



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 06.04.2026

№ 110

г. Краснодар

**Об утверждении
положения о комиссии по осуществлению закупок для нужд
министерства культуры Краснодарского края**

В целях соблюдения положений Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Положения о министерстве культуры Краснодарского края, утвержденного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 16 декабря 2015 г. № 1226 «О министерстве культуры Краснодарского края», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о единой комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства культуры Краснодарского края (приложение).

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства культуры Краснодарского края от 10 января 2022 г. № 2 «Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства культуры Краснодарского края»;

приказ министерства культуры Краснодарского края от 22 июня 2022 г. № 323 «О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 10 января 2022 г. № 2 «О единой комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства культуры Краснодарского края»;

приказ министерства культуры Краснодарского края от 29 июня 2023 г. № 218 «О внесении изменений в приказ министерства культуры Краснодарского края от 10 января 2022 г. № 2 «Об утверждении положения о комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства культуры Краснодарского края».

3. Отделу государственных закупок, ревизионной деятельности и развития инфраструктуры отрасли министерства культуры Краснодарского края (Осадская Н.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на

телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

2) направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в 7-дневный срок после его первого официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



В.Ю. Лапина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства культуры
Краснодарского края
от «06» 04 2026 г. № 110

**Положение
о комиссии по осуществлению закупок товаров для нужд
министерства культуры Краснодарского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства культуры Краснодарского края (далее - министерство) разработано в целях урегулирования вопросов формирования и работы в министерстве комиссии по осуществлению закупок для нужд министерства, созданной для рассмотрения вопросов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении всех видов конкурентных процедур (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом министерства.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, приказами министерства, настоящим Положением.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии и утверждается приказом министерства.

2.2. Не менее половины членов комиссии должны иметь профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, либо обладать специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

2.3. Членами комиссии не могут быть:

физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к

проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

должностные лица органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок;

физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, приказом министерства незамедлительно вносятся изменения в состав комиссии в целях замены их другими лицами, соответствующим требованиям, предусмотренным настоящим пунктом.

2.4. Члены комиссии обязаны самостоятельно принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

Члены комиссии обязаны незамедлительно сообщить министру культуры Краснодарского края о возникновении обстоятельств, препятствующих исполнению обязанностей члена комиссии, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего приказа, а также о возникновении обстоятельств, при которых:

супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра) члена комиссии, лицо, усыновленное членом комиссии, либо усыновитель этого члена комиссии является:

физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящего Порядка является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет

напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.

3. Порядок работы и принятия решений комиссией

3.1. Председатель комиссии выполняет следующие функции:
осуществляет общее руководство работой комиссии;
уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, не позднее чем за один рабочий день;
объявляет заседание комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;
ведет заседание комиссии;
определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом;
осуществляет иные действия, необходимые для выполнения комиссией своих функций.

В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.2. Секретарь комиссии выполняет следующие функции:
осуществляет подготовку заседаний комиссии, в том числе сбор и оформление необходимых сведений, направление уведомлений о дате назначения заседания, определенных председателем комиссии;
ведет протоколы, составляемые в ходе работы комиссии;
обеспечивает взаимодействие с контрактным управляющим министерства;
осуществляет взаимодействие с представителями оператора электронной площадки при проведении конкурентной закупки в электронной форме.

Секретарь комиссии не имеет права голоса по вопросам, включенным в повестку заседания, и не учитывается при определении числа участников заседания комиссии, правомочных принимать решения.

3.3. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3.4. Члены комиссии могут участвовать в заседании комиссии с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Член комиссии не вправе воздержаться от голосования.

3.7. Сведения о голосовании каждого члена комиссии вносятся в протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании

членами комиссии с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.8. Комиссии, членам комиссии запрещается:

совершение любых действий, которые противоречат требованиям Федерального закона, в том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок;

проведение переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) с применением конкурентных способов закупки, в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

4. Функции комиссии

4.1. Комиссия осуществляет следующие функции в порядке, установленном Федеральным законом:

рассматривает заявки участников закупки;

проверяет соответствие участников закупки, информацию и (или) документы, содержащиеся в заявке на участие в закупке требованиям, установленным извещением об осуществлении закупки;

допускает участников закупки к участию в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

принимает решение о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке;

отстраняет участников закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), если обнаружит что участник закупки не соответствует требованиям, установленным в соответствии с частями 1, 1.1, 2 и 2.1 статьи 31 Федерального закона (в случае установления таких требований), и (или) предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям;

осуществляют оценку ценовых предложений участников закупки в Федеральном законе;

признает участника закупки победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом;

признает уклонившимся участника закупки от заключения контракта в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

подписывает протоколы комиссии;

выполняет иные функции, предусмотренные Федеральным законом, включая исполнение решений и предписаний уполномоченных органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона.

5. Ответственность комиссии

5.1. Решение комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Федеральным законом, и признано недействительным по решению федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Краснодарского края, уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок.

5.2. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела государственных
закупок, ревизионной деятельности
и развития инфраструктуры отрасли
министерства культуры Краснодарского края



Н.А. Осадская