



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАДЗОРУ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 13.04.2026

№ 24

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента  
по надзору в строительной сфере Краснодарского края  
от 21 сентября 2022 г. № 102 «Об утверждении Порядка  
приема заявлений на выплату возмещения,  
рассмотрения заявлений, а также выплаты  
возмещения пострадавшим участникам  
строительства»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 21 сентября 2022 г. № 102 «Об утверждении Порядка приема заявлений на выплату возмещения, рассмотрения заявлений, а также выплаты возмещения пострадавшим участникам строительства» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Отделу документационного и информационно-технического обеспечения (Кершковская С.Н.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrain.krasnodar.ru](http://admkrain.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
руководителя департамента

М.Г. Кузнецов

Приложение  
к приказу департамента  
по надзору в строительной сфере  
Краснодарского края  
от 13.04.2026 № 24

«Приложение  
к приказу департамента по надзору  
в строительной сфере Краснодарского  
края от 21 сентября 2022 г. № 102  
(в редакции приказа департамента  
по надзору в строительной сфере  
Краснодарского края  
от 13.04.2026 № 24 )

**Порядок  
приема заявлений на выплату возмещения,  
рассмотрения заявлений, а также выплаты  
возмещения пострадавшим участникам строительства**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру приема заявлений на выплату возмещения, рассмотрения указанных заявлений, а также выплаты возмещения департаментом по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее – департамент, уполномоченный орган) в соответствии с Законом Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ «О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края» (далее – Закон Краснодарского края № 3792-КЗ).

1.2. Выплата возмещения пострадавшим участникам строительства осуществляется в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Жилище» государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства и архитектуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 г. № 1038.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Краснодарского края, осуществляющим выплаты, является департамент.

1.4. Выплата возмещения пострадавшим участникам строительства (далее также – участник строительства, Гражданин) предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Краснодарского края о бюджете Краснодарского края на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных

в установленном порядке департаменту на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Прием заявлений на выплату возмещения и обеспечение его рассмотрения в соответствии с настоящим Порядком осуществляется должностными лицами отдела защиты прав участников строительства и рассмотрения обращения граждан департамента, чьи полномочия определены соответствующими должностными регламентами (далее – должностное лицо, должностные лица). Конкретное должностное лицо определяет начальник (в случае отсутствия начальника – главный консультант) отдела защиты прав участников строительства и рассмотрения обращения граждан департамента устным поручением либо визой на входящем документе.

## 2. Прием заявлений на выплату возмещения

2.1. Департамент на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявляет о сроках начала и окончания приема заявлений на выплату возмещения (далее – Заявление). При этом срок подачи Заявлений не может быть:

ранее принятия межведомственной комиссией по оказанию содействия в защите прав и законных интересов граждан, пострадавших вследствие неисполнения обязательств по строительству многоквартирных жилых домов на территории Краснодарского края (далее – межведомственная комиссия), созданной согласно распоряжению главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 648-р, решения о выплате возмещения;

ранее определения способа восстановления прав граждан в виде выплаты возмещения в плане-графике («дорожной картой»), форма которого утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2017 г. № 1063-р;

позднее 10 декабря года, в котором осуществляется выплата в соответствии со статьей 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ;

позднее одного года после года, в котором межведомственной комиссией принято решение о выплате возмещения в соответствии со статьей 9(2) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ.

2.2. Гражданин (его представитель) вправе отозвать и вновь подать Заявление до истечения срока, установленного в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3. Заявления подаются в департамент по формам, установленным приложениями 1, 1.1 к настоящему Порядку. Заявление содержит в себе заявления, указанные в пунктах 3, 4, 5 части 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ.

2.4. К Заявлению прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (все листы);

2) копия договора(ов), в силу которого(ых) Гражданину принадлежат права на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) в многоквартирном доме, в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения;

3) копия дополнительного(ых) соглашения(ий) к договору(ам), указанному(ым) в подпункте 2 настоящего пункта (в случаях их заключения);

4) копия страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

5) копия расчетных (платежных) документов, подтверждающих фактический размер средств, уплаченных участником строительства по договору(ам), соглашению(ям), указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, и (или) надлежаще заверенная копия судебного акта, подтверждающего фактический размер средств, уплаченных участником строительства по договору(ам), соглашению(ям), указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, вступившего в законную силу;

6) копия кредитного договора, предметом которого является заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) в многоквартирном доме, в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения;

7) документ залогодержателя (кредитора) об остатке долга по кредитному договору (отсутствию задолженности), указанного в подпункте 6 настоящего пункта, а также подтверждающий согласие залогодержателя (кредитора) на заключение договора, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ, датой выдачи не позднее 10 календарных дней до даты подачи Заявления (даты отправки посредством почтовой связи) со штампом залогодержателя (кредитора), указанием даты выдачи и с подписью ответственного лица залогодержателя (кредитора);

8) документ в произвольной форме, подтверждающий состояние расчетов между застройщиком, либо иным лицом, привлечшим денежные средства для строительства проблемного объекта и не исполнившим своих обязательств перед пострадавшими участниками строительства (далее – лицо, к которому имеются требования), и участником строительства по договору(ам), соглашению(ям), указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, подписанный застройщиком или лицом, к которому имеются требования, и скрепленный их печатью (при наличии), датой выдачи не позднее 10 календарных дней до даты подачи Заявления (даты отправки посредством почтовой связи);

9) документ в произвольной форме, подтверждающий наличие (отсутствие) страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения пострадавшему участнику строительства с указанием сведений о произведенных страховых выплатах или отсутствия таковых (если заявление подается в отношении жилого помещения);

10) документ в произвольной форме, подтверждающий согласие застройщика, либо лица, к которому имеются требования, на заключение договора, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ, а также подтверждающий отсутствие финансовых претензий к участнику строительства по исполнению обязательств, вытекающих из договора(ов), соглашения(ий), указанных в подпункте 2, 3 настоящего пункта, либо согласие на перевод долга (при наличии последнего), участником строительства, если такое согласие было установлено договором(ами), соглашением(ями), указанными в подпунктах 2, 3 настоящего пункта, датой выдачи не позднее 10 календарных дней до даты подачи Заявления (даты отправки посредством почтовой связи);

11) копия нотариально удостоверенного согласия супруга на подписание договора, предусмотренного пунктом 2 части 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ, либо заявление участника строительства, заверяющее об отсутствии супруга, претендующего согласно статье 34 Семейного кодекса Российской Федерации на права в отношении жилого(ых) (нежилого(ых)) помещения(ий), машино-места(т) в многоквартирном доме, в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения, по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

12) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку;

13) копия документов, подтверждающих право наследования требований участника строительства в отношении жилого(ых) (нежилого(ых)) помещения(ий), машино-места(т) в многоквартирном доме, в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения (при наличии);

14) копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества участника строительства (при наличии);

15) копия свидетельства о браке и его расторжении участника строительства (при наличии);

16) копия нотариально удостоверенной доверенности или доверенность, приравненная к ней в соответствии с законодательством, подтверждающая полномочия представителя Гражданина, который действует в его интересах и по его поручению, и копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность (все листы) представителя Гражданина (если Заявление подается представителем Гражданина).

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются в департамент одним из следующих способов:

при личном обращении;

направляются посредством почтовой связи заказным письмом с описью вложения.

2.6. Копии документов, направляемых посредством почтовой связи, должны быть удостоверены нотариально. Копии прилагаемых к Заявлению документов при личном обращении заверяются словами «копия верна», подписью и расшифровкой подписи (фамилия, инициалы) заявителя по листу.

2.7. Копии документов, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, предоставляются в департамент вместе с предъявлением оригиналов. После сверки должностным лицом копий документов с оригиналами последние возвращаются Гражданину (его представителю).

2.8. Ответственность за подлинность и достоверность предоставленных документов и указанных в них сведений несет Гражданин в установленном законодательством порядке.

2.9. Сведения вносятся должностным лицом в пронумерованный, прошнурованный и скрепленный печатью департамента журнал учета заявлений на выплату возмещения участникам строительства (далее – Журнал учета), оформленном в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку.

2.10. Документы, поступившие посредством почтовой связи заказным письмом с описью вложения, сотрудником отдела документационного и информационно-технического обеспечения департамента незамедлительно передаются должностному лицу для последующего внесения в Журнал учета соответствующей записи и оформления в 2 экземплярах расписки о принятии документов к рассмотрению (далее – Расписка) с указанием перечня представленных документов и количества листов (приложение 5 к настоящему Порядку). Если Заявление подано посредством почтовой связи, экземпляр Расписки, подлежащий передаче Гражданину (его представителю), направляется посредством почтовой связи заказным письмом с описью вложения по адресу, указанному в Заявлении для почтовой связи, в срок не позднее 2 рабочих дней с момента внесения в Журнал учета соответствующей записи о регистрации. Второй экземпляр Расписки приобщается к комплекту представленных документов.

2.11. Должностное лицо при личном обращении Гражданина (его представителя) для подачи Заявления вносит в Журнал учета соответствующую запись о регистрации, оформляет в 2 экземплярах Расписку, один экземпляр которой выдается Гражданину (его представителю), второй экземпляр Расписки приобщается к комплекту представленных документов.

2.12. При личном обращении регистрация в Журнале учета производится незамедлительно, при поступлении посредством почтовой связи – не позднее 1 рабочего дня со дня передачи Заявления должностному лицу согласно пункту 2.10 настоящего Порядка.

### 3. Рассмотрение Заявлений на выплату возмещения в соответствии со статьей 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ

3.1. Основанием для оставления Заявления без рассмотрения является:

непредставление Гражданином одного или нескольких документов в соответствии с требованиями пунктов 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие формы и (или) содержания представленного документа форме и содержанию, установленным настоящим Порядком, равно как и недостоверность указанных в нем сведений;

несоблюдение способа подачи Заявления, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка;

подача Заявления лицом, не уполномоченным Гражданином;

отсутствие регистрации в Едином государственном реестре недвижимости договора(ов), соглашения(ий), указанных в подпунктах 2, 3 пункта 2.4 настоящего Порядка, если требование такой регистрации установлено законодательством;

отсутствие у Гражданина права требования на жилое (нежилое) помещение, машино-место в многоквартирном доме, в отношении которого будет производиться выплата возмещения;

поступление Заявления не в срок подачи Заявления, объявленный департаментом согласно пункту 2.1 настоящего Порядка;

поступление в департамент обращения Гражданина (его представителя) об отзыве Заявления;

отсутствие согласия с размером выплаты возмещения, являющегося неотъемлемой частью Заявления, которое Гражданин дает в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;

предоставление недостоверных сведений или заведомо ложной информации;

выплата Гражданину страхового возмещения по договору страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения по договору об участии в долевом строительстве;

обязание страховщика или Публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Федеральный Фонд) в соответствии с судебным актом, вступившим в законную силу, выплатить Гражданину страховое возмещение по договору страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения;

несоответствие участника строительства требованиям, установленным пунктами 1, 6 части 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ.

3.2. Должностное лицо осуществляет проверку предоставленных вместе с Заявлением документов на предмет их наличия в соответствии с перечнем, установленным пунктом 2.4, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Журнале учета.

3.3. Должностное лицо, при необходимости, направляет запросы страховщику, в Федеральный Фонд о предоставлении сведений, подтверждающих обращение Гражданина или отсутствие такого за выплатой страхового возмещения по договору страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения, наличие (отсутствие) судебного акта, вступившего в законную силу, обязывающего выплатить Гражданину соответствующую выплату (с указанием реквизитов судебного акта, даты вступления в силу, размера средств возмещения), а также сведений о факте выплаты, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Журнале учета.

3.4. Должностное лицо обеспечивает в срок не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, заседание комиссии, которая рассматривает Заявление. Состав и положение о комиссии утверждаются приказом департамента. К заседанию комиссии должностное лицо готовит заключение, согласованное с начальником (в случае отсутствия начальника – главным консультантом) отдела защиты прав участников строительства и рассмотрения обращения граждан департамента, в котором отражается:

дата и номер регистрации Заявления;

фамилия, имя, отчество лица, подавшего Заявление;

сведения о помещении(ях), машино-месте(ах), в отношении которого(ых) планируется выплата возмещения (вид, адрес, общая, жилая (при наличии) площадь, количество комнат (при наличии), доля, которая принадлежит участнику строительства);

дата и номер протокола межведомственной комиссии, на котором принято решение о выплате возмещения в отношении проблемного объекта;

сведения о включении (не включении) проблемного объекта в Единый реестр проблемных объектов (далее – ЕРПО);

номер и дата решения (письма) Федерального Фонда о невозможности восстановления прав пострадавших участников, в отношении которых планируется выплата возмещения (в отношении объектов, включенных в ЕРПО);

сведения об утверждении плана-графика («дорожной карты»), предусматривающего способ восстановления прав участников строительства в виде выплаты возмещения;

дата заключения.

3.5. По итогам заседания комиссии, в случае принятия решения о выплате возмещения, должностное лицо обеспечивает подписание протокола заседания комиссии (далее – протокол) всеми членами комиссии, которые участвовали в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты заседания комиссии. Протокол должен содержать дату заседания, сведения о лицах, участвующих в заседании комиссии, сведения, указанные в пункте 3.4, решения, принятые каждым членом комиссии при голосовании, окончательное решение комиссии.

3.6. По итогам заседания комиссии, в случае наличия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, должностное лицо обеспечивает подписание протокола всеми членами комиссии, которые участвовали в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты заседания комиссии. Протокол должен содержать дату заседания, сведения о лицах, участвующих в заседании комиссии, сведения, указанные в пункте 3.4, решения, принятые каждым членом комиссии при голосовании, окончательное решение комиссии, а также все основания, послужившие причиной оставления Заявления без рассмотрения, установленные пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.7. По итогам заседания комиссии, в случае отсутствия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, и принятии решения о выплате возмещения, должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, запрашивает в отделе экономики и финансов департамента расчет выплаты возмещения. К служебной записке о предоставлении расчета выплаты возмещения прилагаются документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

3.8. По итогам заседания комиссии, в случае наличия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, должностное лицо в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет Гражданина (его представителя) любым доступным способом (по телефону, электронной почте, посредством почтовой связи) о результатах рассмотрения Заявления и о его праве забрать в департаменте документы, прилагаемые к Заявлению, лично или направить обращение о возврате документов посредством почтовой связи.

К документам, возвращаемым Гражданину (его представителю), прилагается выписка из протокола заседания комиссии, содержащая принятое решение и основания для оставления Заявления без рассмотрения. В случае возврата документов посредством почтовой связи заказное письмо направляется с описью

вложения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения о возврате документов.

3.9. Расчет выплаты возмещения осуществляется отделом экономики и финансов департамента в соответствии со статьей 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ в течение 10 рабочих дней со дня получения служебной записки, указанной в пункте 3.7 настоящего Порядка.

В срок не позднее 3 рабочих дней со дня осуществления расчета выплаты возмещения отдел экономики и финансов департамента направляет в адрес Гражданина любым доступным способом, в том числе посредством почтовой и телеграфной связи, копию расчета выплаты возмещения, уведомление о сроках дачи согласия с расчетом и размером выплаты возмещения и проект договора, предусмотренного частью 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ (далее – договор).

В день получения согласия и подписания договора Гражданином отдел экономики и финансов департамента передает расчет выплаты возмещения и подписанный Гражданином договор должностному лицу с приложением документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка, служебной запиской.

Указанный в настоящем пункте договор составляется в простой письменной форме и должен содержать основные положения, предъявляемые Гражданским кодексом Российской Федерации в случае заключения договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве к уступке требования и переводу долга, а также положения, регламентированные статьей 11 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 214-ФЗ) в случае заключения договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве.

Неявку гражданина в департамент в установленные сроки будут расценивать как отсутствие согласия с расчетом и размером выплаты возмещения и подписания договора.

Неподписание Гражданином указанного в настоящем пункте договора является основанием для направления в адрес Гражданина уведомления о невозможности выплаты возмещения из-за того, что договор Гражданином не подписан. Уведомление направляется отделом экономики и финансов департамента не позднее 3 рабочих дней заказным письмом с уведомлением.

3.10. Должностное лицо после получения расчета выплаты возмещения и подписанного Гражданином договора обеспечивает подготовку приказа о выплате возмещения пострадавшим участникам строительства (далее – Приказ).

Приказ является основанием для заключения департаментом договора, который подписан Гражданином при даче им согласно пункту 3.9 настоящего Порядка согласия с расчетом и размером выплаты возмещения.

Приказ должен содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника строительства, СНИЛС, размер выплаты возмещения (с учетом размера выплаты возмещения, подлежащего перечислению залогодержателю (кредитору), сведения о помещении(ях), машино-месте(ах), в отношении которого(ых) принято решение

о выплате возмещения (вид, адрес, общая, жилая (при наличии) площадь, количество комнат (при наличии), доля, которая принадлежит участнику строительства) и иные характеристики объекта недвижимости, определенные в договоре, указанном в подпункте 2 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Подписание договора департаментом осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня принятия Приказа департамента, при этом подписание договора, подлежащего государственной регистрации, осуществляется в день сдачи документов, необходимых для его государственной регистрации.

При невозможности осуществить в текущем финансовом году выплату возмещения в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели подписание указанного в настоящем пункте договора департаментом осуществляется в очередном финансовом году в срок не позднее 20 рабочих дней со дня доведения департаменту лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели. В данном случае отдел экономики и финансов департамента уведомляет Гражданина о дате подписания договора любым доступным способом, в том числе посредством почтовой и телеграфной связи.

3.11. Поступление в департамент обращения об отзыве Заявления является основанием для прекращения со стороны департамента проведения всех процедур по рассмотрению Заявления, независимо на какой из стадий они находятся.

#### 4. Рассмотрение Заявлений на выплату возмещения в соответствии со статьей 9(2) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ

4.1. Основания оставления Заявления без рассмотрения установлены пунктом 3.1. настоящего Порядка.

4.2. Должностное лицо осуществляет проверку предоставленных вместе с Заявлением документов на предмет их наличия в соответствии с перечнем, установленным пунктом 2.4, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Журнале учета.

4.3. Должностное лицо, при необходимости, направляет запросы страховщику, в Федеральный Фонд о предоставлении сведений, подтверждающих обращение Гражданина или отсутствие такого за выплатой страхового возмещения по договору страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения, наличие (отсутствие) судебного акта, вступившего в законную силу, обязывающего выплатить Гражданину соответствующую выплату (с указанием реквизитов судебного акта, даты вступления в силу, размера средств возмещения), а также сведений о факте выплаты, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления в Журнале учета.

4.4. Должностное лицо обеспечивает в срок не позднее 3 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, заседание комиссии, которая рассматривает Заявление. Состав и положение о комиссии утверждаются приказом департамента. К заседанию комиссии должностное лицо готовит заключение, согласованное с начальником (в случае отсутствия начальника – главным консультантом) отдела защиты прав участников

строительства и рассмотрения обращения граждан департамента, в котором отражается:

дата и номер регистрации Заявления;

фамилия, имя, отчество лица, подавшего Заявление;

сведения о помещении(ях), машино-месте(ах), в отношении которого(ых) планируется выплата возмещения (вид, адрес, общая, жилая (при наличии) площадь, количество комнат (при наличии), доля, которая принадлежит участнику строительства);

дата и номер протокола межведомственной комиссии, на котором принято решение о выплате возмещения в отношении проблемного объекта;

сведения о включении (не включении) проблемного объекта в ЕРПО;

номер и дата решения (письма) Федерального Фонда о невозможности восстановления прав пострадавших участников, в отношении которых планируется выплата возмещения (в отношении объектов, включенных в ЕРПО);

сведения об утверждении плана-графика («дорожной карты»), предусматривающего способ восстановления прав участников строительства в виде выплаты возмещения;

дата заключения.

4.5. По итогам заседания комиссии, в случае принятия решения о выплате возмещения, должностное лицо обеспечивает подписание протокола заседания комиссии (далее – протокол) всеми членами комиссии, которые участвовали в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты заседания комиссии. Протокол должен содержать дату заседания, сведения о лицах, участвующих в заседании комиссии, сведения, указанные в пункте 4.4, решения, принятые каждым членом комиссии при голосовании, окончательное решение комиссии.

4.6. По итогам заседания комиссии, в случае наличия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, должностное лицо обеспечивает подписание протокола всеми членами комиссии, которые участвовали в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты заседания комиссии. Протокол должен содержать дату заседания, сведения о лицах, участвующих в заседании комиссии, сведения, указанные в пункте 4.4, решения, принятые каждым членом комиссии при голосовании, окончательное решение комиссии, а также все основания, послужившие причиной оставления Заявления без рассмотрения, установленные пунктом 4.1 настоящего Порядка.

4.7. По итогам заседания комиссии, в случае отсутствия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, и принятии решения о выплате возмещения, должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола, передает в отдел экономики и финансов департамента заявление с пакетом документов. К служебной записке прилагаются документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

В срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения служебной записки отдел экономики и финансов департамента направляет в адрес Гражданина любым доступным способом, в том числе посредством почтовой и телеграфной связи, проект договора, предусмотренного частью 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ (далее – договор).

Указанный в настоящем пункте договор составляется в простой письменной форме и должен содержать основные положения, предъявляемые Гражданским кодексом Российской Федерации в случае заключения договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве к уступке требования и переводу долга, а также положения, регламентированные статьей 11 Федерального закона № 214-ФЗ, в случае заключения договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве.

Неявку гражданина в департамент в установленные сроки будут расценивать как отсутствие согласия с выплатой возмещения и подписания договора.

Неподписание Гражданином указанного в настоящем пункте договора является основанием для направления в адрес Гражданина уведомления о невозможности выплаты возмещения из-за того, что договор Гражданином не подписан. Уведомление направляется отделом экономики и финансов департамента не позднее 3 рабочих дней заказным письмом с уведомлением.

4.8. По итогам заседания комиссии, в случае наличия оснований для оставления Заявления без рассмотрения, должностное лицо в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет Гражданина (его представителя) любым доступным способом (по телефону, электронной почте, посредством почтовой связи) о результатах рассмотрения Заявления и о его праве забрать в департаменте документы, прилагаемые к Заявлению, лично или направить обращение о возврате документов посредством почтовой связи.

К документам, возвращаемым Гражданину (его представителю), прилагается выписка из протокола заседания комиссии, содержащая принятое решение и основания для оставления Заявления без рассмотрения. В случае возврата документов посредством почтовой связи заказное письмо направляется с описью вложения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения о возврате документов.

4.9. Отдел экономики и финансов департамента после подписания с Гражданином договора обеспечивает подготовку Приказа.

Приказ является основанием для заключения департаментом договора, который подписан Гражданином согласно пункту 4.7. настоящего Порядка.

Приказ должен содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника строительства, СНИЛС, размер выплаты возмещения (с учетом размера выплаты возмещения, подлежащего перечислению залогодержателю (кредитору), сведения о помещении(ях), машино-месте(ах), в отношении которого(ых) принято решение о выплате возмещения (вид, адрес, общая, жилая (при наличии) площадь, количество комнат (при наличии), доля, которая принадлежит участнику строительства) и иные характеристики объекта недвижимости, определенные в договоре, указанном в подпункте 2 пункта 2.4 настоящего Порядка.

Подписание договора департаментом осуществляется не позднее 30 календарных дней со дня принятия Приказа департамента, при этом подписание договора, подлежащего государственной регистрации, осуществляется в день сдачи документов, необходимых для его государственной регистрации.

При невозможности осуществить в текущем финансовом году выплату возмещения в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств

на соответствующие цели подписание указанного в настоящем пункте договора департаментом осуществляется в очередном финансовом году в срок не позднее 20 рабочих дней со дня доведения департаменту лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели. В данном случае отдел экономики и финансов департамента уведомляет Гражданина о дате подписания договора любым доступным способом, в том числе посредством почтовой и телеграфной связи.

4.10. Поступление в департамент обращения об отзыве Заявления является основанием для прекращения со стороны департамента проведения всех процедур по рассмотрению Заявления, независимо на какой из стадии они находятся.

## 5. Организация порядка выплат возмещения

5.1. Выплата возмещения осуществляется в порядке и сроки, установленные частью 9 статьи 9(1) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ. Подписание с учетом положений, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка, и регистрацию данного договора в установленном порядке, если требование такой регистрации установлено законом, обеспечивает должностное лицо.

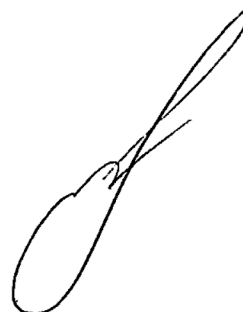
5.2. Выплата возмещения осуществляется в порядке и сроки, установленные частью 9 статьи 9(2) Закона Краснодарского края № 3792-КЗ. Подписание с учетом положений, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего Порядка, и регистрацию данного договора в установленном порядке, если требование такой регистрации установлено законом, обеспечивает отдел экономики и финансов департамента.

5.3. После заключения в установленном порядке договора, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, должностное лицо не позднее одного рабочего дня передает договор в отдел экономики и финансов департамента с приложением документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка.

5.4. О выплате возмещения Гражданину (его представителю) сообщается письменно отделом экономики и финансов департамента, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня выплаты.

5.5. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая снятие обременений на права требования жилого(ых) (нежилого(ых)) помещения(ий), машино-места(т), в отношении которого(ых) произведена выплата возмещения, подлежит передаче в отдел экономики и финансов департамента для приобщения ее к документам, указанным в пункте 5.3. настоящего Порядка, и последующего хранения.

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова

Приложение 1  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

ФОРМА

В департамент по надзору  
в строительной сфере Краснодарского края  
350038, г. Краснодар, ул. Короленко, 2/1

от

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью  
адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на выплату возмещения в соответствии со статьей 9(1)

1. Сведения о застройщике проблемного объекта строительства, в котором расположено(ы) жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которых будет производиться выплата возмещения

\_\_\_\_\_  
наименование, ИНН

2. Наименование и адрес проблемного объекта, в котором находится(ятся) жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения:

3. Сведения о договоре(ах), соглашении(ях), предметом которого(ых) является приобретение права требования на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения)

№	Дата и номер договора, соглашения, с учетом дополнительного соглашения (при наличии)	Номер государственной регистрации договора, соглашения (при наличии)	Номер и площадь (общая/жилая) помещения, машино-места, квадратные метры	Характеристика помещения (жилое, нежилое, машино-место)	Доля	Расторгнут(о) (не расторгнут(о)), признан судом недействительным, если признан недействительным, указать дату и на основании чего
1	от _____ № _____		№ _____ площадь _____			

4. Сведения о пострадавшем участнике строительства (его представителе)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью

Число, месяц, год рождения: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

наименование органа, выдавшего документ
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):
Адрес места жительства/пребывания:
Адрес для направления почтовой корреспонденции
Контактный телефон:
Адрес электронной почты:
Дополнительная информация (заполняется по желанию):

5. Настоящее Заявление подписано (отметить галочкой нужное):
лично пострадавшим участником строительства
представителем, на основании:
реквизиты документа, подтверждающего право представителя на обращение за выплатой возмещения от имени пострадавшего участника строительства

6. Размер средств, фактически уплаченных жилое(ые) (нежилое(ые) помещение(я), машино-место(а) (отдельно по каждому помещению), рублей
1)
2)
№)
7. Размер неисполненных пострадавшим участником строительства обязательств перед Застройщиком (при наличии), рублей
1)
2)
№)
8. Остаток долга по кредитному договору, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) (при наличии), рублей
1)
2)
№)
8.1. Заявление на перечисление департаментом по надзору в строительной сфере Краснодарского края за счет выплаты возмещения денежных средств залогодержателю (кредитору) <1>
Наименование залогодержателя (кредитора):
Дата и номер договора, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а):
8.2. Прошу департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края перечислить денежные средства залогодержателю (кредитору) в размере остатка долга, указанного в пункте 8 настоящего Заявления, за счет средств, предназначенных мне на выплату возмещения по следующим реквизитам: <1>
Наименование залогодержателя (кредитора):
БИК банка:
ИНН банка:
Корреспондентский счет банка:

Счет получателя:
ИНН получателя:
Фамилия, имя, отчество получателя:
Сумма, подлежащая перечислению в счет погашения остатка долга по договору(ам), предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), рублей:
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
9. Средства материнского (семейного) капитала, которые были использованы для приобретения прав на жилое помещение (в случае использования, с указанием отдельно по каждому помещению), рублей
9.1. Сведения о направлении средств материнского (семейного) капитала для целей приобретения жилого помещения (дата выдачи сертификата, его реквизиты, фамилия, имя, отчество владельца, размер денежных средств, направленных на приобретение жилого помещения):
9.2. Настоящим обязуюсь возратить (погасить) в течение одного месяца со дня выплаты возмещения денежные средства материнского (семейного) капитала, указанные в пункте 9 настоящего Заявления
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
10. Средства субсидии, военных сертификатов, жилищных сертификатов, иных мер поддержки, которые были использованы для приобретения прав на жилое (нежилое) помещение, машино-место, рублей (в случае использования) <2>
10.1. Сведения о направлении средств субсидии, военных сертификатов, иных мер поддержки, использованных для приобретения жилого (нежилого) помещения, машино-места (дата выдачи документа, его реквизиты, фамилия, имя, отчество владельца (при наличии)):
10.2. Настоящим обязуюсь возратить (погасить) в течение одного месяца со дня выплаты возмещения денежные средства поддержки, указанные в пункте 10 настоящего Заявления
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
11. Прошу выплатить возмещение в соответствии со статьей 9(1) Закона Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края" по следующим реквизитам:
Наименование кредитной организации, в которой открыт счет:
БИК банка:
ИНН банка:
Корреспондентский счет банка:
Счет получателя:
ИНН получателя:
Фамилия, имя, отчество получателя:

Дополнительные реквизиты, примечания (заполняются по желанию Заявителя):

12. Настоящим подтверждаю, что за выплатой страхового возмещения в рамках договора страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения не обращался/обращался (нужное подчеркнуть).

Страховое возмещение получал/не получал (нужное подчеркнуть).

Если получил страховое возмещение, необходимо указать дату получения и сумму возмещения в рублях (цифрами и прописью).

13. Достоверность и подлинность предоставленных документов и сведений подтверждаю

подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно  
Заявителем

14. Приложения:

№ п/п	Наименование документа

15. <3> Размер возмещения, подлежащий выплате по Заявлению

№ \_\_\_

от

\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
Сумма (в т.ч. НДФЛ) цифрами, прописью заполняется собственноручно Гражданином  
(его представителем)

С расчетом выплат возмещения ознакомлен и согласен/не согласен

\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
выбирается нужное, заполняется собственноручно Гражданином (его представителем)  
с проставлением даты и подписи с расшифровкой Ф.И.О.

Полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (его представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

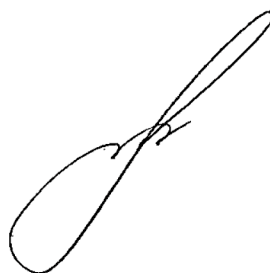
Примечания:

<1> Данные заполняются отдельно по каждому кредитному договору, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) (при наличии).

<2> Данные заполняются отдельно по каждому получателю субсидии, сертификата, в отношении каждого из жилых (нежилых) помещений, машино-месту.

<3> Заполняется согласно пункту 3.9 настоящего Порядка.

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова

Приложение 1.1  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

ФОРМА

В департамент по надзору  
в строительной сфере Краснодарского края  
350038, г. Краснодар, ул. Короленко, 2/1

от

фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью  
адрес:

телефон:

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на выплату возмещения в соответствии со статьей 9(2)

1. Сведения о застройщике проблемного объекта строительства, в котором расположено(ы) жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которых будет производиться выплата возмещения

наименование, ИНН

2. Наименование и адрес проблемного объекта, в котором находится(ятся) жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения:

3. Сведения о договоре(ах), соглашении(ях), предметом которого(ых) является приобретение права требования на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), в отношении которого(ых) будет производиться выплата возмещения)

№	Дата и номер договора, соглашения, с учетом дополнительного соглашения (при наличии)	Номер государственной регистрации договора, соглашения (при наличии)	Номер и площадь (общая/жилая) помещения, машино-места, квадратные метры	Характеристика помещения (жилое, нежилое, машино-место)	Доля	Расторгнут(о) (не расторгнут(о)), признан судом недействительным, если признан недействительным, указать дату и на основании чего
1	от №		№ _____ площадь			

4. Сведения о пострадавшем участнике строительства (его представителе)

фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью

Число, месяц, год рождения:

Документ, удостоверяющий личность:

серия          номер          выдан

наименование органа, выдавшего документ
Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):
Адрес места жительства/пребывания:
Адрес для направления почтовой корреспонденции
Контактный телефон:
Адрес электронной почты:
Дополнительная информация (заполняется по желанию):

5. Настоящее Заявление подписано (отметить галочкой нужное):
лично пострадавшим участником строительства
представителем, на основании:
реквизиты документа, подтверждающего право представителя на обращение за выплатой возмещения от имени пострадавшего участника строительства

6. Размер средств, фактически уплаченных жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) (отдельно по каждому помещению), рублей
1)
2)
№)
7. Размер неисполненных пострадавшим участником строительства обязательств перед Застройщиком (при наличии), рублей
1)
2)
№)
8. Остаток долга по кредитному договору, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) (при наличии), рублей
1)
2)
№)
8.1. Заявление на перечисление департаментом по надзору в строительной сфере Краснодарского края за счет выплаты возмещения денежных средств залогодержателю (кредитору) <1>
Наименование залогодержателя (кредитора):
Дата и номер договора, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а):
8.2. Прошу департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края перечислить денежные средства залогодержателю (кредитору) в размере остатка долга, указанного в пункте 8 настоящего Заявления, за счет средств, предназначенных мне на выплату возмещения по следующим реквизитам: <1>
Наименование залогодержателя (кредитора):
БИК банка:
ИНН банка:
Корреспондентский счет банка:

Счет получателя:
ИНН получателя:
Фамилия, имя, отчество получателя:
Сумма, подлежащая перечислению в счет погашения остатка долга по договору(ам), предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а), рублей:
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
9. Средства материнского (семейного) капитала, которые были использованы для приобретения прав на жилое помещение (в случае использования, с указанием отдельно по каждому помещению), рублей
9.1. Сведения о направлении средств материнского (семейного) капитала для целей приобретения жилого помещения (дата выдачи сертификата, его реквизиты, фамилия, имя, отчество владельца, размер денежных средств, направленных на приобретение жилого помещения):
9.2. Настоящим обязуюсь возратить (погасить) в течение одного месяца со дня выплаты возмещения денежные средства материнского (семейного) капитала, указанные в пункте 9 настоящего Заявления
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
10. Средства субсидии, военных сертификатов, жилищных сертификатов, иных мер поддержки, которые были использованы для приобретения прав на жилое (нежилое) помещение, машино-место, рублей (в случае использования) <2>
10.1. Сведения о направлении средств субсидии, военных сертификатов, иных мер поддержки, использованных для приобретения жилого (нежилого) помещения, машино-места (дата выдачи документа, его реквизиты, фамилия, имя, отчество владельца (при наличии)):
10.2. Настоящим обязуюсь возратить (погасить) в течение одного месяца со дня выплаты возмещения денежные средства поддержки, указанные в пункте 10 настоящего Заявления
подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
11. Прошу выплатить возмещение в соответствии со статьей 9(2) Закона Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края" по следующим реквизитам:
Наименование кредитной организации, в которой открыт счет:
БИК банка:
ИНН банка:
Корреспондентский счет банка:
Счет получателя:
ИНН получателя:
Фамилия, имя, отчество получателя:
Дополнительные реквизиты, примечания (заполняются по желанию Заявителя):

12. Настоящим подтверждаю, что за выплатой страхового возмещения в рамках договора страхования гражданской ответственности застройщика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по передаче жилого помещения не обращался/обращался (нужное подчеркнуть).

Страховое возмещение получал/не получал (нужное подчеркнуть).

Если получил страховое возмещение, необходимо указать дату получения и сумму возмещения в рублях (цифрами и прописью).

13. Достоверность и подлинность предоставленных документов и сведений подтверждаю

подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
--

14. Приложения:

№ п/п	Наименование документа

15. Размер возмещения, подлежащий выплате по Заявлению №

—  
от

\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
Сумма (в т.ч. НДФЛ) цифрами, прописью заполняется собственноручно Гражданином (его представителем)

Полностью фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя (его представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

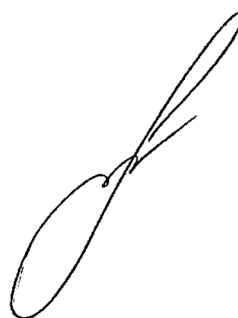
\_\_\_\_\_ (дата)

-----  
Примечания:

<1> Данные заполняются отдельно по каждому кредитному договору, предметом которого являлся заем денежных средств в целях приобретения прав на жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-место(а) (при наличии).

<2> Данные заполняются отдельно по каждому получателю субсидии, сертификата, в отношении каждого из жилых (нежилых) помещений, машино-месту.

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



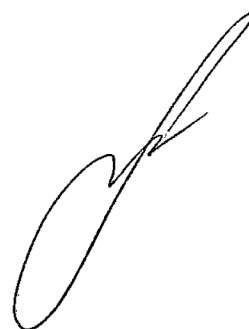
О.В. Романова

Приложение 2  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**Город Краснодар Краснодарский край**

Я,
полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем
Число, месяц, год рождения:
Документ, удостоверяющий личность:
серия   номер   выдан
наименование органа, выдавшего документ
настоящим заявлением сообщаю, что на момент приобретения прав требования на жилое (нежилое) помещение, машино-место в многоквартирном доме, в отношении которого планируется выплата возмещения по Заявлению от _____, расположенного по адресу:
в браке не состоял(а).
Супруга, претендующего согласно статье 34 Семейного кодекса Российской Федерации на права в отношении жилого (нежилого) помещения, машино-места в многоквартирном доме, в отношении которого будет производиться выплата возмещения, не имею.
дата/подпись/расшифровка подписи, полностью фамилия, имя, отчество, заполняется собственноручно Заявителем

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова

Приложение 3  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку и передачу оператором персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(ая) по

адресу:

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_

руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", свободно, своей волей и в своем интересе защиты моих жилищных прав, получения дополнительных мер поддержки в соответствии с Законом Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края", а также в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств даю согласие на включение в общедоступные источники персональных данных и обработку департаментом по надзору в строительной сфере Краснодарского края (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, ИНН, СНИЛС, реквизиты договора, предметом которого является приобретение права требования на жилое (нежилое) помещение, машино-место в многоквартирном доме и в отношении которого планируется выплата возмещения, реквизиты кредитного договора, заключенного между банком-кредитором и мною в случае, если права требования, в отношении которых принято решение о выплате возмещения, приобретались в кредит (ипотеку), банковские реквизиты;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных).

В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

министерством финансов Краснодарского края, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Карасунская, д. 155;

государственным казенным учреждением Краснодарского края "Центр бухгалтерского учета", расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 35;

Управлением Росреестра по Краснодарскому краю, расположенным по адресу: г. Краснодар, ул. Ленина, 28;

банками, указанными участником строительства в заявлении на выплату возмещения.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (приему и передаче) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

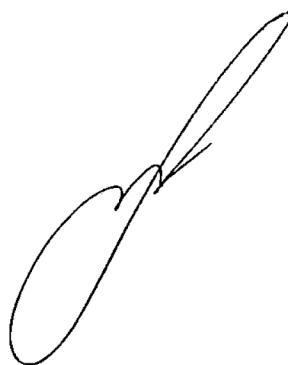
2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова

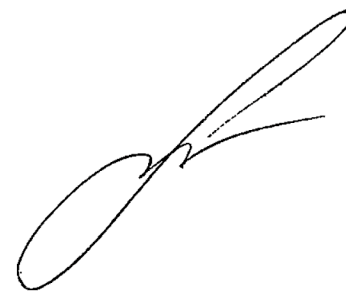
Приложение 4  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

**ЖУРНАЛ**

**учета заявлений на выплату возмещения в соответствии с Законом Краснодарского края от 04.05.2018 № 3792-КЗ  
"О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на  
территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края"**

Порядковый номер записи, номер регистрации	Дата регистрации Заявления	Ф.И.О. Заявителя (полностью)	Вид и адрес жилого помещения, в отношении которого подано Заявление	Адрес места жительства Заявителя (представителя), телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес	Способ подачи (личное обращение, получено почтой, получено через представителя) и дата подачи Заявления	Дата и роспись о сдаче документов (при личном обращении, обращении через представителя)	Подпись Заявителя (представителя) в получении расписки (при личном обращении, обращении через представителя)	Дата направления расписки (в случае поступления Заявления посредством почтовой связи)	Результат рассмотрения (указывается принятое решение и реквизиты протокола комиссии, рассмотревшей Заявление)	Обращение об отзыве Заявления (дата регистрации)	Дата и роспись о получении документов, прилагаемых к Заявлению, с указанием количества листов (при личном обращении)	Реквизиты письма, которым документы, прилагаемые к Заявлению, возвращены посредством почтовой связи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова



--	--	--

Заявителю разъяснено, что непредставление или представление не в полном объеме, а равно представление заведомо ложных и (или) недостоверных документов, предусмотренных пунктами 2.5, 2.6 Порядка, является основанием для оставления Заявления без рассмотрения.

Должностное лицо, принявшее  
Заявление Ф.И.О.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Номер регистрации в Журнале учета  
Расписку получил: Ф.И.О. Заявителя,  
представителя Заявителя  
(собственноручно)

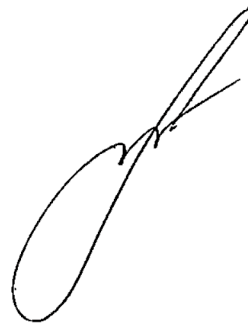
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Информация о направлении Расписки  
посредством почтовой связи (заполняется на  
экземпляре департамента)

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова

Приложение 6  
к Порядку приема заявлений на выплату  
возмещения, рассмотрения заявлений,  
а также выплаты возмещения пострадавшим  
участникам строительства

**РАСЧЕТ ВЫПЛАТЫ ВОЗМЕЩЕНИЯ**

Пострадавший участник строительства:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ИНН, фамилия,  
имя, отчество  
(при наличии)

Наименование и адрес проблемного объекта, в котором  
находится(ятся) жилое(ые) (нежилое(ые)) помещение(я), машино-  
место(а), в отношении которого(ых) будет производиться выплата  
возмещения:

1. Расчет размера выплаты возмещения в отношении жилого(ых) помещений:

1.1.	Расчет $B_1 = (S_1 \times R_1 \times k_1 \times m_1 + S_2 \times R_2 \times k_2 \times m_2 + \dots + S_n \times R_n \times k_n \times m_n) \times z <1>$	Значение показателя <2>
	$B_1 =$	$S_1 =$
		$S_2 =$
		$S_n =$
		$R_1 =$
		$R_2 =$
		$R_n =$
		$k_1 =$
		$k_2 =$
		$k_n =$
		$m_1 = <1>$
		$m_2 = <1>$
		$m_n = <1>$
		$M_1 =$
		$M_2 =$
		$M_n =$
		$P_1 =$
		$P_2 =$
		$P_n =$
		$Z_n = <1>$
1.2.	Расчет $B_2 = (S_1 \times D_1 \times k_1 \times m_1 + S_2 \times D_2 \times k_2 \times m_2 + \dots + S_n \times D_n \times k_n \times m_n) \times z <1>$	
	$B_2 =$	$S_1 =$
		$S_2 =$
		$S_n =$
		$D_1 =$
		$D_2 =$
		$D_n =$
		$P_1 =$

		$P_2 =$
		$P_n =$
		$S_{общ1} =$
		$S_{общ2} =$
		$S_{общn} =$
		$k_1 =$
		$k_2 =$
		$k_n =$
		$m_1 = \langle 1 \rangle$
		$m_2 = \langle 1 \rangle$
		$m_n = \langle 1 \rangle$
		$M_1 =$
		$M_2 =$
		$M_n =$
		$Z_n = \langle 1 \rangle$
1.3.	Размер возмещения всего, рублей	
	из них:	
	Размер средств возмещения, подлежащий перечислению залогодержателю (кредитору); рублей	
	Размер средств возмещения, подлежащий перечислению Гражданину, рублей	

2. Расчет размера выплаты возмещения в отношении нежилого(ых) помещения(ий), машино-места(т):

2.1.	Расчет $C_1 = S_1 \times R_1 \times k_1 \times m_1 + S_2 \times R_2 \times k_2 \times m_2 + \dots + S_n \times R_n \times k_n \times m_n \langle 1 \rangle$ $C_1 =$	Значение показателя $\langle 2 \rangle$
		$S_1 =$
		$S_2 =$
		$S_n =$
		$R_1 =$
		$R_2 =$
		$R_n =$
		$k_1 =$
		$k_2 =$
		$k_n =$
		$m_1 = \langle 1 \rangle$
		$m_2 = \langle 1 \rangle$
		$m_n = \langle 1 \rangle$
		$M_1 =$
		$M_2 =$
		$M_n =$
		$P_1 =$
		$P_2 =$
		$P_n =$
		$S_{max} =$
2.2.	Расчет $C_2 = S_1 \times D_1 \times k_1 \times m_1 + S_2 \times D_2 \times k_2 \times m_2 + \dots + S_n \times D_n \times k_n \times m_n \langle 1 \rangle$ $C_2 =$	
		$S_1 =$
		$S_2 =$

		$S_n =$
		$D_1 =$
		$D_2 =$
		$D_n =$
		$P_1 =$
		$P_2 =$
		$P_n =$
		$S_{общ1} =$
		$S_{общ2} =$
		$S_{общn} =$
		$k_1 =$
		$k_2 =$
		$k_n =$
		$m_1 = <1>$
		$m_2 = <1>$
		$m_n = <1>$
		$M_1 =$
		$M_2 =$
		$M_n =$
		$S_{max} =$
2.3.	Размер возмещения всего, рублей	
	из них:	
	Размер средств возмещения, подлежащий перечислению залогодержателю (кредитору), рублей	
	Размер средств возмещения, подлежащий перечислению Гражданину, рублей	

Лимитов, доведенных департаменту на выплату возмещения пострадавшим участникам строительства, в рамках реализации мероприятий подпрограммы "Жилище" государственной программы Краснодарского края "Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства и архитектуры", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 ноября 2015 г. № 1038: достаточно/недостаточно (выбирается нужное).

Сумма возмещения, подлежащая налогообложению НДФЛ, рублей	Ставка НДФЛ, %	Сумма НДФЛ, рублей	Сумма возмещения, подлежащая выплате за вычетом НДФЛ, рублей

Должность  
ответственного лица,  
который произвел  
расчет выплаты  
возмещения

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Размер возмещения,  
подлежащий выплате  
по Заявлению № \_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_:

\_\_\_\_\_

Сумма (в т.ч. НДФЛ) цифрами, прописью заполняется собственноручно Гражданином (его представителем)

С расчетом выплаты возмещения ознакомлен и согласен/не согласен

выбирается нужное, заполняется собственноручно Гражданином (его представителем)  
с проставлением даты и подписи с расшифровкой Ф.И.О.

Расчет с  
приложениями  
на \_\_\_\_ л.  
передал

дата, подпись,  
расшифровка  
подписи  
ответственного  
лица

Расчет с  
приложениями  
на \_\_\_\_ л.  
принял

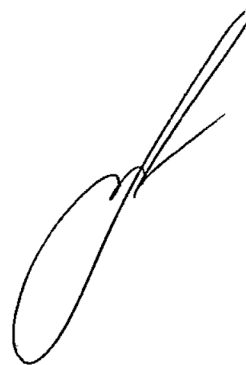
дата, подпись, расшифровка подписи ответственного  
лица

-----  
Примечание:

<1> При расчете применяются формулы и буквенные обозначения в соответствии с Методикой расчета выплаты возмещения пострадавшим участникам строительства, утвержденной приказом департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края в соответствии с Законом Краснодарского края от 04 мая 2018 г. № 3792-КЗ "О дополнительных мерах по защите прав пострадавших участников строительства многоквартирных домов на территории Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края";

<2> Соответствующие показатели указываются в значениях, которые предусмотрены Заявлением и приложенными к нему документами.

Начальник отдела защиты прав  
участников строительства  
и рассмотрения обращений граждан



О.В. Романова