма заявления юридического лица об утверждении схемы расположения
земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
при образовании земельных участков

Департамент имущественных отношений
Краснодарского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных
участков на кадастровом плане территории при образовании земельных
участков**

_____ (полное наименование заявителя - юридического лица)

в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации прошу утвердить
схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастро-
вом плане территории, который (ые) планируется образовать
при _____

разделе, объединении, перераспределении или выделе

из земельного (ых) участка (ов) / земель _____
площадью _____,

(указывается площадь земельного участка, образуемого в соответствии со схемой
расположения земельного участка)

в целях _____

_____ вид(ы) разрешенного использования образуемого (ых) земельного (ых) участка
(ов) _____

_____ (вступает в действие с 01.03.2026, указываются виды разрешенного использования)

1. Сведения о заявителе:

| | |
|--------------------|-----------|
| Адрес заявителя: | |
| 1 | 2 |
| Юридический адрес: | Почтовый: |

2. Сведения о представителе заявителя:

| | | | | |
|--------------------------------------|-----------|---|--|--|
| Фамилия, имя, отчество представителя | Должность | Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (название документа, серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший документ) | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя (название, серия, номер, дата) | Контактная информация (телефон, факс, адрес электронной почты) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

3. Сведения об исходных земельных участках:

| | | | | | |
|---------------|-------------------|------------------|----------------|---------------------------|--------------------------|
| Площадь кв. м | Кадастровый номер | Категория земель | Местоположение | Разрешенное использование | Ограничения, обременения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

4. Сведения о правах на исходные земельные участки:

| | | | | |
|-------------------|------------------------------|-----------|---|--|
| Кадастровый номер | Наименование правообладателя | Вид права | Правоустанавливающий документ (название документа, дата, номер, орган, выдавший документ) | Правоудостоверяющий документ (название документа, дата выдачи, серия, номер, орган, выдавший документ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Способ получения результата: _____

(указывается, если заявление
подано в электронной форме)

(на бумажном носителе (при личном обращении или посредством
почтового отправления), в электронном виде (в личном кабинете
Регионального портала или посредством электронной почты)

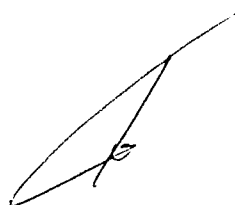
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение: документы на _____ л., в 1 экз. (согласно описи документов)

Начальник проектного отдела в управлении
земельных отношений департамента



В.В. Гончаров

Приложение 3

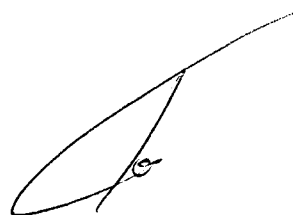
к Административному регламенту по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ категорий (признаков) заявителей

| № п/п | Перечень отдельных признаков заявителей | Перечень результатов предоставления государственной услуги |
|-------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Физические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. | Результат предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента, в виде приказа Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, решение Органа власти об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. |
| 2 | Юридические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. | Результат предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента, в виде приказа Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, решение Органа власти об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории. |
| 3 | Физические лица, ранее обратившиеся за получением Государственной услуги по результатам предоставления которой выдан приказ Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории с допущенными опечатками и ошибками. | Результат предоставления Государственной услуги, указанные в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента, в виде документа, выданного по результату ранее предоставленной Государственной услуги, без опечаток и ошибок. |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| 4 | Юридические лица, ранее обратившиеся за получением Государственной услуги по результатам предоставления которой выдан приказ Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории с допущенными опечатками и ошибками. | Результат предоставления Государственной услуги, указанные в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента, в виде документа, выданного по результату ранее предоставленной Государственной услуги, без опечаток и ошибок. |
| 5 | От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. | Результат предоставления Государственной услуги, указанные в подпунктах 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 пункта 2.3 раздела 2 Административного регламента, в виде приказа Органа власти об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, решения Органа власти об отказе об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, документа, выданного по результату ранее предоставленной Государственной услуги, без опечаток и ошибок. |

Начальник проектного
отдела в управлении
земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров

Приложение 4

к Административному регламенту по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

| № п/п | Идентификатор категории (признаков) заявителей | Способы подачи таких документов и (или) информации | Требования к представлению документов заявителем | Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации | |
|-------|---|---|--|---|--|
| | | | | Документы и (или) информация, которые заявитель должен представить самостоятельно | Документы и (или) информация, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица при подаче запроса об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных | 1. В электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала, информационных систем, электронной почты. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в Орган власти, посредством почтового отправления, в том числе через МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии между | Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, предусмотренные | 1. Заявление по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту. 2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя. 3. Копии правоустанавливающих | 1. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости. 2. Документы в сфере градостроительной деятельности, – выписка из информационной системы обеспечения |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|------------------------------|--|---|---|
| | <p>участков на кадастровом плане территории. От имени заявителя могут действовать его представители, наделённые соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p> | <p>МФЦ и Органом власти.</p> | <p>рены Государственной службой, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае подачи заявления о предоставлении Государственной услуги в форме электронного документа с использованием электронной почты, заявление подаётся с учетом установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи и требований Приказа Минэкономразвития России № 7.</p> | <p>или правоудостоверяющих документов на земельный участок, принадлежащий заявителю, в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости. 4. Схема расположения земельного участка в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков. 5. Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. 6. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя. 7. Согласия в письменной форме земле-</p> | <p>градостроительной деятельности. 3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае если заявителем является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель соответственно.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|--|---|------------------|
| | | | | пользователей, землевладельцев, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков. | |
| 2 | Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица, ранее обратившиеся за получением Государственной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и (или) ошибками. | 1. В электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала, информационных систем, электронной почты. 2. На бумажном носителе посредством личного обращения в Орган власти, посредством почтового отправления, в том числе через МФЦ, в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Органом власти. | Требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования, предусмотренные Государственной услугой, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. В случае подачи заявления о предоставлении Государственной услуги в форме электронного документа с использованием электронной почты, заявление подаётся с учетом установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи и требований Приказа | 1. Заявление в свободной форме. 2. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя. 3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя. | Не предусмотрено |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---------------------------------------|---|---|
| | | | Минэкономраз- вития России № 7. | | |

Начальник проектного
отдела в управлении
земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров

Приложение 5

к Административному регламенту по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ

оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, оснований для приостановления предоставления или отказа в предоставлении Государственной услуги

| № п/п | Идентификатор категории (признаков) заявителей | Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Государственной услуги | Перечень оснований для отказа в приеме к рассмотрению запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги | Перечень оснований для приостановления предоставления Государственной услуги | Перечень оснований для отказа в предоставлении Государственной услуги |
|-------|--|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и | Не предусмотрено | Несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа | Рассмотрение поданного позднее заявления об утверждении схемы расположения | 1. Наличие оснований для отказа в утверждении схемы расположения земельного участка, |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|-------------------------|--|--|--|
| | <p>юридические лица при подаче заявления об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.</p> | | <p>2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» и порядка, несоблюдения Приказа Минэкономразвития России № 7; заявление и документы не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) при подаче посредством электронной почты.</p> | <p>земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории приотстает до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка либо до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка.</p> | <p>установленные пунктом 16 статьи 11.10 ЗК РФ; 2. Подача заявления в исполнительный орган, не уполномоченный на распоряжение указанными землями, земельным участком (ми); 3. Отсутствие согласия в письменной форме землепользователей, арендаторов, залогодержателей исходных земельных участков; 4. Предполагается образование земельного участка или земельных участков путем объединения земельных участков с разными видами разрешенного использования в случаях, не предусмотренных пунктом 6 статьи 11.11 ЗК РФ.</p> |
| 2 | <p>Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и</p> | <p>Не предусмотрено</p> | <p>Несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг,</p> | <p>Не предусмотрено</p> | <p>В выданных в результате предоставления Государственной услуги документах не содержится опечатки и (или) ошибки.</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|
| 1 | <p>юридические лица, ранее обратившиеся за получением Государственной услуги, по результатам предоставления которой выданы документы с допущенными опечатками и (или) ошибками.</p> | 3 | <p>4</p> <p>утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»; и требований Приказа Минэкономразвития России № 7; заявление и документы не подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя) при подаче посредством электронной почты.</p> | 5 | 6 |
|---|---|---|--|---|---|

Начальник проектного
отдела в управлении
земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров

Приложение № 6

к Административному регламенту по предоставлению департаментом имущественных отношений Краснодарского края государственной услуги «Принятие решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

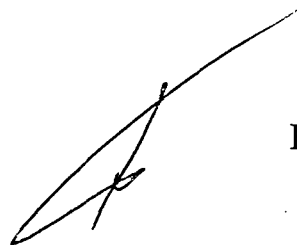
ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений

1. ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости.
2. ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.
3. ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц.
4. Категории (признаки) заявителей – категории (признаки) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Единый портал – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
6. Региональный портал – государственная информационная система Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края».
7. Орган власти – департамент имущественных отношений Краснодарского края.
8. Административный регламент – государственная услуга «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».
9. Государственная услуга – государственная услуга «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории».
10. НСПД – Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных».

11. МФЦ - государственное автономное учреждение Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края».

12. КПТ – кадастровый план территории.

Начальник проектного
отдела в управлении
земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров

Приложение 7

к Административному регламенту по
предоставлению департаментом
имущественных отношений
Краснодарского края
государственной услуги
«Принятие решения об утверждении
схемы расположения земельного
участка или земельных участков на
кадастровом плане территории»

ЗАЯВЛЕНИЕ согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
проживающий (-ая) по адресу _____,
паспорт серии _____, номер _____, выдан

«__» _____ г., в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту имущественных отношений Краснодарского края, расположенному по адресу: 350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гимназическая, 36, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества и даты и места рождения, степени родства, адреса места жительства (пребывания), данных документа удостоверяющего личность, номера мобильного телефона и иных сведений в предоставляемых мною документах в целях предоставления государственной услуги «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности между собой и таких земель и (или) земельных участков, находящихся в частной собственности».

Перечень допустимых действий, осуществляемых с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (ненужное зачеркнуть).

Департамент имущественных отношений Краснодарского края может осуществлять автоматизированную, смешанную, неавтоматизированную, обработку персональных данных с применением ЭВМ и без (с) передачи (-ей) по сети интернет (ненужное зачеркнуть).

Мне известно, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных департамент имущественных отношений Краснодарского края вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия в соответствии

с частью 2 статьи 9, пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет. Действие настоящего согласия прекращается досрочно в случае принятия оператором решения о прекращении обработки персональных данных и/или уничтожения документов, содержащих персональные данные.

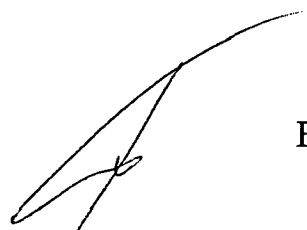
Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« » 20 г.
(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Начальник проектного
отдела в управлении
земельных отношений
департамента



В.В. Гончаров