



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 11.11.2025

№ 574

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 18 июня 2021 г. № 202 «Об администрировании доходов бюджета Краснодарского края (местного бюджета) министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края как главным администратором доходов бюджета Краснодарского края (местного бюджета), а также подведомственным ему администратором доходов»**

В целях реализации статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 марта 2013 г. № 301 «Об утверждении Порядка осуществления государственными органами Краснодарского края и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 18 июня 2021 г. № 202 «Об администрировании доходов бюджета Краснодарского края (местного бюджета) министерством сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края как главным администратором доходов бюджета Краснодарского края (местного бюджета), а также подведомственным ему администратором доходов» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства и трудовых ресурсов АПК (Решетняк А.И.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrain.krasnodar.ru](http://admkrain.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию настоящего приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю;

4) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа и внести его в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края Макарец С.А.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
министра



Ф.И. Дерка

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности

Краснодарского края

от 11.11.2025 № 574

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**вносимые в приказ министерства сельского хозяйства  
и перерабатывающей промышленности Краснодарского края  
от 18 июня 2021 г. № 202 «Об администрировании доходов  
бюджета Краснодарского края (местного бюджета) министерством  
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края как главным администратором  
доходов бюджета Краснодарского края (местного бюджета),  
а также подведомственным ему администратором доходов»**

1. В наименовании слова «главным администратором доходов» заменить словами «главным администратором (администратором) доходов».
2. В пункте 1 слова «Ивлев Д.В.» заменить словами «Белостоцкий Д.А.».
3. В пункте 3:  
после слова «Наделить» дополнить словом «администратора,»;  
подпункт 5 исключить;  
в подпункте 6 после слова «предоставление» дополнить словами «не позднее дня осуществления начисления суммы, подлежащей оплате,».
4. В пункте 4:  
слова «главный администратор доходов» в соответствующих падежах заменить словами «главный администратор (администратор) доходов» в соответствующих падежах;  
подпункт 2 изложить в следующей редакции:  
«2) Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Краснодарского края администратором и подведомственным администратором по администрируемым доходам бюджета Краснодарского края согласно приложению 2 к настоящему приказу;».
5. В приложении 1:
  - 1) в наименовании после слова «отражения» исключить слово «главным»;
  - 2) в пункте 1 слова «от 29 декабря 2022 г. № 198н» заменить словами «от 15 ноября 2024 г. № 172н»;

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Отражение операций на счетах бюджетного учета по доходам администратора и подведомственного администратора доходов, производится государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» (далее – ГКУ КК «ЦБУ») в соответствии с переданными полномочиями, с учетом Особенности ведения централизованного бюджетного учета, предусмотренными Соглашением о передаче полномочий по ведению бюджетного учета.

Ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в ГКУ КК «ЦБУ» направляются следующие документы, предусмотренные Особенности ведения централизованного бюджетного учета государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета», составленные в разрезе кодов бюджетной классификации:

сводный документ – реестр администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

сводный документ – реестр кассовых поступлений доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

извещения о начислении доходов (уточнении начисления) (ф.0510432);

ведомость начисления доходов бюджета (ф.0510837).

Подведомственный администратор доходов:

ежеквартально, до 7-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в отдел учетно-финансового обеспечения и доходов управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края оперативную отчетность в виде отчета об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

ежеквартально, до 7-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в отдел правовой работы и противодействия коррупции и отдел учетно-финансового обеспечения и доходов сведения необходимые для предоставления отчетности по распоряжению Губернатора Краснодарского края № 47-р;

ежегодно, в отдел учетно-финансового обеспечения и доходов управления учетно-финансового обеспечения и субсидирования АПК министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края в сроки, установленные приказом главного администратора, представляет сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий главного администратора, а также осуществляет учет первичных документов и составление бюджетной отчетности по администрируемым доходам бюджета Краснодарского края в порядке, установленном приказом Министерством финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

6. Приложение 2 изложить в новой редакции:

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края  
от 18 июня 2021 г. № 202  
(в редакции приказа  
министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края  
от 11.11.2025 № 574)

**ПОРЯДОК**  
**и сроки сверки данных бюджетного учета**  
**администрируемых доходов бюджета Краснодарского**  
**края администратором и подведомственным администратором по**  
**администрируемым доходам бюджета Краснодарского края**

1. Сверка данных бюджетного учета с данными Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее - УФК) о поступлениях, сформированных нарастающим итогом с начала года на 1-е число текущего месяца, проводится администратором и подведомственным администратором ежемесячно.

2. Ежеквартально, не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, администратором и подведомственным администратором проводится сверка отчетных данных с информацией о поступлениях в бюджет Краснодарского края и местный бюджет (справка о перечислении поступлений в бюджеты), предоставляемой УФК по электронным каналам связи (ПУД ГИИС «Электронный бюджет»).

3. В случае выявления расхождений направляется акт сверки в разрезе кодов доходов и устанавливаются причины указанного расхождения и принимаются меры по их устранению (уточнение реквизитов поступивших платежей, возврат излишне поступивших платежей (по обращениям плательщиков), уточнение принадлежности поступлений по виду дохода).

4. ГКУ КК «ЦБУ» составляет и предоставляет бюджетную отчетность администратора и подведомственного администратора по администрируемым доходам бюджета Краснодарского края (местного бюджета) в соответствии с

требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной сводной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в сроки, установленные приказом министерства финансов Краснодарского края.»

7. В приложении 3:

1) в наименовании и по тексту слова «главный администратор» в соответствующих падежах заменить словом «администратор» в соответствующих падежах;

2) по тексту слова «уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа» в соответствующих падежах заменить словами «распоряжение о совершении казначейского платежа (уточнение)» в соответствующих падежах;

3) по тексту слова «заявка на возврат» в соответствующих падежах заменить словами «распоряжение о совершении казначейского платежа (возврат)» в соответствующих падежах;

4) в пункте 1 слова «от 29 декабря 2022 г. № 198н» заменить словами «от 15 ноября 2024 г. № 172н»;

5) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«Администратор (подведомственный администратор) проверяет соответствие суммы, уплаченной плательщиком, сумме, указанной в документах, являющихся основанием для осуществления платежа.

В случае неисполнения плательщиком в добровольном порядке частично или в полном объеме обязанности по уплате платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним, администратор (подведомственный администратор) осуществляет сбор документов, подтверждающих факт неуплаты (частичной уплаты) и принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры для взыскания задолженности в бюджет.

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, по истечении шестидесяти дней с даты вступления постановления по делу об административном правонарушении в законную силу, администратор (подведомственный администратор) направляет судебному приставу-исполнителю для взыскания суммы административного штрафа необходимые для возбуждения исполнительного производства документы в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 2 декабря 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

В случае отсутствия информации о возбуждении исполнительного производства либо непринятия мер по взысканию задолженности службой судебных приставов администратор (подведомственный администратор) направляет соответствующие запросы (обращения, жалобы) в Федеральную службу судебных приставов (ее территориальные органы), а также принимает иные меры в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

При нарушении получателем мер государственной поддержки сельскохозяйственного производства срока ее возврата на основании выставленного администратором требования о возврате принимаются меры по взысканию задолженности в судебном порядке.

Реализация полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним осуществляется в соответствии с Регламентом, утвержденным администратором (подведомственным администратором).».

8. В приложении 4:

1) в наименовании и далее по тексту слова «главным администратором» в соответствующих падежах заменить словом «администратором» в соответствующих падежах;

2) в разделе 2 «Порядок администрирования доходов»:

в пункте 2.1:

в подпункте 1:

слова «Оформляют (предоставляют) документы,» заменить словами «Оформляют, подготавливают, обеспечивают подписание (согласование, утверждение) либо осуществляют сбор первичных документов,»;

после слов «1С: Предприятие 8 «Доходы» дополнить словами «и направления в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» (отражение в Автоматизированной системе централизованного учета (далее – АС Смета)»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) Осуществляют:

контроль за правильностью исчисления суммы, указанной в первичном документе, подлежащей уплате в бюджеты, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджеты;

принятие мер, направленных на своевременное и в полном объеме перечисление в бюджеты доходов, а также мер, направленных, на погашение задолженности перед бюджетами во внесудебном порядке, подготовку материалов для взыскания задолженности в бюджеты в судебном порядке в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

принятие мер, направленных на урегулирование кредиторской задолженности по доходам бюджетов;

доведение до плательщиков реквизитов, в том числе в случаях изменения отдельных реквизитов, на которые зачисляются доходы, и сведений, необходимых для оформления расчетных документов при перечислении платежей в бюджеты;

подготовку информации о причинах образования дебиторской и кредиторской задолженности, просроченной задолженности, сроках исполнения, мерах, принятых для ее погашения;

мероприятия, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами министерства, для подготовки решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты;»;

в пункте 2.2:

в подпункте 1:

слова «, формирует ежеквартальную (годовую) бюджетную отчетность» исключить;

в подпункте 8 слова «заявку на возврат» заменить словами «распоряжение о совершении казначейского платежа (возврат)», слова «(далее заявка на возврат)» заменить словами «(далее – распоряжение на возврат)»;

в подпункте 9 слова «уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа» заменить словами «распоряжение о совершении казначейского платежа (уточнение)»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) направляет в программном комплексе Централизованной бухгалтерии АС Смета документы и информацию для отражения операций по поступлению администрируемых министерством доходов, на счетах бюджетного учета, и составления отчетности в соответствии с переданными полномочиями (извещение о начислении доходов (уточнении начисления), ведомость начисления доходов бюджета, сводные документы - реестр администрируемых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и реестр кассовых поступлений доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, скан образы первичных документов, являющихся основанием к начислению);»;

3) в разделе 3 «Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов»:

пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация отражается в программе 1С: Предприятие 8 «Доходы» и направляется для отражения в учете в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» (в программном комплексе АС Смета).»;

в абзаце втором пункта 3.7 слова «1С: Предприятие «Бухгалтерия бюджетного учреждения» заменить словами «ПУД ГИИС «Электронный бюджет»»;

4) в разделе 5 «Порядок действий по уточнению невыясненных поступлений»:

по тексту слова «уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа» в соответствующих падежах заменить словами «распоряжение о совершении казначейского платежа (уточнение)» в соответствующих падежах;

в абзаце седьмом пункта 5.2 слова «уведомление с уточнением» заменить словами «распоряжение с уточнением»;

5) в абзаце одиннадцатом пункта 6.2 раздела 6 «Порядок взаимодействия структурных подразделений при рассмотрении заявлений плательщиков о возврате излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов» слова «заявку на возврат» заменить словами «распоряжение на возврат».

Начальник управления  
учетно-финансового обеспечения  
и субсидирования АПК



О.В. Куликова